

Relatório de *Gestão*

IFSULDEMINAS - Ano base 2023

Bem-vindos

O objetivo deste relatório é permitir aos cidadãos compreenderem como o IFSULDEMINAS gera Valor Público a partir do dinheiro investido pela sociedade. Demonstrar como as políticas educacionais são capazes de promover crescimento educativo e, conseqüentemente, desenvolvimento cultural da comunidade atendida. Portanto, este relatório apresenta à sociedade, inclusive aos órgãos de controle, os valores e resultados que o IFSULDEMINAS produziu e entregou no exercício de 2023, além de demonstrar seu nível de governança, eficácia, eficiência, conformidade, economicidade e sustentabilidade econômica e ambiental.

O Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS - Exercício 2023 está estruturado em cinco capítulos, a saber:

Capítulo

01

**Visão Geral Organizacional
e Ambiente Externo**

Capítulo

04

Resultados da Gestão

Capítulo

02

**Riscos, Oportunidades
e Perspectivas**

Capítulo

05

**Informações Orçamentárias,
Financeiras e Contábeis**

Capítulo

03

**Governança, Estratégia
e Desempenho**

Boa leitura!

Mensagem do Reitor

“Uma Jornada de Valorização, Avanços e Diálogo

Prezada Comunidade,

É com grande satisfação e entusiasmo que me dirijo a todos vocês para apresentar o Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), referente ao ano de 2023. Esse ano, marcado por desafios superados e conquistas notáveis, evidenciou um compromisso renovado com a educação e o desenvolvimento integral de nossa comunidade acadêmica.

Em 2023, vivenciamos o ano em que a educação voltou a ocupar o lugar de destaque que merece. Testemunhamos avanços significativos nas liberações de vagas, recursos e, acima de tudo, no diálogo construtivo com as instâncias responsáveis. Foi um ano que ressoou com a valorização da educação, refletida não apenas em palavras, mas em ações concretas que beneficiam nossos estudantes, professores e técnicos administrativos.

A expansão das oportunidades educacionais é um ponto de destaque. Registramos um aumento no número de vagas disponíveis, proporcionando a mais indivíduos o acesso à formação de qualidade oferecida pelo IFSULDEMINAS. Além disso, a alocação de recursos financeiros de maneira estratégica impulsionou projetos inovadores e iniciativas que fortalecem a base educacional de nossa instituição.

Obras e investimentos em infraestrutura não apenas modernizaram nossas instalações, mas também ampliaram as possibilidades para o crescimento e aprendizado.

A valorização de nossos profissionais foi uma prioridade constante. Reconhecemos a importância do corpo docente e técnico-administrativo e investimos em políticas que buscam incentivar e reconhecer o valor do trabalho. A aproximação e o diálogo com a comunidade acadêmica foram fundamentais para o entendimento das necessidades individuais e coletivas, proporcionando um ambiente mais inclusivo e participativo.

Destaco, ainda, a notável aproximação e colaboração com a comunidade externa. Parcerias estratégicas foram estabelecidas, fortalecendo nossos laços com empresas, órgãos públicos e demais instituições. Essa interação não apenas enriquece nosso ambiente acadêmico, mas também contribui para a formação de profissionais mais alinhados às demandas do mercado de trabalho.

Agradeço a todos os membros da comunidade acadêmica por sua dedicação e empenho, que são os verdadeiros pilares do sucesso do IFSULDEMINAS.

Que possamos continuar trilhando este caminho de excelência, inovação e comprometimento em prol da educação e do desenvolvimento regional.

Cordialmente,

Cleber
Ávila
Barbosa



Cleber Ávila Barbosa
Reitor do IFSULDEMINAS

”

Sumário

Capítulo 01 - Visão geral organizacional e ambiente externo. 12

1.1 Identidade institucional	12
1.2 Estrutura organizacional e de Governança	14
1.3 Modelo de negócios	15
1.4 Cadeia de valor	16
1.5 Políticas e programas de governo	16
1.6 Ambiente externo	17

Capítulo 02 – Riscos, Oportunidades e Perspectivas 19

2.1 - Principais riscos	19
2.2 - Principais oportunidades	25
2.3 - Fontes específicas de riscos e oportunidades	26
2.4 - Níveis de riscos (matriz).	26

Capítulo 03 – Governança, Estratégia e Desempenho 28

3.1 Aspectos da governança institucional	28
3.2 Gestão da estratégia institucional	31
3.3 Alocação de recursos	32
3.4 Transparência e <i>Accountability</i>	32
3.5 Desempenho da estratégia	33
3.6 Instâncias Internas de Governança	33
3.6.1 Instâncias Internas de apoio à Governança	33
3.7 Determinação da materialidade das informações	35

Capítulo 04 - Resultados e Desempenho da Gestão 37

4.1 Plano de Desenvolvimento Institucional	37
4.1.1 Indicadores sob a responsabilidade da Chefia de Gabinete	37
4.1.2 Indicadores sob a responsabilidade da Coordenação de Integridade e Controle Interno	38
4.1.3 Indicadores sob a responsabilidade da Diretoria de Comunicação.	39
4.1.4 Indicadores sob a responsabilidade da Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais	41
4.1.5 Indicadores sob a responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação	42
4.1.6 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	43
4.1.7 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Extensão	43
4.1.8 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	46
4.1.9 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Administração	46
4.1.10 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Ensino	47
4.2 Ensino	51
4.2.1 Mensagem do Pró-Reitor de Ensino Luiz Carlos Dias Rocha	51
4.2.2 Gestão do Ensino	51
4.2.3 Plataforma Nilo Peçanha	59
4.3 Extensão	62
4.3.1 Mensagem da Pró-Reitora de Extensão: Elisângela Silva	62
4.3.2 Gestão da Extensão	62
4.3.2.1 Programas e Projetos	63
4.3.2.2 Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC)	65
4.3.2.3 Eventos de Extensão	66
4.3.2.4 Prestação de serviços	67
4.3.2.5 Assessoria Internacional	68
4.3.2.6 Estágios e Egressos	69
4.3.2.7 Cultura	70
4.3.2.8 Esporte	70
4.4 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	73
4.4.1 Mensagem do Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação: Carlos Henrique Rodrigues Reinato	73
4.4.2 Gestão da Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	74
4.4.2.1 Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação	74
4.4.2.2 Gestão da Inovação Tecnológica e Empreendedorismo	78
4.4.2.3 Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS	86
4.4.2.4 Eventos realizados no IFSULDEMINAS com o apoio da PPPI	88
4.5 Gestão Econômica, Financeira e Administrativa	93
4.5.1 Mensagem do Pró-Reitor de Administração Honório José de Moraes Neto	93
4.5.2 Gestão Orçamentária e Financeira	93
4.5.3 Arrecadação de Receita	95
4.5.4 Execução Orçamentária	96
4.5.5 Execução Financeira	96
4.5.6 Despesas do IFSULDEMINAS	96
4.5.7 Execução por Grupo e Elemento de Despesa	97
4.5.8 Principais desafios e ações futuras	97
4.5.9 Gestão de Licitações e Contratos	98
4.5.9 Gestão de Custos	99

4.6 Gestão de Pessoas	100
4.6.1 Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas Clayton Silva Mendes	100
4.6.2 Diretoria de Administração de Pessoal e Normas	100
4.6.2.1 IFSULDEMINAS em números	100
4.6.2.2 Estratégias de ingresso no IFSULDEMINAS	102
4.6.2.3 Conformidade legal nas contratações e desligamentos	103
4.6.2.4 Jornada Flexibilizada	104
4.6.2.5 Programa de Gestão e Desempenho (PGD)	105
4.6.2.6 Gratificação por Encargo de Curso e Concurso (GECC)	106
4.6.3 Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal e Qualidade de Vida	106
4.6.3.1 Desenvolvimento de Pessoal	106
4.6.3.2 Qualidade de Vida	109
4.6.3.3 SIASS	113
4.6.3.4 Reitoria/Progep Ativa	113
4.6.3.5 Reuniões com parceiros	113
4.7 Desenvolvimento e Relações Institucionais	114
4.7.1 Mensagem do Diretor de Desenvolvimento e Relações Institucionais: Luís Adriano Batista	114
4.7.2 Gestão do Desenvolvimento e das Relações Institucionais	115
4.7.2.1 Diretoria de Obras e Infraestrutura	115
4.7.2.2 Coordenadoria de Arquivos	118
4.7.2.3 Coordenadoria de Planejamento	118
4.7.2.4 Coordenadoria de Sustentabilidade	118
4.8 Tecnologia da Informação	123
4.8.1 Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação: Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva	123
4.8.2 Estrutura Organizacional da TI no IFSULDEMINAS	123
4.8.3 Governança de TI	124
4.8.4 Compras de TI	124
4.8.5 Principais Ações e Resultados de TI	125
4.8.6 Principais Desafios e Ações Futuras	129

Capítulo 5 - Declaração Anual do Contador . . 132

Anexos 135

RESOLUCAO Nº375/2024/CONSUP/IFSULDEMINAS	136
--	-----

Índice

de Figuras e Quadros

CAPÍTULO 01

Figura 01 – Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei nº 11.892/2008	12
Quadro 01 – Elementos identificadores do IFSULDEMINAS	12
Figura 02 – Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas	13
Figura 03 – Cidades com Pólos de Apoio Presencial do IFSULDEMINAS ..	13
Figura 04 – Organograma do IFSULDEMINAS	14
Figura 05 – Estrutura de Governança do IFSULDEMINAS	15
Figura 06 – Modelo de negócios do IFSULDEMINAS	15
Figura 07 – Cadeia de Valor do IFSULDEMINAS	16
Quadro 02 – Programas, operações especiais e respectivas ações orçamentárias	16
Quadro 03 – Metas e resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação	17
Figura 08 – Principais fatores ambientais externos em 2021	17

CAPÍTULO 02

Quadro 04 – Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras	19
Quadro 05 – Principais oportunidades	25
Figura 09 – Riscos versus Oportunidades	26
Figura 10 – Matriz de níveis de risco	26

CAPÍTULO 03

Figura 11 – Estrutura de governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS	28
Figura 12 – Recorte da página eletrônica – Governança Pública no IFSULDEMINAS	28
Figura 13 – Divulgação da Pesquisa da CGU 2022	29
Figura 14 – Respostas dos servidores do IFSULDEMINAS no questionário da CGU - ano 2022	30
Figura 15 – Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS	31
Figura 16 – Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS	31
Figura 17 – Alocação de recursos e despesas correntes e de investimento em 2023	32
Figura 18 – Divisão Orçamentária por Ação de Governo	32
Figura 19 – Situação do Painel da LAI no período de 2019 a 2023 de todos os órgãos da Administração Pública	32
Figura 20 – Consultas realizadas – Plano de Dados Abertos 2020-2022	33
Quadro 06 – Painel “Correição em Dados” das Corregedorias da Administração Federal	34
Figura 21 – Cartaz divulgado nos <i>campi</i> do IFSULDEMINAS	35
Quadro 07 – Dados do Painel Resolveu das Ouvidorias da administração federal	35
Figura 22 – Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório	35

CAPÍTULO 04

Quadro 08 – Resultados alcançados no Planejamento Estratégico do PDI 2019-2023	37
Figura 23 – Tela do Painel da LAI	38
Figura 24 – Tela do Painel Resolveu?	38
Figura 25 – Imagem da Campanha Institucional para participação na pesquisa de satisfação do atendimento realizado	39
Figura 26 – Campanha “Antes e Depois”	40
Figura 27 – Ações de não mídia – Campanhas 2019 e 2023	40

Figura 28 – Exemplo do formulário de captação de leads, em QR Code, em um cartaz institucional	41
Figura 29 – Artes de divulgação do EVACEE	44
Quadro 09 – Cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS em 2023	52
Quadro 10 – Link para os editais de oferta de cursos no ano de 2023 ..	53
Figura 30 – Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2023	54
Figura 31 – Cursos aprovados e criados no ano de 2023	54
Figura 32 – Quantitativo de certificações técnicas, certificados e diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2023	55
Figura 33 – Quantitativo de certificações do Encceja e Enem expedido em 2023	55
Figura 34 – Expansão e fortalecimento do PROEAD em 2023	55
Quadro 11 – Cursos avaliados pelo ENADE em 2023	56
Quadro 12 – Conceito de Curso - IFSULDEMINAS	56
Figura 35 – Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2023	56
Figura 36 – Sistemas de regulação/elaboração de indicadores de qualidade do ensino	57
Figura 37 – Serviços oferecidos pelas bibliotecas do IFSULDEMINAS ..	57
Figura 38 – Programa Auxílio-Estudantil	57
Figura 39 – Programa Atendimento Educacional Especializado	58
Figura 40 – Projeto Institucional de Bolsas de Iniciação em Educação Inclusiva - PIBIEI	58
Figura 41 – Programa Apoio aos Núcleos de Estudos	58
Figura 42 – Programa EVACT	59
Quadro 13 – Abas da PNP para consulta dos indicadores de gestão determinados pelo TCU	59
Quadro 14 – Apresentação das fórmulas de cálculo e bases conceituais dos indicadores de gestão	60
Figura 43 – Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão	62
Figura 44 – Recursos aplicados em Extensão pela PROEX	63
Figura 45 – Editais da Proex em 2023	63
Figura 46 – Programas e Projetos	63
Figura 47 – Resultados do Programa Expedição	64

Figura 48 - Abertura do Programa Expedição	64	Figura 76 – Arte de divulgação da Semana do Esporte	72	Figura 96 - Editais Externos 2023.	79
Figura 49 - Resultados IF MAIS EMPREENDEDOR	64	Figura 77 - Organograma da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.	74	Figura 97 - Imagem do Portal Integra	79
Figura 50 - Resultados dos Produtos do Cecane	65	Figura 78 - Organograma da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	74	Quadro 17 - Atividades da Semana Global do Empreendedorismo nos <i>campi</i> do IFSULDEMINAS.	80
Figura 51 – Dados dos Cursos FIC em 2023.	65	Figura 79 - Bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica com Fomento Externo	74	Figura 98 - Principais atividades realizadas pelos ELITTs em 2023	82
Figura 52 - Cursos FIC.	65	Figura 80 - Dados das Bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica distribuídas nos Editais	74	Figura 99 - Dados do perfil do NIT no Instagram	82
Figura 53 - Ações Capacita Sul de Minas	65	Figura 81 - Dados das Bolsas ofertadas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica após aumento das cotas pelo CNPq	75	Figura 100 - Informações gerais relativas ao Edital de apoio a Empresas Juniores do IFSULDEMINAS.	83
Figura 54 - Eventos.	66	Figura 82 - Dados do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica	75	Figura 101 - Imagem da 47ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC)	83
Figura 55 - EVACEE	66	Figura 83 - Dados do Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica	75	Figura 102 - Informações gerais relativas ao Edital 114/2023.	83
Figura 56 - 11ª Feira de Estágios e Empregos	66	Figura 84 - Número de cursos de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS e quantitativo de estudantes matriculados.	75	Figura 103 - Informações gerais relativas ao Edital 69/2023	83
Figura 57 - Seja	67	Quadro 15 - Mapeamento de produção científica dos Programas de Mestrado Profissional do IFSULDEMINAS.	76	Figura 104 - Informações gerais relativas ao Edital 207/2023.	84
Figura 58 - Imagens da SEJA.	67	Quadro 16 - Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil, do CNPq em 2023	76	Figura 105 - Informações gerais relativas ao Edital 207/2023.	84
Figura 59 - Prestação de serviços	67	Figura 85 - Programas parceiros para a oferta de cursos stricto sensu para servidores do IFSULDEMINAS	76	Figura 106 - Empresas Incubadas e Pré-incubadas em 2023	84
Figura 60 - Assessoria Internacional.	68	Figura 86 - Número de projetos tramitados no CEP e na CEUA do IFSULDEMINAS.	77	Figura 107 - Dados do perfil da PPPI no Instagram	84
Figura 61 – Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional Out - Envio dos estudantes do IFSULDEMINAS para o exterior	68	Figura 87 - Número de solicitações de anuência e resposta a questionários enviados para a PPPI.	77	Figura 108 - Quantidade e valores de materiais entregues por <i>campi</i> contemplados do IFSULDEMINAS no ano de 2023	85
Figura 62 – Reunião de Orientação aos estudantes do IFSULDEMINAS aprovados no Edital 236/2023 – Colômbia	68	Figura 88 - Editais de apoio à publicação - 2023	77	Figura 109 - Caminhão Labmaker Móvel	85
Figura 63 – Estudantes do Programa de Dupla Diplomação por Curso	68	Figura 89 - Dados da Revista Agrogeoambiental de 2023.	77	Figura 110 - Cidades atendidas pelo LabMaker.	85
Figura 64 – Programa Português como Língua Adicional	69	Figura 90 - Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2023.	77	Figura 111 - Novo Fluxograma.	85
Figura 65 – Missão Internacional na Colômbia - visita à Universidade de Bogotá Jorge Tadeo Lozano	69	Figura 91 - Atuação do Escritório de Projetos do IFSULDEMINAS	78	Figura 112 - Alunos nas oficinas de robótica e arduino realizadas em 2023	86
Figura 66 - Ações de empregabilidade.	69	Figura 92 - Dados sobre o Programa “Professor Visitante ou Visitante Estrangeiro”.	78	Figura 113 - Gráfico com o valor médio de projetos.	86
Figura 67 – Foto da aula inaugural do Curso Técnico em Química Aprendiz em parceria com a Cimed	70	Figura 93 - Organograma da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo.	78	Figura 114 - Gráfico com os valores aportados por empresas e pela EMBRAPII em projetos do Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS.	87
Figura 68 - Edital de Cultura 2023	70	Figura 94 - Solicitações de proteção do IFSULDEMINAS ao INPI no ano de 2023.	79	Figura 115 - Gráfico com o desempenho da Unidade EMPRAPII - O Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS.	87
Figura 69 - Edital de Esporte	71	Figura 95 - Edital 48/2023	79	Figura 116 - Números do Centro de Validação Tecnológica em 2023	87
Figura 70 - Jogos dos Institutos Federais Etapa Local (JIFs)	71			Figura 117 - Empresas parceiras do CVT em 2023	87
Figura 71 - JIFs - Jogos dos Institutos Federais - Etapa Local	71			Figura 118 - Projeto para o CVT	88
Figura 72 - JIFs - Jogos dos Institutos Federais - Etapa regional	71			Figura 119 - Registros do Evento “Café com a PPPI”	88
Figura 73 - JIFs - Jogos dos Institutos Federais - Etapa nacional	72			Figura 120 - Registros do Evento “Café com a PPPI – <i>Campi</i> Agrícolas”	89
Figura 74 - JIFs - Homenagem aos medalhistas	72				
Figura 75 - Jogos dos Servidores	72				

Figura 121 - Registros do Evento “5º Hackathon - Desafio Desenvolvimento Regional Sustentável 2023”	89	Quadro 32 - Distribuição dos servidores com deficiência	101	Figura 148 – Arte de Divulgação do <i>Workshop</i> de Inteligência Emocional e Saúde Mental.	111
Figura 122 - Registros do Evento “4ª Encontro de Empresas Juniores”	90	Quadro 33 - Distribuição de servidores por etnia	101	Figura 149 – Dia do servidor - Reitoria	111
Figura 123 - Registros do Evento “Rota do Café”	90	Quadro 34 - Distribuição dos servidores por faixa etária de idade	102	Figura 150 – Dia do servidor – Campus Passos	111
Figura 124 - Registros do Evento “Captação de Recursos para Projetos IFSULDEMINAS 2023”	91	Quadro 35 - Distribuição dos servidores por unidade de exercício e situação funcional	102	Figura 151 – Dia do servidor – Campus Inconfidentes	111
Figura 125 - Registros do Evento “JOSIF”	91	Quadro 36 - Admissões em 2023	102	Figura 152 – Dia do servidor – Campus Machado	111
Figura 126 - Números da 15ª Jornada Científica e Tecnológica e do 12º Simpósio de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS	91	Figura 134 - Posse de novos servidores em 2023	103	Figura 153 – Comemorações do Dia do Servidor - Entrega Bolsinha Térmica.	112
Figura 127 - Registros do Evento “Prêmio de Melhores Dissertações de 2022 - IFSULDEMINAS”	92	Quadro 37 - Detalhamento da despesa de pessoal	104	Figura 154 – Homenagem aos aposentados - Campus Inconfidentes.	112
Figura 128 - Registros do Evento “IEPG SUMMIT 2023”	92	Quadro 38 - Servidores em Jornada Flexibilizada	104	Figura 155 – Jogo dos servidores 2023	112
Quadro 18 - Comparativo Orçamento LOA 2022 x LOA 2023	93	Quadro 39 - Avaliação de Percepção do Usuário	105	Figura 156 – Entrega dos presentes à APAE de Pouso Alegre	112
Quadro 19 - Orçamento LOA 2023 por Grupo de Despesa.	93	Figura 135 - Resumo da avaliação de Percepção do Usuário	105	Figura 157 – Café Especial de Natal na Reitoria	113
Quadro 20 - Destaques Orçamentários e Emendas Parlamentares	93	Quadro 40 - Servidores em PGD	105	Figura 158 – Reitoria ativa no Campus Avançado de Três Corações	113
Figura 129 - Destaques Orçamentários.	94	Figura 136 – Gráfico de avaliação do PGD no IFSULDEMINAS	105	Figura 159 – Estrutura organizacional da Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais	115
Quadro 21 - Fases da execução orçamentária.	94	Figura 137 – Gráfico de autoavaliação do PGD no IFSULDEMINAS	106	Quadro 46 – Obras finalizadas e em andamento no IFSULDEMINAS anos 2022/2023/2024.	116
Quadro 22 - Arrecadação detalhada por natureza de receita	95	Figura 138 – Curso Nova Lei de Licitações e Contratos	107	Figura 160 – Logo do novo PDI do IFSULDEMINAS	118
Figura 130 - Evolução da arrecadação no período de 2021 a 2023	95	Figura 139 – Curso ENAP Relações Interpessoais e Feedback.	107	Quadro 47 – Critérios de Sustentabilidade Ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS.	119
Quadro 23 - Execução da despesa pública por Grupo de Despesa	96	Figura 140 – Cartaz de divulgação do evento	107	Figura 161 - Principais Objetivos do IFSOLAR	120
FIGURA 131 - LOA 2022 - Valores Pagos por Grupo de Despesa	96	Quadro 41 - Novos valores do PIQ.	108	Figura 162 - Geração de Energia Fotovoltaica Mensal Total – IFSULDEMINAS 2023	120
Quadro 24 - Despesas por Grupo (CUSTEIO)	97	Figura 141 – Cartaz de Catálogo de cursos.	108	Figura 163 - Geração de Energia Fotovoltaica Mensal por Unidade – IFSULDEMINAS 2023	120
Quadro 25 - Despesas por Grupo (PESSOAL).	97	Quadro 42 - Servidores beneficiados com ações de qualificação e/ou capacitação em 2023	108	Figura 164 – Principais Objetivos do IFPLUVIAL	121
Quadro 26 - Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)	97	Quadro 43 - Escolaridade dos servidores técnico-administrativos	108	Quadro 48 – Capacidade de armazenamento de águas de chuva - IFSULDEMINAS	121
Quadro 27 - Valores por modalidade	98	Quadro 44 - Escolaridade dos servidores docentes	109	Quadro 49 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking UI GreenMetric	122
Figura 132 - Custos por Tipo de Despesa	99	Figura 142 – Palestra Empoderamento feminino e os direitos da mulher no contexto da violência doméstica.	109	Figura 165 – Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking UI GreenMetric	122
Figura 133 - Progep em números.	100	Figura 143 – Servidores do Campus Muzambinho recebendo o kit de presente.	109	Figura 166 – Modelo de Gestão e Governança de TI do IFSULDEMINAS.	123
Quadro 28 - Quantitativo de servidores efetivos ativos	100	Figura 144 – Dia das Mães - Dinâmica com as servidoras e seus filhos	109	Figura 167 – Unidades provedoras de soluções de TI do IFSULDEMINAS.	124
Quadro 29 - Quantitativo de servidores por campus e categoria	100	Figura 145 – <i>Workshop</i> Cafés Especiais e Barismo através da GECAF - Dia dos Pais.	109		
Quadro 30 - Distribuição dos servidores por faixa salarial e carreira	101	Figura 146 – Dia do Estagiário - Palestra: O Futuro do Trabalho, com a Prof.ª Gisele Loures	110		
Quadro 31 - Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira	101	Figura 147 – Arte de Divulgação EMP.	110		

Quadro 50 – Indicadores Estratégicos da DTI no PDI 2019-2023 do IFSULDEMINAS.	124
Quadro 51 – Despesas de Investimento e Custeio, Empenhadas e Pagas em 021, 2022 e 2023	125
Quadro 52 – Investimentos mais relevantes de recursos de TI em 2023	125
Figura 168 – Resumo das ações de Segurança da Informação executadas pela DTI em 2023.	125
Figura 169 – Material de divulgação da ação de conscientização da comunidade do IFSULDEMINAS sobre o uso da autenticação em 2 fatores no SUAP e no Google	126
Figura 170 – Chamados atendidos em 2023 por área, na DTI	126
Quadro 53 – Ações nas áreas de infraestrutura e suporte de TI em 2023	127
Quadro 54 – Serviços mais frequentes nas áreas de infraestrutura de TI e suporte de TI no ano de 2023.	127
Figura 171 – Serviços atendidos pela área de desenvolvimento de TI em 2023	128
Figura 172 – Demandas (<i>issues</i>) implementadas pela área de desenvolvimento de TI em 2023	128
Figura 173 – Demandas (<i>issues</i>) implementadas pela área de desenvolvimento de TI em 2023, por módulo SUAP.	128
Quadro 55 – Resumo dos resultados e ações de TI mais relevantes implementadas nos sistemas sustentados pela DTI em 2023	128
Quadro 56 – Principais projetos, ações e desafios 2024 na DTI.	129

CAPÍTULO 5

Quadro 57 – Unidades Administrativas do IFSULDEMINAS	132
Quadro 58 - Relação de Contadores e respectivas unidades gestoras do IFSULDEMINAS.	133

Lista de Siglas e Abreviações

A

Ação de Desenvolvimento em Serviço (ADS)
Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL)
Associação de Proteção e Assistência aos Condenados (APAC)
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE)
Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVAs)

B

Balance Scorecard (BSC)

C

Câmara de Ensino (CAMEN)
Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES)
Coordenadoria de Bolsas (CB)
Conclusão por ciclo (CCiclo)
Coordenadoria de Contabilidade (CCONT)
Centro de Divulgação e Popularização da Ciência (CDPC)
Conceito Enade (CE)
Coordenadoria de Empreendedorismo (CE)
Centro de Ensino a Distância (CEAD)
Centro Colaborador de Alimentação em Nutrição Escolar (CECANE)
Censo da Educação Superior (CENSUP)
Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP)
Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA)
Coordenação-Geral de Avaliação dos Cursos de Graduação e Instituições de Ensino Superior (CGACGIES)
Comitê de Governança Digital (CGD)
Coordenadoria-Geral de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação (CGDTI)

Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação (CGPG)
Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação (CGTI)
Comitê Gestor da Tecnologia da Informação (CGTI)
Controladoria Geral da União (CGU)
Controladoria Regional da União no Estado de Minas Gerais (CGU-R/MG)
Controladoria Regional da União no estado de Minas Gerais (CGU-Regional/MG)
Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação (CITI)
Coordenadoria de Logística de Tecnologia da Informação (CLTI)
Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (CNIT)
Congresso Nacional de Meio Ambiente (CNMA)
Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq)
Comitê de Assuntos Estudantis (COAE)
Coordenação de Integridade e Controle Interno (COI)
Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF)
Conselho Superior (Consup)
Cooperativa Regional de Cafeicultores em Guaxupé LTDA (COOXUPÉ).
Conceito Preliminar de Curso (CPC)
Coordenadoria de Planejamento (CPlan)
Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação (CPPG)
Coordenadoria de Concursos Públicos, Processos Seletivos e Estágios (CPSE)
Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC)
Coordenadoria de Qualidade de Vida (CQV)
Comitê de SI (CSI)
Coordenadoria de Suporte de Tecnologia da Informação (CSTI).
Centro de Validação Tecnológica (CVT)

D

Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE)
Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES)
Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (DDRi)
Diretoria de Comunicação (DICOM)
Doutorado Interinstitucional (DINTER)
Diretoria de Ensino (DIREN)
Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE)
Diretoria de Materiais e Logística (DML)
Diretoria de Obras e Infraestrutura (DOINFRA)

Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPG)
Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI)

E

Ensino a Distância (EaD)
Censo da Educação Básica (EDUCACENSO)
Empréstimo entre Bibliotecas (EEB)
Programa da Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional (EJA)
Escritórios Locais de Inovação Tecnológica e Transferência de Tecnologia (ELITT)
Escritório Local de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (ELITT)
Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação Indústria (EMBRAPII)
Sistema de Regulação do Ensino Superior (e-MEC)
Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE)
Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)
Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)
Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)
Eventos artísticos, culturais, esportivos e de extensão (EVACEE)
Programa de Auxílio Participação em Eventos Acadêmicos, Científicos ou Tecnológicos (EVACT)

F

Formação Inicial e Continuada (FIC).
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE)
Fórum de gestores de TI (FORTI)
Forest Stewardship Council (FSC)

G

Gratificação por Encargo de Curso e Concurso (GECC)
Gases de Efeito Estufa (GEE)

I

Instituições de ensino superior (IES)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (IFGO)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Goiano (IFGOIANO)

Instituto Federal e Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IFSUDESTEMG)

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS)

Instituto Federal e Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ)

Índice Geral de Cursos (IGC)

Índice de Institutos Federais Empreendedores (IIFE)

Instrução Normativa (IN)

Incubadora de Empresas Mista (INCETEC)

Incentivos à Qualificação (IQ)

International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings (IWGM)

Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT)

Núcleo de Inovação Tecnológica do IFSULDEMINAS (NIT)

Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC)

Núcleos Pedagógicos Integrados (NPI)

Núcleos de Tecnologia da Informação (NTI)

National Workshop on UI GreenMetric for Universities in Brazil (NWGM)

O

Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP)

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)

Open Journal System (OJS)

Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade (OPAC)

P

Programa de Aquisição de Alimentos (PAA)

Programa de Auxílio Estudantil (PAE)

Plano de Dados Abertos (PDA)

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)

Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (PEBTT)

Programa de Estatísticas e Informações Acadêmicas (PEIA)

Plano Estratégico de Permanência e Êxito (PEPE)

Programa de Gestão e Desempenho (PGD)

Política de Governança de TI (PGTI)

Programa Institucional de Iniciação à Docência (PIBID)

Projeto Institucional de Bolsas de Iniciação em Educação Inclusiva (PIBIEI)

Programa Institucional de Qualificação (PIQ)

Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC)

Plano de Logística Sustentável (PLS)

Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)

Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP)

Política Nacional de Desenvolvimento Regional (PNDR)

Plano Nacional de Educação (PNE)

Plataforma Nilo Peçanha (PNP)

Programa Nacional de Prevenção à Fraude e Corrupção (PNPC)

Plano Plurianual (PPA)

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI)

Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)

Pró-Reitoria de Administração (PROAD)

Programa de Apoio à Institucionalização da Educação a Distância no IFSULDEMINAS (PROEAD)

Pró-Reitoria de Ensino (PROEN)

Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP)

Programa de Avaliação e Acompanhamento da Pós-Graduação do IFSULDEMINAS (PROPG)

Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP)

Política de SI (PSI)

R

Regimes Diretos de Contratações (RDC)

Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC)

Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT)

Rede Nacional de Pesquisa (RNP)

Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC)

Retribuição por Titulação (RT)

S

Secretaria de Comunicação Social (SECOM)

Sistema Eletrônico de Editoração de Revista (SEER)

Semana do Jovem Agricultor (SEJA)

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC)

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC/MEC)

Secretaria de Governo Digital (SGD)

Sistema de Gestão de SI (SGSI)

Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS)

Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI)

Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI)

Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE)

Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS)

J

Jornada Científica e Tecnológica e 12o Simpósio da Pós-Graduação (JOSIF)

L

Lei de Acesso à Informação (LAI)

Laudos Técnicos das Condições Ambientais do Trabalho - LCATs.

Lei Orçamentária Anual (LOA)

M

Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP)

Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI)

Ministério da Educação (MEC)

Ministério da Gestão e Inovação (MGI)

Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional (MIDR)

N

Núcleos de Assistência a Pessoas com Necessidades Especiais (NAPNEs)

Norma Brasileira de Contabilidade (NBC)

Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP)

Núcleo de Estudos e Pesquisas Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI)

Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI)

Núcleo de Estudos e Pesquisa em Gênero e Sexualidade (NEGES)

Sistema de Informações de Custos (SIC)

Sistema de Integridade Pública do Poder Executivo Federal (SIPEF)

Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP)

Sistema Integrado de Suporte ao Sucesso Acadêmico (SISSA)

Sistema Nacional da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC)

Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC)

Sistema de Integridade, Transparência e Acesso à Informação da Administração Pública Federal (SITAI)

Secretaria do Tesouro Nacional (STN)

Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP)

T

Tribunal de Contas da União (TCU)

Termos de Execução Descentralizada (TED)

Tecnologia da Informação (TI)

Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

U

Unidade de Auditoria Interna Governamental (UAIG)

Unidades Administrativas Setoriais (UASGs)

Universidade Federal de Goiás (UFG)

Universidade Federal do Mato Grosso do Sul (UFMS)

Universidade Federal de São Carlos (UFSCar)

Unidade de Gestão da Integridade (UGI)

Unidades gestoras de soluções (UGS)

Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP)

Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI)

Capítulo 01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo



Capítulo 01 - Visão geral organizacional e ambiente externo

1.1 Identidade institucional

Em 2008, o Governo Federal, por meio da [Lei nº 11.892/2008](#), instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT) e criou os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, oportunizando a ampliação da oferta de cursos em diversas modalidades de ensino, tendo por objetivo o desenvolvimento dos arranjos produtivos dos locais onde esses institutos foram instalados, além de contribuírem para o robustecimento da integração e verticalização do ensino no contexto educacional brasileiro (BRASIL, 2008).

De forma inquestionável, o artigo 7º da lei define os objetivos dessa rede de instituições, conforme síntese da Figura 01:

Figura 01 – Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei nº 11.892/2008



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2024).

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) é uma instituição pública federal de ensino, que atua há mais de 100 anos, em virtude de sua história oriunda dos Patronatos Agrícolas e antigas Escolas Agrotécnicas Federais, promovendo conhecimento e inovação no sul de Minas Gerais. De acordo com o seu estatuto, a instituição deve prezar em sua atuação pelos seguintes princípios norteadores:

I. Compromisso com a justiça social, equidade, cidadania, ética, preservação do meio ambiente, transparência e gestão democrática; II. Verticalização do ensino e sua integração com a pesquisa e a extensão; III. Eficácia nas respostas de formação profissional, difusão do conhecimento científico e tecnológico e suporte aos arranjos produtivos locais, sociais e culturais; IV. Inclusão de pessoas com necessidades educacionais especiais e deficiências específicas; e V. Natureza Pública e gratuita do ensino, sob a responsabilidade da União (IFSULDEMINAS, 2009, p. 1).

Assim sendo, o IFSULDEMINAS se corporifica como uma instituição comprometida com a prática de ações públicas direcionadas à educação profissional e à promoção da igualdade na diversidade social, econômica, geográfica e cultural do país (SCHIEDECK, 2019).

Com forte atuação na região sul-mineira, tem como principal finalidade a geração de valor com a oferta de ensino gratuito e de qualidade nos segmentos técnico, profissional e superior. Compreende uma “educação profissional verticalizada”, promovendo a fluidez de conhecimentos, técnicas e habilidades entre os níveis de ensino.

Está vinculado ao Ministério da Educação (MEC) por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). Possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, fazendo parte da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT) (BRASIL, 2008).

Os principais elementos identificadores da instituição podem ser observados no Quadro 01.

Quadro 01 – Elementos identificadores do IFSULDEMINAS

PODER E ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO		
Poder: Executivo	Órgão de vinculação: MEC	Código SIORG: 244
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE JURISDICIONADA		
Denominação completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais		
Denominação abreviada: IFSULDEMINAS		
Natureza jurídica: Autarquia do Poder Executivo Federal		CNPJ: 10.648.539/0001-05
Código SIORG: 100915	Código LOA: 26412	Código SIAFI: 158137
Principal atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico		
Telefone: (35) 3449-6150		Fax: (35) 3449-6172
Endereço eletrônico: reitoria@ifsuldeminas.edu.br		Sítio eletrônico: www.ifsuldeminas.edu.br
Endereço postal: Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pousa Alegre, 37553-465, Pousa Alegre/MG.		
<p>Mídias sociais: Facebook - https://www.facebook.com/IFSULDEMINAS Instagram - https://www.instagram.com/ifsuldeminas/ Youtube - https://www.youtube.com/tvifsuldeminas Twitter - https://twitter.com/ifsuldeminas LinkedIn - https://www.linkedin.com/school/if-sul-de-minas/</p>		
<p>Base jurídica: Institucional - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional Atos normativos internos - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3562-atos-normativos</p>		

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2024)

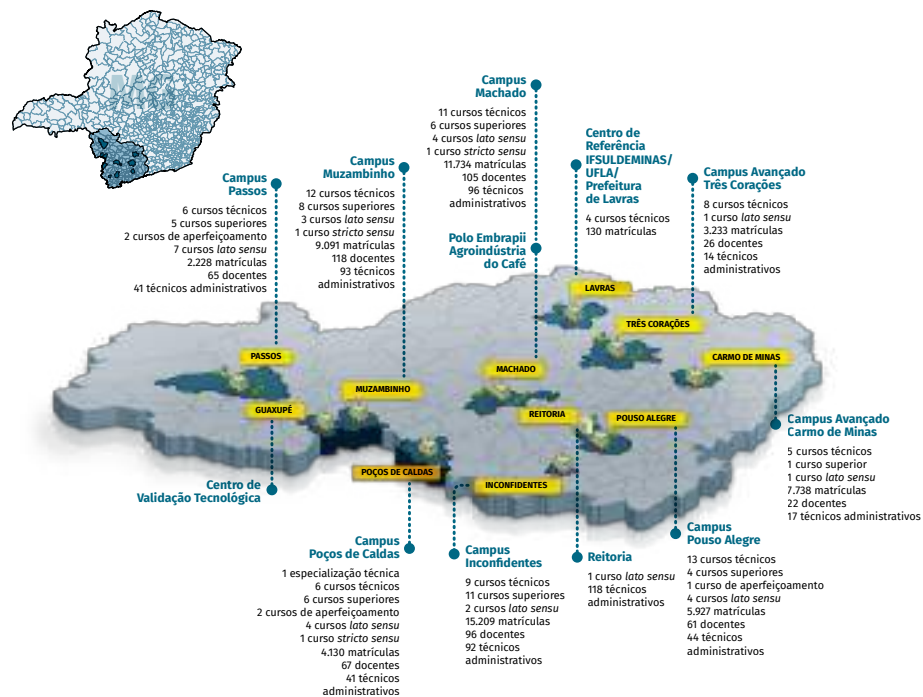
O IFSULDEMINAS possui a **missão** de “promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais” (PDI, 2024).

Possui como **visão** “firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais” (PDI, 2024).

Engloba **valores** como: ética, transparência, inclusão social, inovação, cooperação, equidade, respeito à diversidade, sustentabilidade e responsabilidade (PDI, 2024).

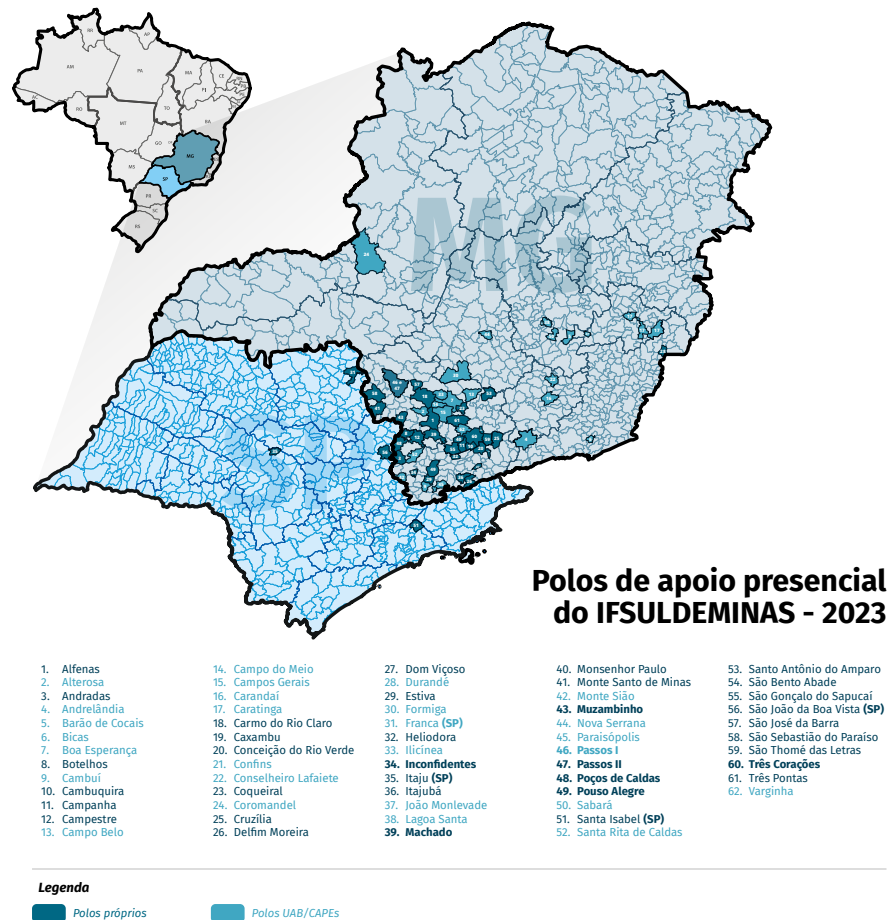
O IFSULDEMINAS tem formação multicampi, sendo constituído por **6 campi** (Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre), **2 campi avançados** (Carmo de Minas e Três Corações), **1 Centro de Referência em parceria com a Prefeitura de Lavras e a UFLA**, além de convênios firmados com **63 polos de apoio ao Ensino a Distância (EaD)** - sendo que, desses, 28 são conveniados com a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e recebem oferta de cursos superiores (graduação e/ou pós-graduação), **1 Centro de Validação Tecnológica** em Guaxupé/MG, **1 Polo Embrapii Agroindústria do Café** em Machado/MG e **Reitoria** em Pouso Alegre/MG (FIGURAS 02; 03).

Figura 02 – Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2024)

Figura 03 – Cidades com Pólos de Apoio Presencial do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Educação a Distância (2024)

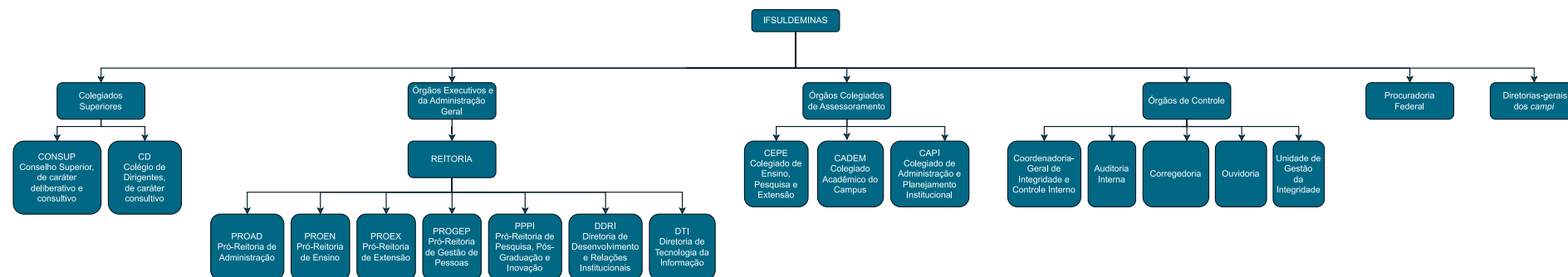
1.2 Estrutura organizacional e de Governança

O IFSULDEMINAS possui uma estrutura multicampi e tem uma organização administrativa que garante uma gestão democrática pautada em instâncias de decisão compostas pela diversidade de segmentos que fazem parte da comunidade institucional, nos valores da administração pública descritos na Constituição Federal e nas demais legislações pertinentes.

A estrutura organizacional é definida por meio de regimentos internos, sendo um para cada *campi* e um para a unidade administrativa, Reitoria. Os regimentos internos são elaborados pela alta administração e são discutidos e aprovados nos órgãos colegiados para posteriormente serem aprovados na instância máxima da instituição, o Conselho Superior, e originar uma resolução.

A estrutura organizacional da Reitoria pode ser observada na Figura 04 ou na íntegra na [Resolução nº279/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS](#).

Figura 04 – Organograma do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – DDRI (2024)

A Reitoria do IFSULDEMINAS é composta pelo Gabinete e 5 Pró-Reitorias: Ensino; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Extensão; Administração; Gestão de Pessoas, além de duas Diretorias Sistêmicas: Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais e Diretoria de Tecnologia da Informação.

As pró-reitorias são os órgãos executivos que planejam, desenvolvem, controlam e avaliam a execução das políticas de ensino, pesquisa, extensão, administração e desenvolvimento institucional, homologadas pelo Conselho Superior e, a partir de orientações do Reitor, em consonância com as diretrizes do Ministério da Educação (MEC) e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI), promovem ações que garantem a articulação entre ensino, pesquisa e extensão entre os *campi* e a sociedade em geral.

O IFSULDEMINAS possui 8 diferentes *campi*, que possuem estrutura organizacional própria, que variam de acordo com as especificidades de cada unidade, mas possuem uma estrutura mínima composta pela diretoria-geral, chefia de gabinete, diretorias, coordenadorias e órgãos de apoio. Os *Campi Inconfidentes*, *Machado* e *Muzambinho* possuem organogramas com estruturas originárias das Escolas Agrotécnicas Federais e possuem setores produtivos, resultando em uma estrutura mais complexa do que os *Campi Passos*, *Poços de Caldas* e *Pouso Alegre* e os *Campi Avançados Carmo de Minas* e *Três Corações*.

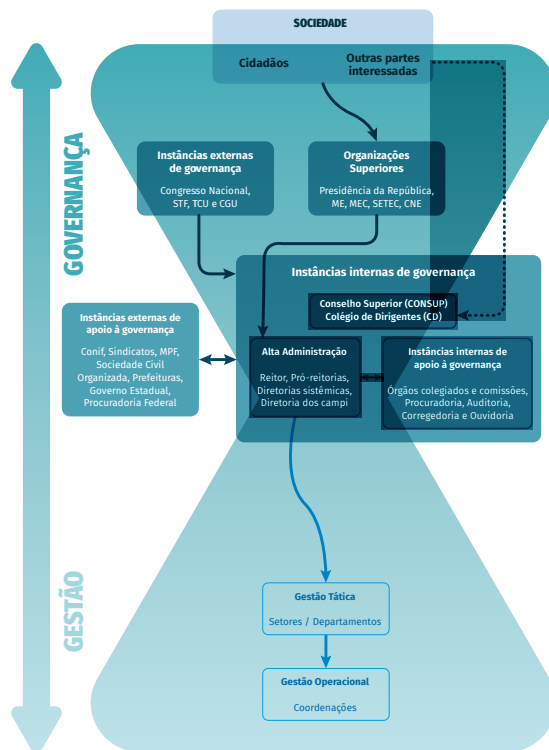
A estrutura de governança do IFSULDEMINAS se orienta pelas diretrizes propostas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e enfatiza a importância da interação entre as instâncias internas e externas da instituição.

A estrutura em questão tem por objetivo garantir a entrega de benefícios econômicos, sociais e ambientais para os cidadãos, assim como prestar contas à sociedade. A estrutura interna de governança do IFSULDEMINAS, conforme Figura 5, é composta pela Alta Administração, Conselho Superior e Colégio de Dirigentes e as instâncias de apoio. A tomada de decisão, para o cumprimento dos Objetivos Estratégicos, é de competência da Alta Administração, assessorados pelo Colégio de Dirigentes, Conselho Superior (Consup) e pelas instâncias externas de apoio à governança.

Em cada *campus*, a Alta Administração conta com os Colegiados de Curso, que têm caráter deliberativo para assuntos de administração, ensino, pesquisa e extensão, na respectiva unidade. As Instâncias de Apoio à Governança são representadas pelos Órgãos Colegiados, Comissões, Procuradoria, Coordenação de Integridade e Controle Interno composta pela Auditoria Interna, Corregedoria e Ouvidoria.

O acesso e a participação da sociedade na gestão é garantida pela participação em órgãos consultivos e/ou deliberativos e pela disponibilização dos canais de contato da Ouvidoria, consultas e audiências públicas. Desta forma, a gestão do IFSULDEMINAS ocorre de forma articulada entre as instâncias que a compõem.

Figura 05 – Estrutura de Governança do IFSULDEMINAS



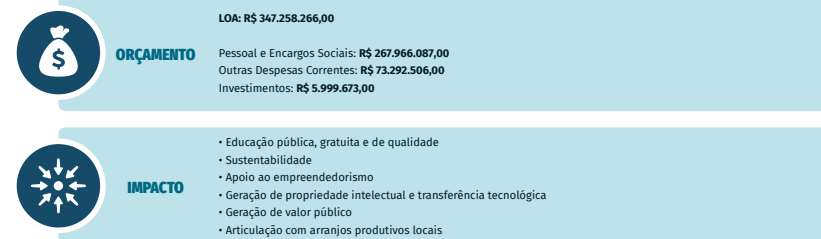
Fonte: IFSULDEMINAS - Coordenadoria-Geral de Integridade e Controle Interno (2024).

O Capítulo 03, Governança, Estratégia e Desempenho, apresenta aspectos da atuação e da efetividade do sistema de governança do IFSULDEMINAS.

1.3 Modelo de negócios

O IFSULDEMINAS consagra em seu modelo de negócios o compromisso com a educação gratuita e de qualidade, atendendo à comunidade acadêmica dentro do tripé ensino, pesquisa e extensão, utilizando os recursos físicos e humanos com o objetivo de transformar a realidade da região, criando a possibilidade de melhores empregos e renda para seus egressos. O modelo de negócio, representado pela Figura 05, construído a partir das finalidades e objetivos expressos na Lei de Criação nº 11.892, de 29 dezembro de 2008, apresenta os principais indicadores do ano de 2023 por meio das atividades finalísticas realizadas, dos resultados alcançados e dos impactos gerados.

Figura 06 – Modelo de negócios do IFSULDEMINAS

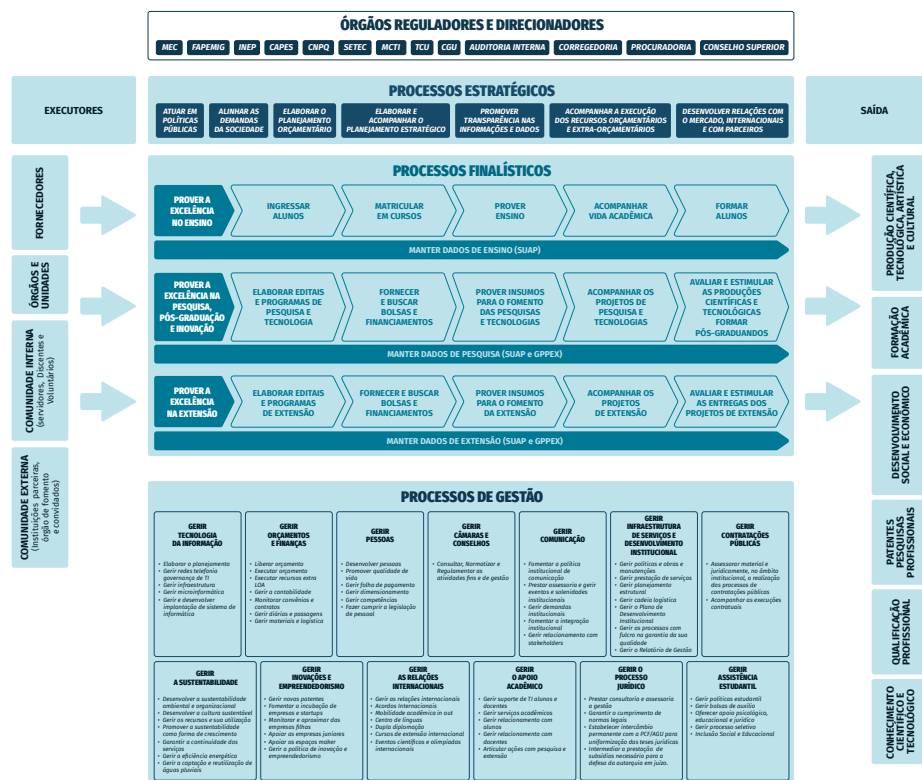


Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2024).

1.4 Cadeia de valor

A cadeia de valor do IFSULDEMINAS apresenta os macroprocessos estratégicos, finalísticos e de gestão pelos quais a instituição cumpre a sua missão, gerando valor público para os alunos e para a sociedade (FIGURA 07).

Figura 07 – Cadeia de Valor do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2024).

1.5 Políticas e programas de governo

O **Plano Plurianual (PPA)**, estabelecido pela lei nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019, dispõe de políticas e programas visando à eficácia das políticas públicas. Nesse sentido, o Programa Temático 5012 – Educação Profissional Tecnológica traz na diretriz 5 – Priorização na qualidade da educação básica e na preparação para o mercado de trabalho, com seu respectivo objetivo e meta para ser alcançado no período de 4 anos, consiste em ser um norteador para o alcance da missão do IFSULDEMINAS. Outro programa a se destacar é o Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo – 0032 e a Operação Especial 0910 – Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais.

Quadro 02 – Programas, operações especiais e respectivas ações orçamentárias

Programa	Ação	Metas definidas na Lei Orçamentária Anual (LOA)
0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	-
	20TP - Ativos Cívicos da União	-
	0181 - Aposentadorias e Pensões Cívicas da União	-
	212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	0001 - Assistência Pré-Escolar aos Dependentes de Servidores Cívicos e de Empregados (252 Pessoas beneficiadas) 0003 - Auxílio-Transporte de Cívicos Ativos (250 Pessoas beneficiadas) 0005 - Auxílio-Alimentação de Cívicos Ativos (1.201 Pessoas beneficiadas)
	216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	15 Agentes públicos beneficiados
0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	0001 - Assistência Médica e Odontológica de Cívicos - Complementação da União (2.016 Pessoas beneficiadas)
	4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	0000 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação (150 servidores capacitados)
0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	00S6 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias	-
	00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	-
	20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	10 projetos viabilizados
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	56.403 estudantes matriculados
	21B3 - Fomento às ações de pesquisa, extensão e inovação nas instituições de ensino de educação profissional e tecnológica	146 projetos apoiados
	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	2.566 estudantes assistidos

Fonte: SIOP - siop.planejamento.gov.br. (2023)

Destaca-se também o Plano Nacional de Educação (PNE) - Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014, o qual traz em suas metas e objetivos importantes norteadores para o alcance da missão institucional. Embora o plano estivesse em seu último ano de vigência, a instituição manteve-se atenta às suas metas contribuindo para a elevação da qualidade da educação ofertada em sua região de atuação. O Quadro 03 apresenta as metas e os resultados alcançados pelo IFSULDEMINAS.

Quadro 03 – Metas e resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação

META (2014 – 2024)	IFSULDEMINAS
3 - Universalizar, até 2016, o atendimento escolar para toda a população de 15 (quinze) a 17 (dezessete) anos e elevar, até o final do período de vigência deste PNE, a taxa líquida de matrículas no ensino médio para 85 % (oitenta e cinco por cento).	Oferta de 3.944 matrículas nos cursos técnicos integrados em 2023.
4 - Universalizar o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino, com a garantia de sistema educacional inclusivo, de salas de recursos multifuncionais, classes, escolas ou serviços especializados, públicos ou conveniados para a população de 4 (quatro) a 17 (dezessete) anos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação.	180 alunos matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. 32 AEE contratos para atendimento especializado dos estudantes matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento.
11 - Triplicar as matrículas da educação profissional técnica de nível médio, assegurando a qualidade da oferta e pelo menos 50 % (cinquenta por cento) da expansão no segmento público.	18.697 matrículas nos cursos técnicos.
12 - Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50 % (cinquenta por cento) e a taxa líquida para 33 % (trinta e três por cento) da população de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40 % (quarenta por cento) das novas matrículas no segmento público.	7.306 matrículas nos cursos de graduação.
13 - Elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75 % (setenta e cinco por cento), sendo, do total, no mínimo, 35 % (trinta e cinco por cento) doutores.	03 cursos de pós-graduação stricto sensu.
14 - Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores.	127 matrículas cursos de pós-graduação stricto sensu
15 - Garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam os incisos I, II e III do caput do art. 61 da lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam.	3.210 matrículas nos cursos de licenciatura.

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024).

Destacam-se ainda as políticas estratégicas e os programas adotados pelo IFSULDEMINAS:

- ✓ Programa Institucional de Iniciação à Docência (PIBID) – O objetivo é proporcionar aos discentes na primeira metade do curso de licenciatura uma aproximação prática com o cotidiano das escolas públicas de educação básica e com o contexto em que eles estão inseridos.
- ✓ Programa Residência Pedagógica – O objetivo é induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.
- ✓ Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) – O objetivo é construir uma referência nacional de educação para jovens e adultos. Participação voluntária e gratuita, destinada aos jovens e adultos residentes no Brasil e no exterior, inclusive às pessoas privadas de liberdade que não tiveram oportunidade de concluir seus estudos na idade apropriada.

1.6 Ambiente externo

O IFSULDEMINAS como instituição de educação básica, superior e profissional tem como compromisso social a promoção da educação, do conhecimento e da inovação. Trata-se de uma instituição com estrutura multicampi, que atua na região do sul de Minas Gerais por meio da oferta de cursos que abrangem formação inicial e continuada de trabalhadores até a pós-graduação stricto sensu nas modalidades presencial e a distância.

Outra atuação importante da instituição são as ações de pesquisa, extensão e inovação direcionadas à formação dos estudantes, qualificando-os para uma atuação cidadã e para o desempenho competente no mundo do trabalho em função das necessidades regionais. Para além disso, a instituição presta outros serviços, desenvolve pesquisa aplicada que atende a demandas da economia local e projetos que colaboram para a qualidade de vida da população.

Há que se destacar também que na região onde o IFSULDEMINAS atua ocorre a oferta de ensino profissional tecnológico e superior por outras instituições, públicas e privadas.

Para compreender o ambiente no qual o IFSULDEMINAS está inserido e com isso tomar decisões subsidiadas no contexto econômico e social, foi construída uma análise do ambiente externo, com os fatores considerados como oportunidades e ameaças. Os principais fatores ambientais externos apontados nesse diagnóstico e que permaneceram relevantes no ano de 2023 são apresentados na Figura 08:

Figura 08 – Principais fatores ambientais externos em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Capítulo 02

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



Capítulo 02 – Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O gerenciamento dos riscos no âmbito institucional, durante a vigência do PDI 2019/2023, teve como escopo o objetivo estratégico “Assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa, por meio de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS”. Esse objetivo permeia as principais áreas de negócio da instituição e envolve diversos processos críticos.

Em 2023, o IFSULDEMINAS trabalhou na construção do seu novo Plano de Desenvolvimento Institucional, PDI 2024/2028. A partir do exercício 2024, com a implementação do novo PDI, os objetivos estratégicos foram alterados, contudo os riscos que estavam sendo mapeados continuaram, mesmo com a mudança do objetivo estratégico.

Devido à construção do novo PDI e à sua implementação em 2024, optou-se por não ampliar os processos avaliados da gestão de riscos, buscando, dessa forma, consolidar e aprimorar a cultura de gerir riscos. Assim, a partir dos riscos mapeados entre 2019 e 2021, 21 processos no total, tomou-se a decisão de fazer a ampliação de novos processos a partir do início do exercício 2024.

2.1 - Principais riscos

A partir do exercício de identificação, análise e avaliação de riscos, realizado no seminário em outubro de 2021, foram identificados os riscos, listados no Quadro 04, de forma que a instituição consiga assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa, por meio de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS. No Quadro 04, são apresentados os resumos de cada risco e as ações de mitigação a serem tomadas.

Os anos de 2020 e 2021 foram anos atípicos em que ações e planejamentos tiveram que ser avaliados à luz de uma pandemia mundial (Pandemia da covid-19). Já no exercício 2022, houve o processo de mudança da gestão institucional com a eventual troca de chefias nos cargos de confiança. Foi uma oportunidade para ratificar a importância do gerenciamento de riscos, principalmente no exercício de tomada de decisão. O exercício 2023 foi de consolidação da nova gestão com a tomada de decisões sobre os resultados alcançados no mapeamento dos riscos. Neste sentido, a avaliação de riscos mostrou-se importante quando da efetivação de certos eventos que impactaram a atuação da instituição e consequentemente motivaram a realização de ações que minimizaram os efeitos desses impactos.

