

VACÂNCIA POR POSSE EM OUTRO CARGO INACUMULÁVEL

NOME:		
MATRÍCULA:	CPF:	LOTAÇÃO:
CARGO/EMPREGO:		

VEM REQUERER AO:

SENHOR DIRETOR GERAL/MAGNÍFICO REITOR

VACÂNCIA POR POSSE EM OUTRO CARGO INACUMULÁVEL

Fundamento Legal: Inciso VIII, do art. 33, da Lei 8.112/1990.

A partir de: ____ / ____ / ____.

OBSERVAÇÃO: A vacância aplica-se quando o servidor tomar posse em outro cargo público.

DOCUMENTOS A SEREM ANEXADOS JUNTO AO REQUERIMENTO:

1. Cópia do ato de nomeação do servidor em novo cargo público, publicado em diário oficial.
2. Declaração de bens e valores ou cópia da Declaração do Imposto de Renda ou Autorização de Acesso à Base de Dados da Receita Federal.
3. Anexar a este requerimento certidão de nada consta (verificar com a unidade ou responsável por Recursos Humanos).

Local e data de requerimento:

_____, ____ de ____ de _____.

Assinatura do servidor (a) _____

Local e data de recebimento na CGRH/responsável:

_____, ____ de ____ de _____.

Assinatura e carimbo do recebedor (a) _____