



Data
28/04/2022 09:52:52

Setor de Origem
IFSULDEMINAS - IFSULDEMINAS - DDI

Tipo
Gestão da Documentação e da Informação: Dados e Informações **Assunto**
Ad referendum Relatório de Gestão 2021/2022

Interessados
Pamela Helia de Oliveira

Situação
Em trâmite

Trâmites

- 11/05/2022 07:32
Recebido por: IFSULDEMINAS - CONSUP: Iracy Renno Moreira de Lima
- 06/05/2022 14:54
Enviado por: IFSULDEMINAS - GAB: Pamela Helia de Oliveira
- 06/05/2022 14:53
Recebido por: IFSULDEMINAS - GAB: Pamela Helia de Oliveira
- 03/05/2022 15:57
Enviado por: IFSULDEMINAS - AUDI: Claudio Soares de Souza
- 03/05/2022 15:54
Recebido por: IFSULDEMINAS - AUDI: Claudio Soares de Souza
- 03/05/2022 15:01
Enviado por: IFSULDEMINAS - CONSUP: Pamela Helia de Oliveira
- 29/04/2022 08:11
Recebido por: IFSULDEMINAS - CONSUP: Iracy Renno Moreira de Lima
- 28/04/2022 11:22
Enviado por: IFSULDEMINAS - GAB: Paloma Oliveira Milagres Dantas
- 28/04/2022 11:22
Recebido por: IFSULDEMINAS - GAB: Paloma Oliveira Milagres Dantas
- 28/04/2022 09:57
Enviado por: IFSULDEMINAS - DDI: Pedro Henrique Mendonça dos Santos



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

OFÍCIO Nº13/2022/DA/PROAD/IFSULDEMINAS

28 de abril de 2022

Ao Diretor de Desenvolvimento Institucional

Pedro Henrique Mendonça dos Santos

Assunto: Apreciação Relatório de Gestão 2021/2022.

Prezado Diretor,

1. Informamos que o Colegiado de Administração e Planejamento Institucional (CAPI), em consulta realizada por email, deliberou pela aprovação do documento Relatório de Gestão IFSULDEMINAS 2021.

Atenciosamente,

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Fabricio da Silva Faria, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DA**, em 28/04/2022 09:13:07.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/04/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 241169
Código de Autenticação: 3b356cd051



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

Pedro Henrique Mendonça dos Santos (Reitoria) <pedro.santos@ifsuldeminas.edu.br>

Aprovação do Relatório de Gestão - 2021

Sindynara Ferreira (Reitoria) <sindynara.ferreira@ifsuldeminas.edu.br>

Para: "Pedro Henrique Mendonça dos Santos (Reitoria)" <pedro.santos@ifsuldeminas.edu.br>

26 de abril de 2022 10:00

Prezado Pedro, bom dia!
Espero que esteja bem.

Venho informar, respeitosamente, que o Relatório de Gestão referente às atividades do IFSULDEMINAS do ano 2021, foi analisado pelo Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) no dia 20/04/2022, sendo aprovado pelos presentes.

Cabe esclarecer que a pauta não consta claramente o nome "Relatório de Gestão" uma vez que ele foi tratado em Expediente.

Certa da atenção agradeço e coloco-me à disposição.

At.te.,

--

Sindynara Ferreira

Dra. em Agronomia/Fitotecnia

Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFSULDEMINAS

Portaria nº 737 de 04/06/2018

(35) 99891-6994



Documento Digitalizado Público

Aprovação do Relatório de Gestão 2021/2022 no CEPE

Assunto: Aprovação do Relatório de Gestão 2021/2022 no CEPE

Assinado por: Pedro Henrique

Tipo do Documento: E-mail

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Pedro Henrique Mendonça dos Santos, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DDI**, em 28/04/2022 09:47:46.

Este documento foi armazenado no SUAP em 28/04/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.if sulde minas.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 248567

Código de Autenticação: 6eb6c2b46f



Relatório de Gestão

IFSULDEMINAS 2021



**INSTITUTO
FEDERAL**
Sul de Minas Gerais



Bem-vindos

O objetivo deste relatório é permitir aos cidadãos compreenderem como o IFSULDEMINAS gera Valor Público a partir do dinheiro investido pela sociedade. Demonstrar como as políticas educacionais são capazes de promover crescimento educativo e, consequentemente, desenvolvimento cultural da comunidade atendida. Portanto, este relatório apresenta à sociedade, inclusive aos órgãos de controle, os valores e resultados que o IFSULDEMINAS produziu e entregou no exercício de 2020, além de demonstrar seu nível de governança, eficácia, eficiência, conformidade, economicidade e sustentabilidade econômica e ambiental.

O Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS - Exercício 2021 está estruturado em cinco capítulos, a saber:

Capítulo
01 *Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo*

Capítulo
02 *Riscos, Oportunidades e Perspectivas*

Capítulo
03 *Governança, Estratégia e Desempenho*

Capítulo
04 *Resultados da Gestão*

Capítulo
05 *Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis*

Boa leitura!



Aos mineiros,

O período pandêmico tem sido uma fase de aplicação de conceitos como empatia, tolerância, resiliência e capacidade de ressignificação. No setor educacional, esses adjetivos foram potencializados nos desafios de continuar o processo de aprendizado junto aos estudantes, aliado a forma como nós, enquanto instituição pública de ensino, podemos apoiar a sociedade além da tríade do ensino, pesquisa e extensão. Nos superamos frente às adversidades! O IFSULDEMINAS viu oportunidades de demonstração do valor público por meio de suas ações!

Foram novas chances de estreitar os laços com a sociedade pelas dezenas de ações no combate à Covid19, nos trabalhos sociais, na reestruturação pedagógica, visando assistir aos alunos e a comunidade acadêmica; na formatação de diversas parcerias e no retorno gradual e seguro às atividades presenciais. Cremos que, para enfrentar todos os desafios, não poderíamos ter sido diferentes, com calma, foco e gestão transparente na maximização dos recursos e na geração de oportunidades à população através das milhares de vagas em capacitações. Mantivemo-nos como 2^a melhor instituição do país entre os institutos federais; alcamos 28 cursos superiores com avaliação positiva na edição 2021 - Guia da Educação, do jornal O Estado de SP (27 deles com 4 estrelas); fomos agraciados com a Ordem do Mérito Legislativo do Estado de Minas, pelos diversos indicadores, como menor custo por aluno da rede, número de oferta de vagas nos Cursos FIC e Novos Caminhos, o combate à Covid19 entre outros; ficamos entre as 100 instituições de ensino mais sustentáveis do mundo e a 4^a do Brasil no UI GreenMetric World University Ranking; estivemos entre os vencedores do V Prêmio de Boas Práticas Ambientais: "Saneamento Além do Básico", do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - 2021, categoria abastecimento de água potável ou de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, devido ao projeto IFPLUVIAL. Em 2021, ampliamos nossa parceria com a Receita Federal, chegando a marca de mais de 34 mil litros de álcool em gel produzido e distribuído a 248 instituições, de 81 cidades, em cinco estados. Estruturamos, com o apoio da Associação de Proteção e Assistência aos Condenados, ala feminina de Pouso Alegre, a descaracterização de mais de oito toneladas de vestuários, gerando dezenas de milhares de roupas doadas a instituições sociais sul mineiras, bem como a famílias atingidas pelas enchentes. O IFSULDEMINAS ainda ampliou sua oferta de cursos online, por meio da Formação Inicial e Continuada, com mais de 57 mil vagas ofertadas. Em meados de 2021, foi estruturado o Projeto Capacita Sul de Minas, para ampliar a oferta de qualificação de profissionais jovens e mulheres. Foram disponibilizados mais 25 cursos gratuitos, on-line e presenciais, com estimativa de atender 15.800 pessoas, residentes em 72 municípios sul mineiros, até o fim de 2022. Enfim, foi um ano de enfrentamentos, mas de muitas realizações e que nos mostrou o quanto importante é planejar o futuro e trabalhar bem cada instante presente.

Aqui finalizamos mais um relatório de gestão e, com ele, também encerramos um ciclo de oito anos à frente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas. Os gráficos, números e análises, encontrados no documento, são fruto do trabalho duro de centenas de servidores, na reitoria e nos campi. Os dados refletem as ações empreendidas e construídas ao longo dos anos, numa crescente de melhorias, aperfeiçoamentos e projetos que culminaram no desenvolvimento de nosso estado e região. Sejam crianças, jovens ou adultos, o IFSULDEMINAS sempre teve clara a sua missão, de transformar a todos por meio da educação. E isso se deu no ensino, na pesquisa e na extensão, desde o planejamento inicial, na estruturação e execução dos projetos, na análise, até o resultado final, com milhares de pessoas formadas e preparadas para o mercado. Sabemos que tal etapa concluída só aumenta a responsabilidade dos gestores vindouros, que receberão uma instituição sólida, forte, mas ciente de suas fragilidades e do quanto ainda precisa melhorar. Sentimos orgulho em participar de um processo de educação pública, gratuita, de qualidade e com formação humanista. Nossa maior alegria é o sorriso de nossos alunos e de seus familiares, quando da conclusão de seus cursos. Acreditamos que ensinar é muito mais que sala de aula. É uma parceria para a vida toda. Cremos e trabalhamos para que cada um que passou pelo instituto federal, carregue-o consigo em suas lembranças e no coração. Para isso, nos dedicamos 24h por dia. Deixo meu agradecimento a toda a equipe de gestão, aos diretores gerais, demais servidores, colaboradores terceirizados, enfim, a cada um que acreditou nesse sonho que se chama IFSULDEMINAS.



Marcelo Bregagnoli
Reitor do IFSULDEMINAS

Sumário

Capítulo 01 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1. Identidade Institucional	17
1.2. Estrutura Organizacional e de Governança	18
1.3. Modelo de Négócios	19
1.4. Cadeia de Valor	19
1.5. Políticas e Programas de Governo	19
1.6. Ambiente Externo	20

Capítulo 02 Riscos, Oportunidades e Perspectivas

2.1. Principais Riscos	23
2.2. Oportunidades Originais, almejadas a partir da primeira identificação dos riscos	27
2.3. Fontes específicas de Riscos e Oportunidades	27
2.4. Níveis de Riscos (matriz)	28

Capítulo 03 Governança, Estratégia e Desempenho

3.1. Aspectos da Governança Institucional em Destaque em 2020	30
---	----

3.2. Gestão da Estratégia Institucional	30
3.3. Alocação de Recursos	31
3.4. Transparência Ativa	31
3.5. Desempenho da Estratégia	32
3.6. Índice de Governança e Gestão do TCU	33
3.7. Aspectos Relacionados à Supervisão e aos Controles no Âmbito do IFSULDEMINAS	33
3.8. Principais Ações de Supervisão, Controle e de Correição ..	34

Capítulo 04 Resultados da Gestão

4.1. Ensino	36
4.1.1. Mensagem do Pró-Reitor de Ensino	36
4.1.2. Gestão do Ensino	36
4.1.3 Plataforma Nilo Peçanha	41
4.2. Extensão	41
4.2.1. Mensagem do Pró-Reitor de Extensão	41
4.2.2. Gestão da Extensão	41
4.3. Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	43
4.3.1. Mensagem da Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	43
4.3.2. Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação	43
4.3.3. Gestão da Inovação e Empreendedorismo	47
4.4. Desenvolvimento Institucional	49
4.4.1. Mensagem do Diretor de Desenvolvimento Institucional	49
4.4.2. Gestão do Desenvolvimento Institucional	50
4.5. Tecnologia da Informação	53
4.5.1. Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação	53
4.5.2. Conformidade Legal	53

4.5.3. Modelo de Governança de TI	54
4.5.4. Montante de Recursos Aplicados em TI	54
4.5.5. Principais Iniciativas e Resultados na Área de TI	55
4.5.6. Principais Desafios e Ações Futuras	55

4.6. Gestão Econômica, Financeira e Administrativa	56
4.6.1. Mensagem do Pró-Reitor de Administração	56
4.6.2. Gestão Orçamentária	57
4.6.3. Gestão de Licitações e Contratos	59
4.6.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura	60
4.6.5. Gestão de Custos	60
4.7. Pessoas	60
4.7.1. Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas	60
4.7.2. Gestão de Pessoas	

Capítulo 05 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	67
--	----

Anexos e Apêndices

RES 105/2021 - CONSUP/RET/IFSULDEMINAS	93
--	----

Índice

Figuras e Quadros

Figuras

Figura 01	Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei n.o 11.892/2008	17
Figura 02	Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas	17
Figura 03	Unidades do IFSULDEMINAS – Localização	18
Figura 04	Organograma do IFSULDEMINAS	18
Figura 05	Macroprocesso finalístico do IFSULDEMINAS	18
Figura 06	Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS	19
Figura 07	Cadeia de Valor do IFSULDEMINAS	19
Figura 08	Principais Fatores Ambientais Externos em 2020	21
Figura 09	Riscos versus Oportunidades	27
Figura 10	Matriz de Níveis de Risco	28
Figura 11	Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS	30
Figura 12	Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS	30
Figura 13	Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS	31
Figura 14	Alocação de Recursos e Despesas Correntes e de Investimento em 2020	31
Figura 15	Divisão Orçamentária por Ação de Governo	31
Figura 16	Situação no Painel da CGU em 2020	32
Figura 17	Situação no Painel da CGU em 2021	32
Figura 18	Percentual de Ações Cumpridas no Plano Tático	33
Figura 19	Mapa dos Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2020 por Órgão Externo	33

Figura 20	Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020	34
Figura 21	Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020	34
Figura 22	Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório	34
Figura 23	Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Ensino	36
Figura 24	Tipos de cursos ofertados pelo IFSULDEMINAS	36
Figura 25	Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2020	37
Figura 26	Cursos criados retroativamente no ano de 2020	37
Figura 27	Cursos do Programa PROEAD	37
Figura 28	Atuação do PROEAD	37
Figura 29	Funcionamento de cursos na modalidade EaD	38
Figura 30	Quantitativo de diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2020	38
Figura 31	Quantitativo de certificações do ENCCEJA e ENEM expedidas em 2020	38
Figura 32	Cursos que foram avaliados no ENADE na edição de 2019	38
Figura 33	Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS	38
Figura 34	Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2020	39
Figura 35	Programa Auxílio Estudantil	39
Figura 36	Auxílio Extraordinário Inclusão Digital	39
Figura 37	Programa Estudantes Mediadores Virtuais	39
Figura 38	Programa de Atendimento Educacional Especializado para alunos com necessidades educacionais específicas	40
Figura 39	Recursos destinados à Assistência Estudantil	40
Figura 40	Cursos de capacitação ABNT e Fontes de Informações	40
Figura 41	Capacitação para profissionais da educação	40
Figura 42	Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão	41
Figura 43	Produtos e Serviços - Cursos	42
Figura 44	Produtos e Serviços - Ações de Extensão por meio de Projetos e Programas (em números)	42
Figura 45	Serviços: Eventos de Extensão	42

Figura 46	Coordenadorias da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação a partir de 2020	43
Figura 47	Número de participantes na Maratona de Programação em 2020	43
Figura 48	Número de medalhas na OMIF por campi do IFSULDEMINAS em 2020	44
Figura 49	Quantitativo de bolsas com e sem fomento para discentes em 2020	44
Figura 50	Fomento para bolsas de iniciação científica em 2020, recurso externo de agência de fomento, de instituição parceira e interno	44
Figura 51	Número de cursos de Pós-Graduações criados no IFSULDEMINAS, alunos matriculados e fomento aportado no ano de 2020	44
Figura 52	Nomes dos Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil do CNPq. Pouso Alegre/MG, 2021	45
Figura 53	Total de Grupos de Estudos por campi	45
Figura 54	Número de projetos tramitados no CEUA e no CEP do IFSULDEMINAS	45
Figura 55	Número de solicitações de anuênci a e resposta a questionários enviados para a PPPI	45
Figura 56	Editais de apoio à publicação em 2020	46
Figura 57	Dados da Revista Agrogeoambiental de 2020	46
Figura 58	Capa do 2º Caderno de Relatos de Experiências IFSULDEMINAS 2020	46
Figura 59	Dados da Jornada Científica e Tecnológica e do Simpósio de Pós-Graduação em 2020	46
Figura 60	Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2020	47
Figura 61	Coordenadorias da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo a partir de 2020	47
Figura 62	Síntese das ações do NIT no ano de 2020	47
Figura 63	Síntese dos Contratos de Parcerias da DITE	47
Figura 64	Editais e eventos voltados para inovação e empreendedorismo em 2020	47
Figura 65	Recursos destinados à inovação e empreendedorismo em 2020	47
Figura 66	Ações e recursos do Polo Embrapii Agroindústria do Café no ano de 2020	48
Figura 67	Informações gerais do CVT em 2020	48
Figura 68	Empresas Juniores do IFSULDEMINAS	48
Figura 69	Principais ações e resultados da INCETEC no ano de 2020	49

Figura 70	Programa Empresas Filhas do IFSULDEMINAS	49
Figura 71	Campi que tiveram empreendedores: Inconfidentes, Carmo de Minas, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre	49
Figura 72	Programa IF Mais Empreendedor	49
Figura 73	Resultado do Programa IF Mais Empreendedor	49
Figura 74	Estrutura Organizacional da Diretoria de Desenvolvimento Institucional	50
Figura 75	Layout do Site do IFSULDEMINAS com Informações sobre o Planejamento Institucional	51
Figura 76	Principais Objetivos do IFSOLAR	51
Figura 77	Geração de Energia Fotovoltaica – IFSULDEMINAS 2020	51
Figura 78	Principais Objetivos do IFPLUVIAL	52
Figura 79	Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking GreenMetric	52
Figura 80	Modelo de Governança de TI do IFSULDEMINAS	54

Quadros

Quadro 01	Elementos Identificadores do IFSULDEMINAS	17
Quadro 02	Programas, Operações Especiais e respectivas Ações Orçamentárias	20
Quadro 03	Metas e Resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação	20
Quadro 04	Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras	23
Quadro 05	Ações executadas no Planejamento Tático por indicador do Planejamento Estratégico	32
Quadro 06	Resultados dos Índices iGov e iGest em 2017 e 2018 e da Avaliação Voluntária em 2020 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU	33
Quadro 07	Obras Finalizadas em Andamento no IFSULDEMINAS	50
Quadro 08	Notícias sobre Sustentabilidade do IFSULDEMINAS em 2020	52
Quadro 09	Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric	52
Quadro 10	Outras Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric 2020	53
Quadro 11	Composição e Atribuições do Comitê Gestor de TI do IFSULDEMINAS	54
Quadro 12	Resultados dos Índices iGovTI e iGestTI em 2017 e 2018 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU	54
Quadro 13	Despesas de Investimento e Custeio, Empenhadas e Pagas em 2019 e 2020	54
Quadro 14	Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2019	55
Quadro 15	Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2020	55
Quadro 16	Segurança da Informação	55
Quadro 17	Valor Público Gerado	55
Quadro 18	Comparativo Orçamento LOA 2019 x LOA 2020 (custeio, investimento e pessoal)	57
Quadro 19	Crédito Extraorçamentário (custeio, investimento e pessoal)	57
Quadro 20	Fases da Execução Orçamentária	57
Quadro 21	Comparativo LOA 2019/2020 - Dotação e execução das despesas	58
Quadro 22	LOA 2020 - Valores Pagos por Grupo de Despesa	58
Quadro 23	Despesas por Grupo (CUSTEIO)	58
Quadro 24	Despesas por Grupo (PESSOAL)	59

