

# Estudo Técnico Preliminar 7/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23501.000270.2023-70

## 2. Descrição da necessidade

A necessidade de aquisição justifica-se para melhores condições de trabalho para técnicos administrativos justificando as compras das poltronas visando um conforto para servidores assim como aquisição de armários/estantes para armazenamento de documentos dos setores. Assim como também as carteiras escolares que serão destinadas a salas de aula para melhor atender os discentes. Esta aquisição propicia o uso também para um local mais adequado para pesquisas de acordo com os equipamentos preexistentes nos laboratórios. Os demais itens servirá para mobiliar o novo espaço destinado Núcleo de Ensino à Distância do Campus Passos. Diante de todo o exposto, fica claro a necessidade de aquisição dos mobiliários em questão, visando o melhor aproveitamento dos espaços físicos da instituição e proporcionar o melhor conforto possível a comunidade acadêmica (discente /docentes/técnicos administrativos).

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Almoxarifado e Patrimônio	Silvio César Pereira Carvalho
Núcleo de EAD	Igor Xavier de Magalhães Silva Brasil
Almoxarifado e Patrimônio	Carla Fernandes da Silva

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A aquisição de mobiliário que tem por finalidade a melhoria das instalações físicas e manutenção da execução das atividades administrativas e acadêmicas, sem os quais não é possível a acomodação do corpo técnico-administrativo e do corpo docente e discente no Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Sul de Minas – Campus Passos, prezando-se por oferecer uma boa estrutura para o bom andamento das atividades administrativas e acadêmicas.

Considerando também a necessidade de ampliação e criação do centro de EAD, sendo indispensável a aquisição de todos os materiais para a execução das atividades acadêmicas da Unidade, sem os quais não é possível a acomodação do corpo docente e discente no local.

Visto isso, é fundamental a compra de materiais permanentes (mobiliário) para os diversos setores da Unidade, como Sala de aulas, Setor Administrativo, Centro de EAD e Áreas Comuns, a fim de proporcionar à comunidade as condições adequadas para a realização das atividades acadêmicas, considerando as os cursos ofertados, bem como para as atividades administrativas. Todos itens foram solicitados certificações de evidência mínima da qualidade e compromisso ambiental.

## 5. Levantamento de Mercado

A contratação segue modelos de compras já executadas na Instituição.

## 6. Descrição da solução como um todo

Aquisição de mobiliário é de acordo com o levantamento da demanda foi realizado através da consulta da Coordenadores e aos demais docentes e técnicos administrativos, assim como sua viabilização, tendo como foco o processo de aprendizagem e execução de atividades pelos discentes.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

O quantitativo solicitado visa atender as demandas de acordo com o planejamento levantando com base nas necessidades dos docentes e técnicos administrativos com relação as melhorias nas condições de trabalho para proporcionar um ensino de qualidade, sendo esse o objetivo principal da instituição.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 268.095,85

Segue abaixo uma compilação dos preços dos itens relativos as cotações que se encontram nas requisições enviadas ao setor de licitações:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR POR UNIDADE R\$	VALOR TOTAL R\$
POLTRONA GIRATÓRIA, ESPALDAR ALTO COM BRAÇOS E APOIA	12	2001,43	24017,16
POLTRONA GIRATÓRIA, ESPALDAR BAIXO COM BRAÇOS E APOIA CABEÇA	26	1622,18	42176,68
CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS, PARA OBESO	2	4037,79	8075,58
POLTRONA DIRETOR, COM BRAÇOS E APOIO DE CABEÇA	12	1846,97	22163,64
CADEIRA FIXA, ESPALDAR BAIXO SEM BRAÇOS	22	1766,16	38855,52
ARMÁRIO FECHADO 800X510X740MM	8	1569,16	12553,28
Detalhada: ARMÁRIO FECHADO 800X510X1600MM	15	2590,46	38856,90
MESA DE ESCRITÓRIO Detalhada: MESA RETA 1200X600X740MM	5	1183,24	5916,20
MESA RETA 1400X600X740MM	8	1271,55	10172,40
MESA PENINSULA 1400X1800X600X800X740MM	1	2077,13	2077,13
MESA EM L 1400X1400X600X600X740MM	11	1619,89	17818,79
MESA PLATAFORMA PARA 04 LUGARES COM DIVISOR CENTRAL 2400X1360X740MM	1	3085,89	3085,89

LONGARINA 03 LUGARES EM POLIPROPILENO	5	1249,88	6249,40
DIVISÓRIA PISO TETO PAINEL / VIDRO DUPLO / BANDEIRA	4	2183,00	8732,00
ROUPEIRO DE AÇO, 02 VÃOS, 08 PORTAS, PITÃO (CADEADO), PÉS NIVELADORES, CHAPA 26 DIMENSÕES: 1820X625X420MM (AXLXP) Roupeiro de oito (08) portas medindo aproximadamente 272x420mm	1	3722,67	3722,67
Quadro Avisos	1	844,33	844,33
Cadeira Universitária, com prancheta para obeso, estrutura metálica com tratamento anBferrugem, produzida em tubo de aço 1,9 mm, diâmetro 20 mm, pintura eletrostática a pó com base epóxi na cor preta.	3	1040,76	3122,28
Cadeira Universitária, com prancheta para canhoto (grade abaixo do assento), estrutura metálica com tratamento anBferrugem, produzida em tubo de aço 1,9 mm, diâmetro 20 mm, pintura eletrostática a pó com base epóxi na cor preta.	6	756,00	4536,00
Cadeira Universitária, com prancheta para canhoto (grade abaixo do assento), estrutura metálica com tratamento anBferrugem, produzida em tubo de aço 1,9 mm, diâmetro 20 mm, pintura eletrostática a pó com base epóxi na cor preta.	20	756,00	15120,00

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os itens serão adquiridos conforme a necessidade da instituição de acordo com normativa relacionada ao sistema de registro preços SRP.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A aquisição destes itens não possuem contratações correlatas

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A escolha esta alinhada ao planejamento de contratações (PGC) DFD 2023 para aquisição de mobiliário.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Não é necessária adequação do ambiente pois, os itens relacionados estão de acordo com as instalações em questão.

## 13. Providências a serem Adotadas

Levantamento junto aos setores dos moveis subutilizados para troca e levantamento das necessidades, através de reuniões e emails.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Os itens e equipamentos serão prioritariamente adquiridos de acordo com bons uso de matéria prima.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Após análise de necessidade dos setores do Campus Passos do IFSULDEMINAS, consulta junto a empresas conhecidas no mercado com relação aos valores de mercado e tendo em vista não haver alternativa que atenda de maneira mais eficientes e econômicas, considera-se esta contratação viável.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**CARLA FERNANDES DA SILVA**

Assistente em Administração

**SILVIO CESAR PEREIRA CARVALHO**

Auxiliar em Administração

**IGOR XAVIER DE MAGALHAES SILVA BRASIL**

TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO