

## Edital Complementar de Matrículas nº XX/2021

### Matrículas dos candidatos nos Cursos Técnicos Subsequentes e Concomitantes EAD do IFSULDEMINAS

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), pelo presente Edital, torna públicos o cronograma e os procedimentos de matrículas para ingresso de discentes no 1º semestre letivo de 2021 nos cursos técnicos subsequentes EAD dos Campi Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Pouso Alegre e Campi Avançado de Carmo de Minas e seus Polos de Apoio.

#### 1. Do Cronograma e das Chamadas

08 de março de 2021	Resultado Final e Convocação para as pré-matrículas em 1ª Chamada
<b>Das 15h do dia 09 de março até às 18h do dia 19 de março</b>	Pré-matrícula da 1ª Chamada (Ampla Concorrência) e Pré-matrícula da 1ª Chamada (Ação Afirmativa e PcD)
<b>08 a 23 de março</b>	Comissão de Heteroidentificação
<b>A partir das 14h do dia 24 de março</b>	Resultado Parcial da Pré-matrícula (Ampla Concorrência, Ação Afirmativa e PcD) da 1ª Chamada
<b>A partir das 8h do dia 25 até 18h do dia 26 de março</b>	Apresentação de Recursos da Pré-matrícula (Ampla Concorrência, Ação Afirmativa e PcD) da 1ª Chamada
<b>A partir das 14h do dia 29 de março</b>	Resultado Final da Pré-matrícula (Ampla Concorrência, Ação Afirmativa e PcD) da 1ª Chamada e Convocação para 2ª Chamada
<b>Das 8h do dia 30 de março até às 18h do dia 09 de abril</b>	Pré-matrícula da 2ª Chamada (Ampla Concorrência) e Pré-matrícula da 2ª Chamada (Ação Afirmativa e PcD)
<b>30 de março a 09 de abril</b>	Comissão de Heteroidentificação
<b>A partir das 14h do dia 12 de abril</b>	Resultado Parcial da Pré-matrícula (Ampla Concorrência, Ação Afirmativa e PcD) da 2ª Chamada
<b>A partir das 8h do dia 13 até às 18h do dia 14 de abril</b>	Apresentação de Recursos da Pré-matrícula (Ampla Concorrência, Ação Afirmativa e PcD) da 2ª Chamada
<b>19 a 23 de abril</b>	Resultado Final da Pré-matrícula (Ampla Concorrência, Ação Afirmativa e PcD) da 2ª Chamada e Início da Convocação Pessoal*

## **Todas as informações sobre matrícula, comissão de heteroidentificação e chamadas estão descritas no Edital 26/2021 (Cursos Técnicos Integrados e Subsequentes).**

**1.1.** Os candidatos deverão consultar a **última** versão do **Edital 26/2021 (Cursos Técnicos Subsequentes EAD)**, no link:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/vestibular-proen?id=4085>

para verificar a documentação necessária bem como as formas de comprovação das reservas de vagas para Pessoas com Deficiência (PcD Geral) e Ações Afirmativas, além das normas e documentos para de matrícula, conforme apresentado nos **itens 3, 9, 10 e 17** dos referidos Editais:

- a) Documentos de reserva de vagas para Pessoas com Deficiência: item 3 do Edital
- b) Documentos de reserva de vaga para Ação Afirmativa e procedimentos da Comissão de Heteroidentificação: item 9 e 10 do Edital
- c) Documentos de Matrícula: item 17 do Edital

### **Atenção!**

Os candidatos listados como classificados na lista de Ação Afirmativa/PcD anexarão os documentos descritos nas referência a)/b) + os documentos de matrícula, listados na referência c)

Os candidatos listados como classificados na lista da Ampla Concorrência anexarão apenas os documentos listados na referência c).

Obs: Para candidatos menores de idade é necessário o envio, na solicitação de matrícula via gov.br, de [Termo de Responsabilidade](#) autorizando a sua matrícula.

**1.1.1.** A entrega de documentação fora dos prazos definidos em Edital acarretará a perda do direito do candidato de concorrer às vagas.

**1.2.** Conforme Item **17.1** do Edital 26/2021: Os(as) candidatos(as) classificados(as) dentro das vagas disponíveis serão convocados a realizar pré-matrícula, de maneira online, conforme previsão deste Edital de Matrículas.

**1.2.1.** Os(as) candidatos(as) classificados deverão acessar o link abaixo e realizar a solicitação do serviço de pré-matrícula:

**1.2.2.** Antes de solicitar a pré-matrícula é necessário que o candidato, maior ou menor de idade, realize o seu cadastro no [gov.br](https://www.gov.br) (Serviços do Governo do Brasil).

**1.2.3.** Durante o prazo de pré-matrícula da respectiva chamada, a Comissão de Análise de Ação Afirmativa e a Comissão da Secretaria analisarão os documentos enviados pelo(a) candidato(a) via sistema.

**1.2.4.** Caso a comissão verifique incompatibilidade entre a concorrência escolhida e o(s) documento(s) comprobatório(s), este(s) será(ão) rejeitado(s), sendo possível ao(à) candidato(a) atualizar as informações e apresentar novo(s) documento(s) que comprove(m) a concorrência escolhida, tantas vezes quantas for necessário, até o prazo final da respectiva chamada em que foi convocado(a).