Quadro 25	Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)	59
Quadro 26	Valores por modalidade	59
Quadro 27	Distribuição dos servidores por faixa salarial	61
Quadro 28	Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira	62
Quadro 29	Distribuição dos servidores com deficiência	62
Quadro 30	Distribuição dos servidores por etnia	62
Quadro 31	Distribuição dos servidores por faixa etária	62
Quadro 32	Distribuição dos servidores por unidade de exercício	62
Quadro 33	Detalhamento da despesa de pessoa	63
Quadro 34	Detalhamento da despesa de pessoa	64
Quadro 35	Escolaridade dos servidores técnico-administrativos	64
Quadro 36	Escolaridade dos servidores docentes	64
Quadro 37	Eventos realizados pela Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho	64
Quadro 38	Material informativo	64
Quadro 39	Atendimentos Unidade Siass/IFSULDEMINAS	65
Quadro 40	Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS	67
Quadro 41	Unidades Gestoras Executoras do IFSULDEMINAS	69
Quadro 42	Demonstrativo Contábil Consolidado do Balanço Patrimonial - Valores em Unidades de Real	70
Quadro 43	Ativo Circulante - R\$ 1,00	72
Quadro 44	Imobilizado – Composição - R\$ 1,00	72
Quadro 45	Bens Móveis – Composição - R\$ 1,00	73
Quadro 46	Composição Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas - R\$ 1,00	73
Quadro 47	Bens Imóveis – Composição - R\$ 1,00	74
Quadro 48	Bens Imóveis em Andamento por unidade gestora - R\$ 1,00	74
Quadro 49	Bens de Uso Especial – Composição - R\$ 1,00	74
Quadro 50	Intangível – Composição - R\$ 1,00	74
Quadro 51	Obrigações Contratuais – Composição - R\$ 1,00	75

Quadro 52	Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00	75
Quadro 53	Obrigações Contratuais – Por Contratado - R\$ 1,00	75
Quadro 54	Fornecedores e Contas a Pagar – Composição - R\$ 1,00	76
Quadro 55	Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00	76
Quadro 56	Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor - R\$ 1,00	76
Quadro 57	Resultado do exercício - R\$ 1,00	77
Quadro 58	Resultado Patrimonial do Período - R\$ 1,00	79
Quadro 59	Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas - R\$ 1,00	79
Quadro 60	Transferências e Delegações Recebidas - R\$ 1,00	79
Quadro 61	Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas - R\$ 1,00	79
Quadro 62	Pessoal e Encargos - R\$ 1,00	80
Quadro 63	Depreciação, Amortização e Exaustão - R\$ 1,00	80
Quadro 64	Receitas por Categoria Econômica - R\$ 1,00	82
Quadro 65	Receitas Correntes Previstas x Receitas Correntes Realizadas - R\$ 1,00	82
Quadro 66	Despesas por Categoria Econômica - R\$ 1,00	82
Quadro 67	Despesas Fixadas e Empenhadas por Grupo – Composição - R\$ 1,00	82
Quadro 68	Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00	83
Quadro 69	Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00	83
Quadro 70	Restos a Pagar Não Processados - Grupo de Despesa - R\$ 1,00	83
Quadro 71	Evolução dos Cancelamentos de RPNP a partir de 2015 - R\$ 1,00	83
Quadro 72	Restos a Pagar Não Processados - Por Unidade Gestora - R\$ 1,00	84
Quadro 73	Restos a Pagar Não Processados a Liquidar Por Unidade Gestora - R\$ 1,00	84
Quadro 74	Saldos apresentados na conta 632100000 - RP Processados a Pagar - R\$ 1,00	84
Quadro 75	Valores Descentralizados por campus e por TED - R\$ 1,00	84
Quadro 76	Ação 2994 - R\$ 1,00	85
Quadro 77	Ação 20RL - R\$ 1,00	85
Quadro 78	Despesas inscritas em restos a pagar não processados - R\$ 1,00	85
Quadro 79	Composição dos Ingressos no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00	89

Quadro 80	Composição dos Dispêndios no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00	88
Quadro 81	Recebimentos e Pagamentos extraorçamentários – Composição - R\$ 1,00	88
Quadro 82	Resultado Financeiro – Metodologia 1 – Composição - R\$ 1,00	88
Quadro 83	Resultado Financeiro – Metodologia 2 - R\$ 1,00	88
Quadro 84	Geração líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa – Saldo Inicial e Final - R\$ 1,00	90
Quadro 85	Atividades Operacionais Ingressos - Composição - R\$ 1,00	90
Quadro 86	Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00	91
Quadro 87	Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00	91



Lista de Siglas e Abreviações

LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES	
3D	Terceira Dimensão
3G	Terceira Geração
A3P	Agenda Ambiental na Administração Pública
ABIN	Agência Brasileira de Inteligência
Abr	Abril
ACETC	Associação Comercial e Empresarial de Três Corações
AFD	Assentamento Funcional Digital
Ago	Agosto
AH	Avaliação Horizontal
AI	Auditória Interna
Anprotec	Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores
APAC	Associação de Proteção e Assistência ao Condenado
APAE	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
APCNs	Apresentação de Propostas para Cursos Novos
APL	Arranjo Produtivo Local
AS	Sistema Autônomo
ASCOM	Assessoria de Comunicação
ASN	Autonomous System Number
ATPV	Autorização para Transferência de Propriedade do Veículo
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
BB	Banco do Brasil
BD	Banco de Dados
BP	Balanço Patrimonial

CADEM	Colegiado Acadêmico
CAEX	Câmara de Extensão do IFSULDEMINAS
CAFe	Comunidade Acadêmica Federada
CAGEPE	Câmara de Gestão de Pessoas do IFSULDEMINAS
CAMEN	Câmara de Ensino do IFSULDEMINAS
CAPEPI	Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CAPI	Colegiado de Administração e Planejamento Institucional
CB	Coordenadoria de Bolsas
CCONT	Coordenação-Geral de Contabilidade e Custos da União
CD	Colégio de Dirigentes
CD1	Cargo de Direção 1
CD2	Cargo de Direção 2
CEB	Câmara de Educação Básica
CEFET-MG	Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais
CEI	Cadastro Específico do INSS
CELIN	Centro de Ensino de Línguas
CEP	Código de Endereçamento Postal
CEPE	Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSULDEMINAS
CESEP	Centro Superior de Ensino e Pesquisa de Machado
CFC	Conselho Federal de Contabilidade
CFTV	Círculo Fechado de Televisão
CGAE	Coordenação Geral de Assistência ao Educando
CGAI	Coordenação-Geral de Auditoria Interna

CGE	Coordenação Geral de Ensino
CGPG	Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação
CGPG/SETEC	Coordenação Geral de Planejamento e Gestão da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
CGTI	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação
CGU	Controladoria-Geral da União
CGU-PAD	Controladoria Geral da União - Processo Administrativo Disciplinar
CIEC	Coordenadoria de Integração Escola-Comunidade
CIS	Comissão Interna de Supervisão da Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
CISAP	Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública
CISSUL/SAMU	Conselho Intermunicipal de Saúde da Macrorregião do Sul de Minas / Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
CMDB	Configuration Management Database
CNAE	Classificação Nacional de Atividades Econômicas
CNE	Conselho Nacional de Educação
CNH	Carteira Nacional de Habilitação
CNPJ	Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica
CNPq	Conselho Nacional de Pesquisa
CO2	Dióxido de Carbono
COC	Coordenadoria de Olimpíadas Científicas
CoDIE	Coordenadoria de Dados e Informações Educacionais
COINFRAS	Coordenações de Obras de Infraestrutura do IFSULDEMINAS
CONAB	Companhia Nacional de Abastecimento
CONIF	Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
COMSSEG	Comissão de Saúde, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais
CONSUP	Conselho Superior do IFSULDEMINAS

COPES	Comissão Permanente de Processo Seletivo
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPEad	Comissão Permanente de EaD do IFSULDEMINAS
CPF	Cadastro de Pessoa Física
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
CPTC	Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas
CRAS	Centro de Referência de Assistência Social
CREAS	Centro de Referência Especializado em Assistência Social
CRM	Customer relationship management
CST	Curso Superior em Tecnologia
CT&I	Ciência, Tecnologia e Inovação
CVT	Centro de Validação Tecnológica
DAE	Diretoria de Assuntos Estudantis
DAP	Diretoria de Administração e Planejamento
DDE	Departamento de Desenvolvimento Educacional
DEaD	Diretoria de Educação a Distância
DEPE	Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
DETAN/MG	Departamento de Trânsito de Minas Gerais
DFC	Demonstração dos Fluxos de Caixa
DGP	Diretoria de Gestão de Pessoas
DINTER	Doutorado Institucional
DME	Departamento Municipal de Energia
DML	Depósito de Material de Limpeza
DOLs	Digital Object Identifier

DOU	Diário Oficial da União
DPVAT	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Via Terrestre
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação
DVP	Demonstração das Variações Patrimoniais
e-MAG	Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico
e-MEC	Base de dados oficial de informações relativas às Instituições de Educação Superior e cursos de graduação do Sistema Federal de Ensino.
e-OUV	Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal
e-SIC	Sistema de Informação ao Cidadão
EAC	Eficiência Acadêmica de Concluintes
EaD	Educação a Distância
EBTT	Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
EESC	Escola de Engenharia de São Carlos
Eireli	Empresa Individual de Responsabilidade Limitada
ELITT	Escritórios Locais de Inovação e Transferência de Tecnologia
EMEM	Encontro Mineiro de Educação Matemática
EmpreenTecl-nova	Evento sobre Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação
ENADE	Exame Nacional de Desempenho de Estudantes
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública
ENCCEJA	Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos
ENEM	Exame Nacional do Ensino Médio
ENLIFSULMG	Encontro das Licenciaturas do IFSULDEMINAS
EPI	Equipamento de Proteção Individual
EPP	Empresa de Pequeno Porte
ESR	Escola Superior de Redes

EVACE	Eventos Artísticos, Culturais e Esportivos
EVACT	Eventos Acadêmicos, Científicos e Tecnológicos
FADEMA	Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Extensão, Pesquisa, Ensino Profissionalizante e Tecnológico
FAI	Centro de Ensino Superior em Gestão, Tecnologia e Educação
FAPEMIG	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais
FDSM	Faculdade de Direito do Sul de Minas
Fepi	Centro Universitário de Itajubá
Fev	Fevereiro
FGV	Fundação Getúlio Vargas
FIC	Formação Inicial e Continuada
FORTEC	Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia
FSC	Forest Stewardship Council
FUMESC	Fundação Machadense de Ensino Superior e Comunicação
GAPEs	Grupo de Apoio à Pesquisa e Extensão
GbE	Gigabit Ethernet
GEAPE	Grupo de Estudos Avançados em Pesquisa e Extensão
GESPÚBLICA	Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização
GLP	Gás Liquefeito de Petróleo
GPPEX	Gestão de Projetos de Pesquisa e Extensão
GRU	Guia de Recolhimento da União
GT	Grupo de Trabalho
GTIC	Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação
IaaS	Infrastructure as a Service
IBAMA	Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IC	Iniciação Científica
ICMC	Instituto de Ciências Matemáticas e de Computação
ID	Identificação
IF	Instituto Federal
IFAO	International Food Agriculture Olympiad
IFG	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
IFSULDEMI-NAS	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFRN	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
IGPM	Índice Geral de Preços do Mercado
IN	Instrução Normativa
Inatel	Instituto Nacional de Telecomunicações
INCETEC	Incubadora de Empresas de Base Tecnológica
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
INPE	Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais
INSS	Instituto Nacional do Seguro Social
INTOSAI	The International Organisation of Supreme Audit Institutions
INTOSAI GOV	The International Organisation of Supreme Audit Institutions Guidance for Good Governance
IoT	Internet of Things
IP	Internet Protocol
IPS	Intrusion prevention systems
IPv6	Internet Protocol version 6
IQ	Incentivo à Qualificação
ISACA	Information Systems Audit and Control Association

ITIL	Information Technology Infrastructure Library
Jan	Janeiro
JIFs	Jogos dos Institutos Federais
Jul	Julho
Jun	Junho
KM	Quilômetro
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
LDB	Lei de Diretrizes e Bases da Educação
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
LOA	Lei Orçamentária Anual
LRF	Lei de Responsabilidade Fiscal
Ltda	Limitada
M2	Metro Quadrado
Mar	Março
MBA	Master in Business Administration
Mbps	Megabit por segundo
MCASP	Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
MCTIC	Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações
MDA	Ministério do Desenvolvimento Agrário
ME	Microempresa
MEC	Ministério da Educação
MEP	Método da Equivalência Patrimonial
MG	Minas Gerais

MINTER	Mestrado Institucional
MP / STI	Ministério do Planejamento / Secretaria de Tecnologia da Informação
MPDG	Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
MPOG	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
MWWh	Megawatt-hora
N/A	Não Aplicável
NAPNE	Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais
NAS	Network Attached Storage
NBC TSP	Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica do Setor Público
NBCASP	Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
NBR	Norma Brasileira
NC	Nota de Crédito
NF	Nota Fiscal
NGFW	Next Generation Firewall
NIPE	Núcleo Institucional de Pesquisa e Extensão
NIT	Núcleo de Inovação Tecnológica
NTI	Núcleo de Tecnologia da Informação
NTIC	Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação
OBAP	Olimpíada Brasileira de Agropecuária
OCDE/OPSI	Organisation for Economic Co-operation and Development / Observatory of Public Sector Innovation Observatory of Public
OCS	Organização de Controle Social
OCS	Open Conference System
OFSS	Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
OLIP	Olimpíada Interna de Programação

OPAC	Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade
Out	Outubro
OWAST	Open Web Application Security Project
PAA	Programa de Aquisição de Alimentos
PABX	Private Automatic Branch Exchange
PAC	Plano Anual de Capacitação
PAE	Programa de Acompanhamento de Egressos
PAINT	Plano Anual de Auditoria Interna
PBX	Private Branch Exchange
PCASP	Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
PCN	Parâmetros Curriculares Nacionais
PCTIC	Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicações
P&D	Pesquisa e Desenvolvimento
PDF	Portable Document Format
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
PEE	Projeto em Eficiência Energética
PEI	Procuradoria Educacional Institucional
PEIA	Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações Acadêmicas
PEN	Processo Eletrônico Nacional
PETIC	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicações
PGTIC	Política de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicações
PIBIC	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBID	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência

PIQ	Programa de Incentivo à Qualificação do IFSULDEMINAS
PIVIC	Projetos de Iniciação Científica Voluntária
PLS	Plano de Logística Sustentável
PNAE	Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNAES	Plano Nacional de Assistência Estudantil
PNE	Pessoa com Necessidades Especiais
PPA	Plano Plurianual
PPC	Projeto Pedagógico de Curso
PPI	Plano de Providências Internas
PPPI	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PROCEL	Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica
PROEaD	Programa de Apoio à Institucionalização da Educação a Distância
PROEJA	Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROEN	Pró-Reitoria de Ensino
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
PRONATEC	Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PVC	Polyvinyl chloride
RAINT	Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna
RAP	Relação Alunos/Docente em Tempo Integral
RAPs	Restos a Pagar
RCM	Relação de Concluintes por Matrícula Atendida
RCV	Relação de Candidatos por Vaga
RDC	Regime Diferenciado de Contratações Públicas

RFE	Retenção do Fluxo Escolar
RFEPCT	Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
RFPC	Renda Familiar Per Capita
RGPS	Regime Geral de Previdência Social
RIM	Relação de Ingressos por Matrícula Atendida
RIP	Registro Imobiliário Patrimonial
RNP	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
RPNP	Restos a Pagar Não Processados
RPPS	Regime Próprio de Previdência Social
RRBAI	Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna
RSC	Reconhecimento de Saberes e Competências
RT	Retribuição por Titulação
S/A	Sociedade Anônima
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
SEGR	Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho no Serviço Público
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SEMALIC	Semana das Licenciaturas do Campus Inconfidentes
SENAC	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
SENAI	Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
Set	Setembro
SETEC	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
SGB/FNDE	Sistema de Gestão de Bolsas / Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
SGD/ME	Secretaria de Governo Digital / Ministério da Economia
SIAUDI	Sistema de Auditoria Interna

SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIAPE	Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SIASS	Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor
SIC	Serviços de Informação ao Cidadão
SIC	Sistema de Informações de Custos do Governo Federal
SICAF	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores
SIEC	Seção de Integração Escola-Comunidade
SIGA-EPT	Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – Educação Profissional e Tecnológica
SIGPLAN	Sistema de Informações Gerenciais de Planejamento
SIMEC	Sistema Integrado de Monitoramento de Execução e Controle
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SIOP	Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento
SIORG	Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal
SIPAT	Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho
SISBP	Sistema de Gestão do Programa Bolsa-Permanência
SISP	Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação
SISREQ	Sistema de Gerenciamentos de Requisições
SISTEC	Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica
SISU	Sistema de Seleção Unificada
SLTI/MPOG	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
SMS	Short Message Service
SOF	Secretaria de Orçamento Federal
SPG	Sistema Participativo de Garantia

SPIUnet	Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
SPO/MEC	Subsecretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação
SPU/MPOG	Secretaria de Patrimônio da União do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
SRP	Sistema de Registro de Preços
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
SUAP	Sistema Unificado de Administração Pública
SUPRAM	Superintendência Regional de Meio Ambiente
SUPTI	Suporte de Tecnologia da Informação
TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
TCD	Índice de Títulação do Corpo Docente
TCE	Tomada de Contas Especial
TCU	Tribunal de Contas da União
TED	Termo de Execução Descentralizada
TG	Tesouro Gerencial
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicações
TOEFL ITP	Test of English as a Foreign Language – Institutional Testing Program
TRT-MG	Tribunal Regional do Trabalho de Minas Gerais
TV	Televisão
UAB	Universidade Aberta do Brasil
UASG	Unidades Administrativas de Serviços Gerais
UEMG	Universidade Estadual de Minas Gerais
UEP	Unidades de Educação e Produção
UF	Unidade da Federação

UFLA	Universidade Federal de Lavras
UG	Unidade Gestora
UGS	Unidade Gestora da Solução
UNESP	Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho"
Unicor	Universidade do Vale do Rio Verde
UNIFAL	Universidade Federal de Alfenas
Unifeg	Centro Universitário da Fundação Educacional de Guaxupé
UNIFEI	Universidade Federal de Itajubá
Unifenas	Universidade José do Rosário Vellano
Unilavras	Centro Universitário de Lavras
UNIS	Centro Universitário do Sul de Minas
Unisepe	União das Instituições de Serviços, Ensino e Pesquisa
UNIVAS	Universidade do Vale do Sapucaí
UO	Unidade Orçamentária
UPC	Unidade Prestadora de Contas
UPS	United Parcel Service
VoIP	Voice over Internet Protocol
VPA	Variações Patrimoniais Aumentativas
VPD	Variações Patrimoniais Diminutivas
VPN	Virtual Private Network



Lista de Referências

LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES

BRASIL. Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF, 30 de dezembro de 2008. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11892.htm. Acesso em: 22 jan. 2020.

