



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS

ATA Nº6/2024/CAMEN/IFSULDEMINAS

ATA

Aos vinte e dois dias do mês de outubro de 2024, às oito horas, por meio da plataforma Meet/Google reuniram-se os membros da Câmara de Ensino (CAMEN) para reunião extraordinária, sob a presidência da Diretora de Ensino Márcia Rodrigues Machado para discutirem a seguinte pauta: aprovação de atas de reuniões anteriores; alteração de cinco projetos pedagógico de cursos (PPCs); criação de dois cursos; análise dos calendários acadêmicos dos campi para o ano letivo 2025; expedientes.

Participaram da reunião: Adelia Pereira Miranda, Ademir Duzi Moraes, Alex Uzeda de Magalhães, Amauri Araújo Antunes, Andrea Margarete de Almeida Marrafon, Antonio do Nascimento Gomes, Bruna Barbara Santos Bordini, Bruno Amarante Couto Rezende, Cleber Avila Barbosa, Daiane Moreira Silva, Erlei Clementino dos Santos, Evandro Moreira da Silva, Fabiana Lucio de Oliveira, Fábio Machado Ruza, Giovanna Maria Abrantes Carvas, Ivan Paulino Pereira, Josue de Toledo, Luciano Pereira Carvalho, Luiz Carlos Dias Rocha, Luiz Gustavo de Mello, Marcel Freire da Silva, Marcela Lopes Gomes, Marcia Rodrigues Machado, Márcio José Previtali, Maria Cecília Rodrigues Simões, Maria Inês de Almeida Pelegrini, Mateus dos Santos, Michelle Silva Ramos, Pâmela Tavares de Carvalho, Vania Cristina Silva, Virginia Castro e Walnir Gomes Ferreira Junior. Márcia deu as boas vindas a todos e agradeceu aos membros pela participação na reunião ordinária da Câmara de Ensino. Iniciou concedendo a palavra ao Reitor, professor Cleber Avila Barbosa, que está na Reditec representando o IFSULDEMINAS. O Reitor, Cleber Ávila, iniciou sua fala agradecendo o espaço e abordou conquistas importantes da instituição. Destacou que houve um aumento de 29% no orçamento para 2025, o que corresponde a um acréscimo de R\$16 milhões. Apesar de parecer um valor expressivo, ele enfatizou que ainda não é suficiente para todas as demandas, mas trará alívio importante para a instituição. Mencionou ainda a conquista de novas vagas para técnicos administrativos e docentes, que serão disponibilizadas em janeiro, além do novo campus Itajubá. Cleber também alertou para o desafio do vestibular, especialmente com a queda nas inscrições em várias instituições, incluindo instituições tradicionais, como a Universidade Federal de Lavras (UFLA). Reforçou a importância de campanhas de divulgação para o aumento da procura pelos cursos e destacou a relevância de manter a coesão e unidade entre os campi. Comentou sobre as obras e melhorias nos campi, como a construção de laboratórios e auditórios, mencionando investimentos em vários locais. Em seguida, o Pró-reitor de Ensino, Luiz Carlos Dias Rocha, complementou a fala do Reitor, destacando o esforço da Câmara de Ensino em manter a qualidade dos cursos. Ele, também, está na Reditec e mencionou que há um grupo de trabalho (GT) no Fórum de Dirigentes do Ensino (FDE) dedicado a estudar o ingresso na rede federal, especialmente considerando a queda de procura nos cursos, que é mais acentuada nas regiões Sul e Sudeste. Destacou ainda que o novo Ensino Médio também está sendo discutido no FDE, dentre outras pautas. Dando início a primeira pauta da reunião foram submetidas à apreciação as atas das duas reuniões anteriores, 21 de agosto e 12 de setembro. Após consulta aos presentes, as atas foram aprovadas por unanimidade, sem necessidade de correções. A segunda pauta foi a discussão dos PPCs. O primeiro foi o Bacharelado em Ciência e Tecnologia de Alimentos do Campus Machado, tendo o GT de Carmo de Minas. Michelle, coordenadora do curso, apresentou a proposta de alteração do PPC, justificando que a mudança é necessária devido à baixa procura pelo curso desde 2022. As alterações incluíram a possibilidade de inclusão da carga horária em EAD, além de ajustes na nomenclatura e na distribuição de disciplinas entre os períodos. Luiz Gustavo, representante do GT Carmo de Minas, analisou a proposta e ressaltou que o curso Técnico em Alimentos no Campus Carmo de Minas também enfrenta desafios de baixa procura. Parabenizou o curso de Machado pela tentativa de torná-lo mais atrativo e informou que o parecer do GT foi favorável, informando que as sugestões foram atendidas. A proposta foi aprovada por unanimidade. O segundo PPC foi o do Técnico em