Quadro 04 – Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R1	Ocorrência de indisponibilidade prolongada do sistema ou perda de dados	<ul style="list-style-type: none"> * Reestruturação da nuvem privada do IFSULDEMINAS, no sentido de extinguir eventuais pontos únicos de falha; * Investimento em infraestrutura de Tecnologia da Informação (TI); * Criação de plano de continuidade de negócio; * Asseguração dos processos de backup, teste de integridade das cópias e recuperabilidade; * Aquisição de infraestrutura para recuperação de desastres; * Contato com a empresa responsável; * Correção da lista de ativos do Datacenter; * Revisão ou suspensão do contrato com a empresa contratada; * Verificação e correção das falhas; * Revisão e correção do processo de monitoramento; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Indisponibilidade externa de internet (única causa que, de fato, ocasionou indisponibilidades pontuais de acesso aos sistemas institucionais); * Interrupção no fornecimento de energia elétrica prolongado (causa registrada, mas que não chegou a ocasionar indisponibilidade); * Falha em equipamentos (causa registrada, mas que não chegou a ocasionar indisponibilidade); <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Asseguração dos processos de backup, teste de integridade das cópias e recuperabilidade; * Contato com a empresa responsável (contato com a RNP, para os problemas de conectividade); * Verificação e correção das falhas;

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R2	Desequilíbrio na relação oferta/demanda de cursos ofertados	<ul style="list-style-type: none"> * Intensificação de projetos e programas de extensão que dialoguem com a comunidade externa; * Implantação de processo de identificação de demandas da sociedade e do mundo do trabalho; * Ampliação de campanhas de divulgação dos cursos e oportunidades do IFSULDEMINAS; * Acompanhamento e monitoramento dos cursos via Plataforma Nilo Peçanha; * Implantação de diretrizes e critérios para sustentabilidade dos cursos ofertados; * Iniciados estudos com outras instituições para criação de portal para egressos. * Organização temporal da oferta dos cursos por modalidade; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Com o advento da propagação da inteligência artificial, nota-se mudança drástica no interesse pelos cursos que ofertamos e, enquanto instituição pública, o instituto tem dificuldade de acompanhar essas mudanças; <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Estudos para acompanhamento da situação dos nossos cursos; * Criação de Novo Portal de cursos; * Criação de plataforma de acompanhamento em tempo real de indicadores dos cursos (matrícula, perfil dos estudantes, localização de origem, evasão, entre outros); * Organização temporal da oferta de cursos por modalidade; * Construção de editais unificados e multicampi para oferta de cursos de mesma modalidade; * Ampliação da comunicação com os candidatos, como forma de assessoramento desde a inscrição no vestibular; * Acompanhamento das inscrições dos processos seletivos por meio de planilha compartilhada com os servidores, visando ao planejamento de ações estratégicas;
R3	Falta/atraso de orçamento para execução das ações de assistência estudantil	<ul style="list-style-type: none"> * Implantação de política de acompanhamento discente; * Implantação de processo de categorização dos estudantes segundo indicadores socioeconômicos, com adequado acompanhamento e monitoramento; * Definição de política de ocupação de alojamentos, em especial para situações de emergência; * Definição de ações de contingência, com a distribuição de ticket alimentação até a normalização de repasse; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve
R4	Ocorrência de episódios de crises institucionais	<ul style="list-style-type: none"> * Adoção de práticas de gestão de riscos em todas as instâncias, com identificação e monitoramento constante de ameaças e vulnerabilidades; * Criação de manual de conduta e treinamento para situações de crise; * Implantação de processo de gestão de crises; * Auditoria dos processos de gestão de riscos nas operações institucionais, em especial aquelas que entregam resultados diretamente aos alunos, pais e responsáveis; * Treinamento dos servidores e colaboradores sobre a política de integridade institucional; * Implantação de política de continuidade de negócio; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Denúncias por meio da Ouvidoria; * Denúncias por meio da mídia; * Manifestações populares sobre casos que repercutiram; * Denúncias no MPF e outros órgãos (Ouvidoria); * Conflitos internos e Prejuízo à imagem institucional; <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Produção de Notas Oficiais para imprensa a fim de esclarecer fatos que possam ter sido deturpados, bem como forma de posicionar a instituição perante a opinião pública. * Atendimento à imprensa e relacionamento com esta no intuito de minimizar impactos. * Atendimento, orientação e acompanhamento de gestores no gerenciamento de crises; * Acompanhamento direto dos meios de comunicação e conteúdos sobre notícias que envolviam o IFSULDEMINAS em algum caso negativo para tomada de decisão; * Pesquisa nos <i>campi</i> de novos casos que possam ocasionar uma crise; * Acompanhamento e orientação às Assessorias de Comunicação sobre procedimentos a adotar em crises; * Realização da primeira gestão de conflitos no campus com emissão de Termo de Compromisso entre discentes e docente, assinado pelo docente e gestão do campus; * Inclusão de gestão de conflitos no Regimento Disciplinar Discente; * Todas as denúncias que tiveram repercussão midiática passaram para admissibilidade na Ouvidoria e também foram replicadas pelo MPF para acompanhamento do tratamento realizado pela Instituição; * Adoção de medidas cautelares em situações que puderam gerar prejuízo à imagem institucional; * Oferta de cursos na plataforma PROGEPEU para todos os servidores para tratar os temas que têm impacto na imagem institucional;

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R5	Alterações nas exigências legais ou políticas públicas de educação (oferta de cursos, finalidades etc.)	<ul style="list-style-type: none"> * Acompanhamento constante das articulações em Brasília e no Governo; * Planejamento estratégico com foco em resiliência e sustentabilidade; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve
R6	Ocorrência de punições por falta de conformidade ou transparência	<ul style="list-style-type: none"> * Implantação de critérios e diretrizes de transparência institucional; * Capacitação dos servidores e outros colaboradores; * Amplificação dos processos de auditoria interna; * Monitoramento dos indicadores da ouvidoria; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ocorrência de sanções e de processos administrativos para apuração de responsabilidades que resultou em 1 suspensão, 1 suspensão convertida em multa e 1 demissão. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Fortalecimento do conhecimento dos canais preventivos, neste caso da Ouvidoria, da Corregedoria e da Comissão de Ética; * Divulgação mensal destes canais por e-mail do Boletim de Ética e Integridade; * Conversas com a equipe de gestão para o fortalecimento da gestão de conflitos;
R7	Ocorrência de incêndios, ataques, roubo, enchentes	<ul style="list-style-type: none"> * Implantação de processo de manutenção preventiva e corretiva de infraestruturas; * Aprimoramento e padronização da segurança patrimonial; * Implantação do Plano de Manutenção Predial; * Implantação e atualização das brigadas de incêndio; * Implantação do processo de capacitação dos usuários quanto aos procedimentos de emergência; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Furto no Campus Pouso Alegre; * Furto no Campus Muzambinho; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Aumento no número de câmeras e melhoria no controle de acesso ao campus; * Contratação de uma empresa de monitoramento remoto e instalação de câmeras e alarmes no local.
R8	Adulteração de documentos	<ul style="list-style-type: none"> * Fiscalização e controle dos processos * Envolvimento de mais servidores no mesmo processo visando minimizar ou impedir tal ação; * Transparência e rapidez na apuração da adulteração; * Sanções; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve
R9	Insucesso nas políticas de permanência e êxito dos estudantes	<ul style="list-style-type: none"> * Acompanhamento sistemático dos estudantes atendidos pelos programas de Assistência Estudantil; * Desenvolvimento de programas de monitoria para os estudantes que apresentam dificuldades de aprendizagem ou defasagem nos conteúdos básicos; * Atendimento aos estudantes com necessidades específicas de aprendizagem; * Início da atualização do Plano Estratégico de Permanência e Êxito (PEPE); 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Dificuldade no acompanhamento pleno dos estudantes assistidos pelo Programa de Auxílio Estudantil; * Dificuldade de monitoramento dos programas da política de assistência estudantil; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Redefinição da estrutura organizacional dos Assuntos Estudantis com a criação de diretoria exclusiva para assuntos estudantis e separação física do ingresso; * Criação do Comitê de Assuntos Estudantis para Acompanhamento da Política de Assuntos Estudantis;

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R10	Perdas de dados acadêmicos ou invasões hackers	<ul style="list-style-type: none"> * Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados; * Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas; * Capacitação dos servidores - Auditoria dos processos; * Acionamento da ETIR-IFSULDEMINAS para tratamento dos incidentes; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ataques cibernéticos (tentativas de acesso a plataformas OJS e tentativas de phishing); <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados; * Formalização de procedimentos seguros para alteração de dados de servidores e alunos; * Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas; * Implementação de funcionalidade de autenticação em 2 fatores no SUAP; * Recomendação de uso de autenticação em 2 fatores no Google para toda comunidade interna; * Ativação de funcionalidade de login e assinatura Gov Br para egressos e usuários externos; * Comunicado às Unidades Gestoras solicitando revisão de privilégios de administradores de sistemas institucionais; * Atualização e divulgação da Política de Segurança da Informação do IFSULDEMINAS; * Revisão de script de mascaramento de dados dos Bancos de Dados utilizados em testes; * Criação de funcionalidade para notificação do usuário, quando houver alteração de senha; * Atualização de sistemas externos, assim como das tecnologias utilizadas no desenvolvimento de sistemas de manutenção interna. * Criação de funcionalidade para notificação de chefias para a revisão de privilégio de acesso de servidores movimentados entre setores; * Criação de funcionalidade de log de atualização de dados dos servidores para login e recuperação de senha; * Encaminhamento de Alertas CAIS para coordenadores das unidades de TI; * Ações de Hardening no proxy e plataformas OJS; * Nova funcionalidade no SUAP de alerta de dispositivo desconhecido, após primeiro acesso; * Capacitação dos servidores; * Consultoria em Segurança da Informação e Capacitação do CSI sobre o SGSI; * Envio de comunicados de conscientização para toda comunidade interna sobre phishing; * Envio de orientação a toda comunidade interna sobre o uso adequado de níveis de acesso (público, restrito, sigiloso) na criação de documentos eletrônicos; * Envio de orientação a toda comunidade interna sobre anonimização de dados sensíveis em documentos com nível de acesso público; * Acionamento da ETIR-IFSULDEMINAS para tratamento dos incidentes;
R11	Fraude em políticas afirmativas	<ul style="list-style-type: none"> * Exigência de documentação comprobatória; * Análise minuciosa da documentação apresentada; treinamento das comissões de análise de documentos; * Implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar em todos os processos seletivos; * Treinamento dos membros da Comissão de Heteroidentificação Complementar; * Estabelecimento de critérios institucionais para apresentação e análise dos documentos; * Treinamento dos membros da Comissão de Heteroidentificação Complementar; * Estabelecimento de critérios institucionais para apresentação e análise dos documentos; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Houve, como em todos os processos, pessoas que se candidataram às vagas destinadas às Ações Afirmativas, de forma incorreta/ indevida ou que se autodeclararam pretas/pardas, sem apresentarem as características físicas da etnia; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Com a implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar, todos os candidatos autodeclarados pretos ou pardos passam por entrevista com a comissão. Os demais casos relacionados à política de Ações Afirmativas foram identificados pelas comissões de análise de documentos e devidamente indeferidos. - Oferta de capacitação aos membros da Comissão de Heteroidentificação complementar e Comissão de Heteroidentificação Recursal, visando ao aprimoramento da análise dos procedimentos e instrução conteudística/conceitual; * Construção de Instrução Normativa - IN - de modo colaborativo com os membros das Comissões de Heteroidentificação, visando ao aprimoramento do trabalho realizado; * Oferta de capacitação aos membros da Comissão de Análise de Renda dos <i>campi</i>, visando à revisão do fluxo do trabalho e dos documentos comprobatórios da situação socioeconômica dos candidatos às vagas de ações afirmativas;

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R12	Fraude, erro ou inconsistência nos processos seletivos	<ul style="list-style-type: none"> * Solicitação de ajuda ao Setor de Registros Acadêmicos; * Solicitação de suporte de pessoal e estruturação do setor destinado aos processos seletivos (Copese/Saice); 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não cumprimento do prazo de finalização de solicitação de matrículas dos candidatos; * Descumprimento do cronograma interno do vestibular 2024.1, na fase pós-aplicação (digitalização dos instrumentos avaliativos e documentos de aplicação de prova); <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Instrução aos servidores realizada pelo setor de Registros Acadêmicos; * Instrução aos servidores e gestores voltados aos processos seletivos nos campi;
R13	Produção científica inconsistente	<ul style="list-style-type: none"> * Manutenção do programa de apoio de comunicação científica; * Elaboração de cursos voltados para redação científica; * Programas, editais e lives sobre temáticas voltadas para pesquisa e inovação; * Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Apesar do não comprometimento de nenhuma política de incentivo, o IFSULDEMINAS manteve as políticas e tem usado continuamente as câmaras e colegiado (CAPEPI e CEPE) para o reforço das boas práticas de escrita científica, além de manter o contato próximo com os coordenadores de pós-graduação e coordenadores de pesquisa para que mantenham a comunidade em alerta para as boas práticas no tema;
R14	Avaliação negativa dos cursos de pós-graduação	<ul style="list-style-type: none"> * Manutenção do programa de apoio de comunicação científica; * Elaboração de cursos voltados para redação científica; * Programas, editais e lives sobre temáticas voltadas para as temáticas dos programas stricto sensu em andamento; * Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação para os programas stricto sensu; * Elaboração de parcerias com instituições públicas e privadas, propiciando a realização de novas pesquisas inovadoras; * Reformulação de projetos pedagógicos de cursos melhorando o atendimento de demandas do arranjo produtivo local; * Criação de novos cursos lato sensu de impacto na região; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Evasão; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Elaboração de edital de apoio para os pesquisadores dos programas de mestrado do IFSULDEMINAS - próprio e em rede; * Apoio para publicação de livros; * Edital específico para apoio à comunicação científica aos pesquisadores dos mestrados; * Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; * Celebração de Convênios e Termos de Parcerias com Universidades, Instituições Internacionais, Empresas Privadas, Associações e Cooperativas;
R15	Possibilidade de erros e problemas de logística na execução de projetos/ programas de Extensão em ambiente externo ao IFSULDEMINAS	<ul style="list-style-type: none"> * Estabelecimento de plano de ação para mitigar o risco; * Melhora da eficiência e eficácia; * Monitoramento das ações; * Engajamento da equipe organizadora do evento na questão logística; * Elaboração constante de eventos on-line para adaptação a esta nova realidade; * Criação de calendário para ações da pasta; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Falha na organização e no planejamento logístico do evento; * Deficiência de infraestrutura; * Ações concorrentes em mesmo período; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Realização dos eventos on-line em horários que atendiam ao maior número de pessoas; * Publicação de editais e programas lançados atendendo demandas de mercado; * Celebração de novas parcerias realizadas pela Proex e PPPI; * Adaptação de eventos para formato on-line visando superar as deficiências de infraestrutura logística; * Parcerias com os <i>campi</i> e demais atores para superação dos desafios; * Priorização das ações e elaboração de calendário, aprovação nas instâncias decisórias;
R16	Erro no pagamento de servidores	<ul style="list-style-type: none"> * Conferência realizada por mais de um servidor; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Houve um erro no pagamento; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Foi realizada a correção após uma conferência detalhada que verificou o equívoco;

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R17	Pasta funcional inconsistente ou com erros	<ul style="list-style-type: none"> * Conferência detalhada antes da inclusão no sistema; * Acionamento do SIPEC sobre a ocorrência; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve
R18	Atraso no desenvolvimento do servidor na carreira	<ul style="list-style-type: none"> * Atualização de banco de informações dos servidores que não fizeram o requerimento; * Informe ao servidor dos seus direitos; * Conferência adequada e atenta da documentação; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alguns servidores continuaram com suas progressões atrasadas, entretanto, após a articulação com a CPPD Local e a Gestão de Pessoas dos campi, foi possível a regularização de alguns servidores com mais de uma progressão atrasada; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Articulação com as CPPDs locais e Gestão de Pessoas para apoio na regularização de progressões atrasadas; * Contato com servidores - esclarecimento de dúvidas dos servidores;
R19	Falta de planejamento das demandas	<ul style="list-style-type: none"> * Calendarização dos futuros processos de contratação e prestação de esclarecimentos sobre os prazos impostos por lei; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Algumas despesas não estavam previstas no planejamento e foram incluídas durante o exercício financeiro, sendo devidamente justificadas no sistema Compras.gov.br; <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Execução das despesas que não estavam previstas no planejamento por meio de contratação direta e adesão a atas de Registro de Preços (caronas);
R20	Desvio de finalidade, erro no acompanhamento e desaparecimento da necessidade nas execuções contratuais	<ul style="list-style-type: none"> * Fornecimento de orientações adequadas e necessárias com os respectivos fundamentos; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve



Voltar à lista de Figuras e Quadros



Voltar ao Sumário

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2023
R21	Vazamento de dados pessoais	<ul style="list-style-type: none"> * Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados; * Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas; * Capacitação dos servidores; * Auditoria dos processos; * Acionamento da ETIR-IFSULDEMINAS para tratamento dos incidentes; 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Vazamento de informações (notificações do CTIR Gov e CISC Gov); <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados; * Formalização de procedimentos seguros para alteração de dados de servidores e alunos; * Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas; * Implementação de funcionalidade de autenticação em 2 fatores no SUAP; * Recomendação de uso de autenticação em 2 fatores no Google para toda comunidade interna; * Ativação de funcionalidade de login e assinatura Gov Br para egressos e usuários externos. - Comunicado às Unidades Gestoras solicitando revisão de privilégios de administradores de sistemas institucionais. - Atualização e divulgação da Política de Segurança da Informação do IFSULDEMINAS; * Revisão de script de mascaramento de dados dos Bancos de Dados utilizados em testes; * Criação de funcionalidade para notificação do usuário, quando houver alteração de senha. - Atualização de sistemas externos, assim como das tecnologias utilizadas no desenvolvimento de sistemas de manutenção interna; * Criação de funcionalidade para notificação de chefias para a revisão de privilégio de acesso de servidores movimentados entre setores; * Criação de funcionalidade de log de atualização de dados dos servidores para login e recuperação de senha; * Encaminhamento de Alertas CAIS para coordenadores das unidades de TI; * Desenvolvimento de ações de Hardening no proxy e plataformas OJS; * Criação de nova funcionalidade no SUAP de alerta de dispositivo desconhecido, após primeiro acesso; * Capacitação dos servidores; * Consultoria em Segurança da Informação e Capacitação do CSI sobre o SGSI; * Envio de comunicados de conscientização para toda comunidade interna sobre phishing; * Envio de orientação a toda comunidade interna sobre o uso adequado de níveis de acesso (público, restrito, sigiloso) na criação de documentos eletrônicos; * Envio de orientação a toda comunidade interna sobre anonimização de dados sensíveis em documentos com nível de acesso público; * Acionamento da ETIR-IFSULDEMINAS para tratamento dos incidentes;

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2023)

2.2 - Principais oportunidades

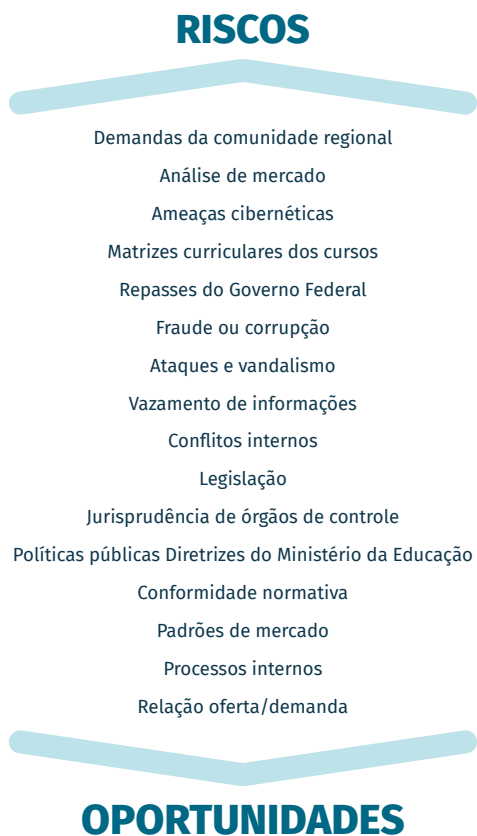
Quadro 05 – Principais oportunidades

Aprimorar as matrizes curriculares e alinhar a oferta com demandas da comunidade e do mercado regional.
Aprimorar processos internos, tendo a gestão de riscos e padrões de mercado como base e com foco na eficiência, na conformidade e na transparência.
Explorar eventuais mudanças em políticas públicas e diretrizes do Governo, em conformidade com os objetivos estratégicos institucionais.
Simplificar a oferta de serviços públicos ao cidadão, por meio da digitalização e desburocratização, com foco na otimização de recursos e na relação oferta/demanda dos serviços prestados.
Investir em tecnologia, proteção de dados e privacidade, monitorando ameaças externas e construindo soluções robustas, a fim de proporcionar segurança aos usuários e à instituição.

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2024)

2.3 - Fontes específicas de riscos e oportunidades

Figura 09 – Riscos versus Oportunidades



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2024)

A identificação, a análise e a avaliação de riscos possibilitaram a identificação de fatores que influenciam direta ou indiretamente os objetivos institucionais. Esses fatores podem ser avaliados por meio de duas perspectivas, do ponto de vista de impactos negativos e do ponto de vista de impactos positivos.

A possibilidade de ocorrência de determinado evento ligado a um desses fatores pode representar um risco aos interesses institucionais, como também pode representar uma oportunidade a ser explorada pela instituição.

Entre as oportunidades identificadas e vivenciadas pelos donos dos eventos, podemos citar as principais:

- ✓ Implantação de novos programas assistenciais e acadêmicos visando minimizar a perda da qualidade do ensino e do aproveitamento de conteúdo do discente;
- ✓ Oportunidade para aprimorar o controle sobre os equipamentos patrimoniais;
- ✓ Oportunidade para ampliar o leque de parceiros, visando ao desenvolvimento de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação;
- ✓ Oportunidade para reforçar a importância da revisão de formulários, dados e documentos em processo de publicação;
- ✓ Oportunidade para reforçar a importância das orientações aos candidatos e da atuação técnica no processo de seleção de discentes;
- ✓ Oportunidade para realizar eventos on-line de forma eficiente e com qualidade.

2.4 - Níveis de riscos (matriz)

Figura 10 – Matriz de níveis de risco

Impacto	Muito alto	15 R7, R10, R21	19	22	24	25 R19
	Alto	10 R12	14	18	21	23
	Médio	6 R17, R18	9 R13, R14	13	17	20 R1, R3, R4, R5, R9
	Baixo	3	4	8 R8, R16	12 R6, R11	16 R2, R15, R20
	Muito baixo	1	2	5	7	11
			Raro	Pouco provável	Provável	Muito provável
Probabilidade						

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

Capítulo 03

Governança, Estratégia e Desempenho



Capítulo 03 – Governança, Estratégia e Desempenho

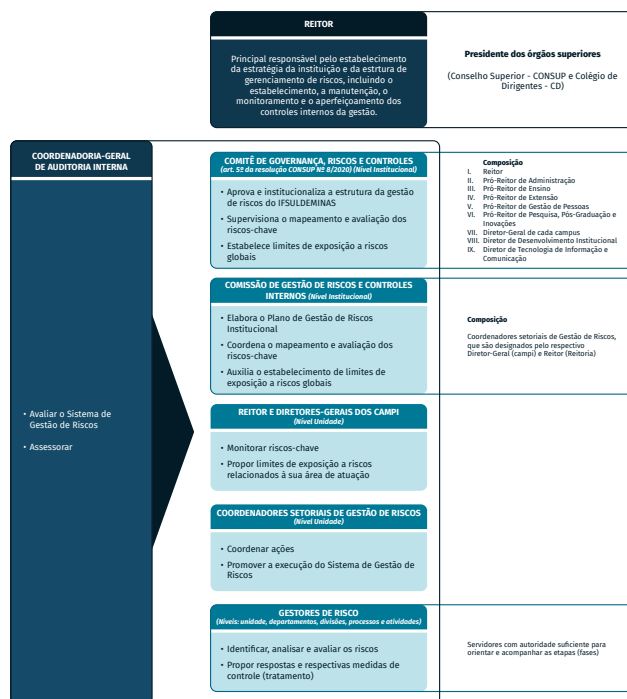
3.1 Aspectos da governança institucional

Os aspectos fundamentais da gestão no IFSULDEMINAS são pautados pela busca constante por soluções inovadoras e pela consecução de metas que agreguem valor público. Ao longo do tempo, a instituição tem demonstrado um comprometimento crescente em alinhar-se aos padrões internos de maturidade e reconhecimento em governança institucional.

Um dos pilares desse avanço consiste no desenvolvimento contínuo da gestão de riscos, no respeito às competências e hierarquias das instâncias, no monitoramento eficaz da execução da estratégia, no atendimento integral ao interesse público e na transparência das ações. Desde sua fundação em dezembro de 2008, o IFSULDEMINAS tem buscado incessantemente atingir os melhores resultados, inspirado pela concretização de sua missão e pela realização de seus objetivos legais e estratégicos.

Com a implementação da política de Gestão de Riscos, o IFSULDEMINAS também implementou uma Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos (Figura 11).

Figura 11 – Estrutura de governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – COI (2024)

A busca do IFSULDEMINAS por estruturação e atuação adequada na governança, fundamentada nos preceitos estabelecidos no Decreto nº 9.203/2017 e na IN MPDG/CGU nº 1/2016, evidencia o reconhecimento da complexidade do ciclo do processo de Gerenciamento de Riscos. Este ciclo, por sua natureza de longo prazo, caracteriza-se por ser gradual e incremental, devido ao seu amplo alcance, ao enraizamento e à necessidade de promover mudanças culturais, posturais e estratégicas na gestão.

O Plano de Gerenciamento de Riscos do IFSULDEMINAS, detalhado no capítulo 2, não abordou apenas os aspectos práticos da gestão de riscos, mas também incluiu ações de comunicação escrita para disseminar o conhecimento sobre gestão de riscos na instituição. Mais informações sobre a gestão de riscos na instituição podem ser acessadas neste [link](#).

No que tange ao controle interno, é oportuno destacar que o IFSULDEMINAS desde o ano de 2021, quando encerrou o exercício sem recomendações vigentes ou em aberto, tem celebrado avanços significativos em sua atuação corretiva e preventiva perante os órgãos externos, neste caso, a Controladoria-Geral da União. Os avanços conquistados reforçam o comprometimento com a transparência, a eficiência e a integridade. Atualmente, a Ouvidoria, a Corregedoria e a Auditoria participam de programas que avaliam o grau de maturidade em suas práticas.

No âmbito da gestão da transparência, a instituição tem efetivado a viabilidade da ferramenta “consulta pública”, importante mecanismo que tem favorecido o controle social. Os trabalhos de implementação estão sendo registrados nos processos n. 23343.003560.2021-73 e n. 23343.000129.2022-56.

A Governança no IFSULDEMINAS tem sido pautada por um conjunto de práticas que tem por finalidade contribuir para que os objetivos da instituição sejam alcançados, neste sentido, o IFSULDEMINAS adotou os três importantes mecanismos normativos que dispõem sobre a política de governança da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional: liderança, estratégia e controle.

O IFSULDEMINAS emprega, de forma contínua e estruturada, esforços no sentido de cumprir internamente as boas práticas de governança de modo a liderar pelo exemplo de gestão que direciona os resultados da instituição em benefício da sociedade.

No âmbito das ações para melhorar o reconhecimento da sua governança institucional, o Instituto vem trabalhando também a comunicação escrita para divulgar e transmitir o conhecimento sobre a [Governança Pública no IFSULDEMINAS](#).

Figura 12 – Recorte da página eletrônica – Governança Pública no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

O mecanismo da Liderança assegura as decisões da gestão e cria condições mínimas para o exercício da boa governança nos aspectos da integridade, da competência, da responsabilidade e da motivação. Em resposta ao art. 19 do Decreto no 9.203/2017, que determina às instituições que seja realizada a implementação do programa de integridade, o IFSULDEMINAS, em 11 de maio de 2018, designou a Unidade de Gestão da Integridade (UGI) por meio da Portaria 661/2018, a qual lançou a primeira versão do programa de integridade e também realizou os levantamentos de riscos à Integridade.

Além disso, a UGI, visando transmitir o conhecimento na comunidade acadêmica para fortalecer a integridade institucional e o compromisso dos agentes públicos com os princípios éticos e valores institucionais, disseminou meios de informação por e-mail no programa #INTEGRIDADE SOMOS TODOS NOS e pela disponibilização de informações, que podem ser acessadas neste [link](#).

As equipes da Coordenadoria de Auditoria Interna e da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PRO-GEP) também lançaram em 2021 a “Cartilha orientativa sobre vínculo ilegal com empresas, acúmulos de cargos, funções e empregos públicos e conflitos de interesse”.

Nessa mesma linha, no mesmo ano, aderiu ao [Programa Nacional de Prevenção à Fraude e Corrupção \(PNPC\)](#), lançado em maio de 2021 pela Controladoria-Geral da União (CGU) e pelo Tribunal de Contas da União (TCU), com o objetivo de reduzir os níveis de fraude e corrupção no Brasil

Ato paralelo ao PNPC, recebeu on-line a [consultoria da Controladoria Regional da União no Estado de Minas Gerais \(CGU-R/MG\)](#) sobre o gerenciamento de riscos à integridade da instituição. A ação mobilizou todos os servidores ocupantes de cargos de confiança da instituição.

O resultado do trabalho realizado pela CGU identificou a necessidade de elaboração de normas de organização e funcionamento da instância de integridade da entidade e aprimoramento do Código de Ética. Recomendou que a alta administração promova uma maior integração da área de compras e contratações públicas no Programa de Integridade do Instituto. Também observou a necessidade de revisão do levantamento de riscos à Integridade nos processos organizacionais da entidade, implementando uma metodologia de gestão de riscos que se estenda e contemple os diversos setores e processos organizacionais, conforme consta neste [link](#).

O Decreto nº 10.756/21 instituiu o Sistema de Integridade Pública do Poder Executivo Federal (SIPEF) e colocou as Unidades de Gestão da Integridade como unidades setoriais desse sistema. O IFSULDEMINAS esteve presente nas três reuniões do SIPEF organizadas pela Coordenadoria-Geral de Integridade Pública da CGU, entre os anos de 2021 e 2022, para o aprofundamento prático do papel das UGIs referente à prevenção, à coordenação, à orientação e ao apoio à integridade pública, incluindo gestão de conflito de interesses, gestão de riscos para a integridade e orientação sobre dilemas éticos.

As reuniões do SIPEF trataram de valores, conduta íntegra, liderança, comportamento, zonas cinzentas, cultura de abertura: papel das Unidades de Gestão da Integridade; avaliação dos programas de integridade; resultados da pesquisa de percepção sobre integridade pública de 2021; retorno das campanhas voltadas à promoção da integridade; implementação do sistema e-Agendas.

Nesse sentido, com o objetivo de fortalecer a cultura de integridade no ambiente organizacional e o modelo de negócios como componente de governança eficiente, assegurando os bons índices de credibilidade e valor público por meio de mecanismos de controle interno de detecção, prevenção e correção pautados pela gestão participativa, transparente e de conformidade com a legislação, regulamentos e políticas institucionais vigentes, o Conselho Superior do IFSULDEMINAS aprovou a Resolução 280/22 de criação da Coordenação de Integridade e Controle Interno (COI) em novembro de 2022.

Na mesma reunião, foi aprovada a Resolução 288/22, que trata do regulamento da COI, o qual estabeleceu diretrizes e procedimentos aplicáveis para todos os servidores que atuam na instituição, nas atividades de execução ou de tomada de decisão, com vistas ao desenvolvimento da cultura e da construção contínua de um ambiente íntegro e transparente.

Entre outubro e dezembro de 2022, a COI realizou um conjunto de reuniões com a Auditoria, a Cor-

regedoria, a Comissão de Ética e a Ouvidoria para o planejamento de apresentação dos trabalhos para 2023. Concomitantemente a essas agendas, foi conduzido um trabalho de apresentação para todos os servidores do IFSULDEMINAS, por meio do recurso *Hangout* do Gmail. Durante a conversa, os servidores foram convidados a participar do questionário de percepção da integridade pública promovido pela Controladoria-Geral da União (CGU) - ano de 2022. Aliado ao processo de apresentação do setor, também foi fomentada a divulgação do questionário por e-mail, conforme Figura 13.

Figura 13 – Divulgação da Pesquisa da CGU 2022

Pesquisa de Percepção dos servidores sobre o PROGRAMA DE INTEGRIDADE do IFSULDEMINAS

Relatório Compilado de Participação do IFSULDEMINAS

O que é? A Controladoria-Geral da União (CGU) lançou a segunda edição da Pesquisa de Percepção sobre Integridade Pública para todos os órgãos e entidades do Sistema de Integridade Pública do Poder Executivo Federal (SIPEF).

Até que dia? Os servidores(as) das instituições podem responder até o dia **07 de Novembro**

Pra quem participar? Além do IFSULDEMINAS receber pela CGU o relatório da percepção dos servidores sobre o programa de integridade da instituição para melhoramento contínuo, também será evidenciado o **ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DO IFSULDEMINAS NA PESQUISA**

ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO	10	20	30
Entre os Institutos Federais e Colégios	IFPI	IFCE	IFUL
	761 participantes	741 participantes	428 participantes

Rápido, simples e fácil de ser respondido, o formulário eletrônico pode ser preenchido anonimamente

O IFSULDEMINAS POSSUI MAIS DE 1500 COLABORADORES, PARTICIPE VOCÊ TAMBÉM DO QUESTIONÁRIO PARA ALCANÇARMOS A PRIMEIRA COLOCAÇÃO ENTRE OS INSTITUTOS FEDERAIS!

<https://forms.office.com/r/SMukcVCWpC>

Fonte: IFSULDEMINAS – Coordenação-Geral de Integridade Pública (2022)

O relatório final da pesquisa de percepção sobre integridade pública da CGU trouxe informações significativas para o trabalho de atualização do Programa de Integridade do IFSULDEMINAS em relação aos objetivos estipulados pelo regulamento da COI. O questionário contou com a participação de 479

servidores. Dado o número expressivo, o IFSULDEMINAS foi a terceira instituição mais participante no questionário entre os institutos federais. Como pode ser verificado na Figura 14, as respostas corroboram os objetivos elencados pelo regulamento da COI.

Figura 14 – Respostas dos servidores do IFSULDEMINAS no questionário da CGU - ano 2022



Fonte: IFSULDEMINAS – Coordenação-Geral de Integridade Pública (2022)

Durante o ano de 2023, a CGU não encaminhou novo questionário de percepção da integridade, mas atuou ativamente em compromisso íntegro com a ética e a integridade.

Uma importante iniciativa efetivada se deu por meio da unificação no recebimento das denúncias, uma vez que as denúncias endereçadas à Comissão de Ética não eram enviadas para a Ouvidoria e, a partir da atuação da COI, mediante articulação dos trabalhos entre as áreas, todas as denúncias passaram a ser recepcionadas pela Ouvidoria para análise inicial e posterior encaminhamento à área apuratória adequada, ação que contribuiu para o fortalecimento do canal.

Ação contínua foi a realização, por meio da Reitoria Ativa, das palestras sobre assédio moral e sexual, com a apresentação do campo de atuação da Coordenação de Integridade e Controle Interno em articulação com os setores da Ouvidoria, Corregedoria, Auditoria e Comissão de Ética. A apresentação e palestra ocorreu em todos os *campi* ([link](#)), exceto nos *Campi* Pousou Alegre e Muzambinho. Para além das apresentações, a equipe da COI passou a realizar agendas estruturadas com a direção dos *campi* para o assessoramento das ações de gestão nos aspectos preventivos, correccionais e de integridade.

A Coordenação de Integridade e Controle Interno, alinhada com o lançamento do Sistema de Integridade, Transparência e Acesso à Informação da Administração Pública Federal (SITAI), que foi lançado em maio de 2023, passou a divulgar em maio do corrente ano o Boletim da Ética e Integridade como uma estratégia de fortalecer a cultura de integridade, promover a prestação de contas e manter a comunidade informada sobre as ações do SITAI.

O Boletim de Ética e Integridade é uma ferramenta de comunicação que visa informar e conscientizar os membros da administração pública e a sociedade sobre as atividades relacionadas à integridade, à ética e à transparência na gestão pública. Possui informações sobre a Ouvidoria, a Corregedoria e a Comissão de Ética e Segurança da Informação. Essa divulgação é feita mensalmente para todos os servidores do IFSULDEMINAS e contribui para a simetria de informações e dados entre a administração pública e a sociedade, conforme estabelecido pelos objetivos do SITAI.

Em cumprimento ao Decreto nº 10.889/2021, a COI, com o Gabinete do Reitor, procedeu à estruturação da página “Agenda das Autoridades” que, com os dirigentes, passou a realizar o processo de adesão e transição de utilização do [sistema e-agendas](#).

A instituição compreende que a Integridade não se resume apenas à adoção de medidas corretivas, mas se constrói cotidianamente, permeando todas as camadas da gestão. O ano de 2023 foi um marco pela adoção desta abordagem, que além dos aspectos preventivos, visa estabelecer um padrão de conduta exemplar que busca construir os alicerces da Integridade e também a consolidação de um ambiente organizacional que promove ativamente a Integridade em todas as suas facetas. Essa abordagem holística reflete um compromisso contínuo com a excelência na gestão pública e consolida a instituição como um exemplo inspirador de boas práticas, reforçando a confiança da sociedade e destacando-a como referência no cultivo de uma cultura íntegra e transparente.

3.2 Gestão da estratégia institucional

Em 2023, foi aprovada, a partir de um trabalho em conjunto, participativo e democrático, a quarta edição do [Plano de Desenvolvimento Institucional](#) pela Resolução Consup no 364, de 14 de dezembro de 2023. Esse documento consolida a definição da visão, dos valores e dos objetivos estratégicos que foram implementados em conjunto no documento anterior.

Figura 15 – Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS

MISSÃO	VISÃO	VALORES
<i>Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais.</i>	<i>Firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Ética Inclusão social Inovação Cooperação Equidade Respeito à diversidade Sustentabilidade Responsabilidade

Fonte: IFSULDEMINAS – DDRI/CPlan (2024)

Como um documento dinâmico e inserido no cotidiano da tomada de decisões, ele vai continuar sendo atualizado anualmente, garantindo que continue refletindo a realidade institucional, acompanhando as mudanças ocorridas nas políticas governamentais, sendo que as atualizações são disponibilizadas na [página institucional](#).

Organizado em 10 capítulos, o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS tem duas funções primordiais: ser o documento balizador das políticas internas e ser um canal de comunicação com a sociedade de fácil acesso. Aborda as principais áreas de atuação da instituição. O PDI contextualiza a história, comunica o atual momento e planeja o futuro do IFSULDEMINAS de forma clara e objetiva.

O Planejamento Estratégico, com indicadores quali-quantitativos, foi definido a partir de uma adaptação da metodologia do *Balance Scorecard* (BSC) e construído dentro de um ciclo que partiu da Missão Institucional até a definição das metas que nos fariam alcançar resultados de desempenho e, por conseguinte, um novo patamar no cenário regional, estadual e nacional.

Figura 16 – Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

Dentro da estrutura organizacional do IFSULDEMINAS, todos os setores estão inseridos nas 127 ações estratégicas distribuídas nos 11 objetivos estratégicos. As ações são pautadas dentro de um cenário de continuidade e avanço que propiciaram ganho de valor público e reconhecimento.

O alinhamento com as políticas nacionais de educação é uma das vertentes do documento, prezando pela observância dos princípios da administração pública.

Outro ponto e que está em fase de amadurecimento é a visão sistêmica dos processos. Para a COI, na perspectiva da governança pública, a percepção sistêmica da gestão ajuda a fortalecer a confiança institucional no ambiente interno e externo quando entrega valor público para sociedade e quando alinha sua estratégia à finalidade legal, assim como quando fomenta a coerência e promove a coordenação do ambiente organizacional com o ambiente externo. Via de regra, as instituições comprometidas com as demandas de interesse público tenderão a alcançar patamares mínimos de governança pública.

3.3 Alocação de recursos

Na Figura 17, podemos acompanhar a distribuição da dotação orçamentária por grupo de despesa do IFSULDEMINAS para o exercício de 2023. O gráfico ilustra a alocação de recursos em despesas discricionárias, tanto correntes quanto de investimento. Dado que o IFSULDEMINAS não se encontrava em um período de expansão de unidades, mas sim de manutenção e operação das atividades devido ao atual cenário orçamentário, nota-se que os valores destinados ao custeio da instituição (representados em verde) superaram os destinados a investimentos. É relevante mencionar que ocorreram vários investimentos ao longo de 2023, financiados por meio de Termos de Execução Descentralizada (TED) e Emendas Parlamentares.

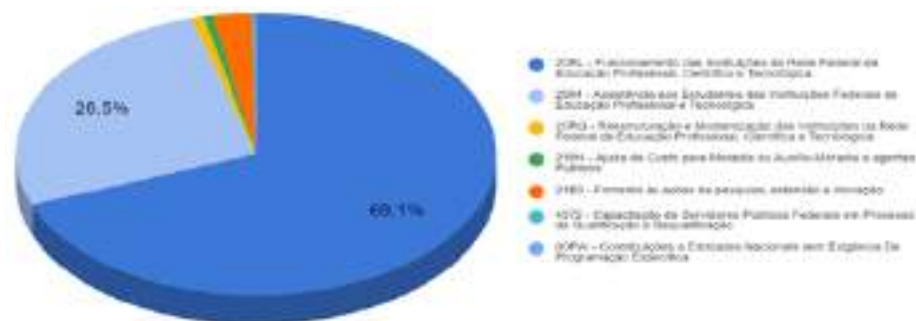
Figura 17 – Alocação de recursos e despesas correntes e de investimento em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2023)

A maior parcela dos recursos é direcionada para a prestação de serviços essenciais ao funcionamento da instituição. No entanto, é relevante ressaltar os montantes alocados na ação 2994, destinada à assistência ao educando. Essa ação está diretamente relacionada às atividades que promovem o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes dentro da instituição.

Figura 18 – Divisão Orçamentária por Ação de Governo



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2023)

3.4 Transparência e Accountability

Os tributos que são pagos ao Governo Federal pelos cidadãos são revertidos em várias áreas, entre elas a educação. Dessa forma, o processo de aplicação desses recursos deve ser difundido para que o cidadão tenha condições de ter controle e participar ativamente na administração pública. A transparência contribui para o combate à corrupção, pois permite que o cidadão possa participar ativamente na administração pública e, com os órgãos de controle, avaliar a efetividade e a eficácia do uso do recurso público.

O IFSULDEMINAS, desde o lançamento da Lei no 12.527/2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação – LAI, tem buscado em todas as suas práticas conduzir suas ações por meio da transparência ativa. Dentro desse escopo, o Decreto no 9.203/2017 relacionou a transparência como um dos princípios da governança pública.

Como aspecto de controle da boa governança, no período de 2019 a 2023, o IFSULDEMINAS cumpriu 100 % dos itens relacionados à transparência ativa. Obteve excelente índice de atendimento, com 100 % dos pedidos atendidos, com o tempo médio de resposta 7,98, em que todos os órgãos executivos responderam em 12,37 dias e, além disso, o [catálogo de transparência ativa](#) também tem sido uma ferramenta efetiva tanto para o controle da gestão quanto para a transparência ativa

No ano de 2021, o IFSULDEMINAS foi a [instituição da Rede Federal com maior índice de satisfação do usuário](#) e esteve em primeiro lugar no ranking das instituições da Rede Federal de Ensino. No período de 2019 a 2023, o IFSULDEMINAS garantiu os bons índices com a pontuação no índice de 4,12, em que ocupou a 56ª colocação entre todos os 312 órgãos e entidades do Poder Executivo Federal monitorados sobre o cumprimento da Lei de Acesso à Informação (LAI) (FIGURA 19).

Figura 19 – Situação do Painel da LAI no período de 2019 a 2023 de todos os órgãos da Administração Pública

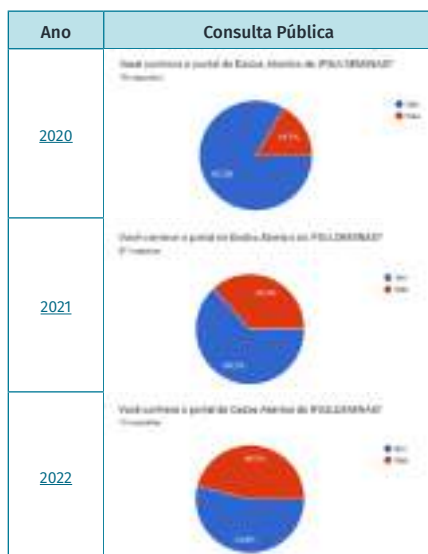


Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2024)

A Carta de Serviços ao Usuário também se configura como um instrumento que proporciona mais transparência sobre os serviços públicos oferecidos, simplifica a busca por informações e aumenta a eficácia e a efetividade dos atendimentos prestados, em conformidade com as exigências do Decreto no 9.094/2017, que dispõe sobre a simplificação do atendimento ao público. A [Carta de Serviço ao Cidadão](#) - ano 2022 manteve-se atualizada e apresentou os serviços que o IFSULDEMINAS oferece à comunidade acadêmica, com horários de atendimento, requisitos, compromissos, telefones e endereços.

O IFSULDEMINAS, em cumprimento ao Decreto no 8.777/2016, apresenta o [Plano de Dados Abertos](#). Sendo uma ferramenta estratégica de melhoria à governança, na essência do governo aberto, por meio das consultas públicas realizadas (FIGURA 20), promove a participação social, a transparência e o controle. Além disso, ao disponibilizar dados de sua guarda, favorece a prestação de contas (*accountability*) e a responsabilização.

Figura 20 – Consultas realizadas – Plano de Dados Abertos 2020-2022



Fonte: IFSULDEMINAS – Coordenação de Integridade e Controle Interno (2022)

A publicação do novo [PDA 2023-2025](#) contou com uma avaliação da equipe de gestão que realizou as análises públicas durante os anos de 2022, 2021 e 2020 para estruturar a sua metodologia e definições de atualização do documento. A metodologia empregada contou com aspectos estratégicos e de governança cujo plano de ação das novas consultas públicas seguirão para o ano de 2024.

Também foram adotadas providências para adequações no portal institucional a fim de atender o art. 8º da IN 84/2020 do TCU, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020. Para o correto cumprimento das obrigações previstas na Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020, que regulamenta as prestações de contas anuais da administração pública federal, o IFSULDEMINAS incentivou a gestão tática e operacional a participar do curso de prestação de contas e transparência, conforme orientações da IN-TCU 84/2020, promovido em 25 de novembro de 2022; ao todo, 84 servidores registraram sua participação.

3.5 Desempenho da estratégia

O acompanhamento das ações e do planejamento estratégico foi constante, com a particularidade de 2023 ter sido o último ano de execução do Planejamento Estratégico do PDI 2019/2023.

Desse modo, particularmente em 2023, foi também o momento de construção do novo PDI 2024-2028 e, com esse novo documento, foram elaborados novos indicadores para o próximo quinquênio.

Assim, manteve-se também o acompanhamento por um período semestral de entrega de resultados para avaliação. Desse modo, no mês de julho, os responsáveis pelos indicadores apresentaram os resultados alcançados no primeiro semestre, tendo sido realizada uma análise sobre as possibilidades para o segundo semestre e, quando necessárias, modificações nas ações a serem implementadas.

Desde 2020, a mensuração das ações foi acompanhada pela execução do [Plano Tático](#) dos setores. Dessa forma, a mensuração dos resultados tornou-se mais eficaz.

Entretanto, o acompanhamento no exercício de 2023 também considerou todo o quinquênio 2019/2023. Os resultados são apresentados no capítulo 4 de forma completa com as devidas justificativas do cumprimento e do não cumprimento.

3.6 Instâncias Internas de Governança

As instâncias internas de governança definem ou avaliam a estratégia e as políticas, bem como monitoram a conformidade e o desempenho dessas, sendo seu dever atuar nos casos em que desvios são identificados. Também são responsáveis por garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendam ao interesse público. A Alta Administração tem suas competências definidas pela Resolução nº 270/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS, que dispõe sobre a aprovação do Regimento Geral do IFSULDEMINAS.

O Conselho Superior tem como função assessorar a Administração Geral exercida pela Reitoria. De caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo do Instituto. Sua composição, com representantes de diversos segmentos, viabiliza a democratização na tomada das decisões, visto que todo servidor ativo é elegível como representante (exceto casos previstos no regimento). [Durante o ano de 2023, o Consup realizou 04 reuniões e emitiu 55 resoluções.](#) Além disso, em 2023, o [Consup agraciou as primeiras personalidades com a concessão do Título de “Doutor Honoris causa” na reunião de posse dos novos membros do Conselho Superior.](#)

O Colégio de Dirigentes é um órgão colegiado superior, de caráter consultivo. Sua função é assessorar a administração geral do IFSULDEMINAS em situações que exijam a tomada de decisões. Para isso, reúne-se mensalmente com a Reitoria ou em situações excepcionais de acordo com a necessidade. Durante o ano de 2022, foram realizadas 12 reuniões; em 2023, 11 reuniões.

3.6.1 Instâncias Internas de apoio à Governança

São as unidades que atuam na definição de estratégias para o alcance dos objetivos institucionais, realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, bem como auditorias internas que avaliam e monitoram riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções. No IFSULDEMINAS, essas estruturas são representadas pelos Órgãos Colegiados e Comissões, Procuradoria, Auditoria, Corregedoria e Ouvidoria, com competências definidas no Regimento Geral.

• Auditoria

A Unidade de Auditoria Interna Governamental (UAIG) exerce duas atividades principais: avaliação e consultoria. O trabalho de avaliação compreende a obtenção e a análise de evidências pelo auditor

interno a fim de fornecer uma opinião ou conclusões independentes a respeito de um objeto de auditoria que pode ser uma operação, uma função, um processo, um sistema ou outro ponto importante da instituição. O serviço de consultoria consiste em trabalhos de assessoramento, de aconselhamento, de treinamento e outros serviços relacionados, cuja natureza e escopo são pactuados com a alta administração. Têm como finalidade respaldar (apoiar) as operações da unidade e agregar valor à gestão.

Durante o ano de 2022, a Auditoria Interna realizou 6 Relatórios de Auditoria e, em atendimento ao art. 15 do Decreto nº 3.591/2000, planejou estrategicamente o Paint 2023 para atuar ao longo de 2023, conforme aprovação dada tanto pela Controladoria Regional da União no estado de Minas Gerais – CGU-Regional/MG quanto pelo Consup, na Resolução nº 231/2022.

Durante o ano de 2022, houve troca da titularidade da Auditoria, conforme a Portaria/CGU nº 2.737/2017, a qual estabelece que cabe à Autoridade Máxima submeter a indicação do titular de Auditoria Interna para a deliberação do Conselho Máximo da instituição; o Consup aprovou a indicação da nova titularidade por meio da [RESOLUÇÃO Nº 313/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS](#).

Durante o ano de 2023, a Auditoria Interna desenvolveu a avaliação de 100 % das Ações do Paint 2023, restando a conclusão de apenas uma (1) ação e teve pela primeira vez o PAINT 2024 aprovado pela CGU sem nenhuma ressalva. Também teve aprovada no Consup a criação do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade da Atividade de Auditoria Interna do IFSULDEMINAS e a aprovação do Manual de Procedimentos para a Contabilização de Benefícios de utilização da Coordenadoria-Geral de Auditoria Interna do IFSULDEMINAS.

Para atender às necessidades institucionais, realizou a alteração da Resolução nº 310/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS pela Resolução nº 370/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS, que prevê a substituição do Serviço de Auditoria de Avaliação “S4 - Controles Internos do Programa de Apoio de Comunicação Científica” pelo Serviço de Auditoria de Consultoria “S4 - Controles Internos do Programa da Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional - EJA Integrada - EPT”.

Cabe destacar também que a unidade investiu em capacitação e encaminhou um (1) auditor para o XXVII Congresso Latinoamericano de Auditoria Interna - 2023, possibilitando auferir aprendizado em temas modernos e frequentes no ambiente de auditoria sobre a profissão de auditor, as novas normas internacionais de auditoria interna, a transformação digital na auditoria e os seus desafios, a implementação de agilidade na auditoria, a avaliação de riscos digitais, a implementação de programa de qualidade e excelência em auditoria, a comunicação de qualidade dos resultados de auditoria, a gestão de talentos na era digital, a Auditoria 5.0 e os riscos de fraude.

• Corregedoria

A Corregedoria do IFSULDEMINAS é responsável pela gestão e condução dos processos de natureza disciplinar e apuratória no âmbito institucional, a partir de denúncias ou comunicações que informem a prática por servidores ou pessoas jurídicas contratadas por possíveis irregularidades funcionais. A unidade correcional também exerce o papel consultivo e preventivo, auxiliando as comissões processantes, a gestão e a comunidade no esclarecimento de dúvidas normativas e processuais, de modo a possibilitar maior entendimento sobre o Direito Administrativo Sancionador.

Durante o ano de 2022, a Corregedoria do IFSULDEMINAS passou pelo processo de troca da titularidade da gestão em março do referido ano, iniciando nova proposta de condução dos trabalhos correcionais. Foram instaurados 4 processos administrativos disciplinares, 1 sindicância regulada pela Lei nº 8.745/93, 18 investigações preliminares sumárias e 6 análises iniciais de admissibilidade disciplinar.

Foram realizadas ações de capacitação e interlocução com a Controladoria-Geral da União (CGU), por meio de eventos, encontros e reuniões, de modo a iniciar o trabalho de adequação da unidade correcional do IFSULDEMINAS ao plano de maturidade correcional da CGU para melhor execução das atividades de acordo com os parâmetros legais.

O ano de 2022 representou grande marco no processo de reestruturação da unidade correcional, por meio da obrigatoriedade da utilização do sistema da Controladoria-Geral da União, E-PAD, que visa auxiliar a gestão correcional na administração dos procedimentos. No aspecto normativo, outras alterações foram significativas para gestão operacional da Corregedoria, como o a Portaria nº 555/2022 do Ministério da Educação, que reestruturou os aspectos recursais nos processos administrativos disciplinares no âmbito das instituições de ensino, e a Portaria Normativa nº 27/2022, que redefiniu as competências das Corregedorias.

Em 2022, também foi possível renovar a Portaria Institucional que define a comissão permanente para trabalhos correcionais, Portaria nº 1.772/2022, que elenca servidores disponíveis para a atuação em trabalhos apuratórios e preventivos.

Em 2023, a Corregedoria atuou também no processo de aperfeiçoamento das ações de governança e relacionamento organizacional por meio da responsabilização de agentes públicos com a instauração de processos correcionais, evidenciando a necessidade do amadurecimento da instituição em gestão de conflitos e na capacitação e conscientização dos profissionais da instituição para o estabelecimento padrão de atendimento em relação às situações potenciais de denúncia.

Conforme o painel da CGU Painel Correição em Dados, de 2019 até 2023, foram instauradas 7 sanções e 2 termos de ajustamento de conduta. O tempo médio dos procedimentos foi de 122 dias, resultado que evidencia o compromisso do IFSULDEMINAS com a eficácia e a celeridade na gestão de processos correcionais. Esses números refletem não apenas a aplicação de medidas punitivas, mas também a busca constante por uma administração pública ética, transparente e alinhada com os princípios da boa governança (Quadro 06).

Quadro 06 - Painel “Correição em Dados” das Corregedorias da Administração Federal

Corregedoria	Tempo médio dos procedimentos	Percentual de prescrição	Termos de Ajustamento de Conduta	Sanções aplicadas
IFSULDEMINAS	122 dias	0,00%	4	7
Rede Federal	318 dias	11,29%	35	15
Todos os órgãos da Administração	361 dias	10,92%	534	921

Fonte: Elaborado pela Coordenação de Integridade e Controle Interno com base no Painel Correição em Dados das Corregedorias (2024)

• Procuradoria

Órgão de assessoria direta ao Reitor, responsável pela representação judicial e extrajudicial do IFSULDEMINAS, pelas atividades de assessoria e consultoria jurídica e apuração da liquidez e certeza dos créditos de quaisquer naturezas inerentes às atividades da instituição.

Em 2023, a Procuradoria, além de suas funções de assessoramento jurídico, promoveu palestras relacionadas ao tema de Assédio Moral e Sexual em todas as unidades, exceto nos *Campi* Pouso Alegre e Muzambinho. Na agenda de posse dos novos conselheiros do CONSUP 2023/2024, a Procuradoria tratou em palestra da importância dos conselheiros terem conhecimento sobre a legislação que rege o Instituto, como a Lei no 11.892/2008 (criadora dos IFs), o Estatuto do IFSULDEMINAS, o Regimento Geral e o Regimento Interno do Conselho Superior e ainda as normas do Ministério da Educação.

• Ouvidoria

A Ouvidoria do IFSULDEMINAS é um dos canais de comunicação que permite a interação do cidadão com a instituição, de forma democrática, representativa e legítima. Seu principal objetivo é atuar de forma imparcial e independente; tem caráter mediador, pedagógico e estratégico, recebe as situações não resolvidas dos cidadãos e busca por soluções, esforçando-se continuamente para melhoria nos processos e serviços prestados.

Localizada na Reitoria do IFSULDEMINAS, [Avenida Vicente Simões, 1111, Bairro Nova Pouso Alegre, CEP 37553-465, Pouso Alegre \(MG\)](#), a Ouvidoria recebe solicitações, elogios, reclamações, denúncias e sugestões. Para tanto, utiliza-se dos seguintes meios de atendimento:

- ✓ **Presencial:** por meio de pré-agendamento de visita.
- ✓ **Telefone:** (35) 3449-6176
- ✓ **E-mail:** ouvidoria@ifsulde Minas.edu.br
- ✓ **Internet:** Fala.BR <https://falabr.cgu.gov.br/>
- ✓ **WhatsApp:** (35) 99720-1435

O horário de atendimento é de segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e das 14h às 18h.

Na página institucional, é possível acompanhar os relatórios dos atendimentos prestados. Em 2019 a 2023 o setor atendeu 937 manifestações, com tempo médio de 11,43 dias, resolutividade com mais de 50 % e satisfação superior a 60 % do atendimento prestado. O compromisso da Instituição é expresso na Quadro 07, em que os dados apontam que o tempo de atendimento do IFSULDEMINAS corresponde à metade do tempo do atendimento de todos os órgãos da administração federal e da Rede Federal, com melhores índices de satisfação e de resolutividade, conforme tabela a seguir:

Figura 21 – Cartaz divulgado nos campi do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Coordenação de Integridade e Controle Interno (2022)

A Integridade da instituição passa pelos resultados obtidos pelo trabalho desenvolvido pela Ouvidoria Institucional por meio do “[Painel Resolveu?](#)” da CGU, cujos dados apontam que no período de 2019 a 2023 o setor atendeu 937 manifestações, com tempo médio de 11,43 dias, resolutividade com mais de 50 % e satisfação superior a 60 % do atendimento prestado. O compromisso da Instituição é expresso na Quadro 07, em que os dados apontam que o tempo de atendimento do IFSULDEMINAS corresponde à metade do tempo do atendimento de todos os órgãos da administração federal e da Rede Federal, com melhores índices de satisfação e de resolutividade, conforme tabela a seguir:

Quadro 07 - Dados do Painel Resolveu das Ouvidorias da administração federal

Ouvidoria	Tempo médio de atendimento	Índice de resolutividade	Satisfação do atendimento	Dentro do prazo	Fora do prazo
IFSULDEMINAS	11,43	51,00%	60,26%	99,00%	1,00%
Rede Federal	24,79	46,00%	52,88%	92,00%	8,00%
Todos os órgãos da Administração	21,26	36%	45,52%	91,00%	9,00%

Fonte: Elaborado pela Coordenação de Integridade e Controle Interno com base no “Painel Resolveu?” (2024)

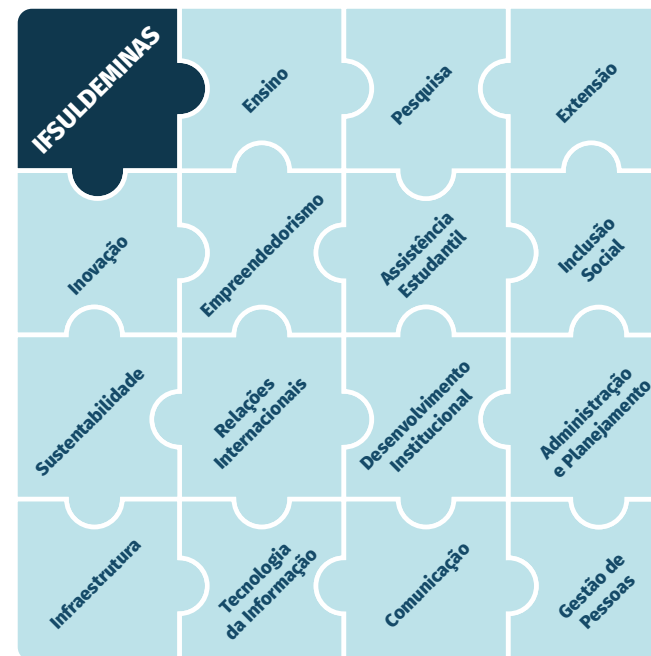
3.7 Determinação da materialidade das informações

Os temas para construção do relatório de gestão do IFSULDEMINAS foram definidos, na maior parte, em função das suas principais áreas de atuação.

Para a identificação da materialidade das informações, tivemos como ponto de partida as áreas finalísticas – ensino, pesquisa e extensão – com o envolvimento das demais que são indissociáveis, pois apoiam a todo momento o processo de construção e entrega de serviços à sociedade.

Esses temas (FIGURA 22) foram identificados pelas pró-reitorias e diretorias sistêmicas e sancionados pela alta direção do IFSULDEMINAS, quais sejam o reitor e seus pró-reitores.

Figura 22 – Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2024)

Capítulo 04

Resultados da Gestão



Capítulo 04 - Resultados e Desempenho da Gestão

4.1 Plano de Desenvolvimento Institucional

Durante o exercício de 2023, sob a responsabilidade da Coordenadoria de Planejamento (CPlan), vinculada à Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (DDRI), foi construído e aprovado (Resolução Consup nº 364, de 13 de dezembro de 2023) o novo Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS, para o quinquênio 2024-2028.

Esse é o documento mais importante do IFSULDEMINAS, além de apresentar a instituição, ele também mostra, para a sociedade, os rumos que ela pretende seguir e como será o planejamento estratégico para o período proposto.

Por isso, é importante, neste momento, apresentar os resultados do planejamento estratégico do Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023, aquele que foi desafiador, especialmente, pelas questões de saúde sanitária impostas pela pandemia de covid-19.

Com 45 indicadores, distribuídos em ações para todas as pró-reitorias e diretorias sistêmicas, o IFSULDEMINAS alcançou avanços mesmo diante do cenário desafiador em que o PDI esteve em vigor. O Quadro 08 apresenta o resumo dos resultados alcançados para cada um dos indicadores.

Quadro 08 – Resultados alcançados no Planejamento Estratégico do PDI 2019-2023

Setor Responsável pelo Indicador	Sigla de Identificação do Indicador	Resultados Alcançados 2019-2023 (%)
Chefia de Gabinete	P1.GB01	100,00%
Coordenação de Integridade e Controle Interno	P1.AI01	100,00%
	P1.CO01	100,00%
Diretoria de Comunicação	P1.AC01	15,00%
	P1.AC02	100,00%
Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais	P1.DI01	100,00%
	P2.DI02	80,00%
	F1.DI03	80,00%
Diretoria de Tecnologia da Informação	F1.TI01	100,00%
	A1.TI02	89,00%
	A1.TI03	72,00%
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	F2.PI01	100,00%
	C1.PI02	100,00%
	C1.PI03	100,00%
	C2.PI04	100,00%
	C1.PI05	100,00%

Setor Responsável pelo Indicador	Sigla de Identificação do Indicador	Resultados Alcançados 2019-2023 (%)
Pró-Reitoria de Extensão	F2.EX01	98,00%
	C1.EX02	80,00%
	C1.EX03	18,00%
	C1.EX04	100,00%
	C2.EX05	100,00%
	C2.EX06	100,00%
	C2.EX07	72,00%
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	A3.GP01	100,00%
	A3.GP02	100,00%
	A3.GP03	100,00%
	A3.GP04	100,00%
Pró-Reitoria de Administração	P1.AD01	85,00%
	P1.AD02	100,00%
	F1.AD03	90,00%
	F2.AD04	43,00%
	F2.AD05	83,00%
Pró-Reitoria de Ensino	P1.EN01	100,00%
	P1.EN02	58,00%
	P1.EN03	0,00%
	P1.EN04	50,00%
	A2.EN05	80,00%
	A3.EN06	100,00%
	A3.EN07	100,00%
	C1.EN08	100,00%
	C1.EN09	88,00%
	C1.EN10	70,00%

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

4.1.1 Indicadores sob a responsabilidade da Chefia de Gabinete

A Chefia de Gabinete tinha sob sua responsabilidade a execução do Indicador P1.GB01 (Atendimento à Lei nº 12.527 - Lei de Acesso à Informação), e a meta estabelecida era alcançar 100 % de atendimento dos requisitos dispostos na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação). Tal meta foi atingida.

Em julho de 2019, a Controladoria-Geral União (CGU) lançou o [Painel da Lei de Acesso à Informação \(LAI\)](#). Trata-se de um sistema que monitora o panorama do atendimento da LAI no sistema Fala.BR e permite a consulta de dados sobre os pedidos, recursos, cumprimentos dos prazos, transparência ativa, entre outros indicadores.

Durante a execução da meta desse indicador, o Gabinete realizou o acompanhamento do relatório de metas do PDI mediante o planejado. O resultado final evidencia o cumprimento integral da transparência ativa pelo [Painel da LAI](#) em que o IFSULDEMINAS ocupa o 1º lugar com 100% de atendimento.

Em 16 de maio de 2023, o governo federal instituiu o Sistema de Integridade, Transparência e Acesso à Informação da Administração Pública e a Política de Transparência e Acesso à Informação da Administração Pública Federal. Nesse contexto, a meta continuará sendo monitorada pela Coordenação de Integridade e Controle Interno – COI, a qual é realizada por meio da Autoridade de Monitoramento da LAI. A Figura 23 apresenta um *print* da tela do Painel da LAI que informa o cumprimento integral do IFSULDEMINAS dos 49 itens estabelecidos de transparência ativa pelo Governo Federal.

Figura 23 – Tela do Painel da LAI



Fonte: IFSULDEMINAS – Chefe de Gabinete (2024)

4.1.2 Indicadores sob a responsabilidade da Coordenação de Integridade e Controle Interno

A Coordenação de Integridade e Controle Interno tinha sob sua responsabilidade a execução de dois indicadores: P1.AI01 e P1.CO01.

Para o indicador P1.AI01 (efetividade do processo Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna), a iniciativa estratégica estabelecida era Implantação do Processo Registro dos Resultados e Benefícios de Auditoria Interna. Para alcançar essa implementação, estabeleceram-se seis ações: 1 - Protótipo aprovado pela equipe; 2 - Diretrizes e critérios para “Benefícios Esperados” estabelecidos e aceitos; 3 - Questionário de avaliação de desempenho da recomendação estabelecidos e aceitos; 4 - Critérios e condições de validação por instância estabelecidos e aceitos; 5 - Documento oficial finalizado e institucionalizado; 6 - Monitoramento da ferramenta.

O indicador foi integralmente atingido (100 %) por meio do Manual de Procedimentos para a Contabilização de Benefícios de utilização da Coordenadoria-Geral de Auditoria Interna do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS, aprovado pela [Resolução Consup nº 353/2023/CONSUP/IFSULDEMINAS](#), de 25 de outubro de 2023.

Para o indicador P1.CO01 (Percentual de participação na pesquisa de satisfação do atendimento prestado pela Ouvidoria), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Estimular os cidadãos atendidos pela Ouvidoria nos canais oficiais a participarem da pesquisa de satisfação de atendimento; 2 - Atendimento in time em todas as demandas; 3 - Difundir entre o público interno e externo as atribuições da Ouvidoria, esclarecendo sobre sua importância e os limites de sua atuação; 4 - Realizar o acompanhamento das solicitações encaminhadas à Ouvidoria até a sua resolução.

A metodologia de cálculo para se obter o índice geral do percentual de participação dos usuários de serviços da Ouvidoria se mostrou desnecessária após a ferramenta disponibilizada pela CGU “[Painel Resolveu?](#)”.

O “[Painel Resolveu?](#)” reúne os indicadores sobre as manifestações de ouvidoria, índice de satisfação do usuário, tempo de atendimento, serviços mais demandados, entre outros dados. Dessa forma, conforme filtro realizado na imagem 24, observa-se que a Ouvidoria atendeu 100% das demandas no prazo.

É preciso considerar que, em razão dessa meta, a Ouvidoria implementou uma pesquisa específica de satisfação do atendimento realizado por meio dos e-mails, no seguinte [link](#). De um total de 3.375 e-mails, a Ouvidoria recebeu 546 respostas. Observou-se com as respostas que os usuários têm dificuldade de diferenciar a satisfação do atendimento com a resolutividade de sua solicitação, pois há muitos casos em que o usuário comentou na sua pesquisa que não avaliou bem o serviço prestado pela Ouvidoria por não ter sido contemplado em sua solicitação, quando o atendimento da Ouvidoria não é vinculado com a resolutividade, tal como apontado também no Painel. Por isso, embora o painel informe que 55 % foi resolvido, entendemos que o usuário ainda não compreendeu claramente essa questão.

Neste caso, para considerarmos 100 % da meta, consideramos o cumprimento dos objetivos estratégicos relacionados à meta, conforme informações que podem ser conferidas na [página da Ouvidoria](#).

Figura 24 – Tela do Painel Resolveu?



Fonte: IFSULDEMINAS – Ouvidoria (2024)

Figura 25 – Imagem da Campanha Institucional para participação na pesquisa de satisfação do atendimento realizado



Fonte: IFSULDEMINAS – Ouvidoria (2024)

4.1.3 Indicadores sob a responsabilidade da Diretoria de Comunicação

A Diretoria de Comunicação tinha sob sua responsabilidade a execução de dois indicadores: P1.AC01 e P1.AC02.

