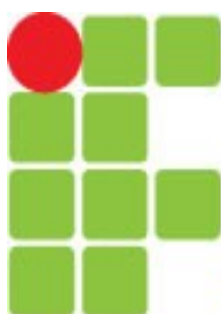




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão



**INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO SUL DE MINAS GERAIS**

PLANO DE METAS PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

FEVEREIRO/2016



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

Sumário

| | |
|---|-----------|
| 1 – ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA PROEX..... | 1 |
| CÂMARA DE EXTENSÃO - CaEx..... | 1 |
| PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO..... | 1 |
| CAMPUS MACHADO..... | 2 |
| CAMPUS MUZAMBINHO..... | 3 |
| CAMPUS INCONFIDENTES..... | 3 |
| CAMPUS POUSO ALEGRE..... | 4 |
| CAMPUS POÇOS DE CALDAS..... | 4 |
| CAMPUS PASSOS..... | 5 |
| CAMPUS avançado TRÊS CORAÇÕES..... | 5 |
| CAMPUS avançado CARMO DE MINAS..... | 6 |
| 2. A EXTENSÃO..... | 6 |
| 3. A PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO DO IFSULDEMINAS..... | 6 |
| 3.1. EIXOS DE ATUAÇÃO – CONCEITOS..... | 7 |
| 4. ORGANOGRAMA DA EXTENSÃO NO IFSULDEMINAS..... | 9 |
| 5. <u>ATIVIDADES EXTENSIONISTAS – INDICADORES QUANTITATIVOS (proposta para planejamento).....</u> | <u>10</u> |
| 6. <u>AÇÕES PROGRAMADAS PARA 2016.....</u> | <u>12</u> |



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

1 – ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA PROEX

CÂMARA DE EXTENSÃO - CaEx

A Câmara de Extensão (CaEx) é um órgão vinculado à Pró-Reitoria de Extensão com função consultiva e deliberativa na operacionalização das atividades de extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas.

A CaEx é presidida pelo Pró-Reitor de extensão e composta pelos Coordenadores de Extensão, membros representantes (docentes e discentes) do Núcleo Institucional de Pesquisa e Extensão – NIPE – de cada campus.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Pró-reitor de Extensão: Cléber Ávila Barbosa

- Diretoria de Integração

Roselei Eleotério – Diretora de Integração

Alcir Lourenço de Paula – Assistente em Administração

Aloísia Rodrigues Hirata – Técnica em Assuntos Educacionais

Lucas Resende Aarão – Economista

Luiz Ricardo Podestá – Arquiteto

Coordenação de Projetos e Eventos

Nildo Batista – Coordenador de Projetos e Eventos

Coordenação de Estágios e Egressos

Alexandro Henrique da Silva – Coordenador de Estágios e Egressos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

Coordenação de Esporte, Cultura e Lazer

Dênis Bueno da Silva – Coordenador de Esporte, Cultura e Lazer

- Coordenação-Geral de Relações Internacionais

Narayana de Deus Nogueira Bregagnoli – Coordenadora-Geral de Relações Internacionais

Ana Paula Vilella – Assistente em Administração

CAMPUS MACHADO

Diretor-Geral

Carlos Henrique Rodrigues Reinato

Coordenadoria de Extensão

Nikolas de Oliveira Amaral

Coordenadoria de Esporte e Lazer

Carlos Henrique Paulino

Coordenadoria de Programas Socioculturais

Letícia Sepini Batista

Coordenadoria de Cursos FIC e Projetos

Maria Aparecida Avelino

Coordenadoria de Estágios e Egressos

Thamiris Lentz da Almeida Coelho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

CAMPUS MUZAMBINHO

Diretor-Geral

Luiz Carlos Rodrigues Machado

Coordenadoria de Extensão

Felipe Campos Figueiredo

Coordenadoria de Esporte, Arte e Cultura

Denis Bueno da Silva

Coordenadoria de Estágios e Egressos

Carlos Esaú dos Santos

CAMPUS INCONFIDENTES

Diretor-Geral

Miguel Angel Isaac Toledo del Pino

Coordenadoria de Extensão

Evando Coelho

Coordenadoria de Esporte

Keyla Miotto

Chefe do Setor de Cultura e Arte

Luís Carlos Negri

Coordenadoria de Estágios e Egressos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