Segurança do Trabalho EaD do Campus Machado, tendo o GT de Passos. Ademir Duzi Moraes, coordenador do curso, relatou que o curso havia sido oferecido até 2017 e agora, com a abertura de novas vagas para docentes, ele será retomado na modalidade EAD. Explicou que a reformulação adequou o curso ao novo Catálogo Nacional de Cursos Técnicos e retirou o estágio obrigatório. Bruna, representante do GT, destacou que o PPC está bem organizado e que as sugestões do GT foram acatadas. A proposta de alteração foi aprovada por unanimidade. O terceiro PPC foi o do Técnico em Agropecuária do Campus Machado, tendo o GT Inconfidentes. Adélia, coordenadora do curso, explicou que o objetivo da alteração do PPC é tornar o curso mais atrativo, especialmente ao oferecer o curso no período noturno e com 20% da carga horária em EAD. Observou que isso pode atrair estudantes que trabalham durante o dia. Antônio, representante do GT Inconfidentes, parabenizou a coordenação do curso pelas alterações e observou que as sugestões feitas pelo GT foram acatadas. O parecer foi favorável à aprovação. Fábio reiterou a importância de prever na matriz curricular a carga horária de disciplinas presenciais e EAD. Adélia ressaltou que anteriormente, este detalhamento não estava presente, mas que após a sugestão do GT a matriz curricular passou a prever quais as disciplinas possuem carga horária EAD. A proposta foi aprovada com as correções indicadas. O quarto PPC foi o curso superior de Sistemas de Informação do Campus Machado, tendo o GT Poços de Caldas. Luciano, coordenador do curso, explicou que o curso está com 10 anos de existência e passou por uma revisão completa. As alterações incluíram a oferta de 12% de carga horária em EAD e ajustes no cronograma de disciplinas, para melhor atender às demandas dos alunos. Foi previsto o período de oferta noturno e vespertino, variando de acordo com o ano de ingresso. Isto possibilita ao estudante maior facilidade na realização das dependências. Andrea, representante do GT Poços de Caldas, identificou pequenos ajustes necessários, como correções na margem do documento e detalhamento do perfil profissional do egresso. As alterações foram acatadas e o parecer foi favorável. A proposta foi aprovada por unanimidade. O quinto PPC foi o curso Técnico em Cervejaria EaD do Campus Machado, tendo o GT Pouso Alegre. Alex, coordenador do curso, apresentou as mudanças no PPC, destacando o aumento do número de vagas de 200 para 300 alunos e o esclarecimento sobre o público-alvo, pois o candidato precisa ter ensino médio completo e ser maior de 18 anos. A disciplina de Libras também foi inserida no currículo como optativa. Josué, representante do GT Pouso Alegre, apontou a necessidade de revisão textual do PPC e sugeriu um maior detalhamento sobre as aulas práticas, especialmente considerando que se trata de um curso EAD. O parecer foi favorável, solicitando as correções. Evandro, também, sugeriu ajustes no PPC, como a alteração da nomenclatura "aulas presenciais" para "atividades