



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
Conselho Superior**

Avenida Vicente Simões, 1111 – Bairro Nova Pouso Alegre – 37553-465 - Pouso Alegre/MG

Fone: (35) 3449-6150/E-mail: reitoria@ifsuldeminas.edu.br

RESOLUÇÃO N° 120/2019, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.

Dispõe sobre a alteração do Projeto Pedagógico de Curso (PPC): Técnico em Informática Subsequente - EaD - IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Marcelo Bregagnoli, nomeado pelo Decreto de 23 de julho de 2018, DOU nº 141/2018 – seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião realizada na data de 18 de dezembro de 2019, RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a alteração do Projeto Pedagógico de Curso (PPC): Técnico em Informática Subsequente - EaD – IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho.

Art. 2º – Atualizar a Resolução 018/2019.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor após sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Pouso Alegre, 18 de dezembro de 2019.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Bregagnoli".

**Marcelo Bregagnoli
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS**



**PROJETO PEDAGÓGICO
CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA SUBSEQUENTE EaD**

**Muzambinho - MG
2019**

GOVERNO FEDERAL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Jair Messias Bolsonaro

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Abraham Weintraub

SECRETARIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Ariosto Antunes Culau

REITOR DO IFSULDEMINAS

Marcelo Bregagnoli

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO

Honório José de Morais Neto

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Luiz Ricardo de Moura Gissoni

PRÓ-REITOR DE ENSINO

Giovane José da Silva

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Cleber Ávila Barbosa

PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Sindynara Ferreira

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
GERAIS
Conselho Superior**

Presidente
Marcelo Bregagnoli

Representantes dos Diretores-gerais dos Campi

Carlos Henrique Rodrigues Reinato, João Paulo de Toledo Gomes, João Olympio de Araújo Neto, Renato Aparecido de Souza, Mariana Felicetti Rezende, Luiz Flávio Reis Fernandes, Thiago Caproni Tavares

Representante do Ministério da Educação
Eduardo Antônio Modena

Representantes do Corpo Docente

Selma Gouvêa de Barros, Pedro Luiz Costa Carvalho, Carlos Alberto Machado Carvalho, Beatriz Glória Campos Lago, Jane Piton Serra Sanches, Antônio Sérgio da Costa, Fernando Carlos Scheffer Machado

Representantes do Corpo Técnico Administrativo

Priscilla Lopes Ribeiro, Matheus Borges de Paiva, Marcelo Rodrigo de Castro, João Alex de Oliveira, Rafael Martins Neves, Arthemisa Freitas Guimarães Costa, Mayara Lybia da Silva, Mônica Ribeiro de Araújo

Representantes do Corpo Discente

Ana Paula Carvalho Batista, Maria Alice Alves Scalco, Renan Silvério Alves de Souza, Matheus José Silva de Sousa, Flávio Oliveira Santos, Oseias de Souza Silva, Felícia Erika Nascimento Costa

Representantes dos Egressos

César Augusto Neves, Keniara Aparecida Vilas Boas, Isa Paula Avelar Rezende, Rodrigo da Silva Urias

Representantes das Entidades Patronais
Alexandre Magno, Jorge Florêncio Ribeiro Neto

Representantes das Entidades dos Trabalhadores
Clemilson José Pereira, Teovaldo José Aparecido

Representantes do Setor Público ou Estatais
Ivan Santos Pereira Neto
Mauro Fernando Rego de Mello Junior

Membros Natos
Rômulo Eduardo Bernardes da Silva, Sérgio Pedini

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

Diretores de *Campi*

Campus Inconfidentes
Luiz Flávio Reis Fernandes

Campus Machado

Carlos Henrique Rodrigues Reinato

Campus Muzambinho
Renato Aparecido de Souza

Campus Passos
João Paulo de Toledo Gomes

Campus Poços de Caldas
Thiago Caproni Tavares

Campus Pouso Alegre
Mariana Felicetti Rezende

Campus Avançado Carmo de Minas
João Olympio de Araújo Neto

Campus Avançado Três Corações
Francisco Vítor de Paula

EQUIPE ORGANIZADORA DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO

DOCENTES

Ricardo Marques da Costa
Aracele Garcia de Oliveira Fassbinder

PEDAGOGOS

Vânia Cristina Silva

ELABORAÇÃO DOS PLANOS DAS UNIDADES CURRICULARES

Nome	Titulação	Formação
Aracele Garcia de Oliveira Fasssbinder	Doutora	Ciência da Computação
Ricardo Marques da Costa	Doutor	Ciência da Computação
Paulo César dos Santos	Doutor	Ciência da Computação
Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva	Doutor	Ciência da Computação
Aline Marques Del Valle	Mestre	Ciência da Computação
Tiago Gonçalves Botelho	Mestre	Ciência da Computação
Augusto Márcio da Silva Junior	Mestre	Ciência da Computação
Cristina Lucia Janine Lopes	Doutora	Administração
Cristiane Fortes Gris	Doutora	Agronomia

SUMÁRIO

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO	9
1.1. IFSULDEMINAS – Reitoria	9
1.2. Entidade Mantenedora	9
1.3. IFSULDEMINAS – <i>Campus</i> Muzambinho	10
2. DADOS GERAIS DO CURSO	11
3. HISTÓRICO DO IFSULDEMINAS	12
4. CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL DO CAMPUS MUZAMBINHO.....	13
5. APRESENTAÇÃO DO CURSO	15
6. JUSTIFICATIVA.....	15
7. OBJETIVOS DO CURSO	16
7.1. Objetivo Geral	16
7.2. Objetivos Específicos	16
8. FORMAS DE ACESSO.....	17
8.1. Público alvo	17
9. PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO E ÁREAS DE ATUAÇÃO.....	17
10. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR	18
10.1. Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	21
10.2 Representação gráfica da Estrutura do Curso	21
10.3. Matriz Curricular	22
Tabela 1: Matriz curricular do curso Técnico em Informática Subsequente EaD.....	22
11. EMENTÁRIO	22
Tabela 2: Disciplina de Educação a Distância	23
Tabela 3: Disciplina de Automação de Escritório.....	24
Tabela 4: Disciplina de Hardware e Comunicação de Dados	24
Tabela 5: Disciplina de Fundamentos da Internet.....	25
Tabela 6: Disciplina de Linguagens de Programação I	26
Tabela 7: Disciplina de Sistemas Operacionais	26
Tabela 8: Disciplina de Mídias e Ferramentas Tecnológicas.....	27
Tabela 9: Disciplina de Análise de Sistemas	28
Tabela 10: Disciplina de Banco de Dados	29
Tabela 11: Disciplina de Linguagens de Programação II.....	29
Tabela 12: Disciplina de Ética e Cidadania.....	30
Tabela 13: Disciplina de Projeto Integrador	31
Tabela 14: Disciplina de Design Web	31

Tabela 15: Disciplina de Redes de Computadores e Segurança da Informação	32
Tabela 16: Disciplina de Linguagens de Programação III.....	33
Tabela 17: Disciplina de Libras	33
12. METODOLOGIA DO CURSO	34
12.1. Fundamentação	34
12.2. Organização didática	36
13. DA PRÉ-MATRÍCULA, DA MATRÍCULA E RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA	38
14. DO TRANCAMENTO DE MATRÍCULA, DA REMATRÍCULA E DO CANCELAMENTO DE MATRÍCULA	39
15. DA TRANSFERÊNCIA.....	41
16. SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM.....	42
16.1. Da Frequência	45
16.2. Da Verificação do Rendimento Escolar e da Aprovação	45
16.3. Do Colegiado do Curso	49
16.4 Do conselho de classe	50
16.5 Da Coordenação do Curso	50
16.6. Terminalidade Específica e Flexibilização Curricular	51
16.6.1. Terminalidade Específica	51
16.6.2. Flexibilidade Curricular	53
17. SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO	54
18. APOIO AO DISCENTE	54
18.1. Atendimento a pessoas com Deficiência ou com Transtornos Globais	55
18.2. Atividades do Apoio Técnico no Polo	55
18.2.1. Sistema de Apoio Técnico (Tutoria)	56
18.2.2. Equipe multidisciplinar	58
19. TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – TICs – NO PROCESSO ENSINO APRENDIZAGEM	62
20. MATERIAL DIDÁTICO INSTITUCIONAL.....	62
21. MECANISMOS DE INTERAÇÃO.....	65
21.1. Processo de comunicação entre os participantes	65
21.1.1. Comunicação entre discentes e profissional de apoio técnico no polo	65
21.1.2. Comunicação entre Profissional de apoio técnico no polo, Professores e Coordenadores	66
21.1.3. Sistema de Comunicação e Informação	66
22. CRITÉRIOS DE APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES	67
22.1. Aproveitamento de disciplinas	67

22.2. Validação de conhecimentos e experiências anteriores	68
23. INFRAESTRUTURA	69
23.1. Biblioteca	69
23.2. Laboratórios	70
23.2.1 Laboratórios EaD	70
24. CORPO DOCENTE E ADMINISTRATIVO	71
24.1. Corpo Docente	71
25. CERTIFICADOS E DIPLOMAS	72
26. DISPOSIÇÕES GERAIS.....	72
27. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	73

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

1.1. IFSULDEMINAS – Reitoria

Nome do Instituto	Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
CNPJ	10.648.539/0001-05
Nome do Dirigente	Marcelo Bregagnoli
Endereço do Instituto	Av. Vicente Simões, 1.111
Bairro	Nova Pouso Alegre
Cidade	Pouso Alegre
UF	Minas Gerais
CEP	37550-000
DDD/Telefone	(35)3449-6150
E-mail	reitoria@ifsuldeminas.edu.br

1.2. Entidade Mantenedora

Entidade Mantenedora	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica– SETEC
CNPJ	00.394.445/0532-13
Nome do Dirigente	Ariosto Antunes Culau
Endereço da Entidade Mantenedora	Esplanada dos Ministérios Bloco I, 4º andar – Ed. Sede
Bairro	Asa Norte
Cidade	Brasília
UF	Distrito Federal
CEP	70047-902
DDD/Telefone	(61) 2022-8597
E-mail	setec@mec.gov.br

1.3. IFSULDEMINAS – *Campus Muzambinho*

Local de Oferta	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do sul de Minas Gerais - Campus Muzambinho
CNPJ	10.648.539/0004-58
Nome do Dirigente	Renato Aparecido de Souza
Endereço da Entidade Mantenedora	Estrada de Muzambinho, km 35
Bairro	Bairro Morro Preto
Cidade	Muzambinho
UF	Minas Gerais
CEP	CEP: 37890-000
DDD/Telefone	(35) 3571 - 5051, fax (35) 3571 – 5052
Site	www.muz.ifsuldeminas.edu.br

2. DADOS GERAIS DO CURSO

Nome do Curso: Curso Técnico em Informática Subsequente EaD

Modalidade: Educação a Distância - EaD

Eixo Tecnológico: Informação e Comunicação

Local de Funcionamento: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – *Campus Muzambinho* e polos de educação a distância.

Ano de Implantação: 2008

Habilitação: Técnico em Informática

Turnos de Funcionamento: EaD

Número de Vagas Oferecidas: Mínimo - 50 vagas (por polo) e máximo – 500 vagas (dez polos). O quantitativo de vagas/polos dependerá da disponibilidade orçamentária e será estabelecido em edital)

Forma de ingresso: Processo seletivo

Requisitos de Ingresso: Portadores de Certificado ou Histórico de conclusão do Ensino Médio

Duração do Curso: Dezoito meses

Periodicidade de oferta: Após término do ciclo de duração do curso

Estágio Supervisionado: Não

Carga Horária total: 1200 horas

Ato Autorizativo: Portaria Conselho Diretor nº 001/2008 de 11 de setembro de 2008

3. HISTÓRICO DO IFSULDEMINAS

O IFSULDEMINAS foi constituído pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que delimitou seus serviços educacionais dentre aqueles pertencentes à educação profissional, técnica de nível médio e superior e estabeleceu sua finalidade de fortalecer o arranjo produtivo, social e cultural regional.

A instituição se organiza como autarquia educacional *multicampi*, com proposta orçamentária anual para cada *campus* e para a Reitoria, exceto no que diz respeito a pessoal, encargos sociais e benefícios ao servidor, os quais têm proposta unificada. Possui autonomia administrativa e pedagógica. Suas unidades físicas se distribuem no Sul de Minas Gerais da seguinte forma:

Campus de Inconfidentes;

Campus de Machado

Campus de Muzambinho

Campus de Passos

Campus de Poços de Caldas

Campus de Pouso Alegre

Campus avançado de Carmo de Minas

Campus avançado de Três Corações

Reitoria em Pouso Alegre

A estrutura *multicampi* começou a constituir-se em 2008, quando a Lei 11.892/2008 transformou as Escolas Agrotécnicas Federais de Inconfidentes, Machado e Muzambinho em *Campus Inconfidentes*, *Campus Machado* e *Campus Muzambinho* do IFSULDEMINAS. A Reitoria está localizada, em Pouso Alegre.

Em 2009, estes três *Campi* iniciais lançaram polos de rede em Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre, os quais se converteram nos *Campus Passos*, *Campus Poços de Caldas* e *Campus Pouso Alegre*. Em 2013, foram criados os *Campus* avançados de Carmo de Minas e de Três Corações. Ambos os *Campi* avançados derivaram de polos de rede estabelecidos na região do circuito das águas mineiro, que fora protocolada no Ministério da Educação, em 2011, como região prioritária da expansão.

Compete aos *Campi* prestar os serviços educacionais para as comunidades em que se inserem. A competência estruturante da Reitoria influencia a prestação educacional concreta no dia a dia dos *campi*.

A Reitoria comporta cinco pró-reitorias:

Pró-Reitoria de Ensino

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Pró-Reitoria de Extensão

Pró-Reitoria de Administração

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

As pró-reitorias são competentes para estruturar suas respectivas áreas. A Pró-Reitoria de Ensino, a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e a Pró-Reitoria de Extensão concentram serviços de ensino, pesquisa científica e integração com a comunidade. As outras duas pró-reitorias – Pró-Reitoria de Planejamento e Administração e Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – concentram as competências de execução orçamentária, infraestrutura e monitoramento de desempenho.

4. CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL DO CAMPUS MUZAMBINHO

O IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho é uma instituição pensada a partir do ambiente onde se situa e se origina. Ao definir sua missão, assumiu sua preocupação com as necessidades presentes e futuras do meio em que está inserido, com a consciência de que a educação é essencial não somente para que o Município e a Região alcancem o nível necessário de desenvolvimento econômico e social sustentável com relação ao meio, mas, também, ao cultivo da criatividade cultural, ao aumento do padrão e qualidade de vida, assim como para a vivência dos direitos humanos, da democracia e do respeito mútuo.

A contribuição do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho para a Região, sem dúvida alguma, se constitui num referencial ímpar, como fator de desenvolvimento local e regional e, sobretudo, na preparação de recursos humanos para atuarem como verdadeiros agentes de mudanças nos campos da atividade produtiva, econômica, social, política e cultural. Assim, esta instituição possui dupla tarefa: o resgate da identidade cultural da região e a procura de seu desenvolvimento pleno no seio da comunidade local e regional preparando recursos humanos para o desempenho das profissões exigidas pela sociedade e necessárias para o mercado em contínuas e profundas transformações.

Em função da realidade econômica de Minas Gerais, com polo de produção agrícola, a região Sul, encontra a necessidade de adequação ao momento, de uma economia cada vez mais globalizada, ativa e sustentável. Dessa forma, ao colocar sua infra-estrutura física, bem como disponibilizar os recursos humanos necessários, o IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho, mais uma vez, contribui para o desenvolvimento socioeconômico da região onde está inserida, e atende aos anseios de toda a comunidade regional, por novos conhecimentos. Atendendo-se a uma análise de necessidades e vocação regional defronta-se com a exigência da implantação de um curso que seja fruto da observação da realidade econômica sócio-educacional; seja pelas potencialidades a serem concretizadas; seja pela abrangência da erradicação desenvolvimentista que a formação de profissionais voltados à área das ciências agrárias, se faz necessária à esta região do estado de Minas Gerais.

A EaD do campus MUZAMBINHO está intimamente ligada à implantação da REDE E-TEC, que teve início em 2006, com o edital publicado pela antiga SEED - Secretaria de Educação a Distância (hoje extinta), do MEC, que previa a inscrição das antigas Escolas Agrotécnicas Federais junto à SEED para oferta de educação técnica a distância. Em Minas Gerais apenas 2 escolas se inscreveram: a de Barbacena e a de Muzambinho. Em 2007, houve a aprovação e foram oferecidos os cursos: Informática, Cafeicultura, Administração (que foi passado para Inconfidentes) e outros mais. Em 2008, um grupo de professores fez um curso de aperfeiçoamento a distância pelo CEDERJ/UFRJ, com 2 encontros presenciais com o objetivo de capacitar para oferta de cursos EaD, com 3 módulos: preparação de material didático, gestão pedagógica e gestão acadêmica. Ainda em 2008, o campus Muzambinho participou, a convite do MEC, da avaliação dos futuros polos EaD, juntamente com outras instituições. Inicialmente o campus ofertou dois cursos em seis polos: Informática e Cafeicultura. Os polos eram: Alfenas, Boa Esperança, Cataguases, Juiz de Fora, Três Pontas e Timóteo, ofertando 50 vagas em cada um: 300 vagas ao todo, para cada curso. Daí em diante, muitos professores foram se capacitando tanto na UFSC, na UFRN, quanto pelo próprio MEC que oferecia cursos a distância de capacitação para docência online.

Em Abril de 2019, já após o encerramento da REDE E-TEC, o Campus Muzambinho fez uso de recursos humanos e financeiros próprios, a fim de continuar a ofertar de cursos EaD para os polos parceiros. Os cursos de Cafeicultura e Meio Ambiente foram inicialmente ofertados para Três Corações, Alfenas, Muzambinho, São Gonçalo do Sapucaí, Cambuí, Três Pontas, Boa Esperança, Ilicínea e Coqueiral.