César Bonifácio Junqueira

CAMPUS POUSO ALEGRE

Diretor-Geral

Marcelo Carvalho Bottazzini

Coordenadoria de Extensão

Mariana Felicetti Rezende

Coordenadoria do Setor de Esporte e Lazer

Émerson José Simões da Silva

Coordenadoria de Estágios e Egressos

Fabiano Paulo Elord

CAMPUS POÇOS DE CALDAS

Diretor-Geral

Josué Lopes

Coordenadoria de Extensão

Flávio Henrique Calheiros Cassimiro

Coordenadoria de Esporte

Heidi Jancer Ferreira

Coordenadoria de Arte e Cultura

Heliese Fabrícia Pereira

Coordenador de Estágios



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

Rosângela F. Fonseca

Coordenador de Egressos

Daniela da Cássia Silva

CAMPUS PASSOS

Diretor-Geral

João Paulo de Toledo Gomes

Coordenadoria de Extensão

Carolina Cau Spósito

Coordenadoria de Esporte e Cultura

Wagner Edson Farias dos Santos

Coordenadoria de Estágios e Egressos

Paulo Henrique Novaes

CAMPUS avançado TRÊS CORAÇÕES

Diretor-Geral

Francisco Vitor de Paula

Coordenadoria de Estágios e Egressos

Solange Moreira Dias de Lima



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

CAMPUS avançado CARMO DE MINAS

Diretor-Geral

João Olympio de Araújo Neto

Coordenadoria de Estágios e Egressos

Paulo César Camilo Ferraz

2. A EXTENSÃO

A Extensão pode ser descrita como um conjunto de ações dirigidas à sociedade, vinculadas indissociavelmente ao Ensino e à Pesquisa. As atividades de extensão são aquelas que ultrapassam o âmbito específico de atuação do Instituto no que se refere ao Ensino e Pesquisa.

A Extensão abrange as funções sociais do Instituto, atuando na democratização do conhecimento, respeitando e utilizando os conhecimentos e saberes populares locais e levando-se em conta as especificidades de cada comunidade em que atua.

3. A PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO DO IFSULDEMINAS

No âmbito do IFSULDEMINAS, cabe à Pró-Reitoria de Extensão – PROEX – a promoção de ações que propiciem o desenvolvimento local, ofertando mecanismos capazes de gerar renda e trabalho por meio de apoio à produção, transferência de tecnologia e organização da sociedade civil. Entre os objetivos da Pró-Reitoria está o intercâmbio com as empresas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

privadas, mercado, poder público e comunidade. O maior desafio é buscar na ciência e pesquisa um suporte para a superação dos obstáculos e oferecer à comunidade tecnologia, ensino e capacitação, observadas as demandas do território de abrangência do Instituto. Para isto, a PROEX visa dar suporte a homens e mulheres para a aplicação do aprendizado na comunidade em que residem ou atuam.

A realização desta proposta se desenvolve por meio de eixos de atuação que são descritos como a seguir.

3.1. EIXOS DE ATUAÇÃO – CONCEITOS

Para a realização do que se propõe a PROEX e no intuito de facilitar o entendimento sobre o trabalho a ser desenvolvido a extensão é subdividida nos seguintes eixos de atuação.

Eixo 1 Programa: conjunto de projetos que agregam ações técnicas, metodológicas e transformadoras desenvolvidas e aplicadas na interação com a população e apropriadas por ela, que representam soluções para inclusão social, relações étnico-raciais, geração de oportunidades e melhoria das condições de vida; difusão e aplicação dos conhecimentos e práticas de empreendedorismo e associativismo, com ênfase no cooperativismo, por meio de programas institucionais.

Eixo 2 Capacitação: Cursos de Extensão (Formação Inicial e Continuada – FIC, PRONATEC, Mulheres Mil, dentre outros). Ação pedagógica de caráter teórico e prático, presencial ou a distância planejado para atender demandas da sociedade, visando o desenvolvimento a atualização e aperfeiçoamento de conhecimentos científicos e tecnológicos com critérios de avaliação definidos e oferta não regular.

Eixo 3 Estágios, Empregos e acompanhamento de egressos: Compreende todas as atividades de prospecção de oportunidades de estágio/emprego e a operacionalização pedagógica e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

administrativa dos mesmos. Constitui-se no conjunto de ações implementadas que visam acompanhar o itinerário profissional do egresso, na perspectiva de identificar cenários junto ao mundo produtivo e retroalimentar o processo de ensino, pesquisa e extensão.

Eixo 4 Projetos: conjunto articulado de atividades e outras ações de extensão, de caráter preferencialmente multidisciplinar e integrado às atividades de pesquisa e ensino, atividades processuais contínuas, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico com objetivos específicos e com prazo determinado, que podem ser vinculadas ou não a um programa. Compreende ações referentes a eventos técnicos, sociais, científicos, esportivos, artístico e cultural favorecendo a participação da comunidade externa e/ou interna.

Eixo 5 Relações Internacionais: Compreende o apoio e suporte a discentes e servidores em parcerias, processos de aprendizagem, convênios, bolsas, cooperações, entre outros, no âmbito internacional.