Para o indicador P1.AC01 (implementação da Política de Comunicação), a iniciativa estratégica estabelecida era implementar a Política de Comunicação Integrada. Para alcançar essa implementação, estabeleceram-se nove ações: 1 - Política de Comunicação aprovada pelo Conselho Superior e apresentada à comunidade; 2 - Pesquisa com amostras de diferentes públicos estratégicos para a instituição: alunos, servidores, gestão, comunidade, parceiros públicos e privados para diagnóstico de comunicação e planejamento bianual das ações de comunicação; 3 - Guia com diretrizes para os serviços de comunicação (jornalismo, programação visual, audiovisual e guia de eventos); 4 - Guia para redação oficial de documentos; 5 - Manual de padronização das formaturas; 6 - Guia de comunicação digital e uso de redes sociais; 7 - Pesquisa com amostras de diferentes públicos estratégicos para a instituição: alunos, servidores, gestão, comunidade, parceiros públicos e privados e produção e relatórios com a aferição da efetividade das ações do plano bianual de comunicação para elaboração de um novo plano bianual; 8 - Atualização dos guias e manuais; 9 - Pesquisa com amostras de diferentes públicos estratégicos para a instituição: alunos, servidores, gestão, comunidade, parceiros públicos e privados e produção e relatórios com a aferição da efetividade das ações do plano bianual de comunicação para elaboração de um novo plano bianual;

Esse indicador não foi completamente concluído, tendo sido realizado cerca de 15 % das ações propostas. Tal situação se deve a diversos fatores, como a pandemia de covid-19, que ocorreu entre março de 2020 a meados de 2022. Esse período causou diversas mudanças nos planos da instituição, visto o enfrentamento de situações atípicas, como o gerenciamento de crises causadas por rumores de contaminação, trabalhos intensivos com materiais de conscientização sobre a doença, além do desafio do distanciamento social, que dificultou a execução de algumas ações.

Outro fator que influenciou diretamente nas ações foi a rotatividade no quadro de servidores do setor. Além disso, o período de defeso eleitoral, que se inicia três meses antes das eleições presidenciais, também teve impacto direto nas ações. É habitual que a comunicação pública tenha alguns limites durante esse período; no entanto, em 2022, essas limitações se intensificaram de acordo com diretrizes repassadas pela Secretaria de Comunicação Social (SECOM). Com o cenário político cada vez mais polarizado, o Setor de Comunicação teve seus trabalhos intensificados, especialmente no monitoramento de redes sociais, portais, eventos, além de prestar orientações à comunidade sobre o que era possível ou não de ser feito durante esse período.

No entanto, parte do trabalho de construção da política começou a ser realizado. A maior parte dos Manuais foram produzidos e publicados, como o [Manual de Jornalismo](#), [Programação Visual](#) e [Audiovisual](#).

O Guia de Comunicação Digital e Uso de Redes Sociais encontra-se em fase final do seu texto. Uma [Instrução Normativa](#) sobre a padronização da marca do IFSULDEMINAS e fortalecimento da identidade institucional também foi criada para orientar os usuários sobre o uso correto da marca.

Com a pandemia, veio a necessidade do cancelamento dos eventos presenciais, e as transmissões de eventos on-line se tornaram a única saída para a continuidade das ações, criando, assim, a necessidade de diretrizes sobre tais eventos, o que resultou no [Manual de Regulamento para Transmissão de Eventos Online da Reitoria](#).

Quanto à padronização de formaturas, foi criada e aprovada a [Resolução Consup nº 009/2019](#), de 27 de março de 2019, que dispõe sobre normas regimentais para as cerimônias de colação de grau e certificação técnica do IFSULDEMINAS.

Em 2023, iniciou-se uma atualização dessa resolução para inclusão de cerimônias on-line e outros procedimentos não previstos na primeira edição. O texto inicial, bem como uma minuta de edital para apoio a eventos de formatura, foi iniciado.

Outro manual não previsto, o Manual de Gestão de Crises, foi elaborado com o objetivo de estabelecer um plano de gerenciamento de crises no âmbito do IFSULDEMINAS.

A Política de Comunicação do IFSULDEMINAS é de suma importância para padronização, direcionamento e desenvolvimento de toda comunicação institucional. A Diretoria de Comunicação compreende a importância de sua existência e implantação e, por isso mesmo, reafirma o compromisso no PDI 2024-2028 de continuar e finalizar a construção dessa política que envolverá toda a comunidade interna e externa do IFSULDEMINAS.

Para o indicador P1.AC02 (Estratégias de divulgação do Processo Seletivo do IFSULDEMINAS), a iniciativa estratégica estabelecida era garantir uma ampla divulgação dos processos seletivos do IFSULDEMINAS. Para alcançar essa implementação, estabeleceram-se cinco ações: 1 - Elaboração de campanha publicitária com ações diversificadas de mídia paga; 2 - Mídia proprietária; 3 - Ampliação de imagem e visibilidade do IFSULDEMINAS mediante mídia espontânea; 4 - Ações de não mídia; 5 - Ampliação de *mailing* de contatos de *stakeholders*.

O indicador foi implementado e executado integralmente conforme planejado no PDI. Foram criadas estratégias de divulgação dos processos seletivos em todos os anos, por meio de campanhas publicitárias envolvendo diversas ações de mídia.

Nos últimos cinco anos, a Diretoria de Comunicação elaborou campanhas exclusivas e inéditas para a divulgação dos processos seletivos do IFSULDEMINAS. Como ações de mídia paga, produzimos spots divulgados nas rádios da região do Sul de Minas e Leste Paulista. Com a pandemia de covid-19, quando o isolamento e as ações presenciais se restringiram, alternativas como o envio de Mala Direta via correios, em que materiais com a apresentação do quadro de vagas e informações importantes chegavam até o domicílio das pessoas, foram implementadas.

O investimento nas redes sociais também esteve presente em todos os processos, visto que a cada ano a presença digital de empresas e órgãos na forma de anúncios cresce à medida que o público nesses meios também se intensifica e se consolida. Nos últimos anos, utilizamos redes sociais como Facebook e Instagram. Em 2022, a plataforma do Google também foi empregada, porém, devido a pendências com impostos governamentais, essa esteve bloqueada para anúncios. Recentemente, em 2023, houve uma nova tentativa de utilizar a empresa que detém o domínio tanto do YouTube quanto dos anúncios do Google ADS. No entanto, quando consultada, a Secretaria de Comunicação Social da República negou a aprovação desta ação, informando que não é viável o uso de propagandas de anúncios programáticos, de acordo com o [Acórdão 2.552/2022 do Tribunal de Contas da União \(TCU\)](#).

Faz-se importante destacar todo o processo nos bastidores da produção de uma campanha paga do IFSULDEMINAS. Por ser um órgão federal, deve-se seguir uma série de trâmites regidos pela Secretaria de Comunicação Social, que consiste na previsão da campanha publicitária, aprovação de orçamento, planejamento e aprovação de todas as ações, conteúdos das peças publicitárias que envolvem mídia e não mídia, aprovação de planejamento de mídias e prestação de contas do que foi veiculado e executado.

Como mídia proprietária, aquela que a própria instituição produz feita por e-mails, revistas, redes sociais e sites, diversas ações foram realizadas, como a criação de conteúdos informativos para as redes sociais do IFSULDEMINAS: Instagram, Facebook, Twitter e LinkedIn. De conteúdos informativos a memes, todo o trabalho da Diretoria de Comunicação tem como objetivo atrair a atenção do público, converter a audiência em candidatos e levar a todos as informações necessárias sobre os diferenciais do Instituto e seus cursos, bem como informações relevantes sobre os procedimentos que regem todo o processo de seleção. Os conteúdos foram criados em diversos formatos, como imagens, vídeos ou textos, de acordo com cada estratégia de mídia adotada.

Podemos ver como exemplos [vídeos para o YouTube](#), trazendo as principais informações sobre o processo seletivo. O [projeto Catálogo de Cursos](#) teve como objetivo a apresentação por meio de vídeos de cada curso da instituição. Até 2023, foram produzidos 36 vídeos, que podem ser acessados neste [link](#).

Outro projeto que trouxe grande visibilidade para os processos seletivos foi a criação de um Concurso Cultural, em 2022, para a campanha de Processo Seletivo 1/2023. O objetivo principal era estimular a participação dos estudantes a produzirem vídeos para o Instagram e o YouTube. Somente no Instagram, os vídeos participantes do concurso alcançaram mais de 350 mil contas, com vídeos chegando a mais de 30 mil visualizações. Mais informações sobre o concurso podem ser acessadas nestes [links](#): [Concurso Cultural Este é o nosso mundo](#) e [Concurso Cultural "IFSULDEMINAS: A escolha perfeita para o seu sucesso!"](#).

No segundo semestre de 2023, um [Desafio](#) foi criado com o mesmo objetivo, desta vez, incluindo servidores na participação dos materiais. [Lives de tira-dúvidas](#) também foram preparadas. Tal live foi transmitida de forma simultânea no Instagram e no YouTube.

O “Antes e Depois” (FIGURA 26) foi um projeto criado como quadro do Instagram, cujo objetivo é mostrar a história de nossos ex-alunos antes do IFSULDEMINAS e depois do IFSULDEMINAS. Os conteúdos foram criados de forma individual, de acordo com cada trajetória. A ideia é que cada egresso traga uma lição e gere identificação nos mais diversos públicos. Ao final do conteúdo, convidamos os nossos ex-alunos a compartilharem também suas trajetórias, por meio de um formulário disponibilizado na

“bio” do Instagram. O projeto, lançado em maio de 2023, já abordou histórias como dificuldade de aprendizado, conclusão dos estudos depois de mais velho, retorno aos estudos, superação de dificuldades, entre outros.

Figura 26 – Campanha “Antes e Depois”



Fonte: IFSULDEMINAS – DICOM (2024)

Para alcançar a ampliação da imagem e visibilidade do IFSULDEMINAS mediante mídia espontânea, o contato direto com a imprensa foi fundamental. A produção de *releases* se manteve em todas as edições dos processos seletivos e foram encaminhadas a um *mailing* atualizado da imprensa local. Gerando conteúdos gratuitos e visibilidade para a instituição, tanto na TV quanto em jornais impressos e digitais e rádios da região, a exemplo de: [Bom dia Cidade – Sul de Minas](#) e [Varginha Digital](#). Outra alternativa adotada foi o contato com rádios, em que o IFSULDEMINAS teria spots sendo veiculados de forma paga, para a busca de parcerias em entrevistas em horários gratuitos.

Como ações de não mídia, foram adotadas as mídias tradicionais como fôlderes, cartazes e adesivos para carros.

Figura 27– Ações de não mídia – Campanhas 2019 e 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – DICOM (2024)

Já para a ampliação de *mailing* de contatos de *stakeholders*, em 2022, criamos um mecanismo de captação de contatos, via formulário, em que o público pode se cadastrar para receber oportunidades sobre os processos seletivos do IFSULDEMINAS. Essa ação foi divulgada nos portais institucionais, bem como nas redes sociais, por meio de conteúdos orgânicos (não pagos) e tráfego pago (anúncios). Foi criado também um QR Code para esse formulário para que ele pudesse ser inserido em peças atemporais como cartazes e fôlderes institucionais (Figura 28).

Figura 28 – Exemplo do formulário de captação de leads, em QR Code, em um cartaz institucional



Fonte: IFSULDEMINAS – Dicom (2024)

Uma nova fonte de dados que passou a ser utilizada em 2023 foi o banco de dados de candidatos aos cursos Formação Inicial e Continuada (FIC). Os cursos FICs, por serem cursos de curta duração e, muitas vezes, nas modalidades a distância, atraem um grande número de interessados. Essas mesmas pessoas podem ser possíveis interessados em um curso de outra modalidade, como técnico ou uma graduação ou, ainda, possuírem pessoas de seu círculo de amizade que poderiam se interessar.

Os processos seletivos do IFSULDEMINAS, em especial aqueles que regem o preenchimento das vagas dos cursos técnicos e superiores da instituição, é uma das maiores responsabilidades institu-

cionais. O resultado dessas campanhas na atração de candidatas, aprovados e matriculados, impacta diretamente toda a comunidade acadêmica e a continuidade das atividades, visto que os estudantes representam impacto orçamentário, abertura ou fechamento de cursos, taxas de evasão e conclusão, entre outros. Por isso, o compromisso e a responsabilidade em criar, gerir e executar estratégias sempre alinhadas com os objetivos institucionais de levar oportunidades de ensino gratuito, público e de qualidade para toda a nossa sociedade.

4.1.4 Indicadores sob a responsabilidade da Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais

A Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais tinha sob sua responsabilidade a execução de três indicadores: P1.DI01, P2.DI02 e F1.DI03.

Para o indicador P1.DI01 (Maturidade de implementação do Planejamento Estratégico no IFSULDEMINAS), a iniciativa estratégica estabelecida era criar os Planos Tático/Operacional dos Setores da Reitoria ao longo de 2019, com ações previstas para 2020 e 2021 e, em 2021, com ações previstas para 2022 e 2023 e fazer o monitoramento da execução semestralmente.

Todas as ações previstas foram realizadas. Os planos criados foram disponibilizados na [página do PDI no portal institucional](#). O monitoramento foi realizado por meio de envio de solicitação de respostas por e-mail, sendo todas atendidas prontamente pelos setores. Com as respostas, foram construídos [textos para a prestação de contas do IFSULDEMINAS](#), conforme orientações do TCU, anualmente.

Para o indicador P2.DI02 (Maturidade da Gestão de Infraestrutura Física do IFSULDEMINAS), a iniciativa estratégica estabelecida era garantir a evolução da gestão de obras físicas do IFSULDEMINAS. Para que se conseguisse atingir a meta, três ações foram estabelecidas: revisar a Resolução 079/2015 (Resolução de Obras); implementar o Plano Diretor de Obras e garantir o melhor custo-benefício em todas as obras.

A primeira ação foi toda concluída com a aprovação da [Resolução Consup nº 119/2021](#), de 15 de setembro de 2021.

O Plano Diretor na sua plenitude ainda não foi implementado, no momento, o trabalho concentra-se na difusão nos *campi*, buscando-se a conscientização das gestões locais de sua importância dentro do planejamento global das obras e, assim, alinhar diretrizes e escrever os parâmetros norteadores do documento.

No que tange ao terceiro item, mesmo com muita dificuldade e equipe reduzida do IFSULDEMINAS, tem-se conseguido mais tempo na elaboração dos respectivos projetos a serem construídos, trazendo mais consultas aos demandantes sobre suas reais necessidades para, na elaboração dos respectivos projetos, realizá-los com seu potencial máximo, dentro do menor custo possível. Maior tempo na concepção desses projetos traz melhor capacidade de que as indicações de soluções atendam de maneira mais efetiva as respectivas demandas.

Para o indicador F1.DI03 (Maturidade de gestão de arquivos do IFSULDEMINAS), a iniciativa estratégica estabelecida era instituir ações que deveriam ser implementadas na gestão de arquivos no IFSULDEMINAS. Para que se conseguisse atingir a meta, seis ações foram estabelecidas: quadro de arranjo; digitalização das portarias produzidas até o ano de 2018; acervo acadêmico digital, classificação e avaliação documental; transferência e recolhimento de documentos; e higienização documental do acervo recolhido para a Coordenadoria de Arquivo.

Nem todas as ações planejadas foram executadas, pois no percurso do período houve modificações, assim, 40 % de tudo que foi proposto foi executado, conforme relato por ação.

No que tange ao Quadro de Arranjo, a classificação e a avaliação documental e a transferência/recolhimento de documentos, houve alterações das atividades desenvolvidas na COAR que impossibilitaram a elaboração desse quadro.

Já a digitalização das portarias produzidas até o ano de 2018 ficaram sob a responsabilidade, exclusivamente, de execução da Progep, que as organizou em uma pasta de sua rede.

O acervo acadêmico digital teve ações realizadas com as orientações técnicas disponibilizadas na [página da COAR](#), bem como de uma planilha compartilhada com os detentores dos arquivos acadêmicos. Importante destacar que essa ação sofreu muitas mudanças desde quando foi iniciada, uma delas diz respeito a sua responsabilização que passou a ser de uma comissão e não mais exclusivamente da COAR.

Por fim, a higienização documental do acervo recolhido para a Coordenadoria de Arquivos não foi realizada devido à falta de material e priorização de outras atividades da COAR que impossibilitaram o cumprimento desse objetivo.

4.1.5 Indicadores sob a responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação

A Diretoria de Tecnologia da Informação tinha sob sua responsabilidade a execução de três indicadores: F1.TI01, A1.TI02 e A1.TI03.

Para o indicador F1.TI01 (Índice de disponibilização e uso de dados abertos), a iniciativa estratégica estabelecida era executar o Plano de Dados Abertos do IFSULDEMINAS, formalizado por meio da Portaria nº 1.015, de 20 de julho de 2020, e revisar o Plano de Dados Abertos regularmente para alcançar e manter o nível 3 de conformidade.

O indicador atingiu o nível 3 em 2023 e as informações podem ser consultadas nos links abaixo:

- ✓ [Informações sobre Dados abertos no IFSULDEMINAS.](#)
- ✓ [Portal de dados abertos do IFSULDEMINAS.](#)
- ✓ O primeiro plano de dados abertos (PDA) do IFSULDEMINAS foi elaborado para o período 2018-2020: [Plano de Dados Abertos do IFSULDEMINAS 2018-2020.](#)
- ✓ O segundo plano de dados abertos (PDA) foi elaborado para o período 2020-2022: [2022](#) (Prorrogado até Março de 2023) - [Portaria nº 2000/2022/GAB/IFSULDEMINAS.](#)
- ✓ O terceiro plano de dados abertos (PDA) está em sua terceira versão, abordando o período 2023-2025: [Plano de Dados Abertos do IFSULDEMINAS 2023-2025.](#)

É importante destacar as seguintes ações no cumprimento do indicador e da meta:

- ✓ Para cada um dos PDAs elaborados, foram realizadas as etapas de: abertura de dados, consulta pública, atualização de inventário de dados, dicionários de dados e periodicidades de atualização dos conjuntos de dados.
- ✓ Para cada conjunto de dados do inventário do PDA, foram definidos setores e responsáveis pela gestão do conjunto de dados. Cada conjunto de dados possui um dicionário de dados e uma periodicidade de atualização, definidos no PDA.
- ✓ Os responsáveis pelo lançamento e atualização dos conjuntos de dados foram capacitados para tal tarefa.
- ✓ Treinamento Lançamento de dados - PDA – quarta-feira, 24 de maio de 2023, 10h - 11h (BRT) - Via Google Meet. Vídeo gravado e compartilhado.

Para o indicador A1.TI02 (Proporção de ambientes digitais em conformidade com requisitos de acessibilidade digital), as iniciativas estratégicas eram manter plano de acessibilidade digital no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) vigente, padronizar processo de *software* para incluir requisitos de acessibilidade, instituir metodologia de aferição de conformidade dos ambientes digitais institucionais, fazer acompanhamento via CGTI e divulgar resultados e, com isso, alcançar 90 % de conformidade nos requisitos de acessibilidade.

O indicador atingiu o nível de 80 %, aproximadamente. Dentre as ações realizadas, destacam-se o plano de acessibilidade elaborado no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2021-2023, que definiu requisitos de acessibilidade baseados no padrão de acessibilidade do governo brasileiro (e-MAG).

A partir dos requisitos, a acessibilidade dos ambientes digitais evoluiu, a DTI e NTIs, por meio do CGTI, mantiveram uma metodologia definida e periódica de medição de acessibilidade em seus sites web.

Além disso, a DTI elaborou materiais com orientações sobre Acessibilidade Digital para a Assessoria de Comunicação e realizou treinamento de 21/02/2022 a 25/02/2022 para a equipe da Dicom Reitoria a partir do “Manual de Diretrizes para criação de subpáginas no Portal Institucional”.

A meta inicial de 90 % foi prevista num contexto sem considerar os Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVAs) utilizados na Educação a Distância. Esses ambientes são complexos, tendo em vista que neles são produzidos altos volumes de conteúdo por diversos usuários, portanto, devem-se considerar os requisitos de acessibilidade na produção desses conteúdos. Treinamento e capacitação contínuos para coordenadores de AVAs são o caminho para amenizar esse problema. Esse equívoco fez com que as metas fossem estimadas de forma errônea. Mesmo assim, foi possível obter 80 % aproximadamente de resultado, considerando a metodologia de medição periódica definida via Comitê Gestor da Tecnologia da Informação (CGTI).

Destaca-se também que sistemas antigos estão sendo descontinuados sistematicamente em prol dos sistemas mais modernos, que melhor cumprem os requisitos de acessibilidade. Exemplos: Sou IFSULDEMINAS, Normativa Docente, Novo Sistema de Inscrição em Processos Seletivos.

Para o indicador A1.TI03 (Proporção de processos padronizados com suporte tecnológico), a iniciativa estratégica era instituir processo de avaliação dos processos de trabalho e das soluções tecnológicas de suporte, permitindo a aferição dos resultados do indicador e a revisão dos planos setoriais a fim de atingir as metas estipuladas para alcançar índice 0,8 de proporção de processos padronizados com suporte tecnológico.

O indicador atingiu o nível de 72 %. Os esforços foram direcionados para o desenvolvimento de soluções que oferecessem suporte tecnológico aos processos institucionais, especialmente considerando um cenário de transformação digital do estado brasileiro, promovido pela Secretaria de Governo Digital e também os critérios de priorização (conformidade, segurança da informação, continuidade do negócio, redução de riscos, otimização de recursos) de investimentos de TI previstos no PDTI do IFSULDEMINAS.

Ademais, muitos projetos já estavam em andamento, devido a compromissos já estabelecidos ou por exigências que extrapolam a tomada de decisão técnica. No entanto, direta ou indiretamente, esses projetos corroboram melhores resultados no indicador.

Destaque para os projetos de: Auxílio Estudantil, Inscrição e Gestão de Vestibular, Dados Abertos e SICKAN, Concurso, OBAP, SUAP (Ensino, Catálogo digital, Processo Seletivo, Pesquisa, Extensão, Estágios, Eventos, Ponto Eletrônico, Gestão de Pessoas, Progressões, Cursos FIC, Carteira Funcional, Central de Serviços, CNPq, Almoxarifado, Patrimônio, Gestão de Salas, Programa de Gestão, Documento e Processo Eletrônico, Encceja, Planos de Investimentos PDTI, Egressos) SIADI, Normativa Docente, Sou IFSULDEMINAS, PagTesouro, SISREQ, Implantação e Manutenção de AVAs, Portal Integra, Plataformas para eventos e revistas científicas e Portais institucionais.

4.1.6 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação tinha sob sua responsabilidade a execução de cinco indicadores: F2.PI01, C1.PI02, C1.PI03, C2.PI04, C1.PI05.

Para o indicador F2.PI01 (Recursos captados a partir de fomento extra LOA), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Parcerias com a iniciativa privada para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação; 2 - Participação em editais e chamadas públicas; 3 - Incentivo aos *campi* para participação em editais e chamadas públicas; 4 - Editais de Chamada para Cooperação Técnica;

A meta foi alcançada, sendo o valor no último ano de R\$ 1.625.930,44, pela FADEMA e R\$ 300.000,00 de execução interna.

Para o indicador C1.PI02 (Efetividade das iniciativas de pesquisa, pós-graduação e inovação), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram três: 1 - Implementação de ações que garantam a efetividade da PPPI; 2 - Manutenção das ações que garantam a efetividade da PPPI; 3 - Propor indicadores para mensurar.

Para alcançar as iniciativas estratégicas e, conseqüentemente, a meta, foram propostas no indicador oito ações. A meta foi alcançada em 100 %, sendo que no último ano foram feitos para cada ação:

1. Abertura de no mínimo um edital de pesquisa, articulado com ensino e extensão, por ano - Edital 52/2023 - Apoio para participação em Competições Técnicas e Científicas.
2. Abertura de no mínimo um edital de inovação por ano – Edital 207/2023 - Hackathon Desenvolvimento Regional Sustentável
3. Criação e manutenção do Seminário de Pesquisa e Inovação - <https://josif.ifsuldeminas.edu.br/>
4. Implementação e uso do [módulo de pesquisa no SUAP](#)
5. Implementação das [unidades da INCETEC – Incubadora do IFSULDEMINAS](#)
6. Manutenção e aumento da pontuação da [Revista Agrogeoambiental](#)
7. Transferência de Tecnologia patenteadas - 1 transferência de tecnologia patenteadas
8. Criação e manutenção de [eventos de tecnologia](#)

Para o indicador F2.PI01 (Recursos captados a partir de fomento extra LOA), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Parcerias com a iniciativa privada para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação; 2 - Participação em editais e chamadas públicas; 3 - Incentivo aos *campi* para participação de editais e chamadas públicas; 4 - Editais de Chamada para Cooperação Técnica.

Para o indicador C1.PI03 (Índice de avaliação Capes de cursos *stricto sensu*), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Cumprimento das normas exigidas pela Capes; 2 - Abertura de Edital de fomento para projetos de pesquisa/inovação dos cursos de Pós-Graduação *Stricto sensu*; 3 - Abertura de edital de auxílio em forma de diárias para apresentação e publicação em Eventos Científicos Internacionais; 4 - Abertura de editais de reembolso de pagamento de inscrição em eventos científicos nacionais e internacionais para apresentação e publicação de artigos/resumo dos servidores do IFSULDEMINAS.

Atualmente, o IFSULDEMINAS conta com três cursos de nível *stricto sensu*, Mestrado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos (nota Capes 4), Mestrado Profissional em Educação Física em Rede Nacional - ProEF (nota Capes 3) e Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProFEPT) (nota Capes 3). Quando o PDI 2019/2023 passou a vigorar no IFSULDEMINAS, havia apenas um curso na modalidade *stricto sensu*, a projeção era manter uma média de pontuação em 0,43. Com a

abertura de dois novos cursos, a média atual é de 0,48, superior à projeção, fazendo com que a meta não fosse só alcançada, mas também superada.

Para o indicador C2.PI04 (Número de publicações por número de professores no ano), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram duas: 1 - Elevar o índice de publicações do IFSULDEMINAS; 2 - Publicar edital de reembolso da taxa de revisão, tradução, submissão ou publicação de artigos em Periódicos Científicos.

O indicador tinha uma meta de alcançar em 2023 4.637,02 de índice de publicação no IFSULDEMINAS, o índice alcançado foi bem superior, 7.540, como pode ser conferido neste [link](#).

Para o indicador C1.PI05 (Efetividade das iniciativas para criação e apoio de Empresas Juniores), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram três: 1 - Fomentar a criação e o desenvolvimento de EJs, com a disponibilização de recursos financeiros ou por meio de iniciativa voluntária; 2 - Publicações de editais com diferentes linhas de atuação (manutenção de empresas existentes e submissão de novas empresas); 3 - Promoção do encontro das empresas juniores no IFSULDEMINAS;

Para alcançar as iniciativas estratégicas e, conseqüentemente, a meta, foram propostas no indicador quatro ações. A meta foi alcançada em 100 %, sendo que no último ano foram feitos para cada ação:

1. Abertura de no mínimo um edital de apoio às Empresas Juniores - Edital 61/2023 - Apoio à criação e desenvolvimento de empresas juniores no âmbito do IFSULDEMINAS
2. Criação e manutenção do [Encontro Institucional das Empresas Juniores do IFSULDEMINAS](#)
3. Institucionalização das Empresas Juniores de acordo com a [Resolução vigente](#)
4. Apoio ao credenciamento das Empresas Juniores em representações estaduais e nacionais - Edital 61/2023 - Apoio à criação e desenvolvimento de empresas juniores no âmbito do IFSULDEMINAS

4.1.7 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão tinha sob sua responsabilidade a execução de sete indicadores: F2.EX01, C1.EX02, C1.EX03, C1.EX04, C2.EX05, C2.EX06 e C2.EX07.

Para o indicador F2.EX01 (execução do orçamento disponível para o EVACEE), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram duas: 1 - Garantir que o valor destinado seja utilizado de acordo com a demanda de cada *campus*; 2 - Divulgar o edital do EVACEE (Auxílio Participação em Eventos Artísticos, Culturais, Esportivos e de Extensão) nos *campi* por meio das Coordenações de Extensão, Esporte e Cultura.

O indicador alcançou quase 100 % de execução, com índice de 98 %. Nos links abaixo é possível ver publicação de matéria sobre o EVACEE no site institucional e disponibilizado anualmente o edital:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4966-evacee-2022>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4141-evacee-2021>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/3294-evacee-2020>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/proen/2604-evacee-2019>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/182-editais-outros/5660-edital-33-2023>

Foi confeccionado um cartaz digital para divulgação do edital EVACEE. O cartaz foi enviado por WhatsApp nos grupos de Coordenação de Extensão e Esporte do IFSULDEMINAS (Figura 29).

Figura 29 – Artes de divulgação do EVACEE



Fonte: IFSULDEMINAS – Proex (2024)

Para o indicador C1.EX02 (publicações de livros via edital de apoio), a iniciativa estratégica estabelecida era garantir e priorizar recursos internos e externos para a execução da publicação de livros em formatos digitais devido à publicação da Portaria nº 179, de 22 de abril de 2019, do Ministério do Estado e da Economia.

A meta foi parcialmente atendida, dos 15 livros estipulados para publicação foram publicados 12, alcançando 80 %. Isso ocorreu em função do período de pandemia, no qual não foram realizadas publicações de revistas e livros. Tivemos ainda problemas com o sistema que gerencia os Boletins de Extensão, que teve que ser reformulado para uso.

Foram publicadas neste período 3 revistas:

- ✓ [Edição 2019](#)
- ✓ [Edição 2020](#)
- ✓ [Edição 2023](#)

Foram publicados neste período os seguintes editais e livros:

2020

1. Sistemas Participativos de Garantia do Brasil Histórias e Experiências

2. Edital [87/2020](#):

- ✓ Foi publicado 1 livro impresso: Cidades & Sociedade: Interações e contextos acerca das urbanidades sul-mineiras
- ✓ Foram publicados 2 e-books: Aves do Planalto de Poços de Caldas e Parque Estadual Serra do Papagaio: Baú de Espécies

2021

1. POLÍTICAS PARA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL NO BRASIL: os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e a educação integral

2022

1. Foi publicado 1 e-book: À segunda vista
2. Foi publicado 1 livro impresso: PNAE nas Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
3. Em relação ao Boletim Técnico, tivemos: 2 publicações no período, todavia, por invasão no sistema, as publicações não encontram-se disponíveis;

Para o indicador C1.EX03 (número de vagas ofertadas em cursos do PNAE e PAA), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Promoção e fortalecimento interno e externo das políticas do PNAE e PAA - compra institucional; 2 - Capacitar servidores da Rede Federal, estadual e municipal em Gestão dos Programas do PNAE e PAA; 3 - Criação de comissão institucional do PNAE para o fortalecimento das ações do programa internamente; 4 - Publicação de chamadas públicas para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

Foi alcançado um percentual de 22,24 % de cumprimento da meta do indicador. As vagas ofertadas anualmente foram ajustadas em função da disponibilidade orçamentária e do plano de trabalho aprovado no FNDE. Em 2019, em função da pandemia, a vigência do Termo de Execução Descentralizada (TED) foi prorrogada até dezembro de 2021.

2019: [350 vagas](#)

2020: [240 vagas](#)

2021:

Ofertadas [200 vagas do curso para rede federal](#)

Ofertadas [300 vagas do curso para rede municipal e estadual de Minas Gerais](#)

2022: Em função da pandemia, o TED 2020 foi prorrogado até meados de 2022

2023: Ofertadas [200 vagas](#)

Para o indicador C1.EX04 (número de projetos de extensão executados), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Publicação e divulgação de editais internos (Expedição, IF Mulher, Esporte e Cultura); 2 - Articulação com outras instituições (APACs, INSS); 3 - Buscar parcerias com instituições privadas; 4 - Estimulo a projetos de iniciativa voluntária.

Estavam previstos 501 projetos de extensão para o período do PDI; foram executados 977, número bem acima do percentual proposto. Os editais lançados pela Pró-Reitoria de Extensão são publicados anualmente [nesta página](#).

Os *campi* lançam seus próprios editais e publicam em suas páginas.

Os projetos encontram-se registrados no GPPEX até o ano de 2022; a partir do ano de 2023, no Sistema SUAP - Módulo Extensão. Encontram-se informados no Relatório de Gestão de cada ano.

Para o indicador C2.EX05 (vagas ofertadas pelo “Programa Jovem Aprendiz”), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Prospectar novas empresas para a celebração de contratos; 2 - Divulgação do Programa Jovem Aprendiz para os alunos do IFSULDEMINAS e nas empresas parceiras; 3 - Cadastrar novos Projetos Pedagógicos de Cursos para os Cursos Técnicos no Ministério da Economia - Secretaria de Trabalho e Emprego; 4 - Ofertar cursos de formação inicial, na modalidade de arcos ocupacionais ou por ocupação voltados à demanda do arranjo produtivo local e que atendam aos requisitos da aprendizagem e realizar parcerias para tal oferta.

A meta foi integralmente cumprida. Nos links abaixo é possível verificar algumas ações de destaque:

1. [Aula Inaugural Jovem Aprendiz – Campus Pouso Alegre](#)
2. [Aula Inaugural Jovem Aprendiz – Campus Machado](#)
3. [Informações sobre como participar do Programa Jovem Aprendiz](#)
4. [Programa Jovem Aprendiz em Paraguaçu](#)
5. [Encontro do Programa Jovem Aprendiz no Campus Machado](#)
6. [Edital do Programa Jovem Aprendiz](#)

Para o indicador C2.EX06 (Vagas ofertadas pelo “Programa de Estágio do IFSULDEMINAS”), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram cinco: 1 - Prospectar novas empresas para a celebração de contratos; 2 - Promover os intercâmbios de estágios (intercampi e entre os Institutos Federais); 3 - Realizar a Feira de estágios; 4 - Promover programas de estágios com empresas; 5 - Implementar o programa trainee com as empresas.

A meta foi integralmente cumprida. Nos links abaixo é possível verificar algumas ações de destaque:

2019:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/2994-7-feira-de-estagios-e-emprego>

<https://g1.globo.com/mg/sul-de-minas/noticia/2019/09/18/if-sul-de-minas-realiza-feira-de-estagio-e-emprego-no-campus-de-muzambinho-mg.ghtml>

2020: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/3783-8-feira-de-estagios-e-empregos>

2021: <https://portal.pcs.ifsuldeminas.edu.br/noticias/3207>

2022:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/5413-10-feira-de-estagios-e-empregos#:~:text=0%20evento%20acontece%20de%2027,inscri%C3%A7%C3%A3o%20pr%C3%A9via%20para%20assisti%20Dlos>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/5260-trainee-cooxupe-2022>

2023:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/6017-feira-de-estagios-2023#:~:text=Neste%20ano%2C%20a%20feira%20ser%C3%A1,para%20toda%20%C3%A0%20comunidade%20regional>

Para o indicador C2.EX07 (índice de execução de programas estratégicos de extensão), a iniciativa estratégica estabelecida era a promoção e o fortalecimento interno e externo das políticas de extensão e internacionalização.

Para o cumprimento desse indicador, foram propostas 5 ações: 1 - Apresentação de ações no festival de cultura do IFSULDEMINAS; 2 - Edital anual de vagas nos programas PIBID e PRO-BID; 3 - Edital anual de vagas de intercâmbio de estudante de outras instituições (nacionais ou estrangeiras) no IFSULDEMINAS; 4 - Edital anual de vagas de intercâmbio para estudantes do IFSULDEMINAS em outras instituições; 5 - Participação anual nos JIFs regional e local;

Dessas 5 ações, três foram integralmente concluídas (2, 3 e 4), já as ações 1 e 5, respectivamente, tiveram o cumprimento de 0 % e 60 %. A meta foi parcialmente atingida, em função das restrições orçamentárias e em função da pandemia da covid-19. Ainda, destaca-se que houve editais de mobilidade acadêmica em todos os anos para envio de nossos alunos. No entanto, não foi possível receber alunos estrangeiros no ano de 2021, devido à pandemia.

Nos links abaixo é possível consultar matérias e editais de algumas ações desenvolvidas.

PIBID e PRO-PID

[Página PIBID IFSULDEMINAS](#)

[PIBID 2020 beneficiará 312 alunos do IFSULDEMINAS](#)

[Edital nº55/2021 - Bolsista PIBID/ Biologia](#)

[Edital nº42/2022 - Bolsista PIBID/Geografia](#)

[Edital nº20/2023 - Bolsista PIBID/Química](#)

[Edital nº77/2019 – Pró-BID](#)

INTERCÂMBIO

[Editais de Intercâmbio](#)

JIF

[Edição 2019](#)

Edição 2020: não houve, em virtude da pandemia.

Edição 2021: não houve, em virtude da pandemia.

[Edição 2022](#)

[Edição 2023](#)

4.1.8 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas tinha sob sua responsabilidade a execução de quatro indicadores: A3.GP01, A3.GP02, A3.GP03 e A3.GP04.

Para os indicadores A3.GP01 e A3.GP02 (Índice de qualificação dos docentes e Índice de qualificação dos técnicos administrativos, respectivamente), a iniciativa estratégica estabelecida era incentivar os docentes e técnicos administrativos a se qualificarem por meio da divulgação das políticas de qualificação já existentes no IFSULDEMINAS e também por meio da criação de novas políticas e incentivos. Conscientizar os servidores (inclusive as chefias) acerca da importância de um corpo docente e de técnicos administrativos qualificados para o crescimento da instituição e o cumprimento de suas metas. Divulgar periodicamente os incentivos recebidos pelo servidor após sua qualificação como forma de estímulo. Conscientizar os docentes e técnicos administrativos sobre a importância da qualificação para sua carreira. Assim, buscava-se aumentar o nível médio de qualificação de 8,6 para 8,8 dos docentes e de 5,5 para 6,0 dos técnicos administrativos.

Os resultados alcançados foram maiores do que o previsto, contudo, dentro de uma margem razoável, sendo que o índice para docentes foi para 9,1 e dos técnicos administrativos para 6,6.

Para os indicadores A3.GP03 e A3.GP04 (Percentual de participação de docentes em políticas de capacitação ou qualificação e Percentual de participação de técnicos administrativos em políticas de capacitação ou qualificação, respectivamente), a iniciativa estratégica estabelecida era divulgar aos docentes e técnicos administrativos, por meio de e-mail e por meio do site institucional, as políticas de incentivo à capacitação e qualificação do IFSULDEMINAS e orientar as chefias acerca da importância de um corpo docente e técnico bem capacitado e qualificado. Estimular a participação dos docentes e técnicos administrativos em políticas que permitam sua capacitação e qualificação e, ao mesmo tempo, assegurem o perfeito funcionamento da instituição, conciliando os direitos do servidor com o interesse institucional. Assim, buscava-se aumentar o nível médio do percentual de participação em capacitação ou qualificação de 34,22 % para 40,00 % dos docentes e de 40,79 % para 45,00 % dos técnicos administrativos.

Os resultados alcançados foram maiores do que o previsto, contudo, dentro de uma margem razoável no caso dos docentes e excepcional no caso dos técnicos administrativos, sendo que o índice para docentes foi para 44,96 % e dos técnicos administrativos para 62,91 %.

Destaca-se que as principais ações para que esses resultados fossem alcançados são: mudanças e desburocratização nas políticas, possibilitando o maior acesso dos servidores às políticas; ampliação da divulgação, utilizando meios que alcançam o maior número de servidores; reconhecimento, por parte da Gestão, da importância da participação de servidores nas políticas de qualificação e capacitação, possibilitando ter uma equipe mais preparada e qualificada para o cumprimento dos objetivos institucionais; ampliação dos convênios com instituições de ensino para a ampliação do oferecimento de vagas e mudança da Gestão Institucional e nos *campi*, o que aumentou a demanda por novas qualificações e capacitações.

4.1.9 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Administração

A Pró-Reitoria de Administração tinha sob sua responsabilidade a execução de cinco indicadores: P1.AD01, P1.AD02, F1.AD03, F2.AD04 e F2.AD05.

Para o indicador P1.AD01 (Registro e apreciação dos resultados do atendimento das Normas Brasileiras de Contabilidade), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: Reconhecimento, mensuração e evidência dos bens móveis e imóveis; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto

bens do patrimônio cultural e de infraestrutura); Reconhecimento, mensuração e evidência de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortização, reavaliação e redução ao valor recuperável; Reconhecimento, mensuração e evidência dos estoques; e Elaboração e divulgação das demonstrações contábeis e notas explicativas. Desse modo, almejava-se aumentar para 100 % o atendimento das normas brasileiras de contabilidade.

Alcançou-se um resultado de 85 % de atendimento dentro do que estava previsto, sendo que três das iniciativas estratégicas foram plenamente atendidas. A iniciativa “Reconhecimento, mensuração e evidência dos bens móveis e imóveis” não foi plenamente atendida.

No IFSULDEMINAS, para o gerenciamento e o cálculo da depreciação de bens móveis, são utilizadas taxas condizentes com a tabela de vida útil padrão da Secretaria do Tesouro Nacional (STN) e Coordenadoria de Contabilidade (CCONT) e com os procedimentos indicados na macrofunção 020330 - Depreciação, Amortização e Exaustão na Adm. Dir. União, Aut. E Fund.

O sistema utilizado é o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP, que fornece um controle sistematizado para a geração dos relatórios mensais.

O relatório de depreciação mensal de bens e o relatório de movimentação de bens móveis e intangíveis são encaminhados digitalmente por processo administrativo por meio do sistema SUAP para registros e lançamentos contábeis conforme normativo em vigor.

A instituição não realizou, em sua totalidade, o inventário físico dos bens móveis até o encerramento do exercício de 2023 e não foram concluídos os processos de reavaliação dos bens móveis. Falta migração do módulo do patrimônio para o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica, fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal, de acordo com a Portaria nº 232, de 2 de junho de 2020,, alterada pela portaria ME nº 4.378, de 11 de maio de 2022.

Para o indicador P1.AD02 (Compras de bens e contratação de prestação de serviços em conjunto - Compras Públicas Compartilhadas), a iniciativa estratégica estabelecida era incentivar e promover a implementação de aquisição de bens e contratação de serviços em conjunto, seja com as unidades do IFSULDEMINAS, seja com outros IFs, com o objetivo de padronização e economia. Desse modo, almejava-se aumentar para 10 o número de contratações compartilhadas. O resultado mostrou-se mais satisfatório do que o almejado no início, chegando-se a um total de 80 contratações.

Atualmente, o compartilhamento tornou-se uma prioridade para a administração, impulsionado pelos resultados positivos obtidos, destacando-se a promoção da economicidade, eficiência e efetividade na execução dos processos.

No período de 2019 a 2023, foram efetuadas 80 (oitenta) contratações compartilhadas, resultando em uma média de 16 por ano. Dentro dessas contratações, merecem destaque a aquisição de serviços de manutenção predial, equipamentos e materiais de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), terceirização de serviços, aquisição de materiais gráficos e, para eventos, implantação de almoxarifado virtual, gestão de frotas e expansão do acervo bibliográfico, entre outras.

Diante desse panorama, a gestão vem concentrando esforços no aprimoramento qualitativo dos processos, especialmente na fase de planejamento das contratações e no cronograma de execução das licitações, visando ampliar ainda mais os resultados positivos. O objetivo é fortalecer a eficácia e a transparência dessas práticas, contribuindo para uma gestão pública cada vez mais eficiente e alinhada com as melhores práticas administrativas.

Para o indicador F1.AD03 (Padronização, controle e transparência na gestão orçamentária e financeira), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram cinco: Padronização do controle orçamentário; Controle de pagamento padronizado; Padronização na divulgação de pagamentos; Padronização do movimento diário; Detalhamento de liquidações. Desse modo, almejava-se aumentar para 100 % o atendimento da padronização, controle e transparência na gestão orçamentária e financeira. Alcan-

çou-se um resultado de 90 % de atendimento dentro do que estava previsto, sendo que quatro das iniciativas estratégicas foram plenamente atendidas.

A padronização do controle orçamentário foi concluída conforme planejado. Atualmente, todos os *campi* e setores da Reitoria têm acesso à Base de Dados para acompanhar a execução orçamentária. A ferramenta é de extrema importância para o controle e monitoramento das ações.

O Governo Federal já disponibiliza diversas ferramentas de controle social que permitem acesso à execução orçamentária e financeira dos órgãos da Administração Direta e Indireta. Destacamos entre elas o Portal da Transparência, Acesso Livre do SIOF e Painel Orçamentário do Gov.br. Apesar disso, na instituição, a publicação ocorre conforme planejado, mas ainda não há uma padronização estabelecida. O formato de divulgação das informações fica a critério de cada unidade, desde que respeitados os normativos pertinentes.

Foram realizadas orientações visando aprimorar os movimentos diários, especialmente buscando torná-los 100 % digitais. Atualmente, todas as unidades administrativas utilizam o sistema SUAP para os movimentos diários.

Inicialmente, a intenção era padronizar o detalhamento das liquidações para facilitar o controle da execução financeira. Contudo, durante os trabalhos, a equipe concluiu que seria necessário estabelecer um padrão específico apenas para as liquidações oriundas de orçamentos de Destaques recebidos por meio de Termos de Execução Descentralizada (TED). Essa medida foi implementada e está sendo executada conforme planejada.

Para o indicador F2.AD04 (Despesas inscritas em restos a pagar não processados - Orçamento da LOA), a iniciativa estratégica estabelecida era monitorar a execução da despesa pública no exercício corrente, de forma que o fornecimento de material e a execução de serviços não ultrapassem o prazo previsto no edital, evitando a inscrição de empenhos em restos a pagar não processados. Desse modo, almejava-se diminuir de 29 % o percentual de despesas inscritas em restos a pagar para 15 %. Houve uma diminuição num percentual aproximado de 43 %, tendo alcançado, até o momento, 23 % de despesas inscritas em Restos a Pagar.

O cenário orçamentário no período analisado foi atípico, em virtude da pandemia da covid-19 e da instabilidade econômica brasileira, que impactaram significativamente a execução orçamentária do Governo Federal. Nos anos de 2020 e 2021, em especial, a instituição enfrentou diversos bloqueios orçamentários durante o exercício financeiro, o que teve repercussões significativas no planejamento da instituição. O orçamento, quando desbloqueado, era devolvido para a conta no último trimestre do ano, resultando no aumento da inscrição de Restos a Pagar Não Processados. Isso ocorreu devido à falta de tempo das equipes para executar e liquidar todas as demandas dentro do mesmo exercício.

A execução desses dois anos teve um impacto considerável no resultado final do período. Entretanto, mesmo diante dessas adversidades, a instituição conseguiu melhorar o percentual de inscrição de Restos a Pagar Não Processados, reduzindo-o de 29 % para 23 %. Embora não tenha atingido a meta de 15 %, estabelecida para o indicador, é possível considerar que houve melhorias significativas na execução e no controle orçamentário, assim como no monitoramento dos empenhos inscritos em Restos a Pagar Não Processados.

Certamente, nos próximos anos, os resultados serão ainda mais efetivos, fruto da continuidade dos trabalhos que vêm sendo desenvolvidos pela equipe responsável pela área.

Para o indicador F2.AD05 (Arrecadação de Receita Própria), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram duas: *Campus Machado* - Inclusão de itens de maior valor agregado na linha de produtos agropecuários e agroindustriais; *Campus Muzambinho* - Ampliação da produção de café, leite e produtos da linha de embutidos. Comercialização de vegetais e sucos processados. Desse modo, almejava-se arrecadar, no período de 2019 a 2023, por meio de receitas próprias, R\$ 21.078.033,96. O total arrecado foi R\$ 17.554.437,34, representando 83 % do que se pretendia.

O principal fator responsável pela redução nas receitas foi a pandemia da covid-19, aliada aos contingenciamentos orçamentários que impactaram significativamente o período.

Diante desses desafios, a administração se viu obrigada a realizar cortes nos investimentos programados para as áreas agrícola e agroindustrial no período de 2019 a 2022. Adicionalmente, foram implementadas medidas de redução de despesas a fim de garantir o atendimento das demandas essenciais nas áreas de ensino, pesquisa e extensão.

Contudo, em 2023, observou-se uma retomada nos investimentos para os setores agrícolas, que historicamente têm uma contribuição expressiva para a arrecadação na fonte 50. O montante arrecadado atingiu R\$ 4.089.409,62, indicando um progresso notável no restabelecimento das atividades e investimentos nessas áreas.

Essas ações terão um reflexo ainda maior nos próximos anos, tendo em vista que novos investimentos estão programados para ampliar ainda mais a produção agrícola e agroindustrial.

4.1.10 Indicadores sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Ensino

A Pró-Reitoria de Ensino tinha sob sua responsabilidade a execução de 11 indicadores: P1.EN01, P1.EN02, P1.EN03, P1.EN04, A2.EN05, A3.EN06, A3.EN07, C1.EN08, C1.EN09, C1.EN10 e C2.EN11.

Para o indicador P1.EN01 (Conceito preliminar de Cursos e Índice Geral de Cursos), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Discussão e aprovação de marcos legais para coordenação de curso, NDE e Colegiado de curso; 2 - Eventos de formação e capacitação dos coordenadores de curso e NDEs para a avaliação/SINAES; 3 - Autoavaliação institucional de cursos e articulação com a CPA; 4 - Eventos de sensibilização e simulados ENADE.

A meta desse indicador era manter uma média de 4,13 no conceito preliminar de cursos e índice geral de cursos ao final de 2023. A média foi alcançada e os resultados com as notas dos processos avaliativos publicadas no site do eMEC podem ser consultados neste [link](#).

Para o indicador P1.EN02 (Maturidade nos processos regulatórios), a iniciativa estratégica estabelecida era a implantação de políticas que levem à maturidade nos processos regulatórios.

Para isso foram estabelecidas seis ações: 1 - Implantação da autoavaliação institucional dos cursos de graduação por meio da CPA; 2 - Implantação da autoavaliação das disciplinas nos cursos de graduação; 3 - Implantação de simulados ENADE na graduação; 4 - Implantação da autoavaliação dos cursos técnicos; 5 - Criação e regulamentação dos Núcleos Pedagógicos Integrados - NPI; 6 - Aperfeiçoamento das políticas de aquisição, acesso e utilização do acervo bibliográfico em consonância com os novos instrumentos de avaliação do INEP, políticas institucionais de autoavaliação e avaliação externa.

As ações 1, 3 e 6 foram 100 % executadas, a ação 4 teve 25 % de execução e as ações 2 e 5 tiveram 0 % de execução. No somatório, o indicador alcançou um percentual de 58 % de execução total, sendo que as ações 2, 4 e 5 não foram executadas devido a desgastes advindos da pandemia, associados ao período de transição de gestão que indicaram não ser o momento adequado para a implantação da ação.

Para o indicador P1.EN03 (Avaliação Institucional dos Programas de EaD), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Implantação do Sistema de Avaliação Institucional dos Programas de EaD do IFSULDEMINAS; 2 - Instituição de Grupos de Trabalho para análise dos resultados da Avaliação Anual e elaboração de propostas de ações para aprimoramento dos resultados; 3 - Elaboração e validação de equipes multidisciplinares, sendo essas compostas pelo professor formador, um pedagogo, um revisor de texto, um designer gráfico, um designer instrucional e, no caso de materiais em vídeo, um editor de audiovisual; 4 - Implantação de Sistema de Monitoramento e Gestão Pedagógica em EaD, compreendida atuação de conjunto de softwares analíticos das atividades discentes, docentes e tutoria.

O Indicador não foi aferido ao longo da execução do Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023, pois, após sua publicação, ainda na gestão anterior, houve o entendimento de que o cálculo proposto não representaria um dado confiável. Também houve o entendimento de que a ação proposta para aferição do indicador dificilmente teria êxito em sua execução, considerando o volume de trabalho necessário para sua aplicação em um universo variável entre 10 e 11 mil estudantes, bem como a impossibilidade de análise dos dados eventualmente coletados, dada a força de trabalho restrita de que dispõe a Diretoria de EaD. Além disso, houve o entendimento de que não caberia ao setor instituir uma política interna de avaliação do seu próprio trabalho, pois a Instituição conta com comissões de avaliações independentes. Também influenciou a decisão de não aferir o indicador a proposta do Ministério da Educação de criar um sistema nacional de avaliação dos cursos técnicos.

Para o indicador P1.EN04 (índice de atendimento das Ações Afirmativas e pesquisa sobre público atingido pelos processos seletivos), a iniciativa estratégica estabelecida era analisar dados de candidatos e discentes matriculados a cada processo de vestibular e desenvolver questionário a ser aplicado nos processos seletivos.

Como a maioria dos cursos superiores tem baixa procura, as vagas de ações afirmativas não são totalmente ocupadas em virtude do previsto na legislação, artigos 3º e 4º da Lei nº 12.711/2012, respectivamente, nos parágrafos abaixo:

Art. 3º § 2º Nos concursos seletivos para ingresso nas instituições federais de ensino superior, os candidatos concorrerão, inicialmente, às vagas disponibilizadas para ampla concorrência e, se não for alcançada nota para ingresso por meio dessa modalidade, passarão a concorrer às vagas reservadas pelo programa especial para o acesso às instituições de educação superior de estudantes pretos, pardos, indígenas e quilombolas e de pessoas com deficiência, bem como dos que tenham cursado integralmente o ensino médio em escola pública. [\(Incluído pela Lei nº 14.723, de 2023\)](#)

Art. 4º § 2º Nos concursos seletivos para ingresso nas instituições federais de ensino técnico de nível médio, os candidatos concorrerão, inicialmente, às vagas disponibilizadas para ampla concorrência e, se não for alcançada nota para ingresso por meio dessa modalidade, passarão a concorrer às vagas reservadas pelo programa especial para o acesso às instituições de educação de ensino técnico de nível médio de estudantes pretos, pardos, indígenas e quilombolas e de pessoas com deficiência, bem como dos que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública. [\(Incluído pela Lei nº 14.723, de 2023\)](#)

Assim, parte dos processos seletivos foram realizados por meio de análise curricular e notas obtidas no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), em função da pandemia e necessidade de distanciamento social. Também foi realizado levantamento, durante o acompanhamento das matrículas, para verificação das dificuldades encontradas pelos candidatos no processo de matrículas e prestado o atendimento necessário para atendimento dos estudantes. Foi elaborado documento orientativo, disponibilizado no site, dentro dos cronogramas de processo seletivo, com orientações para a matrícula. Foi elaborado documento orientativo para as secretarias, com todas as informações e orientações a respeito dos procedimentos para a matrícula. Houve a disponibilização dos documentos para as secretarias e demais servidores envolvidos no processo de matrículas, também disponibilização de servidores, na Reitoria, para atendimento aos *campi* e aos servidores que atuam no processo de matrículas e disponibilização de documento orientativo aos candidatos, com orientações sobre cada uma das etapas do processo de matrículas.

Para o indicador A2.EN05 (Organização estudantil), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram quatro: 1 - Consolidar entidades de representação estudantil em todos os *campi*, apoiando as existentes e fomentando a criação de novos Grêmios Estudantis, Diretórios e Centros Acadêmicos e Associações Atléticas. 2 - Implementar e fortalecer a participação dos estudantes de todos os níveis de ensino do IFSULDEMINAS nas ações de assistência estudantil, sobretudo na discussão da política de assistência estudantil institucional, fomentando a gestão participativa nas ações voltadas a esse fim. 3 - Informatização dos processos de gerenciamento de recursos da Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) por meio de programas específicos desenvolvidos com essa finalidade. 4 - Utilização das mídias

sociais, aplicativos e outras tecnologias de informação para divulgação das atividades e ações pertinentes à assistência estudantil ou assuntos de interesse dos estudantes, desenvolvendo ferramentas para a divulgação de processos e demais informações.

Para alcançar a meta, também foram estabelecidas cinco ações: 1 - Representação Estudantil: estudantes da educação básica - criação de Grêmios Estudantis; 2 - Representação Estudantil: estudantes de graduação - criação de Atléticas ou Centros Acadêmicos ou Diretórios Acadêmicos; 3 - Criação do Conselho Permanente de Assuntos Estudantis; 4 - Informatização de Processos de Assistência Estudantil; 5 - Utilização de mídias sociais para comunicados da Assistência Estudantil.

As ações 3 e 5 foram 100 % realizadas, já as ações 1, 2 e 4 alcançaram, respectivamente, 70 %, 50 % e 80 %. Com isso, o indicador alcançou uma execução de 80 %.

A DAE em ação conjunta com os Setores de Assistência ao Educando tem buscado fomentar a criação de grêmios e diretórios acadêmicos, estimulando a participação em eventos do movimento estudantil. A avaliação é que todos os *campi* possuem alguma forma de organização estudantil (grêmio, DA, CA, Atlética), porém, essa organização não contempla todos os cursos. Seguem as principais ações desenvolvidas para o cumprimento da meta:

- ✓ Orientação aos estudantes nos *campi* sobre a organização de entidades de representação estudantil.
- ✓ Apoio na formação dos grêmios, centros acadêmicos e diretórios acadêmicos, nas unidades que ainda não possuem.
- ✓ Com o final da pandemia e retorno às atividades presenciais, tem sido possível retomar o diálogo propositivo com as coordenações/setores de atendimento/acompanhamento ao educando, nas unidades, para organização das ações relacionadas ao atendimento dos estudantes, de forma mais institucionalizada;
- ✓ Criação do Comitê de Assuntos Estudantis;
- ✓ Elaboração e aprovação de documentos: Regulamento do Programa de Auxílio Estudantil que prevê a participação estudantil no grupo gestor;
- ✓ Reorganização da Diretoria de Assuntos Estudantis com trabalho mais voltado para o acompanhamento dos estudantes nos *campi*;
- ✓ Criação de conta no Instagram para veiculação de informações da Assistência Estudantil;
- ✓ Sistema de concessão de auxílio totalmente informatizado;
- ✓ Reorganização do site institucional na busca de melhor experiência do usuário;
- ✓ Concentração das informações em página única do site, com direcionamento para as demais páginas e informações publicadas;
- ✓ Reorganização do formato de apresentação, no site, das informações relativas aos processos seletivos;
- ✓ Publicação de notícias a cada etapa do processo seletivo, conforme andamento do cronograma.

Para o indicador A3.EN06 (Capacitação e formação pedagógica de docentes), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram duas: 1 - Oportunizar aos docentes cursos previstos no artigo 40, incisos I ao III, da Resolução CEB/CNE 006/2012; 2 - Consolidar uma política de reconhecimento e validação da formação pedagógica dos docentes;

Para alcançar a meta, foram estabelecidas três ações: 1 - Oferta de formação pedagógica para docente não licenciado; 2 - Normatização de processos de validação da formação pedagógica dos docentes; 3 - Criação de política de capacitação de docentes não licenciados.

As três ações foram completamente atendidas, tendo alcançado, assim, um percentual de 100 % para o indicador.

A ação 2 está normatizada pela Resolução CEB/CNE 06/2012, artigo 40, incisos I ao III e a ação 3 está atendida pela Resolução nº 080/2019, de 18 de dezembro de 2019, que dispõe sobre a homologação da Resolução 072/2019 “ad referendum” que trata da criação do Programa Institucional de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS, com a criação da Pós-Graduação Lato Sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica na modalidade Educação a Distância (EaD) e aprovação de seu respectivo Projeto Pedagógico de Curso, disponível neste [link](#).

Para o indicador A3.EN07 (Índice de qualificação dos tutores em EaD), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram três: 1 - Oferta de curso de capacitação inicial aos Tutores com carga horária de 90 horas, com 3 módulos de 30 horas, divididos em: Recursos do AVA, Desenvolvimento de Atividades de Tutoria e Projeto Político Pedagógico de Curso; 2 - Oferta de capacitação continuada aos colaboradores de EaD a partir de programa próprio e incentivo à participação em programas de capacitação externos à instituição; 3 - Editais de Seleção que prestigiem a experiência em EaD, a Titulação e a afinidade da área de formação com o curso de ingresso do tutor.

Os percentuais propostos no indicador foram alcançados ao longo do período de execução do PDI e são uma realidade na Instituição. A Diretoria de EaD está elaborando um documento público para consulta sobre este indicador. Tão logo seja finalizado, vamos publicizar em nossa página eletrônica.

Para o indicador C1.EN08 (Percentuais mínimos de vagas em Cursos Superiores em Licenciatura em conformidade com a Lei 11.892/2008), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram três: 1 - Controle do indicador aluno-equivalente e do protocolo de novos cursos que atendam aos percentuais mínimos estabelecidos pela Lei no 11.892/2008; 2 - Fomento institucional de cursos e vagas em cursos de formação pedagógica e licenciaturas; 3 - Ampliação do número de matrículas em cursos de licenciatura e formação pedagógica na modalidade a distância.

O percentual institucional foi alcançado e, para tanto, foram realizados: assessoramento aos *campi* na reformulação dos projetos pedagógicos de cursos e acompanhamento de sua tramitação nos órgãos colegiados Câmara de Ensino (Camen), Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe) e Conselho Superior (Consup). Também foi realizada a publicação da Resolução Consup nº 157/2022, que trata da aprovação das Diretrizes Indutoras do IFSULDEMINAS para a oferta de cursos técnicos de nível médio e superior de tecnologia e dá outras providências. Sua elaboração adveio como produto do Grupo de Trabalho da Educação Profissional e Tecnológica, contando com representações da gestão de ensino, professores, técnicos administrativos em educação e estudantes de todos os *campi*.

Para o indicador C1.EN09 (Atenção integral ao discente), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram seis: 1 - Ações de acolhimento dos estudantes nos processos de ingresso, matrícula, início das atividades letivas e no decorrer do tempo de permanência do estudante na condição de matriculado na instituição. Acompanhamento do estudante nas necessidades apresentadas, com vistas à verificação de sua permanência e êxito. 2 - Implementar Projeto de Nivelamento de Conteúdos para estudantes do primeiro e segundo semestres dos cursos de graduação e para os estudantes de terceiros anos do ensino integrado, bem como para estudantes dos terceiros anos do Ensino Médio de escolas públicas localizadas no entorno dos *campi*. 3 - Implementar, equipar e fomentar a utilização de salas de recursos multifuncionais para oferta do atendimento educacional especializado, com o objetivo de complementar ou suplementar aos estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades/superdotação atendidos pelos Núcleos de Assistência a Pessoas com Necessidades Especiais (NAPNEs) institucionais. 4 - Implementar e fomentar o Núcleo de Estudos e Pesquisas Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI) e o Núcleo de Estudos e Pesquisa em Gênero e Sexualidade (NEGES) em cada *campus*. Realizar ações semestrais para promover a formação e o debate em torno das questões relacionadas a esses núcleos. 5 - Implementar ações de atendimento à saúde dos estudantes por meio da criação de protocolos que orientem as ações dos profissionais responsáveis pelo atendimento

à saúde nos *campi*. Realizar campanhas voltadas à prevenção e cuidado das enfermidades físicas, emocionais e mentais. 6 - Realizar ações semestrais em todos os *campi* relacionadas à saúde física e mental, com a presença da temática sobre uso e abuso de drogas lícitas e ilícitas. Ações que envolvam a prática desportiva, atividades culturais e artísticas.

Para alcançar a meta, foram estabelecidas seis ações: 1 – Acolhimento estudantil; 2 – Implementação de Projeto de Nivelamento Institucional; 3 – Atendimento inclusivo – sala de multirrecursos; 4 – Atenção à diversidade – NEGES / NEABI; 5 - Protocolos de atendimento à saúde; 6 – Políticas de conscientização, prevenção e promoção da saúde.

Todas as ações tiveram 100 % de execução, exceto as ações 2 e 3 que tiveram, respectivamente, 50 % e 80 % das ações realizadas. Assim, a meta alcançada para o indicador foi de aproximadamente 88 %. As principais ações estão listadas abaixo.

- ✓ Manutenção do Programa Estudantes Mediadores com algumas alterações e mudança do nome para Programa Estudantes Diplomatas, com o objetivo de dar atendimento aos estudantes matriculados nos cursos e também aos candidatos aos processos seletivos.
- ✓ Ampliação da participação dos estudantes nos processos decisórios quanto à utilização dos recursos da Assistência Estudantil.
- ✓ Levantamento dos materiais necessários, ainda não disponíveis nas salas, compra e envio destes aos *campi*.
- ✓ Orientação quanto à organização das salas multirrecursos nos *campi*, com solicitação de apoio aos gestores das unidades para disponibilização de locais apropriados para tal.
- ✓ Relatórios elaborados pelos profissionais que atuaram no atendimento educacional especializado, referente ao trabalho realizado e atendimento dado aos estudantes.
- ✓ Organização e realização do I Encontro de Capacitação dos NAPNEs para capacitação dos profissionais que atuam no núcleo. Curso Políticas e Práticas Educacionais Inclusivas nas Instituições Federais de Ensino, ministrado pela professora Laura Ceretta Moreira da Universidade Federal do Paraná (UFPR).
- ✓ Organização e realização do Seminário de Ações Inclusivas.
- ✓ Orientação e apoio para a criação e a organização do Núcleo de Estudos e Pesquisa em Gênero, Educação e Sexualidade (NEGES) e do Núcleo de Estudos e Pesquisas Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) nas unidades em que não havia a implementação desses núcleos.
- ✓ Elaboração e aprovação dos regimentos do NEGES e do NEABI.
- ✓ Organização de grupo de trabalho, com a presença de profissionais da saúde e servidores do setor de Qualidade de Vida / PROGEP para elaboração de plano de ações.
- ✓ Organização de ações para campanhas de vacinação.
- ✓ Envolvimento dos profissionais de saúde dos *campi* quanto ao planejamento e à execução de campanhas de vacinação para estudantes e servidores.
- ✓ Organização de grupo de trabalho, com a presença de profissionais da saúde e servidores do setor de Qualidade de Vida / PROGEP para elaboração de plano de ações.
- ✓ Organização de ações para campanhas de vacinação.
- ✓ Envolvimento dos profissionais de saúde dos *campi* quanto ao planejamento e execução de campanhas de vacinação para estudantes e servidores.
- ✓ Criação de Grupos de Trabalho com envolvimento dos profissionais de saúde dos *campi* e outros atores, para elaboração do plano de ações.

