



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 45/2015
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 24/2015
PROCESSO N.º 23343.002122/2015-40

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

No dia 26 de novembro de 2015, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, inscrito no CNPJ 10.648.539/0001-05, por seu representante legal, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; dos Decretos nº. 3.555, de 8 de agosto de 2000 (alterado pelo Decreto nº 3.693, de 20 de dezembro de 2000, e pelo Decreto nº 3.784, de 6 de abril de 2001), nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, nº 5.450, de 31 de maio de 2005; da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; do Decreto nº 6.204, de 5 de setembro de 2007; do Decreto nº 8.250, de 23 de maio de 2014; e da IN/MARE nº 8, de 4 de dezembro de 1998; bem como da legislação correlata, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as demais disposições normativas aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão para Registro de Preços supracitado, com fundamento em Ata de Julgamento de Preços homologada pelo Ordenador de Despesa, RESOLVE registrar os preços para entrega dos materiais conforme consta do Anexo I, que passa a fazer parte desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame acima numerado, sob as cláusulas e condições seguintes:

Cláusula Primeira – Do objeto

A presente Ata tem por objeto quantificar, especificar e definir as condições para a eventual aquisição de material gráfico para o IFSULDEMINAS, conforme consta nas especificações do Anexo I – Termo de Referência.

01.988.028/0001-41 - MJR EDITORA GRAFICA LTDA - EPP

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor Unitário	Valor Global
6	IMPRESSO PADRONIZADO	UNIDADE	26000	R\$ 0,3800	R\$ 9.880,0000

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: FOLDER 04 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 50 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 10 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato; Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 4 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

7	IMPRESSO PADRONIZADO	UNIDADE	98000	R\$ 0,0900	R\$ 8.820,0000
---	-------------------------	---------	-------	------------	-------------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato; Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pousa Alegre, CEP: 37.550-000, Pousa Alegre / MG

Fone: (35) 3449 6150 - e-mail: atasrp@ifsuldeminas.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades em até 74 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

18	BLOCO RASCUNHO	UNIDADE	32000	R\$ 0,5700	R\$ 18.240,0000
----	----------------	---------	-------	------------	-----------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: BLOCO DE ANOTAÇÕES COM CAPA; Plano 1 - CAPA E CONTRACAPA: Largura: 15 cm; Altura: 21 cm; Tipo de papel: Reciclato; Gramatura mínima: 240 g; Cor: 4x0; Acabamento: refilado e vincado; Plano 2 - MIOLO: Largura: 15 cm; Altura: 21 cm; Tipo de papel: Reciclato; Gramatura mínima: 75 g; Cor: 1x0; Número de lâminas (folhas): 25 Acabamento: refilado e colado na Capa (Plano 1); Matriz CTP; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 46 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

21	ENVELOPE	UNIDADE	6000	R\$ 0,8000	R\$ 4.800,0000
----	----------	---------	------	------------	----------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ENVELOPE GRANDE; Formato Fechado (Largura: 36 cm / Altura: 26 cm); Tipo de papel: Reciclato; Gramatura mínima: 150 g; Cor: 4x0; Acabamento: vinco, dobra, colagem, fita dupla face na aba; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades em até 5 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

22	CARTÃO VISITA	UNIDADE	7000	R\$ 0,0700	R\$ 490,0000
----	---------------	---------	------	------------	--------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: CARTÃO DE VISITAS; Largura: 9 cm; Altura: 5 cm; Tipo de papel: Couchê Fosco; Gramatura mínima: 330 g; Cor: 4x4; Acabamento: Laminação BOPP fosca, Verniz UV localizado, Cantos arredondados; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1000 unidades em até 7 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

23	CARTÃO VISITA	UNIDADE	4000	R\$ 0,1900	R\$ 760,0000
----	---------------	---------	------	------------	--------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: CARTÃO DE VISITAS; Largura: 9 cm; Altura: 5 cm; Tipo de papel: Couchê Fosco; Gramatura mínima: 330 g; Cor: 4x4; Acabamento: Laminação BOPP fosca, Verniz UV localizado, Cantos arredondados; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 8 parcelas com artes diferentes.