Eixo 6 Eventos: São considerados eventos de extensão as atividades realizadas no cumprimento de programas específicos, de curto prazo, oferecidos com o propósito de produzir, sistematizar e divulgar conhecimentos, tecnologias e bens culturais, podendo desenvolver-se, de acordo com a finalidade visada e a devida aprovação pela Pró-Reitoria de extensão. Os eventos de extensão poderão ser realizados sob a forma de mostras, encontros, simpósios, oficinas, congressos, colóquios, jornadas, conferências ou ciclos de conferências, seminários, fóruns, reuniões de trabalho, debates ou ciclo de debates, reuniões técnicas, concertos, festivais, manifestações artísticas, culturais ou esportivas, espetáculos, ateliês, exposições e similares, dirigidos à comunidade.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

4. ORGANOGRAMA DA EXTENSÃO NO IFSULDEMINAS





5. ATIVIDADES EXTENSIONISTAS – INDICADORES QUANTITATIVOS (proposta para planejamento)

O Quadro 1, apresentado abaixo, descreve os indicadores quantitativos que expressam o conjunto das atividades de extensão que o IFSULDEMINAS desenvolve e a abrangência de sua atuação com os atores envolvidos, buscando avaliar o desempenho educacional na instituição.

Estes indicadores fornecem um retrato abrangente das ações extensionistas executadas no Instituto. Contudo, não devem ser limitadores, tendo em vista que as ações de extensão têm caráter de transformação social o que torna-se o processo amplo e com resultados para longo prazo. Portanto, os dados indicados abaixo servirão apenas de norteadores para o levantamento de dados.

Quadro 1. Indicadores específicos, em valores absolutos, para as dimensões da extensão tecnológica no IFSULDEMINAS. Pouso Alegre – MG, 2016.

| DIMENSÕES | INDICADORES ESPECÍFICOS |
|-----------------------------|--|
| Programas e Projetos | Número de programas registrados. Número de projetos registrados. Número de estudantes envolvidos. Número de servidores envolvidos. Número de estudantes bolsistas. Número de servidores bolsistas. Número de comunidades atendidas. Percentual de estudantes envolvidos em programas e projetos. Percentual de servidores envolvidos em programas e projetos. Número de estudantes envolvidos nas ações de Empreendedorismo/ Associativismo. Número de servidores envolvidos nas ações de Empreendedorismo/ Associativismo. Número de empresas residentes na incubadora. Número de empresas juniores. Número de empresas associadas à incubadora. Número de empresas graduadas pela incubadora. Número de pessoas envolvidas com hotel de projetos. |
| Capacitação | Número de cursos ofertados. Número de estudantes matriculados. Número de estudantes concluintes. Carga horária dos cursos. Modalidade do curso. Área do conhecimento/Eixo Tecnológico do curso. |
| Estágio, | Número de estudantes encaminhados para estágio. |



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

| | |
|--|---|
| emprego e acompanhamento de egressos | Número de empresas cadastradas como ofertantes de estágio/emprego. Número de oferta anual de estágios. Número de estudantes encaminhados para o emprego. Número de empresas cadastradas com oferta anual de emprego. Número de egressos no mundo do trabalho atuando na área de formação. Número de egressos no mundo do trabalho atuando em outra área que não a de formação. Número de egressos que verticalizaram o ensino na área de formação. Número de egressos que verticalizaram o ensino em outra área que não a de formação. |
| Projetos Culturais Artísticos, Científicos, Tecnológicos e Esportivos | Número de projetos registrados. Número de estudantes envolvidos. Número de servidores envolvidos. Número de pessoas da comunidade externa envolvida. Número de pessoas da comunidade interna envolvida. Público alvo atingido. Percentual de estudantes envolvidos em programas e projetos. Percentual de servidores envolvidos em programas e projetos. |
| Assessoria Internacional | Número de estudantes envolvidos. Número de servidores envolvidos. Número de estudantes bolsistas. Número de servidores bolsistas. Número de comunidades atendidas. Percentual de estudantes envolvidos em programas e projetos. Percentual de servidores envolvidos em programas e projetos. |
| Eventos | Número de eventos registrados. Número de projetos registrados. Número de estudantes envolvidos. Número de servidores envolvidos. Número de estudantes bolsistas. Número de servidores bolsistas. Número de comunidades atendidas. Percentual de estudantes envolvidos em eventos. Percentual de servidores envolvidos em eventos. |

Apresentado nosso plano de metas para 2016 há que se destacar o grande apoio de todos os *campi* em muitas dessas ações sem o qual o êxito das mesmas se tornaria impossível.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Pró-Reitoria de Extensão