5. APRESENTAÇÃO DO CURSO

De acordo com o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos, o Curso Técnico em Informática objetiva formar profissionais de nível médio aptos a executar atividades como operar microcomputadores e seus principais softwares aplicativos; instalação e manutenção de microcomputadores; instalar, desinstalar softwares em sistemas de microcomputadores; dar suporte a usuários finais no uso de microcomputadores. Aplicar as habilidades empreendedoras necessárias no mundo dos negócios, traçar estratégia da web no mundo dos negócios em qualquer segmento; estruturar e desenvolver um site, conciliando informação e design; implantar e operar equipamentos de redes e servidores (hardware); implantar meios de transmissão (cabeamento) e topologia de redes; administrar e gerenciar softwares e serviços de redes locais (LAN) e a distância (WAN); conceber e desenvolver sistemas gerenciais, desde a especificação à implementação, dentre outros. O curso segue as orientações do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos para diplomação e faz parte do Eixo Tecnológico Informação e Comunicação.

6. JUSTIFICATIVA

O avanço científico e tecnológico, as mudanças no cenário educacional nacional, o impacto das novas tecnologias nas mais diversas áreas, a crescente utilização do computador como auxiliar do homem na solução racional de inúmeros problemas criados pelo desenvolvimento econômico-social, não apenas na área empresarial, como também nas áreas de documentação, de informação, de pesquisa e a necessidade de formar profissionais que atendam a essa demanda, principalmente no contexto regional em que a Instituição está inserida, justificam a criação do Projeto Pedagógico do curso Técnico em Informática na modalidade a distância. Além disso, a criação do curso busca a verticalização do ensino no Instituto e insere como mais uma opção de formação, de profissionais habilitados que respondam cada vez mais a este mercado tão competitivo. O setor de informática tem crescido três vezes mais rápido que o restante da economia brasileira, constituindo-se no principal componente que impulsiona a chamada nova economia. O mercado brasileiro de Tecnologia de Informática destaca-se na América Latina e estudos indicam a crescente existência de computadores instalados em atividade no mercado com projeção de crescimento anual acima dos 30%. (Fonte do Ministério da Ciência e Tecnologia).

Tal número e a metodologia de sua construção acima exposta, bem como a missão institucional dos IFs imposta pelo Decreto 11.892/2008, justificam a oferta do curso Técnico em Informática.

7. OBJETIVOS DO CURSO

7.1. Objetivo Geral

Formar profissionais por meio da educação técnica a distância com competências e conhecimentos técnicos de informática permitindo a inclusão social de profissionais que atendam às expectativas da tecnologia, adequados à realidade do desenvolvimento tecnológico e oportunizando a ampliação do acesso aos recursos do conhecimento, da pesquisa, onde estará apto para atuar no mercado de trabalho.

7.2. Objetivos Específicos

O IFSULDEMINAS – *Campus Muzambinho* propõe o curso Técnico em Informática Subsequente EaD, tendo como objetivo formar profissionais competentes do ponto de vista técnico e gerencial, capazes de:

- Proporcionar condições de profissionalização dos alunos que concluíram o ensino médio, capacitados para ingressar no mundo de trabalho, nas áreas de tecnologia da informação, incluindo suporte e manutenção de hardware, software, desenvolvimento de sistemas, redes de computadores e internet;
- Atender as expectativas da comunidade regional;
- Favorecer a democratização do acesso aos recursos tecnológicos desenvolvidos pela comunidade científica da área específica do curso às diversas camadas sociais;
- Possibilitar a inserção do aluno no mercado de trabalho antes do término do curso;
- Incentivar o empreendedorismo na formação do técnico em Informática;
- Colocar à disposição da sociedade um profissional apto ao exercício de suas funções e consciente de suas responsabilidades;
- Integrar o ensino ao trabalho oportunizando o desenvolvimento das condições para vida moderna;
- Habilitar profissionais que já estão atuando no mercado de trabalho.

8. FORMAS DE ACESSO

Para ingresso no curso Técnico em Informática Subsequente EaD será obrigatória a comprovação de conclusão do ensino médio, conforme normatizado no processo seletivo.

São formas de ingresso:

- Processo seletivo, previsto em edital público para os Cursos Técnicos a Distância elaborados pela Diretoria de Ingresso do IFSULDEMINAS em consonância com a Comissão Permanente de Seleção (COPESE) do *Campus Muzambinho*.
- Transferência de instituições similares ou congêneres, havendo vaga;
- Transferência *ex-ofício*, conforme legislação vigente;
- Por intermédio de processo de mobilidade acadêmica nacional e/ou internacional.
- Por outras formas de ingresso, regulamentadas pelo Conselho Superior, a partir das políticas emanadas do MEC.

8.1. PÚBLICO ALVO

Em atendimento à Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, regulamentada pelo Decreto 7.824/12 e Portaria Normativa 18/2012, alterada pela Portaria Normativa 19/2014, do total das vagas ofertadas, 50% (cinquenta por cento) serão reservadas à inclusão social pelas vagas de ação afirmativa para candidatos que tenham cursado integralmente o Ensino Fundamental em escolas públicas (de acordo com o Art. 2º da Portaria Normativa 18/2012, inciso II, escola pública é uma instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei 9.394/96), respeitando-se a proporção mínima de autodeclarados pretos, pardos e indígenas do último censo do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) para o estado de Minas Gerais. Os outros 50% serão destinados à ampla concorrência, sendo que, destes, 5% serão reservados para candidatos com deficiências, comprovadas por laudo, conforme estabelecido no Decreto 5.296/2004 e na Lei 12.674/12 e critérios estabelecidos pelo *Campus Muzambinho* no edital do processo seletivo.

9. PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO E ÁREAS DE ATUAÇÃO

O perfil de egresso do aluno do curso Técnico em Informática referencia-se nas orientações estabelecidas no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (2014) e na Classificação Brasileira de Ocupações do MTE (Ministério do Trabalho e Emprego) e está

de acordo com a missão proposta pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas.

O Técnico em Informática, do Eixo Tecnológico de Informação e Comunicação, caracteriza-se como profissional comprometido com o desenvolvimento social e econômico, respeitando valores éticos, morais, culturais, sociais e com competências profissionais que o qualifiquem a exercer as seguintes funções:

- Desenvolvimento, análise e documentação de software desktop e web;
- Dar suporte na instalação e na implantação de sistemas de informatização de empresas;
- Identificar a origem de falhas no funcionamento de computadores, periféricos e software, avaliando seus efeitos;
- Configurar e resolver problemas de software básico e utilitário;
- Instalação, configuração, manutenção e operação de redes de computadores;
- Identificar meios físicos, dispositivos e padrões de comunicação, reconhecendo as implicações de sua aplicação no ambiente de rede;
- Instalar e manter cabeamentos estruturados em redes de computadores;
- Instalar e configurar sistemas operacionais de microcomputadores;
- Operação de sistemas operacionais e ferramentas de escritório dando suporte em utilização de aplicativos de uso geral (editor de textos, planilha eletrônica, software de apresentação e navegadores para a Internet);
- Montagem e manutenção básica de computadores;
- Criação, gerência e manutenção de banco de dados;
- Governança e segurança de tecnologia da informação;
- Além disso, busca propiciar aos alunos condições de desenvolver trabalhos utilizando frameworks e ambientes de desenvolvimento que trazem produtividade, padronização e robustez na construção de software, atuando em ações de treinamento e de suporte técnico ao usuário.

10. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A organização curricular do curso observa as determinações legais presentes nas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio¹,

¹ Resolução CNE/CEB 6/2012, define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

nos Parâmetros Curriculares Nacionais do Ensino Médio, nos Referenciais Curriculares Nacionais da Educação Profissional, no Decreto nº 5.154/2004, no Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos (Edição 2014), bem como nas diretrizes definidas no Projeto Pedagógico Institucional.

A concepção do currículo do curso Técnico em Informática Subsequente EaD tem como premissa a articulação entre a formação acadêmica e o mundo do trabalho, possibilitando a articulação entre os conhecimentos construídos nas diferentes disciplinas do curso com a prática real de trabalho, propiciando a flexibilização curricular e a ampliação do diálogo entre as diferentes áreas de formação.

O currículo está organizado em 03 (três) módulos de formação os quais são perpassados por conteúdos que poderão ser aplicados na vida prática dos alunos.

O 1º Módulo se caracteriza por ser um espaço da organização curricular ao qual se destinam as disciplinas que tratam dos conhecimentos e habilidades que habilitará o aluno a trabalhar com ferramentas de suporte para escritório e que permitam que esses sejam capazes de realizar a manutenção preventiva e corretiva em computadores. Além disso, servirá de base para os módulos subsequentes uma vez que no primeiro módulo o aluno terá a sua iniciação na área de programação de computadores estando as habilidades trabalhadas nesse módulo em consonância com o respectivo eixo tecnológico e o perfil profissional do egresso.

O 2º Módulo é caracterizado por disciplinas que lhe permitirão trabalhar com Sistemas Operacionais, Banco de Dados e Linguagem de Programação, entre outras. Essas disciplinas, criadas a partir do perfil do egresso, instrumentalizam domínios intelectuais de tecnologias pertinentes ao eixo tecnológico do curso e contemplam atribuições funcionais previstas nas legislações específicas referentes à formação profissional.

O 3º Módulo é caracterizado por ser um espaço da organização curricular ao qual se destinam disciplinas que não só trabalham habilidades técnicas mas também que sumariza e reforça tudo que foi estudado permitindo sobretudo, a criação de oportunidades para aplicação dos conteúdos estudados nos módulos anteriores.

A carga horária total do curso Técnico em Informática Subsequente EaD é de 1200 horas, composta pelas cargas dos 3 módulos são respectivamente de 390, 405 e 405 horas.

Em particular, quando houver necessidade ou demanda por atendimento a pessoas com necessidades específicas, essas ações serão realizadas e orquestradas pela coordenação do curso e direção do IFSULDEMINAS juntamente com núcleos específicos

como o Núcleo de Assistência a Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE) conforme exige a legislação vigente.

Conforme a Resolução CNE nº 06/2012 e Resolução 055/2018, o curso Técnico em Informática Subsequente EaD cumprirá, carga horária presencial de 20% (vinte por cento). Esta carga horária será distribuída no curso conforme planejamento da coordenação do curso.

Os momentos presenciais serão realizados sobretudo em parcerias com os polos de apoio técnico. Serão contabilizadas como atividade presencial: avaliações do estudante, atividades realizadas em laboratórios, atividades em parceria com empresas públicas ou privadas, atividades não-supervisionadas no polo ou a distância como grupos de estudos, visitas técnicas e viagens de estudo, dentre outras previstas no planejamento do curso.

As atividades presenciais quando distantes do *Campus* e do polo de apoio presencial serão realizadas através de parcerias firmadas entre o IFSULDEMINAS com empresas ou órgãos públicos e deverão ser acompanhadas por um supervisor.

Os momentos presenciais são caracterizados pelo encontro dos estudantes no Polo de educação a distância. Esses momentos podem ser com o professor da disciplina ou com o profissional de apoio técnico. A atividade presencial é caracterizada pela presença do estudante no polo, dispensando-se a presença física do professor.

Os planos de ensino deverão ser revistos e/ou alterados, sempre que se verificar, mediante avaliações sistemáticas, defasagens entre o perfil de conclusão do curso, seus objetivos e sua organização curricular frente às exigências decorrentes das transformações científicas, tecnológicas, sociais e culturais.

A proposta de revisão e/ou alterações da grade curricular serão feitas pelo coordenador/colegiado do Curso com auxílio da equipe de professores, sendo, no final, submetida à aprovação pelos órgãos colegiados do IFSULDEMINAS.

Em atendimento à Lei Nº 11.645 de 2008, o conteúdo do curso incluirá de forma transversal no elenco, aspectos da história e da cultura que caracterizam a formação da população brasileira, tais como o estudo da história da África e dos africanos, a luta dos negros e dos povos indígenas no Brasil, a cultura negra e indígena brasileira e o negro e o índio na formação da sociedade nacional, resgatando as suas contribuições nas áreas social, econômica e política, pertinentes à história do Brasil. As atividades de educação em direitos humanos também serão desenvolvidas de forma transversal em atendimento à Resolução Nº 1 de 30 de maio de 2012.

Em atendimento à Lei Nº 9.795, de 27 de abril de 1999 e Decreto nº 4.281 de 25 de junho de 2002; Resolução CP/CNE Nº 2/2012, a Educação Ambiental e questões

relacionadas a sustentabilidade serão trabalhadas no curso de forma transversal na disciplina de Ética e Cidadania.

O curso está organizado em três semestres, cada um contendo 5 (cinco) disciplinas. Em atendimento ao Decreto nº 5.626/2005 o Campus Muzambinho oferecerá aos estudantes do curso Técnico em Informática Subsequente EaD, de forma optativa, pelo menos uma vez a cada turma ingressante, a Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), desde que haja um público demandante interessado em cursar a disciplina. A carga horária destinada à oferta da disciplina optativa não faz parte da carga horária mínima do curso e será facultado ao discente matricular-se ou não na mesma. No caso do estudante optar por fazer a disciplina de LIBRAS, deverá ser registrado no histórico escolar do estudante a carga horária cursada, bem como a frequência e o aproveitamento.

10.1. Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão

A articulação entre ensino, pesquisa e extensão e a flexibilidade curricular possibilita o desenvolvimento de atitudes e ações empreendedoras e inovadoras, tendo como foco as vivências da aprendizagem para capacitação e para a inserção do egresso no mundo do trabalho.

Nesse sentido, o curso estimula o desenvolvimento de seminários, mostras, exposições, fóruns, palestras, visitas técnicas, realização de estágios não curriculares e outras atividades que articulem o currículo a temas de relevância social, local e/ou regional e potencializem recursos materiais, físicos e humanos disponíveis.

Tais atividades não serão obrigatórias, entretanto, quando realizadas pelos discentes, serão validadas mediante apresentação de certificados ou atestados contendo data, número de horas e frequência mínima e descrição das atividades desenvolvidas. Para fins de validação, todos os referidos eventos devem ser realizados em data posterior ao ingresso do estudante no curso.

10.2 Representação gráfica da Estrutura do Curso

A representação gráfica do perfil de formação do Curso Técnico em Informática Subsequente EaD é apresentada a seguir:

Conteúdo de Formação	Horas	% da formação geral
1º Módulo: Disciplinas para formação básica	390	32,5%

2º Módulo: Disciplinas de formação específica	405	33,75%
3º Módulo: Disciplinas de formação específica e complementar	405	33,75%
TOTAL	1200	100%

Fonte: Elaborado pelos autores

10.3. Matriz Curricular

A Tabela 1 apresenta um esquema gráfico da Matriz Curricular do Curso Técnico em Informática Subsequente EaD. A organização curricular se propôs a contemplar uma formação que permitirá ao egresso a habilitação adequada na sua área de atuação não havendo pré-requisitos para cursar as disciplinas nos módulos.

Tabela 1: Matriz curricular do curso Técnico em Informática Subsequente EaD

Matriz Curricular do Curso Técnico em Informática Subsequente EaD				
Módulos	Disciplinas	Semanas	CH Total	
1º Módulo	Educação a Distância	3	45	
	Automação de Escritório	5	75	
	Hardware e Comunicação de Dados	5	75	
	Fundamentos da Internet	5	75	
	Linguagens de Programação I	8	120	
Subtotal de disciplinas no 1º Módulo				390
2º Módulo	Sistemas Operacionais	5	75	
	Mídias e Ferramentas Tecnológicas	4	60	
	Análise de Sistemas	4	75	
	Modelagem e Banco de Dados	4	75	
	Linguagens de Programação II	8	120	
Subtotal de disciplinas no 2º Módulo				405
3º Módulo	Ética e Cidadania	4	60	
	Projeto Integrador	4	60	
	Redes de Computadores e Segurança da Informação	5	90	
	Design Web	6	75	
	Linguagens de Programação III	8	120	

Continuação, Tabela 1.

Subtotal de disciplinas no 3º Módulo	405
Carga Horária Total	1200
Libras	45

11. EMENTÁRIO

1º Módulo

Tabela 2: Disciplina de Educação a Distância

Disciplina	Período	Carga Horária
Educação a Distância	1º	45h
Ementa		
Educação a Distância: Conceito, Histórico no Brasil, Características. Componentes e Papeis. Estudante da EaD: seu papel e organização para o estudo. Plataforma Moodle e suas ferramentas. Questões legais em EaD: netiqueta e plágio.		
Bibliografia Básica		
OTSUKA, J.; OLIVEIRA, M.R.G.de; LIMA, V.S.; MAGRI, D.M.C. Educação a Distância: formação do estudante virtual. São Carlos, Coleção UAB–UFSCar. p.95-107, 2011.		
LOPEZ, L.F.; FARIA, A.A. O que e o quem da EaD: história e fundamentos. Série Fundamentos da Educação, Editora Intersaber. 220p. 2016.		
SCHERER, S.; LOPES, V.R.. Organização Pedagógica na EaD. UFPR, Programa de Atualização em Educação a Distância. 2016.		
Bibliografia Complementar		
BRITO, L.M.de; GIUBERTI JÚNIOR, J.R.; GOMES, S.G.S.; MOTA, J.B.. Ambientes virtuais de aprendizagem como ferramentas de apoio em cursos presenciais e a distância. Novas Tecnologias na Educação, UFRGS. v.11, n.1, julho, 2013.		
MOORE, M.; KEARSLEY, G. Educação a Distância: uma visão integrada. São Paulo: THOMSON, 2007.		
GOEDERT, L., SILVA, M.C.R.F., MACIEL, V. de A. Fundamentos da Educação a Distância. Caderno Pedagógico. UDESC: Florianópolis, 2010.		
SILVA, M. A; SANTOS, E. Avaliação da aprendizagem em educação online. Edições Loyola, 2006.		
LITWIN, Edith.(org.) Educação a Distância: temas para o debate de uma nova agenda educativa. Porto Alegre: Artmed. 2001.110 p.		