24	MARCADOR DE LIVRO	UNIDADE	14000	R\$ 0,1900	R\$ 2.660,0000
----	-------------------	---------	-------	------------	----------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: MARCADOR DE PÁGINA; Largura: 6 cm; Altura: 18 cm; Tipo de papel: Couchê; Gramatura mínima: 300 g; Cor: 4x4; Acabamento: Laminação BOPP fosca, Verniz UV localizado; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades em até 10 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

25	MARCADOR DE LIVRO	UNIDADE	12000	R\$ 0,2500	R\$ 3.000,0000
----	-------------------	---------	-------	------------	----------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: MARCADOR DE PÁGINA; Largura: 6 cm; Altura: 18 cm; Tipo de papel: Reciclato; Gramatura mínima: 300 g; Cor: 4x4; Acabamento: Corte especial (faca especial); Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades em até 10 parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

27	ENVELOPE	UNIDADE	6020	R\$ 0,8500	R\$ 5.117,0000
----	----------	---------	------	------------	----------------

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ENVELOPE PEQUENO; Formato Aberto (Largura: 26,5 cm / Altura: 26 cm); Formato Fechado (Largura: 23 cm / Altura: 11,5 cm); Tipo de papel: Reciclato; Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x0; Acabamento: Tipo de papel: Reciclato; Gramatura mínima: 150 g; Cor: 4x0; Acabamento: vinco, dobra, colagem, fita dupla face na aba; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades em até 5

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pousa Alegre, CEP: 37.550-000, Pousa Alegre / MG

Fone: (35) 3449 6150 - e-mail: atasrp@ifsuldeminas.edu.br

Página 2 de 9



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

parcelas com artes diferentes (PARA A REITORIA).

28 REVISTA	UNIDADE	60000	R\$ 0,6900	R\$
				41.400,0000

Marca: MJR

Fabricante: MJR

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: CATÁLOGO DE CURSOS Plano 1: CAPA E CONTRACAPA Formato aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato fechado (Largura: 14,85 cm / Altura: 21 cm); Tipo de papel: Reciclado; Gramatura mínima: 230 g; Cor: 4X4; Plano 2: MIOLO Formato aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato fechado (Largura: 14,85 cm / Altura: 21 cm); Tipo de papel: Reciclado; Gramatura mínima: 150 g; Cor: 4X4; Numero de lâminas: 08 (16 folhas, 32 páginas); Acabamento Grampeado; O Material poderá ser solicitado em lote mínimo de 5.000 unidades em até 12 parcelas com artes diferentes.

Total do Fornecedor: R\$
95.167,0000

Cláusula Segunda – Cadastro Reserva

Será incluído na respectiva Ata, o registro dos licitantes que aceitarem a cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, cuja ordem de classificação deverá ser respeitada.

Cláusula Terceira – Da validade da Ata

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua assinatura.

O prazo de validade da ata de Registro de Preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações (art. 12 do Decreto nº 7.892, de 2013, c/c inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993).

Subcláusula única: Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – Reitoria, não será obrigado a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Cláusula Quarta – DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

Órgão Gerenciador: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – Reitoria – UASG: 158137.

Dos Órgãos participantes:

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – **Campus Machado** – UASG: 158304;

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – **Campus Pouso Alegre** – UASG: 154811; e

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – **Campus Passos** – UASG: 154809.

Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, ainda, qualquer órgão ou entidade da Administração, que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, CEP: 37.550-000, Pouso Alegre / MG
Fone: (35) 3449 6150 - e-mail: atasrp@ifsuldeminas.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto nº 7.892/2013, e na Lei nº 8.666/93.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes (§2º do art. 22 do Decreto 7.892, de 2013).

As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes (§3º do art. 22 do Decreto 7.892, de 2013).

As adesões não poderão exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem. (§4º do art. 22 do Decreto 7.892, de 2013).

O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando, justificadamente, não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelo órgão gerenciador (§5º do art. 22 do Decreto 7.892, de 2013).

Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata (§6º do art. 22 do Decreto 7.892, de 2013).

Compete ao órgão não participante a prática dos atos relativos à cobrança do cumprimento, pelo fornecedor, das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, com observância da ampla defesa e do contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador (§7º do art. 22 do Decreto 7.892, de 2013).

Todo órgão, antes de contratar com o fornecedor registrado, deve assegurar-se de que a contratação atende a seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, conforme o Decreto nº 7.892, de 2013.

Do remanejamento das quantidades previstas para os itens com preços registrados nas Atas de Registro de Preços.