6. AÇÕES PROGRAMADAS PARA 2016

AÇÕES GERAIS

| Ação | Objetivos | Metas | Período | Respons. |
|---|--|--|----------|-----------------------------|
| PRONATEC e MULHERES MIL | Ampliar do acesso ao ensino profissionalizante. Promover o empoderamento social da mulher, diminuindo a vulnerabilidade e aumentando a escolaridade. Construir sistema de planilhas de controles referentes aos dados do programa. | Manutenção dos cursos já pactuados; Levantamento de necessidades para novas pactuações; Controle financeiro efetivo do programa. | Ano todo | Alex, Lucas e equipe PROEX. |
| Atualização dos conhecimentos dos Coordenadores de estágios e Coordenadores de Cursos | Manter atualizada equipe de coordenadores de estágios sobre legislação e políticas de estágios. Reuniões periódicas no sentido de manter as informações sobre estágios e egressos atualizadas | Manter informações atualizadas e circulantes o ano todo. Capacitar todos os coordenadores de estágios do IFSULDEMINAS | Ano todo | Alex e equipe PROEX. |
| Sistema de Acompanhamento de Egressos | Realizar o acompanhamento dos egressos o IFSULDEMINAS; Criar um Sistema de acompanhamento de Egressos. | Obtenção de dados de 10% dos alunos formados até 2015. | Ano todo | Alex, equipe PROEX e TI. |
| Orientação aos alunos sobre estágios | Orientação aos alunos sobre as normas, legislação e a realização dos estágios | Levar a informação para 100% dos alunos. | Ano todo | Alex e equipe PROEX. |
| Suporte a Criação e desenvolvimento de Empresas Juniores | Prestar orientação quanto à criação e desenvolvimento de Empresas Juniores no IFSULDEMINAS. | Atendimento de todas as dúvidas relacionadas a EJ e encaminhamento à Central de Empreendedorismo | Ano todo | Lucas |
| PIBID | Viabilizar, coordenar e acompanhar o programa | Contribuir para a gestão do programa no IF através da CAP | Ano todo | Nildo e equipe PROEX. |
| Assessoramento aos | Manter os Coordenadores de extensão dos | Atender e dirimir todos as questões | Ano todo | Roselei, equipe PROEX |

| | | | | |
|--|--|--|----------|-----------------------|
| Campi quanto à política de extensão | campi informados sobre as diretrizes da extensão; Apoiar as ações extensionistas de todo o IFSULDEMINAS Identificar oportunidades, demandas, necessidades e problemas comuns, visando o processo de integração e de autonomia. | relacionadas à política de extensão enviadas à PROEX. | | |
| Padronização de parâmetros relacionados à atividades de extensão. | Levantamento e padronização dos indicadores relacionados às ações da Pró-Reitoria de Extensão e dos Campi para sistematização e compilação em documento final (Relatório de Gestão). | Apurar indicadores e levantar de todas as ações de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS | Ano todo | Roselei, equipe PROEX |
| Atualização da página da PROEX | Atualizar a página da PROEX para transparecer as ações de extensão executadas no IFSULDEMINAS | Manter atualizada em tempo real a página da PROEX e também em consonância com as páginas dos campi. | Ano todo | Lourenço |
| Controle de saldos de Ata de registro de preços materiais gráficos | Realizar o controle da distribuição de materiais gráficos de Ata de Registro de Preços aderida pelo IFSULDEMINAS para atendimento de eventos de extensão e correlatos. | Fornecer dados precisos sobre os saldos remanescentes dos itens disponíveis na Ata e intermediar procedimentos entre IFSULDEMINAS e empresas para efetivação do uso. | Ano todo | Lourenço |
| Revista de Extensão | - Instituir pauta da revista - Deliberar essa pauta aos campus - Cumprir prazos de publicação | - 1 reunião em março para definir com o Comitê Editorial as metas da revista | Ano todo | Nildo e equipe PROEX. |
| Apoio aos FIC nos campus | - Articular e gerir projetos e contratos de FIC nos campus - Atender às demandas dos câmpus e da comunidade com cursos FIC de várias áreas. | - Suporte a todos os campus que demandarem da PROEX apoio | Ano todo | Nildo e equipe PROEX. |
| Apoio ao GPPEX nos campus | - Melhorar os processos administrativos dentro do sistema através do GT -GPPEX; - Capacitar novos usuários no uso do sistema. | - Acompanhar a implementação das alterações no GPPEX (já sugeridas) - Criar cronograma de Assessoria os usuários do sistema - Realizar consulta aos campus sobre a demanda por curso de capacitação no sistema - Ofertar 1 curso treinamento (a distância) entre os servidores de todo o Instituto | Ano todo | Nildo e equipe PROEX. |

| | | | | |
|---|--|--|----------|-------------------------------------|
| Convênios de Estágios e Termos de Cooperação Técnica | Formalização de Convênios de estágios e Cooperação Técnica; Ampliação de parcerias; Fortalecimento de parcerias já existentes. Articulação junto aos Campi. | Buscar formalização de xx novos convênios. | Ano todo | Alex e equipe PROEX. |
| Programa Jovem Aprendiz | Inserção de Jovens alunos no mercado de trabalho; Divulgar programa, comunicando Empresas e alunos; | Atingir o maior número de jovens no programa, por meio de parcerias com empresas que ofertam empregos e estágios no mercado. | Ano todo | Alex e equipe PROEX. |
| Convênios com Institutos Politécnicos e universidades estrangeiras; | Firmar acordos internacionais de cooperação técnica, científica e cultural, estimulando e tornando viáveis trocas de experiências entre o IFSULDEMINAS e instituições nacionais e internacionais, tais como: desenvolvimento de projetos interinstitucionais, intercâmbio de alunos e servidores (docentes/pesquisadores, técnico-administrativos), sempre priorizando as atividades relacionadas à cooperação nacional e internacional. | Em 2016 o foco será nos países da América Latina. Meta de 10 acordos. | Ano todo | Ana Paula e equipe PROEX. |
| Recebimento de alunos estrangeiros. | Receber alunos estrangeiros com o intuito de proporcionar aos estudantes com vínculo universitário uma experiência prática relevante, dentro da sua área de formação, além de oferecer ao Instituto a contribuição temporária de estudantes qualificados e altamente motivados. O acolhimento de estagiários é fonte de enriquecimento cultural, tanto para os alunos estrangeiros como para os ambientes que se beneficiam de sua atuação | Até 5 alunos no ano nos campi de Machado, Inconfidentes e Muzambinho | Ano todo | Narayana, Ana Paula e equipe PROEX. |
| - Participação no GT Estadual de Agroecologia da Secretaria Estadual de Desenvolvimento Agrário (representante do IFSULDEMINAS) | - Estabelecer parcerias para apoiar ações de extensão | - Participar de reuniões trimestrais | Ano todo | Aloísia |