- ✓ Criação da Instrução Normativa nº 2/2022 que dispôs sobre a organização didático-pedagógica para o ano letivo 2022, considerando o retorno seguro ao ensino presencial.
- ✓ Parceria realizada com os *campi* que possuem profissionais psicólogos para atendimento dos estudantes nos *campi* que não contam com esses profissionais.
- ✓ Realização dos atendimentos.
- ✓ Elaboração de relatórios com os atendimentos realizados.
- ✓ Disponibilização de servidores, em parceria com os demais *campi*, para atendimento psicológico e orientação para busca de atendimento nas redes públicas, quando necessário.

Para o indicador C2.EN10 (Eficiência Acadêmica segundo a Plataforma Nilo Peçanha - PNP), as iniciativas estratégicas estabelecidas eram três: 1 - Reestruturação do currículo e dos projetos pedagógicos dos cursos; 2 - Programas institucionais de tutoria e nivelamento dos estudantes; 3 - Implantar a dependência de disciplinas na forma semipresencial; 4 - Estabelecer uma política institucional de dados e indicadores acadêmicos, com detalhamento da eficiência por curso a fim de desenvolver ações específicas para cada caso.

Foram realizadas 70 % das ações propostas, destacando-se:

- ✓ Produção de estudo sobre a eficiência acadêmica dos cursos de licenciatura e a relação candidato/vaga em 2021 (PNP - 2022), comparando os cursos do IFSULDEMINAS com as demais instituições federais de educação profissional do Estado de Minas Gerais. O estudo foi disponibilizado aos coordenadores de curso das licenciaturas.
- ✓ Elaboração de estudo com dados de Eficiência Acadêmica divulgados na Plataforma Nilo Peçanha (2020, 2021 e 2022) para distribuição de vagas docentes. Estudo apresentado no Colégio de Dirigentes.
- ✓ Análise dos dados de Eficiência Acadêmica para a matriz orçamentária 2023.

Para o indicador C2.EN11 (Maturidade da gestão dos registros e dados acadêmicos), a iniciativa estratégica estabelecida era a implantação de políticas que levem à maturidade dos registros e dados acadêmicos.

Para tanto, 10 ações foram propostas: 1 - Implantação do SUAP EDU como ferramenta de gestão acadêmica em todos os *campi*; 2 - Adequação do roteiro de elaboração de PPCs aos Instrumentos de Avaliação do INEP; 3 - Atualização das Normas Acadêmicas dos Cursos Técnicos Integrados; 4 - Adequação da carga horária dos cursos técnicos ao Catálogo Nacional de Cursos Técnicos; 5 - Adequação da carga horária dos cursos da graduação às Diretrizes Curriculares Nacionais; 6 - Criação e regulamentação do Fórum de Registros Acadêmicos e Pesquisadores Institucionais (REDE RA & PI); 7 - Secretarias de Registros Acadêmicos/Escolar dos *campi*, estabelecida por meio de Instrução Normativa PROEN; 8 - Atualização da Resolução de Calendários Acadêmicos; 9 - Implantação e consolidação no âmbito da Pró-Reitoria de Ensino e Rede RA & PI do Programa de Estatísticas e Informações Acadêmicas (PEIA) e da gestão acadêmica por indicadores; 10 - Institucionalização de prazos e procedimentos para viabilizar o andamento da conclusão de curso.

Todas as ações propostas foram executadas, exceto as ações 7, 8 e 9 que alcançaram um percentual de execução, respectivamente, de 50 %, 0 % e 80 %. Desse modo, o indicador alcançou 83 % de execução da meta.

Com relação à ação 8, a não atualização da Resolução de Calendários Acadêmicos deu-se pela intensidade dos trabalhos realizados nos *campi* com o objetivo de adequação da carga horária dos cursos; nesse período também houve a pandemia da covid-19. Assim, nos anos de 2020 e 2021, focou-se no ensino remoto e, em 2022 e 2023, na reorganização das atividades presenciais.

4.2 Ensino



4.2.1

Mensagem do Prô-Reitor de Ensino: Luiz Carlos Dias Rocha

O ano de 2023 findou com a característica de ser um ano de mudanças e de reconstruções. A educação retorna aos espaços de debate, e o país olha novamente para a formação humana, a qual se propõe a ampliar as habilidades pessoais de relacionamento, de lidar com emoções, de promover o empoderamento, entre outros. A formação proporcionada no IFSULDEMINAS, com foco em educação, ciência e tecnologia, visa não apenas aportar conhecimentos, mas também ampliar a capacidade dos estudantes de se relacionar, lidar com emoções, desenvolver habilidades e alcançar a aprendizagem.

Em um cenário em que mensurar os resultados é desafiador, abraçamos a responsabilidade de avaliar nossos esforços. Os indicadores de governança e gestão, propostos para simplificar essa tarefa, têm sido nossa bússola. Como instituições públicas, os Institutos Federais, incluindo o IFSULDEMINAS, têm se adaptado às métricas estabelecidas por órgãos como o Tribunal de Contas da União (TCU) e a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC). Nosso Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), recentemente atualizado, é a base que direciona nossas ações, alinhando propostas com nossa missão institucional.

Para atender às demandas das comunidades que compõem o IFSULDEMINAS, buscamos a transparência como guia. O Relatório de Gestão não é apenas um documento, mas uma oportunidade para que estudantes, servidores e cidadãos acessem informações sobre nossas ações e resultados. Aqui, detalhamos os principais marcos conquistados pela instituição, fruto de esforços contínuos, especialmente em 2023, quando vivenciamos a expectativa de um novo governo e a esperança de termos a educação como centro das preocupações administrativas.

O IFSULDEMINAS buscou atuação firme alinhada à missão, garantindo a oferta de vagas, em todos os níveis e modalidades de ensino (cursos técnicos, graduação e pós-graduação, presenciais e a distância), possibilitando assistência e permanência dos estudantes. Os oito campi do IFSULDEMINAS produziram indicadores significativos, reconhecidos pela Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) durante as avaliações de cursos de graduação. Destacamos o aumento de cursos com Conceito Preliminar de Curso (CPC) e Índice Geral de Cursos (IGC).

O sucesso dessas ações, como vocês perceberão ao ler este documento, é o resultado do trabalho conjunto de muitas mãos e mentes dedicadas. A colaboração entre a reitoria e os campi, materializada nas ações dos servidores envolvidos, contribuíram para os resultados aqui apresentados. Mais do que números, nossa análise deve estar sintonizada com o contexto nacional, reforçando nosso comprometimento institucional com a manutenção da oferta de eixos formadores de extensão, pesquisa e ensino, sempre pautados pela qualidade e pelo desenvolvimento longo da região.

4.2.2 Gestão do Ensino

Durante o ano de 2023, a Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) manteve-se firme no cumprimento de suas atribuições essenciais, que incluem o planejamento, a supervisão, a coordenação e a avaliação das políticas de ensino conforme estabelecido pelo Conselho Superior (CONSUP) e em sintonia com as diretrizes do Ministério da Educação (MEC). A integração entre ensino, pesquisa, extensão e inovação permaneceu como um ponto focal da gestão, consolidando as bases para uma educação interdisciplinar e conectada com as necessidades contemporâneas.

A Proen, em parceria com os campi, implementou ações estratégicas alinhadas ao Plano de Desenvolvimento Institucional e ao Plano Tático, promovendo excelência acadêmica e expandindo as oportunidades de aprendizado. No ano de 2023, buscou-se o fortalecimento de programas de apoio ao estudante, visando superar as defasagens educacionais remanescentes e abordar questões de inclusão e promoção da igualdade. Tais programas focaram no desenvolvimento integral dos alunos, assegurando sua permanência e êxito no percurso educacional.

No contexto das atividades de ensino, a Proen liderou a revisão curricular para garantir que os conteúdos programáticos dos cursos refletissem os avanços tecnológicos e as exigências do mundo do trabalho. Isso envolveu a atualização de metodologias de ensino e a introdução de novas ferramentas e plataformas digitais para enriquecer o processo educativo.

Em seu esforço para cumprir a missão institucional de preparar profissionais qualificados, o IFSULDEMINAS ofertou uma gama diversificada de cursos em 2023. Isso incluiu cursos técnicos integrados, concomitantes e subsequentes ao Ensino Médio, bem como cursos de graduação nas modalidades de tecnologia, licenciatura e bacharelado. A oferta de cursos de pós-graduação *Lato sensu* e *Stricto sensu* foi ampliada, demonstrando um comprometimento com a formação avançada e a pesquisa aplicada. As informações detalhadas sobre a oferta e expansão de cursos são apresentadas no Quadro 09, evidenciando o papel proeminente da instituição na promoção da educação profissional e tecnológica.

Quadro 09 – Cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS em 2023

TIPO DE CURSO	Campus Avançado Carmo de Minas	Campus Avançado Três Corações	Campus Inconfidentes	Campus Machado	Campus Muzambinho	Campus Passos	Campus Poços de Caldas	Campus Pouso Alegre	Reitoria	Centro de Referência em Ensino em Lavras
Técnico Integrado ao Ensino Médio	I) Técnico em Alimentos II) Técnico em Informática	I) Técnico em Administração II) Técnico em Informática III) Técnico em Mecânica	I) Técnico em Agrimensura II) Técnico em Agropecuária III) Técnico em Alimentos IV) Técnico em Informática V) Técnico em Meio Ambiente	I) Técnico em Agropecuária II) Técnico em Alimentos III) Técnico em Informática	I) Técnico em Agropecuária II) Técnico em Alimentos III) Técnico em Informática	I) Técnico em Design Gráfico II) Técnico em Informática III) Técnico em Produção de Moda	I) Técnico em Administração II) Técnico em Eletroeletrônica III) Técnico em Informática	I) Técnico em Administração II) Técnico em Edificações III) Técnico em Informática IV) Técnico em Química	-	-
Técnico Concomitante ao Ensino Médio	-	-	-	-	I) Técnico em Edificações	-	-	I) Técnico em Administração (EAD) II) Técnico em Logística (EAD) III) Técnico em Qualidade (EAD)	-	-
Técnico Subsequente ao Ensino Médio	I) Técnico em Administração (EAD) II) Técnico em Alimentos III) Técnico em Recursos Humanos (EAD)	I) Técnico em Administração (EAD) II) Técnico em Comércio III) Técnico em Informática para Internet (EAD) IV) Técnico em Logística V) Técnico em Mecânica	I) Técnico em Administração (EAD) II) Técnico em Fruticultura (EAD) III) Técnico em Geoprocessamento (EAD) IV) Técnico em Informática (EAD)	I) Técnico em Administração II) Técnico em Agropecuária com ênfase em Agroecologia III) Técnico em Agropecuária IV) Técnico em Enfermagem V) Técnico em Manutenção e Suporte em Informática (EAD) VI) Técnico em Segurança do Trabalho VII) Técnico em Vendas (EAD)	I) Técnico em Administração II) Técnico em Agropecuária III) Técnico em Cafeicultura (EAD) IV) Técnico em Contabilidade V) Técnico em Enfermagem VI) Técnico em Informática (EAD) VII) Técnico em Meio Ambiente (EAD) VIII) Técnico em Segurança do Trabalho	I) Técnico em Administração (EAD) II) Técnico em Enfermagem III) Técnico em Serviços Públicos (EAD)	I) Técnico em Administração II) Técnico em Edificações III) Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (EAD) IV) Técnico em Eletrotécnica	I) Técnico em Administração (EAD) II) Técnico em Design de Interiores III) Técnico em Logística (EAD) IV) Técnico em Qualidade (EAD) V) Técnico em Química VI) Técnico em Segurança do Trabalho	-	I) Técnico em Administração II) Técnico em Agropecuária III) Técnico em Informática para Internet IV) Técnico em Segurança do Trabalho
Bacharelado	I) Administração	-	I) Engenharia de Agrimensura e Cartográfica II) Engenharia Agrônoma III) Engenharia de Alimentos IV) Engenharia Ambiental	I) Administração II) Agronomia III) Ciência e Tecnologia de Alimentos IV) Sistemas de Informação V) Zootecnia	I) Ciência da Computação II) Educação Física III) Engenharia Agrônoma IV) Medicina Veterinária	I) Administração II) Ciência da Computação	I) Administração II) Engenharia de Computação	I) Engenharia Civil II) Engenharia Química	-	-
Licenciatura	-	-	I) Ciências Biológicas II) História III) Matemática IV) Pedagogia V) Pedagogia e Educação Profissional e Tecnológica (EAD)	I) Ciências Biológicas	I) Ciências Biológicas II) Educação Física III) Pedagogia (EAD)	I) Matemática	I) Ciências Biológicas II) Geografia III) Letras (EAD)	I) Matemática II) Química	-	-
Tecnologia	-	-	I) Tecnologia em Gestão Ambiental II) Tecnologia em Redes de Computadores	-	I) Tecnologia em Cafeicultura	I) Tecnologia em Design de Moda II) Tecnologia em Produção Publicitária	I) Tecnologia em Gestão Ambiental	-	-	-

TIPO DE CURSO	Campus Avançado Carmo de Minas	Campus Avançado Três Corações	Campus Inconfidentes	Campus Machado	Campus Muzambinho	Campus Passos	Campus Poços de Caldas	Campus Pouso Alegre	Reitoria	Centro de Referência em Ensino em Lavras
Aperfeiçoamento	-	-	-	-	-	I) Gestão Pública (EAD) II) Relações Humanas, Legislação e Administração Pedagógica (EAD)	I) Informática Educacional: Ensino e Metodologias Híbridas (EAD) II) Informática na Educação: Projetos e Inovação na Educação (EAD)	I) Computação Aplicada à Educação: Ensino Híbrido e Tecnologias Educacionais (EAD)	-	-
Pós-graduação Lato sensu	I) Docência para a Educação Profissional e Tecnológica (EAD)	I) Gestão Educacional: Supervisão, Inspeção e Orientação Educacional (EAD)	I) Educação Matemática (EAD) II) Gestão Ambiental para a Polícia Militar de MG (EAD)	I) Educação Inclusiva (EAD) II) Gestão Estratégica em Saúde (EAD) III) Informática na Educação (EAD)	I) Docência no Ensino Superior (EAD) II) Programa de Aprimoramento Profissional em Medicina Veterinária III) Bioética	I) Desenvolvimento Web (EAD) II) Enfermagem em Urgência e Emergência (EAD) III) Enfermagem Oncológica (EAD) IV) Ensino de Humanidades V) Gestão Escolar (EAD) VI) Mídias e Educação (EAD) VII) Modelagem do Vestuário (EAD)	I) Ensino de Ciências da Natureza e Matemática (EAD) II) Gestão Empresarial (EAD) III) Informática na Educação (EAD) IV) Energia Solar Fotovoltaica	I) Computação Aplicada à Educação (EAD) II) Construção Civil III) Educação Matemática IV) Engenharia de Segurança do Trabalho V) Língua, Linguagem e Educação (EAD)	I) Inteligência de Segurança Pública (EAD)	-
Pós-graduação Stricto sensu	-	-	-	I) Mestrado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos	I) Mestrado Profissional em Educação Física (PROEF)	-	I) Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (PROFEPT)	-	-	-

EAD = Ensino a Distância

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2024)

O IFSULDEMINAS, no ano de 2023, atendendo aos editais de oferta, ofereceu à sociedade diversos cursos técnicos, graduações e pós-graduações que podem ser acessados nos endereços eletrônicos do Quadro 09:

Quadro 10 – Link para os editais de oferta de cursos no ano de 2023

	Tipo de curso						
	Técnico Integrado ao Ensino Médio	Técnico Subsequente ao Ensino Médio (Presencial e EAD)	Técnico Concomitante ao Ensino Médio	Graduação	Aperfeiçoamento	Pós-Graduação Lato sensu	Pós-Graduação Stricto sensu
Editais	<ul style="list-style-type: none"> Edital 243/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Edital 245/2022 Edital 81/2023 Edital 83/2023 Edital 96/2023 Edital 280/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Edital 264/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Edital 244/2022 Edital 82/2023 Edital 21/2023 Edital 164/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Edital de credenciamento nº 01/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Edital 47/2023 Edital 279/2022 Edital 110/2023 Edital 58/2023 Edital 258/2022 Edital 274/2023 Edital 273/2022 Edital 112/2023 Edital 282/2022 Edital 102/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Edital ProfEPT_02/2022 Edital 01/2023 Edital 120/2023

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2024)

Visando ao desenvolvimento da região e da sociedade como um todo, com vistas a introduzir seus egressos no processo de desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional, o IFSULDEMINAS ofertou 9 novos cursos em seus processos seletivos no ano de 2023, conforme apresentado na Figura 30.

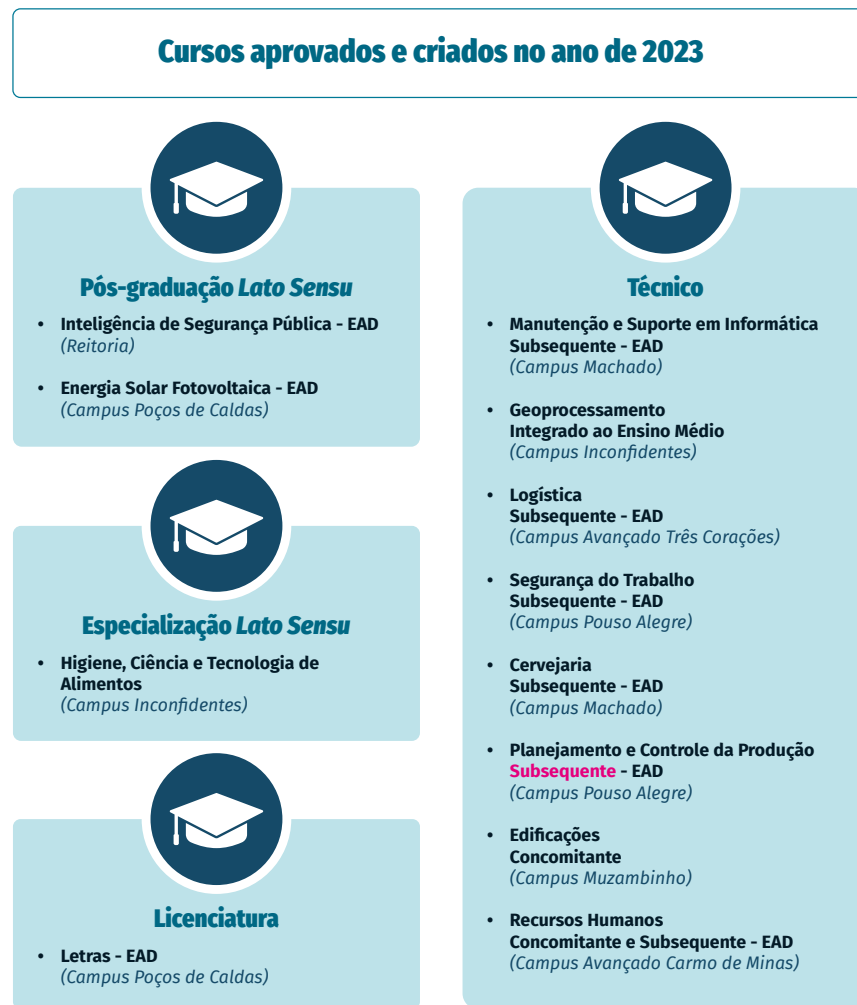
Figura 30 – Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2024)

A política de abertura de cursos do IFSULDEMINAS possibilitou, em 2023, a criação e a aprovação pelo Conselho Superior do IFSULDEMINAS de 9 cursos técnicos, 1 curso de graduação e 3 cursos de pós-graduação lato sensu, conforme apresentado na Figura 31.

Figura 31 – Cursos aprovados e criados no ano de 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2024)

O IFSULDEMINAS, focado em sua missão, tem contribuído para a democratização do conhecimento e para o desenvolvimento da região sul-mineira ao encaminhar à sociedade profissionais qualificados e titulados. A Figura 32 mostra o número de certificações técnicas, certificados e diplomas expedidos em 2023.

Figura 32 – Quantitativo de certificações técnicas, certificados e diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

O número de certificações técnicas e diplomas expedidos no ano de 2023 corresponde a estudantes concluintes do 2º semestre de 2022, que colaram grau no ano seguinte e aqueles que colaram grau ao longo do ano de 2023. Apesar disso, esse quantitativo representa para a instituição a conclusão de sua missão, ao entregar à sociedade profissionais qualificados nas várias áreas de conhecimento para atuação no mundo do trabalho ou prosseguimento de estudos.

Para além da oferta dos cursos, o IFSULDEMINAS atua também como instituição certificadora da conclusão do ensino médio para jovens e adultos que estão fora da idade escolar, por meio do Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM) e Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA). A Figura 33 mostra o número de cidadãos que foram certificados pela instituição no último ano.

Figura 33 - Quantitativo de certificações do Encceja e Enem expedido em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

O ano de 2023 também foi marcado pela continuidade das ações de fortalecimento da política de institucionalização da Educação a Distância (EaD) no âmbito do IFSULDEMINAS. Neste cenário, o Programa de Apoio à Institucionalização da Educação a Distância no IFSULDEMINAS (PROEAD) ganhou novo incremento e o Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS ganhou expansão estadual (MG) e nacional.

No que se refere ao Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS, as ações se expandiram e, em 2023, elas contemplaram a continuidade e conclusão da oferta do curso de Pós-Graduação *Lato sensu* em Docência na Educação Profissional e Tecnológica pelo *Campus* Avançado Carmo de Minas, pelo Sistema UAB. Além dessas, outras ações no âmbito da formação docente foram implementadas por meio da modalidade EaD:

- ✓ O Sistema UAB pactuou com o IFSULDEMINAS a oferta de 1.200 novas vagas que contemplarão a continuidade da oferta de 2 cursos de Licenciatura (Pedagogia e Letras/Português) e implantação de uma nova Licenciatura (Letras/Libras), além da continuidade da oferta dos cursos de Pós-Gr-

duação em Formação Docente (Docência na EPT e Educação Inclusiva) e implementação dos cursos de Pós-Graduação *Lato sensu* em Educação a Distância e Pós-Graduação *Lato sensu* em Gestão da Educação a Distância;

- ✓ Houve adesão do IFSULDEMINAS a mais uma etapa do programa “Trilhas de Futuro - Educadores”, com cursos voltados para docentes do quadro de designados da Rede Pública Estadual de Minas Gerais, resultando em 256 professores atendidos com matrículas em cursos de aperfeiçoamento.

A continuação da política de institucionalização da EaD se deu também pela nova expansão da oferta dos cursos pelo Programa de Apoio à Institucionalização da Educação a Distância (PROEAD), com ações planejadas para dar cumprimento às estratégias para políticas de Educação a Distância propostas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS (PDI) 2019-2023, sobretudo no que se refere às estratégias “A” e “B”, elencadas na página 150 do referido documento, quais sejam: “integrar os diversos níveis e modalidades educacionais e os diversos sistemas educativos” e “institucionalizar a oferta de cursos na modalidade a distância”.

Em 2023, após a já verificada expansão horizontal da oferta, em que todos os *campi* já haviam se tornado ofertantes de cursos técnicos na modalidade EaD, houve nova expansão no número de vagas ofertadas, com incremento de mais 1.000 vagas no Edital 280/2023 (para ingresso no primeiro semestre de 2023), 3.700 novas vagas no Edital 96/2023 (para ingresso no segundo semestre de 2023) e 5.600 novas vagas no Edital 251/2023 (para ingresso no primeiro semestre de 2024), totalizando 10.300 vagas em cursos técnicos na modalidade EaD nesta nova etapa do programa, o que representou um salto de 25 % no total de vagas ofertadas em relação à etapa de 2022 do PROEAD (FIGURA 34). Além disso, o número de polos atendidos pelas ações do programa chegou a 59 localidades e suas respectivas regiões, com 19 cursos ofertados.

Figura 34 – Expansão e fortalecimento do PROEAD em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

O PROEAD e o Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS vêm contribuindo positivamente para a consolidação da política de institucionalização da EaD e, também, têm apresentado melhorias em indicadores institucionais importantes, como eficiência acadêmica e relação aluno-professor, além de oportunizar a contratação de bolsistas que atuam em diversas frentes, como mediação, coordenação de AVA, Design Instrucional e funções de apoio administrativo e pedagógico.

A coparticipação dos entes envolvidos na proposta - Reitoria, *campi* participantes e municípios conveniados - possibilitou o funcionamento da engrenagem que viabilizou a oferta dos cursos com economicidade recorde, se comparado a outros programas públicos de oferta de EaD, e qualidade,

considerando a implantação de equipes multidisciplinares e ampliação das condições de infraestrutura física dos espaços EaD em vários *campi*, além do atendimento das demandas regionais nos polos atendidos e o aproveitamento da expertise de cada campus na oferta dos cursos.

A qualidade do ensino ofertado se traduz ainda na boa avaliação que seus cursos obtêm nas avaliações institucionais realizadas pelo MEC.

No ano de 2023, os cursos elencados no Quadro 11 foram avaliados no ENADE - edição 2023 (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes), contemplando o I Ciclo Avaliativo do exame, e aguardam a finalização do cronograma do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) para terem seus conceitos divulgados. Estudantes ingressantes participaram do exame apenas com o registro de inscrição e foram dispensados pelo Inep de fazer a prova.

Quadro 11 – Cursos avaliados pelo ENADE em 2023

Curso	Campus	Estudantes habilitados
Bacharelado - Engenharia Agrônoma	Campus Inconfidentes	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Engenharia Ambiental	Campus Inconfidentes	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Engenharia de Alimentos	Campus Inconfidentes	Ingressantes e Concluintes
Tecnologia em Gestão Ambiental	Campus Inconfidentes	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Agronomia	Campus Machado	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Zootecnia	Campus Machado	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Engenharia Agrônoma	Campus Muzambinho	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Medicina Veterinária	Campus Muzambinho	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Engenharia de Computação	Campus Poços de Caldas	Ingressantes e Concluintes
Tecnologia - Gestão Ambiental	Campus Poços de Caldas	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Engenharia Civil	Campus Pouso Alegre	Ingressantes e Concluintes
Bacharelado - Engenharia Química	Campus Pouso Alegre	Ingressantes e Concluintes

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

No ano de 2023, o IFSULDEMINAS recebeu comissões externas virtuais de avaliação coordenadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) para avaliação de cursos e o resultado do processo de credenciamento institucional EaD, que obteve o conceito máximo.

A Avaliação Externa Virtual *in loco* consiste na composição de comissões de avaliadores vinculados ao INEP para a realização das avaliações externas de instituições e cursos de graduação com o uso intensivo de tecnologias de informação e comunicação. Ela é definida como ambiente de avaliação no qual são implementados procedimentos inovadores para o aperfeiçoamento e a modernização das visitas de avaliação externa de instituições de ensino superior (IES) e de cursos de graduação. Trata-se da organização, acompanhamento e supervisão das visitas de avaliação realizadas por comissões avaliadoras, em formato mediado por tecnologias.

A Avaliação Externa Virtual *in loco* está sob responsabilidade da Coordenação-Geral de Avaliação dos Cursos de Graduação e Instituições de Ensino Superior (CGACGIES) da Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES), tendo, entre outros, o objetivo de fortalecer a organização da avaliação, seu acompanhamento e supervisão; a segurança da informação; a disponibilidade de avaliadores; e o

atendimento a IES e cursos de graduação no país. Também busca viabilizar novas formas de interação entre IES e comissões avaliadoras de forma síncrona, com a garantia de condições para o registro fiel e circunstanciado das evidências de oferta educacional, seus insumos e processos, pelas comissões.

Nesta nova perspectiva de avaliação externa no formato virtual, para reconhecimento e renovação de reconhecimento de curso, o IFSULDEMINAS obteve os conceitos de cursos apresentados no Quadro 12:

Quadro 12 - Conceito de Curso - IFSULDEMINAS

Campus	Curso	Conceito Enade
Machado	Bacharelado - Administração	3 ★ ★ ★
Passos	Bacharelado - Administração	3 ★ ★ ★
Passos	Tecnologia - Design de Moda	5 ★ ★ ★ ★ ★
Poços de Caldas	Tecnologia - Gestão Comercial	4 ★ ★ ★ ★

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

O Conceito Preliminar de Curso (CPC) e o Índice Geral de Cursos (IGC), divulgados anualmente, são indicadores que também apresentam à sociedade a qualidade educacional dos cursos superiores e das instituições de educação superior. Atualmente, o Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS na escala MEC de 1 a 5 manteve o conceito institucional 4.

A definição e o estabelecimento das políticas de ensino da instituição são coordenados e articulados pela Proen, contando com a participação da comunidade acadêmica, sobretudo dos órgãos colegiados constituídos. Neste sentido, foram aprovadas no Conselho Superior a criação de regulamentos institucionais, conforme demonstrado na Figura 35. As regulamentações podem ser acessadas [neste endereço eletrônico](#).

Figura 35 – Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2023 (FALTA IMAGEM)



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

Além dessas ações, a Diretoria de Ensino (DIREN), em específico, tem assessorado os *campi* e as pró-reitorias fins na implantação de políticas e programas de ensino, no cumprimento de legislações e políticas educacionais, no acompanhamento e monitoramento dos cursos ofertados pela instituição, nos processos de criação e extinção de cursos e na revisão dos projetos pedagógicos dos cursos técnicos e de graduação. Também lhe compete elaborar e monitorar indicadores de ensino que auxiliam na execução de pesquisas e estudos que visem ao aprimoramento das ações e à elaboração de políticas institucionais, além de responder pela produção de dados para os sistemas de regulação/controle oficiais e para a elaboração de indicadores que medem a qualidade do ensino oferecido pela instituição, com destaque ao Sistema Nacional da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), o Censo da Educação Básica (EDUCACENSO), o Censo da Educação Superior (CENSUP), a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE), o Sistema de Regulação do Ensino Superior (e-MEC) e o Sistema de Seleção Unificada (Figura 36).

Figura 36 – Sistemas de regulação/elaboração de indicadores de qualidade do ensino



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

As bibliotecas do IFSULDEMINAS possuem um acervo bibliográfico diversificado, contemplando diversos tipos de materiais, independentemente do suporte físico, com ênfase para os livros que tratam das temáticas da história e cultura africana, afro-brasileira, indígena e de gênero. Para suporte ao acervo bibliográfico, as bibliotecas contam com a plataforma Biblioteca Virtual Pearson desde o ano de 2020, que possibilita aos estudantes e professores o acesso aos e-books, 24 horas por dia, 7 dias por semana, em qualquer dispositivo eletrônico conectado à Internet. O sistema de gerenciamento de biblioteca Pergamum permite a integração de todas as bases de dados das bibliotecas nos diversos *campi* do IFSULDEMINAS. As renovações dos contratos da Biblioteca Virtual Pearson e do Sistema de gerenciamento de biblioteca Pergamum permitem à Instituição a continuidade da oferta de serviços de biblioteca a contento da comunidade.

As bibliotecas realizam capacitações para o uso da Biblioteca com o objetivo de apresentar aos novos usuários as informações essenciais sobre o regulamento da Biblioteca, a fim de torná-los autônomos e aptos à plena utilização dos espaços disponíveis e dos serviços oferecidos (Figura 37).

Figura 37 – Serviços oferecidos pelas bibliotecas do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

Em 2023, apesar das restrições orçamentárias, priorizou-se o atendimento aos programas e projetos de assistência estudantil, em especial aqueles que mais contribuem para a permanência e o êxito dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, como o Programa de Auxílio Estudantil (PAE), o Programa de Alimentação Escolar e o Programa de Atendimento Educacional Especializado, além de manter os auxílios para participação em eventos acadêmicos.

O Programa de Auxílio Estudantil foi crucial para proporcionar condições de permanência e êxito aos nossos estudantes. Nessa ação, foi destinado o valor de R\$ 6.234.800,00 (seis milhões, duzentos e trinta e quatro mil e oitocentos reais), atendendo cerca de 1.730 estudantes nos oito *campi* do IFSULDEMINAS (Figura 38).

Em função das restrições orçamentárias, foi realizada uma revisão em todos os auxílios concedidos em editais anteriores a 2023. Após essa revisão, foi publicado um novo edital para os ingressantes desse ano. Essa ação permitiu maior controle e ajustes na concessão de auxílios, de forma a contemplar aqueles que mais precisam com maior agilidade na concessão para os ingressantes. Visando dar maior tranquilidade e suporte aos estudantes, a concessão de auxílios estudantis passou a valer para todo o período do curso, desde que os estudantes tenham frequência mínima de 75 % e bom desempenho acadêmico, otimizando, assim, o trabalho dos profissionais de assistência estudantil.

Figura 38 – Programa Auxílio-Estudantil



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

Além da atenção ao Programa Auxílio Estudantil, prioridade institucional, dentre as ações de Assistência Estudantil, também foram destinados recursos para programas adicionais, tais como:

a) Programa Atendimento Educacional Especializado

Considerando o ingresso de alunos com necessidades educacionais específicas e ainda a oferta de vagas para alunos com deficiência nos processos seletivos institucionais, foi dada continuidade ao atendimento especializado aos estudantes que ingressam na instituição. Esse atendimento é realizado por profissionais especializados que fornecem apoio às atividades escolares no âmbito da sala de aula e/ou atuam no contraturno das aulas, em atendimentos individuais e personalizados. Os alunos são assistidos em suas necessidades educacionais específicas, para o desenvolvimento da aprendizagem, a compreensão dos conteúdos e a execução de atividades.

Para o ano de 2023, houve a contratação dos profissionais para atendimento educacional especializado, no valor de R\$ 1.984.483,00. Com esse orçamento, foi realizada a contratação de empresas para prestação de serviços terceirizados, um contrato previa o atendimento educacional especializado e o outro (contratação emergencial) supriu a demanda de cuidadores escolares.

A empresa que ficou responsável pela contratação e gerenciamento do trabalho dos profissionais AEE atendeu a 39 postos de trabalho, que atuaram nos oito *campi* do IFSULDEMINAS. Esses profissionais foram responsáveis pelo atendimento de 180 estudantes com as mais diversas demandas educacionais (Figura 39).

Foi identificada a necessidade de contratação de profissionais de apoio na categoria de cuidador escolar, para assistir às demandas, como o auxílio na locomoção, higiene e alimentação de alunos com mobilidade reduzida/comprometida. Para essa demanda, foram contratados seis cuidadores escolares de forma terceirizada.

Figura 39 - Programa Atendimento Educacional Especializado



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

Considerando a necessidade de promoção de uma formação docente em educação especial na perspectiva da educação inclusiva, foi implantado o Projeto Institucional de Bolsas de Iniciação em Educação Inclusiva (PIBIEI) por meio da chamada para a publicação de editais que selecionaram bolsistas das licenciaturas ofertadas pelo IFSULDEMINAS para atuar com os NAPNEs na assistência de alunos com necessidades educacionais específicas. Foi destinado a esse projeto o valor de R\$ 51.750,00 para pagamento de bolsas para 19 alunos contemplados, que desenvolveram suas atividades ao longo do segundo semestre de 2023 (Figura 40).

Figura 40 - Projeto Institucional de Bolsas de Iniciação em Educação Inclusiva - PIBIEI



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

b) Programa Apoio aos Núcleos de Estudos (Núcleo de Estudos e Pesquisa em Gênero, Educação e Sexualidade - NEGES e Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas - NEABI)

A Proen, por meio da Diretoria de Assuntos Estudantis, em parceria com a Pró-Reitoria de Extensão - Proex, publicou edital 175/2023 para apoio aos Núcleos de estudo institucionais NEGES e NEABI, que integram ensino com interface em pesquisa e extensão.

O objetivo foi selecionar projetos para realizar ações educacionais voltadas às áreas de conhecimento de gênero e diversidade sexual, relações étnico-raciais, indígenas, quilombolas, como temáticas centrais dos Núcleos contemplados por este edital. As vagas foram limitadas ao valor máximo definido no edital para cada projeto (R\$ 7.000,00), considerando os valores das bolsas a serem pagas aos estudantes e o prazo previsto para finalização do projeto.

Foram contemplados 5 projetos e destinados R\$ 33.384,00 para o pagamento de bolsas para os 12 discentes participantes (Figura 41).

Figura 41 - Programa Apoio aos Núcleos de Estudos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

c) Programa de Auxílio Participação em Eventos Acadêmicos, Científicos ou Tecnológicos (EVACT)

O objetivo primordial do EVACT é respaldar a presença de estudantes do IFSULDEMINAS em cursos técnicos e de graduação, em eventos acadêmicos, científicos ou tecnológicos de alcance nacional ou internacional, realizados de forma presencial ou telepresencial, agendados para o ano de 2023.

O programa teve início em março e foi encerrado em novembro de 2023, com um valor utilizado de R\$ 60.794,10 (sessenta mil, setecentos e noventa e quatro reais e dez centavos) (Figura 42).

Figura 42 - Programa EVACT



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2024)

Como o objetivo de criar um espaço de diálogo, interação e participação na construção e aperfeiçoamento dos programas de assistência estudantil, em 2023, foi criado o Comitê de Assuntos Estudantis (COAE), um órgão propositivo e consultivo, de caráter institucional. O COAE é presidido pela Diretoria de Assuntos Estudantis e composto pelas coordenações dos setores de Assuntos Estudantis, por estudantes e pelos profissionais das equipes multidisciplinares de todos os *campi*. A criação desse colegiado fortalecerá as ações de assistência estudantil por meio do maior envolvimento dos atores responsáveis pela condução da política de assistência estudantil, assim como dos estudantes.

Ainda sobre as ações relacionadas à política de assistência estudantil do IFSULDEMINAS, ressalta-se a criação do Programa de Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável que se encontra em processo de aprovação. Esse programa visa efetivar a alimentação escolar saudável como direito a todos os estudantes. Em 2023, foram utilizados cerca de 1.700.000,00 da Assistência Estudantil, além de outras fontes de recursos, como os provenientes do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação por meio do Programa Nacional de Alimentação Escolar (FNDE/PNAE) e recursos dos próprios *campi*. A alimentação escolar é fornecida gratuitamente para todos os estudantes do ensino médio técnico integrado e subsequente.

A frequência das refeições varia entre os *campi*, com uma média de 4,5 de refeições diárias para estudantes residentes, enquanto para os não residentes do ensino médio integrado são ofertadas em média 3 refeições diárias.

Todas essas ações visam garantir que os estudantes tenham condições de acessar e concluir com êxito os cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS.

4.2.3 Plataforma Nilo Peçanha

A Plataforma Nilo Peçanha (PNP), nos termos da Portaria Setec nº 1, de 3 de janeiro de 2018, é um ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal). A finalidade desta plataforma é reunir dados relativos aos cursos, matrículas, corpo docente, técnico-administrativo e aos gastos financeiros das unidades da Rede Federal, para fins de cálculo dos indicadores de gestão monitorados pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC/MEC) e pelos órgãos de controle. A base de dados da PNP é composta por dados provenientes do Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE) e do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI).

A Plataforma Nilo Peçanha 2024, que analisará e validará as informações das instituições da Rede Federal referentes ao ano de 2023, disseminará esses dados a partir do dia 15 de abril de 2024, conforme seu cronograma oficial. Sob esse cenário, o Tribunal de Contas da União, por meio do Acórdão nº 1.340/2022, autorizou as autarquias que compõem a Rede Federal a divulgar, até o dia 31 de maio de cada ano, a apresentação e a análise dos indicadores de gestão determinados pelo Acórdão TCU nº 2.267/2005, alterado pelo Acórdão TCU nº 612/2021, por meio de um hyperlink disponibilizado em seus portais institucionais, direcionando o leitor à seção de transparência e prestação de contas dessas autarquias. Para acessar essa seção no portal do IFSULDEMINAS, clique [neste link](#). Além do hyperlink citado acima, os indicadores de gestão do IFSULDEMINAS também podem ser consultados pela sociedade no portal oficial da Plataforma Nilo Peçanha, disponível [neste link](#).

Como mencionado, os indicadores de gestão determinados pelos Acórdãos supracitados são publicizados pela PNP, ficando sob a responsabilidade das instituições que compõem a Rede Federal apresentá-los ao leitor por meio de uma análise detalhada dos índices apresentados. Esses indicadores perpassam por vários cenários institucionais, permitindo às instituições avaliarem a conjuntura administrativa, financeira, gestão de pessoal e educacional, além de possibilitar uma reflexão crítica acerca do planejamento institucional. No Quadro 13 estão apresentados os respectivos painéis da plataforma, cujos indicadores do Acórdão TCU nº 2.267/2005, alterado pelo Acórdão TCU nº 612/2021, podem ser consultados.

Quadro 13 - Abas da PNP para consulta dos indicadores de gestão determinados pelo TCU

Acórdão 2267/2005-TCU-Plenário	Plataforma Nilo Peçanha		
	Indicador	Painel	Aba de apresentação dos dados
Relação Candidato/Vaga	Dados Acadêmicos	Dados Gerais	Relação de Inscritos por Vagas
Relação Ingresso/Aluno	Dados Acadêmicos	Dados Gerais	Ingressantes e matrículas
Relação Concluintes/Aluno	Indicadores Acadêmicos	Conclusão Ciclo	Conclusão por ciclo
Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes	Indicadores Acadêmicos	Eficiência Acadêmica	Eficiência acadêmica por ciclo
Índice de Retenção do Fluxo Escolar	Indicadores Acadêmicos	Retenção Ciclo	Retenção Ciclo
Relação de Alunos/Docente em tempo integral	Indicadores Acadêmicos	Relação Aluno x Professor (RAP)	Matrícula/professor
Índice de Titulação do Corpo Docente	Indicadores de Pessoal	Titulação Docente	Titulação Docente
Gastos Correntes por Aluno	Indicadores de Gastos	Gasto Corrente por Matrícula	Gasto corrente por matrícula
Percentual de Gastos com Pessoal	Indicadores de Gastos	Indicadores de Gastos	Gastos com pessoal
Percentual de Gastos com Outros Custeios	Indicadores de Gastos	Indicadores de Gastos	Gastos com outros custeios
Percentual de Gastos com Investimentos	Indicadores de Gastos	Indicadores de Gastos	Gastos com investimentos
Número de Alunos Matriculados Classificados de Acordo com a Renda per capita Familiar	Dados Acadêmicos	Classificação Racial, Renda e Sexo	Matrículas e Renda

Fonte: Acórdão TCU nº 2.267/2005, alterado pelo Acórdão TCU nº 612/2021 e Plataforma Nilo Peçanha (2024)

Em atendimento à determinação do Acórdão TCU nº 1.340/2022, apresentamos no Quadro 14 os indicadores de gestão do Acórdão TCU nº 2.267/2005, alterado pelo Acórdão TCU nº 612/2021, as suas fórmulas de cálculos e suas bases conceituais, a fim de facilitar a leitura e a compreensão desses indicadores pelo leitor no momento em que ele acessar o hyperlink citado acima e, também, o portal oficial da Plataforma Nilo Peçanha.

Quadro 14 - Apresentação das fórmulas de cálculo e bases conceituais dos indicadores de gestão

Indicadores - Acórdão 2267/2005-TCU-Plenário, de acordo com a nomenclatura da PNP	Fórmula do Cálculo	Base Conceitual
Relação de Inscritos por Vagas (RIV)	$RIV = I / V$, em que: I: candidatos inscritos que concorreram às vagas disponibilizadas no ano de referência da PNP. V: vagas ofertadas no ano de referência da PNP.	Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas no ano de referência da PNP.
Ingressantes e matrículas (RIM)	$RIM = \text{Número de Ingressos} / \text{Alunos Matriculados} \times 100$, em que: Número de ingressos: ingressantes no ano de referência da PNP. Alunos matriculados: matrículas atendidas no ano de referência da PNP.	Quantificar a taxa de ingressantes em relação ao total de matrículas.
Conclusão por ciclo (CCiclo)	$CCiclo [\%] = CCiclo / MCiclo \times 100$, em que: CCiclo: Quantidade de alunos formados e alunos integralizados em fase escolar, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP. MCiclo: Quantidade de matrículas efetuadas no início do ciclo de matrícula.	Este indicador mede o percentual de concluintes em um Ciclo de Matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP.
Eficiência acadêmica por ciclo (IEA)	$IEA [\%] = CCiclo + [(CCiclo / CCiclo + EvCiclo) \times RCiclo] \times 100$, em que: CCiclo: Quantidade de alunos formados e alunos integralizados em fase escolar, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP. EvCiclo: Quantidade de alunos que evadiram, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP. RCiclo: Quantidade de alunos retidos, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP.	Este indicador mede o percentual de alunos que concluíram o curso com êxito dentro do período previsto (+ 1 ano), acrescido de um percentual (projeção) dos alunos retidos no ano de referência que poderão concluir o curso. São considerados apenas os alunos matriculados em ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP.
Retenção Ciclo (RCiclo)	$RCiclo [\%] = RCiclo / MCiclo \times 100$, em que: RCiclo: Quantidade de alunos retidos, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP. MCiclo: Quantidade de matrículas efetuadas no início do ciclo de matrícula.	Este indicador mede o percentual de retidos em um Ciclo de Matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência da PNP.

Indicadores - Acórdão 2267/2005-TCU-Plenário, de acordo com a nomenclatura da PNP	Fórmula do Cálculo	Base Conceitual
Matrícula/professor (RMP)	$RMP = (MeqCG \times FCG) + (MeqDC) / DEq$, em que: MeqCG - Matrículas Equivalentes em Cursos de Graduação. Quantidade de matrículas que estiveram ativas em pelo menos um dia no ano de referência em Cursos de Graduação, ponderada pelos fatores de equivalência previstos. MeqDC - Matrículas Equivalentes nos Demais Cursos (Exceto Graduação). Quantidade de matrículas que estiveram ativas em pelo menos um dia no ano de referência em todos os cursos, exceto os Cursos de Graduação, ponderada pelos fatores de equivalência previstos. DEq - Docentes Equivalentes. Quantidade de professores efetivos que atuam no Regime de Trabalho (RT) 20h multiplicado por 0,5, somado à quantidade de professores efetivos que atuam nos RT 40h e RDE (Regime de Dedicção Exclusiva).	Este indicador mede a relação entre a quantidade de matrículas equivalentes e a quantidade de docentes efetivos ponderados pelo tipo de Regime de Trabalho.
Titulação Docente (ITCD)	$ITCD = [(DG) + (DA \times 2) + (DE \times 3) + (DM \times 4) + (DD \times 5)] / TDE$, em que: [(DG)+(DA x 2)+(DE x 3)+(DM x 4)+(DD x 5): Docentes efetivos segregados e ponderados considerando a maior titulação. Quantidade de Docentes efetivos Graduados (DG) multiplicado pelo "peso" 1, somado à quantidade de Docentes efetivos Aperfeiçoados (DA) multiplicado pelo "peso" 2, somado à quantidade de Docentes efetivos Especialistas (DE) multiplicado pelo "peso" 3, somado à quantidade de Docentes efetivos Mestres (DM) multiplicado pelo "peso" 4, somado à quantidade de Docentes efetivos Doutores (DD) multiplicado pelo "peso" 5. TDE - Total de Docentes Efetivos: Quantidade total de professores efetivos.	Este indicador mede a titulação média dos professores efetivos da Rede Federal.
Gasto corrente por matrícula (GCM)	$GCM = GC / Meq$, em que: GC - Gasto Corrente. Gasto Total com as Instituições que compõem a Rede Federal no ano de referência, excetuando-se gastos com as seguintes rubricas: Inativos e Pensionistas; Investimentos; Inversões Financeiras; e Precatórios. Meq - Matrículas Equivalentes. Quantidade de matrículas que estiveram ativas em pelo menos um dia no ano de referência, ponderada pelos fatores de equivalência previstos.	Este indicador apresenta o valor investido em média para cada matrícula equivalente na Rede Federal.
Gastos com pessoal (GCP)	$GCP = \text{GASPES} / \text{TOTGAS} \times 100$, em que: GASPES: Gastos com servidores ativos, inativos, pensionistas, sentenças judiciais e precatórios. TOTGAS: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.	Quantificar o gasto total com pessoal em relação aos gastos totais.
Gastos com outros custeios (GOC)	$GCO = \text{GASOUC} / \text{TOTGAS} \times 100$, em que: GASOUC: gastos totais de OC menos (-) (benefícios e pasep, investimentos e inversões financeiras). TOTGAS: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.	Quantificar o percentual de gasto com Outros Custeios em relação aos gastos totais.

Indicadores - Acórdão 2267/2005-TCU-Plenário, de acordo com a nomenclatura da PNP	Fórmula do Cálculo	Base Conceitual
Gastos com investimentos (GCI)	<p>GCI= GASINV / TOTGAS X 100, em que:</p> <p>GASINV: Despesa destinada ao planejamento e à execução de obras, inclusive as destinadas à aquisição de imóveis considerados necessários à realização de obras, bem como a programas especiais de trabalho, aquisição de instalações, equipamentos e material permanente e constituição ou aumento de capital de empresas que não sejam de caráter comercial ou financeiro.</p> <p>TOTGAS: Gastos totais de todas as fontes e todos os grupos de despesa.</p>	Quantificar o percentual dos gastos em Investimentos e Inversões Financeiras em relação aos gastos totais.
Matrículas e Renda	<p>Não há um formato de cálculo definido. Utiliza-se dos intervalos de renda da PNP para conhecer o perfil socioeconômico das matrículas, a saber:</p> <p>0<RFP<=0,5; 0,5<RFP<=1,0 1,0<RFP<=1,5; 1,5<RFP<=2,5 2,5<RFP<=3,5; Maior de 3,5; Não declarada</p>	Auferir o grau de inclusão social da política governamental por meio do perfil socioeconômico das matrículas atendidas no ano de referência da PNP.

Fonte: Guia de Referência Metodológica da Plataforma Nilo Peçanha, 2020 e Manual de Cálculo para os indicadores da Rede Federal, 2016 (2024)

Para acessar informações detalhadas sobre o formato de cálculo e as bases conceituais dos indicadores (RIV, CCiclo, IEA, RCiclo, RMP, ITCD e GCM), acesse [este link](#).

E para acessar informações detalhadas sobre o formato de cálculo e as bases conceituais dos indicadores (RIM, GCP, GOC, GCI e Matrículas e Renda), acesse [este link](#).

4.3 Extensão



4.3.1

Mensagem da Pró-Reitora de Extensão: Elisângela Silva

É com grande satisfação que apresentamos o relatório de gestão de 2023 da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) do IFSULDEMINAS. Este ano foi marcado por conquistas significativas e realizações notáveis, refletindo o comprometimento e a dedicação de nossa equipe e colaboradores.

Entre as iniciativas de destaque, gostaríamos de ressaltar o sucesso dos programas “Novos Caminhos” e “Capacita Sul de Minas”. Juntos, esses programas proporcionaram capacitação profissional para quase 27.000 pessoas em uma variedade de áreas, demonstrando nosso compromisso com o desenvolvimento regional e a educação profissionalizante.

Outro projeto que merece menção especial é o “IF+Empreendedor”, que alcançou um impacto significativo ao envolver 915 estudantes, 40 instituições e atender 1.163 empreendimentos. Essa iniciativa não apenas enriqueceu a experiência educacional dos nossos alunos, mas também teve um efeito transformador na vida de inúmeros empreendedores. Paralelamente, o “Projeto Mulheres Mil” continuou a capacitar mulheres em situação de vulnerabilidade social, fortalecendo o papel da educação na promoção da igualdade de gênero.

Além disso, ampliamos programas como “Aprendendo com as Diferenças”, “Jovem Aprendiz”, “Juventude em Foco”, PIBID e “Transformar Sustentável”. A consolidação da curricularização nos cursos de graduação foi um marco importante, integrando ainda mais as atividades de extensão à formação acadêmica dos nossos estudantes.

Os editais tradicionais da Proex, incluindo “Extensão geral”, “Apoio ao Esporte e Lazer”, e “Apoio à Arte e Cultura”, continuaram a fomentar atividades enriquecedoras. Além disso, o edital de apoio aos “Grupos de Estudos” e “Eventos” ampliou nossas possibilidades de contribuição acadêmica e comunitária.

Olhando para o futuro, estamos animados com os desafios e oportunidades que 2024 reserva. Nosso compromisso em continuar e expandir essas iniciativas é firme, e estamos confiantes de que, com o apoio contínuo de nossa comunidade, alcançaremos novos patamares de excelência e impacto.

4.3.2 Gestão da Extensão

A Proex é fundamental para a realização do papel social da instituição, atuando por meio de iniciativas destinadas a promover mudanças benéficas e prover soluções concretas para as necessidades ou demandas coletivas da comunidade. Ela contribui para o avanço dos processos educativos, culturais e científicos, integrando de maneira inseparável o ensino, a pesquisa e a inovação.

A Pró-Reitoria de Extensão no cumprimento de seu papel institucional, conforme Resolução 279/2022, conta com a seguinte estrutura organizacional:

Figura 43 - Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

O IFSULDEMINAS se destaca na Rede Federal pela habilidade em obter recursos financeiros adicionais ao seu orçamento regular, particularmente na administração e na aplicação de programas governamentais. A Figura 44 ilustra o montante de recursos investidos em extensão, originários principalmente da captação externa via Termos de Execução Descentralizada (TEDs) e Emendas Parlamentares, bem como de verbas próprias provenientes de duas ações específicas: o Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (20RL) e o Fomento às Ações de Pesquisa, Extensão e Inovação nas Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (21B3). Adicionalmente, além dessas fontes, os campi do IFSULDEMINAS também promovem diretamente atividades de extensão, pesquisa e inovação, destinando aproximadamente 4 % do seu orçamento para esses propósitos.

Figura 44 - Recursos aplicados em Extensão pela PROEX



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Administração (2024)

No ano de 2023, o IFSULDEMINAS iniciou a implementação do módulo de Extensão do Sistema Único de Administração Pública (SUAP). Esse módulo foi desenvolvido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte (IFRN) com o objetivo de gerenciar integralmente o ciclo dos projetos de extensão, desde a publicação do edital até a submissão das propostas, seleção e execução dos projetos.

Ao ser implementado no IFSULDEMINAS, o módulo do SUAP Extensão passou por adaptações para atender às especificidades da instituição. A equipe da Pró-Reitoria de Extensão identificou os ajustes no sistema que precisavam ser realizados e a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) do IFSULDEMINAS realizou estes ajustes.

A fase subsequente envolveu o treinamento dos servidores de Extensão em cada campus. Reuniões foram conduzidas para apresentar o funcionamento do sistema, abordando todo o fluxo do projeto de extensão diretamente no SUAP Extensão. Além disso, manuais e tutoriais foram disponibilizados para consulta na página Proex no site do IFSULDEMINAS.

Com os servidores devidamente treinados, o SUAP Extensão foi colocado em operação, permitindo a publicação de editais, a submissão de propostas, a seleção e a execução dos projetos.

Com o intuito de promover o aperfeiçoamento contínuo do sistema, foi estabelecido o Comitê Gestor do SUAP. Esse comitê é composto pela reitoria, coordenadores de Extensão dos campi e representantes da TI. Sua função é receber contribuições, esclarecer dúvidas, discutir sugestões recebidas e definir as questões prioritárias a serem implantadas, garantindo, assim, uma gestão eficiente e alinhada às necessidades da instituição.

As ações de Extensão desenvolvidas pela Proex, em conformidade com a Resolução 92/2019, são direcionadas às questões relevantes da sociedade podendo ser desenvolvidas na forma de programas e projetos, cursos de formação inicial e continuada (FIC), eventos de extensão, prestação de serviços, assessoria internacional, estágios e egressos, cultura e esporte.

4.3.2.1 Programas e Projetos

Programas são considerados como o conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão institucional, preferencialmente de caráter multidisciplinar integrado à pesquisa, ensino e inovação com clareza de diretrizes, executado em médio e longo prazo.

Projetos se constituem em ações contínuas, de caráter educativo, social, cultural, esportivo, científico e tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado, justificado econômica ou socialmente e com detalhamento das diversas fases a serem efetivadas até sua execução, que podem ser vinculados ou não a um programa.

A operacionalização dos programas / projetos de extensão fomentados pela Proex é realizada por meio de editais voltados ao desenvolvimento de atividades de extensão com a comunidade interna e externa. As ações são de todas as áreas da extensão universitária: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção e Trabalho. Os editais são: Arte e Cultura, IF Mulher, Esporte e Lazer, Geral, Eventos e Grupos de Estudos. Os projetos contemplam bolsas para estudantes, pagamento para externos e compras de materiais de consumo.

Por meio de parceria com representantes do legislativo federal, foi firmado o TED 12.378, tendo como objetivo a aquisição e distribuição para os campi do IFSULDEMINAS de diversos itens materiais, como tendas, balcões, balão promocional, televisores, pódios, púlpitos, cadeiras, mesas, barraca entre outros, objetivando estruturar os vários eventos de extensão promovidos por essas unidades de ensino, apoiados por esta Pró-Reitoria de Extensão, perfazendo um investimento total de cerca de R\$ 532.000,00 (quinhentos e trinta e dois mil reais).

Figura 45 - Editais da Proex em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

O IFSULDEMINAS conta com diferentes modalidades de fomento para os programas e/ou projetos de extensão, sendo os de fomento interno, com recursos próprios aportados pela instituição; sem fomento; e fomento externo, que correspondem a grande parte do recurso utilizado nas ações.

Contamos com grande envolvimento de alunos nos programas e projetos, como bolsistas e, também, como voluntários, além de um significativo atendimento à sociedade, especialmente ao público em vulnerabilidade social, conforme Figura 46.

Figura 46 - Programas e Projetos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

a) Expedição IFSULDEMINAS

O programa Expedição IFSULDEMINAS insere os estudantes, professores e técnicos administrativos, durante as férias escolares, nas comunidades locais a fim de realizarem projetos coletivos para apoio à resolução de problemas sociais.

O Programa é realizado pelo IFSULDEMINAS, por meio da Pró-Reitoria de Extensão, e visa implementar ações voluntárias nas cidades parceiras, levando mais conhecimento à comunidade e proporcionando aos alunos a vivência de experiências inovadoras. O Expedição começou em 2016 e até 2022 contou com a participação de 450 estudantes, 90 servidores e colaboradores, que foram para 28 cidades dos estados de Minas Gerais e São Paulo, tendo percorrido mais de 23 mil km e atendido a mais de 45 mil pessoas. Em 2023 alcançou os números apresentados na Figura 47.

Figura 47 - Resultados do Programa Expedição



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

A abertura da edição 2023 ocorreu em 16 de julho de 2023 no Campus Machado com servidores e estudantes das 4 equipes que puderam apresentar seus projetos para todos os demais.

Figura 48 - Abertura do Programa Expedição



Fonte: IFSULDEMINAS - DICOM (2024)

b) IF Mais Empreendedor 2023

O IF Mais Empreendedor Nacional é uma ação do IFSULDEMINAS em parceria com a Setec/MG, com o objetivo de desenvolver projetos de apoio e orientação para micro e pequenos empreendedores, MEIs e empreendedores e produtores rurais que foram afetados pela crise financeira gerada pela pandemia da covid-19. O programa apoia os empreendedores na remodelagem de seus negócios trazendo melhorias ou novas possibilidades de negócios para eles. Isso aumenta a renda, possibilita a continuidade do empreendimento e apoia na empregabilidade da região e do país.

O programa iniciou em 2020 numa versão do IFSULDEMINAS quando foram aportados R\$180.000,00 (cento e oitenta mil reais) de recursos próprios em 14 equipes, com 28 servidores bolsistas e 70 estudantes que, juntos, atenderam a mais de 140 empreendimentos do sul de Minas Gerais. Em 2021, o programa contou com o aporte financeiro da Setec/MEC, quase 7 milhões de reais, e foi expandido para toda a Rede EPT, tendo chegado a 40 instituições que tiveram 205 equipes e atenderam a mais de 1.000 empreendimentos em todo o país.

Em 2023, o programa recebeu novamente o aporte de quase 6 milhões de reais e obteve os resultados apresentados na Figura 49.

Figura 49 - Resultados IF MAIS EMPREENDEDOR



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

c) CECANE IFSULDEMINAS

O Projeto Centro Colaborador de Alimentação em Nutrição Escolar (CECANE) desempenha um papel crucial como unidade de referência e suporte na implementação de ações e projetos relacionados ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) desde 2017. Contamos com uma equipe técnica responsável pela execução das atividades delineadas no Plano de Trabalho aprovado pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE). O foco principal é monitorar e assessorar a implementação do PNAE em Minas Gerais, abrangendo tanto o âmbito estadual quanto o municipal, além de prestar apoio à Rede Federal de Ensino Técnico e Tecnológico. O objetivo fundamental é aprimorar a execução do programa por meio de suporte técnico e operacional aos diversos atores sociais envolvidos.

Para o ano de 2023, o Plano de Trabalho do CECANE foi estruturado em cinco produtos distintos. O primeiro, dedicado ao monitoramento e assessoria às Entidades Executoras, resultou na assessoria

de 21 municípios, com a capacitação de 788 atores por meio da formação de Atores Sociais do PNAE, contando com a participação de 138 municípios de todo o estado de Minas Gerais. Em segundo lugar, a Formação de Conselheiros de Alimentação Escolar promoveu cinco formações, contando com a participação de 185 representantes de 55 municípios de diversas regiões do estado.

O terceiro produto, o Curso EAD Gestão do PNAE na Rede Federal, recebeu 977 inscrições de todos os estados do Brasil para 200 vagas, concluindo com 129 participantes certificados. O quarto produto foi o IV Encontro Nacional do PNAE na Rede Federal, que reuniu 220 participantes de 38 instituições em todo o país no município de Poços de Caldas, discutindo temas essenciais para a efetiva execução do PNAE. Por fim, o quinto produto concentrou-se no Apoio Técnico do FNDE, com a consultora técnica representando o FNDE em diversas ações, eventos, grupos técnicos e agendas nacionais.

Esse conjunto de iniciativas reflete o comprometimento do Cecane em fortalecer a implementação do PNAE, garantindo não apenas a oferta de alimentação escolar, mas também promovendo a educação alimentar e nutricional, garantindo a segurança alimentar e incentivando o desenvolvimento sustentável regional, com destaque para a relevância das aquisições diretas da agricultura familiar (Figura 50).

Figura 50 - Resultados dos Produtos do Cecane

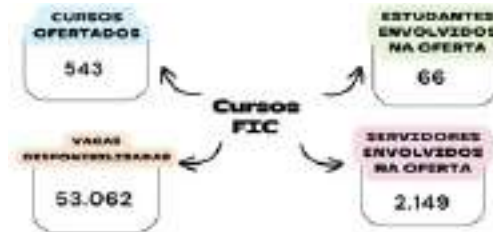


Fonte: CECANE IFSULDEMINAS (2023)

4.3.2.2 Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC)

Cursos FICs são aqueles ofertados à comunidade com objetivo de socialização, capacitação, aperfeiçoamento, especialização e atualização em todos os níveis de escolaridade (Figura 51).

Figura 51 – Dados dos Cursos FIC em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Um curso de grande destaque ofertado pela Pró-Reitoria de Extensão é o curso de Perícia e Auditoria Ambiental, iniciado no ano de 2021, com 4 (quatro) ofertas. Tivemos ainda a primeira oferta do curso de Primeiros Socorros no Ambiente Escolar e do curso Noções Gerais de Contratações Públicas, que visou capacitar os agentes públicos, tendo em vista a mudança da Lei nº 14.133/2021, de Licitações e Contratos Administrativos, conforme Figura 52.

Figura 52 - Cursos FIC



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Capacita Sul de Minas

O Programa Capacita Sul de Minas é uma iniciativa do IFSULDEMINAS, organizada e realizada com verba de mais de R\$ 4 milhões, destinada via emenda parlamentar desde setembro de 2021. O Programa já formou mais de 19 mil alunos, em 790 cursos, e mais de 750 profissionais foram contratados para atividades pedagógicas e administrativas, bem como para instrutor e tutor, sendo 445 profissionais somente no ano de 2023.

Em 2023, o programa foi dividido em quatro ações distintas e convergentes, com o objetivo de atender a um público diversificado. Os cursos abrangem desde formação rápida até pós-graduações (12 meses de duração), todos gratuitos, nas modalidades a distância e presencial, sendo que 82 municípios sul-mineiros receberam os cursos presenciais (Figura 53).

Figura 53 - Ações Capacita Sul de Minas



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Outros programas com aporte de recursos governamentais foram desenvolvidos e/ou continuados em 2023, dentre esses tivemos o Programa Novos Caminhos, com a execução do TED 10.726/2021 no valor de R\$ 3.815.822,58, por meio do qual ofertamos cerca de 20 cursos presenciais em 12 municípios, totalizando 570 vagas; 27 cursos EAD, com 9.065 vagas.

Demos continuidade na execução do Programa FIC EJA, TED 10.209/2021 destinado à capacitação de pessoas privadas de liberdade do Sistema Prisional de Minas Gerais e São Paulo, cerca de 100 unidades, com cerca de 2.700 vagas ofertadas e 671 pessoas já qualificadas.

O projeto do IFSULDEMINAS foi contemplado no edital do Programa Mulheres Mil em 2023, a proposta ficou classificada em 4º lugar dentre as 43 instituições participantes e ficou em 1º lugar na Região Sudeste, com 95 pontos dos 100 distribuídos, tendo captado R\$ 240.000,00 para a qualificação de 150 mulheres em vulnerabilidade social. Posteriormente, fomos contemplados com mais 500 vagas, no valor de R\$ 800.000,00 que serão executadas em 2024.

