



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Av. Vicente Simões, 1111 – Nova Pouso Alegre – 37550-000 - Pouso Alegre/MG
Fone: (35) 3449-6150/E-mail: pppi@ifsuldeminas.edu.br

Ata da Reunião da Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realizada em 23 de novembro de 2016.

1 Aos vinte e três (23) dias do mês de novembro de dois mil e dezesseis, com início às
2 nove horas e quarenta e cinco minutos, no Sala de Reuniões do Prédio Administrativo do
3 *Campus* Machado, situado a Rodovia Machado/Paraguaçu, km 3 - bairro Santo Antônio
4 – Machado/MG, reuniram-se os membros da CAPEPI (Câmara de Pesquisa, Pós-
5 Graduação e Inovação) para reunião ordinária sob a Presidência do Pró-reitor de
6 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Prof. José Luiz de Andrade Rezende Pereira. A
7 pauta foi encaminhada com antecedência aos membros sendo a seguinte: **Informes:** 1)
8 Apresentações das ações da PPPI em 2016; 2) Regimento da Pós-graduação EaD; 3) GT-
9 GPPEX; 4) Relatório de Gestão: Planejamento 2017; 5) Nova Coordenação do NIT e 6)
10 Editais de Bolsas de IC/FAPEMIG. **Ordem do Dia:** 1) Ata da reunião anterior para
11 aprovação; 2) Assuntos pendentes do NIT; 3) Editais de IC – fator de impacto/índice-h;
12 4) Calendário reuniões 2017; 5) PPC: Especialização em Humanidades EaD e 6) Jornada
13 Científica 2016 e proposta da Jornada Científica de 2017 (Machado). Estavam presentes:
14 José Luiz de Andrade Rezende Pereira, Dulcimara Carvalho Nannetti, Adélia M. Spacek
15 Dantas de Oliveira, Fernando da Silva Barbosa, Edvar Bonfim Flores Lima Filho,
16 Brígida Monteiro Vilas Boas, Leonardo Rubim Reis, João Marcelo Ribeiro, Thomé
17 Simpliciano Almeida, Juvêncio Geraldo de Moura, Taffarel Brant Ribeiro, Carolina
18 Mariana Moreira, Lênio Oliveira Prado Júnior, Yuri Vilas Boas Ortigara, Ronã Rinston
19 A. Mendes, Olímpio Gomes da Silva Neto e Sebastião Mauro Filho. Ausências
20 justificadas: Wanderson Rodrigues da Silva, Hebe Perez, Ariana Vieira Silva, Lucas A. T.
21 de Rezende, Rafael Felipe Coelho Neves e Luis Gustavo Martinez dos Santos.
22 Ausências: Felipe Campos Figueiredo e André Delly Veiga. Estava presente como
23 convidado: Giovane José da Silva. O Presidente agradeceu a presença de todos e
24 desculpou-se justificando o atraso devido a problemas com a van que veio de Pouso
25 Alegre, após deu início a reunião. O Prof. José Luiz informou sobre a inversão da pauta
26 para melhor andamento da reunião. **Informes:** 1) Apresentações das ações da PPPI em
27 2016: O Prof. José Luiz fez uma breve explanação das ações da PPPI no ano de 2016
28 (documento anexo), sendo as principais ações: cartão pesquisador (valores reitoria e
29 *campus*), curso de redação científica ocorrido em Machado (em 2017 será em
30 Muzambinho no mês de abril), registro junto ao CrossRef/DOI, criação dos anais da
31 Jornada Científica, elaboração dos catálogos de pesquisadores e laboratórios, aprovação
32 da criação do Comitê de Ética em Pesquisa (*Campus* Passos), realização da 8ª Olimpíada
33 Brasileira em Agropecuária -OBAP, divulgação dos editais do programa de bolsas de
34 iniciação científica, realização de convênios, apoio nas palestras do prof. Renato nos