| | | | | |
|--|---|---|----------|---|
| | | | | |
| Editais de rádios | Acompanhar a publicação dos editais no Ministério das Comunicações; Assessorar os campi no desenvolvimento das atividades relacionadas à implementação de rádios quanto aos documentos necessários e prazos. | Implementar Rádio no Campus Passos e Rádio no Campus Muzambinho. | Ano todo | Rose |
| Intercâmbio II – Via Ciência Sem Fronteiras; | I. Ofertar possibilidade de estudo no exterior aos servidores e alunos do IFSULDEMINAS, via CAPES divulgando aos campi no momento da abertura do edital. II - Estimular internacionalização do IFSULDEMINAS | Validação de todas as candidaturas em conformidade com o edital da CAPES | Ano todo | Narayana e equipe PROEX. |
| - Apoio às ações Projeto Contemplado no Edital 017/2014 MEC/SETEC/CNPQ Campus Inconfidentes Certificação Participativa para unidade de produção de rosas orgânicas do grupo de mulheres rurais | - certificar unidades de produção de flores e rosas - fortalecer o grupo de mulheres - proporcionar renda extra por meio de agregação de valor com a certificação | - certificar 08 unidades produtivas - apoiar 10 mulheres | Ano todo | Aloisia – coordenação pedagógica Coordenação geral –Luiz Carlos Câmpus Inconfidentes |
| - Apoio aos Projetos Contemplados no Edital Proext 2015 e Edital 040/2014 MCTI/MAPA/CNPQ Preservação de sementes livres no sul de minas | - Fortalecer pesquisas na área de sementes crioulas - Fortalecer grupo de estudos em Agroecologia - Implantar de banco de sementes - Implantar unidades de melhoramento participativo de sementes | - Desenvolvimento de 03 trabalhos de TCC com pesquisa em sementes crioulas - Envolvimento de 08 estudantes - Implantação de 05 unidades de melhoramento participativo - realização de 03 dias de campo - envolvimento de 30 agricultores - implantação de um banco de sementes | Ano todo | Aloisia – coordenação pedagógica Coordenação geral –Luiz Carlos Câmpus Inconfidentes |
| Apoio à Feira livre e Formação de Rede de Consumidores | - Fomentar o consumo conscientes - Fortalecer a agricultura orgânica - Criar um mecanismo de compra antecipada | - Acompanhamento nas ações de conscientização da feira - Criação de uma planilha ou software de | Ano todo | Aloisia |