IFSULDEMINAS. Relatório de Gestão Exercício 2017. Pouso Alegre, MG, 31 de março de 2018. Disponível em: https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/acoes_e_programas_/idSisdoc_14362835v1-67_-RelatorioGestao_1.pdf. Acesso em 22 jan. 2020.

Secretaria de Estado de Turismo de Minas Gerais, 2020. <http://www.turismo.mg.gov.br/noticias/2103-setur-publica-listagem-dos-municípios-participantes-da-política-de-regionalização-do-turismo-em-minas-gerais>. Acesso em 13/02/2020.

Capítulo 1

Visão Geral
Organizacional
e Ambiente
Externo





Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1 Identidade Institucional

Os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia foram criados pela Lei n.o 11.892/2008 (http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11892.htm), que definiu de forma clara, no artigo 7º, seus objetivos, conforme síntese da Figura 01:

Figura 01 - Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei n.o 11.892/2008



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) é uma instituição pública federal de ensino, que atua há mais de 100 anos, em virtude de sua história oriunda dos Patronatos Agrícolas e antigas Escolas Agrotécnicas Federais, promovendo conhecimento e inovação no sul de Minas Gerais.

Está vinculado ao Ministério da Educação (MEC) por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). Possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, fazendo parte da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFPCT) (BRASIL, 2008).

Com forte atuação na região sul-mineira, tem como principal finalidade a geração de valor

com a oferta de ensino gratuito e de qualidade nos segmentos técnico, profissional e superior. Compreende uma “educação profissional verticalizada”, promovendo a fluidez de conhecimentos, técnicas e habilidades entre os níveis de ensino.

Os principais elementos identificadores da instituição podem ser observados no Quadro 01.

Quadro 01 - Elementos Identificadores do IFSULDEMINAS

PODER E ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO		
Poder: Executivo	Órgão de vinculação: MEC	Código SIORG: 244
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE JURISDICIONADA		
Denominação completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais		
Denominação abreviada: IFSULDEMINAS		
Natureza jurídica: Autarquia do Poder Executivo Federal	CNPJ: 10.648.539/0001-05	
Código SIORG: 100915	Código LOA: 26412	Código SIAFI: 158137
Principal atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico		
Telefone: (35) 3449-6150	Fax: (35) 3449-6172	
Endereço eletrônico: reitoria@ifsuldeminas.edu.br	Sítio eletrônico: www.ifsuldeminas.edu.br	
Endereço Postal: Avenida Vicente Simões, 1.111. Nova Pouso Alegre, 37553-465, Pouso Alegre/MG.		
Mídias Sociais: Facebook - https://www.facebook.com/IFSULDEMINAS Instagram - https://www.instagram.com/ifsuldeminas/ Youtube - https://www.youtube.com/tvifsuldeminas Twitter - https://twitter.com/ifsuldeminas Linkedin - https://www.linkedin.com/company/ifsul-de-minas-gerais		
Base jurídica: Institucional - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional Atos normativos internos - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3562-atos-normativos		

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

O IFSULDEMINAS possui a missão de “promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articu-

lando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais” (PDI, 2019).

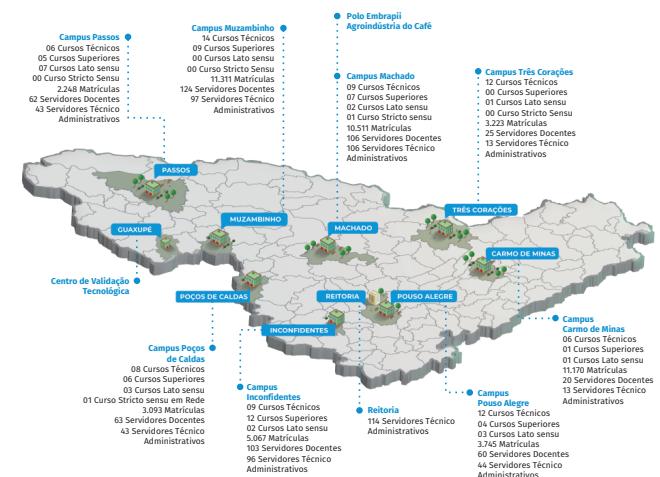
Possui como visão “firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação

profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais” (PDI, 2019).

Engloba valores como: ética, transparência, inclusão social, inovação, cooperação, equidade, respeito à diversidade, sustentabilidade e responsabilidade (PDI, 2019).

O IFSULDEMINAS tem formação multicampi, sendo constituído por 6 campi (Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre), 2 campi avançados (Carmo de Minas e Três Corações), 28 polos de apoio ao Ensino a Distância (EaD) para cursos técnicos, 6 polos de apoio à EaD para cursos superiores por meio da Universidade Aberta do Brasil (UaB), 1 Centro de Validação Tecnológica em Guaxupé/MG, 1 Polo Embrapii Agroindústria do Café em Machado/MG e a Reitoria em Pouso Alegre/MG (Figuras 02 e 03).

Figura 02 - Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas



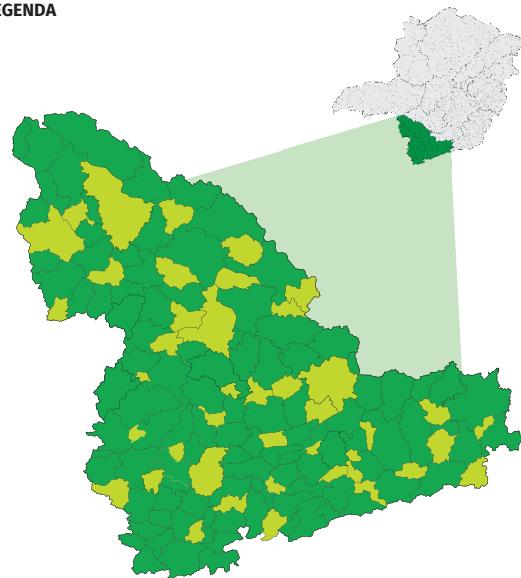
Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Figura 03 - Unidades do IFSULDEMINAS – Localização

LEGENDA



Polos EaD

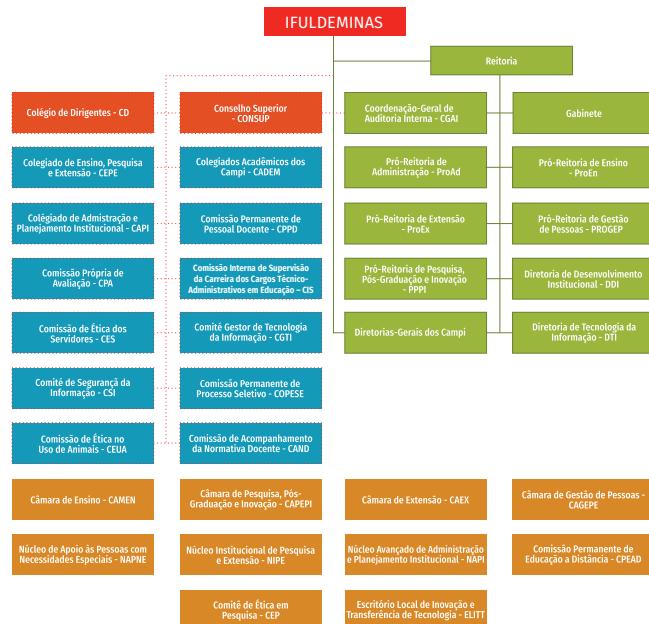
Alfenas	Conselheiro Lafaiete	Monsenhor Paulo
Alterosa	Coqueiral	Monte Sião
Andradas	Coromandel	Muzambinho
Andrelândia	Cruzília	Nova Serrana
Barão de Cocais	Delfim Moreira	Paraisópolis
Bicas	Dom Viçoso	Passos I
Boa Esperança	Durandé	Passos II (UAB)
Botelhos	Estiva	Pouso Alegre
Cambuí	Formiga	Sabará
Cambuquira	Franca (SP)	Santa Isabel (SP)
Campanha	Heliodoro	Santa Rita de Caldas
Campo Belo	Elói Mendes	Santo Antônio do Amparo
Campo do Meio	Ilicínea	São Bento Abade
Campos Gerais	Itajú (SP)	São Gonçalo do Sapucaí
Carandaí	Itajubá	São João da Boa Vista (SP)
Caratiba	João Monlevade	São José da Barra
Carmo do Rio Claro	Lagoa Santa	São Sebastião do Paraíso
Caxambu	Machado	São Tomé das Letras
Conceição do Rio Verde	Monte Santo de Minas	Três Corações
Confins	Itanhandu	Três Pontas
		Varginha

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

1.2 Estrutura Organizacional e de Governança

Pautada na estruturação multicampi, nos valores da administração pública descritos na Constituição Federal e nas demais legislações pertinentes, o IFSULDEMINAS tem uma organização administrativa que garante uma gestão democrática pautada em instâncias de decisão compostas pela diversidade de segmentos que fazem parte da comunidade institucional, como pode ser observado na Figura 04 ou, para mais detalhes, no link: <https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/conselho-superior-c>.

Figura 04 - Organograma do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

A Reitoria do IFSULDEMINAS é composta pelo Gabinete e 5 Pró-Reitorias: Ensino; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Extensão; Administração; Gestão de Pessoas, além das Diretorias de Desenvolvimento Institucional e de Tecnologia da Informação e da Coordenação-Geral de Auditoria Interna, sendo que essa última está subordinada diretamente ao Conselho Superior do IFSULDEMINAS.

As Pró-Reitorias são os órgãos executivos que planejam, desenvolvem, controlam e avaliam a execução das políticas de ensino, pesquisa,

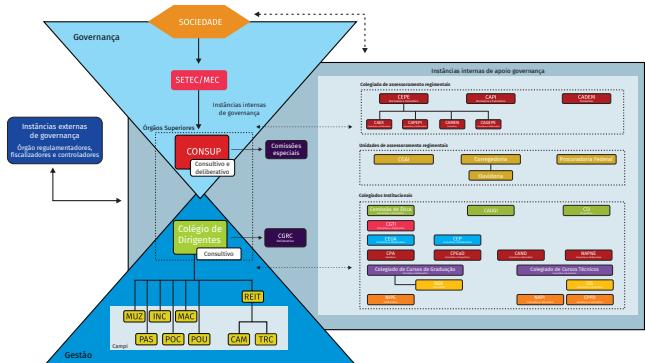
extensão, administração e desenvolvimento institucional, homologadas pelo Conselho Superior e, a partir de orientações do Reitor, em consonância com as diretrizes do MEC e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI), promovem ações que garantem a articulação entre ensino, pesquisa e extensão entre os campi e a sociedade em geral.

Os campi do IFSULDEMINAS possuem uma estrutura mínima composta pela diretoria-geral, chefia de gabinete, diretorias, coordenadorias e órgãos de apoio. Os Campi Inconfidentes, Machado e Muzambinho possuem organogramas com estruturas originárias das Escolas Agrotécnicas Federais e se refletem em uma organização mais complexa do que os Campi Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre. Vale destacar também a estrutura organizacional dos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações.

A estrutura de governança do IFSULDEMINAS se orienta pelas diretrizes propostas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e enfatiza a importância da interação entre as instâncias internas e externas da instituição.

A estrutura em questão tem por objetivo garantir a entrega de benefícios econômicos, sociais e ambientais para os cidadãos, assim como prestar contas à sociedade (FIGURA 05).

Figura 05 – Estrutura de Governança do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Auditoria Interna (2022).

O Capítulo 03, Governança, Estratégia e Desempenho, apresenta aspectos da atuação e da efetividade do sistema de governança do IFSULDEMINAS.





Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.3 Modelo de Negócios

O IFSULDEMINAS consagra em seu modelo de negócios o compromisso com a educação gratuita e de qualidade, atendendo à comunidade acadêmica dentro do tripé ensino, pesquisa e extensão, utilizando os recursos físicos e humanos com o objetivo de transformar a realidade da região, criando a possibilidade de melhores empregos e renda para seus egresos. O modelo de negócio, representado pela Figura 05, construído a partir das finalidades e objetivos expressos na Lei de Criação n.º 11.892, de 29 dezembro de 2008, apresenta os principais indicadores do ano de 2021 por meio das atividades finalísticas realizadas, dos resultados alcançados e dos impactos gerados.

Figura 06 - Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS

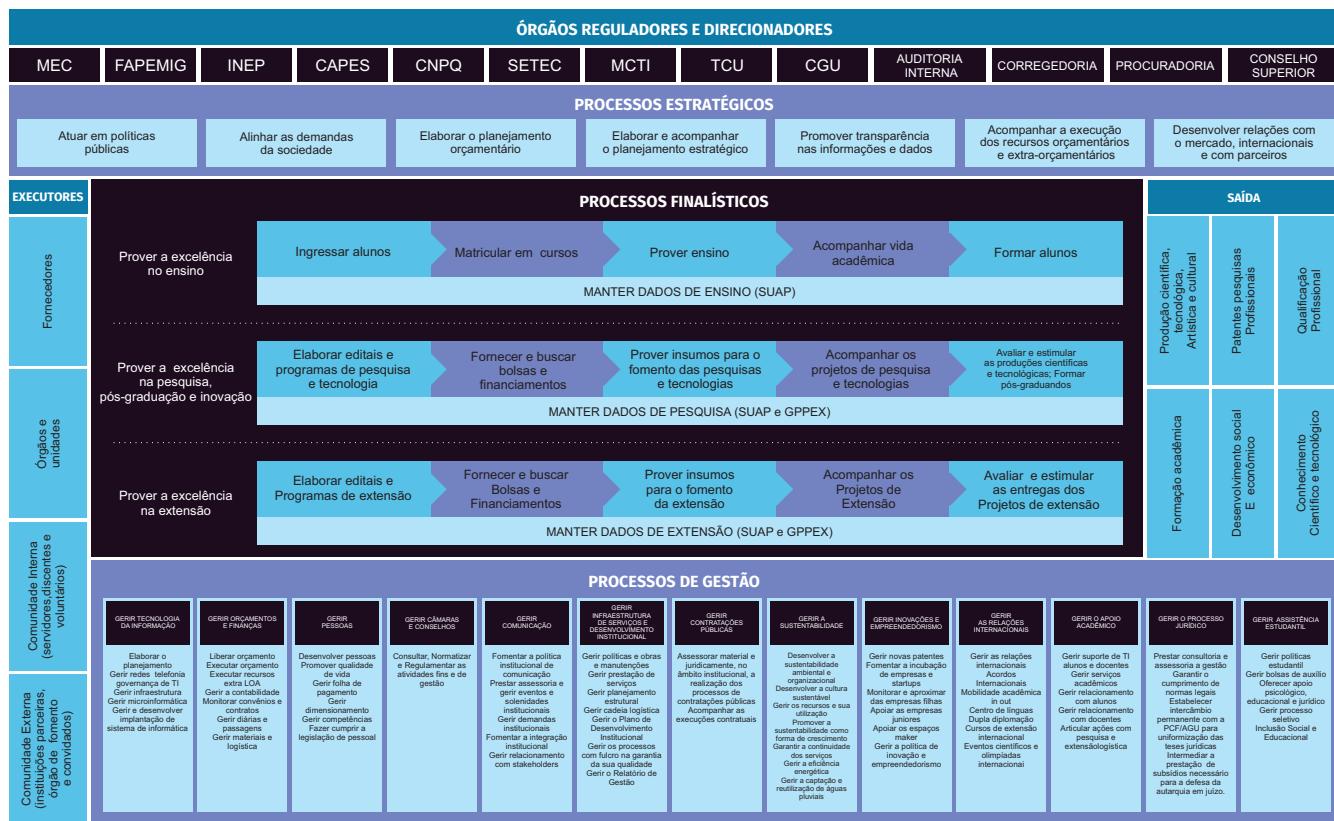


Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

1.4 Cadeia de Valor

A cadeia de valor do IFSULDEMINAS apresenta os macroprocessos estratégicos, finalísticos e de gestão pelos quais a instituição cumpre a sua missão, gerando valor público para os alunos e para a sociedade (FIGURA 07).

Figura 07 - Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS



1.5 Políticas e Programas de Governo

As políticas e os programas de governo previstos para serem executados pelo IFSULDEMINAS estão dispostos no Plano Plurianual (PPA), Lei n.º 13.971, de 27 de dezembro de 2019, que traz o Programa Temático 5012 – Educação Profissional Tecnológica, com a diretriz 05 – Priorização na qualidade da educação básica e na preparação para o mercado de trabalho, com seu respectivo objetivo e meta para ser alcançado no período de 4 anos. O IFSULDEMINAS também é mantido pelo Programa 0032 – Programa de gestão e Manutenção do Poder Executivo e pela Operação Especial 0910 - Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais. Pode ser consultado no link https://www1.siop.planejamento.gov.br/QvAJAXZfc/opendoc.htm?document=IAS%2FExecucao_Orcamentaria.qvw&host=QVS%40pqlk04&anonymous=true.



01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Quadro 02 – Programas, Operações Especiais e respectivas Ações Orçamentárias

PROGRAMA	AÇÃO	METAS DEFINIDAS NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA)
0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custo do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	-
	20TP - Ativos Civis da União	-
	0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	-
	212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	0001 - Assistência Pré-Escolar aos Dependentes de Servidores Civis e de Empregados 246 Pessoas beneficiadas 0003 - Auxílio-Transporte de Civis Ativos 232 Pessoas beneficiadas 0005 - Auxílio-Alimentação de Civis Ativos 1.207 Pessoas beneficiadas 0009 - Auxílio-Funeral e Natalidade de Civis na
	216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	15 Agentes públicos beneficiados
	2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	1.792 Pessoas beneficiadas
	4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	300 Servidores capacitados
	0901 - Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	0005 - Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios)
	0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	0056 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias
	0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	10 Projetos viabilizados
	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	18.802 Estudantes matriculados
	21B3 - Fomento às ações de pesquisa, extensão e inovação nas instituições de ensino de educação profissional e tecnológica	283 Projetos apoiados
	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	2.658 Estudantes assistidos

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Também existem metas e objetivos a serem alcançados pelo IFSULDEMINAS pactuados no Plano Nacional de Educação (PNE), Lei n.º 13.005, de 25 de junho de 2014. O objetivo é estabelecer diretrizes, metas e estratégias que conduzam as ações educacionais do país na busca pela elevação da qualidade da educação em um período de 10 anos. O Quadro 03 apresenta as metas e os resultados alcançados pelo IFSULDEMINAS.