Nas Atas de Registro de Preços, as quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para registro de preços.

O remanejamento de que trata o subitem anterior somente poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.

No caso de remanejamento de órgão participante para órgão não participante, devem ser observados os limites previstos nos §§ 3º e 4º do art. 22 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Para efeito, caberá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

Caso o remanejamento seja feito entre órgãos de Estados ou Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação, ou não, do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens. A Administração poderá utilizar recursos de Tecnologia da Informação na operacionalização e automatizar procedimentos de controle e gerenciamento dos atos dos órgãos e entidades envolvidas.

Subcláusula primeira. O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexos.

Subcláusula segunda. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente à mesma.

Subcláusula terceira. Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada pela(s) empresa(s) detentora(s) da presente Ata, as quais também a integram.

Cláusula Quinta – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DOS SERVIÇOS

A entrega dos materiais deverá ser realizada nos seguintes endereços, conforme o Anexo I – Termo de Referência:

Órgão Gerenciador:

Reitoria do IFSULDEMINAS, situado na Avenida Vicente Simões, 1.111, bairro Nova Pousa Alegre, CEP 37.550-000, Pousa Alegre/MG.

Órgãos Participantes:

Campus Machado do IFSULDEMINAS. Endereço: Rodovia Machado Paraguaçu, Km 3, Bairro Santo Antônio, CEP: 37.750-000 - Machado/MG – tel.: (35)3295-9700.

Campus Pousa Alegre do IFSULDEMINAS. Endereço: Avenida Maria da Conceição Santos, nº 1730, Bairro Parque Real, CEP: 37.550-000 - Pousa Alegre/MG – tel.: (35)3427-6600.

Campus Passos do IFSULDEMINAS. Endereço: Rua Mário Ribola, nº 409, Penha II, CEP 37.903-358 – Passos/MG - tel.: (35) 3526-4856.

Horário da Entrega:

Das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min, de segunda a sexta- feira exceto feriados nacionais, estaduais e municipais.

Prazo de Entrega:

O prazo para entrega será de **10 (dez) dias úteis**, contados a partir do recebimento da nota de empenho ou recebimento da Ordem de Fornecimento/Serviço ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

Cláusula Sexta – DO PAGAMENTO

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pousa Alegre, CEP: 37.550-000, Pousa Alegre / MG
Fone: (35) 3449 6150 - e-mail: atasrp@ifsuldeminas.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

O pagamento será feito pelo setor financeiro, em moeda corrente nacional, mediante depósito bancário na conta do CNPJ da empresa, e ocorrerá em até **10 (dez) dias úteis** após a data do recebimento definitivo atestado na nota fiscal eletrônica e encaminhamento ao setor financeiro.

Caso a parcela não atingir o valor determinado na legislação, o prazo para pagamento será de 5 (cinco) dias úteis, de acordo com o § 3º do art. 5º da Lei 8.666/93: *"Observados o disposto no caput, os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24, sem prejuízo do que dispõe seu parágrafo único, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da apresentação da fatura."*

O pagamento somente será efetuado após o "atesto", pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

O "atesto" fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

Antes do pagamento, a Contratante realizará consulta on-line ao SICAF e, se necessário, aos sítios oficiais, para verificar a manutenção das condições de habilitação da Contratada, devendo o resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, da Secretaria da Receita Federal do Brasil, e da Lei nº 9.430, de 1996.

A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicados pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pousa Alegre, CEP: 37.550-000, Pousa Alegre / MG

Fone: (35) 3449 6150 - e-mail: atasrp@ifsuldeminas.edu.br

Página 6 de 9



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = \frac{6}{100}$$

$$365$$

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

Cláusula Sétima – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A obrigatoriedade de entrega dos materiais só estará caracterizada mediante o recebimento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço pelo fornecedor.

Subcláusula Primeira. O fornecedor ficará obrigado a atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

Subcláusula Segunda. Os materiais deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura correspondente.

Cláusula Oitava – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E CONTRATANTE

Todas as obrigações da contratada e da contratante estão determinados em OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA, e OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE, do Anexo I – Termo de Referência.

Cláusula Nona – OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

O órgão não participante, desde que haja previsão a tal respeito no EDITAL e no TERMO DE REFERÊNCIA, obriga-se a:

- Cobrar o cumprimento das obrigações contratualmente assumidas pelo fornecedor;
- Aplicar as sanções decorrentes do descumprimento das obrigações contratualmente assumidas pelo próprio fornecedor em relação às suas próprias contratações;
- Informar as ocorrências ao órgão gerenciador.