presenciais" e a previsão de vagas por oferta, ao invés de vagas anuais para o curso ter maior flexibilidade. As sugestões foram acolhidas pelo coordenador do curso. Fábio, também, problematizou a necessidade de clarear um pouco mais como as aulas práticas são realizadas. Alex explicou que os docentes possuem esta flexibilidade na previsão das atividades práticas e sinalizou que ofertarão encontro no Campus Machado para os discentes que desejarem conhecer os laboratórios. A proposta foi aprovada por unanimidade. A terceira pauta foi a criação dos cursos. O primeiro foi a criação do curso Técnico em Meio Ambiente EaD do Campus Machado. Walnir, coordenador do Curso, explicou que o curso foi proposto para atender à demanda crescente por profissionais na área ambiental. Destacou a experiência do corpo docente, contemplando diversas áreas de atuação. O curso é uma adaptação do curso Técnico concomitante em Meio Ambiente presencial, que já foi aprovado anteriormente. Andrea, representante do GT Poços de Caldas, solicitou no parecer mais detalhes sobre o público-alvo e a infraestrutura para suporte ao curso, especialmente em relação ao uso de polos de EAD. A coordenação sinalizou positivamente. A proposta foi aprovada. Vânia sinalizou a preocupação do curso concorrer com o Técnico em Meio Ambiente EAD ofertado pelo Campus Muzambinho, que inclusive tem tido dificuldade para o preenchimento de vagas. Esta manifestação foi reiterada pela Giovanna, também, do Campus Muzambinho. Ela ressaltou ser importante que a definição dos polos considere a região de atendimento de Muzambinho para evitar a sobreposição dos polos. Walnir sinalizou que esta preocupação, também, ocorre no Campus Machado, sendo o motivo por não ter sido definido os polos de oferta. Posteriormente terá este alinhamento conjunto para definição dos polos. A proposta foi aprovada por unanimidade. O segundo foi a criação do curso de Licenciatura em Letras Libras do Campus Três Corações. Antes da exposição da coordenação, Márcia iniciou o debate destacando a relevância social do curso e a necessidade de adequação às novas diretrizes educacionais do MEC. Amauri, coordenador do curso, fez uma apresentação detalhada sobre o processo de construção do curso. Destacou que o Campus Três Corações, responsável pela oferta, inicialmente enfrentou dificuldades ao perceber que a exigência de fluência em Libras para ingressantes poderia restringir muito o público-alvo. Considerando isto, optaram por construir uma estrutura curricular que priorizasse o ensino de Libras ao longo da licenciatura, permitindo que os alunos adquirissem proficiência ao final do curso. Detalhou as mudanças no PPC solicitadas pelo GT, especialmente em relação ao atendimento da Resolução CNE/CP 4/2024, que exige 50% de presencialidade nos cursos de licenciatura EAD, sinalizando que as disciplinas específicas de Libras serão ofertadas presencialmente, além do estágio e atividades de extensão. Mencionou também a preocupação com a falta de tutores habilitados em Libras