Quadro 03 - Metas e Resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação

META (2014 - 2024)	IFSULDEMINAS
3 - Universalizar, até 2016, o atendimento escolar para toda a população de 15 (quinze) a 17 (dezessete) anos e elevar, até o final do período de vigência deste PNE, a taxa líquida de matrículas no ensino médio para 85 % (oitenta e cinco por cento).	Oferta de 4.173 matrículas nos cursos técnicos integrados em 2021.
4 - Universalizar o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino, com a garantia de sistema educacional inclusivo, de salas de recursos multifuncionais, classes, escolas ou serviços especializados, públicos ou conveniados para a população de 4 (quatro) a 17 (dezessete) anos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação.	114 alunos matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. 54 AEE contratos para atendimento especializado dos estudantes matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. R\$ 164.000,00 investidos nas salas de recursos multifuncionais.
11 - Triplicar as matrículas da educação profissional técnica de nível médio, assegurando a qualidade da oferta e pelo menos 50 % (cinquenta por cento) da expansão no segmento público.	15.576 matrículas nos cursos técnicos.
12 - Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50 % (cinquenta por cento) e a taxa líquida para 33 % (trinta e três por cento) da população de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40 % (quarenta por cento) das novas matrículas no segmento público.	8.099 matrículas nos cursos de graduação.
13 - Elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75 % (setenta e cinco por cento), sendo, do total, no mínimo, 35 % (trinta e cinco por cento) doutores.	97 matrículas nos cursos de pós-graduação Stricto sensu.
14 - Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores.	2.438 matrículas nos cursos de pós-graduação Lato sensu.
15 - Garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam os incisos I, II e III do caput do art. 61 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam.	3.661 matrículas nos cursos de licenciatura.

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Ainda é possível destacar como programas e políticas estratégicas adotados pelo IFSULDEMINAS:

■ Programa Institucional de Iniciação à Docência (PIBID) – O objetivo é pro-

porcionar aos discentes na primeira metade do curso de licenciatura uma aproximação prática com o cotidiano das escolas públicas de educação básica e com o contexto em que eles estão inseridos. ■ Programa Residência Pedagógica – O objetivo é induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

■ Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCEJA) – O objetivo é construir uma referência nacional de educação para jovens e adultos. Participação voluntária e gratuita, destinada aos jovens e adultos residentes no Brasil e no exterior, inclusive às pessoas privadas de liberdade que não tiveram oportunidade de concluir seus estudos na idade apropriada.

1.6 Ambiente externo

O IFSULDEMINAS exerce seu papel na sociedade embasado na concepção de que os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional. A instituição, com estrutura multicampi, atua na região do sul de Minas Gerais por meio da oferta de educação nas modalidades de ensino presencial e a distância. Também atua com ações de pesquisa, extensão e inovação, qualificando cidadãos para o mercado de trabalho em função das necessidades regionais, capacitando pessoas, prestando serviços, desenvolvendo pesquisa aplicada que atende a demandas da economia local e projetos que colaboram para a qualidade de vida da população.

Contudo, nas cidades onde o IFSULDEMINAS atua, também há oferta de ensino profissional tecnológico e superior por outras instituições, públicas e privadas.

Para compreender o ambiente no qual o IFSULDEMINAS está inserido e com isso tomar decisões subsidiadas no contexto econômico e social, foi construída uma análise do ambiente externo, com os fatores considerados como oportunidades e ameaças. Os principais fatores ambientais externos apontados nesse diagnóstico e que permanecem relevantes no ano de 2021 são apresentados na Figura 08:



01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Figura 08 - Principais Fatores Ambientais Externos em 2021



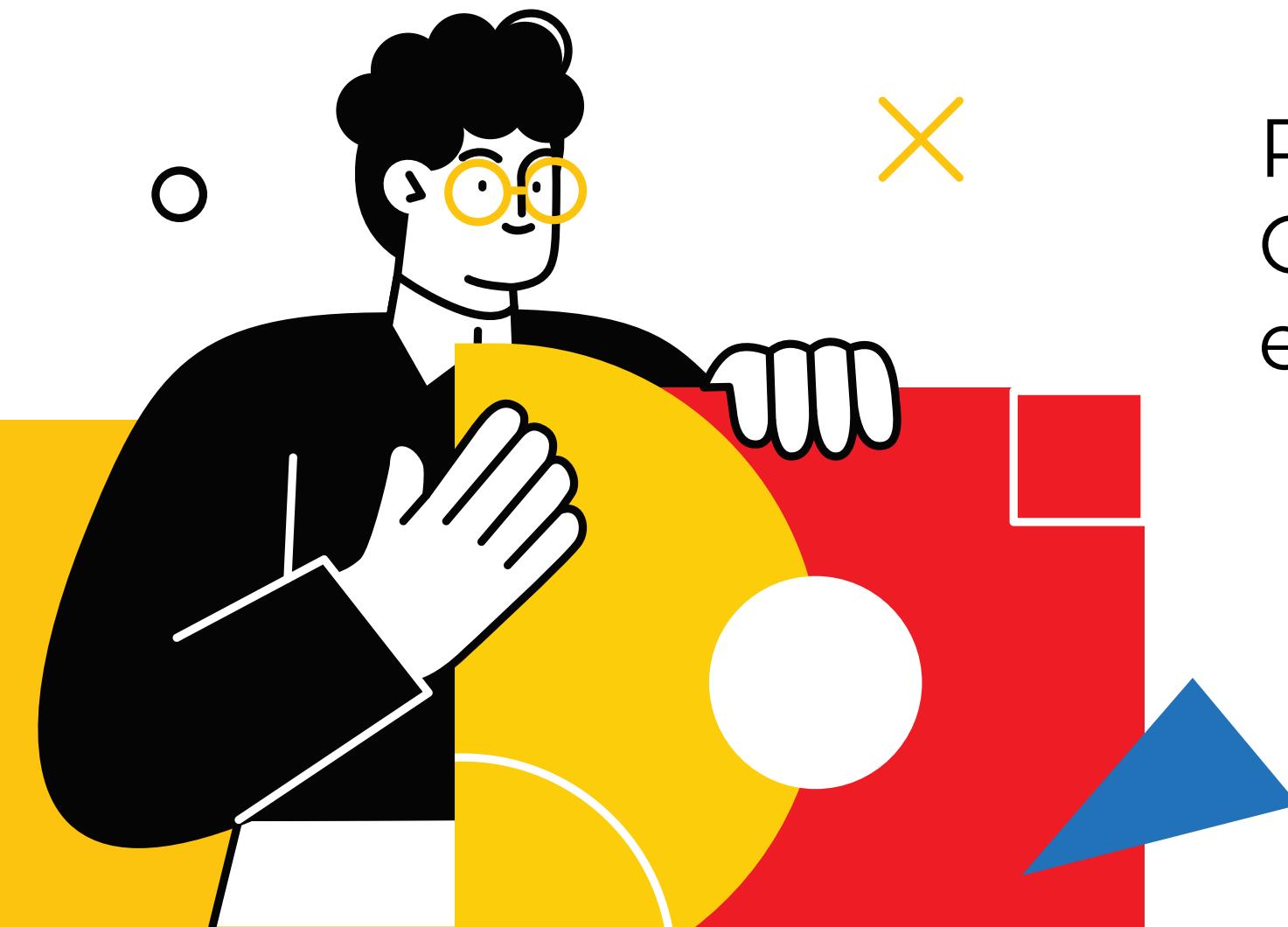
Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).



01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Capítulo 2



Riscos,
Oportunidades
e Perspectivas



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O gerenciamento dos riscos no âmbito institucional teve como escopo o objetivo estratégico de “Assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa, através de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS”, definido pelo Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023. Esse objetivo permeia as principais áreas de negócio da instituição e envolve diversos processos críticos.

Em 2021 foram ampliadas as ações referentes à gestão de riscos, houve um trabalho de compreensão sobre o assunto e a busca para aprimorar a cultura de gerir riscos. Com isso, a partir dos riscos mapeados em 2019 e 2020, foram feitos levantamentos de novos riscos. Em 2021, a Diretoria de Desenvolvimento Institucional com o apoio da Coordenadoria-geral de Auditoria Interna elaborou um Plano de Gerenciamento de Riscos e realizou o evento com gestores da Reitoria denominado “Encontro de Alinhamento do Plano de Gestão de Riscos”, que teve como objetivos: apresentar o Plano de Gerenciamento de Riscos do IFSULDEMINAS; identificar, mapear e instruir os principais processos; identificar e avaliar riscos. Todas as áreas de negócio da instituição por meio de seus representantes máximos participaram novamente do processo, fortalecendo suas responsabilidades com a adequada gestão dos riscos em questão. Este foi mais um passo importante para que a gestão de riscos seja percebida e absorvida por todas as unidades da instituição enquanto diretriz primária para o planejamento e para as operações em geral.

Além dos 15 riscos levantados nos anos anteriores, em 2021, foram acrescentados mais 6 riscos, totalizando 21. Com uma proposta de imersão e discussão sobre esses riscos, o evento buscou ser uma forma de compartilhamento de experiências e ações, bem como um ambiente para que a discussão sobre causas, consequências e ações mitigadoras fossem levantadas.

Por fim, cabe destacar que houve certo avanço no processo de gestão dos riscos, pois com o mapeamento iniciado em 2019 e 2020 e com o realizado para os novos riscos em 2021, estão sendo registradas as respectivas causas e consequências desses riscos, as possíveis ações mitigadoras e, principalmente, o registro dos tratamentos realizados, como poderão ser observados a seguir.

2.1 Principais Riscos

A partir do exercício de identificação, análise e avaliação de riscos, realizado no seminário em outubro de 2021, foram identificados os seguintes riscos para o alcance do objetivo estratégico de “Assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa,

através de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS”. No Quadro 04, são apresentados os resumos de cada risco e as ações de mitigação a serem tomadas.

O ano de 2021, como o ano de 2020, foi um ano atípico em que ações e planejamentos tiveram que ser avaliados à luz de uma pandemia mundial (Pandemia da Covid-19). Foi uma oportunidade para ratificar a importância do gerenciamento dos riscos principalmente no exercício de tomada de decisão. Neste sentido, a avaliação de riscos mostrou-se importante, quando da efetivação de certos eventos que impactaram a atuação da instituição e consequentemente motivaram a realização de ações que certamente minimizaram os efeitos desses impactos.

Quadro 04-Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2021
R1	Ocorrência de indisponibilidade prolongada do sistema ou perda de dados	* Reestruturação da nuvem privada do IFSULDEMINAS, com o objetivo de extinguir eventuais pontos únicos de falha; * Investimento em infraestrutura de TI; * Criação de plano de continuidade de negócio; * Asseguração dos processos de backup, teste de integridade das cópias e recuperabilidade; * Aquisição de infraestrutura para recuperação de desastres; * Tratativas com a RNP.	Evento negativo: * Interrupção de energia e internet. Ação: *Tratativas com a RNP. * Contato com a empresa responsável pelo fornecimento de energia elétrica. * Funcionamento automático do GMG.
R2	Desequilíbrio na relação oferta/demandas de cursos ofertados	* Implantação de processo de identificação de demandas da sociedade e do mercado de trabalho e atualização dos currículos; * Implantação de processo de avaliação dos alunos evadidos e egressos; * Implantação de diretrizes e critérios para sustentabilidade dos cursos ofertados; * Implantação do Programa Auxílio-internet; * Utilização de mediadores virtuais; * Possibilidade de trancamentos de disciplinas ou matrículas extemporâneas e rematrícula para segundo semestre.	Evento negativo: * Pandemia ampliou a desistência e a evasão de alunos. Ações: * Programa Auxílio-internet, Mediadores virtuais, trancamentos de disciplinas ou matrículas extemporâneas e rematrícula para segundo semestre.



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R3	Falta/atraso de orçamento para execução das ações de assistência estudantil	<ul style="list-style-type: none">* Implantação de política de acompanhamento discente;* Implantação de processo de categorização dos estudantes segundo indicadores socioeconômicos, com adequado acompanhamento e monitoramento;* Definição de política de ocupação de alojamentos, em especial para situações de emergência;* Definição de ações de contingência, com a distribuição de ticket-alimentação até a normalização de repasses;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve
R4	Ocorrência de episódios de crises institucionais	<ul style="list-style-type: none">* Adoção de práticas de gestão de riscos em todas as instâncias, com identificação e monitoramento constante de ameaças e vulnerabilidades;* Criação de manual de conduta e treinamento para situações de crise;* Implantação de processo de gestão de crises;* Nas atividades de auditoria, principalmente ao emitir recomendação ou orientação, os auditores internos deverão atuar com base nos princípios fundamentais para a prática da atividade de auditoria interna governamental, assim como com os requisitos éticos da profissão. Pautando sempre pela melhoria dos processos e procedimentos institucionais, repercussão da imagem institucional e consequentemente agregando qualidade ao valor público produzido pela instituição;* Treinamento dos servidores e colaboradores sobre a política de integridade institucional;* Implantação de política de continuidade de negócio;* Análise das inconsistências – levantamento dos fatos à época da ocorrência;* Emissão de esclarecimento via rede social.	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Em relação à questão da imagem, teve uma questão em redes sociais. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">* Levantamento dos fatos ocorridos à época da questão, não foi encontrada nenhuma irregularidade. Foi emitido esclarecimento via rede social, destacando que o IFSULDEMINAS acredita na mudança das pessoas pela educação. A contestação foi retirada, sem maiores danos.
R5	Alterações nas exigências legais ou políticas públicas de educação (oferta de cursos, finalidades etc.)	<ul style="list-style-type: none">* Acompanhamento constante das articulações em Brasília e no Governo;* Planejamento estratégico com foco em resiliência e sustentabilidade;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve
R6	Ocorrência de punições por falta de conformidade ou transparência	<ul style="list-style-type: none">* Implantação de critérios e diretrizes de transparência institucional;* Capacitação dos servidores e outros colaboradores;* Nas atividades de auditoria, principalmente ao emitir recomendação ou orientação, os auditores internos deverão pautar-se sempre pela conformidade, melhoria dos processos e procedimentos institucionais, repercussão da imagem institucional e efetiva transparência ativa da gestão;* Monitoramento dos indicadores da ouvidoria;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R7	Ocorrência de incêndios, ataques, roubo, enchentes	<ul style="list-style-type: none">* Implantar processo de manutenção preventiva e corretiva de infraestruturas;* Aprimorar e padronizar a segurança patrimonial;* Implantar Plano de Manutenção Predial;* Implantar e atualizar brigadas de incêndio;* Implantar processo de capacitação dos usuários sobre os procedimentos de emergência;* Acionamento do setor responsável pelo patrimônio;* Acionamento da Corregedoria para registrar a ocorrência;* Controle ativo por meio de registro dos usuários do equipamento, com o respectivo horário e dia de utilização e dia de devolução;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatação de falta de equipamento. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">* Acionamento do setor responsável pelo patrimônio; ação de registro da ocorrência; utilização de controle ativo por meio de registro dos usuários do equipamento, com o respectivo horário e dia de utilização e dia de devolução; foi solicitada a instalação de duas câmeras de gravação dentro da referida sala de equipamentos.
R8	Adulteração de documentos	<ul style="list-style-type: none">*Fiscalização e controle dos processos;*Envolvimento de mais servidores na conferência;*Transparência e rapidez na apuração de documentos suspeitos;*Maior padronização dos documentos;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve
R9	Insucesso nas políticas de permanência e êxito dos estudantes	<ul style="list-style-type: none">*Acompanhamento sistemático dos estudantes atendidos pelos programas de Assistência Estudantil;* Desenvolvimento de programas de monitoria para os estudantes que apresentam dificuldades de aprendizagem ou defasagem nos conteúdos básicos;* Programas de atendimento a estudantes com necessidades específicas de aprendizagem.*Atualizações de normativos acadêmicos visando ao aprimoramento dos processos, tais como: avaliação, recuperação, exames finais, dependências, trancamentos, entre outros.Estabelecimento de normas que tratam das atribuições de funções e órgãos como: Colegiado de Curso, Núcleo Docente Estruturante, Coordenação de Cursos;* Manutenção dos auxílios estudantis;* Manutenção dos profissionais para atendimento educacional especializado;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Foi observado que alguns discentes apresentavam dificuldades, potencializadas pelo contexto de atividades remotas, em função da Pandemia da Covid-19. Ação:* Manutenção dos auxílios estudantis; manutenção dos profissionais para atendimento educacional especializado; criação do Programa de Mediadores Virtuais; criação do Auxílio Extraordinário para Inclusão Digital; criação nos campi de grupos responsáveis pelo acompanhamento das atividades realizadas pelos estudantes nas plataformas digitais.Elaboração de Instruções Normativas que estabeleceram novos procedimentos a fim de minimizar o impacto da adoção do ensino remoto.
R10	Perdas de dados acadêmicos ou invasões hackers	<ul style="list-style-type: none">* Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados;* Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas;* Capacitação dos servidores;* Auditoria dos processos;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Erro no preenchimento de formulário de solicitação. Falha na orientação do usuário sobre documentos necessários para solicitar a certificação de conclusão do ensino médio. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* A cada solicitação, é realizada a devida conferência das informações. A solicitação de Certificação de conclusão do ensino médio foi indeferida e devolvida ao interessado para a correção. Também foi feito o contato informando o motivo da devolução.





Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R11	Fraude em políticas afirmativas	<ul style="list-style-type: none">* Exigência de documentação comprobatória;* Análise minuciosa da documentação apresentada;* Treinamento das comissões de análise de documentos;* Implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar em todos os processos seletivos;* Treinamento dos membros da Comissão de Heteroidentificação Complementar;* Estabelecimento de critérios institucionais para apresentação e análise dos documentos;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatada a inscrição incorreta/indevida de candidatos às vagas destinadas às ações afirmativas. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Com a implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar, todos os candidatos autodeclarados pretos ou pardos passam por entrevista com a comissão. Os demais casos relacionados à política de Ações Afirmativas foram identificados pelas comissões de análise de documentos e devidamente indeferidos.
R12	Fraude, erro ou inconsistência nos processos seletivos	<ul style="list-style-type: none">* Desenvolvimento de ferramentas no sistema do Processo Seletivo que automatiza a maioria das ações, tornando os possíveis erros humanos menos recorrentes;* Maior atenção na publicação dos resultados;* Conferência dupla nos documentos antes de fazer a publicação;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Houve erro na confecção da redação. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Foi utilizado o banco de questões e redação substituto.
R13	Produção científica inconsistente	<ul style="list-style-type: none">* Manutenção do programa de apoio de comunicação científica;* Elaboração de cursos voltados para redação científica;* Programas, editais e lives sobre temáticas voltadas para pesquisa e inovação;* Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação;* Compartilhamento de conhecimento e informações entre os agentes envolvidos;* Busca e aproveitamento de parcerias saudáveis, pautadas em interesses comuns, direcionadas ao desenvolvimento da pesquisa;* Aproveitar os recursos (de estrutura, humanos financeiros etc.) disponíveis para fomentar o desenvolvimento da pesquisa.	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatado baixo índice de publicações acadêmicas, de acordo com os critérios estabelecidos pela CAPES. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Continuidade do programa de apoio de comunicação científica com reestrutura do edital em conjunto com a CAPEPI. Elaboração de lives com Comitê e Comissões (CEUA, CEP e Lattes) que contribuem para a validação de pesquisas nessas áreas; Elaboração de parceria com o IFSP para edital em conjunto, propiciando uma rede colaborativa de pesquisa; Elaboração de edital para pesquisa conjunta entre os campi; Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; Parceria com a DAE para fomento de bolsas para discentes dos grupos de pesquisas selecionados em edital da PPPI.