| | com entregas em domicílio | compra | | |
|--|--|--|----------|--|
| - Apoio às Compras institucionais via PNAE e PAA Institucional – Prefeitura e Câmara Municipal de Pouso Alegre | - Incluir os alimentos orgânicos na alimentação escolar - fortalecer a agricultura orgânica - garantir a segurança alimentar | - Reunião com prefeitura, câmara e agricultores - apoio na elaboração de editais de chamada pública | Ano todo | Aloisia |
| - Coordenação pedagógica do grupo de estudos em Agroecologia Raiz do Campo – Inconfidentes que | - Subsidiar pedagógica e metodologicamente as ações grupo | - Realização de Reuniões quinzenais | Ano todo | Aloisia |
| - Apoio na construção e execução do Curso de Licenciatura em Educação do Campo – Ciências Agrárias – Lecca | - Viabilizar parcerias para ações de educação do campo. Articular com AMEFA e comissão do curso a vialibaParticipação na comissão do Curso de Licenciatura em Educação do Campo – Ciências Agrárias – Lecca - Participação no GT Estadual de Agroecologia da Secretaria Estadual de Desenvolvimento Agrário (representante do IFSULDEMINAS) | - atender 30 professores das escolas famílias agrícolas | Ano todo | Aloisia (Responsável pela coordenação do curso – Luiz Carlos – Campus Inconfidentes) |
| Participação enquanto membro de Projetos com outras instituições. | - Fortalecer parcerias com outras instituições - Apoiar projetos e ações de extensão em parceria com outras instituições de ensino | - Viabilizar ações de integração com 03 instituições: EPAMIG, UFV e UFLA | Ano todo | Aloisia |
| Realização de palestras | - Apoiar instituições parceiras e divulgar ações de extensão desenvolvidas | - Sem previsão, de acordo com a demanda | Ano todo | Aloisia |
| Disponibilização do sistema Pergamum - módulo museu | Contratar sistema Pergamum para treinamento do módulo museu; Treinar os membros da CPPHI para o Módulo Museu. | Criação do Centro de Memória de cada campus | Ano todo | Ricardo, equipe Proex |
| Resgate do acervo histórico dos campus | Recolhimento do acervo histórico de cada campus e guarda confinada deles Análise do estado de conservação do acervo | Restauração e conservação de todo o acervo histórico resgatado. | Ano todo | Ricardo e CPPHI |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | histórico e restauração quando possível | | | |
| Alimentação do programa Pergamum | Disponibilização de acervo histórico de modo virtual. | Catalogar e cadastrar todas as peças museológicas no Pergamum - Módulo Museu | Ano todo | Ricardo e CPPHI |
| Centros de Memória | Criação de espaço para funcionamento do centro de memória nos campus de Machado, Muzambinho e Inconfidentes | Montar exposição permanente do acervo histórico | Ano todo | Ricardo e CPPHI |
| Suporte à Comissão de Permanência e Êxito | Auxiliar a Comissão de Permanência e êxito na elaboração de planos estratégicos de permanência e êxito dos estudantes, atendendo às solicitações do MEC. | Elaborar diagnósticos quantitativos e qualitativos por nível de ensino, curso e forma de oferta; Elaborar propostas de intervenção para superação de evasão de alunos. | Ano todo | Rose e Nildo |
| Edital Mais cultura | Submissão de projeto ao Ministério da Cultura a fim de captar recursos para o desenvolvimento da arte e cultura no IFSULDEMINAS | Elaborar Projeto com apoio dos Coordenadores de Cultura do IFSULDEMINAS para submissão ao Edital a ser ainda publicado. | Fevereiro até data de submissão a ser publicada | Lucas, Dênis, Nildo e coordenadores de arte e cultura dos campi |
| | | | | |
| Acompanhamento a Egressos | Realizar a análise quantitativa e qualitativa dos egressos e estagiários do IFSULDEMINAS | Levantamento de dados referentes a até dez/2015 em forma de Relatório. | Março de 2016 | Roselei, Alexandro |
| Edital Esporte e Cultura (interno) | - Publicar edital de fomento para práticas esportivas e culturais no IFSULDEMINAS; - Revisar documento anterior, para verificar alterações necessárias, a fim de melhorar o atendimento. | Atendimento de 20 propostas no âmbito do IFSULDEMINAS | Publicação em março de 2016 | Lucas, Nildo e equipe PROEX. |
| Feira de máquinas e Implementos Agrícolas(stand) - FEMAGRI | - Criar apoio logístico para a realização da atividade e certificação. - Assessorar na mobilização, divulgação e organização do evento | Execução das atividades de apoio e assessoramento do período de fevereiro a março | Março | Roselei, equipe PROEX |
| Intercâmbio I - Via edital de mobilidade estudantil | Auxiliar discentes de cursos de graduação do Instituto, participantes do programa Mobilidade | 30 bolsas para Graduação Sanduíche de 6 meses para países da América do sul | Edital: Março/abril Intercâmbio: segundo | Narayana, Ana Paula equipe PROEX. |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| edição 3; | Estudantil, no repasse financeiro para custear suas despesas, em forma de auxílio mensal, para intercâmbio de quatro meses, com Instituições Internacionais de Ensino Superior conveniadas com o IFSULDEMINAS | | semestre de 2016 | |
| Regulamentação dos Centros de Memória | Aprovar Regimento Interno dos Centros de Memória; Dar diretrizes de funcionamento dos centros de memória. | Normatização das regras a serem adotadas | Março/Abril | Ricardo e CPPHI |