Tabela 3: Disciplina de Automação de Escritório

Disciplina	Período	Carga Horária
Automação de Escritório	1º	75h
Ementa		
Editor de Textos: elaboração de documentos com textos, tabelas, imagens, sumários, entre outros, utilizando recursos diversos de formatação. Planilhas Eletrônicas: confecção e formatação de planilhas eletrônicas com variados cálculos para facilitar o trabalho do dia a dia. Apresentação de Slides: elaboração e formatação de apresentações com textos, imagens, objetos gráficos, objetos multimídia, recursos de animação, entre outros.		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
MANZANO, José Augusto N. G. BrOffice.Org 3.2.1: guia prático de aplicação. 1. Ed. São Paulo: Érica, 2010, 208p.		
ROCHA, Tarcízio. OpenOffice.org2.0: Base: Conhecendo e Aplicando. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2006. 214 páginas.		
DINWIDDIE, Robert. Como fazer planilhas. 2. ed. São Paulo: PubliFolha, 2005.		
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
LIBREOFFICE HELP. Alinhamento: borda de referência. Disponível em: < https://help.libreoffice.org/Common/Alignment_1/pt-BR >.		
Ajuda do LibreOffice Writer. Disponível em: < Welcome_to_the_Writer_Help">https://help.libreoffice.org/Writer>Welcome_to_the_Writer_Help >.		
SIMÃO, Daniel Yayashida. Libre Office 4.2: Dominando as planilhas. 1 ed., Viena, 2014.		
REIS, Wellington José dos. LibreOffice Writer 4.2: Manipulando Textos com Liberdade e Precisão. 1ª ed., Viena, 2014.		
SEBBEN, Andressa; MARQUES, Antônio Carlos Henriques. Introdução à Informática: uma abordagem com LibreOffice. Chapecó: UFFS, 2012.		

Tabela 4: Disciplina de Hardware e Comunicação de Dados

Disciplina	Período	Carga Horária
Hardware e Comunicação de Dados	1º	75h
Ementa		
Conceitos de Hardware, Software e dos principais periféricos da máquina. Noções sobre armazenamento de dados, sistema de memória e processadores. Configurações diversas, formatação e instalação de S.O. Manutenção preventiva e corretiva - apresentação de programas que podem ser utilizados para backup, recuperação de dados e para retirada de programas espiões. Apresentação de conceitos relacionados às redes de computadores e comunicação de dados, crimpagem de cabos rede e configuração de redes ponto-a-ponto e de redes domésticas.		
Bibliografia Básica		

Continuação, Tabela 4.

TORRES, G. Montagem de Micros: Para autodidatas, estudantes e técnicos. 3ª Ed. Editora Clube do Hardware, 2019.
PAIXÃO, R, R. Montagem e Manutenção de Computadores – PCs. 1ª Ed. Érica. 2014.
KUROSE, Jim. ROSS, Keith. Redes de Computadores e a internet: Uma abordagem Top-Down. 6ª Ed. Rio de Janeiro: Pearson Universidades, 2013.
Bibliografia Complementar
VASCONCELOS, L. Montagem e Configuração de Micros - Construindo e Configurando. 4ª Ed. Editora: LVC, 2014.
STALLINGS, W. Arquitetura e Organização de Computadores. 5ª Ed. Editora: Makron Books, 2002.
TANENBAUM, A. S. Organização Estruturada de Computadores. 5ª Ed. São Paulo: Pearson Education, 2007.
ARTHUR, V.G; JANSEN, B. Montagem e Manutenção de microcomputadores. 1ª Ed. Editora: People, 2009.

Tabela 5: Disciplina de Fundamentos da Internet

Disciplina	Período	Carga Horária
Fundamentos da Internet	1º	75h
Ementa		
Definições, histórico e conceitos básicos relacionados a internet e as redes, tipos de redes de informações, funcionamento da internet, protocolos, tecnologias, segurança, redes sociais e plataformas online.		
Bibliografia Básica		
KUROSE, Jim. ROSS, Keith. Redes de Computadores e a internet: Uma abordagem Top-Down. 6ª Ed. Rio de Janeiro: Pearson Universidades, 2013.		
COMER, Douglas E. Redes de Computadores e Internet. 6ª Ed. São Paulo. Bookman, 2016.		
LEVINE, John R.; YOUNG, Levine Margaret. Internet para Leigos. 13ª Ed. São Paulo. Alta Books, 2013.		
Bibliografia Complementar		
OLIFER, N., OLIFER, V. Redes de computadores: princípios, tecnologias e protocolos para o projeto de redes. São Paulo: Editora LTC, 2008.		
TANENBAUM, A.S. Redes de Computadores. 5ª Ed. 2011. Editora Pearson Education – BR.		
COMER, D.E. Interligação de Redes com TCP/IP: Princípios, protocolos e arquitetura. Campus, 2006.		

Continuação, Tabela 5.

FILIPPETTI, M.A. CCNA 4.1 Guia Completo de Estudo. Florianópolis: Visual Books, 2008.

HAEDER, A., SCHNEITER, S.A., PESSANHA, B.G. Certificação Linux Lpi - Nível 1 - Exames 101 e 102 - Rápido e Prático. Alta Books Editora, Rio de Janeiro, 2012.

Tabela 6: Disciplina de Linguagens de Programação I

Disciplina	Período	Carga Horária
Linguagens de Programação I	1º	120h
Ementa		
Conceito e desenvolvimento de algoritmos. Implementação de programas em linguagem de programação. Operações de entrada e saída. Operação de atribuição; tipos, variáveis e constantes. Estruturas sequenciais, condicionais e de repetição.		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
MEDINA, M.; FERTIG, C. Algoritmos e Programação: Teoria e Prática. Novatec, 2006.		
ASCENCIO, A. F. G. Campos, E. A. V. Fundamentos da Programação de Computadores: Algoritmos, Pascal, C/C++ e Java. Pearson Prentice Hall, 2007.		
PEREIRA, S. L. Algoritmos e Lógica de Programação em C. Editora Erica, 2010.		
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
FARRER, Harry et.al. Algoritmos Estruturados. 3ª Edição. Belo Horizonte: Editora LTC.		
FORBELLONE, A. L. V. Lógica de Programação: a construção de algoritmos e estruturas de dados. 3ª Edição, Editora Makron Books, 2005.		
SALIBA, Walter Luiz Caram. Técnicas de Programação. Makron Books, 1992.		
ARNOLD, Ken; GOSLING, James; HOLMES, David. A Linguagem de Programação Java. Ed. Bookman. 800 páginas.		
SEBESTA, Robert W. Conceitos de Linguagem de Programação. 9. ed. Ed. BOOKMAN, 2011.		

2º Módulo**Tabela 7:** Disciplina de Sistemas Operacionais

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Sistemas Operacionais	2º	75h

Continuação, Tabela 7

Ementa
Elementos dos sistemas operacionais para uso doméstico ou empresarial. Software Livre e Proprietário. Principais tipos de Sistemas Operacionais disponíveis no mercado e suas versões e distribuições: história, organização e estrutura, fundamentos, noções de funcionamento, principais aplicativos e ferramentas.
Bibliografia Básica
MACHADO, F. B. MAIA, L. P. Arquitetura de Sistemas Operacionais. Editora: Gen/LTC, 2016.
NEGUS, C. BRESNAHAN, C. et al. Linux a Biblia. Editora: Alta Books. 1ª Ed., 2014.
NEVES, J. C. PROGRAMAÇÃO SHELL LINUX. Editora: Brasport. Ed. 11ª, 2017.
Bibliografia Complementar
HILL, B.M. Livro Oficial do Ubuntu. 2 ed., Bookman, 2008.
JARGAS, A.M. Shell Script Profissional. Editora: Novatec, 2008.
NEMETH, E.; HEIN, T.R.; SNYDER, G. Manual Completo do Linux - Guia do Administrador. Editora: Pearson Education, 2007.
HAEDER, A., SCHNEITER, S.A., PESSANHA, B.G. Certificação Linux Lpi - Nível 1 - Exames 101 e 102 - Rápido e Prático. Alta Books Editora, Rio de Janeiro, 2012.
KUROSE, Jim. ROSS, Keith. Redes de Computadores e a internet: Uma abordagem Top-Down. 6ª Ed. Rio de Janeiro: Pearson Universidades, 2013.

Tabela 8: Disciplina de Mídias e Ferramentas Tecnológicas

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Mídias e Ferramentas Tecnológicas	2º	60h
Ementa		
Conceitos e tendências tecnológicas. Ferramentas de busca e recuperação de informação. Mídias, programas e tecnologias emergentes. Aplicativos online. Tecnologias na educação. Repositórios de softwares e acervos digitais. Ferramentas Google. Computação nas nuvens.		
Bibliografia Básica		
MILL, Daniel. Escritos sobre educação - Desafios e possibilidades para ensinar e aprender com as tecnologias emergentes. São Paulo: Paulus, 2017.		
BUENO, J. L. P; PACÍFICO, J. M; PRETTO, N. L. Tecnologias na educação: políticas, práticas e formação docente. Florianópolis: Pandion, 2015.		

Continuação,Tabela 8.

MORAN, José Manuel. Novas Tecnologias e Mediação Pedagógica, Papirus, 21ª ed, 2013.
Bibliografia Complementar
BUENO, J. L. P; PACÍFICO, J. M; PRETTO, N. L. Tecnologias na educação: políticas, práticas e formação docente. Florianópolis: Pandion, 2015.
CARVALHO, R. N. de. Ambiente Virtual de Aprendizagem: Fóruns de discussão numa perspectiva sociointeracionista, 2010. CASTRO, Leandro Nunes de;
FERRARI, Daniel Gomes. Introdução à Mineração de Dados: conceitos básicos, algoritmos e aplicações. São Paulo: Saraiva, 2016.
DEMO, P. Conhecimento e Aprendizagem na Nova Mídia. Brasília: Editora Plano, 2001.
LÉVY, Pierre. Cibercultura. São Paulo: Editora 34, 1999.
MORAN, José Manuel. Novas Tecnologias e Mediação Pedagógica, Papirus, 21ª ed, 2013.

Tabela 9: Disciplina de Análise de Sistemas

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Análise de Sistemas	2º	75h
Ementa		
Processo de software iterativo incremental. Levantamento, análise e documentação de requisitos. Fundamentos sobre a linguagem de modelagem UML. Diagramas de Classes e Caso de Uso.		
Bibliografia Básica		
BEZERRA, E. Princípios de Análise e Projeto de Sistemas com UML. 3ª Ed. Editora Elsevier, 2015.		
PRESSMAN, R. S. Engenharia de Software: Uma abordagem Profissional. 8ª Ed. Editora Bookman, 2016.		
WAZLAWICK, R.S. Análise e Projeto de Sistemas de Informação Orientados a Objetos 2ª Ed. Editora Elsevier. Rio de Janeiro. 2011		
Bibliografia Complementar		
BLAHA, M.; RUMBAUGH, J. Modelagem e Projetos Baseados em Objetos com UML2. 2ª ed. Ed. Campus, 2006.		
FOWLER, M. UML Essencial: Um breve guia para a linguagem-padrão de Modelagem de Objetos. 3ª ed. Ed. Bookman, 2005.		
LARMAN, C. Utilizando UML e Padrões. 3ª ed. Editora Bookman, 2007.		
SOMMERVILLE, I. Engenharia de Software. 8ª. ed. São Paulo. Editora Pearson Addison-Wesley, 2007.		
PRESSMAN, R.S. Engenharia de Software. 7ª ed. Mc Graw-Hill, 2011		

Tabela 10: Disciplina de Banco de Dados

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Banco de Dados	2º	75h
Ementa		
Visão Geral e Ferramentas para Modelagem de Dados; O Modelo Entidade Relacionamento (ER): Introdução à modelagem de Dados; Relacionamentos; Representação Gráfica do Modelo ER; Conceitos Básicos de MySQL.		
Bibliografia Básica		
ELMASRI, R.; NAVATHE, S.B. Sistemas de Banco de Dados. 6ª Edição. São Paulo: Pearson, 2011.		
HEUSER, C. Projeto de Banco de Dados. 6ª Edição. Porto Alegre: Bookman, 2009.		
SILBERSCHATZ, A. et al. Sistema de Banco de Dados. 3ª Edição. São Paulo: Pearson Makron Books, 1999.		
Bibliografia Complementar		
ANGELOTTI, E.S. Banco de Dados. Curitiba: Livro Técnico, 2010.		
COSTA, R.L.C. SQL – Guia Prático. 2ª Edição. Rio de Janeiro: Brasport, 2007.		
GUIMARÃES, C.C. Fundamentos de Bancos de Dados: Modelagem, Projeto e Linguagem SQL. Campinas: Unicamp, 2003.		
MACHADO, F. N. R. Banco de Dados: Projeto e Implementação. 2ª Ed. São Paulo: Editora Érica, 2008.		
STANEK, W.R. Microsoft SQL Server 2005. Guia de Bolso do Administrador. Porto Alegre: Bookman, 2006		

Tabela 11: Disciplina de Linguagens de Programação II

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Linguagens de Programação II	2º	120h
Ementa		
Conceitos envolvidos na construção de sites. Implementação de páginas web. Formatação de páginas Web. Tipos de websites: corporativos, profissionais, lojas virtuais, entre outros. Ferramentas para a criação de sites.		
Bibliografia Básica		
MAZZA, Lucas. HTML5 e CSS3: domine a web do futuro. São Paulo: Casa do Código, 2012.		
HOGAN, Brian P. HTML5 e CSS3: desenvolva hoje com o padrão de amanhã. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2012.		

Continuação, Tabela 11.

SILVA, Maurício Samy. HTML5: a linguagem de marcação que revolucionou a web. São Paulo: Novatec, 2011.
Bibliografia Complementar
BUDD, Andy; MOLL, Cameron; COLLISON, Simon. Criando páginas web com CSS: soluções avançadas para padrões web. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.
KRUG, S. Não me faça pensar: uma abordagem de bom senso à usabilidade na web. AltaBooks, 2007.
SILVA, Maurício Samy. Construindo sites com CSS e XHTML: sites controlados por folhas de estilo em cascata. São Paulo: Novatec, 2008.
FREEMAN, Elisabeth. Use a cabeça: HTML com CSS e XHTML. Rio de Janeiro: Alta Books, 2008.
Site oficial da W3C Cursos. Disponível em: http://www.w3c.br/Cursos/ . Site da c W3schools. Disponível em: http://www.w3schools.com

3º Módulo

Tabela 12: Disciplina de Ética e Cidadania

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Ética e Cidadania	3º	60h
Ementa		
Ética e moral. Cidadania no mundo do trabalho. As organizações no mundo contemporâneo. A ética e cidadania na sociedade contemporânea. Relações étnico-raciais. Sustentabilidade. Desafios na busca de uma cidadania planetária.		
Bibliografia Básica		
SILVA, M. A. M. Corrupção, Ética e Cidadania. São Paulo. Ed. Quartier Latin, 1ª Ed, 2019.		
BARGER, R. N. Ética na Computação: Uma Abordagem Baseada em Casos. Ed. LTC, 2010.		
ABBAGNANO, N. Dicionário de Filosofia. São Paulo: Martins Fontes, 2015.		
Bibliografia Complementar		
SOUSA, R. F. Ética e Cidadania: Em Busca do Bem na Sociedade Plural. Ed. Mackenzie, 2016.		
BARSANO, P. R. Ética e Cidadania Organizacional: Guia prático e didático. Ed. Érica, 2015.		
DIMENSTEIN, G. Dez Lições de Filosofia para um Brasil Cidadão. São Paulo: FTD, 2012.		
ABBAGNANO, N. Dicionário de Filosofia. São Paulo: Martins Fontes, 2015.		
GALLO, S. Filosofia: A experiência do pensamento. Ed: Scipione, 2014		

Tabela 13: Disciplina de Projeto Integrador

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Projeto Integrador	3º	60h
Ementa		
Elaboração e execução de projetos teóricos e/ou práticos, aplicação de métodos para gerenciamento de projetos, aplicação de conteúdos interdisciplinares, trabalhos individuais e/ou em equipe, pesquisas. Atividades de integração curricular, mediadas pelo encadeamento das disciplinas desenvolvidas nos primeiros módulos do curso. Teorização do refletir sobre trajetórias pessoais, vivências de formação profissional realizadas antes e durante o curso.		
Bibliografia Básica		
MATTAR, JOÃO. Metodologia Científica – Na era da informática - 3ª.Ed. Editora Saraiva, 2008.		
SOMMERVILLE, I. Engenharia de Software. 8ª. Ed. São Paulo. Editora Pearson Addison-Wesley, 2007.		
WAZLAWICK, R. S. Metodologia de Pesquisa em Ciência da Computação. 2ª Ed. Editora Elsevier, 2014.		
Bibliografia Complementar		
BLAHA, M.; RUMBAUGH, J. Modelagem e Projetos Baseados em Objetos com UML. 2. 2ª ed. Ed. Campus, 2006.		
FOWLER, M. UML Essencial: Um breve guia para a linguagem-padrão de Modelagem de Objetos. 3ª ed. Ed. Bookman, 2005.		
LARMAN, C. Utilizando UML e Padrões. 3ª ed. Editora Bookman, 2007.		
PAULA FILHO, W.P. Engenharia de Software: fundamentos, métodos e padrões. 2ª LTC, 2003.		
WAZLAWICK, R.S. Análise e Projeto de Sistemas de Informação Orientados a Objetos 2ª Ed. Editora Elsevier. Rio de Janeiro. 2011		

Tabela 14: Disciplina de Design Web

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Design Web	3º	75h
Ementa		
Fundamentos de Web Design. Tipologia. Tipos de WebSites. Ferramentas para produção. Usabilidade em softwares. Softwares em publicidade. Conceito e desenvolvimento de usabilidade de páginas web, interfaces web para entrada e saída de dados, arquitetura da informação e recursos externos para páginas web. Componentes de um projeto de Web Design.		
Bibliografia Básica		

Continuação, Tabela 14.

