

Estudo Técnico Preliminar 182/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23343.004127.2024-06

2. Descrição da necessidade

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de Vigias e Oficial de Manutenção Predial com fornecimento de mão de obra, uniformes, EPIs e equipamentos para o Campus Três Corações do IFSULDEMINAS.

O Campus Três Corações do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) é responsável pela oferta da educação básica profissional e tecnológica, com duas Unidades no município de Três Corações-MG. A Unidade I está localizada na rua Cel. Edgar Cavalcante Albuquerque 61, Chácara das Rosas CEP: 37417-158 com área de 4.076 m² e a Unidade II na Rua Atalaia 251, Bairro Monte Alegre CEP 37410-460 com área de 7.311 m², totalizando 11.387 m².

Considerando a circulação de pessoas nas duas Unidades, as áreas externas e das edificações, como laboratórios, por exemplo, que abrigam bens patrimoniais como móveis, equipamentos diversos e equipamentos laboratoriais de precisão, faz-se necessária e essencial a contratação de postos de vigias diurno e noturno para as duas Unidades, visando garantir a integridade física da comunidade acadêmica e o monitoramento das instalações e dos bens públicos, preservando a segurança orgânica da instituição.

Outras necessidades é assegurar o bom funcionamento das instalações das duas Unidades com a contratação de um posto de Oficial de Manutenção Predial para execução periódica e sistemática de reparos corretivos e preditivos nas redes hidráulicas e de esgoto, nas pinturas prediais, em manutenção de telhados, nos consertos de paredes e calçadas, bem como, pequenos reparos na rede elétrica, nas instalações de equipamentos de uso geral, em vidros, fechaduras e nas execuções de outras tarefas da mesma natureza e nível de dificuldade que são essenciais para a manutenção das estruturas físicas do Campus Três Corações.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Administração e Planejamento	Fernanda Lasneaux Pereira Ribeiro

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os Serviços serão executados conforme Classificação Brasileira de Ocupações – CBO, não consideradas as descrições da CBO exaustivas, mas, tendo o IFSULDEMINAS - campus Três Corações, a faculdade de deixar de exigir algumas das atividades exemplificadas de acordo com sua conveniência, ou determinar outras atribuições assemelhadas, desde que pertinentes ao tipo de atividade e obedecida a legislação trabalhista.

Os Profissionais deverão ser qualificados e estarem aptos a atender às necessidades da IFSULDEMINAS - campus Três Corações conforme especificações definidas a partir deste estudo.

Os valores dos salários de referência utilizados pela IFSULDEMINAS - campus Três Corações para estimar os valores desta contratação consideram a Convenção Coletiva de Trabalho das categorias profissionais abrangidas (Convenção Coletiva sob registro MG000705/2024 para os Postos de Vigias e Convenção Coletiva sob registro MG002103/2024 para o Posto de Oficial de Manutenção, ambas junto ao Ministério do Trabalho.)

Os contratados não poderão realizar horas extras, exceto se autorizado pelo fiscal técnico ou gestor do contrato, em virtude da organização do trabalho, que visa cobrir todo o horário de funcionamento das unidades da IFSULDEMINAS - campus Três Corações.

O preposto indicado pela CONTRATADA, deverá comparecer semanalmente às dependências do IFSULDEMINAS - campus Três Corações para tomar ciência das ocorrências apuradas pela fiscalização do contrato, bem como para adotar as providências necessárias à perfeita execução dos serviços contratados e/ou substituição dos empregados, quando necessário.

A empresa responsável pela execução dos serviços deverá adotar critérios de sustentabilidade, fornecendo aos empregados alocados no posto os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, bem como, realizar programa interno de treinamento, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, conforme normas ambientais vigentes, além de observar, no que couber, as demais diretrizes de sustentabilidade previstas na IN SLTI/MPOG nº 01/2010.

Profissional que atuará no posto de Oficial de Manutenção deverá estar capacitado para trabalho com eletricidade dentro dos padrões da NR 10 para trabalhos com eletricidade, bem como a empresa deverá capacitar/reciclar o profissional no decorrer da execução contratual dentro das funções exercidas no posto de trabalho.

A contratada deverá manter um número de celular e um grupo de comunicação através de aplicativo móvel entre o preposto da empresa e a administração e a fiscalização de contratos, afim de viabilizar comunicação efetiva entre contratante e contratada, tornando eficiente eventuais comunicações sobre informações de escala de trabalho e urgências e emergências que vierem a surgir.