| Dia do Esporte | Incentivar a prática esportiva de servidores, discentes e comunidade em um dia exclusivo para promoção de atividades em todos os Campi. | Envolver pelo menos 1000 pessoas nas atividades esportivas em todos os campi. | 14 de abril | Lucas, Dênis e coordenadores de Esporte dos Campi. |
| Aplicação de Teste de proficiência em Inglês – Via TOEFL ITP | Aplicação do teste TOEFL ITP aos alunos de graduação e servidores efetivos do IFSULDEMINAS cujo objetivo é medir a proficiência do candidato na língua inglesa | I - 100 testes em cada semestre II – Aplicação do teste em todos campi | Previsão de prova nos meses abril/maio e novembro/dezembro | Narayana, Ana Paula e equipe PROEX. |
| Dia da Cultura | - Incentivar a vivência da arte e cultura de servidores, discentes e comunidade em um dia exclusivo para isso. - Promover atividades em todos os campi e na reitoria | Envolver pelo menos 300 pessoas nas atividades artísticas e culturais em todos os campi. | 18 de maio | Nildo, Dênis e coordenadores de Cultura dos Campi.. |
| Manual de Criação e Desenvolvimento de EJs | Publicação de uma ferramenta que possibilite a orientação de alunos e professores na criação das Empresas Juniores. | Publicação | Até maio de 2016 | Lucas |
| Impressão de livros | Licitar impressão de livros aprovados em Edital de seleção. | Imprimir todos os livros aprovados nos exercícios 2014 a 2016. | Maio de 2016 | Rose e PROEX |
| JIF etapa local - IFSULDEMINAS | Promover uma competição esportiva a nível institucional com a participação dos campus onde existe a prática de modalidades esportivas. | Atingir todas as modalidades da competição; Promover categorias sub-19 (classificatória JIFs regional) e livre, sem limite de idade. | Maio | Lucas, Dênis e coordenadores de Esporte dos Campi.. |
| Circuito corrida rústica | Dar continuidade ao Circuito de corridas do IFSULDEMINAS de modo a oportunizar a participação da comunidade interna e externa do IFSULDEMINAS e região. | Repetir etapa de Muzambinho e Implementar mais uma etapa em um dos Campi do Instituto. | Etapa Muzambinho em Maio Epata Pouso Alegre (a definir) | Lucas, Dênis e coordenadores de Esporte dos Campi.. |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Compra de Material Esportivo e Uniformes | Constituir enxoval básico de uniformes e materiais esportivos das modalidades não atendidas em 2015. | Ter todas as modalidades esportivas, pertencentes aos JIF, atendidas com o enxoval oficial do IFSULDEMINAS | Licitação até junho | Lucas e Coordenador de Esporte .. |
| Estágio de Vivência | Proporcionar a integração dos estudantes em cenários adversos, nos quais possam reconhecer os atores sociais de transformação destas realidades de modo que possibilitem formação de parcerias. | Regulamentação do período da realização dos Estágios. | Julho 2016 a janeiro 2017 | Alex e equipe PROEX. |
| Intercâmbio de estágios IF Goiano, FUCAM | Oportunizar um intercâmbio de férias com o objetivo de oferecer mais oportunidade de estágios do IFSULDEMINAS | Abertura de vagas, num total de 45 vagas, 15 de cada campus pré. | Julho de 2016 | Alex e equipe PROEX. |
| Normas de extensão | Difusão e implementação no IFSULDEMINAS. | Difusão a todos os Coordenadores de Extensão dos Campi | Julho 2016 | Roselei e equipe PROEX |
| JIFS – etapa Sudeste e etapa nacional (se possível) | Envolver os alunos na representação esportiva do IFSULDEMINAS nos Jogos dos Institutos Federais, etapas Sudeste e nacional em local ainda a ser definido. | Obter representação em todas as modalidades esportivas na etapa sudeste. | Previsão para julho/agosto e setembro. | Lucas, Dênis e coordenadores de Esporte dos Campi.. |
| Edital de livros | Lançar edital de livros para submissão de propostas para publicação. | Atender 04 propostas de obras que atendam aos requisitos mínimos exigidos. | Agosto de 2016 | Rose e equipe PROEX. |
| Festival de Arte e Cultura | - Promover evento que favoreça a divulgação e a troca de experiências na área de arte e cultura no Sul de Minas Gerais; - Divulgar projetos desenvolvidos no âmbito de todo o IFSULDEMINAS; - Organizar oficinas, exposições, palestras (mesa-redonda), apresentação de trabalhos e um show musical. | Atender um público variado , incluindo pessoas de pouco acesso a atividades artístico-culturais, com estimativa de 500 pessoas envolvidas. | Agosto – Pouso Alegre | Nildo, Dênis e coordenadores de Cultura dos Campi.. |
| Edital Empresas Juniores | Fomentar a criação e desenvolvimento de EJs, com a disponibilização de recursos financeiros de capital. | Propiciar fomento financeiro para 8 propostas no âmbito do IFSULDEMINAS | Outubro de 2016 (publicação) | Lucas e equipe PROEX. |
| IV Feira de Estágios 2016 – Passos | - oportunizar aos visitantes ofertas de emprego, estágios, capacitação, orientação profissional - ações de cidadania, incentivando o cidadão a buscar o desenvolvimento profissional | - Ofertar mini cursos a participantes do evento - Receber no evento mais de 2 mil pessoas - Fazer parcerias com 50 empresas | 10 e 11 de Novembro | Alex e equipe proex |