AMBROSE, G.; HARRIS, P. Fundamentos de Design Criativo. Editora Bookman. 2ª Ed. 2012
NIEDERAUER, J. Desenvolvendo websites com PHP: aprenda a criar web sites dinâmicos e interativos com PHP e banco de dados. Novatec, 2009.
WILLIAMS, R. Design para Quem Não é Designer. São Paulo: Editora Callis, 2005.
Bibliografia Complementar
LOPES, S.A. Web Mobile: programe para um mundo de muitos dispositivos. Casa do Código, 2013.
NIEDERAUER, J. PHP para quem conhece PHP: recursos avançados para a criação de sites dinâmicos. Novatec, 2007.
PRATES, R. Jquery Cookbook. Novatec, 2010.
TEMEL, T. Web Design Responsivo: páginas adaptáveis para todos os dispositivos. Casa do Código, 2012.
ZELDMAN, J. Projetando Web Sites Compatíveis. 1ª Ed. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2003.

Tabela 15: Disciplina de Redes de Computadores e Segurança da Informação

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Redes de Computadores e Segurança da Informação	3º	90h
Ementa		
Conceitos relacionados as Redes de Computadores. Arquitetura e organização. Configuração de equipamentos de redes, conceitos relacionados segurança da informação em redes compartilhadas e conceitos de segurança em redes de comunicação de dados. Técnicas, métodos e ferramentas de proteção.		
Bibliografia Básica		
KUROSE, Jim. ROSS, Keith. Redes de Computadores e a internet: Uma abordagem Top-Down. 6ª Ed. Rio de Janeiro: Pearson Universidades, 2013.		
COMER, Douglas E. Redes de Computadores e Internet. 6ª Ed. São Paulo. Bookman, 2016.		
LEVINE, John R.; YOUNG, Levine Margaret. Internet para Leigos. 13ª Ed. São Paulo. Alta Books, 2013.		
Bibliografia Complementar		
ANDREW S. TANENBAUM E DAVID WETHERALL, Redes de Computadores, 5a. Edição, Editora Person, 2011, ISBN: 978-85-76059-24-0.		
SOARES, L. F. G. et all. Redes de computadores: das LANs MANs e WANs às redes ATM. 2ª Edição. Rio de Janeiro: Campus, 1995.		
OLSEN, D. R.; LAUREANO, N. A. P. Redes de Computadores. Editora Livro Técnico, 2010.		

Continuação, Tabela 15.

NAKAMURA, Emilio Tissato; GEUS, Paulo Lício de. Segurança de redes: em ambientes cooperativos. São Paulo, SP: Novatec, 2007.

TORRES, GABRIEL. Redes de computadores. Rio de Janeiro. 2^a Edição Novaterra, 2014.

COMER, Douglas E. Interligação de Redes com TCP/IP. Rio de Janeiro. Campus, 2006.

Tabela 16: Disciplina de Linguagens de Programação III

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Linguagens de Programação III	3º	120h
Ementa		
Linguagem de programação back-end. Fundamentos da linguagem: tipos de variáveis e vetores. Estruturas de controle e repetição. Envio de dados com formulários nos métodos GET e POST.		
Bibliografia Básica		
CONVERSE, T.;PARK, J.PHP 4: a bíblia.Ed. Campus, 2003.		
NIEDERAUER, J.Desenvolvendo websites com PHP: aprenda a criar web sites dinâmicos e interativos com PHPe banco de dados. Novatec, 2009.		
SILVA, M.S.Javascript –Guia do programador.Novatec, 2010		
Bibliografia Complementar		
LOPES, S.A Web Mobile: programe para um mundo de muitos dispositivos.Casa do Código, 2013.		
NIEDERAUER, J.PHP para quem conhece PHP: recursos avançados para a criação de sites dinâmicos.Novatec, 2007.		
PRATES, R.Jquery Cookbook. Novatec, 2010.		
TEMEL, T.Web Design Responsivo: páginas adaptáveis para todos os dispositivos.Casa do Código, 2012.		
ZELDMAN, J.Projetando Web Sites Compatíveis. 1 ^a Ed. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2003.		

Tabela 17: Disciplina de Libras

Disciplina	Módulo	Carga Horária
Libras	Optativa	45h
Ementa		

Continuação, Tabela 17.

Línguas de Sinais e minoria linguística; as diferentes línguas de sinais; status da língua de sinais no Brasil; cultura surda; organização linguística da LIBRAS para usos informais e cotidianos:vocabulário; morfologia, sintaxe e semântica; a expressão corporal como elemento linguístico.

Bibliografia Básica

DANESI, M.C. (Org.). O Admirável mundo dos surdos: novos olhares do fonoaudiólogo sobre a surdez. 2. ed. rev. e ampl. Porto Alegre: EDIPUCRS, 2007.

FIGUEIRA, A. dos S. Material de apoio para o aprendizado de libras. São Paulo: Phorte, 2011.

PEREIRA, M.C. da C. et al. Libras: conhecimento além dos sinais . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

Bibliografia Complementar

CAPOVILLA, F.C.; RAPHAEL, W.D. (Ed.). Enciclopédia da língua de sinais brasileira: o mundo do surdo em libras. São Paulo: Edusp, 2005.

CAPOVILLA, F.C.; RAPHAEL, W.D; MAURICIO, A.C.L. (Ed.). Novo Deit-Libras: dicionário encyclopédico ilustrado trilíngue da língua de sinais brasileira, baseado em linguística e neurociências cognitivas: volume I: sinais de A a H. 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Edusp, 2013.

CAPOVILLA, F.C.; RAPHAEL, W.D; MAURICIO, A.C.L (Ed.). Novo Deit-Libras: dicionário encyclopédico ilustrado trilíngue da língua de sinais brasileira, baseado em linguística e neurociências cognitivas: volume II: sinais de I a Z. 3. ed. rev. e ampl. São Paulo: Edusp, 2013.

HONORA, M.; FRIZANCO, M.L.E. Livro ilustrado de língua brasileira de sinais: desvendando a comunicação usada pelas pessoas com surdez. São Paulo: Ciranda Cultural, 2011.

GESER, A. Libras? Que língua é essa? São Paulo, Editora Parábola: 2009.

12. METODOLOGIA DO CURSO

12.1. Fundamentação

A proposta do curso, no qual se conduzirá a formação do profissional técnico Informática, tem como tendência a reflexão/ação/reflexão, que se configura como uma política de valorização dos saberes já existentes, o desenvolvimento dos princípios teóricos e metodológicos que sustentam a Informática como Ciência.

Na organização didático-pedagógica, foram considerados como princípios:

- Uma metodologia de ensino que privilegie a construção dos conhecimentos como princípio educativo;

- A flexibilidade quanto ao respeito ao ritmo e condições do discente para aprender o que se exigirá dele;
- A autonomia dos discentes e o autogerenciamento da aprendizagem;
- A interação como ação compartilhada em que existem trocas, capaz de contribuir para evitar o isolamento e manter o processo motivador da aprendizagem;
- A contextualização, que é um recurso para tirar o discente da condição de expectador passivo;
- Articulação entre teoria e prática no percurso curricular;
- O planejamento, considerando-se as necessidades de aprendizagem e o perfil cultural dos discentes;
- O acompanhamento do processo de aprendizagem por professores formadores/conteudistas, mediadores a distância e mediadores presenciais;
- A motivação do estudante para com o objeto da sua profissão;
- Uma base sólida para a compreensão de conceitos fundamentais à profissão de técnico em Informática;
- O uso e difusão de novas tecnologias;
- Relacionamento entre os vários campos da Informática;
- Incentivo à pesquisa e extensão como princípio educativo.

A interdisciplinaridade será promovida no curso pelo incentivo de desenvolvimento de projetos. De forma mais específica, pretende-se propor ao final do curso na disciplina de Projeto Integrador um projeto, relatório ou trabalho que exemplifique a aplicação das disciplinas estudadas ao longo do curso. De maneira específica pretende-se a criação de 3 eixos interdisciplinares de trabalho:

1. Linguagens de Programação, Análise de Sistemas, Modelagem e Banco de Dados e Design Web (eixo 1);
2. Hardware e Comunicação de Dados, Sistemas Operacionais, Fundamentos da Internet e Redes de Computadores e Segurança da Informação (eixo 2);
3. Educação a Distância, Automação para escritório, Disciplinas de Mídias e Ferramentas Tecnológicas e Ética e Cidadania (eixo 3);

Esses aspectos serão desenvolvidos de modo que o curso garanta aos seus egressos uma sólida formação, necessária ao exercício da profissão.

12.2. Organização didática

A consolidação dos princípios educativos será garantida por meio de uma equipe multidisciplinar, composta de Professor Formador/Conteudista, Professor Mediador a Distância, Professor Mediador Presencial e Coordenação, que trabalharão o planejamento, a organização, a execução, a assessoria e a orientação do processo de aprendizagem, dando ênfase a uma postura de construção do conhecimento, numa metodologia dialética, na qual se propicie a passagem de uma visão do senso comum – o que o discente já sabe, com base em suas experiências de vida, a uma formação de novos conceitos/científicos. Tudo isso mediante o desenvolvimento de práticas pedagógicas voltadas à mobilização do discente para o conhecimento, a disponibilização de instrumentos que lhe proporcione oportunidades de construir conhecimentos novos e o desenvolvimento da capacidade de elaboração de sínteses integradoras do saber construído com aqueles que já possuía anteriormente.

O discente será o centro do processo. Os professores mediadores a distância e presenciais deverão utilizar-se de uma metodologia que garanta a troca de informações entre os estudantes e entre estudantes e professores. Através da condução “não diretiva” do processo é que o discente construirá sua própria aprendizagem. O Professor, aqui, será um mediador, fornecendo os instrumentos e conteúdos necessários à construção dos conceitos científicos que sejam os conhecimentos.

O professor mediador presencial deverá incentivar permanentemente e sensibilizar o discente sobre o que vai fazer. Deve valorizar a importância da participação do discente em todo processo de orientação e aprendizagem, considerando-o como sujeito de sua aprendizagem.

Os estudantes deverão ser capazes de sair de uma postura passiva, assumindo um papel mais ativo no processo, tornando-se agentes de sua própria aprendizagem na busca da construção dos seus conhecimentos. Para tal, serão disponibilizados meios para que o estudante desenvolva sua capacidade de julgamento, de forma suficiente, para que ele próprio esteja apto a buscar, selecionar e interpretar informações relevantes ao aprendizado.

A disciplina Educação a Distância irá possibilitar ao discente familiarizar-se com o estudo no ambiente virtual e o aprendizado e utilização das ferramentas disponíveis, bem como, treinamento para participar de fóruns de discussão, acessar *links* de interesse e realizar tarefas conforme sua disponibilidade de tempo e acesso à internet.

Um dos pontos chaves para o sucesso na formação do profissional técnico em Informática é a motivação do estudante. Pensando em maneiras de resolver essa questão, os professores devem ter a preocupação real com uma orientação efetiva do discente que apresenta dificuldades. Outro importante fator a ser considerado é a atualização dos conhecimentos e suas aplicações. Os assuntos relativos às novas tecnologias tendem a despertar um grande interesse nos estudantes, bem como suas relações com a sociedade.

Vemos com total importância, para o êxito deste projeto, que as atividades propostas no curso propiciem oportunidades para o desenvolvimento das habilidades complementares, desejáveis aos profissionais da área, vendo o discente como um todo, relacionando também suas atitudes e respeitando as peculiaridades de cada disciplina/atividade didática, bem como a capacidade e a experiência de cada docente. O estímulo e o incentivo ao aprimoramento dessas características devem ser continuamente perseguidos, objetivando-se sempre a melhor qualidade no processo de formação profissional.

Assim configurado, o currículo a ser cumprido associará a dinâmica propiciada pela metodologia EaD à complexidade dos processos que envolvem a atuação dos profissionais que atuarão na área de técnico em Informática.

O modelo de educação a distância a ser utilizado é o do aprendizado independente com aulas. Este modelo de educação a distância utiliza materiais impressos ou disponíveis por meio eletrônico, além de outras mídias para que o discente possa estudar em seu ritmo próprio. Aliados ao estudo autônomo são realizados encontros presenciais ou usando-se mídias interativas com o professor e colegas.

O professor encarregado de cada componente curricular disporá de um dia útil da semana para disponibilizar os conteúdos a serem estudados, bem como as atividades que os discentes deverão realizar. Após a disponibilização dos conteúdos e das atividades, os discentes disporão de 1 (uma) semana para realizar o estudo do material disponibilizado e realizar as atividades propostas; decorrido este período, uma nova semana letiva se iniciará, com a disponibilização de novos conteúdos e atividades.

Todos os conteúdos e os exercícios avaliativos serão disponibilizados e realizados através do Ambiente Virtual de Aprendizagem - *Moodle* (AVA). Os professores poderão utilizar diversas estratégias e ferramentas avaliativas de acordo com os componentes curriculares ministrados e com a prática pedagógica de cada professor.

O Ensino a Distância é dividido em dois momentos distintos e bem definidos: os momentos presenciais e os momentos a distância. Os Momentos presenciais: serão realizados nos polos municipais com a mediação do professor da disciplina ou do apoio

técnico. Os polos municipais deverão garantir espaços que permitam a interação, constante reflexão, atividades práticas, debates, avaliação dos conteúdos e o encaminhamento aos estudos independentes. A metodologia adotada deverá permitir o desenvolvimento do discente por métodos socializantes, sócio individualizantes e individuais, visando atingir todos os discentes em suas diversidades.

13. DA PRÉ-MATRÍCULA, DA MATRÍCULA E RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

A Pré-matrícula poderá ser efetuada nas Secretarias dos polos de apoio presencial pelo próprio estudante, ou representante legal, nos prazos estabelecidos pelo Setor de Registro Acadêmico, ou órgão equivalente do *Campus Muzambinho*. Após o término da Pré-matrícula, a coordenação do polo de apoio presencial encaminhará a Secretaria de Registro Acadêmico do *Campus* toda a documentação. O estudante que não realizar a Pré-matrícula no período estabelecido perderá o direito à vaga.

A Matrícula é o ato formal pelo qual o estudante será vinculado ao Curso Técnico em Informática Subsequente EaD. Os estudantes serão matriculados por componente curricular, sendo obrigatória a matrícula de todos os componentes curriculares do semestre. A matrícula deverá, obrigatoriamente, ser renovada a cada Período em data prevista pelo Setor de Registro Acadêmico, ou órgão equivalente. Os documentos necessários para a realização da Matrícula serão definidos pelo Setor de Registro Acadêmico ou órgão equivalente do IFSULDEMINAS - *Campus Muzambinho* e serão divulgados com antecedência aos candidatos.

A renovação de Matrícula deverá ser efetivada em cada período letivo. Os procedimentos necessários para a renovação de Matrícula serão definidos pelo Setor de Registro Acadêmico ou órgão equivalente do IFSULDEMINAS - *Campus Muzambinho* e serão divulgados com antecedência aos estudantes conforme previsto no calendário acadêmico.

Atendidas as condições de Matrícula e Renovação de Matrícula, fica assegurado ao estudante o direito de ingresso e permanência ao curso, desde que realizado no tempo estabelecido e com os documentos exigidos. A não realização da Renovação da Matrícula ao final de cada período cursado, não assegurará ao estudante o direito de ingresso ao período seguinte. É proibida a frequência às aulas ou às atividades tutoriais de pessoas não matriculadas na Instituição.

14. DO TRANCAMENTO DE MATRÍCULA, DA REMATRÍCULA E DO CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

O Trancamento de Matrícula é a interrupção temporária dos estudos, sendo válido por um período, podendo ser prorrogado por mais um período, mantendo o estudante vínculo com a Instituição, assegurado o direito à Rematrícula, sendo concedido apenas uma única vez durante o curso. O Trancamento de Matrícula deverá ser solicitado pelo próprio estudante ou, quando menor de 18 anos de idade, por seu responsável ou representante legal. O estudante poderá requerer o trancamento de Matrícula a partir do segundo período. Para que se efetive o Trancamento de Matrícula, o estudante deverá apresentar o “nada consta” da Coordenação de Acervo Bibliográfico e Multimeios, ou órgão equivalente, e provar que está em dia com outras obrigações acadêmicas definidas pelo IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho.

O Trancamento de Matrícula será solicitado mediante requerimento ao Setor de Registro Acadêmico ou órgão equivalente, obedecendo ao prazo de 30 (trinta) dias depois do início do período. É vedado ao estudante o Trancamento de Matrícula durante o primeiro período. O Trancamento de Matrícula poderá ser realizado em qualquer período, por um dos motivos relacionados a seguir, comprovados por documentos:

- I. Receber convocação para o serviço militar.
- II. Estar incapacitado, mediante atestado médico.
- III. Acompanhar cônjuge, ascendente ou descendente, para tratamento de saúde, mediante atestado Médico.
- IV. Outros casos previstos em lei.

A Rematrícula de estudantes que tenham obtido Trancamento estará condicionada à oferta ou reoferta do curso, disciplinas e sequência de oferta destas, ou adaptação em outro curso na mesma área em polos ofertantes. O pedido de Rematrícula, devido ao Trancamento, deverá ser solicitado à Coordenação do Curso e seguir as orientações do Setor de Registro Acadêmico do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho. Quando efetivada a Rematrícula, o estudante estará sujeito às mudanças curriculares ocorridas durante seu afastamento do curso. O IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho não se responsabiliza por disciplina que deixar de ser oferecida no curso, quando da Rematrícula.

Além disso, pelo Art. 26 da Resolução 055/2018 § 3º, o campus ofertante não se responsabiliza por curso técnico a distância que deixar de ser ofertado por motivo de

ausência de pontuação de novas vagas junto ao MEC e ausência de novas ofertas em curso técnico a distância institucional, quando da Rematrícula.