no mercado e a necessidade de ajustes futuros pela UAB, caso o MEC mantenha a obrigatoriedade de 50% de presencialidade. Fábio, representando o GT da Diretoria de Ensino (DIREN), reforçou o desafio de atender às novas exigências do CNE e MEC para os cursos de licenciatura EAD. Mencionou que o cenário é desafiador para o IFSULDEMINAS e todas instituições do Brasil. Ele reiterou a importância do curso atender as normativas vigentes. Foi sinalizado, ainda, que no dia anterior à reunião, o GT DIREN se reunião com o Campus Três Corações, a Diretoria de Educação a Distância e demais atores que atuam na educação a distância e na Universidade Aberta do Brasil (UAB) para discutir as reformulações sugeridas pelo GT DIREN e os desafios da oferta. Fábio esclareceu sobre o perfil de formação do egresso do curso, destacando que ele será habilitado tanto para o ensino de Libras quanto para o ensino de português como segunda língua para surdos. Porém, não terá uma habilitação de tradutor-intérprete, sendo esta exclusiva da oferta do bacharelado. Amauri complementou, explicando que o egresso poderá suprir a função do intérprete em ambientes educacionais, uma vez que estará habilitado para atuar diretamente com alunos surdos. Maria Inês, representando o GT DIREN, focou na importância da revisão final do PPC, sugerindo ajustes na equipe multidisciplinar, que ela considera um ponto central nos cursos a distância, especialmente no momento de avaliação externa. Ela sugeriu um olhar mais atento a esses detalhes antes de encaminhar o curso ao Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE). Como a coordenação de curso não conseguiu encaminhar o PPC reformulado em tempo hábil para análise e parecer final do GT DIREN, foi proposto que o PPC fosse apreciado pela CAMEN, condicionado a aprovação da análise final do GT DIREN. Os membros da CAMEN concordaram com o encaminhamento e o PPC foi aprovado por unanimidade. Com a aprovação unânime, Márcia agradeceu aos membros envolvidos no processo e enfatizou a necessidade de manter o diálogo com o MEC sobre possíveis modificações na normativa de presencialidade e seus desafios. A quarta pauta foi a discussão e aprovação dos calendários acadêmicos dos campi para o ano letivo de 2025. Márcia explicou que os calendários acadêmicos foram analisados pela DIREN, agradecendo ao Márcio pela realização desta ação. O calendário do Campus Carmo de Minas foi apresentado pela Marcela. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo será em 17 de março de 2025; término do primeiro semestre em 04 de agosto de 2025; férias docentes com 14 dias, com início em seis de agosto e retorno em 20 de agosto; sábados letivos foram adotados, mas buscou-se reduzir ao mínimo devido a questões de transporte e ao perfil dos alunos. Márcio sugeriu ajustes na legenda e na formatação das cores dos sábados letivos, além da inclusão dos trimestres no corpo do calendário para facilitar a visualização. O calendário foi aprovado por unanimidade. Os calendários do Campus Inconfidentes foram apresentados por Ivan. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo em 24 de março de 2025; férias escolares em dois períodos: julho de 2025 e janeiro e fevereiro de 2026; sábados letivos foram adotados devido a necessidade de reposição; recesso escolar em outubro, devido à festa tradicional local. Márcio recomendou alguns ajustes e, também, a inclusão do início e término dos trimestres. Fábio destacou a importância de evitar que alunos percam frequência em janeiro e sugeriu uma conscientização maior sobre o período de finalização do semestre, especialmente para os estudantes da graduação considerando que a presença é por disciplina. Os calendários foram aprovados por unanimidade. O calendário do Campus Machado foi apresentado por Daiane. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo em 10 de março de 2025; existência de sete sábados letivos no primeiro semestre e sete no segundo, para equilibrar a reposição das aulas; férias docentes ocorrendo uma semana de férias entre julho e agosto, coincidente com as férias escolares locais; foi mantido a “semana do saco cheio” em outubro. Fábio observou a ausência do conselho de classe final no calendário e pediu sua inclusão, devendo ocorrer após o exame final para os cursos técnicos. Márcio sugeriu a inserção dos trimestres no corpo do calendário, o que foi acatado. O calendário foi aprovado por unanimidade. O calendário do Campus Passos foi apresentado por Bruna. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo em 10 de março de 2025; término do segundo semestre em 17 de dezembro de 2025; existência de 22 sábados letivos, sendo 12 no primeiro semestre e 10 no segundo; férias docentes ocorrerá em duas semanas em julho e férias a partir de 22 de dezembro; a “semana do saco cheio” será mantida em outubro. Márcio teve dúvida sobre o planejamento, sendo explicado por Bruna que ocorrerá no contraturno. O calendário foi aprovado por unanimidade. O calendário do Campus Poços de Caldas foi apresentado por Mateus. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo em 12 de março de 2025; término do primeiro semestre no início de agosto; os sábados letivos tiveram distribuição equilibrada entre os dois semestres; término do ano letivo em 15 de dezembro; férias docentes parcelada nos períodos de janeiro, julho e dezembro. Márcio afirmou que o calendário estava em conformidade e que não fez sugestões de correção. O calendário foi aprovado por unanimidade. Os calendários do Campus Pouso Alegre foram apresentados pelo Marcel. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo em 6 de março de 2025; férias escolares previstas para julho e dezembro; dez sábados letivos no 1º semestre e onze no 2º semestre; término do ano em 10 de dezembro (cursos semestrais) e 5 de dezembro (cursos trimestrais). Márcio recomendou ajustes na formatação das cores dos sábados letivos e a correção das férias de julho. Os calendários foram aprovados por unanimidade. O calendário do Campus Três Corações foi apresentado pelo Bruno. Entre