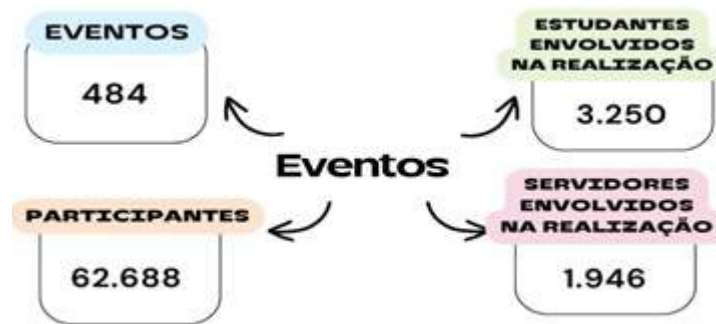
4.3.2.3 Eventos de Extensão

São considerados eventos de extensão as atividades oferecidas com o propósito de produzir, sistematizar e divulgar conhecimentos, tecnologias e bens culturais nos mais diversos formatos.

Em 2023, foi criada a IN Nº2/2023/PROEX/IFSULDEMINAS, instrução normativa que tem o objetivo de regulamentar a emissão de certificados das Ações de Extensão do IFSULDEMINAS desenvolvidas na forma de eventos. Essa instrução normativa visa estabelecer diretrizes claras e uniformes para o processo de emissão de certificados. O documento define as informações necessárias para a correta emissão dos certificados, incluindo os requisitos obrigatórios a serem contemplados. Além disso, a IN Nº2/2023/PROEX/IFSULDEMINAS aborda o sistema específico utilizado para esse propósito, destacando os procedimentos a serem seguidos para garantir a eficiência e a padronização na concessão dos certificados.

Além disso, foram disponibilizados recursos para atendimento ao edital de auxílios para participação de estudantes em eventos artísticos, culturais, esportivos e de extensão (EVACEE), que tem como objetivo apoiar a participação de discentes em eventos artísticos, culturais, esportivos e de extensão. No ano de 2023, tivemos os resultados apresentados na Figura 54.

Figura 54 - Eventos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Figura 55 - EVACEE



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

1. Feira de Estágios e Empregos

Um dos principais eventos realizados em 2023 foi a 11ª Feira de Estágios e Empregos, evento realizado anualmente, de forma itinerante nos diversos campi, voltada aos estudantes e egressos da instituição. O evento conta com palestras, minicursos, estandes das diversas empresas da região, possibilitando o encontro das empresas com os candidatos, oferecendo oportunidades de cadastro, recrutamento, seleção de trainees, estagiários e/ou trabalhadores. No ano de 2023, obteve os resultados apresentados na Figura 56.

Figura 56 - 11ª Feira de Estágios e Empregos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

[Clique aqui para acompanhar as notícias sobre a 11ª Feira de Estágios e Empregos.](#)

2. Semana do Jovem Agricultor

A [Semana do Jovem Agricultor \(SEJA\)](#) ocorre anualmente nos campi que aderem ao programa institucional. Desta forma, são feitas parcerias com prefeituras, cooperativas e associações que apoiam a participação de jovens rurais no evento, o qual conta com oficinas, palestras e minicursos nos campi visando à interlocução entre a instituição e este público, que é prioritário para o IFSULDEMINAS dado o histórico de expertise que temos com eles. Entre os objetivos da Seja, destaca-se o de proporcionar aos jovens rurais subsídios para que possam entender o seu papel de protagonistas no desenvolvimento de suas comunidades, tendo o desenvolvimento sustentável como ferramenta estratégica na

geração de renda, trabalho no campo e inovações para a juventude rural. Em 2023, a Seja ocorreu nos Campi Inconfidentes, Machado e Muzambinho entre os dias 8 a 11 de maio e contou com a participação de 1.200 jovens que participaram de 5 palestras e 56 minicursos com temáticas variadas, contemplando desde assuntos específicos do meio rural até outras temáticas afeitas ao interesse da juventude em geral (Figura 57 e 58).

Figura 57 - Seja



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Figura 58 - Imagens da SEJA



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

3. Semana Nacional da Educação Profissional e Tecnológica

O IFSULDEMINAS enviou 51 representantes para a [Semana Nacional da Educação Profissional e Tecnológica](#), que ocorreu entre os dias 16 e 22 de outubro, em Brasília/DF. Entre a comitiva do Instituto, 30 eram alunos. A Semana, que ocorreu em sua terceira edição em 2023, contou com a participação de 26 Institutos Federais de todas as regiões do país, que apresentaram projetos de suas instituições. Além das exposições, o evento também contou com seminários de temas relacionados à educação e apresentações culturais.

O estande do IFSULDEMINAS foi um dos maiores do evento, tendo um grande destaque, devido à multidisciplinaridade dos projetos, à interatividade proporcionada e à inovação das ações. O Instituto também realizou oficinas e uma apresentação cultural. Vários projetos relevantes foram expostos e apresentados, como: projeto *Workshop de Café*, Bioimpedância, OBAP, Projeto "Education 4.0 Challenge", laboratório VOA com realização de pinturas de quadros colaborativos, Carruagem elétrica, Programa Transformar Sustentável em parceria com a Receita Federal e projeto Aprendendo com as Diferenças, entre outros.

Esta ação mostrou a relevância dos programas e projetos de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidos pelo IFSULDEMINAS com diversos órgãos e setores da sociedade, em prol da formação integral das pessoas e do desenvolvimento sustentável do país.

4.3.2.4 Prestação de serviços

A prestação de serviços deve ser produto de interesse acadêmico, cultural, tecnológico, artístico ou esportivo, devendo ser considerada como um trabalho que produza conhecimentos visando à transformação social. Quando a prestação de serviço é oferecida como curso ou projeto de extensão, deve ser registrada como tal (curso ou projeto).

São consideradas prestação de serviços:

- ✓ **Consultoria:** Análise e emissão de pareceres, envolvendo pessoal do quadro, acerca de situações e/ou temas específicos.
- ✓ **Assessoria:** Assistência ou auxílio técnico em assunto específico, envolvendo pessoal do quadro, graças a conhecimentos especializados.
- ✓ **Exames e laudos técnicos:** Exames, perícias e laudos realizados pelas diversas áreas da instituição que oferece serviço permanente, envolvendo pessoal do quadro. Inclui: análise de solos, exames agrônômicos e botânicos, análise farmacológica, qualidade de produtos, perícia ambiental, entre outros.

O IFSULDEMINAS possui uma marcante atuação na região de atuação dos seus campi, por meio dos serviços prestados à comunidade local. No ano de 2023, alcançamos os resultados apresentados na Figura 59.

Figura 59 - Prestação de serviços



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

4.3.2.5 Assessoria Internacional

Compreende o apoio e suporte a estudantes e servidores em parcerias, processos de aprendizagem, convênios, bolsas, cooperações, entre outros, no âmbito internacional. Tem como foco também o estabelecimento de eixos linguísticos com a promoção de programas de idiomas (Figura 60).

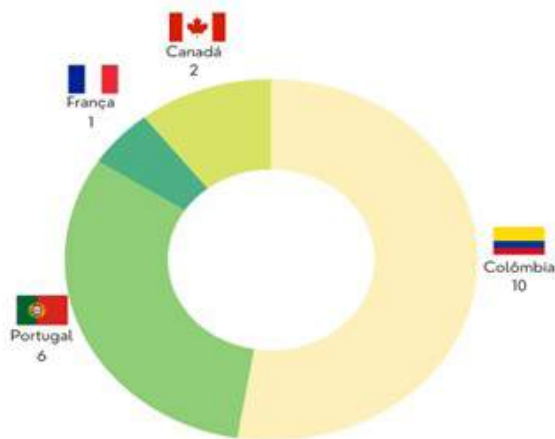
Figura 60 - Assessoria Internacional



Fonte: IFSULDEMINAS - Coordenação de Relações Internacionais (2024)

A seleção dos estudantes do IFSULDEMINAS, participantes do programa de mobilidade acadêmica internacional, deu-se por forma de edital ao longo do semestre e, além dos recursos aportados pelo IFSULDEMINAS, também teve o fomento externo, como no caso dos editais do Canadá e da França, pagos pelo governo de cada país (Figura 61; 62).

Figura 61 – Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional Out - Envio dos estudantes do IFSULDEMINAS para o exterior



Fonte: IFSULDEMINAS - Coordenação Geral de Relações Internacionais (2024)

Figura 62 – Reunião de Orientação aos estudantes do IFSULDEMINAS aprovados no Edital 236/2023 - Colômbia



Fonte: IFSULDEMINAS - Coordenação-Geral de Relações Internacionais (2024)

Avançando nos programas de mobilidade, existe também o Programa de Dupla Diplomação, com a oportunidade de oferecimento de um segundo diploma aos estudantes da instituição. O Programa oferece oportunidade de estudo aos discentes em universidade estrangeira, bem como a possibilidade de estágio programado, a finalização da graduação em Portugal e a participação no Programa de Mestrado.

Além disso, a Dupla Diplomação permite a atualização de conhecimentos em grades curriculares diferenciadas, visando complementar a formação técnico-científica em suas áreas de estudo e afins; complementa a formação dos discentes do IFSULDEMINAS, possibilitando-lhes a oportunidade de vivenciar experiências educacionais voltadas para a qualidade, o empreendedorismo e a inovação, sem deixar de estarem aliadas a uma formação humanística (Figura 63).

Figura 63 – Estudantes do Programa de Dupla Diplomação por Curso



Fonte: IFSULDEMINAS - Coordenação-Geral de Relações Internacionais (2024)

Um programa de destaque que ocorre em parceria com o Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF) é o Português como Língua Adicional. Esse programa tem como base o ensino da língua em uso e, por meio de tarefas, busca promover a reflexão sobre a cultura brasileira por meio da aprendizagem da língua portuguesa. A figura 64 mostra os países dos alunos que o curso atende.

Figura 64 – Programa Português como Língua Adicional



Fonte: IFSULDEMINAS – Coordenadoria-Geral de Relações Internacionais (2024)

Outra parceria firmada foi com o Santander Universidades, que financiou o pagamento de bolsas para 10 estudantes de curso superior ou pós-graduação, no valor mensal de R\$ 300,00 para auxílio no pagamento das despesas com material didático, alimentação, transporte, mobilidade internacional, entre outros (Figura 65).

Figura 65 – Missão Internacional na Colômbia - visita à Universidade de Bogotá Jorge Tadeo Lozano



Fonte: IFSULDEMINAS – Coordenadoria-Geral de Relações Internacionais (2024)

Em 2023, a Coordenadoria-Geral de Relações Internacionais realizou uma missão internacional na Colômbia com o objetivo principal de fortalecer as parcerias existentes, celebrar novos convênios e expandir as políticas de internacionalização da instituição. A delegação visitou 4 instituições: Universidade Jorge Tadeo Lozano, Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales, Universidad de Cundinamarca e Universidade de Córdoba, o que oportunizou conhecer em detalhes o funcionamento e a estrutura dessas universidades. Além disso, um protocolo de intenções foi assinado prevendo uma colaboração futura, o que incluiu a abertura de editais para professores visitantes, aulas colaborativas e a disponibilização de mais vagas para mobilidade acadêmica discente com bolsa completa, além da possibilidade de dupla diplomação.

4.3.2.6 Estágios e Egressos

Compreende todas as atividades de prospecção de oportunidades de Estágios/Empregos, Programa Jovem Aprendiz, Programa Trainee e operacionalização pedagógica e administrativa desses programas. A missão é possibilitar ações que promovam a inserção profissional no mundo do trabalho, bem como a capacitação e a orientação às outras instituições de ensino no sentido de apresentar a nossa política de estágios e egressos. Participamos como palestrantes em dois eventos: 1º Encontro Nacional de Integração do Programa Jovem Aprendiz na Rede Federal de Educação no IF Paraíba, no qual abordamos a experiência do Programa Jovem Aprendiz na modalidade Técnico e do Programa de Aprendizagem Juventude em Foco na modalidade FIC; Evento realizado no IF Baiano, no qual explanamos toda a experiência do IFSULDEMINAS em relação a estágios, egressos, jovem aprendiz e outras ações da Extensão.

Para melhor aperfeiçoamento da Política de Estágios do IFSULDEMINAS, foi criado o Comitê Gestor de Estágios, composto pela Coordenação-Geral de Estágios e Egressos e por todos os Coordenadores de Estágios dos campi. Esse comitê tem como objetivo realizar melhorias nas ações de estágios do sistema Suap Estágios e tratar de ações pertinentes à normatização de estágios dentro do IFSULDEMINAS e à implantação de programas de estágios com as empresas parceiras (Figura 66).

Figura 66 – Ações de empregabilidade



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Em relação aos acordos de parceria, podemos destacar os [Curso de Capacitação com os funcionários da Cooperativa Regional de Cafeicultores em Guaxupé LTDA \(COOXUPÉ\)](#). O curso propiciou-lhes o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao exercício profissional. O programa de Estágio com a Empresa Tenneco em Três Corações possibilitou a implementação do programa de estágios.

Realizamos diversas ações, como realização de contatos, visitas e reuniões para estabelecer novas parcerias e oportunidades para os estudantes na realização de estágios obrigatórios e não obrigatórios, sendo celebrados 388 novos acordos de parceria.

No Programa Jovem Aprendiz Técnico, estudantes dos cursos técnicos na modalidade Subsequente são contratados pelas empresas como jovens aprendizes, atualmente, contamos com 14 estudantes

atendidos. Uma ação inédita, que também ocorreu no período foi a parceria firmada com o Grupo Cimed, em Pouso Alegre/MG, com a contratação de 30 estudantes do Curso Técnico Subsequente em Química, com vínculo empregatício na farmacêutica, como jovens aprendizes. O Programa Jovem Aprendiz Técnico em Química teve início no dia 24 de abril de 2023, com presença de todos os aprendizes, da equipe do IFSULDEMINAS e da Cimed. Essa ação pioneira está tendo ótimo êxito, apresentando resultados da eficiência do Programa.

Figura 67 – Foto da aula inaugural do Curso Técnico em Química Aprendiz em parceria com a Cimed



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

Contamos ainda com o Programa Jovem Aprendiz: Juventude em Foco, com estudantes em vulnerabilidade social que são qualificados pelo IFSULDEMINAS na forma de cursos de qualificação profissional e realizam a parte prática em diversas empresas, atualmente contamos com 5 turmas, nas cidades sul-mineiras de Machado, Paraguaçu, Elói Mendes e Poço Fundo, totalizando 120 aprendizes. Estamos em processo de implantação deste programa nas cidades de Passos, Caldas, Cambuí, Campestre e Botelhos, todas em Minas Gerais.

a) Intercâmbio de Estágios

O estágio é uma fase importante no processo de desenvolvimento e aprendizagem do estudante, por se tratar de uma etapa que envolve a aplicação dos conhecimentos e a interação com o mundo do trabalho. O intercâmbio de estágios proporciona experiências em atividades diversificadas e nos vários setores das instituições. Este projeto conta com uma programação de visitas e minicursos que possibilitaram aos estudantes experiências e conteúdos complementares.

O intercâmbio ocorre em dois formatos, o primeiro é o intercâmbio entre os institutos federais que se dá todo ano, no mês de julho. Em 2023, o intercâmbio foi realizado em parceria com as seguintes instituições: Instituto Federal e Educação, Ciência e Tecnologia Goiano (IFGOIANO), Instituto Federal e Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IFSUDESTEMG) e Instituto Federal e Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ) - Campus Pinheiral. No IFSULDEMINAS, participaram os Campi Inconfidentes, Machado e Muzambinho, com um total de 54 jovens que vivenciaram a experiência entre os Institutos.

O segundo foi o Intercampi, um intercâmbio realizado entre os campi do IFSULDEMINAS: Inconfidentes, Machado e Muzambinho, que possibilitou aos estudantes conhecerem outros campi e rea-

lidades do IFSULDEMINAS. Os alunos trouxeram feedbacks muito positivos sobre sua participação, a experiência possibilitou-lhes uma vivência prática. Nesse projeto piloto, participaram 26 alunos dos Campi Inconfidentes, Machado e Muzambinho. Os campi participantes foram considerados bastante receptivos, portanto, a ideia é expandir o programa para outros campi e cursos.

b) Acompanhamento de Egressos

Em 2023, foi criado o Comitê de Egressos com o objetivo de fortalecer e ampliar as ações relacionadas aos egressos do IFSULDEMINAS. Foi publicada a Portaria que nomeou os responsáveis para realização de ações que possibilitem um trabalho assertivo. As reuniões do Comitê ocorrem de forma mensal. Até o momento, foram realizadas as seguintes ações: aprovação da Normativa de Egressos, implantação do Sistema de Egresso, Padronização na pesquisa com egressos, com melhorias no questionário de acompanhamento do egresso, realização de encontros de egressos nos campi, entre outras.

Em 2023, foi realizado o Encontro de Egressos no Campus Muzambinho, em comemoração aos 70 anos do campus. Esse evento reuniu egressos de diversas gerações, proporcionando uma viagem nostálgica pelos corredores da instituição, que moldaram a trajetória de milhares de estudantes ao longo das décadas.

Para 2024, há a possibilidade da realização de Encontro de Egressos em outros campi.

4.3.2.7 Cultura

Compreende o planejamento, o acompanhamento, a orientação, a promoção e a avaliação das atividades da área de cultura: memória social e patrimônio; folclore, artesanato e tradições culturais, gastronomia; produção cultural; artes plásticas; artes gráficas; cinema e vídeo; música e dança; teatro e circo; tecnocultura e mídias digitais; cultura e acessibilidade.

Visando estimular as atividades artísticas e culturais, publicou-se um edital de fomento a tais ações, conforme Figura 68.

Figura 68 - Edital de Cultura 2023

Edital de Cultura			
Valor total fomentado	Quantidade de projetos atendidos	Discentes com bolsa	Beneficiários atendidos
R\$ 97.500,00	12	21	9.988

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

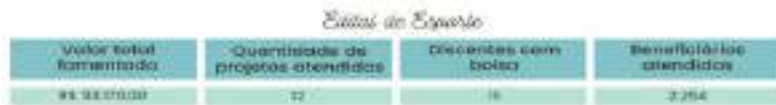
4.3.2.8 Esporte

Outro importante eixo de atuação da Pró-Reitoria de Extensão é a área esportiva, responsável pelo planejamento, acompanhamento, orientação, promoção e avaliação das atividades de cunho esportivo e de lazer no ambiente escolar, além de atividades que promovam saúde, qualidade de vida e bem-estar da comunidade acadêmica.

Entre as atividades esportivas fomentadas, temos: esportes coletivos e individuais; lutas; e-sports; lazer e recreação; gincanas esportivas; capacitação de profissionais da área; esporte e acessibilidade; dança e expressão corporal; esporte e desenvolvimento motor.

A fim de estimular as atividades artísticas e culturais, a Proex, habitualmente, publica editais de fomento, conforme Figura 69.

Figura 69 - Edital de Esporte



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

a) JIFs

Na área esportiva, uma das principais ações desenvolvidas pela Proex é a realização da etapa local dos Jogos dos Institutos Federais (JIFs), em parceria com um dos campi do IFSULDEMINAS, que recebe os jogos. A Proex também apoia a realização das etapas regional e nacional. Os JIFs possuem grande destaque no mundo acadêmico dos alunos da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica no Brasil. Estimulam nos discentes o senso para o esporte e o convívio socioeducacional.

Na Figura 70, apresentam-se os resultados alcançados pelo IFSULDEMINAS nos Jifs (etapa local, regional e nacional) em 2023.

Figura 70 - Jogos dos Institutos Federais Etapa Local (JIFs)



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

a1) JIFs – Etapa Local

A etapa local dos jogos foi realizada na cidade de Muzambinho/MG e contou com a participação de 800 alunos do IFSULDEMINAS, entre os dias 14 e 18 de agosto de 2023. A competição contemplou as modalidades: Atletismo, Judô, Natação, Tênis de Mesa, Xadrez, Basquete, Futsal, Futebol, Handebol, Voleibol e Vôlei de Praia (Figura 71).

Figura 71 - JIFs - Jogos dos Institutos Federais - Etapa Local



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

a2) JIFs – Etapa Regional

Para a etapa regional, foram classificados 110 alunos do IFSULDEMINAS. A competição ocorreu em Guarapari (ES), tendo sido realizada pelo Instituto Federal do Espírito Santo (IFES), entre os dias 28 de agosto e 1º de setembro de 2023. Nesta etapa, participaram atletas da Região Sudeste (Figura 72).

Figura 72 - JIFs - Jogos dos Institutos Federais - Etapa regional



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

a3) JIFs – Etapa Nacional

Foram classificados para a etapa nacional, última do ciclo dos Jogos dos Institutos Federais (JIFs), 35 alunos do IFSULDEMINAS. O evento foi organizado pelo Instituto Federal do Ceará (IFCE) e ocorreu entre os dias 23 e 27 de outubro de 2023, na cidade de Fortaleza/CE (Figura 73).

Figura 73 - JIFs - Jogos dos Institutos Federais - Etapa nacional



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

a4) JIFs – Homenagem aos Medalhistas

Foi realizada na reitoria do IFSULDEMINAS uma homenagem aos medalhistas dos Jogos dos Institutos Federais (JIFs) pelo desempenho na etapa nacional dos jogos. A instituição teve resultado inédito, com medalhas para todos os 35 participantes, nas modalidades futsal masculino, vôlei feminino, handebol masculino, judô masculino e judô feminino (Figura 74).

Figura 74 - JIFs - Homenagem aos medalhistas



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

b) Jogos dos Servidores

Outro evento esportivo, promovido pela Proex, foram os Jogos dos Servidores, com as seguintes modalidades: vôlei, truco e futebol society (Figura 75). Participaram, entre servidores, colaboradores e convidados, quase 100 pessoas. Ao final, foi servido um almoço de confraternização e realizado sorteio de brindes.

Figura 75 - Jogos dos Servidores



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

c) Semana do Esporte nos campi

Ocorreu entre os dias 11 e 15 de setembro de 2023 a 8ª semana do Esporte. A ação foi realizada em cinco campi do IFSULDEMINAS (Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos e Poços de Caldas). Durante o evento, envolvendo alunos e professores, diversas modalidades esportivas foram realizadas com o objetivo de estimular a prática da atividade física ente a comunidade acadêmica (Figura 76).

Figura 76 - Arte de divulgação da Semana do Esporte



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2024)

4.4 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação



4.4.1

Mensagem do Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação: Carlos Henrique Rodrigues Reinato

“O principal objetivo da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) foi promover o desenvolvimento da ciência e da tecnologia, fortalecer os programas de pós-graduação e estimular que o conhecimento gerado dentro dos laboratórios e grupos de pesquisa dos campi contribua para a melhoria da qualidade de vida da população. A PPPI realizou diversas atividades, sempre com foco de motivar e estimular os nossos alunos, docentes e técnicos administrativos para a realização e envolvimento nas diversas atividades de pesquisa e inovação.

Ressalta-se também que, ao longo de todo ano, as atividades de pesquisa sempre estiveram em consonância com as atividades de ensino e extensão, fortalecendo a base do conhecimento verticalizada. Vários eventos foram realizados, como:

- ✓ **Jornada Científica:** participação de 895 pesquisadores, 596 apresentações de trabalhos, entre pôsteres, apresentações orais e orais sigilosas (casos de proteção intelectual); 7 palestras e mesas redondas, que envolveram temas como inovação, empreendedorismo, ética nos trabalhos acadêmicos, inteligência artificial e pós-graduação;
- ✓ **Café com a PPPI - união, discussão e fortalecimento:** evento realizado na Reitoria que envolveu os coordenadores/diretores e/ou representantes de pesquisa e inovação dos campi, proporcionando um momento para apresentação de experiências exitosas, discussões relacionadas a editais, programas institucionais, processos para gerenciamento de projetos, entre outros.
- ✓ **Café com a PPPI - campi agrícolas:** evento realizado na Reitoria que reuniu cerca de 50 pessoas dos campi agrícolas para compartilhar experiências exitosas e discutir a importância das escolas-fazenda.
- ✓ **5º Hackathon - Desafio Desenvolvimento Regional Sustentável 2023:** realizado no Campus Passos com o apoio do Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Minas Gerais (Sebrae/MG). Das 19 equipes inscritas, 12 foram selecionadas para a maratona e 3 venceram os desafios propostos.
- ✓ **4º Encontro de Empresas Juniores:** organizado pelo Campus Machado, com a participação do Núcleo Sul (Brasil Júnior), teve a presença de mais de 100 estudantes, além de professores e representantes de 9 empresas juniores existentes nos campi da instituição.

Vários Programas foram lançados com o objetivo de motivar e gerar oportunidade para os nossos alunos e servidores. Como as inéditas iniciativas do Escritório de Projetos do IFSULDEMINAS (Edital nº 59/2023), Professor Visitante e/ou Visitante Estrangeiro (Edital nº 90/2023), Programa Viagem com o IF (Edital nº 114/2023), Implantação do Portal Integra de Gestão da Inovação (Edital Setec nº 26/2023) e Programa de Avaliação e Acompanhamento dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu (Edital nº 190/2023) do IFSULDEMINAS.

Outra conquista importante foi a formalização da parceria entre o IFSULDEMINAS e a Prefeitura Municipal de Pouso Alegre para a criação do Hub de Empreendedorismo e Inovação na cidade de Pouso Alegre, o Pouso Hub. O Hub irá fortalecer as ações de empreendedorismo e inovação de todas as unidades do IFSULDEMINAS, favorecendo o desenvolvimento regional. O projeto do IFSULDEMINAS contempla ações que articulam pesquisa, desenvolvimento e inovação, colocando à disposição estruturas e serviços existentes nos oito campi do Instituto, como: Empresas Juniores, Polo de Inovação Agroindústria do Café, Centro de Validação Tecnológica e Incetec.

Destacamos também a inauguração do Núcleo Incubador de Empresas e Coworking do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho, no dia 03 de agosto de 2023. O Campus Muzambinho é o terceiro campus do IFSULDEMINAS a contar com um Núcleo Incubador, somando-se ao Campus Passos e ao Campus Inconfidentes. O objetivo da ação é propiciar ambiente e condições adequadas para a criação, desenvolvimento e consolidação de empresas.

O IFSULDEMINAS foi reconhecido como uma das instituições da Rede Federal mais empreendedoras do país. Em sessão solene realizada na Câmara dos Deputados em Brasília, alcançou a 3ª colocação no Índice de Institutos Federais Empreendedores (IIFE), ranking lançado neste ano pela Confederação Brasileira de Empresas Juniores (Brasil Júnior), com o apoio do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF). Os resultados divulgados evidenciam o protagonismo do IFSULDEMINAS na maioria dos eixos avaliados, destacando a diversidade de ações implementadas e a relevância das práticas empreendedoras em diferentes áreas. O ranking completo, contendo os resultados pode ser visualizado [aqui](#).

Na pós-graduação, avançamos nos cursos lato sensu com a implementação do Programa de Avaliação e Acompanhamento da Pós-Graduação do IFSULDEMINAS - PROPG, que possibilitou o estudo sistematizado dos cursos ofertados com os coordenadores no intuito de melhorar a oferta e entender os impactos gerados. Conquistamos nota 4 no Mestrado em Ciência dos Alimentos, também avançamos em sistemas de registro, controle de projetos e atividades de pesquisa por meio da completa implementação do SUAP Pesquisa. Assim, estamos trabalhando para que a Pesquisa, associada ao Ensino e a Extensão, possa ser propulsora do desenvolvimento científico e tecnológico, contribuindo para geração de oportunidades e para a sustentabilidade de nosso país.

4.4.2 Gestão da Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação segue o organograma aprovado na Resolução 270, de 4 de novembro de 2022, do Conselho Superior do IFSULDEMINAS estabelecida conforme Figura 77.

Figura 77 - Organograma da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

No organograma, podem-se observar três diretorias: Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo e Diretoria-Geral do Polo Embrapii.

4.4.2.1 Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação

A Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPG) possui atualmente as seguintes coordenações: Coordenadoria de Bolsas (CB), Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação (CPPG), Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC) e a Coordenadoria de Projetos e Eventos de Pesquisa e Inovação (Figura 78).

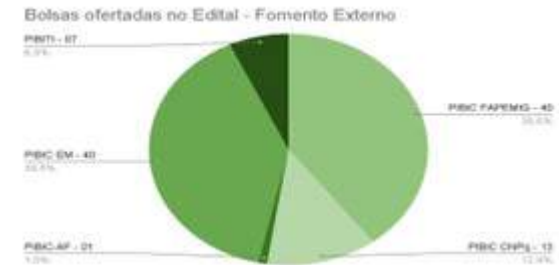
Figura 78 - Organograma da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

a) **Coordenadoria de Bolsas (CB):** foram ofertadas 101 bolsas, por meio dos editais do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, provenientes das cotas do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais (FAPEMIG), conforme Figura 79.

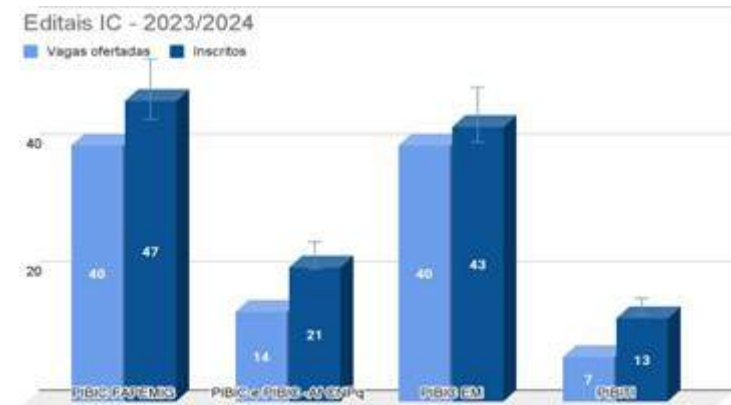
Figura 79 - Bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica com Fomento Externo



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em 2023, tivemos uma procura maior por bolsas do que as ofertadas em nossos editais (Figura 80).

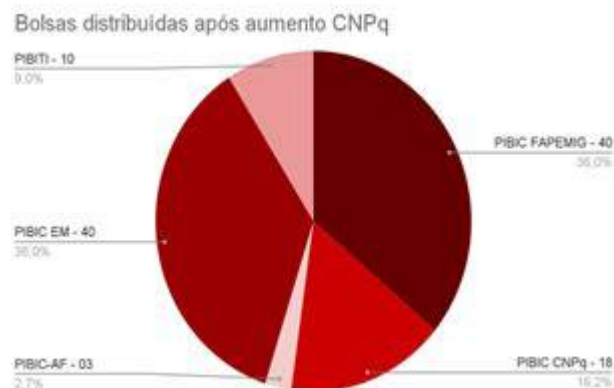
Figura 80 - Dados das Bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica distribuídas nos Editais



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Após o lançamento dos editais, o CNPq concedeu ao Programa um aumento no número de bolsas, totalizando 111 bolsas ofertadas (Figura 81).

Figura 81 - Dados das Bolsas ofertadas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica após aumento das cotas pelo CNPq



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Foram fomentadas 110 bolsas nas modalidades PIBITI, PIBIC e PIBIC-EM, do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação provenientes das cotas do CNPq e da FAPEMIG, 79 bolsas fomentadas com recursos dos campi, 68 bolsas fomentadas pelo Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) e pela Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação e 35 bolsas fomentadas por projetos do Polo Embrapii: Café.

Os recursos externos de agência de fomento somaram R\$ 732.000,00, e os recursos internos, dos campi e NIT, o valor de R\$ 653.010,00, totalizando R\$ 1.385.010,00 investidos em pesquisa e conhecimento (Figura 82).

Figura 82 - Dados do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

O Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC) contou com 43 discentes envolvidos nas pesquisas desenvolvidas nos campi (Figura 83)

Figura 83 - Dados do Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Ao todo, foram 256 estudantes envolvidos diretamente com a pesquisa, contribuindo para o desenvolvimento científico e tecnológico da instituição. Mais informações sobre iniciação científica no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: [Iniciação Científica - IFSULDEMINAS](#)

b) Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação (CGPG): no ano de 2023, o IFSULDEMINAS totalizou 56 cursos, sendo 53 lato sensu, dos quais 30 estão ativos, e 3 stricto sensu, todos ativos. Em 2023, chegamos ao número de 3.924 estudantes matriculados/ano (SISTEC, 2023) (Figura 84).

Figura 84 - Número de cursos de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS e quantitativo de estudantes matriculados



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em 2023, o IFSULDEMINAS participou do “Programa Trilhas de Futuro-Educadores” com a Secretaria de Educação de Minas Gerais. O Trilhas de Futuro é um projeto do Governo do Estado de Minas Gerais que visa oferecer, gratuitamente, cursos de graduação, pós-graduação lato sensu e stricto sensu para servidores da Educação do estado de Minas Gerais. O IFSULDEMINAS oferece seis cursos de aperfeiçoamento neste projeto: Relações Humanas, Legislação e Administração Pedagógica; Administração e Rotina Escolar; Informática na Educação: Projetos e Inovação na Educação; Computação Aplicada à Educação: Ensino Híbrido e Tecnologias Educacionais; Gestão Pública; Informática Educacional: Ensino e Metodologias Híbridas.

Em 2023, também foi realizado o mapeamento da produção científica dos Programas de Pós-Graduação (PPGs), que pode ser observado no Quadro 15. Informações sobre o mapeamento podem ser acessadas em CGPG - Produção científica - IFSULDEMINAS e informações sobre cursos de pós-graduação podem ser encontradas em: Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação - PPPI - IFSULDEMINAS.

Quadro 15 - Mapeamento de produção científica dos Programas de Mestrado Profissional do IFSUL-DEMINAS

MAPEAMENTO DA PRODUÇÃO CIENTÍFICA 2023	Programa Campus	PROFEPT POÇOS DE CALDAS	PROEF MUZAMBINHO	CTA MACHADO	TOTAL
ARTIGOS	A1	1	0	3	4
	A2	1	0	0	1
	A3	0	2	3	5
	A4	4	4	0	8
	B1	6	5	0	11
	B2	2	9	0	11
	B3	0	1	1	2
	B4	4	3	1	8
	C	0	5	2	7
	NP	0	0	0	0
	Total art	18	29	10	57
ANAIS	Qualif_A	6	6	6	18
	Artigos_tec	0	1	0	1
	Trab_completo	2	6	0	8
	Res_simples	3	21	4	28
	Res_expandido	0	4	1	5
	Total res	11	38	11	60
	Org_eventos	2	11	0	13
	Software_nReg	0	0	0	0
INOVAÇÃO	Software_Reg	0	0	0	0
	Patentes	0	0	0	0
	Cultivar	0	0	0	0
	Mapas	0	0	0	0
	Educação	0	0	0	0
	Cursos_minis	0	8	0	8
	Mul_didatico	0	0	0	0
	Livros	1	3	1	5
	Capítulos	2	8	0	10
	Museu	0	0	0	0
TRABALHOS ARTÍSTICOS	Artes_cenicas	0	0	0	0
	Artes_visuais	0	0	0	0
	IC	0	1	2	3
ORIENTAÇÕES CONCLUÍDAS	TC_Graduacao	5	8	0	13
	Especializacao	2	1	2	5
	MS	6	0	5	11
	DS	0	0	1	1
	Outra_orient	0	0	0	0
BANCA S	banca s_Grad	6	6	4	16
	banca s_Qualif	8	21	0	29
	banca s_MS	9	5	8	22
	banca s_DS	0	3	3	6

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Os Grupos de Pesquisa existentes nos diversos *campi* do IFSULDEMINAS possuem o objetivo de contribuir para a consolidação da pesquisa na instituição por meio da integração entre os pesquisadores, otimização do uso dos recursos destinados à pesquisa e nucleação de novos programas de pós-graduação. No ano de 2023, o IFSULDEMINAS atingiu 17 grupos cadastrados e certificados pelo CNPq (Quadro 16). Mais informações podem ser acessadas em: Grupos de Pesquisa - IFSULDEMINAS.

Quadro 16 - Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil, do CNPq em 2023

Nome Grupo	Área Predominante
Ciências Ambientais	Ecologia
Ciencia dos Alimentos	Alimentos
Engenharia Rural	Engenharia Agrícola
GSEG - Segurança do Trabalho	Engenharia de Produção
Ensino e Aprendizagem da Matemática na contemporaneidade	Matemática
Biodiversidade e Serviços Ecosistêmicos do Planalto de Poços de Caldas	Ecologia
Cafeicultura Sustentável	Agronomia
GEPROFEF - Professores em Educação Física	Educação Física
GEPLAN - Planejamento Territorial e Ambiental	Planejamento Urbano e Regional
GENP - Nutrição de Plantas	Agronomia
GEPCS - Ciências da Saúde	Educação Física
GEIAC - Informática Aplicada às Ciências	Ciência da Computação
LABSOFT - Laboratório de Tecnologias de Software e Computação Aplicada à Educação	Ciência da Computação
Literatura, Ficção e suas materialidades	Letras
Sensoriamento Remoto Aplicado à Agricultura de Precisão	Agronomia
Produção Vegetal	Agronomia
Solos e Agricultura de Precisão	Agronomia

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em 2023, também foram firmadas parcerias institucionais para oferecer cursos de doutorado para os servidores do IFSULDEMINAS. A primeira, com a Universidade Federal de São Carlos (UFSCar), voltada para o curso de Doutorado em Ciência da Computação, se deu por meio do Programa Doutorado Interinstitucional (DINTER), o qual viabiliza que universidades com curso de doutorado reconhecidos e com conceito consolidado ofertem cursos em outras instituições. A segunda, com a Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI), voltada para o curso de Doutorado em Engenharia de Produção, se deu por meio de Termo de Execução Descentralizada (TED), no qual é ajustada a descentralização de créditos entre órgãos e/ou entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, para execução de ações de interesse da unidade orçamentária descentralizadora, nos termos estabelecidos no plano de trabalho (Figura 85).

Figura 85 - Programas parceiros para a oferta de cursos stricto sensu para servidores do IFSULDEMINAS

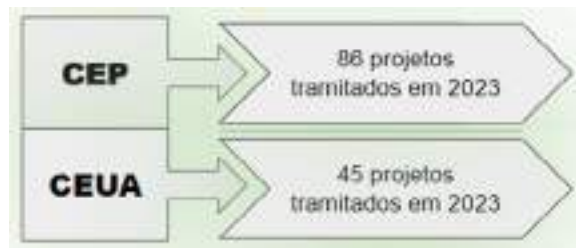


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em 2023, houve a criação das secretarias do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) - CEP - IFSULDEMINAS, da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) - CEUA - IFSULDEMINAS, as quais contam com atendimento presencial na PPPI, por e-mail e telefone. Desta forma, houve acompanhamento administrativo, organização das reuniões, emissões de pautas, convocações, feitura de atas e acompanhamento de tramitação de projetos pela Plataforma Brasil e CEUA. Além disso, o Sistema da CEUA teve a sua atualização para a versão 8.4.

No ano de 2023, o CEP realizou 19 reuniões ordinárias, a CEUA realizou 10 reuniões ordinárias e foram tramitados 86 projetos pelo CEP e 45 projetos na CEUA, como demonstrado na Figura 86.

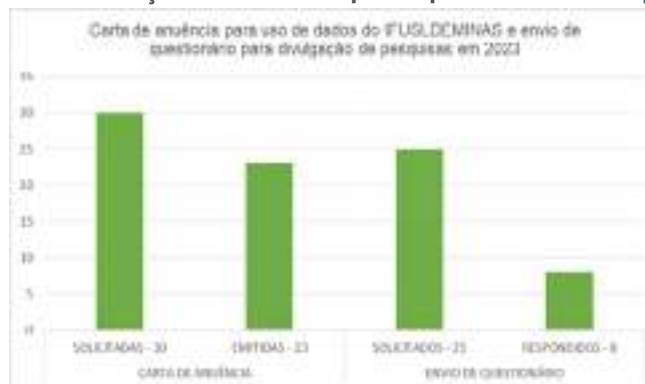
Figura 86 - Número de projetos tramitados no CEP e na CEUA do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Foi realizado o mapeamento de solicitações de anuência de pesquisadores e envio de questionários de pesquisas para a comunidade acadêmica (internos e externos) para uso de dados do IFSULDEMINAS (Figura 87).

Figura 87 - Número de solicitações de anuência e resposta a questionários enviados para a PPPI

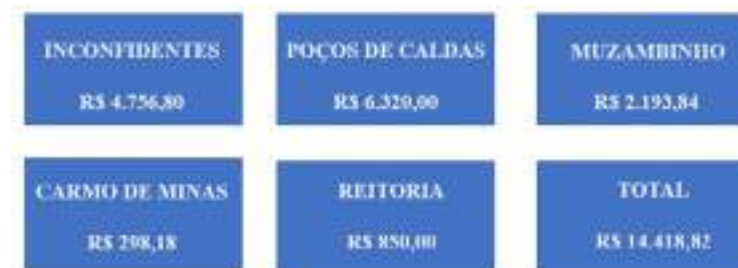


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

c) Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC): com o objetivo de estimular a divulgação dos estudos desenvolvidos pelos servidores do IFSULDEMINAS, em 2023, foi destinado recurso a todas as unidades da instituição para a publicação de editais de fomento à comunicação científica. O edital contemplava o reembolso de taxas de submissão, revisão e tradução de artigos publicados em periódicos revisados por pares, bem como o pagamento de inscrição em eventos científicos nacionais e internacionais para apresentação, publicação de artigos/resumo e pagamento de diárias internacio-

nais para os servidores do IFSULDEMINAS. Na Figura 88 pode ser observado o quantitativo de recursos solicitados e atendidos para os campi.

Figura 88 - Editais de apoio à publicação - 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

A CPTC também é responsável pela produção da Revista Agrogeoambiental, a qual publica artigos originais de Ciências Agrárias e Ambientais. A revista está indexada em bases nacionais e internacionais (Agris, DOAJ, Redib, Latindex e Sumários) e utiliza o Sistema Eletrônico de Editoração de Revista/ Open Journal System (SEER/OJS), software de gerenciamento e publicação de revistas eletrônicas, e seu conteúdo é disponibilizado para o público gratuitamente em edições bilíngues. Na Figura 89, encontra-se o quantitativo de acessos, submissões, publicações e valores fomentados em 2023.

Figura 89 - Dados da Revista Agrogeoambiental de 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em parceria com o Banco do Brasil, o IFSULDEMINAS viabiliza o Cartão Pesquisador para utilização em projetos de pesquisas, para servidores contemplados em Editais, permitindo a realização de compras dos itens aprovados em diversos estabelecimentos. Em 2023, foram 05 editais fomentados pelo cartão, com 21 projetos atendidos e o recurso total investido no valor de R\$ 53.578,00 (Figura 90).

Figura 90 - Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2023

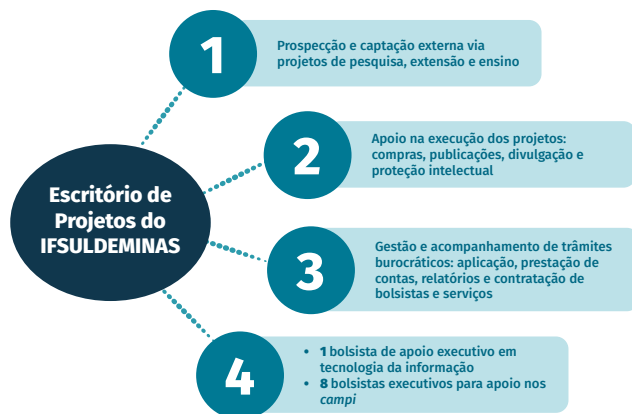


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Mais informações sobre uso e regulamentações podem ser acessadas [neste link](#).

Considerando a evidente necessidade do IFSULDEMINAS, de seus diretores e coordenadores de projetos de Pesquisa, Inovação e Extensão, no que se refere ao auxílio à prospecção, captação externa de recursos, gestão, acompanhamento e, sobretudo, dos trâmites burocráticos da execução de tais projetos, foi criado o Escritório de Projetos do IFSULDEMINAS. Esse tem o objetivo de auxiliar a comunidade do Instituto na prospecção, captação, apoio na execução, gestão de trâmites burocráticos e prestação de contas e relatórios, de forma a potencializar a quantidade e a qualidade dos projetos de ensino, pesquisa e extensão da comunidade (Figura 91).

Figura 91 - Atuação do Escritório de Projetos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Neste âmbito, foi lançado o Edital 59/2023 - Bolsas de Apoio ao Escritório de Projetos do IFSULDEMINAS, por meio do qual foram contratados 2 bolsistas de apoio externo lotadas na PPPI, 8 bolsistas de iniciação científica, 2 bolsistas de iniciação científica júnior e 3 desenvolvedores web lotados nos campi, com os coordenadores locais do escritório.

Com a implementação destes, foi possível apoiar as coordenações de pesquisa e extensão na realização de eventos, publicação de editais, divulgação de oportunidades, apoio com processos burocráticos e na captação de cerca de R\$ 4 milhões de verbas externas, entre parcerias público-privadas, verbas parlamentares e ministeriais e órgãos de fomento tradicionais.

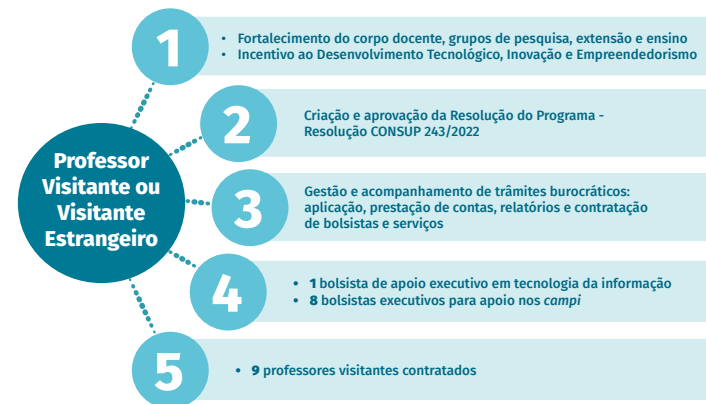
O Programa de Contratação de Professor Visitante e Professor Visitante Estrangeiro considerou a necessidade de fortalecimento do corpo docente e dos grupos de pesquisa, do intercâmbio internacional entre docentes, do desenvolvimento tecnológico, do desenvolvimento de áreas estratégicas de interesse institucional e dos projetos de extensão, bem como da implantação de cursos de graduação e pós-graduação e da necessidade de se estabelecer uma política de atração, instrumentos e condições de incentivo para que profissionais de comprovada competência possam ser absorvidos pela instituição. Foi estabelecido a Resolução Consup nº 243, de 3 de novembro de 2022, que trata da normatização dos procedimentos para contratação de Professor Visitante e de Professor Visitante Estrangeiro na instituição.

Em decorrência dessa Resolução, foi lançado o Edital 269/2022, que estabelece a seleção de uma proposta para cada campus, com a finalidade de contratar um Professor Visitante, que irá integrar o

corpo docente por um período de até 2 anos. O profissional a ocupar o cargo deve ter comprovada competência e destaque em sua área de atuação e terá a incumbência de atender as demandas de ampliação, desenvolvimento e criação de ações de ensino, pesquisa e extensão no IFSULDEMINAS.

Com essa ação, o Instituto pôde reforçar seu corpo docente com 8 professores de diversas áreas e de comprovada competência para o desenvolvimento de projetos de alto impacto na Região do Sul de Minas. Foram contratados pesquisadores nas áreas de Educação Física Escolar, Apicultura, Biodiversidade e Ecologia, Música e Arte, Ciência e Tecnologia de Alimentos, Empreendedorismo, Inovação e Ecoturismo (Figura 92).

Figura 92 - Dados sobre o Programa “Professor Visitante ou Visitante Estrangeiro”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

4.4.2.2 Gestão da Inovação Tecnológica e Empreendedorismo

A Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE) possui, atualmente, a Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (CNIT) e a Coordenadoria de Empreendedorismo (CE), englobando o Polo de Inovação em Cafeicultura, do qual fazem parte: Polo Embrapii - Agroindústria do Café e o Centro de Validação Tecnológica (CVT) (Figura 93).

Figura 93 - Organograma da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

a) Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) possui seus representantes nos *campi* do IFSULDEMINAS por meio dos Escritórios Locais de Inovação Tecnológica e Transferência de Tecnologia (ELITT), cujo foco é desenvolver as ações que tenham por fundamento a inovação tecnológica em todos os segmentos da ciência e da tecnologia, especialmente as tratadas pelas Leis nº 9.279, de 15 de maio de 1996 (Regula direitos e obrigações relativos à propriedade industrial); Lei nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004 (Dispõe sobre incentivos à inovação e à pesquisa científica e tecnológica no ambiente produtivo e dá outras providências), Lei nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016 (Dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação), regulamentadas pelo Decreto nº 9.283, de 7 de fevereiro de 2018, e pela Política de Inovação do IFSULDEMINAS. a Figura 94 representa o quantitativo de solicitações de proteção ao Instituto Nacional de Propriedade Industrial - INPI.

Figura 94 - Solicitações de proteção do IFSULDEMINAS ao INPI no ano de 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

O NIT auxilia também na formalização de contratos e cooperações técnicas. Em 2023, um contrato foi firmado com a empresa Pinhalense Máquinas Agrícolas.

A Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica também foi responsável pelo lançamento do Edital 48/2023 - 4ª Corrida de Startups, cujos investimentos e resultados podem ser visualizados na Figura 95.

Figura 95 - Edital 48/2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Houve também a participação em dois editais externos: Edital 03/2022 - Seleção de Projetos para Promoção das Indicações Geográficas, da Setec/MEC, e do Edital 26/2023 - Seleção de Projetos Voltados à Implementação do “Portal Integra” (Figura 96).

Figura 96 - Editais Externos 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

A implantação do “Portal Integra” foi finalizada em 27 de setembro de 2023 no IFSULDEMINAS (FIGURA 97).

A divulgação deste Portal para a comunidade será realizada em 2024.

Figura 97 - Imagem do Portal Integra



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Pensando na Semana Global do Empreendedorismo que ocorre em novembro, diversos *campi* realizaram iniciativas apoiadas pelos ELITTs e divulgadas pela DITE/CNIT. Essas visavam identificar oportunidades de negócios, desenvolver ideias inovadoras e fomentar novos empreendimentos, contribuindo para fortalecer a educação e a cultura empreendedora na região. No Quadro 17, é possível visualizar as atividades executadas pelos *campi*.

Quadro 17 - Atividades da Semana Global do Empreendedorismo nos campi do IFSULDEMINAS

MACHADO	
	<p>12 de dezembro - das 9h às 11h</p> <p>Roda de conversa - Empreendedorismo e Inovação no Mercado</p> <p>Palestrantes: Miro Falcão, Francisco C. Neto, Marina Carvalho, Luiz Gonzaga, Fábio Teodoro, Cleidisson Oliveira</p> <p>Organização: ELITT - <i>Campus Machado</i></p> <p>Coordenação: Prof. Dr. Emerson Assis de Carvalho</p>
MUZAMBINHO	
	<p>16, 17 e 18 de novembro</p> <p>13ª Semana de Empreendedorismo e Inovação do IFSULDEMINAS - <i>Campus Muzambinho</i></p> <p>2º Festival de Inovação e Cultura Empreendedora de Muzambinho</p>

MUZAMBINHO	
	<p>20 de novembro até 20 de dezembro</p> <p>Oferta do curso FIC - Trilha "Ferramentas para apoiar o empreendedorismo e à inovação"</p>
	<p>14 de novembro até 19 de dezembro</p> <p>Oferta do curso FIC - "Introdução ao Pensamento Computacional, Informática e Empreendedorismo para Mulheres"</p>
INCONFIDENTES	
	<p>23 de novembro</p> <p>III Fórum de Negócios de Impacto, realizado pela INCETEC</p>

CARMO DE MINAS	
	<p>30 de maio</p> <p>Roda de Conversa - Empreendedorismo e Inovação no Mercado de Cafés</p>
	<p>08 de novembro</p> <p>Palestra "Marketing Digital para a sua empresa". Promovida pela equipe Mentis Digitais do Projeto Nacional IF Mais Empreendedor</p> <p>Palestrante: Aline de Abreu Fernandes Pacheco, Sebrae (Microrregião São Lourenço)</p> <p>Prof. Organizadora: Jessica Nunes de Alcântar</p>
	<p>13 de novembro</p> <p>Palestra "Propriedade Intelectual"</p> <p>Palestrante: Adélia Maria Spack Dantas de Oliveira, Coordenadora NIT/IFSULDEMINAS</p> <p>Público: alunos do curso de Bacharelado em Administração</p> <p>Disciplina: Inovação, Prof.ª Michete Martins.</p>

CARMO DE MINAS	
	<p>5 de dezembro</p> <p>I Fórum de Inovação e Empreendedorismo</p>
POÇOS DE CALDAS	
	<p>09 a 11 de novembro</p> <p>SECITEM - Simpósio de Educação, Ciência e Tecnologia da Mantiqueira</p> <p>Evento em parceria entre IFSULDEMINAS, IFSP, UNIFEOD e UNESP de São João da Boa Vista</p> <p>Local: <i>Campus</i> da UNIFEOD, em SJBV</p> <p>Mesa redonda com o tema "Impactos e Perspectivas da Inteligência Artificial no Mundo Contemporâneo"</p> <p>Projeto de inovação tecnológica "Sistema Probabilístico para Análise de Sucesso de Negócios com Base em Variáveis Locais e Regionais"</p> <p>Prof. Organizador/responsável: Douglas Castilho</p>



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Na Figura 98, podem ser observadas algumas das principais atividades realizadas pelo Escritório Local de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (ELITT) de cada *campus*.

Figura 98 - Principais atividades realizadas pelos ELITTs em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Com o objetivo de disseminar oportunidades e conhecimento sobre Inovação e Propriedade Intelectual, foi criado, em 2020, o perfil do Núcleo de Inovação Tecnológica do IFSULDEMINAS (NIT) no Instagram. Em 2023, a conta alcançou a marca de 500 seguidores. Alguns dados estatísticos do perfil [@nit_ifsuldeminas](https://www.instagram.com/nit_ifsuldeminas) podem ser visualizados na Figura 99.

Figura 99 - Dados do perfil do NIT no Instagram



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

b) Coordenadoria de Empreendedorismo

É responsável por diversas ações que objetivam disseminar a cultura empreendedora na instituição, entre as principais, cita-se o apoio às Empresas Juniores - EJ e à Incubadora de Empresas Mista - Incetec, incluindo editais de fomento e eventos.

Em 2023, a Semana Global do Empreendedorismo ocorreu de 13 a 19 de novembro e alguns *campi* do IFSULDEMINAS promoveram ações para identificar oportunidades de negócio, desenvolver ideias inovadoras e criar novos empreendimentos, fortalecendo a educação e a cultura empreendedora da região.

Atualmente, o IFSULDEMINAS possui 13 Empresas Juniores ativas, as quais completam o ecossistema de empreendedorismo e permitem o aprendizado constante dos estudantes nas áreas técnicas e em gestão.

Em 2023, com a Proen e a Proex, foi lançado novamente o Edital de apoio à criação e desenvolvimento de Empresas Juniores (Edital nº 61/2023), o qual contemplou 10 empresas com um valor total de R\$ 73.955,60 relativo a custeio.

Na Figura 100, podem ser visualizadas as informações gerais relativas ao Edital de apoio a Empresas Juniores do IFSULDEMINAS.

Figura 100 - Informações gerais relativas ao Edital de apoio a Empresas Juniores do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Além disso, um novo edital foi lançado, o Programa de Apoio a Visitas Técnicas em Empresas: Viagem com o IF, sob a gestão da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE) na Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI), com a colaboração da Diretoria de Comunicação (DICOM) e da Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (DDRI). Teve como objetivo apoiar e estimular a participação de servidores e discentes do IFSULDEMINAS em visitas técnicas a empresas, abrangendo diversas formas de empreendedorismo, incluindo o corporativo, social, individual, de negócios, feminino, sustentável, entre outros.

A cada viagem, servidores e alunos produziram um vídeo relatando as experiências adquiridas nas visitas.

O programa foi selecionado como experiência exitosa na área de pesquisa, pós-graduação e inovação para a 47ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC) (Figura 101). O vídeo selecionado pode ser conferido [aqui](#).

Figura 101 - Imagem da 47ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC)



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Na Figura 102, podem ser visualizadas as informações gerais relativas ao Edital 114/2023.

Figura 102 - Informações gerais relativas ao Edital 114/2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Com a Proex, foi lançado o Edital 69/2023 de Apoio aos Grupos de Estudos do IFSULDEMINAS, visando ao fortalecimento e estímulo ao desenvolvimento de ações voltadas para interlocução com a comunidade, contribuindo para o engajamento dos membros participantes em atividades de pesquisa e extensão no IFSULDEMINAS.

O IFSULDEMINAS, em 2023, somou 92 grupos de estudos cadastrados no Núcleo Institucional de Pesquisa e Extensão / Grupo de Estudos Avançado em Pesquisa e Extensão (NIPE/GEAPES).

Na Figura 103, podem ser visualizadas as informações gerais relativas ao Edital 69/2023 na área de pesquisa e inovação.

Figura 103 - Informações gerais relativas ao Edital 69/2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

O Hackathon chegou a sua 5ª edição, realizado pelo Campus Passos e organizado com o apoio do Sebrae/MG e da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo. Houve a descentralização para o Campus Passos do valor de R\$ 4.500,00 para a realização do evento e o tema deste ano foi "Desafio Desenvolvimento Regional Sustentável".

Na Figura 104, podem ser visualizadas as informações gerais relativas ao Edital 207/2023.

Figura 104 - Informações gerais relativas ao Edital 207/2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

A Incubadora de Empresas Mista (INCETEC) visa promover o desenvolvimento tecnológico, econômico, social e cultural do ecossistema inovador e empreendedor regional a partir do uso racional e compartilhado da infraestrutura econômica, científica e tecnológica, viabilizando o desenvolvimento de novas empresas, produtos e serviços de base mista. A incubadora abriga empreendimentos de base tecnológica, tradicional e social.

A Incetec realizou vários eventos em 2023 com o apoio da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE). Entre os eventos, destacamos a 4ª Oficina de ideação; Conhecendo os 3Ps essenciais para se destacar nas redes; Empreendedorismo e Inovação em dados; Curso de Oratória: a arte de falar em público; 9º Empreentecnova e 3º Fórum de Negócios de Impacto.

Em novembro de 2023, foi realizada a inauguração e o início das atividades de pré-incubação do Núcleo Incubador (NI) do *Campus* Muzambinho.

Na Figura 105, são apresentadas as informações sobre o quantitativo de empresas beneficiadas.

Figura 105 - Informações gerais relativas ao Edital 207/2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Figura 106 - Empresas Incubadas e Pré-incubadas em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em 2023, também foi criado o perfil de divulgação da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) no Instagram. Ao longo de um ano, foram realizadas mais de 70 publicações, e a página [@pppifsulde Minas](https://www.instagram.com/pppifsulde Minas) angariou mais de 200 seguidores. Alguns dados do perfil podem ser verificados na Figura 107.

Figura 107 - Dados do perfil da PPPI no Instagram



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

c) Edital Setec 35/2020: LabMaker e Caminhão Móvel

O projeto é uma iniciativa do IFSULDEMINAS, organizada e realizada por meio do Edital 35/2020 (1ª e 2ª fase) da SETEC/MEC.

Foram entregues na 2ª Fase do Edital, no ano de 2023, ao todo R\$ 221.066,40 em materiais para o “LabMaker Móvel” e para os “Espaços Makers” dos *Campi* Pouso Alegre, Poços de Caldas e *Campus* Avançado Carmo de Minas como demonstra a Figura 108.

Figura 108 - Quantidade e valores de materiais entregues por campi contemplados do IFSULDEMINAS no ano de 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Em agosto de 2021, o IFSULDEMINAS lançou o projeto Capacita Sul de Minas, com a proposta de ampliar a oferta de qualificação e capacitação de profissionais, jovens e mulheres. O projeto é uma iniciativa do IFSULDEMINAS e possui verba destinada via emenda parlamentar pelo Deputado Federal Odair Cunha (PT-MG). O LabMaker Móvel integra o Projeto Capacita Sul de Minas.

Figura 109 - Caminhão Labmaker Móvel



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

O LabMaker móvel do IFSULDEMINAS é um projeto de extensão com foco em inovação. As oficinas, voltadas para crianças e jovens a partir de 10 anos, têm duração de 2 horas e busca despertar nos alunos o interesse pela tecnologia, por meio de um trabalho com atividades dinâmicas, e instigar a criatividade, a capacidade de raciocínio lógico e a concentração.

Ao todo, no ano de 2023, foram 11 cidades atendidas e cerca de 1.300 alunos certificados pelo IFSULDEMINAS por meio das oficinas de Robótica e Arduino. Ainda há 8 cidades aguardando para serem atendidas em 2024 (Figura 110).

Figura 110 - Cidades atendidas pelo LabMaker



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

É importante ressaltar que, no ano de 2023, criou-se um fluxo para realização dos agendamentos e demais trâmites a serem realizados pelas prefeituras interessadas na oferta dos cursos.

Figura 111 - Novo Fluxograma



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Figura 112 - Alunos nas oficinas de robótica e arduino realizadas em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

4.4.2.3 Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS

O Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS é uma Unidade da Empresa Brasileira de Pesquisa e Inovação Industrial (EMBRAPPI), que promove a inovação tecnológica em toda a cadeia do agronegócio café, apoiando empresas com o IFSULDEMINAS na criação de tecnologia para o agronegócio; sua área de atuação é:

- ✓ A indústria de máquinas e implementos, que trabalha com novas tecnologias em equipamentos diversos
- ✓ A indústria de torra e moagem do café que prevê tecnologia para as empresas nos ramos de café torrado e torrado e moído mais o mercado de monodoses.
- ✓ A indústria de insumos, tanto para produção quanto para industrialização e consumo de café.

O Polo alia a *expertise* do agronegócio café inserido em seus *campi* com a infraestrutura de seus laboratórios mais a experiência de seus pesquisadores na maior região produtora de café do mundo.

O Polo, durante o ano de 2023, fez 6 participações em eventos, com prospecção de 33 empresas. Nos eventos, ideias de inovação foram formuladas e entregues na forma de 10 propostas técnicas que evoluíram para 8 planos de trabalho; destes, 3 viraram projetos e os demais estão sendo trabalhados para se tornarem novas oportunidades de projeto. Em 2 dos projetos, 35 Bolsistas estão sendo capacitados e trabalham com 7 pesquisadores envolvidos.

O valor médio dos projetos está especificado na Figura 113.

Figura 113 - Gráfico com o valor médio de projetos

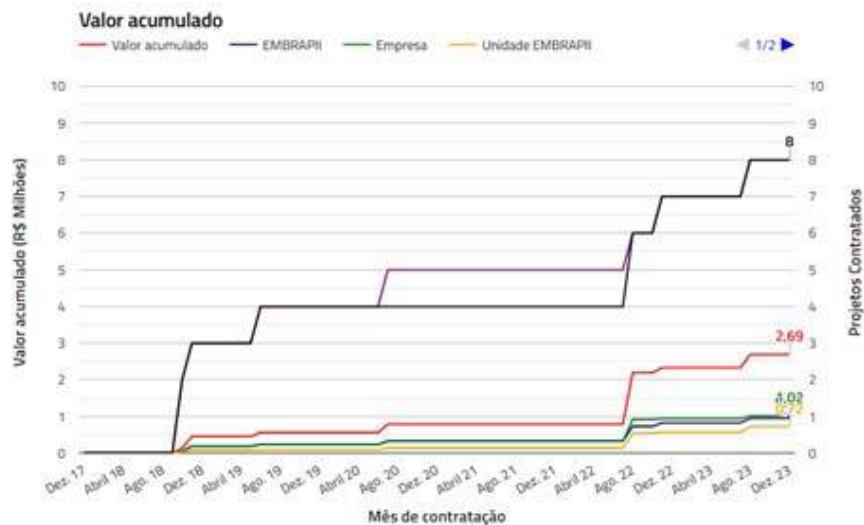


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

O Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS evoluiu no último ano na contratação de mais um projeto, com outros dois em finalização de contratos que sairão em 2024.

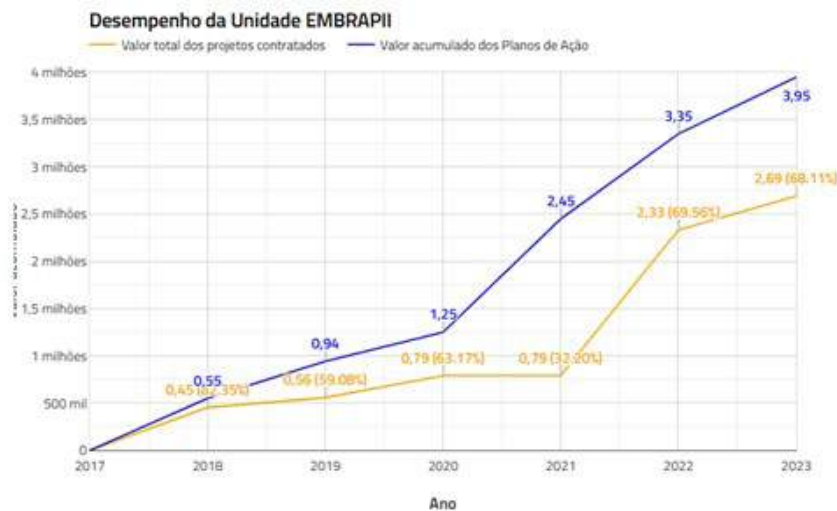
Os valores aportados na EMBRAPPI com empresas estão relacionados na Figura 114, e a situação dos projetos segue sem atrasos dentro do cronograma estipulado. A figura 115 mostra o gráfico de desempenho da Unidade EMBRAPPI no IFSULDEMINAS.