O cancelamento da Matrícula poderá ocorrer:

I. Mediante requerimento do estudante a qualquer tempo ou, quando menor de 18 anos de idade, por seu responsável ou representante legal, junto ao Setor de Registro Acadêmico do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho, ou órgão equivalente.

II. Automaticamente após o término dos prazos fixados para integralização do curso.

III. Através de ofício, extraordinariamente emitido pela Instituição, quando o estudante cometer irregularidade ou infração disciplinar apurada em sindicância designada pelo Diretor Geral para esta finalidade, com a garantia do contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

a) apresentar para matrícula documento falso ou falsificado;

b) portar arma branca ou de fogo dentro da Instituição ou polos de apoio presencial e em viagens e eventos organizados pela mesma;

c) atentar e/ou fazer ameaça grave contra a integridade física ou moral de qualquer pessoa dentro da Instituição ou em viagens, eventos organizados pela mesma ou ainda ambientes virtuais;

d) portar, fazer uso ou oferecer a outrem substâncias psicoativas dentro da Instituição ou polos de apoio presencial e em viagens e eventos organizados pela mesma;

e) participar de atos, conhecidos como trote, que atentem contra a integridade física e/ou moral de outros estudantes, dentro da Instituição ou polos de apoio presencial e em viagens e eventos organizados pela mesma;

f) praticar roubo ou furto dentro da Instituição ou polos de apoio presencial e em viagens e eventos organizados pela mesma;

g) realizar atos de depredação dos bens do IFSULDEMINAS ou de seus servidores dentro da Instituição ou em polos de apoio presencial e em viagens e eventos organizados pela mesma.

O estudante desligado da Instituição pelos motivos previstos neste artigo, somente terá direito a retorno através de ingresso por meio de novo processo seletivo.

15. DA TRANSFERÊNCIA

A aceitação de transferência de estudantes dos cursos a distância dos *Campus* do IFSULDEMINAS, bem como de outras instituições públicas federais, somente será permitida para cursos a distância de áreas do conhecimento contidas no eixo tecnológico definido pelo Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos, de acordo com o prescrito pelo Ministério da Educação e de acordo com edital de vagas remanescentes, observando os seguintes itens:

- I. Existência do mesmo na instituição pretendida;
- II. Existência de vaga no curso pretendido;
- III. Análise da Matriz Curricular do curso de origem, em comparação à do curso pretendido.
- IV. Análise do Histórico Escolar;
- V. Análise do Ementário e Conteúdos Programáticos de cada disciplina do curso de origem, em comparação aos mesmos itens do curso pretendido.
- VI. Apresentação da Guia de Transferência.

Atendidas as exigências a documentação será encaminhada para apreciação do Coordenador e/ou Colegiado do Curso. As Transferências poderão ser concedidas a qualquer época do ano, mediante requerimento preenchido pelo estudante, ou por seu responsável ou representante legal, caso seja menor de 18 anos de idade.

A aceitação de Transferência de estudantes originários de estabelecimentos estrangeiros, inclusive aqueles amparados por acordos oficiais, dependerá do cumprimento, por parte do interessado, de todos os requisitos legais vigentes e das normas estabelecidas neste documento. A aceitação da Transferência está condicionada à regularidade do estudante em seu vínculo com a instituição de origem (o estudante deve estar matriculado e cursando o período letivo no qual foi requerida a Transferência), à existência de vagas e aprovação em processo seletivo. Além de preencher tais requisitos, o estudante deverá apresentar os seguintes documentos ao Setor de Registro Acadêmico:

- I. Guia de Transferência que comprova seu vínculo com a instituição de origem.
- II. Histórico escolar.
- III. Documentos pessoais.

Os pedidos de Transferência que apresentarem documentação incompleta serão automaticamente indeferidos. A Transferência estará condicionada à apresentação de

declaração de “nada consta” da instituição de origem, no que tange ao Acervo Bibliográfico e Multimeios ao Setor de Registro Acadêmico, ou órgão equivalente.

16. SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

A avaliação está intrinsecamente ligada ao processo pedagógico e deverá servir para diagnosticar os resultados e traçar novas metas para o processo ensino-aprendizagem, possibilitando aos professores e estudantes a identificação dos avanços alcançados, dos caminhos percorridos e dos novos rumos a serem seguidos. Hoje, a avaliação, conforme define Luckesi 1996, p. 33, "é como um julgamento de valor sobre manifestações relevantes da realidade, tendo em vista uma tomada de decisão".

A avaliação da aprendizagem dos estudantes visa sua progressão para o alcance do perfil profissional de egresso, sendo contínua e cumulativa, com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos, bem como dos resultados ao longo do processo sobre os de eventuais provas finais.

A avaliação dos aspectos qualitativos comprehende, além da apropriação de conhecimentos e avaliação quantitativa, o diagnóstico, a orientação e reorientação do processo de ensino aprendizagem, visando o aprofundamento dos conhecimentos e o desenvolvimento de habilidades e atitudes pelos discentes.

A avaliação do rendimento escolar, enquanto elemento formativo é condição integradora entre ensino e aprendizagem e deverá ser ampla, contínua, gradual, dinâmica e cooperativa, acontecendo paralelamente ao desenvolvimento de conteúdos.

A avaliação de cada disciplina é parte integrante dos processos de ensino e aprendizagem e pode variar em função das orientações contextuais dos docentes responsáveis. O processo de avaliação de aprendizagem na Educação a Distância requer tratamento e considerações especiais em alguns aspectos e terá uma abordagem qualitativa e uma quantitativa.

Um dos objetivos fundamentais da EaD é o de obter dos discentes não só a capacidade de reproduzir ideias ou informações, mas, sim, a capacidade de produzir conhecimentos, analisar e posicionar-se criticamente frente às situações concretas que se lhes apresentem.

De acordo com o contexto da EaD, o discente não conta, comumente, com a presença física do docente. Por este motivo, faz-se necessário desenvolver métodos de trabalho que oportunizem ao discente: buscar interação permanente com os coordenadores e professores formadores/conteudistas, mediadores a distância e presenciais todas as

vezes que sentir necessidade; obter confiança frente ao trabalho realizado, possibilitando-lhe não só o processo de elaboração de seus próprios juízos, mas também do desenvolvimento de sua capacidade de analisá-los.

O trabalho do professor, ao organizar o material didático básico para orientação do discente, deve contribuir para que todos questionem aquilo que julgam saber e, principalmente, para que questionem os princípios subjacentes a esse saber.

Nesse sentido, a relação teoria-prática coloca-se como imperativo no tratamento do conteúdo selecionado para o curso, e fundamental a relação intersubjetiva, dialógica, professor/aluno, mediada por textos.

No curso de Técnico em Informática Subsequente EaD há a preocupação, em razão do exposto acima, de desencadear um processo de avaliação que possibilite analisar como se realiza não só o envolvimento do discente no seu cotidiano, mas também como se realiza o surgimento de outras formas de conhecimentos, obtidas em sua prática e experiência, a partir dos referenciais teóricos trabalhados no curso.

Para tanto, a avaliação se dará em três níveis:

Em um primeiro nível, busca-se observar e analisar como se dá o processo de estudo do discente: se o discente está acompanhando as abordagens e discussões propostas no material didático; quais os graus de dificuldades encontradas na relação com os conteúdos trabalhados; como é seu relacionamento com a orientação acadêmica; como desenvolve as propostas de aprofundamento de conteúdos; o que busca em termos de material de apoio, sobretudo bibliográfico; se mantém um processo de interlocução permanente com professores e orientadores; como se relaciona com outros discentes do curso; se têm realizado as tarefas propostas em cada área de conhecimento; se tem utilizado diferentes canais para sua comunicação com a orientação acadêmica e com os professores; se é capaz de estabelecer relações entre o conhecimento trabalhado e sua prática pedagógica; se tem feito indagações e questionamentos sobre as abordagens propostas, se possui problemas de ordem pessoal ou profissional que interfiram no seu processo de aprendizagem.

Em um segundo nível, busca-se observar em que medida o discente está acompanhando o conteúdo proposto em cada uma das áreas de conhecimento: se é capaz de posicionamentos crítico-reflexivos frente às abordagens trabalhadas. Nesse nível, o discente realiza avaliações formais, com proposições, questões e temáticas. Essas questões ou proposições são elaboradas pelos professores responsáveis pelas áreas de conhecimento, com a participação do professor mediador.

Em um terceiro nível, o discente realiza estudos ou pesquisas, a partir de proposições temáticas relacionadas a questões de Informática. Os resultados desses estudos podem ser apresentados em seminários temáticos, precedidos de planejamento e orientação, ou através de documentos enviados pelo ambiente de aprendizagem virtual.

O curso Técnico em Informática Subsequente EaD terá, de modo geral, o processo avaliativo de uma disciplina realizado dentro das normas gerais de avaliação de desempenho dos discentes. Desta forma e descrevendo o segundo nível citado acima, o processo avaliativo de uma disciplina deve ser composto por, no mínimo, uma avaliação a distância e uma avaliação presencial.

De maneira mais específica pretende-se aplicar os seguintes métodos e respectivos percentuais:

- Avaliações a distância: Totalizarão 80% das atividades realizadas, sendo elaboradas pelos professores conteudistas na forma de exercícios avaliativos (EA), questionários, testes, desafios, trabalhos, pesquisas, auto avaliações, entre outros;
- Avaliações presenciais: Totalizarão 20% e será aplicada na forma de trabalhos e/ou provas e deverão ser realizados presencialmente no Polo de Apoio sob acompanhamento do pessoal de Apoio Técnico;

O processo avaliativo deve estimular a cooperação horizontal (entre os estudantes) e a vertical, entre estudantes, professores mediadores e autores, tanto nos exercícios avaliativos (contidos no material didático) quanto nas avaliações presenciais e a distância.

Seguem algumas características gerais de cada modalidade de avaliação:

- Exercícios Avaliativos (EA) – São exercícios pertinentes às unidades didáticas. A ideia fundamental é que o discente possa se auto avaliar no acompanhamento da disciplina. A interatividade dos discentes com os professores mediadores deve ser fortemente estimulada durante a realização dos exercícios avaliativos, visando-se implementar um processo de ensino e aprendizagem de sucesso. Nos Polos, deve-se incentivar os discentes a trabalhar em grupo, utilizando os microcomputadores disponíveis, de modo a promover sua interação com os professores mediadores a distância.

- Avaliações a Distância (AD) – São essencialmente de caráter formativo. Podem se constituir, de acordo com a essência da disciplina e de decisões de ordem pedagógicas, de trabalhos práticos, análises, relatos, exercícios, entre outros. Às avaliações a distância devem-se atribuir notas. Sempre que possível essas avaliações devem conter trabalhos ou

questões a serem resolvidas por grupos de discentes, estimulando-se o processo autoral de caráter cooperativo. O discente que não tiver realizado nenhuma atividade a distância será reprovado, mesmo tendo obtido nota suficiente nas avaliações presenciais.

- Avaliações Presenciais (AP) – Devem, preferencialmente, ser aplicadas nos finais do período letivo de cada componente curricular. Essas avaliações têm, no entanto, planejamento temporal rígido. Realizadas nos Polos, devem ocorrer em dias e horários preestabelecidos, planejados e incluídos no calendário escolar. Recomenda-se não haver qualquer outra atividade letiva durante a AP. Tais avaliações devem seguir o rigor próprio dos exames presenciais realizados pelo IFSULDEMINAS, tanto no que se refere à fiscalização, quanto à elaboração, aplicação e correção das provas.

O docente deixará claro aos discentes, por meio do Plano de Ensino e do Guia do Discente, no início do período letivo, os critérios para avaliação do rendimento escolar. Serão utilizados no mínimo dois instrumentos de avaliação, a serem desenvolvidos no decorrer do semestre letivo para cada componente curricular, sendo um desses instrumentos uma avaliação presencial.

O registro do aproveitamento escolar dos discentes do curso Técnico em Informática Subsequente EaD compreenderá a apuração da assiduidade e realização das atividades do Ambiente Virtual de Aprendizagem, como também por meio de provas e encontros presenciais de todos os componentes curriculares.

16.1. Da Frequência

Para efeito de frequência, computar-se-ão as avaliações desenvolvidas pelo estudante no Ambiente Virtual de Aprendizagem e das provas presenciais no Polo de Educação a Distância. Não será exigido controle de frequência no Curso Técnico em Informática Subsequente EaD, conforme artigo 46 da Lei 9.394, de 20 de dezembro de 1996

16.2. Da Verificação do Rendimento Escolar e da Aprovação

Os critérios de avaliação da aprendizagem estão de acordo com Resolução nº 55 de 22 de agosto de 2018, do Conselho Superior do IFSULDEMINAS, observadas as especificidades da educação a distância. O registro do rendimento acadêmico dos

discentes compreenderá a avaliação do aproveitamento nos encontros presenciais e nas atividades a distância e/ou presenciais em todos os componentes curriculares.

O professor deverá registrar em instrumento próprio de acompanhamento, os conteúdos desenvolvidos nas aulas, os instrumentos utilizados e os resultados de suas avaliações, considerando que:

I. As avaliações deverão ser contínuas e diversificadas, obtidas com a utilização de vários instrumentos: exercícios, provas, trabalhos, fichas de observação, relatórios, autoavaliação e outros.

II. As ferramentas avaliativas adotadas pelo professor deverão ser explicitadas aos estudantes, inclusive com a porcentagem dos pontos destinados a cada atividade, no início de cada disciplina.

III. Cada avaliação não deverá ultrapassar a 50% do valor total do semestre.

IV. Todo instrumento ou processo de avaliação deverá ter seus resultados explicitados aos estudantes.

IV. Sobre os resultados das avaliações caberá pedido de revisão, devidamente fundamentado, desde que requerido em 48 (quarenta e oito) horas úteis após a divulgação do resultado.

V. Ao final de cada período será registrada nos instrumentos próprios uma única nota.

Os professores ao final de cada disciplina deverão adotar os seguintes procedimentos:

I. Promover o lançamento das notas no Sistema Acadêmico.

II. Realizar a impressão dos diários e assinar nos locais correspondentes.

III. Encaminhar ao Coordenador do Curso os diários devidamente impressos e assinados.

IV. Cumpridas as etapas I, II e III o Coordenador do Curso encaminhará os diários ao setor responsável para arquivo dos mesmos no *Campus*.

O Curso Técnico em Informática Subsequente EaD adotará 80% (oitenta por cento) das avaliações relacionadas às atividades a distância e 20% (vinte por cento) do percentual complementar em atividades presenciais e o sistema de avaliação de rendimento escolar, de acordo com os seguintes critérios:

- O resultado do módulo/período será expresso em notas graduadas de zero (0,0) a 10,0 (dez) pontos, admitida, no máximo, a fração decimal.
- As avaliações terão caráter qualitativo e quantitativo.

Será atribuída nota zero (0,0) à avaliação do discente que deixar de comparecer às aulas presenciais, nas datas das avaliações, ou deixar de enviar as avaliações/exercícios a distância, sem a justificativa legal.

O estudante que deixar de ser avaliado, em primeira chamada, por motivo de saúde, falecimento de parentes de primeiro grau ou cônjuge, alistamento militar, por solicitação judicial ou por outro motivo previsto em lei, terá direito a segunda chamada, desde que justificada pela apresentação dos seguintes documentos:

- I. Atestado médico comprovando moléstia que o impossibilitasse de participar das atividades na primeira chamada.
- II. Certidão de óbito de parente de primeiro grau ou cônjuge.
- III. Declaração de comparecimento ao alistamento militar pelo órgão competente.
- IV. Solicitação judicial.
- V. Outros documentos que apresentem o amparo legal.

A segunda chamada somente será concedida se requerida, por meio de formulário próprio, disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) do *Campus*, no prazo de 48 (quarenta e oito horas) após a realização da primeira chamada. Os documentos de deverão ser encaminhados ao profissional de apoio técnico ou entregues no Polo de Apoio Presencial, que fará o encaminhamento no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, após a solicitação.

O Coordenador de Curso, imediatamente após o recebimento da documentação comprobatória e deferimento do pedido, encaminhará a solicitação de aplicação da segunda chamada ao Professor responsável pela disciplina. O pedido apresentado fora do prazo estabelecido só poderá ser deferido com anuência do Coordenador de Curso.

A participação nas aulas e demais atividades acadêmicas será obrigatória e obedecerá às disposições legais em vigor. Os pedidos de abono e justificativas de faltas nas atividades programadas para os casos previstos em lei serão solicitados diretamente na Coordenação respectivo Polo de Apoio Presencial. O profissional de apoio técnico do curso encaminhará os pedidos ao Setor de Registro Acadêmico, ou órgão equivalente do *Campus*, que comunicará a decisão ao professor.

O discente será considerado APROVADO quando obtiver nota nas disciplinas (MD) igual ou superior a 6,0 (seis), o discente que alcançar nota inferior a 6,0 (seis) e maior ou igual a 3,0 (três) na disciplina terá direito à recuperação (QUADRO 28).

A recuperação, organizada com o objetivo de garantir o desenvolvimento mínimo que permita o prosseguimento de estudos, será estruturada de maneira a possibilitar a revisão de conteúdos não assimilados satisfatoriamente, bem como proporcionar a

obtenção de notas que possibilitem sua promoção. A recuperação será estruturada na forma de atividades avaliativas a distância e/ou presenciais, no fim de cada período, de maneira a possibilitar a promoção do estudante e o prosseguimento de seus estudos. A recuperação obedecerá aos critérios a seguir:

O cálculo da nota final da disciplina, após a recuperação correspondente ao período, será a partir da média aritmética da média obtida na disciplina mais a avaliação de recuperação. Se a média da disciplina, após a recuperação, for menor que a nota semestral antes da recuperação, será mantida a maior nota.

No período destinado a recuperação, o estudante deverá apresentar ao profissional de apoio técnico todas as atividades pendentes.