**1.2.5.** Candidatos(as) convocados(as) para matrícula que forem classificados(as) em vagas PcD Geral e Ações Afirmativas (L1, L2, L5, L6, L9, L10, L13, L14) terão sua matrícula condicionada à comprovação da sua opção de concorrência, conforme itens **3, 9 e 10** do edital e terão confirmadas (ou indeferidas) as matrículas na respectiva cota, devendo o(a) candidato(a) acompanhar as publicações das chamadas e dos recursos e seus respectivos prazos.

**1.2.6.** Após a data final da chamada, conforme o cronograma, aos(às) candidatos(as) que tiveram a sua solicitação encaminhada para correção, será concedido prazo de 48 horas para apresentação de recurso. Nesse prazo, o(a) candidato(a) poderá fazer a última correção da documentação comprobatória.

**1.2.6.** O(a) candidato(a) deve acompanhar diariamente as suas solicitações de serviço de pré-matrícula no sistema [gov.br](https://www.gov.br).

**1.2.6.1** Caso a pré-matrícula tenha sido encaminhada para correção, o candidato(a) deve acessar a solicitação de matrícula novamente e anexar, nos campos obrigatórios, que **estarão marcados pela cor vermelha e com \***, os documentos corretos, conforme justificativa apresentada no próprio sistema.

**1.2.7.** O prazo para correção dos documentos será:

a) Durante o período da chamada e

b) encerrada a chamada, apenas no prazo do recurso da respectiva chamada (conforme cronograma disponível no item 1 deste edital)

**1.2.8.** Conforme item 9.1, III e 10.1 do Edital 26/2020 apenas os(as) candidatos(as) que constarem como classificados(as) nas cotas L2, L6, L10 e L14 e apresentarem a documentação da ação afirmativa serão submetidos à Comissão de Heteroidentificação, que terá suas reuniões realizadas de forma remota, por meio da ferramenta Google Meet.

**1.2.8.1.** A Comissão de Heteroidentificação do campus enviará para cada candidato(a) a convocação para a entrevista, no endereço de e-mail cadastrado no ato da inscrição, o local, a data e o horário agendado para comparecimento do(a) candidato(a) e o link de participação.

**1.2.8.2.** Caberá à Comissão confirmar ou não a veracidade da autodeclaração que o(a) candidato(a) assinou no momento da solicitação da pré-matrícula, para as ações afirmativas L2, L6, L10 e L14, conforme Portaria nº 18/2012 do MEC e Portaria nº 4/2018 do MPDG.

**1.2.8.3. Conforme item 10.23.** *Será desclassificado(a) da ação afirmativa o(a) candidato(a) que não comparecer em até 10 minutos contados a partir do horário de agendamento da sua entrevista, salvo nos casos em que for permitida apresentação recurso, em que a ausência tenha se dado em decorrência de situações alheias ao controle do(a)candidato(a), como caso fortuito, força maior, convocação para trabalho, tratamento de saúde, dentre outros.*

**1.2.8.4** O(a) candidato(a) que não comparecer à reunião agendada com a Comissão de Heteroidentificação terá sua concorrência indeferida para a ação afirmativa, sem possibilidade de recurso, passando a ter seu nome listado apenas na ampla concorrência.

**1.2.9.** Conforme estabelecido no Edital 81/2020 e 82/2020 **Item 16.7:** *“Perderá o direito à vaga o(a) candidato(a) que não realizar sua matrícula no prazo estabelecido. No caso de vagas destinadas às Ações Afirmativas, o(a) candidato(a) que não realizar a pré-matrícula no prazo estabelecido, perderá o direito à vaga da Ação Afirmativa, permanecendo sua classificação na listagem da ampla concorrência.”*

**1.3.** De acordo com o item 18.4 do Edital: *Os(as) candidatos(as) que constarem como “ausentes”, ou seja, que não apresentarem qualquer documento, seja de matrícula e/ou, para análise das ações afirmativas L1, L2, L9 e L10, não terão direito a recurso.*

**1.3.** Conforme item **16** os recursos serão recebidos apenas via solicitação de serviço no site [gov.br](http://gov.br), quando o status da solicitação da pré-matrícula constar como “aguardando correção”.

**1.3.1** No prazo do recurso é possível ao(à) candidato(a) atualizar as informações e corrigir o(s) documento(s) que comprove(m) a concorrência escolhida, tantas vezes quantas for necessário, até o prazo final do respectivo recurso.

**1.4.** Após as 2 (duas) chamadas regulares será feito o procedimento de “Convocação Geral” para preenchimento das vagas que porventura restarem não ocupadas, **conforme disposto no item 19.4.1** para a entrega online dos documentos necessários para a matrícula.

**1.5.** A pré-matrícula é uma mera expectativa de direito e não garante, em hipótese alguma, a matrícula definitiva daqueles que não cumprirem com todos os requisitos do edital.

2. Todas as informações sobre matrícula, comissão de heteroidentificação e chamadas estão descritas no Edital 26/2021.

Pouso Alegre, 19 de fevereiro de 2021.

**Marcelo Bregagnoli**  
**Reitor**