Figura 114 - Gráfico com os valores aportados por empresas e pela EMBRAPII em projetos do Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Figura 115 - Gráfico com o desempenho da Unidade EMPRAPII - O Polo de Inovação Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Mais informações sobre o Polo Embrapii Agroindústria do Café podem ser acessadas [neste link](#).

a) Centro de Validação Tecnológica (CVT)

O Centro de Validação Tecnológica (CVT) do Polo de Inovação em Cafeicultura está localizado na Fazenda Experimental de Guaxupé que é gerida pelo IFSULDEMINAS, *Campus Muzambinho*. O CVT é proveniente de uma cooperação técnica entre o IFSULDEMINAS, Reitoria e *Campus Muzambinho*, a empresa júnior Agrifort Jr e a Cooperativa dos Cafeicultores de Guaxupé (Cooxupé). Nele são conduzidos experimentos testando insumos (fertilizantes, biofungicidas, remineralizadores, bioestimulantes) de empresas parceiras do setor cafeeiro. Essas empresas financiam os experimentos e, em contrapartida, o CVT produz o conhecimento necessário para o melhor uso e posicionamento técnico dos insumos para os cafeicultores. A condução dos experimentos é realizada pelos alunos da Agrifort Jr e bolsistas, sob uma supervisão e uma coordenação.

O CVT foi selecionado como experiência exitosa na área de pesquisa, pós-graduação e inovação para a 47ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDI-TEC). O vídeo selecionado pode ser conferido [aqui](#).

As ações, as empresas parceiras e a evolução de receitas do CVT estão ilustradas nas Figuras 116 e 117.

Figura 116 - Números do Centro de Validação Tecnológica em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

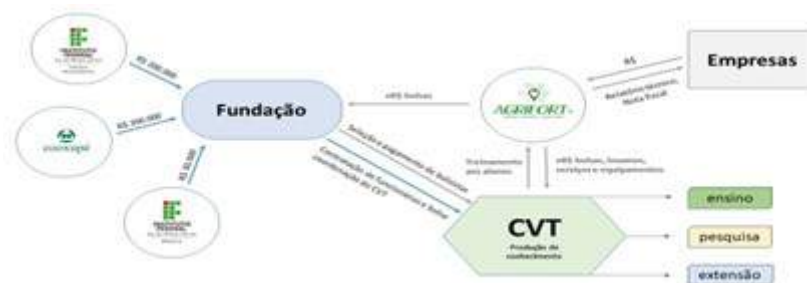
Figura 117 - Empresas parceiras do CVT em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Com o amadurecimento da proposta do CVT, em 2023, foi elaborado um projeto mais amplo de cooperação técnica que permitirá um aporte mais robusto de investimento pelos parceiros, o que vai contribuir para a melhoria das condições atuais e para a ampliação do CVT. O esquema proposto neste novo projeto pode ser visualizado na Figura 118.

Figura 118 - Projeto para o CVT



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

Está sendo discutido e alinhado um Centro de Validação Tecnológica de cereais que deverá inicialmente funcionar na Fazenda Experimental de Guaxupé. Em 2023, foi iniciado o plantio de cultivos de milho e soja como forma de iniciar as atividades e ajuste das particularidades das culturas.

4.4.2.4 Eventos realizados no IFSULDEMINAS com o apoio da PPPI

Os eventos realizados na instituição com o apoio da PPPI foram:

a) Café com a PPPI: conhecimento, discussão, união e fortalecimento

Os objetivos do evento [Café com a PPPI](#) foram acolher os gestores de Pesquisa e Inovação dos *campi* e apresentar a equipe da PPPI; proporcionar integração entre os gestores de Pesquisa e Inovação; discutir a otimização de processos e editais, visando fortalecer e estimular a produtividade científica; compartilhar experiências exitosas na pesquisa e inovação vivenciadas nos *campi*. O público-alvo do evento foram: coordenadores/diretores e representantes de Pesquisa e Inovação dos *campi* (Figura 119).

Durante o evento, foram realizadas discussões sobre a importância da mulher na pesquisa e inovação, direcionando políticas internas que visam apoiar a carreira científica. Além disso, houve a [apresentação das experiências de cada campus](#). Foi um momento de interação entre os pesquisadores, proporcionando discussões relacionadas a editais, programas institucionais, processos para gerenciamento de projetos, integração do ensino, pesquisa e extensão, entre outros.

Figura 119 - Registros do Evento “Café com a PPPI”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

b) Café com a PPPI: *Campi* Agrícolas

Com o objetivo de acolher e integrar os servidores dos setores produtivos dos *campi* agrícolas, a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) realizou o evento “[Café com a PPPI: campi agrícolas](#)” (Figura 120).

No evento, os *Campi* Inconfidentes, Machado e Muzambinho compartilharam experiências exitosas, articulando ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo. Já o *Campus* Avançado Carmo de Minas apresentou suas perspectivas futuras para atuação como *campus* agrícola.

Figura 120 - Registros do Evento “Café com a PPPI – Campi Agrícolas”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

c) 5º Hackathon - Desafio Desenvolvimento Regional Sustentável 2023

A 5ª Edição do Hackathon do IFSULDEMINAS foi realizada no *Campus Passos*. Foi uma iniciativa da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) e da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE), com o objetivo de promover e reunir mentes brilhantes e criativas para criar soluções inovadoras que contribuam para o desenvolvimento sustentável da região do sul e sudoeste de Minas Gerais. Em 2023, o evento contou com o apoio do Sebrae/MG.

A maratona de mais de 30 horas ininterruptas reuniu 12 equipes, formadas por estudantes e servidores dos *campi* do IFSULDEMINAS, que trabalharam em desafios propostos por três empresas selecionadas, além de participarem de diversos *workshops*. O [resultado final do 5º Hackathon](#) foi divulgado logo após o evento. Das 19 equipes inscritas, 12 foram selecionadas para a maratona e 3 venceram os desafios propostos: Equipe Quagsire (*Campus Passos*) venceu o desafio proposto pela empresa Região Vulcânica; Equipe Green Brains (*Campus Machado*) venceu o desafio proposto pela empresa Serralheria Amaral e Equipe SIM (*Campus Machado*) venceu o desafio proposto pela empresa Belmiro's Café.

A premiação dos vencedores de cada desafio foi a concessão de uma bolsa fomentada pela PPPI, para os alunos desenvolverem os protótipos. O Sebrae/MG ainda premiou todas as 12 equipes participantes com mentoria; já as equipes classificadas em 1º e 2º lugares, em cada desafio, também terão a possibilidade de assistirem a palestras promovidas pela entidade (Figura 121).

Figura 121 - Registros do Evento “5º Hackathon - Desafio Desenvolvimento Regional Sustentável 2023”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

d) 4º Encontro de Empresas Juniores

O [4º Encontro de Empresas Juniores do IFSULDEMINAS](#) contou com o apoio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) e da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo. Em 2023, foi organizado pelo *Campus Machado*, com a participação do Núcleo Sul (Brasil Júnior) e ocorreu no auditório principal do *campus* (Figura 122).

O encontro teve a presença de mais de 100 estudantes, além de professores e representantes de 9 empresas juniores existentes nos *campi* da instituição e foi marcado por palestras, *workshops* e exposições. Foram realizadas palestras sobre o mercado de trabalho, orientações contábeis para Empresas Juniores (EJs) e um *Workshop* sobre como utilizar as experiências de EJs para se destacar no mercado de trabalho.

Figura 122 - Registros do Evento “4ª Encontro de Empresas Juniores”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

e) Evento Rota do Café

Organizado pela PPPI e pelo Escritório de Projetos, o evento Rota do Café foi realizado com o Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional (MIDR) na Reitoria do IFSULDEMINAS (Figura 123).

As [Rotas](#) são redes de arranjos produtivos locais associadas a cadeias produtivas estratégicas capazes de promover a inclusão produtiva e o desenvolvimento sustentável das regiões brasileiras priorizadas pela Política Nacional de Desenvolvimento Regional (PNDR). Além disso, promovem a co-

ordenação de ações públicas e privadas em polos selecionados, mediante o compartilhamento de informações e o aproveitamento de sinergias coletivas a fim de propiciar a inovação, a diferenciação, a competitividade e a sustentabilidade dos empreendimentos associados, contribuindo, assim, para a inclusão produtiva e o desenvolvimento regional.

Na reunião, tivemos a presença do Coordenador-Geral de Sistemas Produtivos Inovadores do MIDR, Tiago Gonçalves Pereira Araujo, representantes de cooperativas, associações, produtores, pesquisadores e dirigentes do IFSULDEMINAS. O objetivo da reunião foi apresentar as possibilidades de captação de recursos no MIDR e a possível inserção da Rota do Café nas Rotas de Integração Nacional.

Figura 123 - Registros do Evento “Rota do Café”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

f) Evento Captação de Recursos para Projetos IFSULDEMINAS 2023

Organizado pela PPPI e pelo Escritório de Projetos com apoio da Proen, Proex e Proad, visou ao fortalecimento dos projetos institucionais de Ensino, Pesquisa e Extensão. Os participantes tiveram acesso a palestras e relatos de experiência ministrados por especialistas em captação de recursos nos órgãos de governo, repartições públicas, Receita Federal, parcerias público-privadas e leis de incentivos fiscais (Figura 124).

O objetivo do evento foi proporcionar um espaço de aprendizado e troca de conhecimentos sobre as melhores práticas para obter recursos e financiamento para projetos de ensino, pesquisa e extensão. O evento foi realizado no Campus Machado no dia 23 de agosto e contou com a participação voluntária de cerca de 120 pessoas entre estudantes, coordenadores de pesquisa e extensão, diretores-gerais, diretores de desenvolvimento educacional e servidores envolvidos em projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Contamos com as seguintes palestras no evento:

- ✓ Lei do Bem: Desvendando o Poder da Inovação com o apoio Empresarial” (Prof. Dr. Luciel de Oliveira)
- ✓ “Campanha Destinação do Imposto de Renda” (Vitor Braga e Evaldo Macedo, Chefes da Receita Federal de Poços de Caldas e Alfenas)

- ✓ “Rotas de Integração Nacional como Estratégia de Desenvolvimento Regional” (Tiago Araújo)
- ✓ “Elaboração de Projetos e Celebração de Termo de Execução Descentralizada (TED) por Meio do TransfereGov.br (Antigo Portal SICONV e Plataforma +Brasil)” (Prof. Elias Filho - IFNMG)

Figura 124 - Registros do Evento “Captação de Recursos para Projetos IFSULDEMINAS 2023”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

g) EDITAL 52/2023 - Apoio para Participação em Competições Técnicas e Científicas

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI), em parceria com a Proen e a Proex, visa apoiar a participação de discentes do Ensino Técnico (integrado/concomitante e subsequente) e Superior (graduação e pós-graduação) em maratonas, olimpíadas, competições de conhecimentos e de competências técnicas, de abrangência estadual, nacional e internacional e promover ações de difusão tecnológica e nucleação de grupos de estudantes, por meio do Edital 52/2023 - Apoio para participação em Competições Técnicas e Científicas. Cada Pró-Reitoria disponibilizou R\$ 10.000,00 de recursos próprios; foram contempladas 14 propostas, totalizando R\$ 12.615,00.

Trabalhamos para que a Pesquisa, associada ao Ensino e à Extensão, possa ser propulsora do desenvolvimento científico e tecnológico, contribuindo para geração de oportunidades e para a sustentabilidade de nosso país.

h) 15ª Jornada Científica e Tecnológica e 12º Simpósio da Pós-Graduação - JOSIF 2023

A Jornada, como o maior evento do IFSULDEMINAS e de maior importância no âmbito de trabalhos acadêmicos e divulgação científica, que reúne a Jornada Científica e Tecnológica bem como o Simpósio da Pós-Graduação, foi realizada de forma presencial no Campus Muzambinho nos dias 24, 25 e 26 de outubro de 2023. A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação apoiou o evento com investimento no valor de R\$ 30.000,00 para a estruturação e o pagamento de bolsistas que atuaram no desenvolvimento do site, sistema de inscrição, agendamento e mediação das apresentações (Figura 125).

Figura 125 - Registros do Evento “JOSIF”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

A Jornada recebeu 895 participantes, entre estudantes, servidores e público externo. Os participantes puderam trocar experiências e apresentar seus trabalhos científicos em formato de pôster e comunicação oral, tendo sido apresentados 596 trabalhos. Além de divulgar a produção científica das instituições na região, os eventos também contaram com apresentações culturais, oficina, minicursos e palestras que abordaram temas como divulgação científica, ética em pesquisas científicas, inovação, empreendedorismo, inteligência artificial e pós-graduação, entre outros assuntos atuais e relevantes para o público participante.

Os dados relativos à 15ª Jornada Científica e Tecnológica e ao 12º Simpósio de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS são apresentados na Figura 126.

Figura 126 - Números da 15ª Jornada Científica e Tecnológica e do 12º Simpósio de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

No 3º dia, houve uma mesa redonda intitulada “Encontro de Atores do Ecossistema de Inovação do IFSULDEMINAS”. Foi possível realizar uma discussão ampla sobre os projetos, programas e políticas de inovação e empreendedorismo desenvolvidos na instituição. Estavam presentes representantes dos Espaços Maker, Empresas Filhas, Empresas Juniores, Incubadora de Empresas e Núcleos Incubadores, Centro de Validação Tecnológica, Embrapii, Escritório de Projetos, Centro de Divulgação e Popularização da Ciência (CDPC), Núcleo de Inovação Tecnológica, entre outros.

Como forma de educar e conscientizar a comunidade para uma sociedade sustentável, os organizadores da JOSIF realizaram o evento Ação de compensação das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE), no qual foram plantadas 50 mudas de árvores visando neutralizar as pegadas de carbono gerada pelo evento.

Ressalta-se também que, ao longo de todo o ano, as atividades de pesquisa e inovação foram estabelecidas em conexão com o Ensino e a Extensão, fortalecendo a base do conhecimento verticalizado.

Diversos editais foram lançados com o objetivo de motivar e gerar oportunidade para os nossos alunos e servidores. Podemos destacar iniciativas inéditas na instituição, como o Escritório de Projetos e o Edital de Professor-Visitante.

i) Prêmio de Melhores Dissertações de 2022 - IFSULDEMINAS

A Premiação das Melhores Dissertações do Programa de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS foi outorgado para as melhores dissertações defendidas em 2022, selecionadas em cada um dos programas: Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT – *Campus Poços de Caldas* e Mestrado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos - *Campus Machado*, em suas específicas áreas reconhecidas nos programas de pós-graduação adimplentes no Sistema Nacional de Pós-Graduação (Figura 127).

Figura 127 - Registros do Evento “Prêmio de Melhores Dissertações de 2022 - IFSULDEMINAS”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

j) IEPG SUMMIT 2023

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e o Programa de Mestrado em Administração participaram do evento IEPG SUMMIT 2023, que teve como objetivo reunir líderes, especialistas, acadêmicos e entusiastas para explorar e promover a intersecção entre inovação e sustentabilidade, a fim de impulsionar soluções concretas e transformadoras para os desafios globais do nosso tempo (Figura 128).

O evento buscou promover uma mentalidade voltada para o futuro, em que a inovação e a sustentabilidade se tornem pilares essenciais em nossas ações. Justificou-se pela necessidade urgente de repensar as práticas e abordagens, considerando a complexidade dos problemas ambientais e sociais enfrentados.

Figura 128 - Registros do Evento “IEPG SUMMIT 2023”



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2024)

4.5 Gestão Econômica, Financeira e Administrativa



4.5.1 Mensagem do Prô-Reitor de Administração: Honório José de Moraes Neto

A administração do IFSULDEMINAS é delineada no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e na Proposta Orçamentária Anual da instituição. A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) possui competências que abrangem a coordenação das áreas de Contratações Públicas, Contabilidade, Orçamento e Finanças.

É digno de nota o engajamento conjunto e participativo de toda a equipe envolvida no processo de gestão e execução dos projetos da instituição, fornecendo o suporte necessário para alcançar os objetivos relacionados às atividades essenciais de ensino, pesquisa e extensão. Nesse contexto, a Proad opera de maneira eficiente e eficaz, entregando resultados aos demandantes finais. Esses resultados são fruto do aprimoramento de procedimentos e do planejamento das ações e operações realizadas durante o exercício financeiro de 2023, destacando-se:

- ✓ Capacitação das equipes de contratações na Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2022);
- ✓ Consolidação da centralização das Unidades Administrativas Setoriais (UASGs);
- ✓ Busca por soluções que possam auxiliar na gestão e controle da execução da despesa pública;
- ✓ Atualização do Painel da Administração, ferramenta utilizada pela gestão na análise das informações orçamentárias e financeiras;
- ✓ Adequação da execução financeira às atualizações legislativas, proporcionando maior transparência aos pagamentos, como exemplificado pela disponibilização da Ordem Cronológica de Pagamentos;
- ✓ Aprimoramento das análises contábeis, melhorando a qualidade da informação e elaboração das Notas Explicativas publicadas no portal institucional;
- ✓ Aperfeiçoamento do Plano de Contratações Anual com o objetivo de melhorar o planejamento das contratações e reduzir custos;
- ✓ Elaboração e publicação de instruções e manuais para auxiliar as equipes na análise dos processos e na execução das despesas;
- ✓ Execução e análise da conformidade das prestações de contas referentes aos processos de Cartão Pesquisador, assim como a elaboração do Parecer Financeiro.

Por fim, gostaríamos de ressaltar a importância do trabalho conjunto da equipe da Proad com as equipes das Diretorias de Administração e Planejamento dos campi, que é fundamental para o desenvolvimento de todas as atividades essenciais realizadas pela instituição.

4.5.2 Gestão Orçamentária e Financeira

A Lei Orçamentária Anual de 2023 destinou ao IFSULDEMINAS uma dotação orçamentária inicial no total de R\$ 315.281.832,00. Contudo, ocorreu uma suplementação de dotação no valor de R\$ 32.044.434,00 e um cancelamento e remanejamento no montante de R\$ -68.000,00, resultando no redimensionamento do orçamento do exercício para a cifra de R\$ 347.258.266,00. Em comparação com o exercício financeiro de 2022, houve uma variação positiva de 12,01 % na Dotação Atualizada, considerando os Grupos de Despesas de Investimento, Outras Despesas Correntes e Pessoal e Encargos Sociais (Quadros 18 e 19).

Quadro 18 - Comparativo Orçamento LOA 2022 x LOA 2023

Exercício	Dotação Inicial	Dotação Cancelada e Remanejada	Dotação Suplementar	Dotação Atualizada
2023	315.281.832,00	-68.000,00	32.044.434,00	347.258.266,00
2022	310.037.319,00	-4.755.532,00	4.729.780,00	310.011.567,00

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Quadro 19 - Orçamento LOA 2023 por Grupo de Despesa

Exercício	Grupo de Despesa	Dotação Inicial	Dotação Cancelada e Remanejada	Dotação Suplementar	Dotação Atualizada
2023	Investimentos	6.153.425,00	-691.881,00	538.129,00	5.999.673,00
	Outras Despesas Correntes	60.461.701,00	623.881,00	12.206.924,00	73.292.506,00
	Pessoal e Encargos Sociais	248.666.706,00	0,00	19.299.381,00	267.966.087,00
Total 2023		315.281.832,00	-68.000,00	32.044.434,00	347.258.266,00

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Quanto aos valores referentes aos destaques, ou seja, aos créditos orçamentários extraLOA 2023 do IFSULDEMINAS, executados por meio de Termos de Execução Descentralizada - TED pactuados com outras Unidades Orçamentárias, Emendas Individuais (RP 6) indicadas por parlamentares Estaduais e Federais, Emendas parlamentares de bancada (RP 7) e Emendas parlamentares de comissão (RP 8), o valor empenhado foi, respectivamente, R\$ 29.579.712,73, R\$ 2.673.765,16, R\$ 1.974.297,55 e R\$ 3.999.623,64 (Quadro 20).

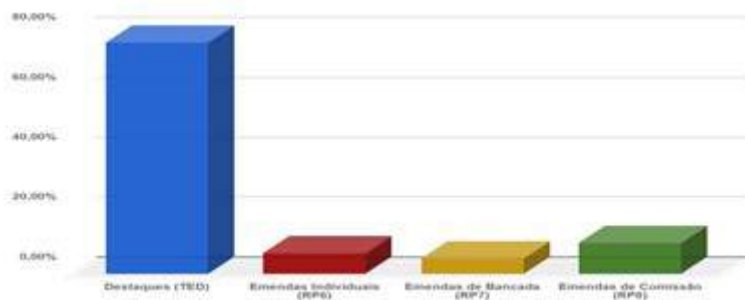
Quadro 20 - Destaques Orçamentários e Emendas Parlamentares

Destaques (TED)	Emendas Individuais (RP 6)	Emendas de Bancada (RP 7)	Emendas de Comissão (RP 8)
29.579.712,73	2.673.765,16	1.974.297,55	3.999.623,64

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

A Figura 129 apresenta o percentual recebido e executado em cada tipo e modalidade de destaque orçamentário recebido no exercício de 2023.

Figura 129 - Destaques Orçamentários



Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Os valores foram destinados para os projetos de expansão e reestruturação da instituição, aquisição de equipamentos e projetos das áreas finalísticas, sendo os principais:

- ✓ Obra de Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP) do Campus Avançado Carmo de Minas;
- ✓ Aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação, estúdios EAD, acessibilidade, implementos agrícolas, mobiliário, entre outros;
- ✓ Aquisição de salas modulares;
- ✓ Aquisição de um veículo tipo ônibus rodoviário;
- ✓ Oferta de cursos de Jovens e Adultos (EJA) no Campus Pouso Alegre;
- ✓ Oferta de vagas para o Programa Mulheres Mil;
- ✓ Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (CECANE).

O orçamento do IFSULDEMINAS é distribuído entre as ações orçamentárias destinadas a cumprir despesas obrigatórias com pessoal, como salários, proventos e auxílios, e despesas discricionárias, como serviços de vigilância, locação de mão de obra especializada, limpeza e conservação, fornecimento de energia elétrica, manutenção de imóveis, diárias e passagens, manutenção de equipamentos, obras, serviços de seleção e treinamento, bolsas de alunos, despesas com alimentação dos alunos, outros benefícios assistenciais, entre outros.

No Quadro 21, evidenciam-se as fases de execução orçamentária iniciando-se pelo valor do Projeto de Lei da LOA até o valor que foi pago pela instituição em cada ação orçamentária dentro do exercício de 2023. Os valores estão distribuídos nas ações orçamentárias vinculadas aos Grupo de Despesas de Investimento, Outras Despesas Correntes e Pessoal e Encargos Sociais.

Quadro 21 - Fases da execução orçamentária

Ação Orçamentária	Projeto de Lei	Dotação Inicial	Dotação Atual	Empenhado	Liquidado	Pago
20TP - Ativos Cívicos da União	174.922.278,00	174.922.278,00	188.737.653,00	187.365.268,00	187.365.268,00	165.599.769,00
0181 - Aposentadorias e Pensões Cívicas da União	38.821.198,00	38.821.198,00	44.121.464,00	44.012.802,00	44.012.802,00	40.482.466,00
0056 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias	4.043,00	4.043,00	4.548,00	3.945,00	3.945,00	3.616,00
20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	34.589.413,00	35.216.047,00	44.200.189,00	44.168.469,00	35.355.849,00	34.616.461,00
09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	34.919.817,00	34.919.187,00	35.102.422,00	35.035.897,00	35.035.897,00	35.035.897,00
2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	14.301.845,00	13.825.676,00	14.797.044,00	14.794.152,00	12.692.642,00	12.530.789,00
212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	8.529.501,00	8.529.501,00	11.183.044,00	11.051.416,00	11.036.525,00	10.087.600,00
2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	3.128.898,00	3.128.898,00	3.128.898,00	3.128.385,00	2.910.774,00	2.669.243,00
20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	4.000.000,00	4.192.664,00	4.192.664,00	4.192.644,00	613.677,00	544.253,00
216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	275.642,00	275.642,00	343.642,00	340.154,00	340.154,00	312.325,00
21B3 - Fomento às ações de pesquisa, extensão e inovação	1.353.477,00	1.308.414,00	1.308.414,00	1.308.334,00	961.649,00	955.264,00
4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	89.656,00	89.656,00	89.656,00	89.656,00	52.183,00	52.183,00
00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	48.628,00	48.628,00	48.628,00	48.628,00	48.628,00	48.628,00
Total	314.984.396,00	315.281.832,00	347.258.266,00	345.539.750,00	330.429.993,00	302.938.494,00

Fonte: SIOP (2024)

4.5.3 Arrecadação de Receita

Em 2023, a arrecadação de receitas na Fonte 50 superou o previsto inicialmente, que era de R\$ 3.937.953,99. O excesso de arrecadação foi de R\$ 286.737,84. A maior parte desse excesso provém da receita de produtos industriais gerados pelas agroindústrias localizadas nas unidades de Inconfidentes, Machado e Muzambinho, que contam com a fazenda-escola. No entanto, registrou-se uma diminuição nas arrecadações relacionadas à agricultura e às inscrições em vestibulares e concursos públicos (Quadro 22).

Quadro 22 - Arrecadação detalhada por natureza de receita

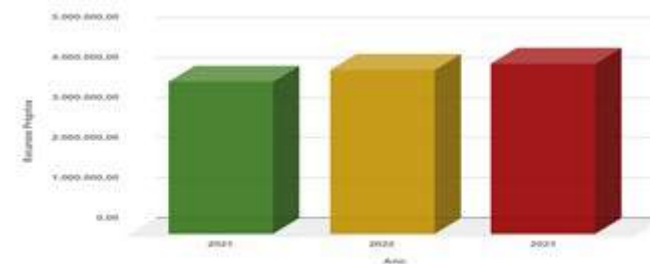
Fonte Recursos		50	51
Natureza Receita		RECURSOS PROPRIOS LIVRES DA UO	REC.PROP.UO APLIC.EXCL.EM DESP.DE CAPITAL
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	2.223,25	
16110102	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-MUL.JUR.	1,00	
19110901	MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS-PRINC.	784,22	
19210101	INDENIZ.P/DANOS CAUSADOS AO PATR.PUB.-PRINC.	619,78	
19239901	OUTROS RESSARCIMENTOS-PRINCIPAL	8.251,95	
13110201	CONC/PERM/AUT/CESSAO DIR.USO IMOV.PUB-PRINC.	21.506,64	
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	1.522,50	
19239901	OUTROS RESSARCIMENTOS-PRINCIPAL	2.390,43	
13110201	CONC/PERM/AUT/CESSAO DIR.USO IMOV.PUB-PRINC.	34.780,08	
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	4.309,80	
19110901	MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS-PRINC.	12.446,07	
13110201	CONC/PERM/AUT/CESSAO DIR.USO IMOV.PUB-PRINC.	3.083,88	
13210101	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS-PRINCIPAL	271,49	
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	519,00	
16110201	INSCR.EM CONCURSOS E PROC.SELETIVOS-PRINCIPAL	442.019,00	
16110401	SERVICOS DE INFORMACAO E TECNOLOGIA-PRINCIPAL	2,00	
19110901	MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS-PRINC.	11,00	
19220631	RESTIT.DESP.PRIMARIAS EX.ANTERIORES-PRINC.	150,00	
19239901	OUTROS RESSARCIMENTOS-PRINCIPAL	3.002,78	
13110201	CONC/PERM/AUT/CESSAO DIR.USO IMOV.PUB-PRINC.	61.418,00	
14110101	RECEITA AGROPECUARIA-PRINCIPAL	256.372,15	
15110101	RECEITA INDUSTRIAL-PRINCIPAL	793.554,21	
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	32.085,69	
16110401	SERVICOS DE INFORMACAO E TECNOLOGIA-PRINCIPAL	45.186,90	
19210101	INDENIZ.P/DANOS CAUSADOS AO PATR.PUB.-PRINC.	150,00	

Fonte Recursos		50	51
Natureza Receita		RECURSOS PROPRIOS LIVRES DA UO	REC.PROP.UO APLIC.EXCL.EM DESP.DE CAPITAL
19219901	OUTRAS INDENIZACOES-PRINCIPAL	46.264,05	
19239901	OUTROS RESSARCIMENTOS-PRINCIPAL	4.270,12	
13110111	ALUGUEIS E ARRENDAMENTOS-PRINCIPAL	32.124,13	
13110201	CONC/PERM/AUT/CESSAO DIR.USO IMOV.PUB-PRINC.	1.054,32	
14110101	RECEITA AGROPECUARIA-PRINCIPAL	577.503,73	
15110101	RECEITA INDUSTRIAL-PRINCIPAL	591.155,23	
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	166.301,98	
16110201	INSCR.EM CONCURSOS E PROC.SELETIVOS-PRINCIPAL	90,00	
16999901	OUTROS SERVICOS-PRINCIPAL	12.600,00	
19110901	MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS-PRINC.	240,00	
22130101	ALIENACAO DE BENS MOVEIS E SEMOVENTES-PRINC.		19.584,00
13110111	ALUGUEIS E ARRENDAMENTOS-PRINCIPAL	7.746,65	
13110201	CONC/PERM/AUT/CESSAO DIR.USO IMOV.PUB-PRINC.	45.719,74	
14110101	RECEITA AGROPECUARIA-PRINCIPAL	245.556,20	
15110101	RECEITA INDUSTRIAL-PRINCIPAL	502.976,05	
16110101	SERV.ADMINISTRAT.E COMERCIAIS GERAIS-PRINC.	152.528,30	
16110401	SERVICOS DE INFORMACAO E TECNOLOGIA-PRINCIPAL	111.679,71	
19239901	OUTROS RESSARCIMENTOS-PRINCIPAL	219,80	
TOTAL		4.224.691,83	19.584,00

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

A Figura 130 mostra a evolução da arrecadação na Fonte 50 por meio da Receita Líquida, ou seja, dos valores que foram efetivamente arrecadados e direcionados para os projetos e despesas previstas no planejamento de execução da fonte de recursos.

Figura 130 - Evolução da arrecadação no período de 2021 a 2023



Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

4.5.4 Execução Orçamentária

A execução orçamentária ocorreu de forma descentralizada, exceto para os *Campi* Avançados Carmo de Minas e Três Corações, que não possuem autonomia administrativa, ficando a execução sob a responsabilidade da Reitoria.

Em 2023, o IFSULDEMINAS recebeu dotação final de R\$ 347.258.266,00. Desse total, foram empenhados R\$ 345.539.750,00, liquidados R\$ 330.429.992,00 e as despesas pagas atingiram o montante de R\$ 302.939.493,00. No geral, 95,63% da dotação recebida foi liquidada durante o exercício.

Em relação aos créditos recebidos por meio de destaques e emendas parlamentares captados em 2023, o IFSULDEMINAS empenhou R\$ 38.227.399,08, liquidou R\$ 6.053.025,90 e pagou despesas no montante de R\$ 5.737.514,22. Vale destacar que apenas 15,83 % foram liquidados no exercício. Esse percentual mais baixo se justifica pelo fato de parte do orçamento ter sido liberado somente no segundo semestre de 2023, e a maior parcela do orçamento executado está destinada a programas que terão continuidade em 2024.

4.5.5 Execução Financeira

O valor pago em 2023 referente à dotação orçamentária aprovada na LOA totalizou R\$ 302.939.493,00, sendo a maior parte destinada ao pagamento das despesas com pessoal, encargos e custeio, entre outras obrigações. No mesmo ano, o pagamento de obrigações provenientes de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) atingiu R\$ 34.353.696,56, elevando a execução financeira total do exercício para R\$ 337.293.189,41 (Quadro 23).

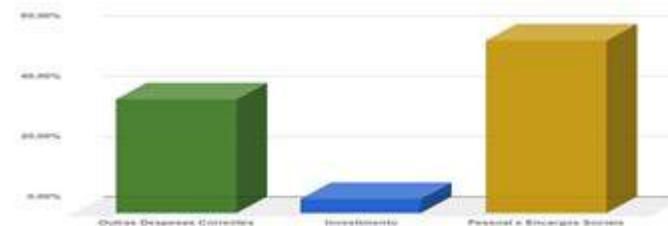
Quadro 23 - Execução da despesa pública por Grupo de Despesa

Despesa	2023				
	Dotação Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	RP Pago
Pessoal e Encargos Sociais	267.966.087,00	266.417.911,00	266.417.911,00	241.122.748,00	19.688.766,43
Outras Despesas Correntes	73.292.506,00	73.123.268,00	62.534.853,00	60.446.549,00	13.008.430,14
Investimento	5.999.673,00	5.998.571,00	1.477.228,00	1.370.196,00	1.656.499,99
Total	347.258.266,00	345.539.750,00	330.429.992,00	302.939.493,00	34.353.696,56

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

4.5.6 Despesas do IFSULDEMINAS

FIGURA 131 - LOA 2022 - Valores Pagos por Grupo de Despesa



Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Em 2023, dos R\$ 302.939.493,00 de financeiro destinados ao pagamento das despesas empenhadas conforme o orçamento da LOA do exercício, 19,95 % do valor foi para Outras Despesas Correntes, 0,45 % para as despesas de Investimento e 79,59 % para Pessoal e Encargos Sociais, sendo este último liquidado e pago dentro do exercício financeiro.

As principais despesas executadas em 2023 foram:

- ✓ **Pessoal:** despesas com auxílios (transporte, alimentação, pré-escolar, funeral), benefícios, indenizações e ajudas de custo, além das despesas de pessoal e encargos sociais.
- ✓ **Custeio:** despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional.
- ✓ **Investimentos:** dotações aplicadas no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais e equipamentos, entre outros.
- ✓ **Finalísticas:** oferta de educação profissional e tecnológica em todos os níveis, articulando ensino, pesquisa e extensão.
- ✓ **Administrativas:** serviços de apoio às atividades finalísticas.
- ✓ **Obras e reformas:** construção, reforma, manutenção de edificações.
- ✓ **Laboratórios:** aquisição de equipamentos de apoio fundamentais às atividades finalísticas.

4.5.7 Execução por Grupo e Elemento de Despesa

- ✓ **Grupo de natureza de despesa:** classe de gasto em que foi realizada a despesa.
- ✓ **Elemento de despesa:** classificação dos insumos utilizados ou adquiridos.

a) Custeio

Quadro 24 - Despesas por Grupo (CUSTEIO)

Elemento de Despesa	Valor Pago	% Pago
Locação de mão de obra	13.864.977,81	22,94%
Outros serviços de terceiros - PJ	10.116.375,21	16,74%
Auxílio financeiro a estudantes	8.103.399,85	13,41%
Material de consumo	7.293.315,60	12,07%
Auxílio alimentação	7.268.583,68	12,02%
Outros	13.799.896,74	22,83%
Total	60.446.548,89	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Em 2023, os pagamentos das despesas de custeio, provenientes de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 60.446.548,89, englobando despesas relacionadas a atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio (Quadro 24).

Destaca-se que 22,94 % desse montante refere-se ao pagamento de locação de mão de obra e 16,74 % a outros serviços de terceiros - PJ, ambos fundamentais para o funcionamento da instituição. Importante ressaltar que o valor destinado ao auxílio alimentação dos servidores, embora conste nas despesas de custeio, não faz parte das despesas de funcionamento, sendo vinculado ao orçamento de Pessoal e Encargos Sociais.

Em geral, as despesas administrativas proporcionam suporte operacional para a realização das atividades finalísticas, garantindo o funcionamento das nove unidades distribuídas pelo sul de Minas Gerais.

b) Pessoal

Quadro 25 - Despesas por Grupo (PESSOAL)

Elemento de Despesa	Valor Pago	% Pago
11 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	155.377.569,73	64,44%
13 - Obrigações patronais	35.036.043,11	14,53%
1 - Aposentados, RPPS...	30.669.682,89	12,72%
Outros	20.039.452,56	8,31%
Total	241.122.748,29	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Os aumentos nas despesas de pessoal decorrem principalmente de progressões de carreira, da inclusão de novos servidores no quadro de pessoal e, em 2023, em virtude do aumento salarial concedido aos servidores do Executivo Federal (Quadro 25).

c) Investimento

Quadro 26 - Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)

Elemento de Despesa	Valor Pago	% Pago
Obras e instalações	755.695,80	55,15%
Equipamentos e material permanente	584.376,67	42,65%
Serviços de Tecnologia da Informação	23.276,00	1,70%
Outros	6.847,20	0,50%
Total	1.370.195,67	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Nos últimos anos, a instituição enfrentou a ausência de perspectivas de melhorias no orçamento, especialmente em investimentos. No entanto, é importante ressaltar que os valores apresentados se referem exclusivamente ao orçamento da LOA 2023 do IFSULDEMINAS. Adicionalmente, a instituição executou (realizou pagamentos dentro do exercício) a quantia de R\$ 3.026.000,72 do orçamento recebido por meio de destaques, a qual foi empregada para cobrir despesas relacionadas a equipamentos e obras (Quadro 26).

4.5.8 Principais desafios e ações futuras

a) Desafios

- ✓ Aprimorar o tratamento de dados e a transformação destes em informação para aprimorar a tomada de decisões e a transparência institucional;
- ✓ Realizar análises de custos visando à manutenção do bom funcionamento de toda a estrutura da instituição, alinhando despesas ao cenário econômico desafiador e às restrições financeiras;
- ✓ Aperfeiçoar a eficiência e a qualidade do controle da gestão orçamentária e financeira;
- ✓ Agilizar o processo de execução de despesas inscritas em Restos a Pagar, com objetivo de evitar a reinscrição de Notas de Empenho;
- ✓ Rever o planejamento de contratações da instituição, alinhando-o à nova realidade orçamentária e ao plano de centralização das contratações das antigas UASGs.

b) Ações

- ✓ Estabelecer parcerias por meio de Termos de Execução Descentralizada e Emendas Parlamentares, visando à captação de recursos para investimentos e atendimento às demandas finalísticas;
- ✓ Reavaliar as contratações para assegurar a continuidade das iniciativas de racionalização das despesas correntes, promovendo a sustentabilidade financeira da instituição;
- ✓ Centralizar os principais processos de contratações de todas as Unidades Administrativas Setoriais na Reitoria, com ênfase no compartilhamento das principais contratações, buscando a redução de custos e a padronização dos objetos;

- ✓ Monitorar a execução de despesas de exercícios anteriores com o objetivo de minimizar a reinscrição de empenhos em Restos a Pagar Não Processados;
- ✓ Desenvolver ferramentas para o tratamento dos dados brutos, para aprimorar as análises de dados.

4.5.9 Gestão de Licitações e Contratos

Em 2023, foram divulgados 536 processos de contratações públicas, distribuídos da seguinte forma:

- ✓ 143 Pregões
- ✓ 165 Dispensas
- ✓ 80 Inexigibilidades
- ✓ 48 Caronas em Atas de Registro de Preço
- ✓ 4 Regimes Diretos de Contratações - RDC
- ✓ 95 Participações em IRP
- ✓ 1 Concorrência

O IFSULDEMINAS conta com 1 unidade contratante (UASG), neste caso, a Reitoria.

Os valores empenhados, tanto com o orçamento da LOA 2023 quanto com créditos provenientes de destaques e emendas parlamentares, totalizaram R\$ 41.166.307,90 para as contratações divulgadas e homologadas e R\$ 9.540.225,34 para as Contratações Diretas (Dispensa e Inexigibilidade). Além disso, foi executado o montante de R\$ 294.789.721,94 na modalidade do SIAFI “Não se aplica”, destinado às despesas com a Folha de Pessoal e projetos das áreas finalísticas, executados diretamente no sistema SIAFI. Adicionalmente, foram utilizados R\$ 43.494,88 no cartão de pagamento do Governo Federal (Suprimento de Fundos).

Quadro 27 - Valores por modalidade

Elemento de Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Pagas
Concorrência	200.000,00	147.150,62
Dispensa de Licitação	6.397.694,81	5.108.344,36
Inexigibilidade	3.142.530,53	2.487.340,15
Não se aplica	294.789.721,94	266.691.756,96
Suprimento de Fundos	43.494,88	43.494,88
Regime Diferenciado de Contratação - RDC	4.669.551,88	855.291,44
Pregão	36.296.756,02	27.606.114,44
Total	345.539.750,06	302.939.492,85

Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Principais tipos de contratações diretas:

- ✓ Contratação de posto de serviço de CUIDADOR (CBO: 5162-20), em caráter emergencial, por no máximo 6 (seis) meses, para atender à demanda periódica nas dependências do IFSULDEMINAS (Três Corações/MG);
- ✓ Contratações emergenciais de reforma de edificações;
- ✓ Aquisição de insumos e materiais de consumo para realização de eventos;
- ✓ Aquisição de produtos alimentícios para o programa PNAE;
- ✓ Serviços de abate de animais e aquisição de insumos agrícolas;
- ✓ Contratação da Fundação de Apoio - FADEMA para o gerenciamento de projetos na área de ensino, pesquisa e extensão;
- ✓ Fornecimento de energia elétrica e abastecimento de água e coleta de esgoto.

a) Contratações Diretas - Justificativas

Entre as contratações diretas, destaca-se a contratação de uma Fundação de Ensino para gestão de projetos e programas de extensão promovidos pela Instituição, em colaboração com a Setec/MEC. Em especial, ressaltamos a contratação realizada para a gestão financeira dos produtos do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (CECANE) - IFSULDEMINAS PLANO DE TRABALHO 2024/2026 - TED 13346/2023 FNDE, e do Programa Mulheres Mil, totalizando R\$ 3.400.552,02.

Além disso, foram efetuadas diversas contratações de serviços, tais como manutenção emergencial de equipamentos de TI, aquisição de insumos agrícolas para o funcionamento das fazendas, aquisição de alimentos provenientes da agricultura familiar com recursos do PNAE, capacitação de servidores, entre outras.

b) Conformidade legal

O IFSULDEMINAS conta com assessoria jurídica da Procuradoria-Geral Federal (PGF), o que garante a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis nº 8.666/93, 10.520/02, 12.462/11 e 14.133/21 (Nova Lei de Licitações e Contratos - NLLC), quando for o caso, os Decretos nº 10.024/19, 7.892/13 e Decretos regulamentadores da NLLC e as Instruções Normativas, Portarias e Resoluções dos Ministérios e demais legislações pertinentes.

c) Objetivos estratégicos

Facilitar a aquisição e modernização da infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades de suporte e finalísticas.

Adaptar os processos e procedimentos à Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/21), além de capacitar as equipes para a utilização dos novos módulos disponibilizados na plataforma Compras.gov.br. Nesse sentido, é crucial aprimorar o planejamento anual de contratações e expandir o número de processos realizados de forma colaborativa entre as Unidades Administrativas Setoriais (UASGs) da Instituição, bem como com outros órgãos interessados em participar desses processos.

d) Ações

- ✓ Aprimorar o plano de contratações anual;
- ✓ Refinar os fluxos dos processos, priorizando transparência, economicidade e eficiência nas contratações;
- ✓ Otimizar o cronograma de contratações, buscando a ampliação dos processos compartilhados, revisão dos prazos e catalogação das demandas por grupo de despesa e elemento de despesa;
- ✓ Alinhar os documentos e procedimentos de contratação às normas mais recentes, como a Lei nº 14.133/21, e às instruções fornecidas pelos órgãos superiores;
- ✓ Continuar as capacitações das equipes envolvidas nas áreas de Licitações, Compras, Contratos e Fiscalização.

e) Desafios, fraquezas e riscos na gestão das licitações e contratos

As incertezas em relação à Dotação Orçamentária para o custeio e a expansão das ações na esfera da Administração Pública, e, em alguns casos, a redução orçamentária, têm demandado uma adaptação contínua das unidades contratantes para manter a qualidade dos serviços prestados diante da diminuição de recursos financeiros. Nos últimos anos, foram implementadas medidas que impactaram quantitativamente as ações, mas mantiveram a qualidade dos resultados em benefício da sociedade.

Diante dessa realidade, a gestão reconhece que a continuidade do trabalho de integração dos processos de contratação entre as unidades contratantes, com a centralização das principais contratações na UASG da Reitoria e a distribuição dos demais processos nos *campi*, resultaria em consideráveis ganhos de escala e redução de custos. Contudo, a implementação dessa mudança tem sido lenta devido à dificuldade de adaptação das equipes ao novo paradigma gerencial da Gestão Pública, focado na eficiência e na entrega de resultados efetivos à sociedade. Isso ocorre respeitando os princípios que regem o tema e a legislação vigente. Vale destacar que o modelo burocrático ainda predomina na instituição, o que, de certa forma, dificulta o planejamento e a execução dos processos de contratação.

Mesmo diante dessas dificuldades, em 2023, foi possível realizar diversas contratações públicas de forma integrada. Exemplos incluem contratações de Tecnologia da Informação, manutenção predial e de equipamentos, gerenciamento de frotas, terceirização de serviços, mobiliários e equipamentos.

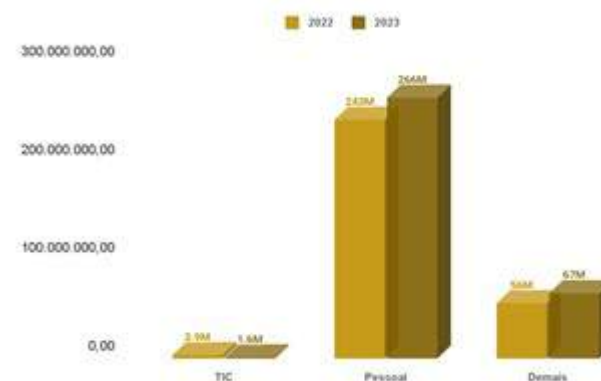
4.5.9 Gestão de Custos

Em conformidade com as diretrizes legais (art. 50, §3º, da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria-STN 157, de 9 de março de 2011, Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP 34, de 18 de novembro de 2021), a gestão das informações de custos no âmbito do Governo Federal é realizada a partir dos dados extraídos dos sistemas estruturantes (SIAFI, SIAPE, SIOP e SIORG). Esses dados são tratados e disponibilizados pelo Sistema de Informações de Custos (SIC) do Tesouro Gerencial. Os relatórios resultantes desse processo têm como objetivo impulsionar a gestão de custos e avaliar a qualidade dos gastos públicos, constituindo um importante mecanismo de apoio à tomada de decisão dos gestores públicos federais.

Atualmente, a instituição ainda não possui uma estrutura definida para a apuração de custos. No entanto, a implantação do Sistema de Informação de Custos – SIC já está programada para iniciar em 2024. Uma comissão será constituída, composta por servidores da área de gestão administrativa, para avaliar a sistemática de apuração de custos a ser implantada. Esta comissão terá como responsabilidades definir os objetos de custos, elaborar o Plano de Centro de Custos e configurar os sistemas para acesso aos sistemas de apuração de custos. Além disso, serão estabelecidas funções e responsabilidades organizacionais, visando gerar informações de custos como instrumento de governança pública.

O IFSULDEMINAS, atento ao que dispõe a legislação e visando cumprir os prazos estabelecidos para a implementação do sistema de custos até 1º de janeiro de 2024 (salvo em caso de normativo nacional que estabeleça prazos específicos, conforme a Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP 34, de 18 de novembro de 2021), mesmo sem a implantação efetiva do SIC na instituição, consegue mensurar os custos por meio dos relatórios extraídos do Tesouro Gerencial. Essa análise leva em consideração o que foi liquidado durante o exercício de 2023, conforme apresentado na Figura 132.

Figura 132 - Custos por Tipo de Despesa



Fonte: Tesouro Gerencial (2024)

Em 2023, aproximadamente 20,59% (R\$69 milhões) dos custos foram liquidados nas despesas de funcionamento e investimentos (TIC, serviços, materiais, equipamentos, obras, entre outras), enquanto 79,41% (R\$266 milhões) correspondem às despesas da Folha de Pessoal.

4.6 Gestão de Pessoas



4.6.1

Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas: Clayton Silva Mendes

É com muita satisfação que apresentamos as principais atividades da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), referente ao exercício de 2023. Destacaremos as principais ações realizadas no âmbito da gestão de pessoas, evidenciando o compromisso e os esforços dedicados ao desenvolvimento e à valorização dos servidores que compõem o IFSULDEMINAS.

O ano de 2023 foi marcado por uma série de iniciativas estratégicas que visaram não apenas atender às demandas internas, mas também aprimorar a eficiência e a eficácia dos serviços prestados à comunidade. A compreensão de que os recursos humanos desempenham um papel crucial no alcance dos objetivos institucionais norteou nossas ações, consolidando a gestão de pessoas como elemento central para o sucesso organizacional.

A gestão “de pessoas” ou “para as pessoas” transcende a simples administração de recursos humanos. Ela representa um pilar estratégico que impulsiona a realização de nossos objetivos institucionais. Colaboradores motivados, capacitados e engajados são peças-chave para a eficácia na prestação de serviços públicos, refletindo diretamente na qualidade e na eficiência dos serviços oferecidos à comunidade.

Contando sempre com a parceria das equipes de gestão de pessoas das unidades, a Progep ampliou suas atividades e ações institucionais, assumindo novas tarefas e responsabilidades, adotou novas dinâmicas na execução do trabalho, tornando-o mais ágil e eficaz e, ainda, conseguiu avançar nas articulações internas e externas, sempre de forma coletiva, respeitosa, colaborativa e estratégica.

Figura 133 - Progep em números



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

4.6.2 Diretoria de Administração de Pessoal e Normas

4.6.2.1 IFSULDEMINAS em números

Quadro 28 - Quantitativo de servidores efetivos ativos

CATEGORIA	QUANTITATIVO
Professor EBTT	560
Técnico Administrativo	556
TOTAL	1.116

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 29 - Quantitativo de servidores por campus e categoria

CAMPUS	DOCENTES	TAE
Carmo de Minas	22	17
Inconfidentes	96	92
Machado	105	96
Muzambinho	118	93
Passos	65	41
Poços de Caldas	67	41
Pouso Alegre	61	44
Três Corações	26	14
Reitoria	0	118
TOTAL	560	556

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 30 - Distribuição dos servidores por faixa salarial e carreira

FAIXA SALARIAL *	DOCENTES	TAE
Até R\$ 3.000,00	0	7
De R\$ 3.001,00 a R\$ 5.500,00	0	234
De R\$ 5.501,00 a R\$ 7.500,00	9	134
De R\$ 7.501,00 a R\$ 8.500,00	2	36
Acima de R\$ 8.500,00	549	145

*Faixa salarial = Vencimento básico

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 31 - Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira

DOCENTE	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
Aposentado	60	56	116
Ativo Permanente	331	229	560
Cedido	0	0	0
Colaboração Técnica	2	1	3
Professor Substituto (Contratado)	36	37	73
Professor Visitante	7	1	8
Exercício Provisório	1	4	5
TOTAL	437	328	765

TÉCNICO ADMINISTRATIVO	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
Aposentado	108	61	169
Ativo Permanente	302	254	556
Cedido	1	0	1
Colaboração Técnica	0	2	2
Exercício Provisório	2	4	6
Contrato Temporário	1	0	1
Exercício Descentralizado da Carreira	1	0	1
Força de Trabalho	1	1	2
TOTAL	416	322	738

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 32 - Distribuição dos servidores com deficiência

CAMPUS EXERCÍCIO	QUANTIDADE
Inconfidentes	3
Machado	2
Muzambinho	1
Poços de Caldas	2
Pouso Alegre	1
Reitoria	3
TOTAL	12

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 33 - Distribuição de servidores por etnia

Servidores	Cor/Raça					
	Amarela	Branca	Indígena	Não declarado	Parda	Preta
Aposentados	1	242	0	4	27	11
Ativos Permanentes	9	901	1	-	159	46
Professores Substitutos	1	56	-	-	14	2
Contrato Temporário	-	1	-	-	-	-
Colaboração Técnica	-	4	-	-	1	-
Professores Visitantes	-	7	-	-	1	-
Exercício provisório	-	8	-	-	2	1
Total	11	1219	1	4	204	60

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 34 - Distribuição dos servidores por faixa etária de idade

CATEGORIA	FAIXA ETÁRIA				
	Até 30	31-40	41-50	51-60	Acima de 60
Aposentado	-	-	2	26	119
Ativo Permanente	36	422	418	191	49
Cedido	-	-	-	1	-
Colaboração Técnica	-	1	-	3	-
Professor Substituto (Contratado)	12	32	17	12	-
Contrato Temporário	-	1	-	-	-
Professor Visitante	-	3	1	2	2
Exercício Provisório	-	3	3	4	1
Força de Trabalho	-	1	-	-	-
TOTAL	48	463	441	239	199

Fonte: PROGEP (2023).

Quadro 35 - Distribuição dos servidores por unidade de exercício e situação funcional

CAMPUS	ATIVO PERM.	CEDIDO	COLAB. TÉCNICA	PROF. SUBST.	CONT. TEMP.	EXER. DESC.	EXER. PROVIS.	FORÇA TRAB.
Inconfidentes	188	-	-	17	-	-	-	-
Machado	201	1	-	10	-	-	1	-
Muzambinho	211	-	-	16	-	-	1	-
Passos	106	-	-	9	-	-	-	-
Poços de Caldas	108	-	-	6	-	-	-	1
Pouso Alegre	105	-	1	9	-	-	3	-
Carmo de Minas	39	-	2	3	-	-	2	-
Três Corações	40	-	-	3	1	-	3	-
Reitoria	118	-	-	-	-	-	1	1
TOTAL	1.116	1	3	73	1	1	11	2

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

4.6.2.2 Estratégias de ingresso no IFSULDEMINAS

O Quadro 36 apresenta o quantitativo de ingressos no IFSULDEMINAS em 2023.

Quadro 36 - Admissões em 2023

CATEGORIA	QUANTITATIVO
Professor EBTT	07
Técnico Administrativo	28
Professor Substituto	64
Professor Visitante	08
Profissional Técnico Especializado	01
Estagiários	96
TOTAL	204

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

A projeção do quantitativo de vagas necessárias para provimento é encaminhada anualmente ao MEC para autorização. O planejamento engloba as vacâncias ocorridas e as que têm possibilidade de ocorrer durante o ano. Também pode ocorrer liberação de novas vagas pelo MEC durante o exercício. No exercício de 2023, o IFSULDEMINAS recebeu 46 códigos de vaga de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (PEBTT), as quais já estão sendo providas mediante nomeação de concurso próprio, aproveitamento ou redistribuição.

Com o intuito de expandir ações de ensino, pesquisa e extensão, em 2023, o IFSULDEMINAS lançou o programa de Professor Visitante. O programa visa fortalecer o corpo docente e grupos de pesquisa, de intercâmbio entre docentes, de desenvolvimento tecnológico, de projetos de extensão, bem como a implantação de cursos de graduação e pós-graduação.

Os professores atuam na execução de projetos dentro da instituição, trazendo sua expertise e experiência comprovada para toda a comunidade. Foi disponibilizada uma vaga por campus, que é convertida do banco de professores substitutos. Os docentes contratados devem possuir a titulação de doutor e notória produção científica.

No IFSULDEMINAS, os servidores efetivos ingressam por meio de Concurso Público de provas e/ou títulos e os professores substitutos, profissionais técnicos especializados em linguagem de sinais e os professores visitantes ingressam por meio de Processo Seletivo Simplificado. As vagas para as contratações de professores substitutos decorrem de afastamentos de docentes efetivos, nos termos da Lei 8.745/1993. Outras formas de provimento são as remoções internas, a redistribuição e o aproveitamento de concursos realizados por outros institutos federais, respeitando os trâmites legais e processuais, bem como a celeridade e economicidade nos processos.

No ano de 2023, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, por meio da Coordenadoria de Concurso, Processos Seletivos e Estágios, decidiu pela retomada da execução dos Concursos Públicos planejados e executados pela própria instituição. Além da economia de recursos financeiros, o processo por conta própria traz mais celeridade e autonomia na tomada de decisões. Em comparação ao concurso realizado em 2022, houve uma economia da ordem de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais). Em 2023, foram lançados dois editais de Concurso Público. O Edital nº 216/2023, para provimento de cargos da carreira TAE e o Edital nº 235/2023, para provimento do cargo de PEBTT. Os dois concursos ofertaram 9 vagas de diferentes cargos, as quais já foram providas no segundo semestre.

Para agilizar e contribuir com as alocações, a Progep mantém banco de dados dos servidores que desejam ser removidos para outra unidade, utilizando-o sempre que há uma vaga para preenchimento. Possui também o cadastro de interessados em redistribuição para o IFSULDEMINAS, que em 2023 recebeu cerca de 360 pedidos de interesse.

Ademais, além de considerar os aspectos técnicos como a formação e experiências profissionais dos servidores, bem como as manifestações de interesse em movimentação, vale ressaltar a importância dada pela instituição à acolhida dos servidores novos para que se sintam parte dela. A Progep promove a recepção aos servidores empossados e redistribuídos para o IFSULDEMINAS por meio de uma cerimônia promovida com a participação dos gestores, o que facilita sua integração com os demais servidores e sua unidade de exercício. Para os servidores empossados e redistribuídos que assumem suas atribuições na Reitoria, também é realizada sua apresentação em cada sala, para que todos os conheçam.

Figura 134 - Posse de novos servidores em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

A Coordenadoria de Concursos Públicos, Processos Seletivos e Estágios (CPSE) realiza também a recepção dos estagiários que assumem suas atribuições na Reitoria. Essa ação busca fazer com que eles sintam-se acolhidos e parte da instituição. A recepção inclui uma apresentação sobre a instituição, os aspectos legais do contrato, ida a cada sala para que todos o conheçam e tenham ciência de sua chegada, além de uma recepção no Gabinete, com o Coordenador da CPSE, o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas, a Chefe de Gabinete, o Supervisor do Estagiário e o Reitor. Tal ação é replicada nos *campi* que recebem estagiários. Vale destacar que a recepção do estagiário sucede o processo de contratação, o edital para a seleção dos estagiários, o controle de todos os contratos, entre outros.

No dia 18 de agosto de 2023, foi comemorado o Dia do Estagiário em todas as unidades do IFSULDEMINAS. Na Reitoria, os estagiários e supervisores assistiram à palestra O Futuro do Trabalho, com a Professora Dra. Gisele Fernandes Loures. Após, receberam lembrancinhas com seus nomes das mãos de seus supervisores e tomaram um delicioso café. O evento teve um retorno muito positivo de todos os envolvidos e aproximou-os mais ainda da instituição e uns dos outros.

O IFSULDEMINAS fechou o ano de 2023 com 117 estagiários em todas as suas 9 unidades. Com a crescente demanda e quantidade de trabalho, os postos de trabalho foram ampliados no primeiro semestre de 2023. Para isso, a Progep solicitou o aumento do percentual, que era de 8 % da força de trabalho para 15 %, conforme a IN 213/2019, possibilitando mais contratações.

4.6.2.3 Conformidade legal nas contratações e desligamentos

Para garantir a conformidade com a legislação vigente, o IFSULDEMINAS observa um conjunto de regras e diretrizes. Para que os servidores nomeados assumam seus respectivos cargos efetivos, assim como os contratados como Professores Substitutos, Professores Visitantes e Profissionais Técnicos Especializados em Linguagem de Sinais, é necessária assinatura da “Declaração de Não Acumulação de Cargo/Função/Emprego Público” e a “Declaração Negativa de Participação em Empresa Privada”, em que os interessados declaram não acumular cargo, emprego ou função indevidamente e se comprometem a comunicar qualquer alteração que venha a ocorrer, especialmente no que diz respeito à assunção de atividade remunerada pública ou privada.

Os servidores, Professores Substitutos, Professores Visitantes e Profissionais Técnicos Especializados em Linguagem de Sinais, assim que assumem seus cargos, são alertados a procurarem a Gestão de Pessoas de sua unidade sempre que forem convidados a assumir algum novo cargo ou emprego. Há possibilidades de acumulação de cargos públicos ou até mesmo privados, só que esses acúmulos dependem de previsão legal na Constituição, de acordo com o artigo 37 e também da compatibilidade dos horários. Caso a situação do servidor ou contratado mude com um acúmulo permitido e avaliado, ele preenche nova declaração de acúmulo, constando as informações sobre o novo vínculo.

Solicitamos, ainda, aos professores nomeados no regime de dedicação exclusiva que assinem a “Declaração de Não Exercício de Atividade Remunerada para Docente em Regime de Dedicção Exclusiva”, deixando-os cientes de que a violação deste regime sujeita o servidor à reposição ao erário do valor equivalente à diferença entre este regime e o de 40 horas semanais, além de constituir infração funcional prevista na Lei nº 8.112/90 a ser apurada em processo disciplinar.

Ademais, os atos de admissão e desligamento de servidores, bem como os de concessão de aposentadoria e pensão, estão devidamente inscritos no Sistema e-Pessoal para fins de registro no Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da Instrução Normativa TCU 78-2018 e Resolução-TCU 353/2023.

1. Despesa de pessoal

Adotamos medidas de controle para prevenção de riscos e maior transparência dos procedimentos executados, com a implementação da padronização de metodologias de trabalho e elaboração de materiais orientativos, de forma a evitar equívocos capazes de comprometer a regularidade do exercício da função administrativa, em especial ao que diz respeito à folha de pagamento e cumprimento das despesas com pessoal.

Quadro 37 - Detalhamento da despesa de pessoal

	Despesas de Pessoal			
	Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis	Total
Servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade	2022	R\$ 75.490.457,41	R\$ 99.642.980,51	R\$ 175.133.437,92
	2023	R\$ 80.288.707,26	R\$ 110.408.639,27	R\$ 190.697.346,53
Servidores de carreira SEM VÍNCULO com o órgão da unidade	2022	R\$ 0,00	R\$ 70.739,06	R\$ 70.739,06
	2023	R\$ 0,00	R\$ 99.794,69	R\$ 99.794,69
Servidores cedidos com ônus	2022	R\$ 24.169,39	R\$ 20.985,66	R\$ 45.155,05
	2023	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Servidores com contrato temporário	2022	R\$ 4.048.187,70	R\$ 1.550.832,23	R\$ 5.599.019,93
	2023	R\$ 5.499.102,86	R\$ 2.069.543,39	R\$ 7.568.646,25
Total	2022	R\$ 79.562.814,50	R\$ 101.285.537,46	R\$ 180.848.351,96
	2023	R\$ 82.358.250,65	R\$ 112.478.182,66	R\$ 194.836.433,31
Diferença (aumento)		+ R\$ 2.795.436,15	+R\$ 11.192.645,20	+R\$ 13.988.081,35

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

O aumento das despesas de custeio com pessoal, apurado no ano de 2023, justifica-se em razão dos seguintes fatos:

- ✓ Reajuste salarial, decorrente da [Lei 14.673, de 2023](#), que concedeu reajuste de 9 % a todos os servidores federais civis do Poder Executivo, autarquias e fundações, incluindo aposentados e pensionistas com direito à paridade, com efeitos financeiros a partir de 1º de maio de 2023;
- ✓ Inclusão da diferença do piso salarial para o magistério, concedido por meio da Portaria nº 17 que estabeleceu o reajuste de 14,9 % no piso salarial dos professores, que passou de R\$ 3.845,63 para R\$ 4.420,55.
- ✓ Concessão de progressão funcional aos Professores EBTT e Técnicos Administrativos;
- ✓ Ocorrência de aposentadorias que resultaram na nomeação de novos servidores;
- ✓ Contratação de professores substitutos;
- ✓ Contratação de profissionais técnicos especializados em linguagem de sinais;
- ✓ Acertos de término e rescisão dos profissionais contratados;
- ✓ Concessão e alteração de Incentivos à Qualificação (IQ), Retribuição por Titulação (RT) e Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC);
- ✓ Concessão de abono de permanência aos servidores com tempo para aposentadoria;
- ✓ Pagamento de processos de despesas de exercícios anteriores;
- ✓ Crescimento do número de servidores com recebimento do auxílio natalidade e pré-escolar;
- ✓ Concessão de auxílio-transporte devido ao retorno ao trabalho presencial e também a maior abrangência do benefício a todos os servidores que requerem o benefício; e
- ✓ Inclusão de novas habilitações ao ressarcimento do per capita saúde suplementar.

Os processos de despesas de exercícios anteriores, que vão surgindo ao longo das folhas de pagamento, estão sendo instruídos e incluídos no SIAPE de maneira mensal. Essa logística é importante para que os processos não se acumulem, deste modo o trabalho segue sendo feito de maneira pontual e gerando satisfação por parte dos servidores que veem seus direitos sendo respeitados e cumpridos, sem delongas por parte do IFSULDEMINAS. Diante do avanço realizado, após reorganização interna para atendimento de tais demandas, a Coordenadoria de Administração de Pessoal da Reitoria e as Coordenadorias dos *campi* não possuem processos acumulados.

4.6.2.4 Jornada Flexibilizada

A Jornada Flexibilizada de Trabalho para os servidores técnicos administrativos em educação foi implantada no IFSULDEMINAS por meio da Resolução nº 42/2015, que regulamentou o artigo 3º do Decreto 1.590/1995.