35 diversos *campi* (Programa Professores para o Futuro realizado na Finlândia), apoio na
36 submissão de propostas de criação de cursos de mestrado profissional (APCNs),
37 divulgação de editais internos da PPPI: pró-equipamentos, mestrado profissional, fluxo
38 contínuo e inovação tecnológica e polo de inovação em cafeicultura. 2) Regimento da
39 Pós-graduação EaD: Prof. José Luiz informou que o documento será apresentado na
40 próxima reunião do CEPE que ocorrerá no dia seguinte a esta reunião, com as sugestões
41 de alterações e inclusões aprovadas (PROEN/EaD/Registros Acadêmicos) que foram
42 apresentadas através da disponibilização do documento pelo google drive. Após
43 aprovação no CEPE o documento será encaminhado ao CONSUP de dezembro. 3) GT-
44 GPPEx: Prof. José Luiz passa a palavra para Olímpio/Eunice para informar sobre o
45 andamento do GT-GPPEx. Prof. Olímpio informou que foi realizada uma reunião/web
46 conferência em 20 de outubro com a presença de alguns membros do GT. Foi feito um
47 novo levantamento sobre os pedidos e os mesmos estão sendo encaminhados ao setor
48 DTIC para implantação desde que viáveis de operacionalização. 4) Relatório de Gestão:
49 Planejamento 2017: Prof.^a Dulcimara informou que ainda não recebemos nenhuma
50 informação da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional sobre o formato do
51 relatório deste ano, porém algumas informações são básicas e serão solicitadas através
52 de e-mail. Já foi solicitado aos Coordenadores dos NIPes que apresentem na próxima
53 reunião da CAPEPI o planejamento para 2017 com a previsão das ações das
54 Coordenadorias de Pesquisa dos *campi* para que as mesmas sejam compartilhadas com
55 todos os membros. Caso seja necessário alguma informação a solicitação será
56 encaminhada via e-mail. 5) Nova Coordenação do NIT: O Prof. José Luiz apresentou a
57 nova Coordenadora do NIT, Adélia M. Spacek Dantas de Oliveira, informando que foi
58 realizada a primeira reunião com os Coordenadores dos ELITTs e acertou-se após
59 discussão que os membros dos ELITTs se reunirão por algumas horas em cada reunião
60 da CAPEPI para que possam discutir os assuntos relacionados ao NIT. Adélia fez um
61 breve relato da reunião: foi discutido sobre a instrução normativa para registro de
62 software, marcas, desenho industrial e outros que trata sobre deferimento ou
63 indeferimento dos projetos e optou-se por desburocratizar as ações, não sendo necessário
64 a aprovação da instrução; notou-se que o próprio regimento do ELITT cobre essa parte
65 cabendo o deferimento/indeferimento aos seus membros. Comentou-se ainda que em
66 2017 a resolução do ELITT será revista podendo esse assunto ser incluído ou ser
67 utilizado como anexo da resolução; foi solicitado pelos membros a realização de
68 reuniões presenciais e falou-se sobre a importância da prospecção interna. Sobre esse
69 assunto foi confeccionado um questionário sobre prospecção que deverá ser anexado aos
70 editais de fomento interno e que deverá ser analisado pelo ELITT do *campus*. Adélia
71 comentou sobre o Projeto de Lei de Propriedade Intelectual (partes envolvidas) e o prof.
72 João Marcelo comentou sobre a necessidade de levantamento dos projetos juntos aos
73 NIPes. Prof. Leonardo pediu para incluir nos editais a questão da Propriedade Intelectual
74 e Royalties, bem como o termo de sigilo. Por fim foi solicitado novamente ajuda de
75 recursos humanos nos escritórios dos ELITTs. 6) Editais de Bolsas de IC/FAPEMIG: Foi
76 informado que estão abertas as inscrições para o Programa de Bolsas Institucionais de
77 Iniciação Científica- 2017/FAPEMIG com prazo até o dia 16 de dezembro de 2016. Os
78 editais foram divulgados nos *campi* e pedimos aos presentes que divulguem nas
79 reuniões. **Ordem do Dia:** 1) aprovação da ata da reunião de 21 de setembro de 2016:
80 Esta foi aprovada sem ressalvas. 2) Assuntos pendentes do NIT: - Instrução Normativa
81 para registro de softwares, marcas, desenho industriais e outros: Adélia – nova
82 Coordenadora do NIT informou que não existe a necessidade da mesma visto que o
83 próprio Regimento do ELITT contempla essa questão. Havendo necessidade o regimento
84 poderá ser alterado. - Aprovação do formulário de prospecção interna e termo de sigilo
85 junto aos editais internos dos *campi*: O formulário foi aprovado e deverá constar nos
86 editais internos dos *campi* e deverão ser analisados pelos coordenadores dos ELITTs. 3)