02

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R14	Avaliação negativa dos cursos de pós-graduação	<ul style="list-style-type: none">* Manutenção do programa de apoio de comunicação científica;* Elaboração de cursos voltados para redação científica;* Programas, editais e lives sobre temáticas voltados para as temáticas dos cursos Stricto sensu em andamento;* Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação para os programas de Stricto sensu;* Elaboração de parcerias com instituições, públicas e privadas, propiciando a realização de pesquisas inovadoras;* Reformulação de projetos pedagógicos de cursos melhorando o atendimento de demandas do arranjo produtivo local;* Criação de novos cursos Lato sensu de impacto na região;	<p>Evento negativo: * Evasão e Pandemia instaurada pela Covid-19.</p> <p>Ação: *Elaboração de edital de apoio para os pesquisadores dos programas de mestrado do IFSULDEMINAS - próprio e em rede; Elaboração em conjunto com a PROEX de edital para publicação de livros; Edital específico para apoio à comunicação científica aos pesquisadores dos mestrados; Elaboração de parceria com o IFSP para edital em conjunto propiciando uma Rede Colaborativa de pesquisa; Elaboração de edital para pesquisa conjunta entre campi; Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; Parceria com a DAE para fomento de bolsas para discentes dos grupos de pesquisas selecionados em edital da PPPI; Celebração de parcerias com: Cooperação Técnica com o Estado de Minas Gerais por intermédio da Polícia Militar de Minas Gerais; Cooperação Técnica com a Inoventures Tecnológica da Informação Ltda.; Cooperação Técnica com a Solve Desenvolvimento Empresarial; Cooperação Técnica com a Universidade Federal de Alfenas; Cooperação Técnica com o Instituto Presbiteriano Mackenzie; Cooperação Técnica com a Universidade Vale do Sapucaí; Termo de Execução Descentralizada com a Universidade Federal de Itajubá; Contrato de cotitularidade com a Universidade Estadual de Campinas; Contrato de cotitularidade com Bortoni & Tito Ltda.; Contrato de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) com High-Z Vale Indústria Eletrônica Ltda.</p>
R15	Possibilidade de erros e problemas de logística na execução de projetos/programas de extensão em ambiente externo ao IFSULDEMINAS	<ul style="list-style-type: none">* Estabelecer plano de ação para mitigar o risco;* Melhorar a eficiência e eficácia; * Monitoramento das ações;* Engajamento da equipe organizadora do evento na questão logística;* Elaboração constante de eventos on-line para adaptação a esta nova realidade;	<p>Evento negativo: * Eventos presenciais sendo cancelados ou modificados para acontecerem de forma remota devido à pandemia.</p> <p>Ação: * Realização de eventos on-line, primando pela qualidade e por horários que atendiam ao maior público; Editais e programas lançados atendendo demandas de mercado; Celebração de novas parcerias realizadas pela PROEX e PPPI.</p>
R16	Erro no pagamento de servidores	Conferência realizada por mais de um servidor.	<p>Evento negativo: * Houve um erro no pagamento;</p> <p>Ação: * Foi realizada a correção após uma conferência detalhada que verificou o equívoco.</p>
R17	Pasta funcional inconsistente ou com erros	<ul style="list-style-type: none">- Conferência detalhada antes da inclusão no sistema;- Acionar o SIPEC sobre a ocorrência;	<p>Evento negativo: * Não houve</p> <p>Ação: * Não houve</p>
R18	Atraso no desenvolvimento do servidor na carreira	<ul style="list-style-type: none">- Manter atualizado banco de informações dos servidores que não fizeram o requerimento;- Informar o servidor dos seus direitos;- Conferência adequada e atenta da documentação;	<p>Evento negativo: * Não houve</p> <p>Ação: * Não houve</p>



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R19	Falta de planejamento das demandas	- Calendarização dos futuros processos de contratação e prestação de esclarecimentos a respeito dos prazos impostos por lei.	Evento negativo: * Houve um caso. Ação: * Foi feito o processo de contratação direta.
R20	Desvio de finalidade, erro no acompanhamento e desaparecimento da necessidade nas execuções contratuais.	- Fornecimento de orientações adequadas e necessárias com os respectivos fundamentos.	Evento negativo: * Houve alguns erros. Ação: * Foram feitas revisões e refazimento dos atos defeituosos.
R21	Vazamento de dados pessoais	- Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados. - Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas. - Capacitação dos servidores. - Auditoria dos processos.	Evento negativo: * Não houve Ação: * Não houve

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

2.2 Principais oportunidades

Aprimorar as matrizes curriculares e alinhar a oferta com demandas da comunidade e do mercado regional.
Aprimorar processos internos, tendo a gestão de riscos e padrões de mercado como base e com foco na eficiência, conformidade e transparência.
Explorar eventuais mudanças em políticas públicas e diretrizes do Governo, em conformidade com os objetivos estratégicos institucionais.
Simplificar a oferta de serviços públicos ao cidadão, por meio da digitalização e desburocratização, com foco na otimização de recursos e na relação oferta/demandá dos serviços prestados.
Investir em tecnologia, proteção de dados e privacidade, monitorando ameaças externas e construindo soluções robustas, a fim de proporcionar segurança aos usuários e à instituição.

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

2.3 Fontes específicas de riscos e oportunidades

Figura 09 - Riscos versus Oportunidades



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Além disso, a identificação, a análise e a avaliação de riscos possibilitaram a identificação de fatores que influenciam direta ou indiretamente os objetivos institucionais. Esses fatores podem ser avaliados por meio de duas perspectivas, do ponto de vista de impactos negativos e do ponto de vista de impactos positivos.

A possibilidade de ocorrência de determinado evento ligado a um desses fatores pode representar um risco aos interesses institucionais, como também pode representar uma oportunidade a ser explorada pela instituição.

Entre as oportunidades identificadas e vivenciadas pelos donos dos eventos, podemos citar as principais:

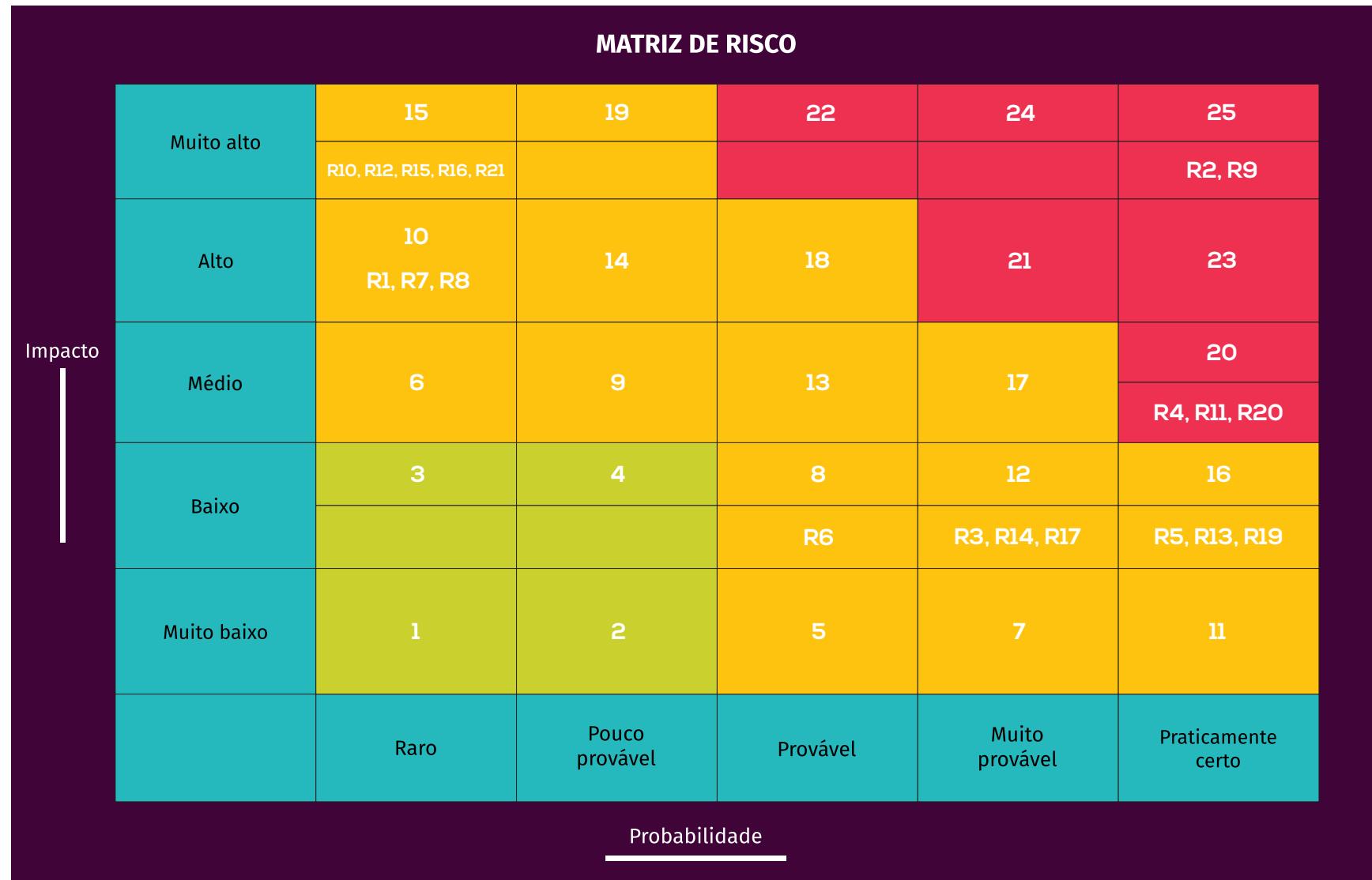
- Implantação de novos programas assistenciais e acadêmicos visando minimizar a perda da qualidade do ensino e do aproveitamento de conteúdo do discente;
- Oportunidade para aprimorar o controle sobre os equipamentos patrimoniais;
- Oportunidade para ampliar o leque de parceiros, visando ao desenvolvimento de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação;
- Oportunidade para reforçar a importância da revisão de formulários, dados e documentos em processo de publicação;
- Oportunidade para reforçar a importância das orientações aos candidatos e da atuação técnica no processo de seleção de discentes;
- Oportunidade para realizar eventos on-line de forma eficiente e com qualidade.



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

2.4 Níveis de riscos (matriz)

Figura 10 - Matriz de Níveis de Risco



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

Capítulo 3



Governança,
Estratégia e
Desempenho



Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

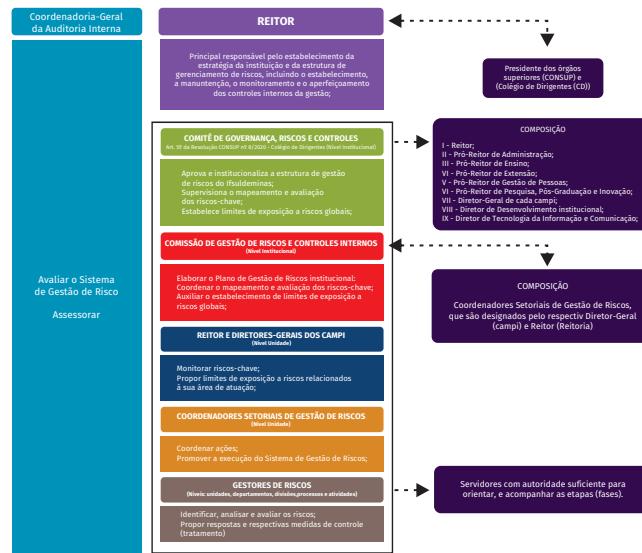
3.1 Aspectos da governança institucional

Buscar soluções inovadoras e alcançar metas que gerem valor público são fundamentos na gestão do IFSULDEMINAS, que vem buscando se alinhar aos aspectos internos de maturidade e de reconhecimento de governança institucional por meio do desenvolvimento da gestão de riscos, o respeito às competências e às hierarquias das instâncias, o monitoramento da execução da estratégia, o atendimento pleno do interesse público e a transparência das ações. Desde a sua criação, dezembro de 2008, a instituição vem buscando alcançar os melhores resultados, pautados na idealização de sua missão e no alcance de seus objetivos legais e estratégicos.

Institutionalizando a Política de Gestão de Riscos, o IFSULDEMINAS também institucionalizou uma Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Risco, Figura 11. Mesmo buscando se estruturar e atuar adequadamente com base nos preceitos definidos no Decreto nº 9.203/017 e na IN MPDG/CGU nº 1/2016, os agentes atuantes perceberam que o ciclo do processo Gerenciamento de Riscos é de longo prazo, lento, mas constante e incremental, devido ao seu nível de alcance, de enraizamento e por envolver mudança na cultura, de postura e de visão administrativa e estratégica da gestão. O Plano de Gerenciamento de Riscos do IFSULDEMINAS, citado no capítulo 2, além de tratar dos aspectos práticos da gestão de riscos como já mencionados, também contém ações de comunicação escrita com intuito de divulgar e transmitir o conhecimento sobre gestão de riscos na instituição, página eletrônica: <https://portal.if sulde minas.edu.br/index.php/governanca/285-governanca/4570-gestao-de-riscos>. Além disso, no âmbito do controle interno da Controladoria-Geral da União – CGU, o IFSULDEMINAS encerrou o exercício de 2021 sem recomendações vigentes ou em aberto para com ela. Mesmo assim, durante boa parte desse exercício, a CGU atuou de forma preventiva, orientando a gestão em pregões, na execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE e no programa de integridade institucional.

No âmbito da gestão da transparéncia, a instituição vem trabalhando para viabilizar a ferramenta “consulta pública”, importante mecanismo que favorecerá o controle social, os trabalhos de implementação estão sendo registrados nos processos nº 23343.003560.2021-73 e nº 23343.000129.2022-56, que podem ser acessados pelo links: https://suap.if sulde minas.edu.br/processo_eletronico/imprimir_processo_visualizacao_publica/b8a3383c-b1eb-4813-b62c-48336266415d/ e https://suap.if sulde minas.edu.br/processo_eletronico/imprimir_processo_visualizacao_publica/a8e4cd43-77c9-4147-8ce1-3375165a7f69/.

Figura 11 - Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Com relação à Integridade Pública no IFSULDEMINAS, um dos meios de comunicação utilizado para divulgação e transmissão do conhecimento para fortalecer a integridade institucional e o compromisso dos agentes públicos com os princípios éticos e valores institucionais é apresentado na página eletrônica: <https://portal.if sulde minas.edu.br/index.php/institucional-geral/3825-unidade-de-gestao-da-integridade-ugi-2>. No aspecto da gestão do processo de instigar a integridade

institucional, a consultoria da Controladoria-Geral da União – CGU teve como objeto os riscos à integridade; como resultado da auditoria, deu orientações a partir da observação de algumas fragilidades:

- necessidade de elaboração de normas de organização e funcionamento da instância de integridade da entidade;
- aprimoramento do Código de ética;
- promoção de maior integração da área de compras e contratações públicas no Programa de Integridade do Instituto;
- necessidade de revisão do levantamento de riscos à integridade

nos processos organizacionais da entidade e, para um melhor amadurecimento desse processo, sugere-se estender o mapeamento de riscos à integridade aos diversos setores da instituição, implementando uma metodologia de gestão de riscos que contempla os diversos processos organizacionais.

No âmbito das ações para melhorar o reconhecimento da sua governança institucional, a instituição vem trabalhando também a comunicação escrita para divulgar e transmitir o conhecimento sobre a Governança Pública no IFSULDEMINAS, página eletrônica: <https://portal.if sulde minas.edu.br/index.php/governanca>.

Figura 12 - Recorte da página eletrônica – Governança Pública no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)





Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

3.2 Gestão da Estratégia Institucional

Em 2018, foi aprovado, a partir de um trabalho em conjunto, participativo e democrático, o Plano de Desenvolvimento Institucional pela Resolução Consup nº 110, de 20 de dezembro de 2018 (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/diagramacao-pdi-web.pdf>). Esse documento é um marco na definição da visão, dos valores e dos objetivos estratégicos.

Figura 13 - Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS

MISSÃO	VISÃO	VALORES
Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais.	Firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais.	<ul style="list-style-type: none"> • Ética • Inclusão Social • Inovação • Cooperação • Equidade • Respeito a Diversidade • Sustentabilidade • Responsabilidade

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Como um documento dinâmico e inserido no cotidiano da tomada de decisões, ele vem sendo atualizado anualmente, garantindo que continue refletindo a realidade institucional, acompanhando as mudanças ocorridas nas políticas governamentais (Resolução Consup nº 86, de 18 de dezembro de 2019 - <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/diagramacao-pdi-web.01.2019.pdf>; - Resolução Consup nº 54, de 15 de dezembro de 2020 - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Conselho_Superior/_resolucoes/2020/054.2020.pdf).

Organizado em sete capítulos, o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS tem duas funções primordiais: ser o documento balizador das políticas internas e ser um canal de comunicação com a sociedade de fácil acesso. Aborda as principais áreas de atuação da instituição. O PDI contextualiza a história, comunica o atual momento e planeja o futuro do IFSULDEMINAS de forma clara e objetiva.

O Planejamento Estratégico, com indicadores quali-quantitativos, foi

definido a partir de uma adaptação da metodologia do Balance Scorecard (BSC) e construído dentro de um ciclo que partiu da Missão Institucional até a definição das metas que nos fariam alcançar resultados de desempenho e, por conseguinte, um novo patamar no cenário regional, estadual e nacional.

Figura 14 - Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022).

Dentro da estrutura organizacional do IFSULDEMINAS, todos os setores foram contemplados com indicadores e metas, totalizando 50. As ações são pautadas dentro de um cenário de continuidade e avanço que propiciaram ganho de valor público e reconhecimento.

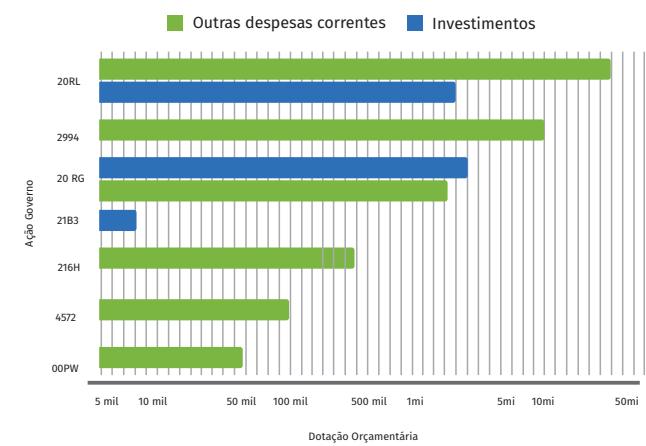
O alinhamento com as políticas nacionais de educação é uma das vertentes do documento, prezando pela observância dos princípios da administração pública.