Os serviços serão executados da seguinte maneira:

Para o **Posto de Oficial de Manutenção Predial** a carga horária para a prestação de serviço do referido estudo será de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, com 04 (quatro) horas trabalhadas aos sábados, e/ou adequação de 09 (nove) horas diárias de segunda a quinta-feira, mais 08 (oito) horas na sexta-feira.

As atividades realizadas diárias e permanentemente, são: Realização de pequenos reparos, conservação predial e instalações: Relatar avarias nas instalações em geral; Verificar e inspecionar sistema e instalações hidráulicas como: bombas de recalque de água, torneiras, hidrantes, sanitários, mangueiras, verificar funcionamento de bombas de água, nível de água na caixa de distribuição e instalações hidráulicas, como torneiras, vazamentos, sifões e válvulas; Realizar preventivamente a injeção de água em redes de esgoto e limpeza de linhas pluviais; Verificar calhas, dutos de águas pluviais e realizar manutenções de limpeza e pequenos reparos; Verificar instalações elétricas como lâmpadas, interruptores, tomadas e extensões e reparos em rede elétrica, instalação de equipamentos; Verificar pisos e paredes, realizar pequenos reparos; Verificar portas, fechaduras, chaves, dobradiças e ajustes; Realizar manutenção de jardins: como regar, podas, cortes de gramas, arbustos e plantações de jardinagens; Executar as demais atividades inerentes ao cargo;

O Posto atenderá tanto a Unidade I quanto a Unidade II do Campus Três Corações e serão executados de forma indireta com fornecimento de mão de obra especializada de Oficial de Manutenção Predial – CBO 5143-25, com fornecimento de EPI's e de Uniformes, que possibilitem a segurança e a identificação do empregado alocado no posto.

Para os **Postos de Vigias Diurno e Noturno** os serviços serão executados de segunda-feira a domingo, incluindo feriados e recesso escolares. A jornada de trabalho será de 12x36 de forma ininterrupta e sistemática, sendo alocados 1 (um) posto de Vigia Diurno e 1 (um) posto de Vigia Noturno na Unidade I e 1 (um) posto de Vigia Diurno e 1 (um) posto de Vigia Noturno na Unidade II.

Recepcionar e orientar a circulação interna dos usuários; Recepcionar alunos e visitantes em geral ao adentrar a área sob a responsabilidade do IFSULDEMINAS-Campus Três Corações. Zelar pela segurança e manutenção da ordem nas instalações da Contratante.

Controlar o fluxo de pessoas e veículos identificando-os e encaminhando-os aos locais desejados. Receber mercadorias, volumes diversos e correspondências, observadas às determinações emanadas pela Administração.

Registrar e controlar diariamente as ocorrências do posto em que estiver prestando seus serviços.

Zelar pela guarda do patrimônio e manutenção da ordem, observando atentamente o comportamento e movimentação de pessoas para prevenir perdas, evitar incêndios, acidentes e outras anormalidades.

Percorrer sistematicamente as áreas externas e instalações, efetuando rondas, com o intuito de prevenir invasão, furto ou depredação de patrimônio público, e se ocorrer invasão, furto ou depredação acionar a polícia imediatamente.

Comunicar imediatamente a Contratante, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias, todo acontecimento entendido como irregular e que atente contra seu patrimônio.

Proibir o ingresso de vendedores, ambulantes e assemelhados às instalações, sem que estes estejam devida e previamente autorizados pela Contratante.

Fiscalizar a entrada e saída de materiais, mediante conferência das notas fiscais ou de controles próprios da Contratante.

Operar e monitorar os sistemas e equipamentos de Circuito Fechado de Televisão - CFTV, disponibilizado pela Contratante e operar rádios comunicadores ou celulares para se comunicar com os demais postos e com os colaboradores da Contratada.

Repassar para o vigia que estará assumindo o posto, quando da rendição, todas as orientações recebidas e em vigor, bem como eventual anomalia observada nas instalações.

5. Levantamento de Mercado

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA_E SEGURANÇA PÚBLICA

Departamento de Polícia Federal

Superintendência Regional no Rio Grande do Sul

Pregão Nº 00002/2023

Nº Processo: 08430.000642/2023.