87 Editais de IC – fator de impacto/índice h: Sobre esse assunto foi informado que não
88 houve tempo hábil para elaboração de uma proposta. O assunto deverá retornar na
89 próxima reunião da CAPEPI em fevereiro de 2017. 4) Calendários reuniões 2017:
90 Acertou-se as datas para as reuniões da CAPEPI em 2017 sendo, primeiro semestre de
91 2017: 22 de fevereiro e 06 de julho; segundo semestre de 2017: 19 de setembro e 22 de
92 novembro de 2017. Acertou-se também que os membros do NIT/ELITT poderão se
93 reunir nestas mesmas datas em algum momento da reunião para discussão dos assuntos
94 relacionados ao NIT. 5) PPC: Especialização em Humanidades EaD: O Prof. José Luiz
95 informou que o curso já foi tramitado anteriormente pelo Google Drive e está passando
96 novamente para discussão das dúvidas que surgiram na ocasião. O Prof. José Luiz
97 passou a palavra para o prof. Giovane para apresentação do PPC com as sugestões
98 encaminhadas. Prof. Giovane fez a apresentação na qualidade de docente do curso e
99 como Diretor de EaD, a Diretoria de EaD tem grande interesse na aprovação do PPC,
100 visto que trata-se de um projeto intercampi, sendo o *campus* proponente o de
101 Inconfidentes (responsável pelo curso) e conta com colaboração de docentes dos *Campi*
102 Avançados Carmo de Minas e Três Corações. O intuito da proposta é de criar diálogo
103 interdisciplinar das ciências humanas, existe a demanda conforme pesquisa que foi
104 realizada. Prof. Giovane informou que a reitoria possui profissionais para dar o suporte
105 na proposta EaD. A coordenação do curso é do prof. Andrei de Inconfidentes. Após a
106 apresentação foram apresentadas mais algumas sugestões: retirar a disciplina TCC da
107 matriz curricular, o TCC deve ser mais amplo com possibilidade de apresentação na
108 Jornada Científica, com banca examinadora, também deve-se revisar a quantidade de
109 alunos por ingresso (quantidade no edital, não no PPC), seleção por edital específico,
110 padronizar nomenclatura dos termos em todo o PPC, sobre a questão de ingresso como
111 será feita a demanda social (página 39), documentação obrigatória (verificar os níveis de
112 ensino deixando o texto mais claro), faltam informações sobre o trancamento, sugestão
113 de alteração do nome da disciplina Tópicos Especiais em Filosofia, rever as ementas das
114 disciplinas pois as mesmas parecem mais com o objetivo geral, rever a questão das
115 atividades complementares, rever a carga horária das disciplinas, criar no PPC as
116 disposições finais, fazer a revisão ortográfica em todo o PPC. Sobre as atividades TICs
117 está muito fechado foi sugerido colocar outras atividades conforme a demanda
118 (conforme resposta do Prof. Giovane esta parte será fechada mesmo pois o ambiente
119 virtual impõe alguns constrangimentos). O PPC será reajustado de acordo com as
120 normas do Regimento da Pós-Graduação que está em fase de aprovação pelo CEPE e
121 CONSUP. Prof. José Luiz pede ao Prof. Giovane para efetuar as alterações no PPC e nos
122 enviar para prosseguimento nos trâmites. Após as sugestões o PPC foi aprovado, desde
123 que sejam acatadas as recomendações. O documento alterado deverá ser encaminhado à
124 PPPI até o dia 15 de janeiro de 2017 para prosseguimento nos trâmites. 6) Jornada
125 Científica 2016 e proposta da Jornada Científica de 2017 (Campus Machado): O Prof.
126 José Luiz agradeceu ao *Campus* Passos pela excelente organização da Jornada Científica
127 deste ano que recebeu muitos elogios por sua perfeita organização e distribuição das
128 tarefas, após passou a palavra aos membros do *Campus* Passos para suas considerações e
129 observações da Jornada: Prof. Thomé agradeceu a confiança que o *campus* recebeu e
130 ficou feliz com o resultado final pois apesar de o *campus* estar em fase de construção
131 (obras) o resultado do evento foi satisfatório. A localização do *campus* ajudou muito pois
132 os outros *campi* não chegaram todos de uma só vez, chegaram aos poucos, o que não
133 ocasionou atropelos no credenciamento. Prof. Thomé listou alguns itens que devem ser
134 observados: organização do espaço (credenciamento para inscritos e dois laboratórios
135 com possibilidade de inscrição no evento); a divisão por dias ajudou muito na
136 organização, tanto pela organização das salas como dos estandes, aproveitando a força-
137 tarefa dos alunos voluntários, neste ponto alguns *campi* alegaram problema na logística
138 para levar os alunos, surgindo a ideia de que as modalidades se conversem por áreas de