Outro resultado positivo transmitido pela gestão e que está em fase de amadurecimento é a visão sistêmica dos processos. Para a CGAI, na perspectiva da governança pública, a percepção sistêmica da gestão ajuda a fortalecer a confiança institucional no ambiente interno e externo quando entrega valor público para sociedade e quando alinha sua estratégia à finalidade legal, assim como quando fomenta a coerência e promove a coordenação do ambiente organizacional com o ambiente externo. Via de regra, as instituições compromissadas com as demandas de interesse público tenderão a alcançar patamares mínimos de governança pública.

3.3 Alocação de Recursos

Abaixo podemos acompanhar a dotação orçamentária do IFSULDEMINAS para o exercício de 2021. O gráfico demonstra a alocação de recursos discricionários de despesas correntes e de investimento para as diversas ações de governo. Como o IFSULDEMINAS não está em um momento de expansão de unidade, é possível observar que os valores destinados ao custeio da instituição (em verde) são superiores aos destinados ao investimento.

Figura 15 - Alocação de recursos e despesas correntes e de investimento em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2022)

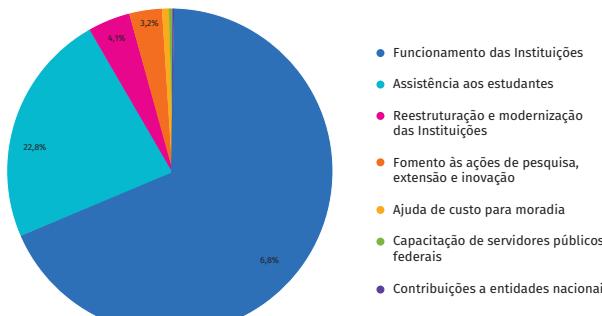
A maior parte dos recursos é destinada às prestações de serviços para o funcionamento da instituição. Porém, cabe destacar os valores da ação 2.994, destinados para assistência ao educando, diretamente ligada às atividades que contribuem para o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes na instituição.





Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

Figura 16 - Divisão Orçamentária por Ação de Governo



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2022)

3.4 Transparéncia Ativa

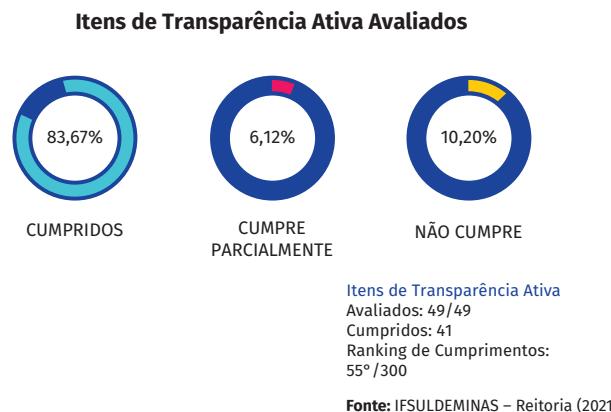
Durante o ano de 2020, foram atualizadas todas as informações de transparéncia ativa, contidas no menu “Acesso à informação” do portal institucional de acordo com os aspectos utilizados

pela CGU no Sistema de Transparéncia Ativa (STA) e no Guia de Transparéncia Ativa para os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal. Transparéncia ativa engloba as informações de interesse público que o órgão disponibiliza, ainda que não tenham sido solicitadas pelos cidadãos por meio dos canais de atendimento.

Também foi elaborado o Plano de Dados Abertos 2020-2022, para priorizar dados de interesse dos cidadãos, foram consideradas a consulta pública realizada para este fim, as análises das demandas frequentes recebidas pela ouvidoria e dos temas mais acessados no portal da instituição na internet, bem como a Matriz de Priorização, sugerida pelo Manual de Elaboração de Planos de Dados Abertos - 2018.

Além disso, foi atualizada a Carta de Serviço ao Cidadão, que tem por objetivo informar aos usuários os serviços prestados pelo IFSULDEMINAS, e foi construído o Catálogo de Transparéncia Ativa do IFSULDEMINAS, que reúne um conjunto de informações a que a instituição se compromete a dar transparéncia ativa. Também foram tomadas provisões para adequações no portal institucional a fim de atender o art. 8º da IN 84/2020 do TCU, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020.

Figura 17 - Situação no Painel da CGU em 2021



3.5 Desempenho da Estratégia

O acompanhamento das ações e do planejamento estratégico foi constante, sendo estabelecido um período semestral de entrega de resultados para avaliação. Desse modo, no mês de julho, os responsáveis pelos indicadores apresentam os resultados alcançados no primeiro semestre, sendo feita uma análise sobre as possibilidades para o segundo semestre e, quando necessárias, modificações nas ações a serem implementadas.

A partir de 2020, a mensuração das ações foram acompanhadas pela execução do Plano Tático dos setores (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/Planto_T%C3%A1tico.pdf). Dessa forma, a mensuração dos resultados é mais eficaz. Contudo, muitas ações não foram realizadas, sendo adiadas ou canceladas devido aos efeitos da pandemia da Covid-19.

Os resultados, de forma resumida, são apresentados no Quadro 06 e os relatórios podem ser acessados no site (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3302-planejamento-tatico>).

Quadro 06 - Ações executadas no Planejamento Tático por indicador do Planejamento Estratégico

Setor Responsável pela Execução	Indicador	Iniciativas Estratégicas 2020/2021	
		Previstas	% Realizado
ASCOM	P1.AC01	4	42,5%
	P1.AC02	1	90,0%
Chefeia de Gabinete	P1.GB01	5	100,0%
CGAI	P1.AI01	1	100,0%
Corregedoria	P1.CO01	4	77,5%
	P1.DI01	4	100,0%
	P2.DI02	3	100,0%
	F1.DI03	2	50,0%
	F1.DI04	1	85,0%
DTI	F1.TI01	1	100,0%
	A1.TI02	1	75,1%
	A1.TI03	1	87,5%
PROAD	P1.AD01	4	80,0%
	P1.AD02	2	70,0%
	F1.AD03	4	97,5%
	F2.AD04	1	80,0%
	F2.AD05.	3	32,5%
PROEN	P1.EN01	1	92,5%
	P1.EN02	3	81,3%
	P1.EN03	2	100,0%
	P1.EN04	1	50,0%
	A2.EN05	1	59,5%
	A3.EN06	2	43,1%
	A3.EN07	3	75,0%
	C1.EN08	2	100,0%
	C1.EN09	4	100,0%
	C1.EN10	1	100,0%
	C2.EN11	1	80,0%
	C2.EN12	6	72,8%





Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

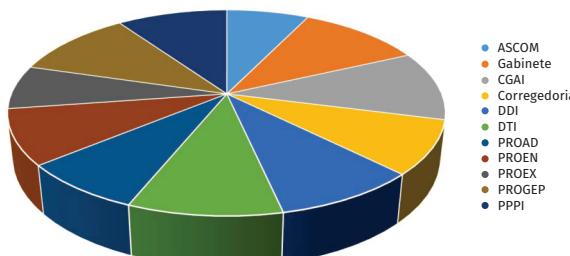
	F2.EX01	2	97,5%
	C1.EX02	2	30,0%
	C1.EX03	3	95,0%
	C1.EX04	4	30,0%
	C1.EX05	4	80,0%
PROEX	C2.EX06	5	60,0%
	C2.EX07	5	50,0%
	A3.GP01	4	99,0%
	A3.GP02	4	95,0%
PROGEP	A3.GP03	8	100,0%
	A3.GP04	6	100,0%
	F2.PI01	3	100,0%
	C1.PI02	8	81,1%
PPPI	C1.PI03	4	89,3%
	C2.PI04	2	92,5%
	C1.PI05	4	82,0%

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

Como pode ser observado no Quadro 06, foram propostas para o biênio 2020/2021 137 iniciativas estratégicas em 45 indicadores. O percentual médio de cumprimento dos indicadores do IFSULDEMINAS para o biênio alcançou 80 % das ações programadas.

Portanto, podemos afirmar que os resultados foram positivos, considerando as possibilidades do ano de 2020 e 2021 em que todas as ações tiveram que ser de alguma forma adequada ou repensada por causa da pandemia da Covid-19.

Figura 18 - Resultados por Setor do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

No próximo capítulo, será apresentado um detalhamento de ações realizadas em 2020 por área, abarcando ações desenvovidas para além do planejamento estratégico. Dessa forma, busca-se evidenciar a gestão dessas áreas dentro do IFSULDEMINAS.

3.6 Índice de Governança e Gestão do TCU

O Tribunal de Contas da União (TCU) faz anualmente o levantamento sobre o índice integrado de governança e gestão (iGG) das instituições públicas, sendo que ele é composto pelos índices de: governança pública; gestão de pessoas; gestão de TI e gestão de contratações.

Governança na administração pública se refere a uma série de práticas e sistemas que demonstram a capacidade de um Estado em formular, planejar, programar e cumprir suas funções visando ao bem-estar da sociedade.

Ao se aferir a governança em organizações, mede-se a capacidade que elas têm de produzir e entregar valor. Pode-se considerar valor como sendo a entrega de resultados, de forma eficiente e com riscos bem geridos. Em geral, em uma instituição pública, o valor costuma ser percebido como benefícios para a sociedade. Quanto mais valor se entrega, melhor costuma ser a governança (TCU, 2021).

O IFSULDEMINAS, como forma de garantir boas práticas, vem trabalhando alinhado às orientações do TCU. Dessa forma, foi criado o indicador F1.DI04, que estabeleceu metas com o objetivo de alcançar melhores resultados no IGG e, consequentemente, avançar nas boas práticas de gestão pública.

Em 2019, o levantamento do TCU não foi realizado, sendo postergado para o ano de 2020 devido a ajustes na metodologia. Dessa forma, no exercício de 2019, o indicador foi trabalhado no sentido de aperfeiçoar as informações e planejar ações efetivas.

Contudo, em 2020, talvez motivado pela pandemia da Covid-19, o TCU novamente adiou para 2021 a execução do questionário, o que se concretizou. O levantamento de 2021 mostrou em seu resultado a evolução e o amadurecimento da instituição. O resultado foi altamente positivo. No Quadro 07 são apresentados os resultados alcançados nos anos anteriores e o último levantamento realizado em 2021.

Quadro 07 - Resultados dos Índices iGov e iGest em 2017, 2018 e 2021 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU

Índice	2017	2018	2021
iGG (índice integrado de governança e gestão pública)	42%	40%	53,1%
iGovPub (índice de governança pública)	43%	45%	67,5%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	35%	38%	58,5%
iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas)	30%	30%	42,3%
iGovTI (índice de governança e gestão de TI)	38%	48%	49,7%
iGestTI (índice de capacidade em gestão de TI)	38%	45%	45,7%
iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações)	53%	51%	54%
iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações)	53%	39%	57,9%
iGovOrçament (índice de governança e gestão orçamentária)	*	*	64,6%
iGestOrçament (índice de capacidade em gestão orçamentária)	*	*	45,3%

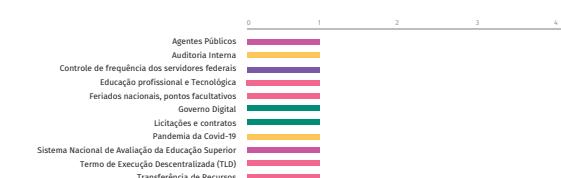
Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

3.7 Aspectos relacionados à supervisão e aos controles no âmbito do IFSULDEMINAS

Figura 19 - Mapa dos Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2021 por Órgão Externo

Mapa do Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2021 por Órgão Externo

Comunicado emitido pelo MF	Decisão Normativa pelo TCU	Medida Provisória
Decreto	Documento emitido pelo ML	Portarias emitidas pelo INEP
Instruções Normativas emitidas pela CGU, MF e TCU	Leis	Resoluções do CNF
Portarias emitidas pelos MEC, MCTI e MS		



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2022)

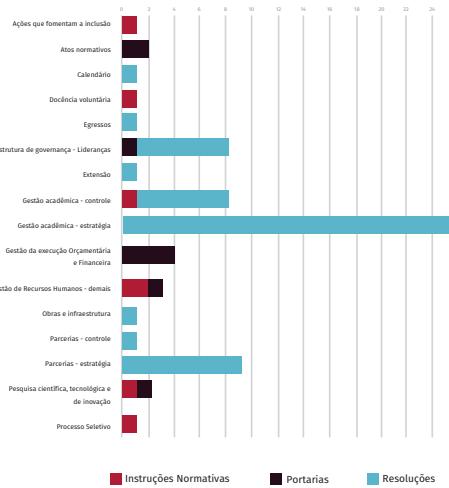




Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

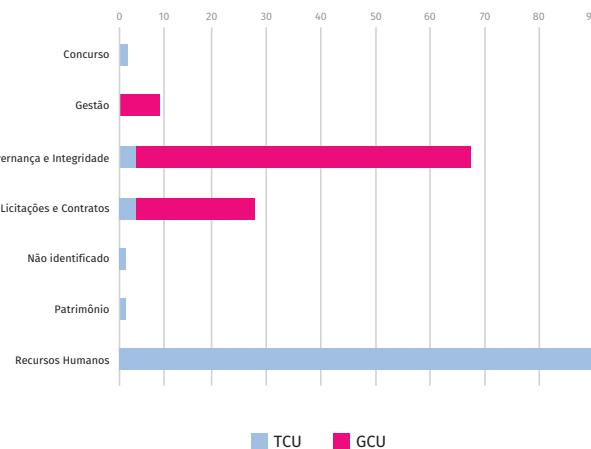
Figura 20 - Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2021

Mapa do Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS no exercício



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2022)

Figura 21 - Mapa das diligências do TCU e da CGU ao IFSULDEMINAS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2021)

3.8 Principais ações de supervisão, controle e correição

As principais ações de supervisão, controle e correição do IFSULDEMINAS em 2021 se resumem no fortalecimento dos setores na instituição que trabalham em consonância com os órgãos de controle, como TCU e CGU. Tal fortalecimento se deu por meio de capacitações dos servidores que atuam em tais setores, o que contribuiu para uma melhor atuação e comunicação entre os setores Corregedoria, Ouvidoria, Comissão de Ética e Auditoria. Com essa melhor comunicação, foi possível definir estratégias para sincronização de demandas conjuntas para melhor tratamento de denúncias de irregularidades ou apontamentos feitos por Órgãos de Controle. A Corregedoria no ano de 2021 atuou na regularização e no esclarecimento de pelo menos 6 casos apontados pelo TCU envolvendo "Acumulação ilegal de Cargos" e "Dedicação Exclusiva Desrespeitada". Foi indicado também pela Corregedoria a abertura de 1 Processo Administrativo, Rito Ordinário e 4 diligências de Investigação Preliminar. A Corregedoria participou de todos os Eventos, incluindo lives e Encontros promovidos pela CGU.

A Comissão de Ética do IFSULDEMINAS trabalhou em 5 processos durante o ano, 8 consultas formais e em várias resoluções de conflito. Todas as ações promovidas têm o objetivo de tornar nossa instituição cada vez mais íntegra e comprometida com o bom serviço público.

3.9 Determinação da materialidade das informações

Os temas para construção do relatório de gestão do IFSULDEMINAS foram definidos, na maior parte, em função das suas principais áreas de atuação.

Para a identificação da materialidade das informações tivemos como ponto de partida as áreas finalísticas – ensino, pesquisa e extensão – com o envolvimento das demais que são indissociáveis, pois apoiam a todo momento o processo de construção e entrega de serviços à sociedade.

Esses temas (FIGURA 22) foram identificados pelas pró-reitorias e diretorias sistêmicas e sancionados pela alta direção do IFSULDEMINAS, quais sejam o reitor e seus pró-reitores.

Figura 22 - Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).



Resultados
da Gestão



Capítulo 4



4.1 Ensino

4.1.1 Mensagem do Pró-Reitor de Ensino - Giovane José da Silva



Os indicadores acadêmicos e de gestão das instituições educacionais são uma expressão da governança em educação que surge a partir dos anos 80, nos Estados Unidos e na Inglaterra, no centro das políticas neoliberais e ganhou terreno no mundo desde então. Os Institutos Federais, por exemplo, são medidos por indicadores criados no âmbito do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Secretaria de

Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC). Dar conhecimento desses indicadores e fomentar a promoção de sua análise e crítica constituem os objetivos de um relatório de gestão. O documento oportuniza ao cidadão, aos nossos servidores e aos estudantes o conhecimento dos indicadores institucionais, os quais podem ser utilizados como instrumentos para acompanhar os resultados das ações de melhoria da educação profissional e tecnológica, de modo democrático e emancipador, numa perspectiva de construção de aprendizagens significativas, tendo como base o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Nas próximas linhas, os leitores terão a dimensão do trabalho desenvolvido pelo IFSULDEMINAS em sua missão institucional de oferecer educação profissional e tecnológica no território do Sul de Minas, formando cidadãos com competência técnica e consciência cidadã e crítica. O ano de 2021, como o ano de 2020, foi desafiador para a instituição diante do estado de calamidade pública causado pela pandemia da Covid-19. A instituição, que não fechou suas portas, organizou-se com sua comunidade docente, discente e técnico-administrativa para continuar ofertando educação profissional em contexto remoto. O leitor verá que as ações foram impactadas por esse cenário.

Destacamos a expansão de cursos técnicos e de pós-graduação Lato sensu oferecidos durante a pandemia, inclusive fora da sede, por meio do Programa de Apoio à Institucionalização da EaD no IFSULDEMINAS (PROEAD) e de emendas parlamentares.

Ressaltamos ainda o número de diplomas e certificados expedidos com aumento significativo em relação aos anos anteriores, evidenciando o efetivo trabalho de elevar a taxa de concluintes e diminuir o percentual de evasão e retenção.

A evolução da eficiência acadêmica é atestada pela Plataforma Nilo Peçanha e pelo próprio Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) no processo de avaliação dos cursos de graduação, com destaque para o aumento de cursos com Conceito

Preliminar de Curso (CPC) 4 e 5, bem como a consolidação do Índice Geral de Cursos (IGC), com nota 4, destacando a excelência da instituição.

Para atingir os números abaixo demonstrados, houve um intenso trabalho nos bastidores das Pró-Reitorias de Ensino (PROEN), de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) e de Extensão

(PROEX), em ação conjunta com as Diretorias de Ensino das unidades, a exemplo do processo de elaboração, escrita, discussão e aprovação de atos acadêmicos, tais como normas, resoluções e instruções normativas. Também é digno de nota a política de capacitação de docentes e servidores técnicos administrativos desenvolvida para se adequar às exigências legais, ao ensino remoto, ao serviço de bibliotecas, às secretarias, aos Núcleos de Apoio a Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais (NAPNEs), à Comissão Permanente de Processo Seletivo (COPESE) etc.