Objeto: Contratação de empresas para prestação de serviços de vigia e vigilância armada, a serem executados nas dependências da Superintendência Regional da Polícia Federal no Rio Grande do Sul e suas Delegacias descentralizadas no interior do Estado do Rio Grande do Sul

6. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de Vigias Diurno e Noturno e Oficial de Manutenção Predial com fornecimento de mão de obra, uniformes, EPIs e equipamentos para o Campus Três Corações do IFSULDEMINAS.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CATSER	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE MEDIDA	QUANTIDADE
01	1627	1(um) Posto de Oficial de Manutenção Predial CBO 5143-25 - 44 horas semanais - Posto de Serviço /Mensal.	Meses	12 meses
02	8729	1 (um) posto de Vigia Diurno - Unidade I -CBO 5174-20 - 12 horas diurnas - Posto de Serviço/Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Cel. Edgar Cavalcanti de Albuquerque, 61, Bairro Chácara das Rosas, CEP: 37410-000, Três Corações-MG.	Meses	12 meses
03	8729	1 (um) Posto de Vigia Noturno - Unidade I -CBO 5174-20 - 12 horas noturnas - Posto de Serviço /Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Cel. Edgar Cavalcanti de Albuquerque, 61, Bairro Chácara das Rosas, CEP: 37410-000, Três Corações-MG.	Meses	12 meses
04	8729	1 (um) posto de Vigia Diurno - Unidade II -CBO 5174-20 - 12 horas diurnas - Posto de Serviço/Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Atalaia	Meses	12 meses

		251, Bairro Monte Alegre CEP 37410-460		
05	8729	1 (um) Posto de Vigia Noturno - Unidade II -CBO 5174-20 - 12 horas noturnas - Posto de Serviço /Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Atalaia 251, Bairro Monte Alegre CEP 37410-460	Meses	12 meses

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 557.752,56

ITEM	CATSER	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE MEDIDA	QUANTIDADE	Valor Estimado Mensal do Posto	Valor Global Estimado
01	1627	1(um) Posto de Oficial de Manutenção Predial CBO 5143-25 - 44 horas semanais - Posto de Serviço/Mensal.	Meses	12 meses	R\$5.648,20	R\$67.778,40
02	8729	1 (um) posto de Vigia Diurno - Unidade I -CBO 5174-20 - 12 horas diurnas - Posto de Serviço/Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Cel. Edgar Cavalcanti de Albuquerque, 61, Bairro Chácara das Rosas, CEP: 37410-000, Três Corações-MG.	Meses	12 meses	R\$9.547,59	R\$114.571,08
03	8729	1 (um) Posto de Vigia Noturno - Unidade I -CBO 5174-20 - 12 horas noturnas - Posto de Serviço /Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Cel. Edgar Cavalcanti de Albuquerque, 61, Bairro Chácara das Rosas, CEP: 37410-000, Três Corações-MG.	Meses	12 meses	R\$10.868,00	R\$130.416,00
04	8729	1 (um) posto de Vigia Diurno - Unidade II -CBO 5174-20 - 12 horas diurnas - Posto de Serviço/Mensal com 02 (dois) empregados - LOCAL: Rua Atalaia 251, Bairro Monte Alegre CEP 37410-460	Meses	12 meses	R\$9.547,59	R\$114.571,08
05	8729	1 (um) Posto de Vigia Noturno - Unidade II -CBO 5174-20 - 12 horas noturnas - Posto de Serviço/Mensal com 02 (dois) empregados	Meses	12 meses	R\$10.868,00	R\$130.416,00

		- LOCAL: Rua Atalaia 251, Bairro Monte Alegre CEP 37410-460				
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO						R\$ 557.752,56

Para obtenção do valor estimado da contratação utilizou-se o método matemático da média da série de preços coletados. A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado utilizou de forma combinada os seguintes parâmetros o Painel de Preços, contratações similares feitas pela Administração Pública e pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, sendo obtido retorno de apenas 1 (uma) cotação dos 3 (três) fornecedores consultados.

Para o Item 01 - Posto de Oficial de Manutenção não foi considerada a cotação da empresa Minas Verde Construção e Conservação por apresentar sobrepreço para o item, porém considerada na estimativa para os demais postos da requisição. Mesmo com a não utilização da cotação, o item permanece com 3 (três) pesquisas de preços composta pelo Painel de Preços e contratos similares da administração.