I. Neste período a plataforma ou ambiente virtual de aprendizagem terão seus conteúdos reabertos para que o estudante possa estudar todo o conteúdo que será cobrado na recuperação. Essas atividades serão acompanhadas por profissionais de apoio técnico.

II. Ao final deste período o estudante será submetido a uma avaliação.

III. O valor total das avaliações de recuperação será de 10,0 (dez) pontos.

IV. Quando aprovado, a nota registrada será de no mínimo 6,0 (seis) pontos.

V. O estudante será reprovado quando a nota obtida na recuperação for menor que 6,0 (seis) pontos.

VI. O resultado da recuperação será registrado no sistema acadêmico.

Na recuperação os profissionais de apoio técnico orientarão os alunos quanto aos processos e prazos, os procedimentos diante do não envio das atividades, ou menção insuficiente das mesmas ao final de cada disciplina.

O exame final ocorrerá ao final de cada período do curso.

I. Terá direito ao exame final o discente que obtiver média da disciplina igual ou superior a 30,0% (trinta por cento) e inferior a 60,0% (sessenta por cento).

II. O exame final poderá abordar todo o conteúdo contemplado na disciplina.

III. O cálculo do resultado final da disciplina (RFD), após o exame final correspondente ao período, será a partir da média ponderada da média da disciplina após a recuperação, peso 1, mais a nota do exame final, peso 2, esta somatória dividida por 3.

IV. O exame final consistirá na realização de avaliação on-line, com 15 questões e poderá abordar todo o conteúdo contemplado na disciplina.

V. O exame final deverá acontecer no máximo 45 dias após o término do período.

O exame final é facultativo para o aluno.

- I. Na ausência do aluno no exame final, será mantida a média semestral da disciplina.
- II. Não há limite do número de disciplinas para o discente participar do exame final
- III. O discente terá direito a revisão de nota do exame final, desde que requerida por escrito ao Coordenador de Curso num prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a publicação da nota.

Tabela 28: Resumo de critérios para efeito de aprovação nos Cursos Técnicos SUBSEQUENTES do IFSULDEMINAS

CONDICÃO	SITUAÇÃO FINAL
MD \geq 60,0%	APROVADO
MD < 60,0%	RECUPERAÇÃO DISCIPLINA
30,0% \leq MDR < 60,0%	EXAME FINAL
MD < 30,0% ou RFD < 60,0%	REPROVADO

MD – média da disciplina;

MDR – média da disciplina recuperação

RFD – resultado final da disciplina

Em casos de reprovação, se houver reoferta de disciplinas, será oportunizada ao estudante a matrícula. A realização da dependência ocorrerá, portanto, após o término do ciclo, quando houver a disponibilidade e oferta da disciplina.

16.3. Do Colegiado do Curso

De acordo com Resolução Nº. 33 de 30 de abril de 2014 aprovada pelo Conselho Superior do IFSULDEMINAS o Colegiado do Curso Técnico em Informática Subsequente EaD é órgão vinculado ao Departamento de Desenvolvimento Educacional/Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão, e possui função normativa, executiva e consultiva, dentro do princípio pedagógico da indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão; com composição, competências e funcionamento definidos nestas Normas Acadêmicas.

16.4 Do conselho de classe

O conselho de classe pedagógico de caráter consultivo e diagnóstico será previsto no calendário acadêmico com a presença dos professores, Coordenador do Curso, tutores, representantes estudantis, pedagogos (as), representante da equipe multidisciplinar e coordenador geral de ensino ou representante indicado no sentido de discutir sobre, aprendizagem, postura de cada estudante e fazer as deliberações e intervenções necessárias quanto à melhoria do processo educativo. O conselho de classe pedagógico reunir-se-á, no mínimo, 1 (uma) vez ao final de cada período e será presidido pelo Coordenador do Curso.

Ao final de cada período haverá um Conselho de Classe de caráter deliberativo, com participação dos professores, dos tutores, sem a presença dos estudantes e presidido pelo Coordenador do Curso, podendo a mesma ser realizada via WebConferência.

16.5 Da Coordenação do Curso

O Coordenador do Curso será um professor pertencente ao quadro permanente do *Campus Muzambinho*, salvo legislação específica do MEC na ocasião da implementação de programas, obedecendo aos critérios definidos pelo Art. 6º do Regimento Interno do Colegiado de Cursos Técnicos do IFSULDEMINAS aprovado pelo Conselho Superior em 30 de abril de 2014. Na falta de um servidor pertencente ao quadro permanente do *Campus*, o Diretor Geral indicará um Coordenador de Curso, respeitando os seguintes critérios:

- I. O Coordenador deverá ser um professor engajado em área específica do curso proposto;
- II. O Coordenador poderá ser um professor engajado em áreas afins à temática do curso proposto;
- III. Ausentes os profissionais listados nos incisos I e II a indicação terá livre escolha do Diretor Geral do Campus, incluindo à contratação de profissionais externos ao quadro dos servidores efetivos nos casos de ofertas extraordinárias de cursos, desde que aprovadas pelo Conselho Superior do IFSULDEMINAS.

O Vice-coordenador de Curso, quando houver, será indicado pelo Coordenador de Curso. Nos cursos técnicos ofertados por meio de programas de fomento poderá ocorrer a contratação de coordenador de curso por meio de processo seletivo interno e externo, quando previsto em legislação própria do MEC.

Compete ao Coordenador de Curso:

- I. Encaminhar aos professores as normas e diretrizes do Colegiado de Curso a serem obedecidas com respeito à coordenação didática do Curso;
- II. Acompanhar a execução do currículo, avaliando, controlando e verificando as relações entre as diversas disciplinas, orientando e propondo a outros órgãos de Coordenação de ensino, as medidas cabíveis;
- III Orientar os estudantes quanto a seus direitos e deveres acadêmicos;
- IV. Participar junto à Coordenação Geral de Ensino ou chefe imediato nos processos de elaboração da programação acadêmica, do calendário acadêmico e do horário das aulas; compatibilizando-os com a lista de oferta de disciplinas;
- V. Assessorar os órgãos competentes em assuntos de administração acadêmica, referente ao Curso;
- VI. Acompanhar a matrícula dos estudantes de seu curso, em colaboração com o órgão responsável pela matrícula;
- VII. Assessorar a Coordenação Geral de Ensino ou chefe imediato no processo de transferências, dispensa de disciplinas, elaboração e revisão de programas analíticos, alterações na matriz curricular, presidir o Colegiado de Curso, dentre outras.
- VIII. Assessorar os professores, na execução das diretrizes e normas emitidas pelo Colegiado de Curso;
- IX. Coordenar a elaboração do Projeto Pedagógico do Curso, bem como sua atualização, garantindo o envolvimento dos professores, estudantes, egressos do curso e, ainda, das entidades ligadas às atividades profissionais;
- X. Apresentar sugestões à Coordenação Geral de Ensino ou chefe imediato sobre assuntos de sua natureza que tenham por finalidade a melhoria do ensino, das relações entre comunidades envolvidas, do aprimoramento das normas pertinentes e outras de interesse comum.

16.6. Terminalidade Específica e Flexibilização Curricular

16.6.1. Terminalidade Específica

A LDBEN 9.394/96 prevê uma certificação de escolaridade chamada terminalidade específica para os estudantes que, em virtude de suas deficiências, não atingiram o nível exigido para a conclusão do ensino fundamental. O Conselho Nacional de Educação, mediante o Parecer CNE/CEB Nº 2/2013, autoriza a adoção da terminalidade específica na

educação profissional para estudantes dos cursos técnicos de nível médio desenvolvidos nas formas articulada, integrada, concomitante, bem como subsequente ao Ensino Médio, inclusive na modalidade de Educação de Jovens e Adultos – Proeja. Segundo a Resolução 02/2001 do CNE (5 p.), que instituiu as Diretrizes Nacionais para Educação Especial - DNEE, a terminalidade específica [...] é *uma certificação de conclusão de escolaridade – fundamentada em avaliação pedagógica – com histórico escolar que apresente, de forma descriptiva, as habilidades e competências atingidas pelos educandos com grave deficiência mental ou múltipla*. A terminalidade específica é, então, um recurso possível aos educandos com necessidades especiais, devendo constar do regimento e do projeto pedagógico institucional. As Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica (2001) acrescentam que, após a educação infantil, a escolarização do estudante com necessidades educacionais especiais deve processar-se nas mesmas etapas e modalidades de educação e ensino que os demais educandos, ou seja, no ensino fundamental, no ensino médio, na educação profissional, na educação de jovens e adultos, e na educação superior. Essa educação deve ser suplementada e complementada, quando necessário, através dos serviços de apoio pedagógico especializado.

Segundo o parecer 14/2009 MEC/SEESP/DPEE, o direito de educandos obterem histórico escolar descriptivo de suas habilidades e competências, independente da conclusão do ensino fundamental, médio ou superior, já constitui um fato rotineiro nas escolas, não havendo necessidade de explicitá-lo em Lei (MEC/SEESP/DPEE, 2009). O Conselho Nacional de Educação consulta sobre a possibilidade de aplicação de “terminalidade específica” nos cursos técnicos integrados ao Ensino Médio. Parecer CNE/CEB Nº 2/2013 de 31/01/2013. Dessa forma, as escolas devem buscar alternativas em todos os níveis de ensino que possibilitem aos estudantes com deficiência mental grave ou múltipla o desenvolvimento de suas capacidades, habilidades e competências, sendo a certificação específica de escolaridade uma destas alternativas. Essa certificação não deve servir como uma limitação, ao contrário, deve abrir novas possibilidades para que o estudante tenha acesso a todos os níveis de ensino possíveis, incluindo aí a educação profissional e a educação de jovens e adultos, possibilitando sua inserção no mundo do trabalho. A mesma legislação (Resolução 02/2001 do CNE) prevê que as escolas da rede de educação profissional poderão avaliar e certificar competências laborais de pessoas com necessidades especiais não matriculadas em seus cursos, encaminhando-as, a partir desse procedimento, para o mundo do trabalho.

Assim, estas pessoas poderão se beneficiar, qualificando-se para o exercício destas funções. Cabe aos sistemas de ensino assegurar, inclusive, condições adequadas para

aqueelas pessoas com dificuldades de inserção no mundo do trabalho, mediante articulação com os órgãos oficiais afins, bem como para aqueles que apresentam uma habilidade superior nas áreas artística, intelectual ou psicomotora. A terminalidade específica, bem como as demais certificações das competências laborais de pessoas com necessidades especiais, configura-se como um direito e uma possibilidade de inserção deste público no mundo do trabalho, com vistas à sua autonomia e à sua inserção produtiva e cidadã na vida em sociedade.

16.6.2. Flexibilidade Curricular

Adaptações curriculares deverão ocorrer no nível do projeto político pedagógico e focalizar principalmente a organização escolar e os serviços de apoio. As adaptações podem ser divididas em:

1. Adaptação de Objetivos: estas adaptações se referem a ajustes que o professor deve fazer nos objetivos pedagógicos constantes do seu plano de ensino, de forma a adequá-los às características e condições do discente com necessidades educacionais especiais. O professor poderá também acrescentar objetivos complementares aos objetivos postos para o grupo.

2. Adaptação de Conteúdo: os tipos de adaptação de conteúdo podem ser relativas a priorização de áreas, unidades de conteúdos, a reformulação das sequências de conteúdos ou ainda, a eliminação de conteúdos secundários, acompanhando as adaptações propostas para os objetivos educacionais.

3. Adaptação de Métodos de Ensino e da Organização Didática: modificar os procedimentos de ensino, tanto introduzindo atividades alternativas às previstas, como introduzindo atividades complementares àquelas originalmente planejadas para obter a resposta efetiva às necessidades educacionais especiais do estudante. Modificar o nível de complexidade delas, apresentando-as passo a passo. Eliminar componentes ou dividir a cadeia em passos menores, com menor dificuldade entre um passo e outro.

- Adaptação de materiais utilizados: são vários recursos – didáticos, pedagógicos, desportivos, de comunicação - que podem ser úteis para atender às necessidades especiais de diversos tipos de deficiência, seja ela permanente ou temporária.

- Adaptação na Temporalidade do Processo de Ensino e Aprendizagem: o professor pode organizar o tempo das atividades propostas para o estudante, levando-se em conta tanto o aumento como a diminuição do tempo previsto para o trato de determinados objetivos e os seus conteúdos.

17. SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO

A avaliação institucional é um orientador para o planejamento das ações vinculadas ao ensino, à pesquisa e à extensão, bem como a todas as atividades que lhe servem de suporte. Envolve desde a gestão até o funcionamento de serviços básicos para o funcionamento institucional. Essa avaliação acontecerá por meio da Comissão Própria de Avaliação-CPA.

Os resultados da auto avaliação relacionados ao Curso Técnico em Informática Subsequente EaD serão tomados como ponto de partida para ações de melhoria em suas condições físicas e de gestão.

18. APOIO AO DISCENTE

O apoio ao discente contempla os programas de apoio extraclasse, de acessibilidade, de atividades de nivelamento e de acompanhamento dos discentes em situação de vulnerabilidade.

Para tanto, o discente do curso Técnico em Informática Subsequente EaD receberá um Guia do discente, disponível por meio digital, no ambiente de aprendizagem. No guia se encontrarão informações, tais como:

- As características da Educação a Distância
- Como realizar o estudo a distância
- Como realizar os estudos presenciais
- Funcionamento do Polo
- Tempo de percurso
- Equipe de professores mediadores e administrativos
- Organização e estrutura curricular
- Metodologias utilizadas no desenvolvimento do curso
- Materiais didáticos
- Formas de comunicação entre Apoio Técnico, Coordenação de Polo, Coordenador de Plataforma, Coordenador de Curso, Docentes e Discentes.
- Avaliação da aprendizagem
- Sugestões para maior aproveitamento do tempo de estudos individuais e a distância (hábitos de estudos).

Todo o material didático correspondente a uma disciplina do Curso será acompanhado de um Guia da Disciplina, disponível no ambiente virtual de aprendizagem. Nesse Guia o discente encontrará orientações sobre:

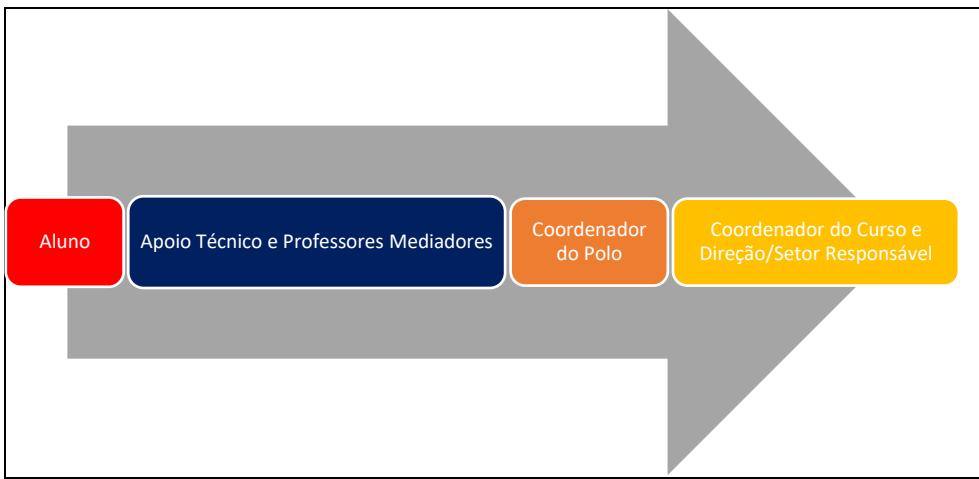
- Os Momentos não presenciais: ocorrerão por meio do estudo autônomo e através da Internet, usando o ambiente de aprendizagem *Moodle* para interação, disponibilidade de materiais didáticos e fascículos disponibilizados no AVA, relacionados aos conteúdos. Também poderão ser utilizadas as vídeoaulas e a vídeo conferência.
- Conteúdo da disciplina;
- Tempo mínimo necessário dedicado ao estudo;
- Como ter contato com o professor e equipe administrativa;
- Previsão dos momentos presenciais;
- Cronograma da realização das avaliações;
- Critérios de aprovação;

18.1. Atendimento a pessoas com Deficiência ou com Transtornos Globais

Os discentes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação terão direito a adaptação curricular, que deverá ser elaborada pelos docentes com assessoria/acompanhamento do NAPNE e formalizada no plano educacional individualizado conforme resolução 073/2015 do IFSULDEMINAS.

18.2. Atividades do Apoio Técnico no Polo

Em qualquer sistema de ensino, seja na modalidade presencial ou a distância, a comunicação entre discentes e docentes é fundamental para que a aprendizagem ocorra. Neste sentido, para avaliar o sistema de Apoio Técnico no Polo do curso Técnico em Informática Subsequente EaD, será utilizado o sistema de comunicação e informação provido para o curso conforme diagrama a seguir.



Fonte: Elaborado pelos autores

Através deste sistema, os discentes poderão apresentar suas opiniões, sugestões e críticas que serão avaliadas e auxiliarão na reorganização do sistema do Apoio Técnico no Polo.

18.2.1. Sistema de Apoio Técnico (Tutoria)

A eficiência de um sistema educacional depende basicamente do sistema de comunicação que assegure a interatividade, o que se dará na medida em que exista uma infraestrutura de suporte para que se desenvolva uma metodologia de ensino que promova a aprendizagem ativa.

Em um curso a distância, em que o discente está fisicamente distante do professor, importantes elementos deverão estar envolvidos para que a interação discente/professor/professor mediador ocorra de fato. O Apoio Técnico se destaca como um dos principais componentes para que essa comunicação se estabeleça.

Nos diversos modelos de EaD, o Apoio Técnico tem desempenhado funções de mediação entre os conteúdos das disciplinas e os discentes, entre docentes e discentes, e os discentes entre si. É da competência do Apoio Técnico tanto a orientação acadêmica quanto a orientação não acadêmica. O Apoio Técnico, dentro de um sistema de Educação a Distância, é a figura que estabelece o vínculo mais próximo do discente, seja presencialmente ou a distância, tanto do ponto de vista dos conhecimentos acadêmicos como do ponto de vista das atitudes do discente perante o estudo; o discente que opta por estudar na modalidade a distância precisa ser orientado na especificidade desse aprendizado e constantemente motivado para que o abandono do curso seja evitado.