139 concentração. Houve o questionamento quanto a presença do orientador ser obrigatória
140 (conforme edital) e que alguns não puderam comparecer devido a problemas de
141 logística; quanto as modalidades cadastradas na plataforma da Jornada deve ser
142 verificada as que estão em duplicidade e excluir, outras devem ser divididas (prof.
143 Thomé encaminhará a estatística para ajudar na identificação dessas modalidades); os
144 Diretores de modalidades são as peças-chave de todo o processo, as atividades são
145 constantes e devem ser acessadas diariamente, infelizmente uma parcela acaba não lendo
146 os e-mails e manuais. Foram feitos vários acertos necessários após o período de
147 submissão; solicitou-se manter os Diretores nos anos seguintes para termos menos
148 problemas e se possível dar treinamento aos mesmos. Prof. Yuri comentou que o sistema
149 e a falta de tempo hábil não permite que após as alterações por parte do autor (sugeridas
150 pelo avaliador) voltem para revisão do avaliador, essa verificação é feita pelo Diretor de
151 modalidade, ele acha que deveria ser feita pelo avaliador do trabalho; avaliações parciais
152 por parte dos avaliadores deverão ser realizadas pelos Diretores. Repensar em como
153 dividir as áreas (o definido foi o primeiro dia ciências agrárias e as demais áreas no
154 segundo dia), houve a sugestão de após o fechamento das submissões e verificação dos
155 números definir as áreas e os dias, áreas com maiores números de trabalhos: agronomia,
156 alimentos, educação física, computação, administração, enfermagem e educação;
157 orientar os Diretores de modalidade sobre a conclusão do processo para não liberar a
158 publicação antes de estar tudo certo, solicitação da PPPI para o próximo ano que tenha
159 um grupo de pessoas para responder aos e-mails da Jornada; Emerson do DTI (mudou de
160 Passos para Machado) pode auxiliar na plataforma (pré jornada); a ordem das áreas
161 devem ser verificadas. Deve ser verificado também se é possível a plataforma travar se
162 algum dado obrigatório não for preenchido na submissão; a comissão organizadora deve
163 ser a mais enxuta possível, no máximo cinco pessoas, uma comissão com muitos
164 componentes tende a não funcionar; sem ocorrências com relação aos banners (P.A. teve
165 reclamação pois um docente não achou certo confeccionar o banner; sem problemas com
166 almoço ou lanche, mesmo com as mais de duzentas inscrições no local do evento.
167 Quanto a apresentação dos pitches foi muito satisfatória, uma observação foi que talvez
168 sem a presença do orientador o aluno ficaria mais confortável, porém outros acham que a
169 presença dá segurança ao aluno. Surgiu a opção de convidar pessoas, os chamados
170 "anjos" para assistir as apresentações e talvez investir em produtos que tenham interesse
171 para o mercado, fica então a sugestão para a próxima Jornada. É necessário pegar
172 autorização dos trabalhos de inovação para divulgação dos mesmos na página da
173 Jornada. Deve-se ter muito cuidado com as pastas dos avaliadores presenciais e as fichas
174 devem conter os dias das avaliações. As avaliações são muito importantes portanto deve
175 ser explicado ao avaliador os procedimentos e as pastas devem ser conferidas no
176 momento da sua devolução, também deve ser verificado a questão do redirecionamento aos
177 avaliadores que não comparecerem no credenciamento, dos mesmos, nos horários
178 estipulados (estipular um horário para retirada das pastas). Foi questionado quanto a
179 finalidade dos formulários de avaliação que geram expectativas; foi solicitado colocar as
180 notas e as observações dos avaliadores no documento que foi disponibilizado no Google
181 Drive. Orientar os apresentadores de pôsteres que devem permanecer em seus estandes
182 até o final do período de apresentação pois mesmo após a presença do avaliador existe a
183 necessidade da permanência para outros bolsistas e mesmo os docentes apreciarem os
184 pôsteres. Foi pedido também para se adiantar o início das apresentações orais para às
185 13h00. Quanto aos estandes foi solicitado que seja incluído no próximo processo de
186 licitação os ganchos para se pendurar os banners. Deve-se liberar para almoço antes para
187 diminuir o tumulto. Refinar critérios na plataforma da Jornada. Lembrou-se que a
188 justificativa da existência da Jornada é para estimular o aluno para a pesquisa. Os
189 orientandos precisam da ajuda dos orientadores, é necessário cobrar do orientador a
190 orientação de seu aluno quanto à submissão do trabalho (em todos os passos) e a sua