Para os contratos similares da administração foram utilizadas as seguintes propostas dos Pregões Eletrônicos, observado o índice INPC para atualização de preços das contratações em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços:

* PREGÃO 90028/2024 - UASG 158125 - INST.FED.DE EDUC., CIENC. E TEC. CATARINENSE - Processo nº 23475000715202467

* Pregão Eletrônico nº 27/2020 - Contrato 05/2021 - UASG: 158137-INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUL DE MG

* TERMO DE REFERÊNCIA Nº 001/2023 – Célula D1 da FT Log Hum Processo 60301.000132/2023-73 - MINISTÉRIO DA DEFESA ESTADO - SECRETARIA-EXECUTIVA DE COORDENAÇÃO DE AÇÕES DE ASSISTÊNCIA EMERGENCIAL

* Pregão Eletrônico nº 90103/2024 - Processo 23501.000534.2024-76 - UASG: 158137-INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DO SUL DE MG

As cotações de mercado estão disponíveis no sistema de requisição do IFSULDEMINAS - SISREQ e foram elaboradas pela equipe de planejamento relacionadas na PORTARIA Nº78/2024/TCO-GAB/TCO/IFSULDEMINAS.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Para esta contratação não haverá o parcelamento, pois se trata de postos de serviços com dedicação de mão de obra, cuja execução deve ocorrer de forma sistematizada e contínua, reduzindo custos da contratação pelo agrupamento dos postos em um único contrato.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Possuiu-se com vigência até fevereiro de 2025, prorrogável por mais um período de 12 meses, o Contrato 05/2021, cujo objeto é a prestação de serviços contínuos postos de Vigias e Oficial de Manutenção Predial, o qual a contratada manifestou formalmente o interesse pela não renovação, motivando o presente estudo.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada ao planejamento anual de compras através da DFD 319/2024 - Contratação Nº 158137-353/2024.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Espera-se como benefício dessa contratação a manutenção, a conservação e a segurança patrimonial do Campus Três Corações - IFSULDEMINAS.

13. Providências a serem Adotadas

Diligências junto a empresa executante do Contrato 05/2021, a fins de alinhar datas de enerramento do contrato com o início da execução dos serviços provenientes do resultado da nova contratação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação de serviços continuados de vigias e oficiais de manutenção, indispensável para garantir a segurança e a funcionalidade das instalações, pode gerar impactos ambientais, que devem ser avaliados e mitigados para atender aos princípios da sustentabilidade previstos na legislação. Os possíveis impactos incluem:

1. Geração de Resíduos Sólidos:

- Produção de resíduos provenientes de materiais utilizados na manutenção, como embalagens, peças substituídas, restos de materiais e resíduos domésticos gerados pelos trabalhadores durante a execução das atividades.

2. Consumo de Recursos Naturais:

- Uso de recursos como água e energia elétrica para atividades de rotina, incluindo iluminação noturna por vigias e limpeza de áreas após a execução de serviços de manutenção.

3. Emissão de Poluentes e Ruídos:

- Emissões atmosféricas e sonoras decorrentes do uso de ferramentas elétricas, máquinas e outros equipamentos, especialmente em serviços de manutenção predial.

4. Gestão de Resíduos Perigosos:

- Potencial manuseio e descarte inadequado de resíduos perigosos, como lâmpadas fluorescentes, baterias, óleos, solventes e outros materiais usados em manutenções elétricas e hidráulicas.

Medidas de Prevenção e Mitigação:

Para minimizar os impactos ambientais e assegurar a execução sustentável dos serviços, serão adotadas as seguintes medidas:

- **Gerenciamento de Resíduos Sólidos:** Implementação de práticas para segregação, acondicionamento e destinação correta de resíduos, incentivando a reciclagem de materiais recicláveis e a destinação responsável de resíduos perigosos.
- **Racionalização do Consumo de Recursos Naturais:** Uso eficiente de água e energia elétrica, com orientações claras para os trabalhadores e adoção de práticas sustentáveis durante a execução dos serviços.
- **Controle de Emissões:** Uso de equipamentos e máquinas com manutenção em dia para reduzir emissões atmosféricas e ruídos, em conformidade com as normas ambientais vigentes.
- **Capacitação Ambiental:** Treinamento dos prestadores de serviços em boas práticas ambientais, incluindo o descarte correto de resíduos e a adoção de comportamentos que minimizem impactos ao meio ambiente.
- **Fiscalização e Monitoramento:** Acompanhamento contínuo por parte da contratante para garantir o cumprimento das medidas mitigadoras e das legislações ambientais aplicáveis.

Essas iniciativas são fundamentais para garantir que a prestação dos serviços seja realizada de forma responsável, reduzindo os impactos ambientais e promovendo a sustentabilidade nas atividades contratadas.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Atende às necessidades do Campus.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

CARLOS JOSE DOS SANTOS

Diretor Geral Campus Três Corações



Assinou eletronicamente em 17/12/2024 às 22:38:12.

FERNANDA LASNEAUX PEREIRA RIBEIRO

Diretora de Administração e Planejamento



Assinou eletronicamente em 17/12/2024 às 16:23:43.

BRUNO WEBER RIBEIRO

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 17/12/2024 às 16:22:30.