Não é possível definir um modelo universal de profissional que seja o mais eficiente para EaD. Cada sistema tem as suas peculiaridades e deve buscar enfrentá-las dentro do contexto em que se desenvolve. Levando em conta importantes experiências consolidadas de Educação a Distância, no Brasil e no exterior, estabelecemos o planejamento do sistema de professor mediador.

O apoio técnico visa apoiar o professor formador bem como ajudar o discente no planejamento e na administração do tempo acadêmico, visando à sua autonomia intelectual, tornando-se, assim, importante agente na diminuição dos níveis de abandono e de trancamento de matrícula.

Este profissional, por sua vez, têm como função atender e orientar os discentes, dirimindo suas dúvidas acerca dos conteúdos, através de desafios cognitivos que promovam o reconhecimento da questão por parte do discente.

Além disso, pelo fato de os profissionais de apoio técnico manterem um vínculo interpessoal muito mais estreito com os discentes, o exercício de sua tarefa volta-se ainda para a manutenção desse discente motivado e interessado em sua própria formação, evitando, também aqui, a evasão e o descompromisso com o estudo. É tarefa este profissional promover o trabalho colaborativo e cooperativo entre discentes, estimular o estudo em grupos e procurar motivar o estudante durante o curso para evitar evasão do sistema.

Dessa forma, a tutoria local se realizará nos Polos de Apoio Presencial. Os discentes contarão com um sistema de Apoio Técnico e de professores mediadores. Os professores mediadores cumprirão jornada de 20 horas de atividades. Os estudantes também contarão com o acompanhamento de um coordenador de Polo que estará no Polo em regime de 20 horas semanais.

A tutoria a distância ocorrerá por meio dos professores mediadores virtuais e será realizada por meio de fax, telefone e sobretudo Internet (chats, e-mails, mensagens, fóruns, entre outros). Cada discente será acompanhado a distância, em cada disciplina, por docentes de reconhecida competência.

A configuração destas ações estará baseada na seguinte infraestrutura física:

O IFSULDEMINAS sediará as salas e laboratórios de coordenação de curso onde os professores responsáveis pela disciplina realizarão as atividades relacionadas aos respectivos cursos. Essas salas serão equipadas com toda a infraestrutura computacional e de telecomunicações necessárias ao acompanhamento dos discentes nos Polos.

Os Polos terão infraestrutura computacional de telecomunicações equivalente às existentes na IFSULDEMINAS para as atividades de coordenação do Polo e Apoio Técnico

(tutoria). Além dessa infraestrutura, os Polos contarão com laboratórios computacionais para o atendimento aos discentes e também com equipamentos para a utilização das mídias necessárias ao curso.

18.2.2. Equipe multidisciplinar

Estão envolvidos no processo de ensino e aprendizagem a distância os atores: coordenadoria de educação a distância; coordenador de curso; coordenador de polo; professor pesquisador conteudista e profissional de apoio técnico, coordenador de plataforma. Cada um desempenhando o seguinte papel:

a) Coordenador de polo:

São atribuições do coordenador de polo:

- Exercer as atividades típicas de coordenação do polo;
- Participar de reuniões e capacitações agendadas pela coordenação do curso;
- Responder administrativamente pelo polo de apoio presencial;
- Supervisionar e acompanhar os professores mediadores presenciais nas aplicações das avaliações e demais atividades;
- Manter-se informado sobre o calendário acadêmico do polo, alertando para possíveis impossibilidades de atender às necessidades do curso, em virtude de feriados locais, exames ou concursos, devendo avisar com antecedência;
- Acompanhar o desenvolvimento das atividades realizadas pelo Professor Mediador presencial, a fim de auxiliá-lo/orientá-lo no que for necessário em consonância com a coordenação/mediação;
- Assinar e encaminhar à coordenação de mediação e de curso o relatório mensal das atividades dos professores mediadores presenciais;
- Viabilizar o funcionamento e acesso dos estudantes ao laboratório de informática;
- Auxiliar e viabilizar a divulgação, na comunidade acadêmica, do processo seletivo de estudantes e de professores mediadores;
- Acompanhar e gerenciar o recebimento e envio de documentos;
- Manter um sistema de informação a respeito do programa e das ações que ocorrem no polo;
- Participar das atividades de capacitação e atualização que lhe forem oferecidas;

- Assessorar o Coordenador do Curso e mantê-lo informado sobre o desenvolvimento das atividades do curso no polo;
- Acompanhar as atividades acadêmicas do curso, cuidando dos registros de informação local;
- Gerenciar as atividades presenciais no polo.

b) Professor pesquisador conteudista

São atribuições do professor:

- Exercer as atividades típicas de professores mediadores a distância ou presencial;
- Assistir aos discentes nas atividades do curso;
- Acompanhar as atividades do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);
- Coordenar as atividades presenciais;
- Elaborar os relatórios de regularidade dos discentes;
- Estabelecer e promover contato permanente com os discentes;
- Aplicar avaliações;
- Elaborar os relatórios de desempenho dos discentes nas atividades;
- Elaborar atividades e efetuar a postagem na plataforma;
- Elaborar atividades para serem aplicadas presencialmente, quando necessário.
- Responder as dúvidas encaminhadas pelo apoio Técnico presencial.
- Alimentar rotineiramente o AVA com todas as informações necessárias para o bom andamento da disciplina.
 - Elaborar/selecionar e postar no AVA o material didático da disciplina;
 - Postar no AVA um vídeo de apresentação do professor e da disciplina, com esclarecimentos e orientações sobre os encontros presenciais, divisão da carga horária, formas de avaliação da aprendizagem, unidades trabalhadas, dentre outros;
 - Postar vídeos que complementam as aulas, de preferência de sua autoria, sobre os assuntos pertinentes à disciplinas;
 - Orientar os tutores/apoio técnico quanto as correções de todas as atividades propostas, enviando aos mesmos o gabarito de correção até no máximo a data do encerramento da atividades;
 - Participar ativamente do Fórum de Dúvidas da disciplinas;
 - Elaborar as avaliações presenciais (individual e/ou em grupo), bem como o gabarito de correção;

- Elaborar as avaliações presenciais adaptadas para os educandos de inclusão, seguindo recomendações do NAPNE, bem como o gabarito de correção;
- Encaminhar as avaliações aos coordenadores de polo com antecedência à sua aplicação;
- Elaborar a avaliação presencial de Recuperação e Exame Final, quando for necessário, bem como o gabarito de correção;

c) Apoio Técnico no Polo:

São atribuições do profissional de apoio técnico no polo:

- Apoiar os professores e os alunos nas atividades da plataforma;
- Cumprir carga horária junto ao polo de apoio presencial e AVA estabelecida pela Coordenação de Curso e Coordenação de Plataforma e Tutoria;
- Auxiliar o professor e os alunos nas atividades presenciais;
- Auxiliar os alunos individualmente em pesquisas, na utilização de softwares e na utilização do ambiente virtual de aprendizagem (AVA);
- Estabelecer relações afetivas e motivacionais com todos os alunos;
- Garantir que a comunicação com os docentes e educandos seja realizada preferencialmente via AVA, com retorno de no máximo 24 horas;
- Orientar e supervisionar trabalhos dos educandos, ajudando-os adquirem autonomia;
- Estabelecer contato telefônico e *online* com os alunos;
- Assistir as videoconferências ou webconferências realizadas pelos docentes;
- Elaborar os relatórios de regularidade dos alunos no polo;
- Corrigir atividades online, de acordo com o gabarito elaborado pelo docente;
- Aplicar avaliações;
- Proporcionar *feedback* dos trabalhos e avaliações realizadas;
- Participar e corrigir fóruns avaliativos online, mediante orientações por parte dos professores;
- Divulgar normas e procedimentos relacionados ao curso;
- Garantir a observância e o cumprimento das normas Institucionais;
- Atender as convocações para participar de formação inicial, continuada e das reuniões pedagógicas;
- Atender as solicitações dos Coordenadores de Polo, de Cursos e Geral;
- Demais atividades relacionadas ao funcionamento do curso;

- Aplicar e corrigir as avaliações presenciais, de acordo com o gabarito elaborado pelo docente.

d) Coordenador de Plataforma e *Design Instrucional*:

- Coordenador de Plataforma:

Quanto à plataforma, este profissional verificará a alimentação do AVA pelos docentes, de forma a garantir o bom funcionamento da plataforma bem como o cumprimento do estabelecido nos Guias das disciplinas bem como a fiscalização, cumprimento dos horários na plataforma e atuação do Professor mediador virtual.

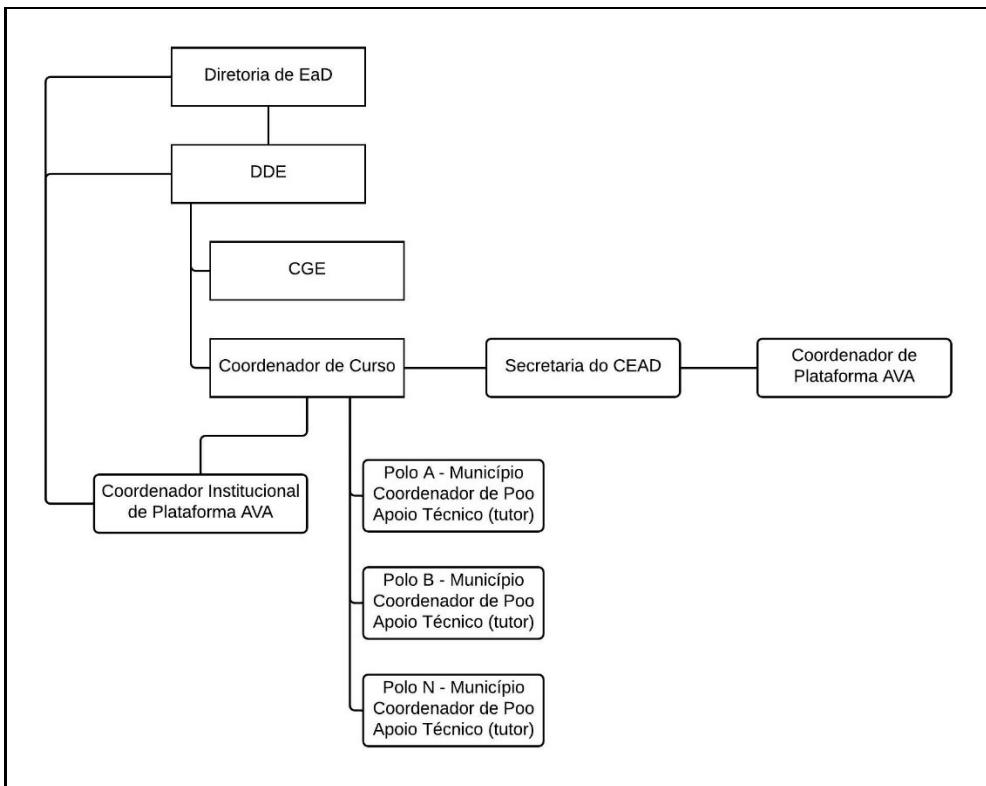
- *Design Instrucional*:

Este profissional auxiliará os docentes quanto aos recursos disponíveis no AVA, diagramação de material didático e *layout* do ambiente virtual de aprendizagem.

A atuação dos profissionais em EaD apresenta características diferenciadas e claras quanto a seu papel quer seja de professor, professores mediadores ou coordenação. Cada um em sua especificidade será um incentivador dos discentes na instigante aventura do conhecimento. A responsabilidade de cada profissional envolvido com a aprendizagem do discente se volta para a pesquisa, planejamento e aperfeiçoamento das metodologias mais adequadas para os temas desenvolvidos com os estudantes. Em outras palavras, na filosofia proposta, devem assumir o papel de orientar o estudante durante o processo de aprendizado, com flexibilidade para adaptar-se a situações muito diferenciadas e ter sensibilidade para escolher as melhores soluções possíveis para cada momento.

Organograma estrutural dos principais atores da reitoria e do campus

Muzambinho atuantes na EaD



19. TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – TICs – NO PROCESSO ENSINO APRENDIZAGEM

A *Internet* será utilizada como recurso para a identificação, avaliação e integração de uma grande variedade de informações como um meio para a colaboração, conversação, discussões, troca e comunicação de ideias, como uma plataforma para a expressão e contribuição de conceitos e significados.

20. MATERIAL DIDÁTICO INSTITUCIONAL

Todo o material didático constitui-se como dinamizador da construção curricular e, também, como um elemento balizador metodológico do curso. O material didático a ser utilizado para o desenvolvimento de cada um dos conteúdos propostos buscará estimular o estudo e produção individual de cada discente, não só na realização das atividades propostas, mas também na experimentação de práticas centradas na compreensão e experimentações. O material será disponibilizado via plataforma AVA e caberá ao aluno a sua impressão ou não;

Na avaliação do material didático será considerado:

- São motivadores da aprendizagem;

- Estão adequados aos objetivos e atendem ao método;
- Se os recursos privilegiam uma tecnologia mais avançada;
- Se os recursos possibilitam o desenvolvimento da prática;
- Se os recursos/meios foram planejados.

Quanto ao material virtual e visual será observado se permite:

- Maior flexibilidade de tempo e espaço para a aprendizagem;
- Maior acesso a informações, conhecimentos e trocas de experiências e ideias;
- Maior interação entre discentes e professores;
- Maior participação e exploração;
- Maior *feedback* e cooperação;
- Maior autonomia e iniciativa;
- Aprendizagem autodirigida (o discente procura o conhecimento, explora e direciona a aprendizagem);
- Aprendizagem auto planejada (agendas ajustáveis às conveniências, necessidades e ritmos de cada discente);
- A apresentação de conteúdo sob a forma de hipertexto torna a sua natureza dinâmica se comparado com material estático de livros ou bibliografias utilizadas;
- Que a *Internet* seja usada como recurso para a identificação, avaliação e integração de uma grande variedade de informações; como um meio para colaboração, conversação, discussões, troca e comunicação de ideias; como uma plataforma para a expressão e contribuição de conceitos e significados;
- Estudantes têm a escolha de uma variedade de mídias para expressar suas compreensões e podem adicionar ou enriquecer o material didático oferecido através dos recursos disponibilizados para interação;
- Se o correio eletrônico tem facilitado o estudo e a aprendizagem; Se a videoconferência tem contribuído para aprendizagem e interação com os especialistas.

Será proposto na jornada de aprendizado dos discentes um conjunto de recursos de aprendizagem disponíveis no ambiente *Web*, ou material impresso ou audiovisual. Cada disciplina do curso utilizará material em diversas mídias, conforme seu planejamento pedagógico, onde constará o conteúdo que o discente precisa estudar, além de exercícios. O discente poderá obter esse material nos polos ou por meio da *Web* no AVA, conforme o caso.

Múltiplos meios (mídias) serão utilizados para que sejam alcançados os objetivos educacionais propostos na justificativa do curso. Cada mídia tem sua especificidade e pode contribuir para que se atinjam determinados níveis de aprendizagem com maior grau de facilidade e que se possa atender à diversidade e heterogeneidade do público-alvo. O Curso Técnico em Informática Subsequente EaD, oferecido pelo IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho, na modalidade a distância, poderá utilizar materiais didáticos impressos como meios de socialização do conhecimento e de orientação do processo de aprendizagem, articulados com outras mídias: vídeo conferência e vídeo aula, sendo o principal meio de socialização do conhecimento o ambiente virtual de aprendizagem.

A integração das mídias será realizada com o uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem *MOODLE*, que permite o armazenamento, a administração e a disponibilização de conteúdos no formato *Web*, dentre os quais destacam-se aulas virtuais, simuladores, fóruns, salas de bate-papo, conexões a materiais externos, atividades interativas, tarefas virtuais (*webquest*), modeladores, animações, textos colaborativos (*wiki*).

Dentre os materiais didáticos básicos do Curso se encontrarão:

- **Fascículos:** Os textos-base/apostilas serão produzidos em forma de fascículos, com o objetivo não só de garantir o desenvolvimento do conteúdo básico indispensável ao curso, mas também de oportunizar o processo de reflexão-ação-reflexão por parte dos discentes, na medida em que, dialogicamente, propõe reflexões sobre sua prática em relação às teorias estudadas. Além disso, haverá nos fascículos sugestões de tarefas e pesquisas, com o objetivo de aprofundamento teórico na área de conhecimento trabalhada. Os textos dos fascículos serão compreendidos, também, no contexto curricular do curso, como sinalizadores dos recortes de conteúdo feitos nas áreas de conhecimento e das abordagens metodológicas propostas.
- **Livros:** Os livros indicados como leitura obrigatória e complementar estarão à disposição dos discentes na biblioteca do *campus* ou através da web, por meio do sistema Minha Biblioteca.
- **Artigos de Revista e Jornais:** Os coordenadores e professores mediadores selecionarão artigos de revistas e jornais relativos aos temas estudados e deverão disponibilizá-los aos professores mediadores e discentes do curso, oportunizando, assim, uma maior dinamicidade na construção do currículo. Além dos textos sugeridos pelos coordenadores de área, os discentes serão incentivados a buscarem outros textos, principalmente na Web.

- **Softwares e Softwares Educacionais:** Dentre os softwares a serem utilizados no curso, estão os educacionais disponíveis em repositórios de objetos de aprendizagem na Web.
- **Palestras:** Fazem parte também da dinâmica curricular palestras e conferências proferidas por ocasião da realização dos seminários presenciais, especialmente para os discentes do curso.
- **Videoconferência/Vídeo Aula:** As videoconferências/vídeo aulas serão ministradas por professores e professores mediadores a distância. A videoconferência é gerada a partir de um estúdio e transmitida para os polos/salas, ligadas ao circuito de forma simultânea, possibilitando a interação síncrona entre os grupos e, principalmente, entre o conferencista e os grupos.