Cláusula Décima – MEDIDAS ACAUTELADORAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

Cláusula Décima Primeira – DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Todas as condições das infrações e das sanções administrativas estão determinadas em “SANÇÕES ADMINISTRATIVAS” do Anexo I - Termo de Referência.

Cláusula Décima Segunda – DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

Considerando o prazo de validade estabelecido na Cláusula III da presente Ata, e, em atendimento ao §1º do art. 28 da Lei Federal 9.069, de 1995, e legislação correlata, é vedado qualquer reajustamento de preços.

Subcláusula única – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

Cláusula Décima Terceira – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E GARANTIA DO OBJETO

Todas as condições para o Recebimento e Critério de Aceitação do Objeto estão determinados no Anexo I – Termo de Referência.

Cláusula Décima Quarta – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

I – Pela Administração, quando:

- a. a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- b. a detentora não assinar o Contrato/Ata no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
- c. a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;
- d. em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;
- e. os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- f. por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- g. a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste Edital, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços;
- h. no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da União, considerando-se cancelado o preço registrado após a publicação.

II – Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, desde que solicitação (das detentoras) para cancelamento dos preços registrados seja formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas neste Contrato, caso não aceitas as razões do pedido.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA**

Cláusula Décima Quinta – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO E LOTE MÍNIMO

A entrega dos materiais, objeto da presente Ata de Registro de Preços, será autorizada, caso a caso, pelo Ordenador de Despesas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS – Reitoria.

Subcláusula Primeira. A emissão das ordens de fornecimento/serviço, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pelo órgão requisitante.

Subcláusula Segunda. Se realizado o pedido para o objeto desta licitação, pela Contratante à licitante vencedora, essa deverá obedecer, pelo menos, o lote mínimo de aquisição, que será de 10 % (dez por cento) da unidade prevista para o item.

Cláusula Décima Sexta – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do Edital do Pregão Eletrônico em epígrafe e seus Anexos, os quais o integram, como se aqui estivessem integralmente transcritos, vinculando-se, ainda, à proposta da CONTRATADA.

Cláusula Décima Sétima – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

Integram esta Ata o Edital e Anexos do Pregão Eletrônico 24/2015 e as propostas das empresas relacionadas. Fica eleito o foro da Justiça Federal, Seção Judiciária de Minas Gerais, Subseção Judiciária de Pouso Alegre, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93 e 10.520/2002, e os Decretos 5.450/2005 e 7.892/2013, e demais normas aplicáveis.

Pouso Alegre-MG, 26 de novembro de 2015.

Marcelo Bregagnoli
Reitor

Dados do Licitante:

Razão Social: MJR EDITORA GRAFICA LTDA - EPP

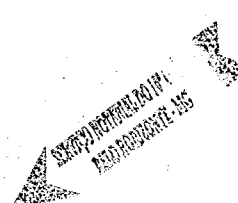
CNPJ: 01.988.028/0001-41

Ass. representante:

Nome legível: RICARDO CARVALHAIS AGUIAR

Função/Cargo: Sócio Gerente

CPF: 600.108.866-72



CARTÓRIO OLIVEIRA - SERVIÇO NOTARIAL DO 10º OFÍCIO - BH - MG
RUA DOS GUAYARARAS, 437 - CEP: 31160-100 - BELO HORIZONTE - MG - TELEFAX: (31) 3222-8500
TABELA OAB: BEL. ANTONIO DANIEL DE OLIVEIRA

RECONHECIMENTO POR AUTENTICIDADE (RIS) - TITULO (S) (S) (S)
(BYJ82306) RICARDO CARVALHAIS AGUIAR *****
Belo Horizonte, 03/12/2015 14:15:56 9548

Em Teste: da verdade.
Fernando Augusto de Souza Oliveira

CLASSE: EML: R\$4,02 T.F.: R\$1,25 Total: R\$5,27

RECONHECIMENTO DE FIRMA
BYJ 82306

Válido somente com selo de autenticidade
QUALQUER EMENDA OU RASURA SERÁ CONSIDERADA COMO INDÍCIO DE ADULTERAÇÃO OU TENTATIVA