Enfatizamos ainda os inúmeros programas de apoio estudantil criados no ano de 2021, tendo à frente a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) e a colaboração de inúmeros servidores nas unidades que mais diretamente atuam com os estudantes. Digno de nota são os programas de acessibilidade digital, o programa "Estudantes mediadores", o apoio a diversos projetos de ensino e o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE), este último responsável pelo atendimento aos estudantes que necessitam de um atendimento especial em função de suas necessidades físicas, emocionais e psicossociais. O volume de recursos financeiros e humanos investidos darão ao leitor uma mostra do trabalho desenvolvido e da seriedade com os recursos do contribuinte.

Vale ainda ressaltar que o IFSULDEMINAS possui o valor mais baixo de gasto por aluno anual (GAC) da Rede Federal, bem como a maior relação de alunos por professor (RAP) e avança significativamente nos índices de conclusão e diminuição do abandono escolar. Os dados podem ser acessados pelos leitores na Plataforma Nilo Peçanha, no link: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>. Nossa desejo é que cada um leia esse documento com autocrítica institucional, honestidade intelectual e cultura de enfrentamento de fatos e dados.

Enfim, os números traduzem a entrega de centenas de servidores extremamente qualificados que se dedicam à causa da educação profissional pública, de qualidade e cada vez mais inclusiva. Por outro lado, os números não demonstram o exercício dos princípios de empatia, tolerância, flexibilidade e resiliência de nossos servidores durante a pandemia, fundamentais para estabelecer uma relação efetiva no processo de ensino remoto de aprendizagem e garantir a manutenção do elo com o estudante, ofertando o mínimo de competências e habilidades nas condições limitantes do ensino remoto.

4.1.2 Gestão do Ensino

Conforme estipulado pelo Regimento Interno da Reitoria - Resolução Consup nº 26, de 27 de agosto de 2020 - compete à Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), por meio de sua equipe, planejar, supervisionar, coordenar e avaliar a execução das políticas de ensino estabelecidas pelo Conselho Superior (CONSUP) em consonância com as diretrizes do Ministério da Educação (MEC), buscando a articulação entre o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação.

Alinhada ao Plano de Desenvolvimento Institucional e ao Plano Tático institucional e em parceria com os campi, a Proen planejou, revisou e desenvolveu ações em 2021 para executar as políticas institucionais diante dos desafios da crise sanitária instalada no mundo desde o ano de 2020 como a manutenção das atividades acadêmicas de forma não presencial. Mesmo diante deste contexto complexo, a Proen conseguiu, dentro de suas possibilidades, atender às demandas decorrentes da educação em tempos de pandemia, bem como dar andamento a muitas das ações planejadas.

Para garantir aos jovens e adultos o acesso a diferentes tipos e modalidades de cursos de qualificação profissional para o mundo do trabalho, o IFSULDEMINAS, por meio da Coordenadoria de Processos Seletivos da Proen e de seus campi, ofereceu em 2021 cursos técnicos integrados, concomitantes e subsequentes ao Ensino Médio; cursos de graduação, de tecnologia, licenciatura e bacharelado; cursos de pós-graduação Lato sensu e Stricto sensu, conforme apresentado na Figura 23.

Figura 23 - Cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS em 2021

CAMPUS / TIPO DE CURSO	Campus avançado Centro de Minas	Campus avançado Três Corações	Campus Itabira	Campus Machado	Campus Muriaé	Campus Passos	Campus Poços de Caldas	Campus Pouso Alegre
Técnico Integrado ao Ensino Médio	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Informática (EAD).	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Mecânica.	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Mecânica.	II Técnico em Agronegócio; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Informática; II Técnico em Meio Ambiente.	II Técnico em Agronegócio; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Informática.	II Técnico em Comunicação Visual; II Técnico em Informática; II Técnico em Produção de Moda.	II Técnico em Administração; II Técnico em Informática; II Técnico em Mecatrônica.	II Técnico em Administração; II Técnico em Informática; II Técnico em Mecatrônica.
Técnico Concomitante ao Ensino Médio	II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Mecânica (EAD).	-	-	-	-	-	-	II Técnico em Logística; II Técnico em Qualidade
Técnico Subsequente ao Ensino Médio	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Mecânica (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Mecânica (EAD).	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Mecânica (EAD).	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Mecânica (EAD).	II Técnico em Administração; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Construções; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Engenharia de Produção; II Técnico em Geoprocessamento; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão em Sistemas de Informática (EAD); II Técnico em Vendas.	II Técnico em Administração; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Construções; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Engenharia de Produção; II Técnico em Geoprocessamento; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão em Sistemas de Informática (EAD); II Técnico em Vendas.	II Técnico em Administração; II Técnico em Comunicação Visual; II Técnico em Informática; II Técnico em Produção de Moda.	II Técnico em Administração; II Técnico em Design; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão em Sistemas de Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Qualidade (EAD).	II Técnico em Administração; II Técnico em Design; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão em Sistemas de Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Qualidade (EAD).
Bacharelado	II Administração.	-	-	-	-	-	-	-
Licenciatura	-	-	II Engenharia Biológica; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia de Mineração; II Engenharia de Petróleo; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas de Informação; II Zootecnia.	II Administração; II Agronomia; II Ciências Biológicas; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia de Mineração; II Engenharia de Petróleo; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas de Informação; II Zootecnia.	II Ciências da Computação; II Ciências da Linguagem; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia de Mineração; II Engenharia de Petróleo; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas de Informação; II Zootecnia.	II Administração; II Ciência da Computação; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia de Mineração; II Engenharia de Petróleo; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas de Informação; II Zootecnia.	II Administração; II Ciência da Computação; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia de Mineração; II Engenharia de Petróleo; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas de Informação; II Zootecnia.	II Engenharia Civil; II Engenharia Química.
Tecnologia	-	-	-	II Design de Moda; II Design de Produtos e Processos; II Calecografia.	II Design de Moda; II Design de Produtos e Processos; II Calecografia.	II Design de Moda; II Design de Produtos e Processos; II Calecografia.	II Gestão Ambiental; II Gestão da Qualidade; II Gestão Comercial.	II Gestão Ambiental; II Gestão da Qualidade; II Gestão Comercial.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)



Resultados e Desempenho da Gestão

Atendendo à demanda de cursos de qualificação profissional da sociedade, os editais de oferta dos cursos citados na Figura 23 podem ser acessados no seguinte endereço eletrônico: <https://portal.ifsulde-minas.edu.br/index.php/proen>.

Em 2021, o IFSULDEMINAS ofertou 7 novos cursos em seus processos seletivos, conforme apresentado na Figura 24. Esses cursos, assim como os demais ofertados pela instituição, visam ao desenvolvimento da região e da sociedade como um todo, com vistas a introduzir seus egressos no

processo de desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.

Figura 24 – Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A política de abertura de cursos do IFSULDEMINAS possibilitou, em 2021, a criação e a aprovação pelo Conselho Superior do IFSULDEMINAS de 1 curso técnico, 1 curso de graduação, 6 cursos de pós-graduação Lato sensu e 1 curso de pós-graduação Stricto sensu, conforme apresentado na Figura 25.

Figura 25 – Cursos aprovados e criados no ano de 2021

Machado	Curso criado Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Estratégica em Saúde (EAD)
Inconfidentes	Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Ambiental para a PMMG (EAD)
Tres Corações	Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Educacional: Supervisão, Inspeção e Orientação (EAD)
Passos	Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Escolar (EAD)
Machado	Pós-Graduação Lato sensu em Educação Inclusiva (EAD)
Muzambinho	Pós-Graduação Lato sensu em Docência no Ensino Superior (EAD)
Muzambinho	Mestrado Profissional em Educação Física em Rede Nacional (ProEF) (Presencial, com modelo híbrido)
Muzambinho	Graduação em Educação Física – Bacharelado e Licenciatura (Área Básica de Ingresso) (Presencial)
Pouso Alegre	Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio (Presencial)

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

O ano de 2021 também foi marcado pela continuidade das ações de fortalecimento da política de institucionalização da Educação a Distância (EaD) no âmbito do IFSULDEMINAS. Neste cenário, dois programas ganharam significativo incremento: o Programa de Apoio à Institucionalização da Educação à Distância no IFSULDEMINAS (PROEAD) e o Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS.

No que se refere ao Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS, as ações se expandiram. Se no ano de 2020, elas contemplaram a oferta do curso de Pós-Graduação Lato sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, tendo como objetivo proporcionar aos professores da instituição o cumprimento do artigo 40, § 2º, inciso I da Resolução CEB/CNE nº 06, de 20 de setembro de 2012, em 2021 a oferta atendeu também os docentes e os profissionais de educação das redes públicas de ensino estaduais e municipais. Por meio do edital 104, de 10 de junho de 2021, foram ofertadas 300 novas vagas no referido curso em 6 (seis) novos polos/municípios do Sul de Minas em atendimento exclusivo aos profissionais da educação, conforme apresentado na Figura 26.

Figura 26 – Polos de oferta da Pós-Graduação Lato sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Ainda como parte do fortalecimento do apoio à formação docente, a DEaD/PROEN e a PPPI incluíram nas ações do Programa Capacita Sul de Minas a oferta de três cursos de Pós-Graduação Lato sensu na área de formação de professores, firmando parcerias com 29 polos/municípios em todas as regiões do estado de Minas Gerais e no estado de São Paulo, além de mobilizar 3 (três) campi da instituição nessas ofertas. No total, foram 870 (oitocentas e setenta) novas vagas, conforme apresentado na Figura 27.



04

Resultados e Desempenho da Gestão



Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 27 – Fortalecimento do apoio à formação docente



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

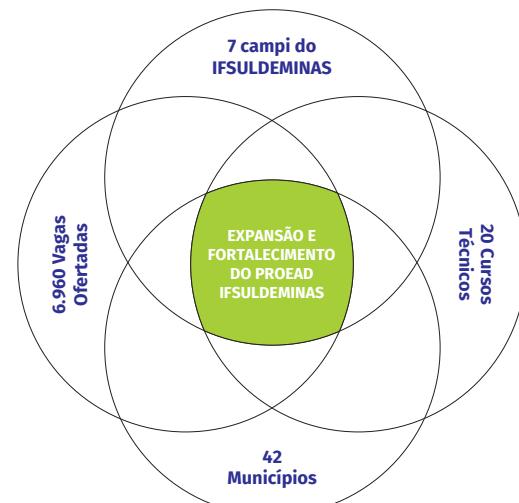
Outra ação desenvolvida com vistas ao fortalecimento do apoio à formação docente foi o 6º Encontro das Licenciaturas - Educação em Foco, realizado com as duas pró-reitorias fins (PROEX e PPPI) e integrado às ações desenvolvidas pelo Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) e Residência Pedagógica. Ocorrido nos dias 23 e 24 de março de 2021, o evento teve como objetivo discutir os novos desafios para a educação profissional e tecnológica, com foco nas recentes diretrizes curriculares nacionais e nas políticas de avaliação. Para tanto, contamos com a participação da presidente do Conselho Nacional de Educação, professora Maria Helena Guimarães de Castro, com a participação da Diretora de Políticas e Regulação da Setec/MEC, professora Marilza Machado Gomes Regattieri e com a participação do Coordenador-geral de Instrumentos e Medidas Educacionais do Inep, professor Gustavo Henrique Moraes. Como encerramento do evento, os estudantes do Pibid e da Residência Pedagógica participaram de uma sessão de apresentação dos trabalhos e fórum de discussão. A programação do evento pode ser acessada no endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-ensino/educacao-em-foco-ifsuldeminas> Além disso, a 1ª edição do “Anais Educação em Foco: IFSULDEMINAS” foi destinada à publicação dos trabalhos produzidos pelos estudantes-bolsistas do Programa Residência Pedagógica, no 6º Encontro das Licenciaturas: Educação em Foco, podendo ser acessado no endereço eletrônico: <https://educacaoemfoco.ifsuldeminas.edu.br/index.php/anais/issue/view/1>

A continuação da política de institucionalização da EaD se deu também pela expansão da

oferta dos cursos do PROEAD, com ações planejadas para dar cumprimento às estratégias para políticas de Educação a Distância propostas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS (PDI) 2019-2023, sobretudo no que se refere às estratégias “A” e “B”, elencadas na página 150 do referido documento, quais sejam: “integrar os diversos níveis e modalidades educacionais e os diversos sistemas educativos” e “institucionalizar a oferta de cursos na modalidade a distância”

Em 2021, o programa se expandiu no número de vagas ofertadas, no número de campi participantes, no número de cursos e no número de municípios/regiões atendidos. Se em 2020 foram 3.250 vagas de 14 cursos em 27 municípios, com a participação de 5 campi, em 2021 esse número saltou para 6.960 vagas de 20 cursos técnicos concomitantes e subsequentes em 42 municípios com a participação de 7 campi nas ofertas (Figura 28).

Figura 28 – Expansão e fortalecimento do PROEAD em 2021.



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

O PROEAD e o Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS vêm contribuindo positivamente para a consolidação da política de institucionalização da EaD, e, também, têm representado melhorias em indicadores institucionais importantes, como eficiência acadêmica

e relação aluno-professor, além de oportunizar a contratação de bolsistas que atuam em diversas frentes, como mediação, coordenação de AVA, Design Instrucional e funções de apoio administrativo e pedagógico.

A coparticipação dos entes envolvidos na proposta - Reitoria, campi participantes e municípios conveniados - possibilitou, metaforicamente, como demonstra a Figura 29, o funcionamento da engrenagem que viabilizou a oferta dos cursos com economicidade recorde, se comparado a outros programas públicos de oferta de EaD, e qualidade, considerando a implantação

de uma equipe de monitoramento instalada na Reitoria e a oferta de cursos, atentando-se para a demanda regional e a expertise de cada campus envolvido.

Figura 29 – Funcionamento de cursos na modalidade EAD



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Com o desenvolvimento institucional do IFSULDEMINAS na última década, a instituição tem conseguido contribuir, ao mesmo tempo, para a democratização do conhecimento e para o desenvolvimento da região sul-mineira ao fornecer profissionais qualificados e titulados para a sociedade. A Figura 30 mostra o número de diplomas expedidos em 2021.



04

Resultados e Desempenho da Gestão



Figura 30 – Quantitativo de diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2021

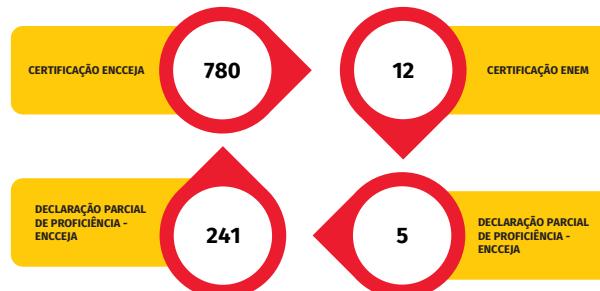


Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

O número de diplomas expedidos fornece um parâmetro geral dos concluintes, mas não indica o real quantitativo de estudantes formados em 2021, considerando que os concluintes do 2º semestre participam das colações de grau no ano seguinte. Apesar disso, o quantitativo de diplomados objetiva um dos principais papéis formativos realizados pela instituição. O fornecimento de profissionais qualificados nas várias áreas do conhecimento permite tanto o ingresso no mercado de trabalho quanto a continuidade nos estudos.

Com foco na responsabilidade social da instituição, o IFSULDEMINAS está credenciado como instituição certificadora da conclusão do ensino médio para jovens e adultos que estão fora da idade escolar, por meio do Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM) e Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA). A Figura 31 mostra o número de cidadãos que foram certificados pela instituição no último ano.

Figura 31 – Quantitativo de certificações do Encceja e Enem expedidas em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A qualidade do ensino oferecido se traduz, ainda, na boa avaliação que seus cursos obtêm nas avaliações institucionais realizadas pelo MEC. Devido à Pandemia da Covid-19, a edição do Enade 2020 foi prorrogada para o ano de 2021 contemplando o II Ciclo Avaliativo do exame. Os cursos elencados na Figura 32, avaliados no ENADE – edição 2021, aguardam a finalização do cronograma do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) atual e dos novos conceitos. Alguns cursos novos ainda não participaram do processo de avaliação ou participaram do Enade apenas com estudantes ingressantes que são dispensados pelo Inep de fazer a prova.

Figura 32 – Cursos avaliados pelo ENADE em 2021

Inconfidentes Licenciatura em Ciências Biológicas	Inconfidentes Licenciatura em História	Passos Licenciatura em Matemática	Muzambinho Licenciatura em Educação Física	Muzambinho Licenciatura em Ciências Biológicas
Machado Bacharelado em Sistemas de Informação	Inconfidentes Licenciatura em Pedagogia	Poços de Caldas Licenciatura em Ciências Biológicas	Passos Bacharelado em Ciência da Computação	Machado Licenciatura em Computação
Inconfidentes Tecnologia em Redes de Computadores	Inconfidentes Licenciatura em Matemática	Muzambinho Bacharelado em Educação Física	Muzambinho Licenciatura em Pedagogia (EAD)	Inconfidentes Licenciatura em Pedagogia em Educação Profissional e Tecnológica (EAD)
Machado Licenciatura em Ciências Biológicas	Pouso Alegre Licenciatura em Matemática	Pouso Alegre Licenciatura em Química	Poços de Caldas Licenciatura em Geografia	Muzambinho Bacharelado em Ciência da Computação

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Em 2021, o IFSULDEMINAS teve seu Índice Geral de Cursos (IGC) divulgado pelo MEC. Este índice, referente ao ano de 2019 e que deveria ser publicado em 2020, é a média dos Conceitos Preliminares dos Cursos (CPC) do último triênio do Enade (2016, 2017 e 2018) relativos aos cursos avaliados. A instituição obteve conceito 4 numa escala de 1 a 5, o que mostra a excelência do ensino que oferta, colocando-a no rol de instituições mais bem avaliadas do país, alcançando o 2º lugar entre os 38 Institutos Federais. Para mais informações sobre a obtenção do conceito 4 pelo IFSULDEMINAS, acesse o link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4272-igm-do-mec-2021>

Figura 33 – Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Assessoria de Comunicação (2022).

Para compor o IGC 4 da instituição, os cursos avaliados no último triênio do ENADE obtiveram, também, excelentes resultados no Conceito Preliminar de Curso (CPC) e Conceito Enade (CE) (Figura 34), mostrando a preocupação da instituição pela qualidade do ensino ministrado aos alunos da graduação e pela formação de cidadãos críticos, éticos e qualificados para o mercado de trabalho. Esses resultados demonstram também a qualidade do corpo docente nas mais diversas áreas de formação, no qual a instituição investe fortemente em capacitação profissional e pedagógica.