21. MECANISMOS DE INTERAÇÃO

21.1. Processo de comunicação entre os participantes

21.1.1. Comunicação entre discentes e profissional de apoio técnico no polo

A comunicação entre discentes e profissional de apoio técnico no polo é fundamental para a formação do discente buscando garantir a plenitude da formação e os conceitos norteadores da educação na modalidade a distância e para manter o discente envolvido e motivado com relação aos compromissos escolares e aos estudos.

A interatividade dos discentes no Polo dar-se-á por meio de momentos presenciais nos polos municipais, através de encontros semanais com o professor mediador presencial a qualquer momento durante o horário de atendimento, caso os discentes necessitem.

Nos momentos presenciais serão utilizadas metodologias que promovam a discussão e reflexão conceitual, bem como, ações práticas de aplicação através dos laboratórios equipados com computadores e programas específicos por conteúdo, conforme encaminhamento do plano pedagógico da disciplina.

A interatividade entre discentes e professores mediadores a distância será realizada utilizando-se de ferramentas síncronas e assíncronas, tais como: fóruns, telefone, sala de bate papo, e-mail e vídeo conferência, conforme plano pedagógico da disciplina, utilizando-se dos espaços oferecidos no ambiente de aprendizagem *Moodle*.

Os discentes terão liberdade de comunicar-se com os professores mediadores sempre que necessário, respeitada a organização de horários de trabalho apresentados por esses profissionais.

21.1.2. Comunicação entre Profissional de apoio técnico no polo, Professores e Coordenadores

Os encontros entre os profissional de apoio técnico no polo e os professores ocorrerão inicialmente, de forma presencial, no momento de sua capacitação ao trabalho de professor mediador. Ao longo do curso os encontros com o apoio técnico presenciais poderão ser por meio de videoconferência, através de e-mails e outras formas de contato virtual na plataforma Moodle, utilizando uma sala específica por disciplina. Os encontros objetivam a análise e a reflexão dos trabalhos desenvolvidos em busca do direcionamento ou redirecionamento da ação. A relação do coordenador do curso com os professores e apoio técnico será permanente e na maioria das vezes de forma virtual, podendo o coordenador convocar professores e apoio técnico para reuniões presenciais, quando julgar necessário.

21.1.3. Sistema de Comunicação e Informação

O Sistema de Comunicação e Informação tem dois propósitos básicos. Por um lado, viabiliza o funcionamento do sistema de apoio técnico e Coordenação, fornecendo os meios para os contatos necessários entre as diferentes categorias de participantes do Curso Técnico em Informática Subsequente EaD. Por outro lado, agiliza o fluxo das informações indispensáveis para os trabalhos de operacionalização do curso, bem como de seu monitoramento e avaliação institucional. Inclui:

Atendimento em cada Polo: espaços locais de apoio aos discentes para informações consultas, reclamações, críticas, elogios e sugestões, que poderão ser encaminhadas pela plataforma, via telefone, fax, correio ou e-mail. Caberá também a essas centrais acompanhar o desenvolvimento tecnológico para incorporar novas tecnologias de comunicações entre os Polos e o IFSULDEMINAS que tornem o fluxo de informações cada vez mais fácil, rápido e barato.

Plataforma de EAD: o ambiente virtual do curso será o espaço de comunicação e interação, destina-se a prestar serviços de comunicação entre discentes, professores mediadores e coordenadores e informação aos discentes do curso, bem como a

disponibilizar materiais didáticos. Nessa plataforma serão disponibilizados os seguintes serviços:

Informações gerais sobre o curso;

Mural de informações;

Disciplinas e conteúdos do curso;

Tutoria (espaço restrito por turma);

Dados pessoais dos participantes inclusive resultados de avaliação (espaço restrito);

Biblioteca Virtual: onde serão disponibilizados os textos e links de referência de estudo obrigatório, outros textos e módulos educacionais necessários à elaboração das monografias do curso.

Além dos espaços destinados a comunicação e informação, o Coordenador de Curso poderá realizar visitas aos polos, como objetivo de fortalecer a interação entre discentes, polos e o IFSULDEMINAS, buscando ainda atender as demandas e solucionar conflitos com maior agilidade e eficiência.

22. CRITÉRIOS DE APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES

O IFSULDEMINAS promoverá o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores, como forma de valorização das experiências dos estudantes, objetivando a continuidade de estudos segundo itinerários formativos coerentes com os históricos profissionais dos cidadãos, da seguinte forma:

- Aproveitamento de disciplinas;
- Aproveitamento, por meio de validação de conhecimentos e experiências anteriores.

22.1. Aproveitamento de disciplinas

Para prosseguimento dos estudos, a instituição de ensino pode promover o aproveitamento de disciplinas, desde que diretamente relacionados com o perfil profissional de conclusão da respectiva qualificação ou habilitação profissional, que tenham sido desenvolvidos em qualificações profissionais e etapas ou períodos de nível técnico ou superior regularmente concluído em outros cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio ou Superior.

Para solicitar aproveitamento de disciplinas, o discente preencherá requerimento junto à Secretaria dos Polos de apoio presencial que encaminhará ao Setor de Registro

Acadêmico do *Campus*, no período em até 60 (sessenta) dias a contar da data de início do curso.

O solicitante deverá apresentar, junto com o requerimento, cópias dos documentos abaixo relacionados, autenticados ou com os originais para autenticação, na Secretaria do Polo:

- Histórico escolar;
- Grade Curricular e ementas e conteúdos programáticos desenvolvidos na Instituição de origem.

Os documentos de que trata o parágrafo anterior serão encaminhados pelo Setor de Registro Acadêmico à Coordenação do Curso que fará a verificação da possibilidade de aproveitamento das disciplinas e equivalência curricular. Os documentos serão analisados pelo Coordenador de Curso e, caso necessário, por um professor da área de conhecimento.

Poderá ser concedido aproveitamento de disciplinas quando:

- O requerente tiver sido aprovado em 2 (duas) ou mais disciplinas que, em conjunto, sejam consideradas, equivalentes, em conteúdo e carga horária, à disciplina para a qual se requer dispensa.
- O requerente já tiver cursado, em estabelecimentos de ensino reconhecido pelo Ministério da Educação, disciplina análoga, sendo nela aprovado, desde que o conteúdo programático e a carga horária correspondam a, no mínimo, 75% da(s) disciplina(s) equivalente(s) oferecidas pelo IFSULDEMINAS;

Não será concedido aproveitamento de disciplina:

- Quando o estudante, aprovado na disciplina anteriormente, não tiver requerido o aproveitamento da mesma ou cursar a disciplina pela segunda vez e for reprovado.
- Quando não for reconhecida a equivalência do conteúdo do programa ministrado e/ou da disciplina cuja dispensa é pretendida.
- O estudante deverá participar das aulas da disciplina a ser dispensada até o deferimento/indeferimento do pedido de aproveitamento da mesma.

22.2. Validação de conhecimentos e experiências anteriores

Para prosseguimento de estudos, a instituição de ensino pode promover o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores do estudante, desde que diretamente relacionados com o perfil profissional de conclusão da respectiva qualificação ou habilitação profissional, que tenham sido desenvolvidos:

- Em qualificações profissionais e etapas ou períodos de nível técnico regularmente concluído em outros cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- Em cursos destinados à formação inicial e continuada ou qualificação profissional de, no mínimo, 160 horas de duração;
- Em outros cursos de Educação Profissional e Tecnológica, inclusive no trabalho, por outros meios informais ou até mesmo em cursos superiores de graduação;

Por reconhecimento, em processos formais de certificação profissional, realizado em instituição devidamente credenciada pelo órgão normativo do respectivo sistema de ensino ou no âmbito de sistemas nacionais de certificação profissional.

O IFSULDEMINAS adotará a validação de conhecimentos e experiências anteriores, com êxito, de acordo com o art. 41 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, mediante avaliação teórica e/ou prática elaborada por uma comissão constituída, no mínimo, pelo Coordenador de Curso e o professor responsável pela disciplina.

O aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores deverá ser solicitado no Polo de Apoio Presencial, que encaminhará ao Setor de Registros Acadêmicos dos Cursos Técnicos, ou órgão equivalente, no período determinado no Calendário Acadêmico, mediante justificativa a ser analisada pela Comissão.

O discente que conseguir no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) da nota na avaliação teórica e/ou prática estará dispensado de cursar a disciplina correspondente. Caso contrário, não poderá solicitar outra avaliação para a mesma disciplina.

O estudante somente terá garantidos o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores após a emissão do parecer conclusivo da Comissão, que será encaminhado ao Setor de Registro Acadêmico de Cursos Técnicos, ou órgão equivalente. O percentual das disciplinas a serem aproveitadas através da validação de conhecimentos e experiências anteriores, somado ao percentual adquirido no aproveitamento de disciplinas não poderá ultrapassar 60% (sessenta por cento) da carga horária total do curso, excluídas as horas destinadas ao estágio. No histórico deverá constar o índice obtido pelo estudante na avaliação teórica e/ou prática.

23. INFRAESTRUTURA

23.1. Biblioteca

A Biblioteca "Monteiro Lobato", fundada em 01 de março de 1953, atualmente está localizada em um prédio que data da inauguração abril de 2002, situa-se no bairro Morro

Preto, Muzambinho/MG e pertence ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Campus Muzambinho. Na sua função de centro dinâmico de recursos para a aprendizagem, centro de informação, lazer e incentivo à leitura, proporciona à comunidade escolar um espaço alternativo à sala de aula, de convivência, participação e criatividade. Também auxilia nas pesquisas e trabalhos científicos.

A biblioteca está instalada numa área de 713,33 m², assim distribuída: no hall de entrada se encontram os banheiros e o elevador para portadores de necessidades especiais, no andar inferior conta com um salão de estudos em grupo e uma sala de estudo individual com cabines. No piso superior localiza-se com o balcão de atendimentos, a sala de computadores, a ilha de pesquisa do acervo, a sala do acervo com exemplares técnicos-científicos, literaturas diversas, obras de referência, periódicos e jornais. Os materiais multimídia (CDs e DVDs) se encontram armazenados na sala de acervo inativo.

A biblioteca do Campus possui um acervo de livros atualizados constantemente para o atendimento das necessidades do curso Técnico em Informática Subsequente EaD. Além disso, o Campus possui acesso ao sistema Minha Biblioteca, e parcerias e convênios com o Catálogo Coletivo Nacional (CCN), o Portal de Periódicos da CAPES, a Biblioteca Nacional e Sistema de Bibliotecas Pergamum, que oferecem uma plataforma prática e inovadora para acesso a um conteúdo técnico e científico de qualidade pela internet. Através da plataforma Minha Biblioteca, os estudantes terão acesso rápido e fácil a milhares de títulos acadêmicos.

23.2. Laboratórios

23.2.1 Laboratórios EaD

O Campus Muzambinho possui o polo de Ensino a Distância (CEAD) localizado na Fazenda Escola. Este pólo é composto por:

Sala de Tutoria: espaço destinado aos professores mediadores presenciais para atendimento aos discentes dos cursos ofertados no polo.

Sala de Coordenação: espaço destinado aos coordenadores dos cursos ofertados no polo e coordenação do CEAD.

Recepção: espaço destinado ao atendimento ao público geral, telefonemas e responder e-mail e dúvidas.

Laboratório de informática do CEAD: espaço destinado às aulas práticas e suporte para pesquisas. O laboratório possui programas específicos para os cursos ofertados no polo e

capacidade para atender a demanda de qualquer disciplina, de qualquer curso que necessite utilizar os meios. Atualmente o laboratório é composto por 23 computadores, todos com acesso à *Internet*.

Sala de aula: Espaço destinado aos encontros presenciais, com capacidade para 70 alunos sentados.

24. CORPO DOCENTE E ADMINISTRATIVO

24.1. Corpo Docente

Até a data de reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática Subsequente EaD do IFSULDEMINAS *campus Muzambinho* o corpo docente era composto pelos professores abaixo relacionados.

NOMES	TITULAÇÃO	Área de Atuação
Aline Marques Del Valle	Mestre	Linguagens de Programação, Desenvolvimento Desktop e Linguagens Formais e Autômatos
Aracele Garcia Fassbinder	Doutora	Informática na Educação
Augusto Márcio Junior	Mestre	Redes de Computadores e Segurança da Informação
Cristina Lúcia Janine Lopes	Doutora	Empreendedorismo
Gustavo José	Doutor	Engenharia de Software, Banco de Dados e Bioinformática
Héber Rocha Moreira	Mestre	Eletrônica e Automação
Iara de Oliveira	Mestre	Informática básica e Informática na Educação
João Marcelo Ribeiro	Mestre	Inteligência Artificial e Banco de Dados

Paulo César dos Santos	Doutor	Engenharia de Software, Banco de Dados e Empreendedorismo
Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva	Doutor	Linguagens de Programação, Desenvolvimento Web e Bioinformática
Raphael Antônio Prado Dias	Doutor	Matemática e Estatística
Ricardo José Martins	Mestre	Linguagens de Programação e Grafos
Ricardo Marques da Costa	Doutor	Arquitetura e Organização de Computadores e Química Computacional
Rodrigo César Evangelista	Mestre	Linguagens de Programação e Compiladores
Tiago Gonçalves Botelho	Mestre	Linguagens de Programação e Matemática Computacional

25. CERTIFICADOS E DIPLOMAS

O IFSULDEMINAS expedirá diploma de técnico de nível médio em Informática aos que concluírem todas as exigências do curso de acordo com a legislação em vigor. A Diplomação na Educação Profissional Técnica de Nível Médio, modalidade Subsequente, efetivar-se-á somente após o cumprimento, com aprovação em todos os componentes da matriz curricular do Projeto Pedagógico do Curso. A cerimônia de certificação no IFSULDEMINAS é obrigatória, conforme o ceremonial do *campus*, com data prevista no Calendário Escolar. Caso o discente esteja ausente na cerimônia de certificação em data prevista no Calendário Escolar, uma nova data será definida pelo Reitor do IFSULDEMINAS ou seu representante legal, conforme sua disponibilidade.

26. DISPOSIÇÕES GERAIS

Para a conclusão do curso não serão exigidos o estágio curricular, atividades acadêmico científico culturais (AACC) e trabalho de conclusão de curso (TCC).

27. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos. Edição 2014.

BRASIL. Ministério da Educação. **Resolução Nº 1, de 30 de maio de 2012.** Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação em Direitos Humanos.

BRASIL. Ministério da Educação. **Resolução nº 2, de 15 de junho de 2012.** Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental.

BRASIL. Ministério da Educação. **Resolução nº 4, de 13 de julho de 2010.** Define Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para Educação Básica.

BRASIL. Ministério da Educação. **Resolução nº 6, de 20 de setembro de 2012.** Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

BRASIL. Ministério da Educação. **Resolução nº 031, de 11 de outubro de 2013.** Dispõe sobre a aprovação das Normas Acadêmicas dos Cursos Subsequentes da Educação Técnica Profissional de Nível Médio.

BRASIL. **Parecer CNE/CEB nº 009/2001.** Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação de Professores da Educação Básica, em nível superior, curso de licenciatura, de graduação plena.

BRASIL. **Decreto Nº 5.154, de 23 de julho de 2004.** Regulamenta o § 2º do art. 36 e os arts. 39 a 41 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, e dá outras providências. Brasília/DF: 2004.

BRASIL. **Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.** Regulamenta as Leis nºs 10.048, de 8 de novembro de 2000, que dá prioridade de atendimento às pessoas que especifica,

e 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências.

BRASIL. Decreto nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005. Regulamenta a Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002, que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - Libras, e o art. 18 da Lei nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000.

BRASIL. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, 9394/96. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.

BRASIL. Lei nº 11.769 de 18/08/2008. Altera a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, Lei de Diretrizes e Bases da Educação, para dispor sobre a obrigatoriedade do ensino da música na educação básica.

BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos.** Brasília: MEC/SETEC, 2012.

BRASIL. Lei nº 11.788 de 25/09/2008. Orientação Normativa nº 7, de 30 de outubro de 2008. Estabelece orientação sobre a aceitação de estagiários no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

BRASIL. Orientação Normativa nº 7, de 30 de outubro de 2008. Estabelece orientação sobre a aceitação de estagiários no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

BRASIL. COMEÇA A REDE E-TEC Disponível em <http://redeetec.mec.gov.br/index.php/2-etec/conteudo-centro/1-objetivos-da-educacao-profissional-tecnica> Acessado: 10/07/2014

BRASIL. Portal Brasil. Domicílios com acesso à Internet no Brasil crescem de 38% 2011 para 45% em 2012. Disponível em: <http://www.brasil.gov.br/governo/2013/10/domicilios-com-acesso-a-internet-no-brasil-crescem-de-38-2011-para-45-em-2012/acesso-a-internet.jpg/view>. Acessado em 09/03/2015.

LUCKESI, C. C. Avaliação da aprendizagem escolar. 4. ed. São Paulo : Cortez, 1996.

Resolução N^º 028/2013, de 17 de Setembro de 2013. Dispõe sobre a aprovação das Normas Acadêmicas dos Cursos Integrados da Educação Técnica Profissional de Nível Médio. IFSULDEMINAS.

Resolução N^º 033/2014, de 30 de abril de 2014. Dispõe sobre a aprovação do Regimento Internodo Colegiado de Cursos Técnicos do IFSULDEMINAS.

Resolução N^º 073/2015, de 17 de dezembro de 2015. Dispõe sobre a aprovação das Normas Acadêmicas dos Cursos Subsequentes da Educação Técnica Profissional de Nível Médio. IFSULDEMINAS.

Resolução N^º 055/2018, de 22 de agosto de 2018. Dispõe sobre a aprovação das Normas Acadêmicas de Cursos da Educação Técnica Profissional de Nível Médio na Educação a Distância. IFSULDEMINAS.