191 presença na Jornada Científica. O Presidente agradeceu a presença de todos e declarou
192 encerrada a reunião às quinze horas e doze minutos. Eu, Eunice Cristina, lavrei a
193 presente Ata, que após aprovada será assinada por mim e pelo Presidente da Câmara. A
194 lista de presença será anexada. Pouso Alegre, vinte e três de novembro de dois mil e
195 dezesseis.

196 José Luiz de Andrade Rezende Pereira _____
197 Eunice Cristina da Silva _____

Lista de Presença - Reunião CAPEPI

Reunião de 23/11/2016

Pró-Reitor de Pesquisa, PG e Inovação:

José Luiz de Andrade Rezende Pereira

Diretora de Pesquisa e Pós-Graduação:

Dulcimara Carvalho Nannetti

Coordenador do NIT:

Adelia M. Spacek Dantas de Oliveira

Coordenador Pós-graduação:

Felipe Campos Figueiredo

Representantes Câmpus Inconfidentes:

Wanderson Rodrigues da Silva (Suplente HEBE) Ausência Justificada

Fernando da Silva Barbosa (Suplente Fernanda Leonardi) Fernanda

Igor Oliveira Lara

Edvar Bonfim Flores Lima Filho (Discente) Edvar Bonfim F. Lima Filho

Representantes Câmpus Machado:

André Delly Veiga

Brigida Monteiro Vilas Boas Brigida Monteiro Vilas Boas

Leonardo Rubim Reis MR

Representantes Câmpus Muzambinho:

Lucas Alberto Teixeira de Rezende

Ariana Vieira Silva Justificado.

João Marcelo Ribeiro João Marcelo Ribeiro

Representantes Câmpus Passos:

Thomé Simpliciano Almeida Thomé S. Almeida

Juvêncio Geraldo de Moura Juvêncio Geraldo de Moura

Taffarel Brant Ribeiro Taffarel Brant Ribeiro

Representantes Câmpus Poços de Caldas:

Rafael Felipe Coelho Neves

Justificado

Carolina Mariane Moreira

Carolina Mariane Moreira

Lênio Oliveira Prado Junior

Lênio Oliveira Prado Junior

Vanessa Cristina F. Fagundes (Discente)

Representantes Câmpus Pouso Alegre:

Olímpio Gomes da Silva Neto

Olímpio Gomes da Silva Neto

Yuri Vilas Boas Ortigara

Yuri V.B. Ortigara

Ronã Rinston A. Mendes

Assência Justificada

Representantes Câmpus Avançado Carmo de Minas:

Luis Gustavo Martinez dos Santos

Assência Justificada

Representantes Câmpus Avançado Três Corações:

Sebastião Mauro Filho

Sebastião Mauro Filho

Convidados (nome por extenso, por favor)

Wionne Foz de Silva - PRC Humanidades (Unconfidentes, Carmo e
Três Corações).