A gestão tem procurado adotar medidas de acompanhamento, aprimoramento e controle da jornada flexibilizada, com vistas a garantir a conformidade e a continuidade do processo. A redução da jornada de trabalho pode ter vários benefícios, tanto para os servidores quanto para a administração pública e para o público atendido. A flexibilização requer a adoção do regime de 12 horas ininterruptas de funcionamento, o que propicia melhores condições de horários para atendimento ao público. No entanto, é importante notar que a implementação da redução da jornada de trabalho deve ser cuidadosamente planejada para garantir que os serviços públicos essenciais não sejam prejudicados e que a eficiência geral não seja comprometida. Com o objetivo de acompanhar a execução da jornada flexibilizada, em 2023, foi implantada a Comissão Institucional de Acompanhamento da Jornada Flexibilizada, formada por um membro de cada comissão local dos *campi*. Alguns objetivos foram estabelecidos, como revisão dos estudos de implantação dos *campi*, atualização e acompanhamento dos relatórios de avaliação, acompanhamento dos horários de funcionamento dos setores, elaboração de planilha de controle dos servidores participantes da jornada flexibilizada e, por fim, estabelecimento de uma avaliação institucional anual com o público atendido, para aferir a satisfação dos usuários quanto ao atendimento prestado pelo IFSULDEMINAS. Em agosto de 2023, 215 servidores participavam da jornada flexibilizada, conforme Quadro 38.

Quadro 38 - Servidores em Jornada Flexibilizada

Quadro Geral	
Técnicos administrativos em Jornada Flexibilizada	
Campus	Qtde.
Campus Avançado Carmo de Minas	9
Campus Inconfidentes	10
Campus Machado	31
Campus Muzambinho	40
Campus Passos	21
Campus Poços de Caldas	25
Campus Pouso Alegre	26
Campus Três Corações	12
Reitoria	41
Total	215

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024). Informações extraídas em: 14/08/2023.

a) Avaliações de Percepção do Usuário

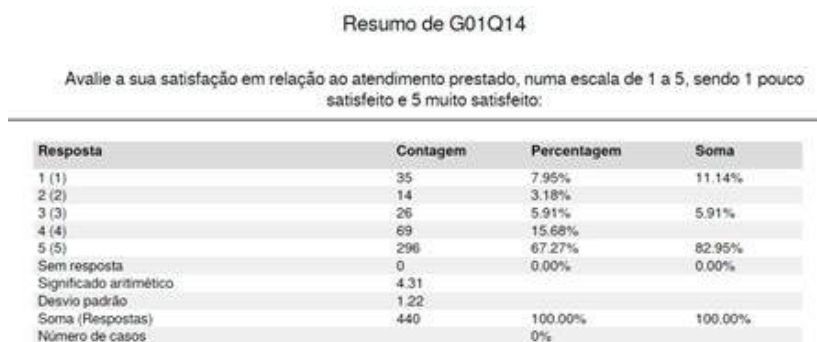
Como desdobramento das reuniões de acompanhamento e monitoramento da Jornada Flexibilizada realizada pela Comissão Institucional, em 2023, a Progep realizou uma importante avaliação para avaliar a percepção dos usuários dos serviços do IFSULDEMINAS, em especial os que utilizam os setores que atendem com a jornada flexibilizada (Quadro 39). A avaliação teve como base o ano de 2023 e servirá como subsídios para as comissões e gestores traçarem estratégias para a manutenção e melhoria dos serviços (Figura 135).

Quadro 39 - Avaliação de Percepção do Usuário

Período de realização	02/10/2023 a 14/11/2023
Tipo de questionário	Anônimo
Quantidade de questões	17
Respostas completas	440
Respostas parciais	556
Total de acessos	996
Ferramenta utilizada	Lime Survey

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 135 - Resumo da avaliação de Percepção do Usuário



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

4.6.2.5 Programa de Gestão e Desempenho (PGD)

O Programa de Gestão e Desempenho (PGD) é um instrumento de gestão que disciplina o desenvolvimento e a mensuração das atividades realizadas pelos seus participantes, com foco na entrega por resultados e na qualidade dos serviços prestados à sociedade. É um modelo de gestão instituído pela Administração Pública Federal por meio do Decreto nº 11.072/2022 e regulamentado pela Instrução Normativa nº 24/2023. No IFSULDEMINAS, o PGD é regulamentado pela Resolução Consup nº 91/2020.

Para participar do PGD no IFSULDEMINAS, os servidores são selecionados via Edital e, com a aprovação, apresentam semanalmente o plano de execução de atividades que contempla a carga horária

semanal de 40 horas. Em 2023, houve melhoria significativa no processo de adesão ao PGD, quando o edital do 2º semestre passou a ser de fluxo contínuo e algumas melhorias operacionais no Suap e no ponto eletrônico foram disponibilizadas.

O número de servidores participantes do PGD no 2º semestre de 2023 são apresentados no Quadro 40.

Quadro 40 - Servidores em PGD

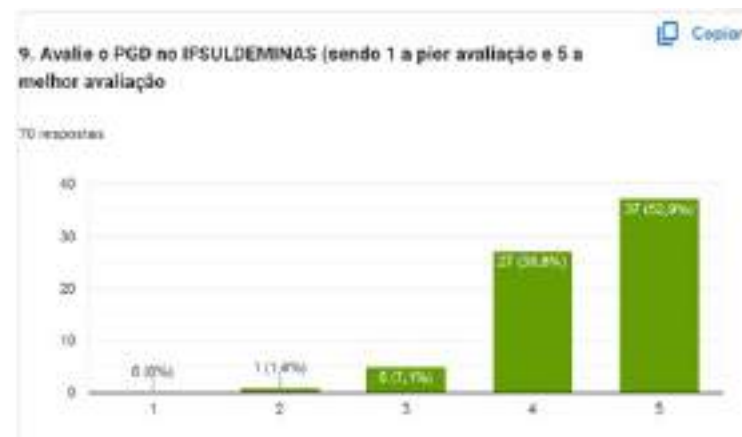
UNIDADE	QUANTIDADE
Carmo de Minas	8
Inconfidentes	3
Machado	23
Muzambinho	7
Passos	7
Poços de Caldas	6
Pouso Alegre	9
Reitoria	35
Três Corações	1
TOTAL	99

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

a) Avaliação do PGD

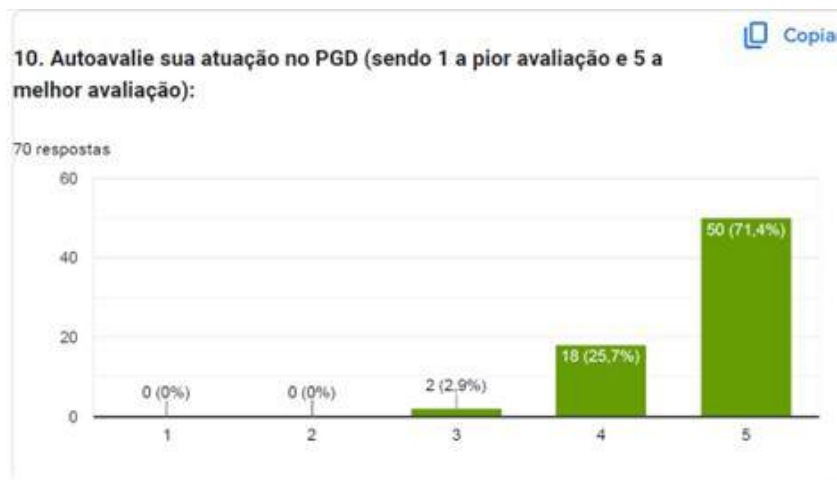
No período de 31/07/2023 a 10/08/2023, foi realizada a primeira avaliação do Programa de Gestão no IFSULDEMINAS. A avaliação foi destinada aos servidores participantes do PGD no 2º ciclo do programa (1º semestre de 2023) e às chefias desses servidores. Os servidores puderam avaliar a própria atuação no programa, bem como avaliar o PGD no IFSULDEMINAS (Figura 136 e 137).

Figura 136 – Gráfico de avaliação do PGD no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 137 – Gráfico de autoavaliação do PGD no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

4.6.2.6 Gratificação por Encargo de Curso e Concurso (GECC)

A GECC é uma gratificação destinada a recompensar os servidores que assumem encargos adicionais como participar ativamente na elaboração, execução e avaliação de cursos, concursos, elaboração de provas de vestibular, contribuindo para o aprimoramento constante do serviço público. A GECC se aplica a qualquer servidor público ativo regido pela Lei nº 8.112/1990. O valor da gratificação é calculado de acordo com a hora trabalhada e a atividade realizada, aplicando-se percentuais que variam, dependendo da atividade.

No IFSULDEMINAS, a GECC é regulamentada por resolução e no ano de 2023 a Progep levou ao Reitor e ao Consup a solicitação de reajuste nos valores pagos, visto que estavam defasados há anos, culminando na falta de interesse dos servidores em participar das atividades como aplicação de provas ou elaboração de questões. Nesse sentido, os valores da gratificação foram reajustados, para algumas atividades em até 100 %, resultando na Resolução Consup nº 333/2023.

4.6.3 Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal e Qualidade de Vida

4.6.3.1 Desenvolvimento de Pessoal

O IFSULDEMINAS possui dois tipos de carreiras: os docentes vinculados ao Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regidos pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e os técnicos administrativos, integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, que são regidos pela Lei nº 11.091, de 11 de dezembro de 2005.

Na legislação atual, não há previsão acerca de gratificação de desempenho, apenas previsão de progressão funcional na carreira.

Na carreira dos docentes, a progressão funcional está prevista no Seção II da Lei 12.772, de

28/12/2018 (artigos 14 ao 15A) e é regulamentada internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS nº 71 de 17/12/2015, que estabelece que para obter a progressão o servidor docente precisa atingir a nota igual ou superior a 60 pontos e pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS nº 27 de 28/06/2016 que trata da Promoção à Classe Titular da Carreira do Magistério EBTT, último nível da carreira para o qual é necessário atender os requisitos:

- ✓ Possuir o título de doutor;
- ✓ Ser aprovado em processo de avaliação de desempenho;
- ✓ Lograr aprovação de memorial que deverá considerar as atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão acadêmica e produção profissional relevante, ou de defesa de tese acadêmica inédita.

Em 2023, foram realizadas 15 aprovações de memorial para ascensão à Classe Titular de docentes dos *Campi* Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos e Três Corações. Destaca-se que este é um momento de consolidação da carreira e ficam registradas nos memoriais apresentados as diversas atividades relacionadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como também outras ações inerentes à carreira docente, como de representatividade, coordenações e gestão.

Na carreira dos Técnicos-Administrativos, a progressão funcional é dividida entre a progressão por capacitação e a progressão por mérito, estando prevista no capítulo V da Lei 11.091, de 12/01/2005 (Artigos 10 e 10A) e é regulamentada no IFSULDEMINAS pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS nº 168 de 01/02/2022 (Avaliação de Desempenho – Progressão por mérito). Para conseguir a progressão por mérito, o servidor TAE deve atingir o mínimo de 60 % no resultado final da avaliação.

Quanto ao Estágio Probatório, comum às duas carreiras, está previsto no artigo 20 da Lei 8.112/90 e é regulamentado internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS nº 38 de 05/08/2011 (Aprova o “Manual de Procedimentos Relativos ao Estágio Probatório e à Aquisição da Estabilidade dos Servidores do IFSULDEMINAS”), Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS nº 74/2011 e Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS nº 27/2012. O servidor para ser considerado apto ao cargo e se tornar estável deverá obter a nota mínima de 7 pontos e deverá ser avaliado pela Comissão de Avaliação Especial de Desempenho.

a) Capacitação e qualificação: estratégia e números

No ano de 2023, as ações de capacitação e qualificação realizadas pelo IFSULDEMINAS abrangeram tanto docentes quanto técnicos administrativos de todos os *campi* da instituição.

As principais ações de desenvolvimento envolveram concessões dos afastamentos integrais para realização de pós-graduação, utilização de carga horária para ação de desenvolvimento em serviço e ainda concessões de licença para capacitação para cursos de curta duração ou para a realização de trabalhos de conclusão de curso, além da realização de cursos contratados ou por meio de parceria com a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP - Programa ENAP em Rede), também pelo custeio de inscrições em cursos e realização de *workshops*.

Em 2023, foi adotada como estratégia na definição das ações de desenvolvimento realizadas no IFSULDEMINAS a priorização das ações que abrangeram o maior número de servidores, visando otimizar a utilização do recurso público, o que contribuiu para que mais servidores fossem atendidos.

Foram registradas 362 participações nas ações de desenvolvimento promovidas pelo IFSULDEMINAS no ano de 2023. Os servidores foram capacitados por meio de cursos dos mais variados temas como:

- ✓ Contratações Públicas
- ✓ Relações Interpessoais e Feedback

- ✓ Inteligência Emocional
- ✓ Primeiros Socorros
- ✓ Procedimentos para entrevistas de heteroidentificação
- ✓ Elaboração de itens para Concursos Públicos

Figura 138 – Curso Nova Lei de Licitações e Contratos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Em 2023, a ENAP voltou a realizar os cursos do Programa ENAP em Rede na modalidade presencial e o IFSULDEMINAS recebeu uma turma do Curso Relações Interpessoais e Feedback (Figura 139), que teve a participação de 18 servidores de todas as unidades da instituição. Cabe destacar que a parceria com a ENAP, além de capacitar servidores do IFSULDEMINAS, possibilita a oferta de vagas a outros órgãos federais, contribuindo assim para a interação entre os servidores de vários órgãos de todo o Brasil, proporcionando troca de experiências e conhecimentos.

Figura 139 – Curso ENAP Relações Interpessoais e Feedback



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Por meio do pagamento de inscrições em cursos e eventos, servidores foram capacitados nas áreas: concursos públicos, biologia marinha, taxidermia, contabilidade e segurança do trabalho.

Em 2023, também foram realizados cinco *workshops* sobre aposentadoria e reforma da previdência, que contaram com a participação de 92 servidores que puderam atualizar seus conhecimentos sobre o tema e, também, esclarecer dúvidas pontuais (Figura 140).

Figura 140 – Cartaz de divulgação do evento



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Outra ação de qualificação foram os editais do Programa Institucional de Qualificação (PIQ), que tem como objetivo contribuir para o aumento da qualificação dos servidores, por meio de auxílio na forma de reembolso de parte da parcela de mensalidade dos cursos formais. Foram atendidos 18 servidores com PIQ em todo O IFSULDEMINAS no ano de 2023.

Como estratégia de comunicação das ações de capacitação e qualificação ofertadas, foram produzidos materiais de divulgação e informativos abordando os seguintes temas: Editais do Programa Institucional de Qualificação (PIQ), de Afastamentos para Qualificação e de Licença para Capacitação, bem como do Levantamento de necessidades de desenvolvimento para elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) 2024.

Entre os principais desafios de 2023, destaca-se a revisão das resoluções de capacitação e qualificação em conformidade com a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) e regulamentações pertinentes. Reconhecendo a importância do desenvolvimento contínuo de seus servidores, o IFSULDEMINAS criou a Política de Desenvolvimento de Pessoas do IFSULDEMINAS, oficializada por meio da Resolução do Conselho Superior nº 367/2023, que agrupou quatro resoluções anteriores que tratavam do Programa Institucional de Qualificação (PIQ), da utilização de carga horária para Ação de Desenvolvimento em Serviço (ADS), da Licença para Capacitação e do Afastamento Integral para Técnicos Administrativos e para Docentes. O documento também traz a forma de seleção para pleitear os benefícios, os prazos, a duração de cada benefício e as responsabilidades/obrigações dos servidores beneficiados, bem como os procedimentos para a interrupção das concessões.

Com o estabelecimento dessa Política, foram revistos procedimentos que contribuíram para a simplificação e a desburocratização dos processos, tornando mais compreensível e acessível aos servidores os benefícios a fim de contribuir para o aumento da capacitação e qualificação na instituição. entre as principais alterações e inovações trazidas na Política estão:

- ✓ Reajuste de 100% dos valores do PIQ;
- ✓ Ampliação do pagamento do PIQ a servidores alunos de instituições públicas;
- ✓ Unificação de quatro resoluções em um único documento, tornando mais fácil a consulta;
- ✓ Transferência dos critérios de pontuação do PIQ, da Licença para Capacitação e Afastamento Integral dos taes para os editais, tornando mais flexível o atendimento às novas legislações e à necessidade institucional;
- ✓ Redução da exigência de documentações, sendo necessário apenas o exigido pela legislação vigente;
- ✓ Simplificação e aumento da flexibilidade na autorização de utilização de carga horária para ADS; e
- ✓ Alteração na forma de convocação dos servidores taes para Afastamento Integral, tornando o processo mais ágil.

Sobre os valores máximos mensais do PIQ, eles ficaram estabelecidos conforme estabelecido no Quadro 41.

Quadro 41 - Novos valores do PIQ

Nível do curso	Valor máximo
Pós-Doutorado	R\$ 500,00
Stricto sensu	R\$ 1.000,00
Lato sensu	R\$ 400,00
Graduação	R\$ 600,00

Para cursos a distância (EaD), de qualquer nível de ensino, os valores do PIQ serão reduzidos pela metade.

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Outra ação de destaque de 2023 foi o lançamento da plataforma de capacitação do servidor, a PROGEP EDU, que ofertará capacitações sobre temas relevantes para a atuação do servidor na instituição. Todos os cursos são gratuitos, com conteúdos desenvolvidos por professores e técnicos administrativos do Instituto que poderão ser utilizados para requerer a Progressão por Capacitação e, também, para a Licença para Capacitação. Os cursos têm carga horária entre 20 e 180 horas, são de fluxo contínuo, sem tutoria e com emissão de certificado pelo IFSULDEMINAS (Figura 141).

Figura 141 – Cartaz de Catálogo de cursos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 42 - Servidores beneficiados com ações de qualificação e/ou capacitação em 2023

Ação	RET	CDM	IFS	MCH	MUZ	PAS	PCS	POA	TCO	TOTAL
Afastamento Integral - Técnicos	5	0	2	4	5	2	2	2	0	22
Afastamento Integral - Docentes	0	2	11	10	12	9	6	6	2	58
Ação de Desenvolvimento em Serviço	8	0	9	3	9	1	2	2	0	34
Licença para Capacitação	31	3	7	2	10	19	14	20	3	109
Total	44	5	29	19	36	31	24	30	5	223

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 43 - Escolaridade dos servidores técnico-administrativos

Campus	Fundamental Incompleto	Fundamental	Médio	Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Total
Carmo de Minas	0	0	0	0	7	7	2	16
Inconfidentes	3	1	2	9	50	21	3	89
Machado	2	0	5	9	26	41	11	94
Muzambinho	0	0	2	14	36	32	9	93
Passos	0	0	1	2	21	14	3	41
Poços de Caldas	0	0	2	5	16	17	1	41
Pouso Alegre	0	0	2	4	22	16	0	44
Três Corações	0	0	1	0	6	7	1	15
Reitoria	0	0	3	12	53	45	4	117
TOTAL	5	1	18	55	237	200	34	550

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Quadro 44 - Escolaridade dos servidores docentes

Campus	Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Total
Carmo de Minas	0	0	14	8	22
Inconfidentes	0	4	41	54	99
Machado	1	2	36	65	104
Muzambinho	2	1	35	82	120
Passos	0	6	23	35	64
Poços de Caldas	1	1	21	41	64
Pouso Alegre	0	1	27	31	59
Três Corações	0	0	17	8	25
TOTAL	4	15	214	324	557

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

4.6.3.2 Qualidade de Vida

A Coordenadoria de Qualidade de Vida (CQV) promove e integra ações e programas nas áreas de assistência à saúde, perícia oficial, promoção, prevenção e acompanhamento da saúde e segurança dos servidores do IFSULDEMINAS.

No decorrer do ano, foram realizados eventos e ações com o intuito de levar informações aos servidores e a toda comunidade do IFSULDEMINAS sobre a prevenção de doenças, autocuidado, saúde e bem-estar, tendo como foco principal o bem-estar do servidor e a melhoria de sua qualidade de vida.

No mês de março, foi realizada a I Semana da Mulher, com várias atividades na reitoria e nos *campi*. Como destaque, a palestra com a titular da Delegacia de Defesa da Mulher de Itapira (SP), a delegada Gilmara Santos. A palestrante abordou os diversos tipos de violência doméstica que as mulheres podem sofrer (psicológica, física, sexual, patrimonial e moral), como reconhecê-las e evitá-las. A palestra foi transmitida ao vivo pela TV IFSULDEMINAS para todos os servidores do IFSULDEMINAS (Figura 142).

Figura 142 – Palestra Empoderamento feminino e os direitos da mulher no contexto da violência doméstica



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

A PROGEP/CQV realizou também a montagem de cerca de 1.000 kits para presentear os servidores, estagiários e colaboradores de toda a Instituição, um brinde simbólico para demonstrar gratidão aos servidores que diariamente trabalham para o avanço da instituição.

Figura 143 – Servidores do Campus Muzambinho recebendo o kit de presente



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

A Progep promoveu na Reitoria o concurso: “Quanto mais doce, melhor!”, para a comemoração da Páscoa, o qual trouxe muita interação aos servidores. A ideia foi replicada, ao longo do ano, em outros *campi* em datas comemorativas. Homenagens foram preparadas para celebrar o Dia das Mães (Figura 144) e Dia dos Pais, com palestras, *workshops* (Figura 152), cafés especiais, sorteio de brindes, dinâmicas entre os servidores e até mesmo a presença de seus filhos na Instituição para que eles conhecessem o ambiente de trabalho dos seus pais.

Figura 144 – Dia das Mães - Dinâmica com as servidoras e seus filhos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 145 – Workshop Cafês Especiais e Barismo através da GECAF- Dia dos Pais



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Outro ponto de destaque é que a Coordenadoria de Qualidade de Vida, na Reitoria, passou a contar com o apoio de uma psicóloga, proporcionando a escuta ativa dos servidores interessados, abordando temas em palestras como a Comunicação Empática, entre outros. Também foi oferecido suporte psicológico aos nossos alunos que foram contemplados com o intercâmbio. No mês de junho, as Festas Juninas foram marcadas por diversas brincadeiras e cafês temáticos em várias unidades da Instituição. Buscando o bem-estar dos nossos servidores, foi realizada a entrega dos massageadores portáteis, frutos da parceria com a Receita Federal, para todas as unidades. Em agosto, na reitoria foi comemorado o Dia do Estagiário com palestras e café especial (Figura 146).

Figura 146 – Dia do Estagiário - Palestra: O Futuro do Trabalho, com a Prof.ª Gisele Loures



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Na busca pela padronização e uniformização dos procedimentos, a Progep, por meio da IN 03/2023, estabeleceu orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados no âmbito dos *campi* e da reitoria do IFSULDEMINAS relacionados à saúde e à segurança do trabalho no que se refere aos encaminhamentos e tratamentos de Laudos Técnicos das Condições Ambientais do Trabalho - LCATs. Também revogou a IN 04/2021 para revisão e melhoria nos procedimentos de controle de frequência dos servidores.

Em relação a saúde dos servidores, iniciamos a realização dos Exames Médicos Periódicos, ação que abrange todos os servidores ativos em exercício no IFSULDEMINAS. Trata-se de uma ação importante no âmbito da saúde do servidor, a qual avalia seu estado de saúde visando identificar possíveis alterações relacionadas ou não com a sua atividade laborativa ou com o ambiente de trabalho. Foi elaborado um cronograma de execução para que os servidores fossem atendidos nas cidades onde estão lotados, evitando deslocamentos e buscando maior facilidade e conforto aos servidores.

Figura 147 – Arte de Divulgação EMP



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Ainda em agosto, iniciamos as ações referentes ao Setembro Amarelo, com o *Workshop* de Inteligência Emocional e Saúde Mental: potenciais benefícios para o ambiente de trabalho ministrado pela psicóloga do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (IFGO), Dra. Rose Helen Shimabuku, que foi transmitido pela TV IFSULDEMINAS para toda a comunidade (Figura 148). Devido à importância do tema, no mês de setembro foram trazidas à tona temáticas que, se bem trabalhadas, contribuem para termos a Saúde Mental em dia, tais como: Agroecologia e alimentação saudável: a base para uma vida equilibrada; Organização do tempo, dos espaços e do monetário: necessidades básicas para a vida atual; Doação e trabalho voluntário: elogio e animais domésticos e depressão; O amor precisa de autocuidados: Medicina e saúde mental.

Figura 148 – Arte de Divulgação do *Workshop de Inteligência Emocional e Saúde Mental*



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Em outubro, todas as unidades do IFSULDEMINAS comemoraram o Dia do Servidor Público, promovendo, por meio de diversas atividades, palestras, cafés especiais, gincanas, almoços, uma maior sincronia entre os servidores de diversos setores de cada unidade, além, é claro, da valorização dos nossos servidores. A Progep presenteou cada servidor com uma bolsinha térmica como forma de agradecimento por todo o trabalho desenvolvido (Figuras 149, 150, 151, 152 e 153).

Figura 149 – Dia do servidor - Reitoria



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 150 – Dia do servidor – Campus Passos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 151 – Dia do servidor – Campus Inconfidentes



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 152 – Dia do servidor – Campus Machado



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Figura 153 – Comemorações do Dia do Servidor - Entrega Bolsinha Térmica



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Em novembro, a Progep, com os Campi Muzambinho, Machado, Poços de Caldas e Inconfidentes realizou as Homenagens aos servidores aposentados no decorrer do ano de 2023. O evento foi muito marcante e emocionante tanto para os servidores homenageados, quanto para os seus colegas de trabalho, parentes e amigos que foram prestigiar. O evento teve como objetivo reconhecer os serviços prestados e agradecer aos profissionais pelas contribuições ao desenvolvimento da instituição. Na ocasião, os servidores receberam placas de agradecimento pela dedicação ao serviço público. A história e contribuição de cada um deles foi compartilhada com o público presente no evento (Figura 154).

Figura 154 – Homenagem aos aposentados - Campus Inconfidentes



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

A Progep, em parceria com a Proex, com o intuito de promover a interação de toda a comunidade IFSULDEMINAS, por meio da prática de atividades esportivas, organizou os Jogos dos Servidores 2023, na sede da ASSEAF - Sede Campestre, em Poço Fundo/MG, o evento contou com a participação de aproximadamente 100 servidores, que disputaram as modalidades de futebol, vôlei e truco. Ao final do evento, foi servido um delicioso almoço de confraternização (Figura 155).

Figura 155 – Jogo dos servidores 2023



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Em dezembro, como ação social, a Coordenadoria de Qualidade de Vida promoveu a ação Natal Solidário que consiste em uma campanha natalina destinada à arrecadação de presentes para um grupo de 40 alunos da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Pouso Alegre/MG.

Figura 156 – Entrega dos presentes à APAE de Pouso Alegre



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Ainda em dezembro, houve um momento de descontração em várias unidades do IFSULDEMINAS. Na Reitoria, foi realizado um café especial para os servidores como forma de agradecimento e reconhecimento por todo empenho e dedicação nas atividades durante o ano de 2023, o reitor, professor Cléber, fez a entrega de uma lembrança para todos servidores e colaboradores da reitoria.

Figura 157 – Café Especial de Natal na Reitoria



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

As várias ações realizadas durante o ano de 2023 permitiram a retomada de interação entre os servidores, despertando-lhes o sentimento do quão importantes são para o IFSULDEMINAS, além de demonstrar que a instituição não está preocupada apenas com os seus objetivos institucionais, mas sobretudo com a saúde e o bem-estar dos seus colaboradores.

4.6.3.3 SIASS

O Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) regulariza, por meio de registros, perícias singulares e juntas médicas oficiais, as concessões das licenças para tratamento de saúde do servidor e das licenças por motivo de doença em pessoa da família (Quadro 45).

Quadro 45 - Registros de Atendimento da Unidade SIASS-IFSULDEMINAS

TIPO	IFSULDEMINAS	Unidade SIASS Extensão - UNIFEI	DEMAIS ÓRGÃOS	TOTAL
Registro de atestados com dispensa de perícia	610	315	79	1004
Perícias Médicas Singulares	466	186	48	700
Juntas Médicas Oficiais por Videoconferência	44	-	11	55
Inspeções Médicas Oficiais	33	-	-	33

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

Ainda, em caráter experimental, foram iniciadas as perícias de modo on-line, visando ao conforto dos servidores, evitando deslocamentos até a Reitoria.

4.6.3.4 Reitoria/Progep Ativa

Com o objetivo de aproximar e conhecer melhor as demandas das unidades, a equipe da Progep, por meio do projeto “Reitoria Ativa”, realizou visitas e encontros com os servidores e gestores nas unidades. As reuniões foram focadas em levantar as necessidades e dificuldades, mediante a participação da comunidade. A equipe da Progep realizou o levantamento das demandas por um olhar estratégico, buscando atender às necessidades específicas de cada unidade. Também realizou atendimento a servidores com dúvidas sobre capacitação, aposentadoria e outras questões funcionais.

A partir das reuniões realizadas, foi possível realizar melhorias em diversos procedimentos, adequações no Suap para desburocratizar e melhorar o fluxo de requerimentos e processos pelas equipes e pelos servidores, bem como ouvir sugestões para melhoria dos processos de capacitação e ações de qualidade de vida dos servidores (Figura 158).

Figura 158 – Reitoria ativa no Campus Avançado de Três Corações



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2024)

4.6.3.5 Reuniões com parceiros

Em 2023, a Progep realizou e participou de uma série de reuniões com entidades parceiras, com o objetivo de estabelecer convênios para prestação de serviços e benefícios aos servidores. Foram estabelecidas e renovadas parcerias com escolas, academias e farmácias. A Progep também participou de reuniões com os sindicatos de representação dos servidores, recebendo as demandas e realizando encaminhamentos às entidades. Diversas ações demandadas foram realizadas no ano de 2023.

4.7 Desenvolvimento e Relações Institucionais



4.7.1

Mensagem do Diretor de Desenvolvimento e Relações Institucionais: Luís Adriano Batista



A Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (DDRI) do IFSULDEMINAS é constituída por duas diretorias e quatro coordenações: Diretoria de Obras e Infraestrutura - DOINFRA e Diretoria de Materiais e Logística - DML; e as Coordenadorias de Planejamento, Sustentabilidade, Arquivos e Energias Renováveis e Eficiência Energética.

A DDRI atua em diversas áreas do IFSULDEMINAS no sentido de planejar e organizar a infraestrutura física, o acompanhamento dos indicadores de desempenho, a implementação de ações de sustentabilidade, a organização digital e física do amplo universo de documentos institucionais, a otimização da logística e materiais da instituição, sempre buscando formas de se tornar autossustentável na geração de energia limpa.

A DDRI realiza também ações de relações institucionais com entes privados e públicos, estreitando o relacionamento com diversos setores em prol da sociedade sul-mineira e realizando parcerias.

A Diretoria de Obras e Infraestrutura elaborou diversos projetos arquitetônicos, estruturais, assim como coordenou e fiscalizou obras em todas as unidades da instituição.

A Diretoria de Materiais e Logística teve atuação decisiva no atendimento das demandas institucionais de logística, no transporte de servidores e estudantes para eventos e ações institucionais e, especialmente, no atendimento de programas institucionais de capacitação, como o Programa Novos Caminhos e o Programa Capacita Sul de Minas. Também buscou otimizar as demandas de fornecimento de materiais, sobretudo em atuação com a direção da DDRI na busca de doações de bens e materiais de consumo e no Programa “Transformar Sustentável”.

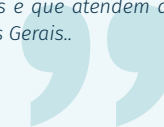
A Coordenadoria de Planejamento, em 2023, destacou-se na coordenação dos trabalhos de elaboração do novo PDI, sendo decisiva para que o novo documento fosse aprovado.

A Coordenadoria de Arquivos atuou na orientação da digitalização do acervo acadêmico nos campi e na Reitoria, em atendimento à legislação, especialmente na busca de construção coletiva de um marco orientativo acerca da questão, para servidores e estudantes, conjuntamente com a Proen e a DTI. Foram realizadas ações de organização e classificação de documentos e processos digitais no Suap, com destaque para a orientação aos usuários.

A Coordenadoria de Sustentabilidade representou o IFSULDEMINAS em diversos eventos em 2023, apresentando ações e boas práticas de sustentabilidade da instituição, com destaque para o International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings - IWGM na Universidade do Minho, em Portugal, o Seminário Sustentabilidade em Universidades na Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), o National Workshop on UI GreenMetric for Universities in Brazil - NWGM na Universidade Federal do Mato Grosso do Sul (UFMS), o IEPG Summit na Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI) e o Congresso Nacional de Meio Ambiente - CNMA no IFSULDEMINAS. Ainda em 2023, submeteu as informações no Sis-

tema ResSoA para obter novamente o Selo de Monitoramento da Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P. Por fim, submeteu as informações no sistema do UI GreenMetric World University Rankings on Sustainability, obtendo a histórica colocação de número 64 no mundo e mantendo a terceira posição no Brasil, entre as mais de mil instituições que participaram. A Coordenadoria de Energias Renováveis e Eficiência Energética atuou como responsável pela operação e manutenção das usinas fotovoltaicas, bem como pelas ações de eficiência energética, além da elaboração de projetos e fiscalização de contratos de obras de infraestrutura.

Assim, a DDRI tem contribuído de forma decisiva em ações centrais e que atendem à missão da instituição de contribuir no desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais.



4.7.2 Gestão do Desenvolvimento e das Relações Institucionais

A Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (DDRI) do IFSULDEMINAS é uma diretoria sistêmica, portanto está vinculada diretamente ao reitor. A DDRI está organizada em duas diretorias (Diretoria de Obras e Infraestrutura e Diretoria de Materiais e Logística) e quatro Coordenadorias (Coordenadoria de Arquivos, Coordenadoria de Planejamento, Coordenadoria de Sustentabilidade e Coordenadoria de Energias Renováveis e Eficiência Energética). A Diretoria de Materiais e Logística ainda é dividida em duas coordenadorias (Coordenadoria de Materiais e Coordenadoria de Logística e Serviços). Cada uma dessas áreas desenvolveu trabalhos para o aprimoramento da instituição (Figura 159).

Figura 159 – Estrutura organizacional da Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2023)

4.7.2.1 Diretoria de Obras e Infraestrutura

A Diretoria de Obras e Infraestrutura, responsável pelo planejamento e acompanhamento das obras na instituição, trabalha para que as obras em andamento não sofram descontinuidade, tenham sua realização o mais rápido possível e com os menores custos na sua execução, objetivando a economia do dinheiro público e a obtenção da realização de outras obras e/ou reformas que se fazem necessárias dentro da comunidade do IFSULDEMINAS. Além disso, foram desenvolvidos projetos continuados desde o ano de 2022, executados em 2023 e ainda outros produzidos e executados de 2023 para 2024, estabelecendo, assim, um ciclo de crescimento contínuo dentro das necessidades construtivas desta Autarquia. Esta diretoria, apesar de poucos servidores, trabalha com o levantamento e estudo das demandas, seus anteprojetos, a execução dos Projetos Básicos completos da maioria de nossas obras, o acompanhamento da licitação dessas obras e, posteriormente, a fiscalização de sua execução e entrega. As principais obras executadas em 2022/2023 no IFSULDEMINAS estão listadas no Quadro 46.

Quadro 46 – Obras finalizadas e em andamento no IFSULDEMINAS anos 2022/2023/2024

Campus	Obra	Nº Contrato	Início da Obra	Término da Obra	Status 2022 e/ou 2023	Valor 2023 / Total da Obra	Descrição da Obra
Carmo de Minas	REFORMA GERAL	22/2019	02/12/2019	28/12/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 1.943.092,61	Reforma geral e ampliação de imóveis com área de 1.474,95 m² no Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n. 22/2019, RDC n. 04/2019, Processo n. 23343.003032.2019-08. (CUSTEIO).
Carmo de Minas	CEAD CENTRO DE ENSINO A DISTÂNCIA, FASE 02	01/2022	14/03/2022	16/12/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 364.570,29	Contratação de empresa especializada em construção civil para a execução de serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra e materiais para a execução das obras do CEAD – Centro de Ensino a Distância, Fase 02 de sua construção no Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n. 01/2022, RDC n. 01/2021, Processo n. 23343.002637.2021-98. (CAPITAL TED 10425).
Carmo de Minas	COBERTURA DA QUADRA	02/2022	14/03/2022	06/12/2023	OBRA FINALIZADA	R\$ 966.292,03	Contratação de empresa especializada em construção civil para a execução de serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra e materiais para a execução das obras da cobertura em estrutura metálica da quadra poliesportiva de sua construção no Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n. 02/2022, RDC n. 02/2021, Processo n. 23343.002644.2021-90 (CAPITAL).
Carmo de Minas	PSCIP – COMBATE A INCÊNDIO E PÂNICO	43/2023	05/02/2024	04/02/2025	OBRA A SER INICIADA	R\$ 410.054,02	Contratação de empresa especializada em construção civil para a execução de serviços de engenharia com fornecimento de mão de obra e materiais para a execução do programa de segurança de combate a incêndio e pânico do Campus Avançado Carmo de Minas do IFSULDEMINAS, Contrato n. 43/2023, RDC n. 02/2023, Processo n. 23343.002990.2023-30 (CAPITAL).
Inconfidentes	REMANESCENTE - SALAS DE AULA E BANHEIROS	16/2021	17/01/2022	12/02/2023	OBRA FINALIZADA	R\$ 871.355,43	Construção do remanescente das salas de aulas e banheiros do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n. 16/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 23/2021, Processo n. 23344.001375.2021-34.(CAPITAL). a) Fonte 8100 recursos LOA b) Fonte 8150 arrecadação própria
Inconfidentes	REMANESCENTE PRÉDIO DA EQUOTERAPIA	13/2021	10/01/2022	10/07/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 308.972,32	Construção do remanescente do Prédio da Equoterapia do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n. 13/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 24/2021, Processo n. 23344.001376.2021-89.(CAPITAL). a) Fonte 8150 recursos próprios b) Emenda parlamentar
Inconfidentes	CALÇAMENTO DO ACESSO À AGROECOLOGIA DA FAZENDA	16/2022	15/01/2023	29/07/2023	OBRA FINALIZADA	R\$ 214.600,46	Contratação de serviço de pavimentação em pisos de concreto intertravados sextavados no Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n. 16/2022, RDC n. 01/2022, Processo n. 23344.000689.2022-09. (CAPITAL) a) Fonte 8150 recursos próprios
Inconfidentes	PASSEIO ENTRADA DA FAZENDA	Sem Contrato	02/01/2023	01/03/2023	OBRA FINALIZADA	R\$ 67.497,69	Execução de Pavimento em Piso Intertravado e assentamento de meio-fio na entrada da Fazenda-Escola do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Sem Contrato, DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 29/2022, Processo n. 23344.001797.2022-91. (CAPITAL) a) Fonte 8150 recursos próprios
Inconfidentes	AUDITÓRIO NA FAZENDA (400 LUGARES)	04/2023	06/03/2023	06/03/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 1.150.367,18 de R\$ 3.338.268,07	Contratação de empresa especializada em construção civil para construção de auditório com capacidade de 400 lugares na fazenda do Campus Inconfidentes do IFSULDEMINAS. Sem Contrato, RDC n. 02/2022, Processo n. 23344.001685.2022-30.(CAPITAL). a) Fonte 8150 recursos próprios b) Fonte 1000 LOA c) TED 11538
Inconfidentes	REFORMA ELÉTRICA	10/2021	10/10/2021	06/12/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 121.066,24	Contratação de empresa para execução de serviços necessários para a adequação elétrica de entrada do prédio central do IFSULDEMINAS - Campus Inconfidentes. Contrato n. 10/2021, Pregão Tradicional n 12/2021, Processo n 23344.001125.2021-02. (CUSTEIO) a) Fonte 8100 LOA
Inconfidentes	USINAS FOTOVOLTAICAS	02/2020	08/01/2020	30/07/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 866.998,72	Contratação integrada de pessoa jurídica especializada na tecnologia de produção de energia sustentável, para elaboração do Projeto Básico e do Projeto Executivo, com fornecimento de materiais e equipamentos, construção, montagem e colocação em operação, realização de testes, pré-operação e todas as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto, em módulos de Geradores de Energia Solar Fotovoltaicos em pleno funcionamento. Contrato n. 02/2020, RDC 03/2018, Processo n. 23343.001857.2018-07. (CAPITAL)TED 8729 N. TRANSF 698473 a) Fonte 8150 recursos próprios b) Emenda Parlamentar
Inconfidentes	USINAS FOTOVOLTAICAS	08/2020	01/07/2020	30/06/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 185.785,44	Contratação integrada de pessoa jurídica especializada na tecnologia de produção de energia sustentável, para elaboração do Projeto Básico e do Projeto Executivo, com fornecimento de materiais e equipamentos, construção, montagem e colocação em operação, realização de testes, pré-operação e todas as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto, em módulos de Geradores de Energia Solar Fotovoltaicos em pleno funcionamento. Contrato n. 08/2020, RDC 03/2018, Processo n 23343.001857.2018-07. (CAPITAL)TED 8729 N. TRANSF 698473 a) Fonte 8150 recursos próprios b) Emenda Parlamentar
Machado	PSCIP	41/2019	13/01/2020	14/01/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 604.044,56	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n. 41/2019, RDC n. 01/2019, Processo n. 23345.000552.2020-74 (CAPITAL).

Campus	Obra	Nº Contrato	Início da Obra	Término da Obra	Status 2022 e/ou 2023	Valor 2023 / Total da Obra	Descrição da Obra
Machado	REFORMA DO ALOJAMENTO – BLOCOS D e E	40/2021	03/11/2021	20/01/2022	CONTRATO RESCINDIDO	R\$ 232.534,70 de R\$ 232.534,70	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n. 40/2021, RDC n. 01/2021, Processo n. 23345.000135/2021-11 (CUSTEIO).
Machado	REMANESCENTE DA REFORMA DO ALOJAMENTO – BLOCOS D e E	31/2022	21/11/2022	18/02/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 447.835,04 de R\$ 669.910,30	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n. 31/2022, RDC n. 01/2021, Processo n. 23345.001648.2022-11.
Machado	REFEITÓRIO	01/2023	06/03/2023	06/03/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 409.176,20 de R\$ 3.398.473,45 em 2023	Construção de Refeitório com área edificada de 1.395m2 e área de acesso e urbanização de 2.604m2 do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n. 01/2023, RDC n. 02/2022, Processo n. 23345.001679.2022-72. (CAPITAL TED).
Machado	REMANESCENTE DE OBRA POLO DE INOVAÇÃO	35/2023	21/08/2023	21/04/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 78.530,86 de R\$ 1.427.833,79 em 2023	Construção do Edifício Polo de Inovação Tecnológica com área edificada de 670,05m2 do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n. 35/2023, RDC n. 01/2022, Processo n. 23345.001627.2022-04. (CAPITAL TED).
Machado	USINAS FOTOVOLTAICAS	01/2020	10/02/2020	15/12/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 495.427,84 de R\$ 495.427,84	Contratação integrada de pessoa jurídica especializada na tecnologia de produção de energia sustentável, para elaboração do Projeto Básico e do Projeto Executivo, com fornecimento de materiais e equipamentos, construção, montagem e colocação em operação, realização de testes, pré-operação e todas as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto, em módulos de Geradores de Energia Solar Fotovoltaicos em pleno funcionamento. Contrato n. 01/2020, RDC 03/2018, Processo n. 23343.001857.2018-07. (CAPITAL)TED 8729 N. TRANSF 698473
Machado	USINAS FOTOVOLTAICAS	02/2020	10/02/2020	15/12/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 247.713,92 de R\$ 247.713,92	Contratação integrada de pessoa jurídica especializada na tecnologia de produção de energia sustentável, para elaboração do Projeto Básico e do Projeto Executivo, com fornecimento de materiais e equipamentos, construção, montagem e colocação em operação, realização de testes, pré-operação e todas as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto, em módulos de Geradores de Energia Solar Fotovoltaicos em pleno funcionamento. Contrato n. 02/2020, RDC 03/2018, Processo n. 23343.001857.2018-07. (CAPITAL)TED 8729 N. TRANSF 698473
Muzambinho	CONSTRUÇÃO DO AUDITÓRIO (660 LUGARES)	06/2021	14/05/2021	14/05/2022	CONTRATO RESCINDIDO	R\$ 626.641,94	Construção do Auditório do Campus Muzambinho /IFSULDEMINAS, Contrato n. 06/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 01/2021, Processo n. 23346.000422.2021-11. (CAPITAL).
Muzambinho	REMANESCENTE DA CONSTRUÇÃO DO AUDITÓRIO	11/2022	26/06/2022	10/04/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 947.289,99 de R\$ 3.705.234,02 em 2023	Remanescente de Obra (RDC (01/2020) para Construção do Auditório do Campus Muzambinho /IFSULDEMINAS, Contrato n. 11/2022, DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 14/2022, Processo n. 23346.001258.2022-31.
Muzambinho	EMERGENCIAL	11/2022	28/02/2023	05/05/2023	CONTRATO FINALIZADO	R\$ 164.358,22 de R\$ 1.512.841,64	Contratação emergencial para reparar os danos causados por fortes chuvas e ventos no /IFSULDEMINAS, Contrato n. 11/2022, DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 28/2022, Processo n. 23346.002441.2022-54. (CAPITAL TED 11896/1AALJD).
Muzambinho	USINAS FOTOVOLTAICAS	08/2020	01/07/2020	30/06/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 309.642,40 de R\$ 309.642,40	Contratação integrada de pessoa jurídica especializada na tecnologia de produção de energia sustentável, para elaboração do Projeto Básico e do Projeto Executivo, com fornecimento de materiais e equipamentos, construção, montagem e colocação em operação, realização de testes, pré-operação e todas as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto, em módulos de Geradores de Energia Solar Fotovoltaicos em pleno funcionamento. Contrato n. 08/2020, RDC 03/2018, Processo n. 23343.001857.2018-07. (CAPITAL TED 8729 N. TRANSF 698473)
Passos	PSCIP	09/2021	17/05/2021	07/10/2023	CONTRATO FINALIZADO	R\$ 93.039,72 de R\$ 370.823,93 em 2023	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Passos/IFSULDEMINAS, Contrato n. 09/2021, RDC n. 06/2020, Processo n. 23343.002326.2020-48. ((EMENDA PARLAMENTAR + LOA).
Poços de Caldas	PSCIP	03/2022	22/02/2022	09/05/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 118.784,96 de R\$ 659.550,02 em 2023	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Poços de Caldas /IFSULDEMINAS, Contrato n. 03/2022, RDC n. 03/2021, Processo n. 23345.002647.2021-23. (CUSTEIO).
Poços de Caldas	ALMOXARIFADO QUÍMICO	210/2022	27/02/2023	01/04/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 344.105,13 de R\$ 344.105,13	Contratação de empresa especializada para construção do almoxarifado de química nas dependências do Campus Poços de Caldas /IFSULDEMINAS, Contrato n. 210/2022, RDC n. 201/2022, Processo n. 23345.001345.2022-69. (CAPITAL).
Poços de Caldas	REFORMA ESTRUTURAL I	20/2023	11/07/2023	10/07/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 82.611,13 de R\$ 637.431,54 em 2023	Serviços de Engenharia para Execução de Reforma Estrutural I nas dependências do Campus Poços de Caldas /IFSULDEMINAS, Contrato n. 20/2023, RDC n. 01/2023, Processo n. 23343.000669.2023-11. (CUSTEIO).
Pouso Alegre	2ª REFORMA ESTRUTURAL	06/2021	18/03/2021	13/02/2023	OBRA FINALIZADA	R\$ 132.383,01 de R\$ 801.349,78	2ª Reforma Estrutural do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n. 06/2021, RDC n. 04/2020, Processo n. 23343.002321.2020-15. (CUSTEIO).
Pouso Alegre	SALÃO ADMINISTRATIVO – 1º PAVIMENTO	23/2020	18/01/2021	31/05/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 198.457,92	Construção do Salão Administrativo – 1º pavimento do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n. 23/2020, RDC n. 03/2020, Processo n. 23343.002159.2020-35. (CAPITAL).
Reitoria	ADEQUAÇÃO	22/2020	04/01/2021	18/08/2022	OBRA FINALIZADA	R\$ 828.804,77	Reforma de ambientes e infraestrutura básica com adequação necessária e ampliação das estruturas e coberturas de estacionamento, visando atender às necessidades da Reitoria/IFSULDEMINAS, Contrato n. 22/2020, RDC n. 02/2020, Processo n. 23343.002141.2020-33.(CUSTEIO).
Três Corações	PSCIP	04/2022	01/02/2022	01/04/2024	OBRA EM ANDAMENTO	R\$ 295.024,00.	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Avançado Três Corações/IFSULDEMINAS, Contrato n. 04/2022, RDC n. 04/2021, Processo n. 23343.003117.2021-01. (CUSTEIO).
Três Corações	EMERGENCIAL	34/2022	17/11/2022	07/01/2023	OBRA FINALIZADA	R\$ 85.668,31	Contratação de Empresa para Execução de Serviços de Engenharia com Fornecimento de Mão de Obra e Materiais, para Reparos Emergenciais no Campus Avançado Três Corações/IFSULDEMINAS, Contrato n. 34/2022, RDC n. 34/2022, Processo n. 23343.003602.2022-57. (CUSTEIO).

Legenda: Verde - Obras finalizadas; Amarelo - Obras em andamento; Vermelho – Contrato Rescindido; Cinza – Obra a ser iniciada.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Obras e Infraestrutura DOINFRA - DDRI (2022/2023/2024)

4.7.2.2 Coordenadoria de Arquivos

A Coordenadoria de Arquivos realiza classificação, organização, avaliação documental, orientação técnica, cadastramento, edição e exclusão de documentos e processos eletrônicos, bem como melhorias, com a equipe da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), no Suap.

4.7.2.3 Coordenadoria de Planejamento

No que tange ao Planejamento, foram realizados esforços para a consolidação do Relatório de Gestão dentro do novo modelo proposto pelo TCU, garantindo que as ações fossem realizadas dentro do planejamento. Iniciaram-se os trabalhos de construção do novo Plano de Desenvolvimento Institucional no início do ano e foram finalizados no final do ano, com a aprovação no Consup (Figura 160).

A consolidação do mapeamento de riscos da instituição foi concretizada, tendo atualmente 21 riscos mapeados, com objetivo de ampliar esse número em 2024, com um novo modelo de processo de acompanhamento.

Todas as ações do Planejamento Institucional podem ser consultadas no site do IFSULDEMINAS nas páginas:

[Plano de Desenvolvimento Institucional](#)

[Transparência e Prestação de Contas](#)

Figura 160 – Logo do novo PDI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

4.7.2.4 Coordenadoria de Sustentabilidade

O comprometimento com a sustentabilidade faz parte da política da instituição, ou seja, não se restringe ao cumprimento da legislação, visto que tal comprometimento está explícito em sua missão institucional:

Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais.

(PDI IFSULDEMINAS, 2019/2023)

Portanto, construir uma instituição mais sustentável é tarefa de toda a comunidade acadêmica e essa prática vem se manifestando em todas as suas ações institucionais, seja na gestão, seja no trinômio ensino-pesquisa-extensão. O IFSULDEMINAS procura adotar os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) em suas ações.

Com o intuito de fortalecer as boas práticas de sustentabilidade na gestão, o IFSULDEMINAS participa intensivamente de encontros, concursos, prêmios e iniciativas desde 2016:

- ✓ 6ª edição do Prêmio ANA 2017 – Projeto Reusar para economizar.
- ✓ VII Prêmio Hugo Werneck de Sustentabilidade & Amor à Natureza – Plano Conservador da Mantiqueira.
- ✓ VII Prêmio Hugo Werneck de Sustentabilidade & Amor à Natureza – Projeto IFSOLAR.
- ✓ 21º Concurso Inovação no Setor Público ENAP – Aproveitamento de energia solar nos Institutos Federais de Educação.
- ✓ Prêmio *Edge of Government Call for Innovations* do Observatório de Inovação do Setor Público (OCDE/OPSI) – Projeto IFSOLAR.
- ✓ *UI GreenMetric World University Rankings* 2016 a 2023 – Ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonesia, que mede e compara os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.
- ✓ *3rd International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings (IWGM)*, organizado pela Universitas Indonesia em Istambul, na Turquia, em abril de 2017, e *9th International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings (IWGM)*, organizado pela Universidade do Minho em Braga, Portugal, em junho de 2023 - *Workshop* para intercâmbio de informações das instituições que se destacaram nos critérios do *Ranking UI GreenMetric em todo o mundo*.
- ✓ *National Workshop on UI GreenMetric for Universities in Brazil 2017 a 2023 - Workshop* para troca de experiências, apresentação de trabalhos, compartilhamento das melhores práticas sustentáveis e incentivo à colaboração e ao aprendizado entre as instituições brasileiras.
- ✓ V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Sisema) – Projeto IFPLUVIAL.
- ✓ WFCP Awards of Excellence 2022 “Sustainable Development Goals Award” - Projeto IFSOLAR, Projeto IFPLUVIAL, Unidade Demonstrativa do Plano Conservador da Mata Atlântica no Campus Inconfidentes e o Ranking UI GreenMetric.
- ✓ 46ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC) - O IFSULDEMINAS no Ranking UI GreenMetric: Um caso de sucesso.
- ✓ Seminário “Advancing the implementation of SDGs: public, private and academia synergies for decarbonization in Brazil”, realizado pela USP no Cairo e em Sharm El Sheikh, no Egito, paralelo à COP 27 - Projeto IFSOLAR, Projeto IFPLUVIAL e Unidades Demonstrativas do Plano Conservador da Mata Atlântica.
- ✓ 27ª Conferência da ONU sobre Mudanças Climáticas (COP 27), realizada em novembro de 2022 em Sharm El Sheikh, no Egito.
- ✓ Seminário Sustentabilidade em Universidades na Universidade Estadual de Campinas, em abril de 2023.
- ✓ Reunião Técnica de ações de sustentabilidade da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, durante o Congresso Nacional de Meio Ambiente de Poços de Caldas, em setembro de 2023.
- ✓ IEPG Summit na Universidade Federal de Itajubá, em novembro de 2023.

a) Plano de Logística Sustentável (PLS)

No ano de 2012, começou a ser elaborado o Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS), por meio de comissão designada pela Portaria nº 1.063, de 14 de dezembro de 2012. A partir da aprovação deste plano, publicado por meio da [Resolução IFSULDEMINAS nº 100, de 16 de dezembro de 2013](#), a comissão tem se esforçado para articular formas e técnicas de implementação de ações pautadas na sustentabilidade em todos os setores do IFSULDEMINAS.

O PLS divulga os resultados de seu trabalho por meio do [site institucional](#).

São objetivos do PLS:

- ✓ Incentivar a participação dos setores de cada unidade para apresentar informações, autoavaliação e resultados sobre as ações propostas no documento do PLS.
- ✓ Recomendar, conscientizar e sensibilizar os setores a acrescentarem e modificarem suas práticas cotidianas, com o objetivo de contribuir para a sustentabilidade da instituição.
- ✓ Apresentar campanhas de sensibilização e conscientização da comunidade acadêmica em prol da preservação do meio ambiente.

b) Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

O Quadro 47 aborda os critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS, seguindo o disposto na Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010, da SLTI/MPDG:

Quadro 47 – Critérios de Sustentabilidade Ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS

Itens do art. 4º da IN 01/2010	Providência adotada pela instituição
I – uso de equipamentos de climatização mecânica ou de novas tecnologias de resfriamento de ar que utilizam energia elétrica apenas nos ambientes indispensáveis.	Com a aquisição das usinas de energia solar fotovoltaica e a escolha de aparelhos econômicos para climatização de ambientes, quando necessários, existe uma grande economia de energia na Reitoria e nos <i>campi</i> do IFSULDEMINAS.
II – automação da iluminação do prédio, projeto de iluminação, interruptores, iluminação ambiental, iluminação tarefa, uso de sensores de presença.	As novas construções do IFSULDEMINAS, licitadas desde 2015, já contemplam este item, e as construções mais antigas são inspecionadas para fazer as adaptações necessárias.
III – uso exclusivo de lâmpadas fluorescentes compactas ou tubulares de alto rendimento e de luminárias eficientes.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
IV – energia solar ou outra energia limpa para aquecimento de água.	Em maio de 2017, por meio do Projeto IFSOLAR, foi finalizada a instalação de 9 usinas de energia solar nos <i>campi</i> e na Reitoria do IFSULDEMINAS, ampliadas em 2021. Até o mês de dezembro de 2023, foram produzidos aproximadamente 7 milhões de kWh, que correspondem a aproximadamente R\$ 3,3 milhões de economia, além da não emissão de cerca de 3.300 toneladas de CO ₂ na atmosfera.
V – sistema de medição individualizado de consumo de água e energia.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
VI – sistema de reúso de água e de tratamento de efluentes gerados.	A Reitoria e os <i>campi</i> possuem sistemas de aproveitamento de águas pluviais e de tratamento de efluentes orgânicos, inorgânicos e tóxicos. O Projeto IFPLUVIAL tem atualmente a capacidade de captação e armazenamento de água de aproximadamente 2 milhões de litros em todo o IFSULDEMINAS.

Itens do art. 4º da IN 01/2010	Providência adotada pela instituição
VII – aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem a captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
VIII – utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizados e biodegradáveis e que reduzam a necessidade de manutenção.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
IX – comprovação da origem da madeira a ser utilizada na execução da obra ou serviço.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

Também é possível citar outras ações de sustentabilidade do IFSULDEMINAS:

- ✓ Todos os editais de licitação estabelecem cláusulas gerais de sustentabilidade, como a indicação na fundamentação legal dos editais do Decreto nº 7.746/2012.
- ✓ Nas licitações de reprografia, é exigida a Declaração de Sustentabilidade Ambiental, para comprovar a correta destinação dos cartuchos e toners usados e o pleno atendimento da legislação aplicável.
- ✓ Nas licitações de pneus, é exigido o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, emitidos para o fabricante, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 3 de dezembro de 2009, e legislação correlata.
- ✓ Nas licitações de limpeza e conservação, são exigidos das empresas: 1. Realizar às expensas dos contratados cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei. 2. Treinamento periódico dos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes. 3. Comproverantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato.
- ✓ Há sempre a opção por materiais de expediente sustentáveis (papel reciclado, caneta ecológica, mochilas e medalhas confeccionadas com materiais sustentáveis, entre outros).
- ✓ Nas licitações de eletrodomésticos, eletrônicos e demais produtos elétricos é sempre observada a melhor classificação de economia de energia com selo PROCEL, bem como a aquisição de gás ecológico em condicionadores de ar.
- ✓ Todas as especificações dos materiais gráficos licitados pela Assessoria de Comunicação consideram a sustentabilidade. As preocupações estão ligadas ao tipo de papel (reciclado ou branco com certificação FSC (Forest Stewardship Council), que é um sistema de garantia internacionalmente reconhecido por identificar, por meio de seu símbolo, produtos madeireiros e não madeireiros originados do bom manejo florestal), à real necessidade de se imprimir, ao aproveitamento de papel e ao aproveitamento do material impresso (priorizando, sempre que possível, informações atemporais que permitam a utilização do mesmo material em datas posteriores).

c) Agricultura

O IFSULDEMINAS é referência na adoção de práticas orgânicas e agroecológicas em vários *campi* da Instituição. Alguns exemplos dessas práticas:

- ✓ OPAC (Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade) [Orgânicos Sul de Minas](#) com sede no Campus Inconfidentes;
- ✓ PAA - Programa de Aquisição de Alimentos e PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar, por meio dos quais são adquiridos alimentos orgânicos em todas as unidades, sob coordenação do [Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar - CECANE](#);
- ✓ Cursos e projetos com ênfase em Agroecologia e Agricultura Orgânica em vários *campi*.

d) IFSOLAR

Figura 161 - Principais Objetivos do IFSOLAR



IFSOLAR – Principais Objetivos

- ✓ Instalação de sistemas fotovoltaicos de geração de energia elétrica.
- ✓ Acompanhamento via monitoramento on-line do desempenho e economia dos sistemas instalados.
- ✓ Contribuição com a redução das emissões de CO₂ por meio da geração de energia limpa.
- ✓ Aumento dos índices de sustentabilidade.
- ✓ Economia com despesas de custeio de energia elétrica da rede de Institutos Federais.

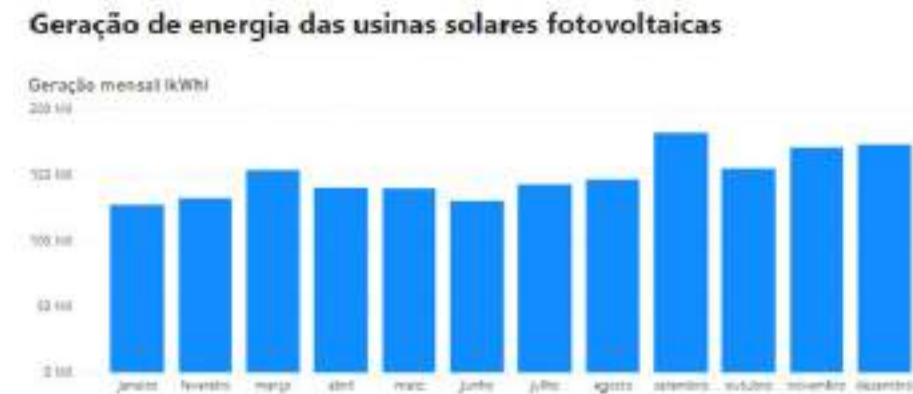
Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

Os processos de aquisição de usinas solares fotovoltaicas, conduzidos pelo IFSULDEMINAS em âmbito nacional por meio do [Projeto IFSOLAR](#), são considerados os maiores processos de aquisição pública de usinas solares já realizados. Esses processos alcançaram um impacto significativo na matriz nacional de geração de energia solar. Em ambos os processos de aquisição, a capacidade de geração contratada alcançou cerca de 10 % da capacidade de geração solar distribuída nacionalmente, contabilizada pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL) até o mês de dezembro do ano em que ocorreu cada processo de aquisição ([Relatório Gestão da Energia 2019-2020](#)).

Dentro do projeto IFSOLAR, o IFSULDEMINAS possui atualmente usinas solares fotovoltaicas que somam 1.800 kWp de capacidade de geração, distribuídas por suas nove unidades (Reitoria e *campi*), com a instalação de 1.220 kWp adicionais, adquiridos no processo RDC 03/2018 ([Relatório Gestão da Energia 2019-2020](#)).

Os sistemas fotovoltaicos do IFSULDEMINAS foram responsáveis por gerar, até dezembro de 2023, 7 milhões de kWh de energia. Essa quantidade de energia seria suficiente para atender a aproximadamente 3.500 residências durante um ano. Esta geração própria evitou que cerca de 3.300 toneladas de CO₂ fossem emitidos pelo sistema elétrico brasileiro, o que seria o equivalente ao plantio de cerca de 23 mil árvores. Os sistemas fotovoltaicos instalados geraram uma economia de cerca de 3,3 milhões de reais nas faturas de energia do IFSULDEMINAS.

Figura 162 - Geração de Energia Fotovoltaica Mensal Total – IFSULDEMINAS 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

Figura 163 - Geração de Energia Fotovoltaica Mensal por Unidade – IFSULDEMINAS 2023

ID_Unidade	2023	Total
Carminópolis	86.193,77	86.193,77
Inconfidentes	489.258,43	489.258,43
Machado	311.611,94	311.611,94
Muzambinho	253.863,02	253.863,02
Passos	152.410,27	152.410,27
Poços de Caldas	131.541,84	131.541,84
Pouso Alegre	203.814,33	203.814,33
Reitoria	61.325,03	61.325,03
Três Corações	107.814,91	107.814,91
Total	1.797.833,56	1.797.833,56

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

e) IFPLUVIAL

O Projeto IFPLUVIAL tem como objetivo implantar e/ou adaptar, em todas as nove unidades do IFSULDEMINAS, sistemas de captação, armazenamento e uso de água da chuva a fim de utilizá-la na limpeza de áreas externas, na irrigação, em instalações para animais, na preservação das condições hidrossanitárias e para reserva técnica de combate a incêndio (Figura 164). Em novembro de 2021, o Projeto IFPLUVIAL foi um dos vencedores do V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SISEMA).

Figura 164 – Principais Objetivos do IFPLUVIAL



IFPLUVIAL – Principais Objetivos

- ✓ Medir periodicamente e acompanhar, por meio de relatórios, a quantidade de água limpa extraída de poços artesianos nos *campi* que usam essa forma de acesso.
- ✓ Estruturar ações para que a água de reúso armazenada nas unidades tenha destino cada vez mais efetivo, visando à economicidade e à maximização deste recurso.
- ✓ Realizar estudo comparativo entre a quantidade de água armazenada e a água limpa retirada de poços ou fornecida via empresa de abastecimento local em cada uma das unidades.
- ✓ Promover ações de conscientização para economia de água limpa e tratada.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2023)

O IFSULDEMINAS possui instalações de aproveitamento de água da chuva em todas as suas unidades. A capacidade atual de armazenamento de água pluvial no IFSULDEMINAS é de aproximadamente 2 milhões de litros (Quadro 48).

Quadro 48 – Capacidade de armazenamento de águas de chuva - IFSULDEMINAS

DATA: 18NOV2021		IFSULDEMINAS CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE ÁGUAS DE CHUVA			
Nº	LOCAL/ESPAÇO	RESP.: CONTRATORIA / CAMPUS	DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL		
			CAPACIDADE INSTALADA VOLUME LITROS	CAPACIDADE EM INSTALAÇÃO VOLUME LITROS	CAPACIDADE TOTAL PROJETADA VOLUME LITROS
1	CARMO DE MINAS	CDM	0	232.800	232.800
2	INCONFIDENTES	IFS	51.500	75.000	126.500
3	MACHADO	MCH	274.000	0	274.000
4	MUZAMBINHO	MUZ	70.000	300.000	370.000
5	POLÍSSO ALFREGO CAMPUS	POA	94.000	32.000	126.000
6	POUSO ALEGRE REITORIA	RET	65.000	0	65.000
7	PASSOS	PAS	113.000	0	113.000
8	POÇOS DE CALDAS	PCS	188.000	0	188.000
9	TRÊS CORAÇÕES	TCO	188.000	0	188.000
TOTAL GERAL IFSULDEMINAS			1.041.300	639.800	1.681.100

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

Essas e outras ações que são desenvolvidas pelo IFSULDEMINAS vêm trazendo reconhecimento e certificações a nossa instituição, como o “[Selo Solar](#)”, certificação concedida pelo Instituto para o Desenvolvimento de Energias Alternativas na América Latina (IDEAL), a instituições e empresas que fazem uso da energia solar. O selo é um reconhecimento à geração de energia limpa e renovável, o que contribui para a preservação do meio ambiente.

f) Ranking UI GreenMetric

Outro resultado a ser comemorado por toda comunidade é a classificação do IFSULDEMINAS no [UI GreenMetric World University Rankings](#), ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonesia que avalia e classifica os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.