| | | | | |
|----------------------|--|---|----------------------------|---|
| Jogos dos Servidores | Promover evento de caráter esportivo e lúdico incentivando a participação e integração dos servidores. | Desenvolvimento de 3 modalidades esportivas, atendendo um número de 200 servidores. | novembro – local a definir | Lucas, Dênis e coordenadores de Esporte dos Campi.. |
|----------------------|--|---|----------------------------|---|

PROJETOS

| PROJETOS COM RECURSOS EXTERNOS | | | | | |
|---|--|--|---|-----------|--|
| PROJETO | OBJETIVOS | AÇÕES | METAS | PERÍODO | RESPONSÁVEIS |
| 1 – Projeto de desenvolvimento de produtos de mandioca e polvilho para inserção na alimentação escolar, na perspectiva da segurança alimentar e empoderamento das mulheres rurais de Conceição dos Ouros Edital 017/2014 MEC/SETEC/CNPQ | <ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver produtos alimentícios utilizando a mandioca e o polvilho, com vistas a comercialização no PNAE. - Melhorar renda das mulheres rurais de Conceição dos Ouros - Promover valorização da cultura alimentar - Fortalecer o associativismo | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar testes nas receitas fornecidas pelo diagnóstico - Realizar análises sensoriais e físico químicas nos produtos - Realizar capacitações fabricação quitandas de polvilho - Elaborar projetos para atendimento chamada pública - Implantação da Agroindústria (dependendo R\$ CNPq) | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar 02 capacitações para mulheres rurais - realizar 02 análises sensoriais - Realizar 02 análises físico-químicas - Elaborar mínimo de 02 projetos de venda para PNAE - Implantar Agroindústria rural - Publicar um artigo na jornada científica - envolver no mínimo 03 estudantes dos cursos de alimentos (técnico e superior) | 2016 | Aloísia (equipe Câmpus Inconfidentes) |
| 2 - PROAPO – Projeto de fortalecimento da Agroecologia e produção orgânica nos SPGs e OCS Brasileiros Projeto MDA | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar o número de agricultores no cadastro nacional de produtores orgânicos - Contribuir com a execução das metas do Plano Nacional de Agroecologia e Produção Orgânica | <ul style="list-style-type: none"> - Coordenar ações contratadas no Projeto (Elaboração de material didático – cartilhas e vídeos, capacitações para formação de assessores técnicos, realização de oficinas regionais, realização de seminários, criação da central nacional de informações sobre certificação participativa, criação de um portal do Fórum Brasileiro de SPG) | <ul style="list-style-type: none"> -Preparar 10000 agricultores para inserir no cadastro nacional de produtores orgânico até 2017 | 2016/2017 | Coordenação Geral - Aloísia e Luiz Carlos) |
| 3 - Projeto Formação e Pesquisa em gestão e execução do PNAE - Rede EPCT TED 3392 – SETEC | <ul style="list-style-type: none"> - Contribuir com a Implantação do PNAE na Rede Federal - Contribuir com as entidades executoras na cotação de preço - Disponibilizar material didático para as entidades federais sobre o PNAE e PAA | <ul style="list-style-type: none"> - Oferta de curso EaD sobre PNAE e PAA compra institucional - Elaborar manual sobre compras institucionais da agricultura familiar - Criar uma referência de preços dos produtos da agricultura familiar para o Pnae no sul de minas | <ul style="list-style-type: none"> - Capacitar 300 servidores da Rede Federal EPCT em Gestão do e PNAE e PAA até maio de 2016 - Realizar Seminário sobre o PNAE – Segundo Semestre - Disponibilizar 3 listas de | 2016 | Coordenação - Aloísia Equipe de apoio - Livia, Lucas, Fernando Socorro, Natália, Luiz Carlos, Rogério |

| | | | | | |
|--|---|---|--|------|--|
| | | | referencia de preços para 51 cidades do Sul de Minas durante o ano - Elaborar um manual sobre Gestão do PNAE e PAA até maio de 2016 - Disponibilizar curso permanente sem tutoria | | |
| PROJETOS SEM RECURSOS EXTERNOS | | | | | |
| Fortalecimento do grupo MOBI - Valorização e reconhecimento do trabalho da mulher rurais | - Contribuir com a melhoria da renda no campo; - Promover a valorização da produção sustentável; - Promover oferta de alimentos saudáveis; - Fortalecer o associativismo | - Criação da loja virtual para produtos artesanais do grupo; - Realização de encontro de mulheres rurais; - promover reuniões mensais de planejamento, acompanhamento e avaliação | - Atendimento a 30 mulheres - Criação da loja virtual até abril/2015 - Criação da feira livre até maio/2015 - Realização de 1 reunião mensal - Realização de 1 encontro no dia da mulher | 2016 | Aloísia Equipe de apoio– Lívia, Nildo e Luiz Carlos |
| Projeto de fortalecimento do SPG Sul de Minas | - Contribuir para manutenção e o fortalecimento do SPG Sul de Minas - Viabilizar a ampliação do número de agricultores orgânicos certificados no sistema participativo - Fortalecer parceria entre a Orgânicos Sul de minas, IFSULDEMINAS e EMATER-MG | - Participar das visitas de avaliação da conformidade - promover reuniões de acompanhamento e avaliação das ações - realizar encontro de formação de coordenadores de grupo | - Acompanhar 180 unidades de produção orgânica para certificação - Capacitar 30 coordenadores de grupo | 2016 | Aloísia (Proex) Grupo de Estudo Raiz do Campo – Inconfidentes |

Observação: Muitas das ações descritas acima são feitas em parceria com os *Campi* do IFSULDEMINAS, não sendo exclusivamente desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Extensão.

Cléber Ávila Barbosa
Pró-Reitor de Extensão
IFSULDEMINAS