as principais explicações foram: início do ano letivo em 11 de março de 2025; término do segundo semestre em 18 de dezembro de 2025, com exames finais em 19 e 20 de dezembro e os conselhos de classe previstos para 22 e 23 de dezembro; sábados letivos ocorreram para compensar a necessidade de reposição de aulas; foi mantido em outubro a “semana do saco cheio”. Márcio apontou ajustes na legenda e padronização das cores. O calendário foi aprovado por unanimidade. O calendário do Campus Muzambinho foi apresentado pela Vânia. Entre as principais explicações foram: início do ano letivo em 31 de março de 2025 e término do 2º semestre letivo em nove de fevereiro; sábados letivos presentes ao longo do semestre para compensar a reposição de aulas; “semana do saco cheio” foi mantida em outubro. Márcio sugeriu ajustes nas cores do calendário, na contagem dos dias letivos e na legenda de reuniões pedagógicas e dos conselhos de classe. O calendário foi aprovado por unanimidade. Nos expedientes Márcio informou sobre as recentes avaliações de cursos de graduação pelo Guia da Faculdade. Os cursos avaliados obtiveram notas 4 e 5, destacando a qualidade da instituição e dos cursos. Dois cursos não receberam avaliação - Tecnologia em Redes de Computadores de Inconfidentes e Bacharelado em Ciência da Computação de Passos. Márcio informou que entrou em contato com a equipe do Guia da Faculdade para buscar esclarecimentos. Márcia finalizou a reunião agradecendo a todos pelo trabalho realizado ao longo do ano. Ela destacou o esforço coletivo para enfrentar os desafios e confirmou que, a princípio, essa será a última reunião do ano, salvo necessidade de ajustes futuros. Não havendo nada mais a ser tratado a reunião foi encerrada.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcia Rodrigues Machado, DIRETORA DE ENSINO - CD3 - IFSULDEMINAS - DE**, em 19/12/2024 17:06:19.
- **Virginia Castro, COORDENADOR(A) - FG2 - TCO - LPA**, em 19/12/2024 17:22:13.
- **Michelle Silva Ramos, COORDENADOR(A) - FUC1 - MCH - MCH-CCA**, em 19/12/2024 17:24:04.
- **Luiz Gustavo de Mello, DIRETOR(A) - CD4 - CDM - DDE**, em 19/12/2024 17:28:33.
- **Fabiana Lucio de Oliveira, Diretora de Ensino - CD3 - MCH - MCH-DEN**, em 19/12/2024 17:38:23.
- **Luciano Pereira Carvalho, COORDENADOR(A) DE CURSOS - FUC1 - MCH - MCH-CCA**, em 20/12/2024 00:20:42.
- **Erlei Clementino dos Santos, PEDAGOGO-AREA**, em 20/12/2024 07:09:31.
- **Fabio Machado Ruza, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 20/12/2024 08:36:45.
- **Mateus dos Santos, DIRETOR(A) - CD4 - PCS - DDE**, em 20/12/2024 08:46:51.
- **Marcel Freire da Silva, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 20/12/2024 09:33:50.
- **Evandro Moreira da Silva, DIRETOR(A) - CD4 - IFSULDEMINAS - DEaD**, em 20/12/2024 09:45:11.
- **Marcio Jose Previtali, COORDENADOR(A) - FG1 - IFSULDEMINAS - CSISTEM**, em 20/12/2024 16:30:46.
- **Adelia Pereira Miranda, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/12/2024 18:18:14.
- **Walnir Gomes Ferreira Junior, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/12/2024 21:44:27.
- **Daiane Moreira Silva, COORDENADORA-GERAL DE ENSINO - CD4 - MCH - MCH-DEN**, em 20/12/2024 23:27:18.
- **Luiz Carlos Dias da Rocha, PRÓ-REITOR DE ENSINO - CD2 - IFSULDEMINAS - PROEN**, em 21/12/2024 21:06:29.
- **Andrea Margarete de Almeida Marrafon, PEDAGOGO-AREA**, em 23/12/2024 08:53:50.
- **Maria Ines de Almeida Pelegrini, PEDAGOGO-AREA**, em 23/12/2024 10:57:03.
- **Vania Cristina Silva, COORDENADOR(A) - FG1 - MUZ - MUZ-SRE**, em 23/12/2024 15:20:59.
- **Bruna Barbara Santos Bordini, DIRETORA DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL - CD4 - PAS - DDE**, em 26/12/2024 10:37:19.
- **Pamela Tavares de Carvalho, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 30/12/2024 07:59:48.
- **Josue de Toledo, AUX EM ADMINISTRACAO**, em 02/01/2025 15:20:26.
- **Giovanna Maria Abrantes Carvas Noccioli, COORDENADOR GERAL - COO - MUZ - CGE-MUZ**, em 06/01/2025 10:23:11.
- **Marcela Lopes Gomes, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 07/01/2025 21:07:22.
- **Amauri Araujo Antunes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 08/01/2025 14:27:02.
- **Ademir Duzi Moraes, COORDENADOR(A) - FUC1 - MCH - MCH-DEN**, em 21/01/2025 22:16:57.
- **Ivan Paulino Pereira, DIRETOR(A) - CD3 - IFS - DEN-INC**, em 30/01/2025 08:02:13.
- **Alex Uzeda de Magalhaes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 11/02/2025 13:28:11.
- **Antonio do Nascimento Gomes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 14/03/2025 19:52:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.if sulde minas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 511842

Código de Autenticação: 7a7e029608