Criado em 2010, o Ranking UI GreenMetric é organizado sob seis categorias principais: Configuração, Infraestrutura e Áreas Verdes das unidades; Gestão de Energia e Mudanças Climáticas; Gestão de Resíduos; Gestão de Água; Transportes e Mobilidade e Educação e Pesquisa; contemplando, no total, 88 indicadores. São exigidos 60 comprovantes (templates). O sistema também permite o cadastro de ações de Impacto Social e Econômico em três categorias: Startups em Economia Verde, Espaços Públicos Abertos Acessíveis e Serviços Comunitários (Quadro 49).

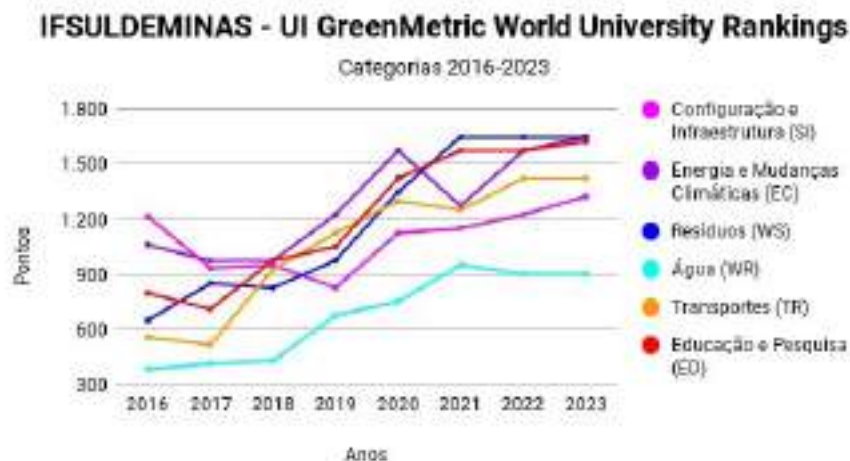
Quadro 49 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking UI GreenMetric

Ano	Posição do IFSULDEMINAS no Mundo	IFSULDEMINAS no Brasil	Número total de instituições participantes no Mundo	Número total de instituições participantes no Brasil
2023	64	3	1.183	43
2022	70	3	1.050	39
2021	94	4	956	40
2020	101	4	912	38
2019	235	8	780	28
2018	282	6	719	23
2017	325	7	619	17
2016	217	5	516	14

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

O IFSULDEMINAS alcançou 8.575 pontos no Ranking UI GreenMetric 2023, aumentando sua pontuação nas categorias Configuração e Infraestrutura (SI), Energia e Mudanças Climáticas (EC) e Educação e Pesquisa (ED). Em Configuração e Infraestrutura (SI), os indicadores abordam, além das áreas e população acadêmica, indicadores relativos a obras, instalações para pessoas com deficiência, instalações de segurança, infraestrutura para qualidade de vida e conservação da fauna e da flora. Em Energia e Mudanças Climáticas (EC), além de geração, consumo e eficiência energéticas, os indicadores se relacionam a prédios verdes e inteligentes, pegada de carbono e mitigação, inovação e impacto de mudanças climáticas. Por fim, Educação e Pesquisa (ED) se relaciona a cursos/disciplinas relacionados à sustentabilidade, orçamento para pesquisa, produção acadêmica, eventos científicos e culturais, organizações estudantis, serviços comunitários e startups, relacionados à sustentabilidade. Outras categorias analisadas incluem Resíduos (WS), Água (WR) e Transportes (TR) (Figura 165).

Figura 165 – Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking UI GreenMetric



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais (2024)

Desde março de 2017, o IFSULDEMINAS possui convênio para implantação do [Plano Conservador da Mantiqueira](#). Já existem várias ações nos *campi* em relação ao plano, com destaque para a implementação da [Unidade Demonstrativa no Campus Inconfidentes](#) em dezembro de 2019, que é uma área de 1,5 hectare onde são estudadas três técnicas de restauração da vegetação nativa (muvuca, plantio direto e condução da regeneração natural), assim como Unidades Demonstrativas nos *Campi* Machado e Muzambinho. Em 2021, foi realizado o [1º Seminário Restaura Mantiqueira](#).

Desde outubro de 2019, o IFSULDEMINAS é signatário do [Pacto Global](#), que é a maior iniciativa de sustentabilidade empresarial do mundo, sob gerência da Organização das Nações Unidas (ONU). Para tanto, foi produzido um relatório chamado [Comunicação de Engajamento \(COE\)](#), que trata dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, submetido em janeiro de 2022.

Desde julho de 2020, o IFSULDEMINAS aderiu formalmente como órgão parceiro ao Programa [Agenda Ambiental na Administração Pública \(A3P\)](#). Por meio de um plano de trabalho de cinco anos, foi estabelecido um cronograma de atuação em seis eixos centrais: uso racional dos recursos naturais e bens públicos, gestão adequada dos resíduos gerados, qualidade de vida no ambiente de trabalho, sensibilização e capacitação dos servidores, contratações públicas sustentáveis e construções sustentáveis. Em abril de 2021, o IFSULDEMINAS recebeu o Selo de Monitoramento da A3P, após o preenchimento das informações exigidas pelo Sistema de Monitoramento de Responsabilidade Socioambiental (ResSoA). Em julho de 2022 e em dezembro de 2023, o IFSULDEMINAS recebeu novamente o Selo de Monitoramento da A3P.

Em julho de 2020, a Pró-Reitoria de Administração do IFSULDEMINAS, por meio da Coordenadoria-Geral de Materiais e Logística, lançou o [Almoxarifado Virtual](#), um sistema que trouxe benefícios e redução de custos à Reitoria e aos *campi* da instituição. O Almoxarifado Virtual possibilita o gerenciamento e fornecimento de materiais de consumo, por meio do sistema just-in-time.

Em junho de 2019, foi emitida a Portaria Normativa nº 942 para promoção da Sustentabilidade no IFSULDEMINAS, com o intuito de, principalmente, incorporar a sustentabilidade em práticas cotidianas por meio de uma mudança da cultura organizacional e estabelecer diretrizes para a sustentabilidade em ações da administração, do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação, em diversos temas. Essa portaria foi renovada com a publicação da [Portaria Normativa nº 1.167](#), em setembro de 2020.

Desde março de 2020, o IFSULDEMINAS atua fortemente nas [ações de combate à covid-19](#), com destaque para a produção e doação a entidades beneficentes e instituições em diversos estados de mais de 42 mil litros de álcool em gel e líquido 70 %, por meio da doação de 205 mil litros de bebidas e perfumes apreendidos pela Receita Federal. Também foram produzidos e distribuídos mais de 5 mil litros de sabonete líquido. Em outra frente social, a instituição recebeu da Receita Federal mais de 10 toneladas de roupas, calçados e bonês apreendidos. As milhares de peças foram descaracterizadas com apoio de entidades como a Associação de Proteção e Assistência aos Condenados (APAC) (Pouso Alegre), Prefeitura Municipal de Muzambinho e outros. Todo o material está sendo doado a entidades cadastradas e famílias em vulnerabilidade social. As peças cuja descaracterização das marcas ficaram impossibilitadas de doação foram transformadas em máscaras de tecido.

Outra ação em conjunto com a Receita Federal é a [transformação de TVs Box apreendidas](#), convertidas em minicomputadores portáteis para uso exclusivamente educacional e que são objeto de chamada pública. Foram doados, até o momento, cerca de 500 desses computadores para escolas públicas de diversas cidades da região.

Desde novembro de 2020, [a Receita Federal doou 150 toneladas de fumo ao IFSULDEMINAS para transformação em adubo](#), por meio do processo de compostagem. O adubo foi distribuído para áreas de cultivo das Escolas-Fazenda do próprio instituto.

Todas essas ações e projetos em parceria com a Receita Federal originaram o [Programa Transformar Sustentável](#).

4.8 Tecnologia da Informação



4.8.1 Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação: Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva

O envolvimento da área de Tecnologia da Informação com os processos e atividades institucionais está consolidado no IFSULDEMINAS, mesmo considerando um cenário de possibilidades e necessidades de expansão do uso de recursos digitais na instituição. Em 2023, os sistemas e serviços de TI do IFSULDEMINAS atenderam mais de 30 mil usuários, de diferentes perfis como professores, técnicos administrativos, prestadores de serviços, gestores e alunos de variados níveis de ensino (médio, técnico, superior e pós-graduação). Além das ações operacionais de TI cotidianas e melhorias direcionadas para sustentar as soluções de TI utilizadas nas atividades institucionais, muitos esforços foram empregados nas atividades de diagnóstico e planejamento de TI para o período 2024-2026. Ademais, considerando o cenário de transformação digital que estamos inseridos, com o potencial aumento dos riscos de invasões cibernéticas e vazamento de dados, muitas ações foram direcionadas para o atendimento e a implementação de medidas de segurança e proteção de dados, aumentando a maturidade institucional neste contexto.

Neste relatório, é apresentado um resumo da estrutura de gestão de governança de TI institucional, assim como as principais ações realizadas no ano de 2023 pela Diretoria de Tecnologia da Informação do IFSULDEMINAS e um panorama das principais ações planejadas para 2024.

4.8.2 Estrutura Organizacional da TI no IFSULDEMINAS

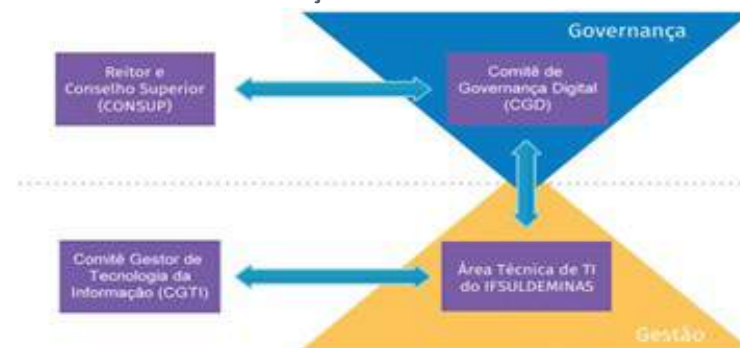
O IFSULDEMINAS, enquanto parte do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), aplica as regras e as diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal, em especial pelo Ministério da Economia. A aplicação das orientações e boas práticas de mercado e, em especial, do Tribunal de Contas da União (TCU), tem permitido ao IFSULDEMINAS continuar aprimorando seus processos de governança e gestão de TI.

A estrutura organizacional de TI do IFSULDEMINAS possui atores, papéis e instrumentos definidos por meio da Política de Governança de TI (PGTI) institucional (Resolução nº 308/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS). Os instrumentos de gestão e governança de TI no IFSULDEMINAS previstos na PGTI são: o planejamento estratégico de TI, formalizado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); o planejamento tático de TI, formalizado em um Plano Diretor de TI (PDTI); e o planejamento operacional de TI, formalizado pela equipe técnica com abordagens ágeis de gestão. Tais instrumentos seguem um modelo que envolve os seguintes atores e papéis:

- I. Área técnica de TI do IFSULDEMINAS: unidades provedoras de solução de TI;
- II. Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação (CGTI), responsável pela elaboração do planejamento estratégico e tático de TI;
- III. Comitê de Governança Digital (CGD) do IFSULDEMINAS, responsável pela aprovação do planejamento estratégico e tático de TI, encaminhados pelo CGTI;
- IV. Conselho Superior do IFSULDEMINAS, responsável pela aprovação do planejamento estratégico e tático de TI, encaminhado pelo CGD do IFSULDEMINAS.

A área técnica de TI do IFSULDEMINAS, representada pelas Unidades provedoras de solução de TI (PGTI), atua diretamente na gestão e execução técnica das atividades de TI, estando em constante interação com os atores envolvidos no planejamento de TI (CGTI e CGD). O CGTI é composto por representantes das áreas de negócio da reitoria, dos campi e do Colégio de Dirigentes. Possui natureza propositiva e consultiva, de caráter técnico e permanente, cuja função é assessorar a área técnica de TI e o Comitê de Governança Digital (CGD) no IFSULDEMINAS. O CGD é composto pela alta gestão (pró-reitores, diretores sistêmicos e diretores gerais dos campi) e é responsável por aprovar o planejamento estratégico, tático e demais diretrizes, normas e prestações de contas de TI. Por fim, o Conselho Superior, composto pelo reitor, alta gestão e representantes da comunidade interna e externa do IFSULDEMINAS, é responsável por deliberar sobre os encaminhamentos realizados pelo CGD. Na Figura 166 é apresentado o modelo de gestão e governança de TI do IFSULDEMINAS.

Figura 166 – Modelo de Gestão e Governança de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

As unidades provedoras de soluções (UPS) de TI correspondem às unidades de TI de cada unidade organizacional, conforme apresentado na Figura 167. Na Reitoria, a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) é uma diretoria sistêmica vinculada ao reitor do IFSULDEMINAS, sendo o “órgão executivo que planeja, supervisiona, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de Tecnologia da Informação e a articulação entre as pró-reitorias e os *campi*”. A DTI é composta por 4 coordenadorias:

- I. Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação (CITI);
- II. Coordenadoria-Geral de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação (CGDTI);
- III. Coordenadoria de Logística de Tecnologia da Informação (CLTI);
- IV. Coordenadoria de Suporte de Tecnologia da Informação (CSTI).

Figura 167 – Unidades provedoras de soluções de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Nos demais *campi* do IFSULDEMINAS, as UPSs estão organizadas em Núcleos de Tecnologia da Informação (NTI). Os Núcleos de Tecnologia da Informação são unidades descentralizadas da reitoria e possuem autonomia e responsabilidade por, no âmbito da unidade, planejar e executar investimentos e fornece recursos de TI de modo geral, destacando-se a manutenção da estrutura tecnológica local. Portanto, não possuem subordinação hierárquica com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI). São também responsáveis por assegurar a confidencialidade, a disponibilidade, a autenticidade e a integridade dos dados e informações sob sua custódia.

As unidades gestoras de soluções (UGS) de TI são setores da reitoria ou dos *campi* que atuam com as UPSs na sustentação de soluções de TI, conduzindo em conjunto, no limite de suas atribuições, as ações necessárias para implantar a solução de TI, assegurar seu funcionamento e operação por meio de manutenção e mudanças e dar suporte adequado aos usuários. Tanto as UPSs quanto as UGSs têm atribuições e responsabilidades definidas na PGTI institucional.

4.8.3 Governança de TI

O ano de 2023 foi de grande importância para a governança de TI no IFSULDEMINAS, tendo em vista a execução do diagnóstico e planejamento de TI para o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024-2028) e para o Plano Diretor de TI (PDTI 2024-2026) (Resolução IFSULDEMINAS nº 365/2023). O PDTI 2024-2026 contém o diagnóstico e o planejamento estratégico e tático de TI, enquanto o PDI 2024-2028 contém o planejamento estratégico de TI. [No portal institucional do IFSULDEMINAS, estão disponíveis mais detalhes sobre a estrutura de governança de TI.](#)

O PDI 2021-2023 (Resolução IFSULDEMINAS nº 54/2020) findou-se em 2023, tendo as perspectivas e os objetivos estratégicos baseados em indicadores. As metas previstas nos indicadores da DTI foram monitoradas e replanejadas anualmente. No Quadro 50, são apresentados os três indicadores da DTI, com seus respectivos resultados para o período 2019-2023.

Quadro 50 – Indicadores Estratégicos da DTI no PDI 2019-2023 do IFSULDEMINAS

Indicador	2019	2020	2021	2022	2023
F1.TI01 Índice de disponibilização e uso de dados abertos	Nível 2	Nível 2	Nível 2	Nível 2	Nível 3
A1.TI02 Proporção de ambientes digitais em conformidade com requisitos de acessibilidade digital	47 %	60 %	70 %	80 %	80 %
A1.TI03 Proporção de processos padronizados com suporte tecnológico	0,60	0,65	0,65	0,69	0,72

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

O indicador estratégico F1.TI01, relacionado a transparência ativa, tem como objetivo mensurar o nível de transparência de dados públicos do IFSULDEMINAS. Foi executado por meio do Plano de Dados Abertos (PDA) do IFSULDEMINAS, instituído em sua primeira versão por meio da Portaria nº 1015/2020. Atualmente, o PDA está em sua terceira versão, contemplando o período 2023-2025. O indicador F1.TI01 atingiu o nível 3, meta prevista inicialmente para 2022, mas que foi atingida somente em 2023. Os indicadores estratégicos A1.TI02 e A1.TI03, relacionados ao compartilhamento, expansão e integração de dados, processos e sistemas, visam mensurar fatores como a facilidade e universalização de uso. O indicador A1.TI02 manteve em 2023 o índice de 80 %, mesmo valor de 2022, evidenciando sua estabilidade, garantindo em grande parte acessibilidade Web aos usuários. Já o indicador A1.TI03 atingiu o valor de 72 %, índice relevante considerando o alto volume de demandas e projetos de TI na DTI nos últimos anos, especialmente num cenário de transformação digital.

4.8.4 Compras de TI

Na DTI, a Coordenadoria de Logística de TI (CLTI/DTI) atuou no apoio ao planejamento e gestão de compras e contratações de equipamentos, serviços e soluções de TI de abrangência exclusiva da reitoria e também de abrangência comum para todos os *campi*. A coordenadoria tem papel fundamental nas aquisições de equipamentos de TI e contratações de serviços de TI para a sustentação de parte considerável das atividades operacionais da instituição. Assim como nos anos anteriores, em 2023, a reitoria realizou compras e contratações para manter a oferta de dezenas de serviços e soluções de TI no IFSULDEMINAS, o que implicou na execução de diversas atividades por parte da (CLTI/DTI), conforme listagem a seguir:

- ✓ Elaboração e execução do planejamento anual de compras, considerando o novo PGC;
- ✓ Planejamento, execução e fortalecimento do processo de compras compartilhadas de TI;
- ✓ Gestão e fiscalização de compromissos contratuais de serviços e soluções contínuas de TI;
- ✓ Avaliação de vantajosidade, negociações e formalização de processos de renovações de contratos de serviços continuados ou execução de novo planejamento de contratação;
- ✓ Controles de atas de registro de preços, empenhos, notificações de entrega, aceitações, emissão de processos de liquidação, pagamento, garantia e restos a pagar;

Aprimoramento e padronização do processo de aquisição e compras de soluções e equipamentos de TI, por meio das reuniões do CGTI, e por meio da nova Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de TI integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) do Poder Executivo Federal.

Para uma observação quantitativa, no Quadro 51, estão disponíveis os valores referentes às despesas empenhadas e as despesas pagas para os anos de 2021, 2022 e 2023. A Tabela contempla as despesas da Reitoria e de todos os *campi* e foi criada com dados fornecidos pela Coordenadoria de Logística de TI. Pode-se observar no Quadro 51 que foram realizados altos investimentos em 2021 e 2022, o que conseqüentemente impactou um menor volume de investimentos em 2023. Dentre os principais investimentos realizados em recursos de TI na Reitoria do IFSULDEMINAS no ano de 2023, destacam-se os apresentados no Quadro 51.

Quadro 51 – Despesas de Investimento e Custeio, Empenhadas e Pagas em 2021, 2022 e 2023

Origem dos recursos	Grupo de natureza de despesa	Despesas empenhadas			Despesas pagas		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
Orçamento	Investimento	R\$ 509.773,02	R\$ 158.667,67	R\$ 242.394,66	R\$ 85.016,25	R\$ 4.698,61	R\$ 74.988,66
	Custeio	R\$ 1.402.099,46	R\$ 1.274.376,91	R\$ 1.053.543,71	R\$ 925.095,09	R\$ 920.959,86	R\$ 810.826,26
TED	Investimento	R\$ 2.183.580,30	R\$ 3.169.404,10	R\$ 1.252.318,09	R\$ 426.288,74	R\$ 2.532.052,73	R\$ 635.495,68
	Custeio	-	R\$ 565.747,99	R\$ 123.388,23	-	R\$ 420.225,58	R\$ 14.609,47
TOTAIS		R\$ 4.095.452,78	R\$ 5.168.196,67	R\$ 2.671.644,69	R\$ 1.436.400,08	R\$ 3.877.936,78	R\$ 1.535.920,07

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Na Reitoria, os investimentos relacionados a computadores e periféricos foram realizados para a renovação do parque computacional, por meio da aquisição de notebooks para a área administrativa. Tendo em vista a necessidade contínua de renovação da nuvem privada, foram adquiridos equipamentos para o data center institucional. Destaque também para a renovação do serviço do *Google Workspace*, por meio de adesão ao processo da central de compras do Ministério da Economia. Tais investimentos ocorreram por meio do processo de compras compartilhadas entre a Reitoria e os *campi*, bem como entre a Reitoria e o Ministério da Economia, o que ocorreu de maneira viável e sustentável, otimizando o processo de compras e contratações. Deve-se, ainda, considerar a renovação do serviço de reprografia administrativa que teve uma queda no valor planejado de R\$ 80.739,12 (valor global do contrato) para R\$ 29.332,65, realizado (liquidado e pago), e o serviço de telefonia móvel, que foi planejado em R\$ 99.332,61 (valor global do contrato), e o valor realizado foi de R\$ 74.983,15 devido à empenho menor e abrangência de dois contratos distintos no período em análise. Foram ainda realizados investimentos em alguns *campi* para a renovação de laboratórios de computadores para as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Quadro 52 – Investimentos mais relevantes de recursos de TI em 2023

Descrição do investimento	Valor
Computadores e periféricos	R\$ 348.393,63
Renovação do serviço do <i>Google Workspace</i>	R\$ 182.764,89
Equipamentos para a nuvem privada (data center)	R\$ 64.342,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Por fim, é importante ressaltar o papel do CGTI nas compras compartilhadas, que concentrou esforços no sentido de integrar e unificar investimentos nos últimos anos. Desta forma, é possível avaliar os investimentos de uma perspectiva ampla, levando em consideração os riscos e os benefícios para todos os envolvidos. Ademais, o CGTI publica anualmente um relatório de resultados do PDTI, assim como a revisão do plano e portfólio de investimentos. Todos esses documentos são publicados no site institucional do IFSULDEMINAS, no Portal da DTI.

4.8.5 Principais Ações e Resultados de TI

No segmento estratégico, a governança de TI foi tema de grande relevância em 2023, tendo em vista a elaboração do PDI 2024-2028 e do PDTI 2024-2026. Na elaboração de tais planos foram executadas atividades para diagnóstico e planejamento de TI do IFSULDEMINAS, por meio de reuniões do CGTI, da equipe de gestão (pró-reitores e diretores) da Reitoria, e das equipes de TI e de gestão dos *campi*. Os indicadores estratégicos de TI do PDI 2021-2023 foram monitorados e revisados. Ademais, a DTI manteve o alinhamento estratégico e operacional com as Unidades Gestoras de Solução de TI, por meio da priorização das demandas previstas no PDTI 2021-2023. Importante ressaltar as ações colaborativas com os *campi*, tais como as compras compartilhadas e a sustentação de sistemas de TI institucionais. Destaque ainda para o aumento da velocidade de internet nos *campi* do IFSULDEMINAS, proporcionando os recursos necessários para a execução das atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão nas unidades do IFSULDEMINAS.

Ainda considerando o eixo estratégico, a DTI executou ações para a maturidade em segurança da informação, decorrentes das recomendações do relatório de diagnóstico e maturidade em SI produzido pela Rede Nacional de Pesquisa (RNP) e também das medidas de Segurança da Informação e Privacidade de dados previstas na execução do ciclo 1 do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI) da Secretaria de Governo Digital (SGD) do Ministério da Gestão e Inovação (MGI) (Portaria SGD/MGI nº 852/2023) (Figura 168).

Figura 168 – Resumo das ações de Segurança da Informação executadas pela DTI em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Na listagem a seguir, são apresentados detalhes das principais ações de Segurança da Informação e proteção de dados executadas em 2023:

- ✓ Atualização e reativação do Comitê de SI (CSI);
- ✓ Atualização da Política de SI (PSI) e do Sistema de Gestão de SI (SGSI) do IFSULDEMINAS (Resolução IFSULDEMINAS nº 355/2023);
- ✓ Ações de *Hardening* na infraestrutura de TI do SUAP e nas plataformas OJS;
- ✓ Implementação de recursos e melhorias no controle de acesso, autenticação e auditoria no SUAP e sistemas institucionais;
- ✓ Melhorias no mascaramento de dados de BDs utilizados no desenvolvimento e testes de sistemas;
- ✓ Atualização de tecnologias da infraestrutura de TI e de desenvolvimento de TI;
- ✓ Intervenções da ETIR-IFSULDEMINAS no tratamento de incidentes notificados pelo Centro de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos de Governo (CTIR Gov) e Centro Integrado de Segurança Cibernética do Governo Digital (CISC Gov);
- ✓ Implementação de sistema para a coleta e armazenamento de *logs* da infraestrutura de TI da DTI;
- ✓ Atualização do algoritmo de criptografia de senha da base de autenticação institucional e consequente atualização das senhas por parte dos usuários da comunidade do IFSULDEMINAS, bem como a coleta de consentimento dos usuários quanto à nova PSI e Política de privacidade de dados;
- ✓ Atualização dos artefatos utilizados nos processos de compras e contratações de TI;
- ✓ Encaminhamento de alertas, avisos, orientações e recomendações de *hardening* para as unidades de TI dos *campi* do IFSULDEMINAS;
 - ✓ Ações de conscientização e orientação de usuários e Unidades Gestoras sobre:
 - ✓ Tratamento de riscos relacionados *Phishing*;
 - ✓ Listas de e-mail desconhecidas;
 - ✓ Revisão periódica de privilégios de acesso aos sistemas, especialmente quando houver movimentações de servidores;
 - ✓ Autenticação em 2 fatores no SUAP e Google (Figura 169);
 - ✓ Classificação adequada de documentos eletrônicos no SUAP (público, restrito, sigiloso);
 - ✓ Anonimização de dados sensíveis em documentos públicos.

Figura 169 – Material de divulgação da ação de conscientização da comunidade do IFSULDEMINAS sobre o uso da autenticação em 2 fatores no SUAP e no Google



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

As demais ações da DTI em 2023 foram direcionadas para a sustentação das operações de TI, garantindo a estabilidade da infraestrutura, manutenção e desenvolvimento de sistemas e o suporte aos usuários. Nessas áreas, o atendimento das demandas foi realizado prioritariamente por meio da central de chamados SUAP, sendo atendidos 1.992 chamados ao todo em 2023, com 97 % dos chamados fechados contendo nível Excelente nas avaliações dos atendimentos. Na Figura 170, é apresentado o quantitativo de chamados atendidos por área assim como um resumo das principais ações realizadas.

Figura 170 – Chamados atendidos em 2023 por área, na DTI



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

No Quadro 53, são apresentados mais detalhes sobre as ações realizadas nas áreas de infraestrutura e suporte de TI pela DTI. Tais ações foram fundamentais para a manutenção da infraestrutura de TI do *data center* institucional (*on premise*), do parque computacional e da rede da Reitoria.

Quadro 53 – Ações nas áreas de infraestrutura e suporte de TI em 2023

Ação	Detalhes
Sustentação da infraestrutura de TI	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento e aquisição de equipamentos para <i>data center</i> e GMG; Configuração física e lógica dos equipamentos para o <i>data center</i>, GMG e rede da Reitoria; Rotinas de manutenção do <i>data center</i> e GMG; Provisionamento de ambientes para sistemas e AVAs; Atualização de tecnologias e sistemas da infraestrutura de TI;
Oferta de serviços de infraestrutura de TI para os <i>campi</i>	<ul style="list-style-type: none"> Oferta de serviços SaaS e PaaS para sistemas, projetos e AVAs dos <i>campi</i>; Oferta de colocation para os <i>campi</i> do IFSULDEMINAS;
Solução de replicação da base institucional de autenticação	<ul style="list-style-type: none"> Implementação de solução para replicação automatizada e periódica da base institucional de autenticação; Criação da Instrução Normativa DTI 01/2023 - Diretrizes para a replicação da base de autenticação;
Implantação de sistema para coleta e armazenamento de <i>logs</i>	<ul style="list-style-type: none"> Implantação do sistema Graylog, para a coleta e armazenamento de logs de acesso a ativos da infraestrutura de TI; Possibilidade de melhoria no processo de gestão e auditoria de logs;
Nuvem pública	<ul style="list-style-type: none"> Concretização da utilização de infraestrutura de nuvem pública para os portais institucionais da reitoria e dos <i>campi</i> do IFSULDEMINAS; Avanços na estratégia de nuvem híbrida para uso em médio e longo prazo.
Manutenção do Parque Computacional da Reitoria e suporte aos usuários	<ul style="list-style-type: none"> Planejamento e aquisição de computadores, equipamentos de rede e <i>softwares</i> específicos (ex.: antivírus, adobe etc.) para a Reitoria; Configuração física, lógica e manutenção de computadores e equipamentos de rede para a Reitoria.
Gestão da solução <i>Google Workspace</i>	<ul style="list-style-type: none"> Gestão da criação e inativação de e-mails; Gestão da criação e atualização de listas oficiais de e-mail; Gestão de demais serviços do <i>Google Workspace</i>.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

No Quadro 54, são apresentados os serviços mais frequentes atendidos em 2023, entre os 179 chamados na área de infraestrutura de TI e os 1.037 chamados na área de suporte de TI (Figura 171). Entre os serviços mais demandados de infraestrutura de TI, observam-se muitas atividades voltadas para o provisionamento e a manutenção dos ambientes e sistemas institucionais. Como destaque podem-se citar os provisionamentos dos sistemas: Extrator de dados SETEC, para o envio de dados de indicadores do PDI, pesquisa e extensão conforme Portaria MEC/SETEC nº 299/2022, para Monitoramento da SETEC/MEC; e Portal Integra, para a gestão de pesquisadores, grupos e laboratórios de pesquisa, assim como as áreas de atuação dos pesquisadores. Destaque ainda para a solução de replicação da base de autenticação institucional, que proporcionou atualização automatizada e periódica dos dados de autenticação nos *campi*. Entre os serviços mais demandados de suporte de TI, são observadas muitas atividades direcionadas para a gestão do e-mail institucional e da manutenção do Parque Computacional da Reitoria.

Quadro 54 – Serviços mais frequentes nas áreas de infraestrutura de TI e suporte de TI no ano de 2023

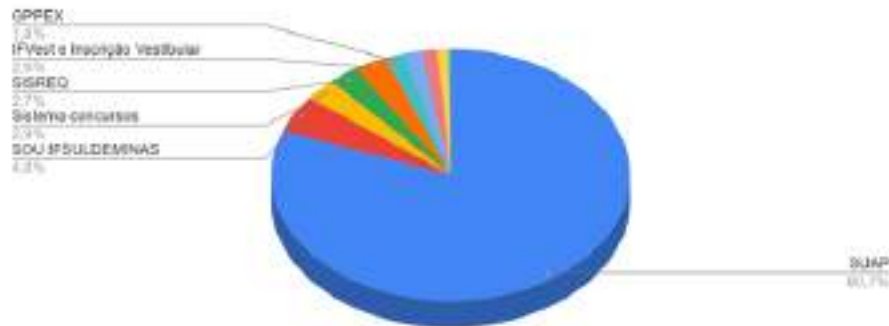
Serviços mais frequentes atendidos na área de infraestrutura de TI			
#	Serviço	Quantidade	%
1	Solicitar/alterar Infraestrutura (uso interno da DTIC)	101	56,42 %
2	Informar problema com recursos de TI	17	9,50 %
3	Informar falha ou dificuldade com plataforma EAD	13	7,26 %
4	Informar falha ou dificuldade com o Terminal de Ponto	11	6,15 %
5	Informar falha ou dificuldade com acesso VPN	7	3,91 %
6	Informar falha/dificuldade com plataforma OJS	5	2,79 %
7	Informar falha ou dificuldade com o sistema de Biblioteca	3	1,68 %
8	Informar falha ou dificuldade com o Sistema GIZ/WebGiz	3	1,68 %
9	Solicitar criação de Categoria/Cursos/Disciplinas no AVA	2	1,12 %
10	Solicitar criação de usuário na plataforma Mautic (e-mail marketing)	2	1,12 %

Serviços mais frequentes atendidos na área de suporte de TI			
#	Serviço	Quantidade	%
1	Solicitar alteração de Lista de E-Mail Institucional	153	14,75 %
2	Informar falha/dificuldade com computador	141	13,60 %
3	Solicitar alteração de Lista de E-Mail Oficial	116	11,19 %
4	Solicitar criação de Lista de E-Mail Institucional	65	6,27 %
5	Solicitar empréstimos ou cessão de equipamentos e periféricos de TI	46	4,44 %
6	Solicitar criação de e-mail	45	4,34 %
7	Solicitar instalação de programas (aplicativos) em computador	45	4,34 %
8	Informar falha/dificuldade com periféricos (hardware)	40	3,86 %
9	Solicitar acompanhamento técnico para alterações de computadores	35	3,38 %
10	Solicitar instalação de periféricos (hardwares)	33	3,18 %

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Na área de desenvolvimento de TI, foram atendidos 776 chamados (Figura 171) e 673 demandas de ajustes e melhorias (*issues*). O desenvolvimento de TI possui relação constante e dinâmica com as Unidades Gestoras de Solução de TI, atuando em conjunto com elas na implantação, melhorias, ajustes, testes e manutenção dos sistemas institucionais utilizados no IFSULDEMINAS, além de suporte aos usuários. Nas Figuras 172 e 173, são apresentados gráficos com as distribuições dos 776 chamados atendidos e das 673 demandas (*issues*) implementadas nos sistemas institucionais, respectivamente. Como pode ser observado, parte considerável do trabalho foi direcionada para manutenção e melhoria do SUAP, sendo aproximadamente 80 % dos chamados atendidos (Figura 172) e 64 % das demandas (*issues*) implementadas (Figura 173). Isso mostra a importância e a criticidade do SUAP hoje no IFSULDEMINAS, sendo utilizado em muitos processos institucionais. Entre os demais sistemas, observam-se esforços direcionados para a manutenção dos sistemas: Sou IFSULDEMINAS, Sistema de concursos, IFVest e inscrição vestibular, normativa docente, SISREQ e auxílio estudantil.

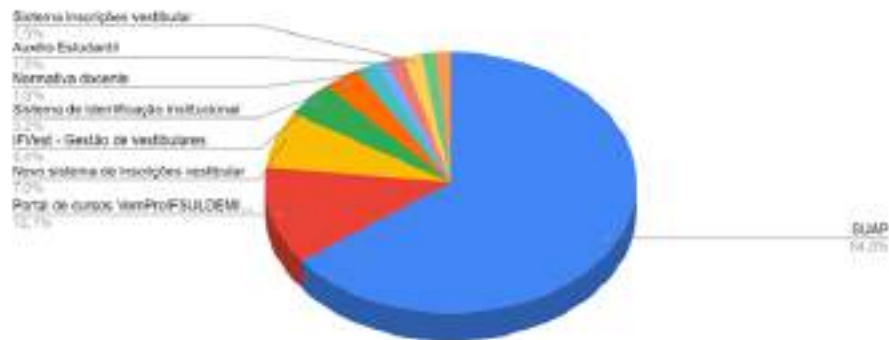
Figura 171 – Serviços atendidos pela área de desenvolvimento de TI em 2023



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Na Figura 172, são apresentadas as demandas (issues) implementadas exclusivamente no SUAP, totalizando 427 demandas implementadas, cerca de 64 % do total de demandas. As demandas (issues) são mais complexas que os chamados, por isso exigem mais esforço para serem atendidas e implementadas, demandando mais da equipe de desenvolvimento de TI da DTI. Observa-se na Figura 172 que mais de 75 % das demandas, aproximadamente, foram direcionadas para módulos SUAP utilizados nas áreas finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. Na área de ensino, esforços foram direcionados para manutenção e melhorias contínuas do módulo acadêmico SUAP Edu e também para estabilização da emissão de diploma digital para cursos superiores. Após anos de trabalho investidos na implantação do SUAP Edu, o sistema acadêmico encontra-se estável e em plena utilização por toda a comunidade de servidores e estudantes do IFSULDEMINAS. Na emissão de diploma digital para cursos superiores, o alcance da estabilidade foi bastante desafiador e oneroso, especialmente considerando as constantes mudanças realizadas pelo MEC/RNP no padrão dos documentos utilizados na emissão do diploma.

Figura 172 – Demandas (issues) implementadas pela área de desenvolvimento de TI em 2023



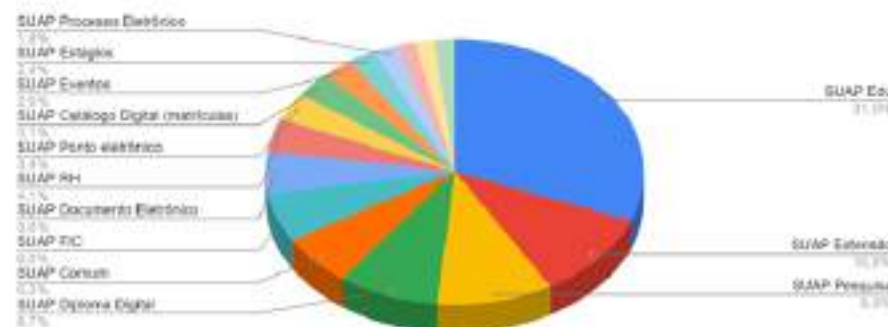
Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Na área de Extensão, houve a implantação do SUAP Extensão para toda a comunidade do IFSULDEMINAS, com melhorias no SUAP Eventos, SUAP Estágios, e nova funcionalidade de matrículas no módulo FIC. Na área de pesquisa, o SUAP Pesquisa também foi implantado em toda a comunidade do IFSULDEMINAS. Dessa forma, com a implantação dos módulos SUAP Pesquisa e SUAP Extensão, a

gestão de editais e projetos dessas áreas passou a ser feita no SUAP e não mais no sistema GPPEX, que tende a ser descontinuado em 2024, após a finalização da implantação do módulo SUAP para gestão de editais e projetos de ensino. As implementações realizadas (Diploma Digital, Matrículas cursos FIC) favoreceram a unificação de canais digitais e a interoperabilidade de sistemas, contemplando o Plano de Transformação Digital do IFSULDEMINAS, conforme Estratégia de Governo Digital do Governo Federal (Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020).

Os demais módulos SUAP com volume considerável de demandas implementadas (Figura 173) foram: SUAP Comum, SUAP RH, SUAP Ponto Eletrônico, SUAP Documento Eletrônico e SUAP Processo Eletrônico. No módulo SUAP Comum, as demandas implementadas foram direcionadas para a Segurança da Informação e Proteção de Dados.

Figura 173 – Demandas (issues) implementadas pela área de desenvolvimento de TI em 2023, por módulo SUAP



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

No Quadro 55, é apresentado um resumo das principais ações direcionadas para os sistemas sustentados pela DTI assim como os resultados obtidos, considerando chamados atendidos e demandas (issues) implementadas.

Quadro 55 – Resumo dos resultados e ações de TI mais relevantes implementadas nos sistemas sustentados pela DTI em 2023

Sistema	Resumo das ações e resultados
SUAP Edu	Customização e aprimoramento contínuo do sistema acadêmico por meio da implementação de funcionalidades levantadas, organizadas e priorizadas pelo Comitê de Governança do SUAP Edu, com representantes de todos os campi do IFSULDEMINAS. Destaques para: 1) implementação de funcionalidade para a emissão de diploma eletrônico para os cursos técnicos e de pós-graduação; e 2) institucionalização de extensão de navegador Web para o lançamento de notas no SUAP Edu a partir do AVA Moodle, proporcionando integração e automatização no processo de lançamento de notas.
SUAP Diploma Digital	Estabilização da funcionalidade para a emissão de diplomas digitais para o nível superior, na RNP e no MEC, com destaque para a migração de dados de estudantes formados anteriormente para o SUAP, viabilizando a emissão de diplomas digitais para esses egressos também.
SUAP	Customização, manutenção e aprimoramento contínuo dos seguintes módulos SUAP: Catálogo Digital, Processo Seletivo, Eventos, Documento eletrônico, Processo eletrônico, Investimentos de TI, Programa de Gestão, Encceja etc.

Sistema	Resumo das ações e resultados
SUAP Extensão e SUAP Pesquisa	Customização e aprimoramento contínuo do SUAP Pesquisa e SUAP Extensão, por meio da implementação de funcionalidades levantadas, priorizadas e testadas pelas respectivas UGSs. Em 2023, os editais de projetos de extensão e pesquisa da reitoria e dos campi foram gerenciados pelo SUAP, implicando a implantação definitiva de tais módulos e a consequente descontinuidade do sistema legado GPPEX para a gestão de editais e projetos de extensão e pesquisa.
SUAP FIC	Customização e aprimoramento contínuo do SUAP FIC para a gestão de cursos, inscrições e matrículas de alunos de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC). Em 2023, o módulo foi aprimorado, possibilitando, além das inscrições, a realização de matrículas nos cursos FIC.
SUAP Estágios	Customização e aprimoramento contínuo do SUAP Estágios por meio da implementação de funcionalidades levantadas e priorizadas pelo Comitê de Governança do SUAP Estágios, com representantes de todos os campi do IFSULDEMINAS. O Comitê foi criado em 2023.
SUAP Comum	Implementação de ajustes e melhorias em funcionalidades de segurança da informação, controle de acesso e autenticação no SUAP, com destaque para: 1) login gov Br para usuários externos e egressos; 2) autenticação em 2 fatores; 3) melhorias no registro de logs; 4) melhorias na sincronização de dados de estudantes; 5) inativação automática de contas de prestadores de serviço com ocupação vencida.
SUAP RH e SUAP Ponto Eletrônico	Customização e aprimoramento contínuo dos módulos SUAP por meio da implementação de funcionalidades levantadas e priorizadas pela UGS, com destaque para: 1) flexibilização da correção de homologação de ponto realizadas de forma errônea; 2) ajustes na listagem de pontos para homologação para servidores ocupantes de cargo de direção.
IFVest e Inscrição vestibular	Manutenção do sistema IFVest e sistema de inscrições de processos seletivos para cursos técnicos, superiores e pós-graduação. No IFVest, destaque para: 1) melhoria no processo de matrículas via SISU, por meio de integração com o SUAP Balcão digital; 2) funcionalidade para a inclusão de polos Ead como locais de prova; e 3) integração com PagTesouro para o pagamento de taxas de inscrição.
Sou IFSULDEMINAS	Manutenção e implementação de melhorias no sistema relacionadas à sincronização de dados.
Sistema Concursos	Manutenção e ajustes pontuais no sistema, solicitados pela UGS para a realização de concursos públicos.
SISREQ	Manutenção e ajustes pontuais e impeditivos para a continuidade do negócio. Em alinhamento com a UGS, não foram implementadas melhorias e novas funcionalidades, tendo em vista que as funcionalidades de compras e contratações tendem a ser feitas todas pelo sistema estruturante do Governo Federal Compras.gov.
GPPEX	Manutenção e ajustes impeditivos para a continuidade do negócio. O GPPEX deve ser totalmente descontinuado em 2024, após a implantação do SUAP Projetos de Ensino.
Auxílio Estudantil	Manutenção e ajustes impeditivos para a continuidade do negócio. Em alinhamento com a UGS, não foram implementadas melhorias e novas funcionalidades. A Proen está testando o módulo SUAP Auxílio estudantil e, caso seja implantado, o sistema legado do Auxílio Estudantil tende a ser descontinuado.
Normativa Docente	Manutenção e ajustes de acordo com nova regulamentação da normativa docente no IFSULDEMINAS para 2023. Um novo sistema está sendo desenvolvido.
Portal OBAP	Manutenção e ajustes no portal para a Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP) e suporte no processo de inscrições para a OBAP.
Pulse	Manutenção e ajustes nas interfaces do sistema, proporcionando melhor usabilidade para os usuários.
Sistema de Dados Abertos	Manutenção e ajustes pontuais no sistema de lançamento de dados abertos CKAN e SICKAN. Treinamento de responsáveis por lançamentos de conjuntos de dados no sistema CKAN, de acordo com o novo Plano de Dados Abertos (PDA) do IFSULDEMINAS (PDA 2023-2025).

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Além dos resultados obtidos por meio da manutenção e melhorias nos sistemas e módulos SUAP apresentados no quadro 55, novos projetos foram iniciados em 2023, sendo eles:

1. Desenvolvimento do Portal de divulgação de cursos VemProIF SULDEMINAS;
2. Desenvolvimento do novo sistema de inscrição para vestibular;
3. Desenvolvimento da nova versão do sistema da normativa docente;
4. Implantação do módulo SUAP Projetos de Ensino;
5. Implantação do módulo SUAP NAPNE; e
6. Implantação do Portal AVA para integração SUAP com AVA Moodle.

Esses seis projetos estão sendo desenvolvidos considerando a atualização tecnológica, arquitetura, novas regras de negócio e principalmente a usabilidade, visando proporcionar interfaces responsáveis a dispositivos móveis, acessibilidade e uma melhor experiência para os usuários. A previsão é que os novos sistemas mencionados estejam em produção em 2024.

4.8.6 Principais Desafios e Ações Futuras

No Quadro 56, são apresentadas as principais ações e projetos planejados para a execução em 2024 na DTI, decorrentes de investimentos de TI previstos no PDTI 2024-2026. Apesar do planejamento, deve-se ressaltar o volume de operações de TI mantidas pela DTI, o que implica que a execução do planejamento depende do volume de incidentes e demandas de continuidade do negócio, conformidade, segurança, otimização e falhas que poderão surgir, além da inesperada rotatividade de pessoal de TI por motivos diversos.

Quadro 56 – Principais projetos, ações e desafios 2024 na DTI

Solução / Área	Ação
SUAP	Melhorias contínuas no SUAP por meio de atualizações com o IFRN, assim como manutenção, ajustes e customizações nos módulos utilizados no IFSULDEMINAS (Pesquisa, Extensão, Estágios, Eventos, RH, Ponto eletrônico, Documento eletrônico, Processo eletrônico, Comum, Programa de gestão, Enceja, Investimentos etc.).
SUAP Edu, Catálogo Digital e Diploma Digital	Manutenção do SUAP Edu, Catálogo digital e Diploma digital para o nível superior, assim como eventual implantação de emissão de diploma digital para os níveis técnico e de pós-graduação. Criação da secretaria digital para a transformação digital de serviços digitais para estudantes (ex.: trancamento de matrícula, disciplinas etc.).
SUAP NAPNE	Conclusão da implantação do módulo SUAP para o acompanhamento e a gestão de atividades para PNEs, desenvolvido pelo IFRO. O módulo está sendo implantado de forma integrada ao sistema acadêmico SUAP Edu.
SUAP Projetos de Ensino	Conclusão da implantação do módulo SUAP para a gestão de editais e projetos de ensino, desenvolvido pela rede federal por meio do Fórum de gestores de TI (FORTI). O módulo encontra-se em produção e tem previsão de início de utilização em 2024, o que proporcionará a descontinuidade total do sistema legado GPPEX.
SUAP Programa de Gestão	Atualização e/ou ajustes do módulo SUAP do Programa de Gestão, de acordo com as novas regras definidas na Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT /MGI Nº 24, de 28 de julho de 2023.
SUAP PDI	Implantação e customização de módulo SUAP para a gestão de objetivos estratégicos, ações estratégicas e indicadores do PDI 2024-2028.
SUAP Auxílio Estudantil	Implantação e customização do módulo SUAP para a gestão de inscrições, filtros de classificação e resultados de editais de recursos do auxílio estudantil. Caso a implantação seja oficializada, o atual sistema legado tende a ser descontinuado.

Solução / Área	Ação
SUAP Portfólio de Sistemas	Desenvolvimento de módulo SUAP para a gestão de portfólios e versões de sistemas sustentados pelas unidades de TI do IFSULDEMINAS.
Portal de cursos VemProIF SULDEMINAS	Conclusão do desenvolvimento do novo portal de divulgação de todos os cursos ofertados pelas 8 unidades do IFSULDEMINAS, com avançado sistema de busca e filtros, que visa proporcionar uma melhor usabilidade e experiência para o usuário.
Sistema de Inscrição em Vestibular	Conclusão do desenvolvimento do novo sistema de inscrições em vestibulares com recursos de notificações aos candidatos e preenchimento automatizado de dados do candidato no ato da inscrição, o que proporcionará uma melhor usabilidade e experiência para o candidato. O sistema será integrado ao IFVest.
Manutenção do IFVest	Manutenção do sistema e ajustes necessários para a continuidade do negócio e melhorias já levantadas pelo UGS, como a adaptação do sistema para a nova lei de cotas. Desenvolvimento de gráficos em tempo real para acompanhamento das inscrições em vestibulares.
Portal AVA	Conclusão da implantação do Portal AVA, com recursos para a sincronização de turmas, disciplinas e alunos do SUAP Edu para o AVA Moodle. A Diretoria de EAD está envolvida para as devidas ações com os <i>campi</i> para a completa implantação da solução.
Normativa docente	Conclusão do desenvolvimento de nova versão do sistema de gestão de planos e relatórios de trabalho da normativa docente, atualizado tecnologicamente, com recursos de registro de logs e novos relatórios para a visualização de dados. Os ajustes visam proporcionar uma melhor usabilidade e experiência para os docentes.
Dados Abertos	Atualização e revisão da atualização automatizada do lançamento de conjuntos de dados abertos no CKAN e SICKAN, de acordo com o novo Plano de Dados Abertos (PDA) do IFSULDEMINAS (PDA 2023-2025).
Manutenção dos sistemas em operação	Atender demandas da manutenção dos diversos sistemas institucionais em operação e mantidos pela DTI (Ex: concursos, GPPEX, Portal Institucional etc.).
SISSA	Geração de dados acadêmicos do SUAP para a participação do IFSULDEMINAS no projeto de inteligência artificial Sistema Integrado de Suporte ao Sucesso Acadêmico (SISSA), com a Universidade Federal de Goiás (UFG).
Sustentação da infraestrutura de TI	Manutenção, monitoramento e tratamento de vulnerabilidades da infraestrutura física e lógica de TI do data center institucional para as demandas de ambientes para os sistemas institucionais, Ambientes Virtuais de Aprendizagem e serviços SaaS e PaaS para os <i>campi</i> . Atualização de tecnologias e sistemas de infraestrutura de TI.
Preservação Digital	Direcionamento de recursos no desenvolvimento, implantação e/ou aquisição de uma solução de preservação digital, de acordo com as exigências para esse tipo de armazenamento de documentos, atendendo às exigências do Decreto n.º 9.235, que entrou em vigor em 15 de dezembro de 2017, e da Portaria MEC n.º 315, de 4 abril de 2018.
Revisão do sistema de monitoramento da infraestrutura de TI	Atualização do sistema de monitoramento da infraestrutura de TI, assim como a revisão dos alertas emitidos pelo sistema.
Atualização e gestão dos AVAs	Atualização de AVAs utilizados nas atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão, hospedados no data center institucional. Identificação e migração dos AVAs descontinuados.
Backup e recuperação de dados	Provisionamento de réplica de backup em nuvem. Criação de política de backup e restauração de dados da DTI, assim como rotina e processo de recuperação de dados. Adesão ao Programa Conecta Rede do MEC/RNP, possibilitando mais uma réplica de backup de dados. Planejamento de contratação de solução para backups e recuperação de dados.
Redundância de conectividade com a Internet	Planejamento para a aquisição / implantação de link redundante na Reitoria do IFSULDEMINAS, tendo em vista a criticidade dos sistemas hospedados no data center institucional.
Revisão do Catálogo de serviços de TI	Revisão das categorias e serviços da central de serviços SUAP, com o respectivo mapeamento de processos envolvidos. Customização do relatório de atendimentos de chamados, com novas opções de filtros por serviços e grupo de serviços.

Solução / Área	Ação
Segurança da Informação e Proteção de Dados	Atendimento de demandas decorrentes da implementação de 96 medidas de Segurança da Informação e Privacidade de Dados decorrentes da execução dos ciclos 1, 2 e 3 do PPSI (Portaria SGD/MGI nº 852/2023). Considerar os riscos e a complexidade na implementação de algumas medidas, assim como a ausência de pessoal com conhecimento específico para a execução de medidas específicas. Criação e implantação de normas e políticas complementares à Segurança da Informação, tais como: Política de backup e restauração de dados; Norma complementar de gestão de ativos de informação; Norma complementar de controle de acesso; Norma complementar de gestão de logs e auditoria; Gestão de vulnerabilidades; Gestão de resposta e tratamento de incidentes cibernéticos. Tratamento e respostas a incidentes de segurança da informação e proteção de dados. Ações de Hardening na infraestrutura de TI. Planejamento da aquisição de appliance específico para o firewall, com sistema de identificação e detecção de intrusão.
Compras de TI	Gestão e fiscalização de contratos de TI. Renovações dos compromissos contratuais de soluções de TI de abrangência comum e exclusiva. Controles de empenhos, notificações de entrega, aceitações, emissão de processos de liquidação. Controles de pagamentos. Controles de atas de registro de preços. Planejamento das compras de TI para 2025, gestão e execução do planejamento de 2024.
Ações colaborativas	Continuidade e fortalecimento das atividades colaborativas multicampi no desenvolvimento e melhoria de soluções institucionais (ex: SUAP Edu, SUAP Eventos, etc.). Compras compartilhadas. Visitas nos <i>campi</i> do IFSULDEMINAS para troca de experiências e alinhamento de demandas de ações de TI. Realização de encontro de TI da DTI e NTIs do IFSULDEMINAS.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2024)

Complementando as informações do Quadro 56, deve-se destacar mais algumas ações desafiadoras para 2024, tais como: a gestão do IFVest, um sistema de grande importância para o ingresso de estudantes, com regras complexas e dinâmicas decorrentes dos diversos formatos de processos seletivos; e a implantação das numerosas medidas de segurança do PPSI previstas, pois demandam esforço e conhecimento específico. É necessário equilibrar a força de trabalho para o atendimento dessas demandas, para a manutenção das soluções em operação e para a conclusão dos novos sistemas em desenvolvimento, para que assim a TI consiga contribuir para o alcance dos objetivos institucionais.

Capítulo 05

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



Capítulo 5 - Declaração Anual do Contador

A Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade, de acordo com a [Resolução nº 04](#), de 17 de abril de 2020, compõe a estrutura da Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), conforme art. 14, inciso II, letra b.

Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas em 31 de dezembro de 2023.

Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2023 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil, presente no Manual do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) do Governo Federal.

O escopo desta declaração considera as demonstrações contábeis consolidadas do IFSULDEMINAS - administração indireta, tendo como base as unidades administrativas apresentadas no Quadro 55.

Quadro 57 – Unidades Administrativas do IFSULDEMINAS

Unidade Gestora Executora	Unidade Gestora Não Executora
158137 - Reitoria	155622 - Campus Avançado Carmo de Minas
158303 - Campus Muzambinho	155623 - Campus Avançado Três Corações
158304 - Campus Machado	
158305 - Campus Inconfidentes	
154809 - Campus Poços de Caldas	
154810 - Campus Passos	
154811 - Campus Pouso Alegre	

Fonte: Pró-Reitoria de Administração (2024)

A conformidade contábil das demonstrações contábeis é realizada pela Contabilidade dos campi e Reitoria, de acordo com os procedimentos descritos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, com a Lei no 4.320/1964 e com o Manual SIAFI 020315. Esse é um processo que visa assegurar a integridade, a fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), que é o sistema do Governo Federal no qual são executados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e respectivas notas explicativas estão disponibilizadas na página do Instituto, conforme lista de [hiperlinks](#) a seguir:

- ✓ [Balanço Patrimonial](#) – evidencia os ativos e os passivos do IFSULDEMINAS.
- ✓ [Balanço Orçamentário](#) – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada.
- ✓ [Balanço Financeiro](#) e [Demonstração dos Fluxos de Caixa](#) – visam demonstrar o fluxo financeiro do IFSULDEMINAS no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas.
- ✓ [Demonstração das Variações Patrimoniais](#) – neste demonstrativo, é apurado o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).

Essas demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: lei 4.320/64, lei complementar 101/2000 – LRF, Normas Brasileiras de Contabilidade

Técnicas do Setor Público – NBC TSP 11, Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP e Manual SIAFI.

Cabe destacar que no exercício de 2023 tivemos **avanços** substanciais na qualidade das informações contábeis do IFSULDEMINAS, dentre elas destacamos as seguintes:

- ✓ Atendimento aos critérios da macrofunção “02.03.15 – Conformidade contábil”, por meio de análises diárias nas transações >CONDESAUD, >CONCONFREG, >BALANCETE, relatórios do Tesouro Gerencial, relatórios do SPIUnet e contabilização SIAFI x SPIUnet.
- ✓ Respeito ao princípio da segregação de funções, de modo que o contador responsável pela conformidade contábil não exerça atividades conflitantes com a realização da conformidade contábil, tais como autorização de gastos, aprovação, execução e controle.
- ✓ Realização da conformidade contábil somente após o fechamento contábil de cada mês, atendendo-se à data limite da transação >CONFECMES, por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade.
- ✓ Controle dos bens imóveis registrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUnet), interligados com o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), em atendimento ao Decreto nº 99.672, de 06 de novembro de 1990.
- ✓ Disponibilização de informações detalhadas dos imóveis da União sob sua responsabilidade (RIP, situação dos registros, valores históricos e atualizados, entre outros) em site da rede mundial de computadores neste [link](#).
- ✓ Renovação de serviço de assinatura do sistema Web Gestão Tributária para o IFSULDEMINAS, com o objetivo de auxiliar na apuração dos principais tributos incidentes sobre a contratação de terceiros (pessoas físicas e jurídicas). Solução focada nas retenções e encargos tributários relativos ao INSS, IRRF, CSLL, PIS/Pasep, Cofins e ISS.
- ✓ Levantamento das informações relativas à depreciação dos bens móveis em todas as Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS, utilizando taxas de depreciação condizentes com a tabela de vida útil padrão da STN e CCONT e com os procedimentos indicados na macrofunção 020330. O sistema utilizado é o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP e o IFSULDEMINAS vem executando constantes ações para viabilizar a migração para o sistema SIADS.
- ✓ Publicação das Demonstrações Contábeis e as Notas Explicativas do órgão e das unidades gestoras em site da rede mundial de computadores nos seguintes links:
 - [Reitoria](#)
 - [Campus Inconfidentes](#)
 - [Campus Machado](#)
 - [Campus Muzambinho](#)
 - [Campus Passos](#)
 - [Campus Poços de Caldas](#)
 - [Campus Pouso Alegre](#)
- ✓ Publicação no site institucional com chamada na página inicial sob o título “[Transparência e Prestação de Contas](#)” do Relatório de Gestão, das demonstrações e notas explicativas, em cumprimento à Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União no 84, de 22/04/2020.
- ✓ Demonstração fidedigna dos saldos contratuais em aberto, com o controle dos saldos contratuais por inscrição genérica. Os valores por contratado são controlados por termo de contrato e podem ser acessados no seguinte link: [Saldo Contratuais](#).

✓ Execução dos processos e realização da análise da conformidade das prestações de contas referentes ao Cartão Pesquisador, bem como elaboração do Parecer Financeiro, pela Proad.

Durante todo o exercício de 2023, a Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade trabalhou na tentativa de corrigir as falhas apontadas na Conformidade Contábil efetuando diversas ações, como a emissão de relatórios, o acompanhamento mensal da quantidade de restrições e a comunicação com as áreas envolvidas para a respectiva regularização e adequação das demonstrações contábeis da unidade à sua realidade patrimonial, orçamentária e financeira. As Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxos de Caixa e suas notas explicativas, encerradas em 31 de dezembro de 2023, estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei no 4.320/64, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e o Manual SIAFI, **exceto** quanto aos assuntos mencionados a seguir:

RESSALVAS

Bens Móveis

1. Falta avaliação dos bens móveis: até o encerramento do exercício de 2023, não foram concluídos os processos de reavaliação do ativo imobilizado e do ativo intangível, impossibilitando a atualização dos valores desses ativos.

2. Inventário anual: ausência de realização do inventário anual. O processo do inventário anual não foi concluído até o encerramento do exercício financeiro de 2023, não sendo possível a conciliação exata das contas contábeis do ativo imobilizado.

3. Bens Móveis a Classificar: a conta de Bens Móveis a Classificar possui saldo relacionado às aquisições realizadas por meio de cartão pesquisador referente ao auxílio financeiro a Professor/Pesquisador cuja prestação de contas não ocorreu em 2023, não sendo possível classificar para a conta adequada. Será regularizada no momento da prestação de contas.

Bens Imóveis

1. Reavaliação: Falta avaliação dos bens imóveis. Os bens imóveis são atualizados na data da avaliação. Há atualização do RIP utilização, tendo como base a tabela de Custos Unitários Básicos de Construção – CUB/m², valor do mês referente à data da avaliação. Os valores apresentados no SPIUNET estão em conformidade com as Demonstrações Contábeis. Porém, há necessidade de se providenciar o inventário analítico e a reavaliação deles.

2. Saldos Alongados: Obras em andamento: O *Campus Muzambinho* 158303/26412 e o *Campus Machado* 158304/26412 possuem saldos alongados na conta contábil “Obras em Andamento”, parte desses saldos são provenientes da execução de obras passadas ao longo de sua expansão estrutural e física e necessitam ser conciliados e regularizados. O Setor de Contabilidade está aguardando o recebimento da documentação comprobatória do encerramento das obras.

Conformidade de Registro de Gestão

1. Falta de registro da Conformidade de Gestão. Essa restrição ocorreu reiteradas vezes durante o ano. A falta de atendimento desse procedimento fere a Instrução Normativa STN nº 6, de 31 de outubro de 2007 (D.O.U. de 12 de novembro de 2007), que disciplina os procedimentos relativos ao registro das Conformidades Contábil e de Registro de Gestão e ainda a Macrofunção 020314.

Art. 6º - A Conformidade dos Registros de Gestão consiste na certificação dos registros dos atos e fatos de execução orçamentária, financeira e patrimonial incluídos no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) e da existência de documentos hábeis que comprovem as operações.

Cabe ressaltar que a presente declaração foi elaborada com base na análise dos demonstrativos e dos auditores contábeis, por meio de monitoramento e acompanhamento permanente realizado por esta Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade/IFSULDEMINAS. Recebeu ainda a valiosa contribuição dos contadores relacionados no Quadro 56 para subsidiar as justificativas, as providências adotadas e os apontamentos relativos às ressalvas apresentadas, destinadas a compor a Declaração de Contador de Órgão.

Quadro 58 - Relação de Contadores e respectivas unidades gestoras do IFSULDEMINAS

UNIDADE GESTORA	DESCRIÇÃO	CONTADOR RESPONSÁVEL	CRC
158137	Reitoria	Suellen Cristina Calicio Ferrari Tavora	MG 112261/O-3
158137	Reitoria	Maria Rita dos Santos	MG 099868-O-5
158303	Campus Muzambinho	Juliana Lima de Rezende Guida	MG 076817/O-5
158304	Campus Machado	Joselaine Sales da Silva Vidigal	MG 093398/O-0
158305	Campus Inconfidentes	Thiago Caixeta Scalco	MG 092748/O-5
154809	Campus Poços de Caldas	Adriana do Lago Padilha	MG 093639/O-5
154810	Campus Passos	Marco Antonio Ferreira Severino	MG 116542/O-2
154811	Campus Pouso Alegre	Luciano Cláudio	MG 120958/O-0

Fonte: Pró-Reitoria de Administração (2024)

DECLARAÇÃO

Portanto, considerando as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxo de Caixa, regidos pela Lei no 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2023, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do IFSULDEMINAS, **exceto** no tocante às ressalvas apontadas.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e respectivas notas explicativas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais estão disponibilizadas para consulta e são atualizadas regularmente. Prezando pelo princípio da economicidade e obedecendo à [IN TCU nº 84](#), de 22 de abril de 2020, tais documentos podem ser consultados em sua íntegra nos seguintes links:

[Notas Explicativas](#)

[Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas.](#)

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.



Elizângela Maria Costa Pimentel

Contadora

CRC nº 076817/O-5

Pró-Reitoria de Administração - PROAD

Coordenadora-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do IFSULDEMINAS

Pouso Alegre/MG, 25 de janeiro de 2024.

Anexos e Apêndices





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS

RESOLUCAO Nº375/2024/CONSUP/IFSULDEMINAS

27 de março de 2024

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2023.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Cleber Ávila Barbosa, nomeado pelo Decreto de 04.08.2022, publicado no DOU de 05.08.2022, seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião realizada no dia 29 de março de 2023, **RESOLVE**:

Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS do ano de 2023. (Anexo)

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Cleber Ávila Barbosa
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS

Documento assinado eletronicamente por:

- **Cleber Ávila Barbosa, REITOR(A) - CD1 - IFSULDEMINAS**, em 27/03/2024 12:15:46.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsulde Minas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 442771
Código de Autenticação: b5438ea14b



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsulde Minas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

Relatório de *Gestão*

IFSULDEMINAS - Ano base 2023