Resultados e Desempenho da Gestão

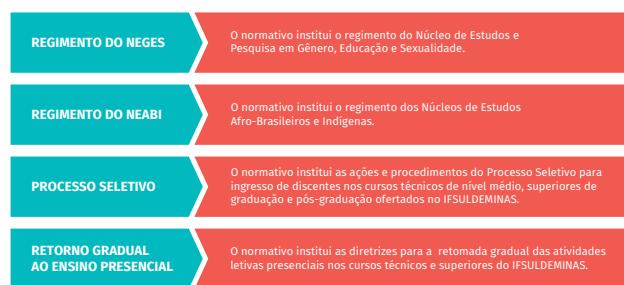
Figura 34 – Conceito Preliminar de Curso e Conceito Enade divulgados em 2021

CAMPUS	CURSO	CPC	CE
Machado	Curso Bacharelado em Agronomia	4	4
Muzambinho	Bacharelado em Engenharia Agronômica	4	4
Inconfidentes	Bacharelado em Engenharia Agronômica	5	5
Muzambinho	Bacharelado em Educação Física	3	3
Pouso Alegre	Bacharelado em Engenharia Civil	4	4
Poços de Caldas	Bacharelado em Engenharia de Computação	3	3
Inconfidentes	Bacharelado em Engenharia de Alimentos	4	4
Pouso Alegre	Bacharelado em Engenharia Química	5	5
Muzambinho	Bacharelado em Medicina Veterinária	5	5
Inconfidentes	Tecnologia em Gestão Ambiental	4	4
Poços de Caldas	Tecnologia em Gestão Ambiental	4	4
Machado	Bacharelado em Zootecnia	4	3

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A Proen, no desempenho de sua função de coordenação e articulação das políticas de ensino, contando com a participação da comunidade acadêmica, sobretudo por meio dos órgãos colegiados constituídos, aprovou no Conselho Superior a criação de regulamentos institucionais, conforme demonstrado na Figura 35. As regulamentações podem ser acessadas neste endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4019-resolucoes-2021>.

Figura 35 – Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Além dessas ações, a Diretoria de Ensino (DIREN), em específico, tem assessorado os campi e as pró-reitorias fins na implementação de

políticas e programas de ensino, no cumprimento de legislações e políticas educacionais, no acompanhamento dos cursos ofertados pela instituição, nos processos de criação e extinção de cursos e na revisão dos projetos pedagógicos dos cursos técnicos e de graduação. Também lhe compete supervisionar e produzir indicadores de ensino que auxiliem a execução de pesquisas e estudos que visem ao aprimoramento das ações institucionais, além de responder pela produção de dados para os sistemas de regulação/controle oficiais e para a elaboração de indicadores que medem a qualidade do ensino prestado pela instituição, com destaque ao Sistema Nacional da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), o Censo da Educação Básica (EDUCACENSO), o Censo da Educação Superior (CENSUP), a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) e o Sistema de Regulação do Ensino Superior (e-MEC) (Figura 36).

Figura 36 – Sistemas de regulação/elaboração de indicadores de qualidade do ensino



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

As bibliotecas do IFSULDEMINAS contam com a plataforma Biblioteca Virtual Pearson desde o ano de 2020, tendo sido seu contrato renovado para o ano de 2021 (Figura 37). Essa plataforma tornou-se um mecanismo que possibilita aos estudantes e professores o acesso a livros de forma acessível pela internet, possibilitando que a barreira de acesso aos materiais físicos e à biblioteca, mediante a suspensão das aulas presenciais e a continuidade da realização das atividades acadêmicas remotas, fossem minimizadas com o acesso aos conteúdos digitais disponibilizados à comunidade acadêmica.

Figura 37 – Biblioteca Pearson no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A Coordenação das Bibliotecas da instituição, o acompanhamento dos procedimentos legais e operacionais de registros acadêmicos, o gerenciamento dos processos de expedição e registro de diplomas e o constante aprimoramento do sistema acadêmico (SUAP-EDU) são ações executadas pela Diren. Essa última conta com o trabalho de desenvolvimento da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) e a condução do Comitê SUAP-EDU, sendo composta por integrantes da Proen, DTI e de todos os campi da instituição. A confluência das ações visa garantir a legalidade dos procedimentos acadêmicos desenvolvidos na instituição e auxiliar os campi no êxito do processo pedagógico. Na execução das políticas institucionais de 2021, dois desafios institucionais foram mobilizadores da comunidade acadêmica, gestão dos campi, Proen e demais pró-reitorias fins: a reformulação das diretrizes curriculares nacionais da educação profissional e tecnológica e o cenário pandêmico que exigiu a manutenção das atividades acadêmicas de forma remota e a organização do retorno gradual à presencialidade.

A aprovação das novas diretrizes curriculares nacionais da educação profissional e tecnológica pelo Conselho Nacional de Educação, por meio da Resolução CNE/CP nº 1/2021, promoveu profundas discussões na comunidade acadêmica ao alterar alguns preceitos pedagógicos dos cursos técnicos, especialmente da modalidade integrada ao ensino médio. Com intuito de atender ao novo regulamento e qualificar o



debate na instituição, foi instituído o Grupo de Trabalho – Diretrizes da Educação Profissional e Tecnológica por meio da Portaria nº 606/2021/GAB/IFSULDEMINAS. O GT foi constituído pela representação de todos os campi, sendo composto pela participação de um professor da área técnica, um professor da área básica, um técnico administrativo em educação, um discente e o Diretor de Desenvolvimento de Ensino, de cada campi.

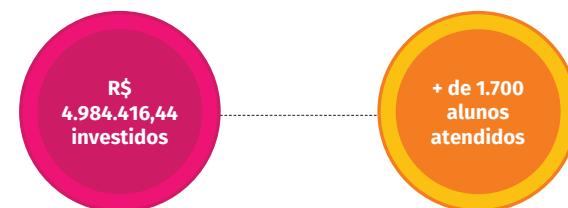
O GT contou ainda com a participação de um representante do Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), dos Pró-reitores de Ensino, Extensão e Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, da Diretora de Ensino e do Coordenador Pedagógico Institucional da Proen. O GT produziu um documento-base de reformulação da Resolução Consup n.º 21/2019 que, após aprovação nas instâncias, será apreciado pelo Conselho Superior em 2022. Caso aprovado, estabelecerá as novas Diretrizes Indutoras do IFSULDEMINAS para a oferta de cursos técnicos de nível médio e de tecnologia. O GT compreendeu que as novas diretrizes curriculares da educação profissional e tecnológica devem ser interpretadas de forma contextualizada com as demais legislações vigentes, como a Constituição Federal de 1988, a Lei de Criação dos Institutos Federais e a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. O documento-base produzido não apenas atende às disposições legais, mas também promove avanços na organização curricular dos cursos ao estimular as práticas integradoras e a promoção de projetos que articulam o ensino, a pesquisa e a extensão em suas múltiplas dimensões formativas. Em 2022, a instituição iniciará o processo de discussão e reformulação dos cursos, com base nas novas orientações curriculares. A continuidade da crise de saúde pública, em decorrência da pandemia da Covid-19, exigiu que as aulas presenciais continuassem suspensas, sendo substituídas por atividades remotas. Neste cenário, as três pró-reitorias fins, com a gestão dos campi, atualizaram as regulamentações relativas à organização do ensino remoto. As instruções normativas que regulamentaram, excepcionalmente, as atividades não presenciais de ensino, pesquisa e extensão podem ser acessadas no seguinte endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3450-regulamentacoes-instrucao-normativa>. Com o processo de vacinação da comunidade acadêmica e a redução da letalidade da Covid-19, a instituição iniciou o planejamento para o retorno seguro ao ensino presencial. Integrado a essa ação, foi publicada a Resolução Consup n.º 133/2021, a qual estabeleceu que a autorização para o retorno gradual às atividades letivas presenciais deve estar acompanhada da análise do cenário epidemiológico, do cumprimento dos protocolos sanitários das autoridades de saúde e da elaboração do plano de ação pedagógica e administrativa. Após a publicação do regulamento institucional, os campi aprovaram internamente seus planos de ação pedagógica e administrativa. A prioridade para o retorno à presencialidade

esteve na realização das atividades práticas laboratoriais interrompidas e no atendimento aos estudantes com dificuldades de aprendizagem. Em 2022, com o ciclo vacinal completo da comunidade acadêmica, a instituição se prepara para o retorno ao ensino presencial, ação que demandará ajustes nos protocolos internos e novos planejamentos dos campi, para que o retorno presencial garanta a segurança e o bem-estar de toda a comunidade. Um rol de ações institucionais iniciadas em 2020 e aprimoradas em 2021 permitiu a estruturação de um ensino que, apesar de não ser equivalente à presencialidade, buscou minorar

eventuais dificuldades no processo pedagógico. Destacam-se as normatizações institucionais, as ações de formação continuada, a infraestrutura tecnológica para oferta EAD, a estruturação das ações de atendimento aos discentes por meio do empréstimo de equipamentos, auxílio-internet e o trabalho realizado pelos mediadores virtuais. Apesar dessas ações serem importantes, os principais expoentes para o resultado obtido no ensino remoto, como não poderia ser diferente, esteve centrado no engajamento do corpo docente e discente, que juntos não mediram esforços para se adaptarem à nova realidade do ensino. Soma-se, ainda, o acompanhamento sistemático das equipes pedagógicas e coordenações de curso e, por fim, mas não menos importante, o suporte dos demais setores dos campi e reitoria.

O Programa de Auxílio-Estudantil, considerando que muitos estudantes ou seus familiares sofreram contingenciamentos em suas rendas familiares em meio à crise econômica e sanitária que atingiu o país, manteve os pagamentos aos estudantes com objetivo de proporcionar condições de permanência e êxito. Nessa ação, a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) destinou o valor de R\$ 4.984.416,44, atendendo mais de 1.700 estudantes nos oito campi do IFSULDEMINAS (Figura 38).

Figura 38 – Programa Auxílio-Estudantil

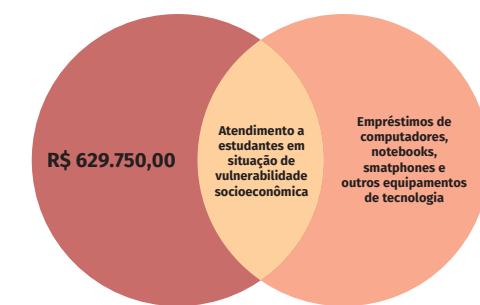


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Com a orientação dos órgãos de saúde para que se mantivesse o distanciamento social e com a permanência das atividades remotas, o IFSULDEMINAS percebeu a necessidade de atender os discentes em

sus demandas por acesso à internet, pois verificou-se que parte significativa dos estudantes não tinha acesso pleno às atividades escolares em razão da falta do serviço de internet. Para atendimento dessa demanda, foi instituído, de forma extraordinária, o auxílio-financeiro para que estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica pudessem adquirir planos de dados ou contratar provedores de internet. Nessa ação, foram investidos R\$ 629.750,00. Além disso, para os estudantes que não dispunham de equipamento para acesso à rede ou para a realização de suas atividades, foram feitos empréstimos de computadores, notebooks, smartphones e outros equipamentos necessários (Figura 39).

Figura 39 – Auxílio Extraordinário de Inclusão Digital



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

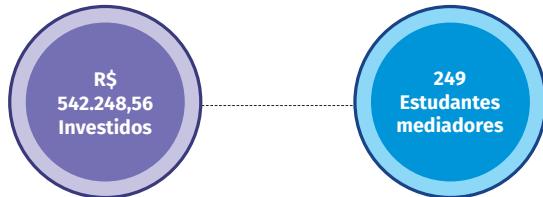
Os Além dos problemas de tecnologia, solucionados pelas medidas supramencionadas, verificou-se um distanciamento entre os discentes e a instituição. Assim, para manter a proximidade com seu público-alvo, o IFSULDEMINAS institucionalizou o Programa de Estudantes Mediadores Virtuais. Por meio dessa ação, foram selecionados estudantes para mediação das próprias turmas, estabelecendo comunicação entre professores e equipe pedagógica e os discentes de sua turma, atuando, assim, como facilitador das atividades letivas. Esse projeto foi crucial para que muitos estudantes pudessem manter-se ativos durante o período de atividades, sendo que os mediadores muitas vezes atuaram como incentivadores dos demais colegas durante esse período tão desafiador. Durante todo o ano de 2021, o IFSULDEMINAS destinou R\$ 542.248,56 para o projeto e pôde contar com a atuação de 249 estudantes mediadores que realizaram trabalho fundamental para a manutenção das atividades institucionais (Figura 40).





Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 40 – Programa Estudantes Mediadores Virtuais



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Outro foco de atuação institucional foi dedicado aos discentes que apresentam necessidades educacionais específicas, garantindo a continuação do Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE). De março a dezembro de 2021, foram selecionados 42 profissionais bolsistas com formação em educação especial para acompanhamento de 114 discentes e destinados R\$ 399.983,08. Tendo por escopo a inclusão e a educação de qualidade, os discentes e suas famílias receberam atendimento dedicado por meio das diversas plataformas de tecnologia disponíveis (Figura 41).

Figura 41 – Programa de Atendimento Educacional Especializado para alunos com necessidades educacionais específicas



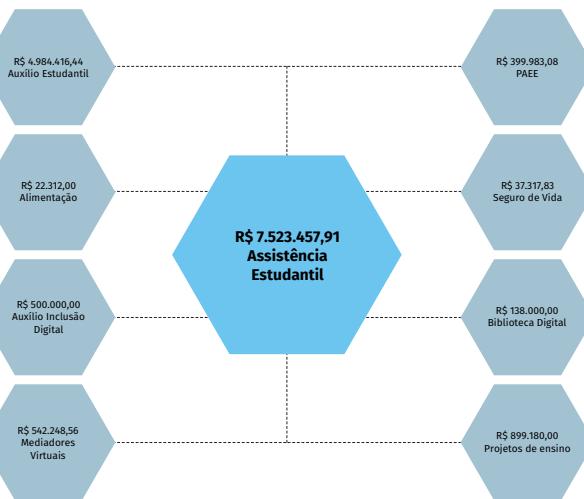
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A Proen dedicou também parte de seu orçamento para projetos de apoio de ensino, concedendo bolsas às ideias propostas que pudessem fortalecer e ampliar a oferta de educação pública de qualidade. Demais programas institucionais voltados ao ensino também foram mantidos e fortalecidos por meio da concessão de recursos, proporcionando a muitos estudantes condições de permanência e êxito pela concessão de bolsas.

Para a execução e o sucesso de todos esses projetos, tendo sempre como foco o atendimento das necessidades de seus estudantes,

o IFSULDEMINAS destinou R\$ 7.523.457,91 para a Assistência Estudantil (Figura 42).

Figura 42 – Recursos destinados à Assistência Estudantil



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Destacamos que, para o Auxílio-Inclusão Digital, da Figura 42, há o valor de R\$ 500.000,00, enquanto no parágrafo referente a esse auxílio (páginas 13 e 14), foi citado o valor de R\$ 629.750,00, que corresponde ao total investido em 2021 nessa ação, contabilizando os restos a pagar do ano de 2020 para pagar todos os estudantes contemplados no Edital.

Os processos seletivos foram reformulados para atendimento às demandas durante o período da pandemia. Com a impossibilidade de realização de provas presenciais, o IFSULDEMINAS

implementou a seleção por meio de análise curricular e fortaleceu a seleção com base no desempenho dos candidatos no Enem. Para efetivação das matrículas, o processo passou a ser realizado de maneira eletrônica, com a utilização de plataformas governamentais, a exemplo das disponibilizadas pelo “Gov.Br”.

Nesse mesmo sentido, diante da impossibilidade de realização de provas presenciais, foram implementadas outras formas de ingresso de estudantes, priorizando a análise de histórico escolar, sobretudo para o ingresso nas vagas disponibilizadas para o primeiro semestre de 2021, com todo o processo de inscrição e a apresentação de documentos

ocorrendo de forma on-line. O processo de matrícula também passou por alterações, sendo implementadas ferramentas que possibilitam ao candidato realizar os procedimentos para matrícula em ambiente virtual. Apesar do desafio global posto às instituições educacionais, consideramos que foram exitosas as ações desenvolvidas na continuidade da execução do ensino emergencial em 2021. O êxito das políticas de ensino, conforme já evidenciado, foi possível devido ao envolvimento ativo da gestão dos campi e do engajamento do corpo docente, técnico-administrativo e demais colaboradores. Eles não mediram esforços para se adaptarem à nova realidade de trabalho e nesses últimos dois anos têm colocado a formação do estudante como prioridade institucional. Os discentes, como não seria diferente, demonstraram serem cidadãos críticos, criativos e comprometidos com sua formação.

Muitas das medidas adotadas esse ano consolidam melhorias dos processos internos, resultando em qualidade no atendimento, mesmo em uma perspectiva pós-pandemia. Os obstáculos de 2021, já superados, servem de motivação para maturidade e crescimento institucional, bem como preparação da equipe para os desafios do constante processo de aprimoramento.

4.1.3 Plataforma Nilo Peçanha



4.2 Extensão



4.2.1 Mensagem do Pró-Reitor de Extensão - Cleber Ávila Barbosa

O ano de 2021 foi um ano desafiador, ainda marcado pela pandemia da Covid-19, com trabalho remoto e ações sem aglomerações, mas o IFSULDEMINAS se consolidou em ir além de muros e criou condições para que a comunidade externa fosse atendida pelos projetos de extensão.

Avançamos na implantação dos processos de Curricularização da Extensão dos cursos superiores em todos os campi.

Foi constante a interlocução com a comunidade e promovemos várias ações de suporte e assistência à sociedade e ainda a geração de oportunidades e ganhos. A luta do Instituto Federal ao longo deste ano foi diária, especialmente nos projetos de extensão, com reconhecimento aferido por instituições de respeito como Empresa de Assistência Técnica e Extensão do Estado de Minas Gerais (EMATER), Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF), MEC, foram desenvolvidas várias ações de âmbito local e nacional com milhares de envolvidos atendidos.

É na Extensão que o IFSULDEMINAS se torna forte e cria raízes nas comunidades, é na comunidade que alunos e servidores contribuem e geram desenvolvimento. Um claro exemplo foi o programa IF+EMPREENDEDOR, no qual atendemos mais de 300 microempresas e mais de 2.000 estudantes no país inteiro, além de tantos projetos sociais, ambientais, de capacitação rápida, entre outros. Definitivamente, a Extensão é o grande diferencial dos Institutos Federais, e isso fica evidente no sul de Minas Gerais, pelo trabalho de nossa instituição.

4.2.2 Gestão da Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) desempenha importante papel para que o IFSULDEMINAS cumpra sua função social trabalhando com ações no intuito de gerar transformações positivas e oferecer respostas efetivas à necessidade ou demandas coletivas da comunidade.

Tem como finalidade principal o desenvolvimento dos processos educativos, culturais e científicos articulados ao ensino, à pesquisa e à inovação de forma indissociável.

Atualmente, a Extensão do IFSULDEMINAS se faz presente em sua atuação não só no sul de Minas Gerais, mas em todo o país com ações esportivas, artísticas, culturais, de extensão rural, estágios, mobilidade acadêmica, ações de capacitação, desenvolvimento dos arranjos pro-

dutivos locais, inclusão social, alimentação escolar, entre outras.

Algumas ações desta pró-reitoria foram destaque nacional em eventos como a Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC) que selecionou ações exitosas da nossa instituição para apresentar a toda a rede, tais como: Programa Nacional de Alimentação Escolar, Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional, Programa Expedição IFSULDEMINAS, Feira de Estágios e Empregos, Intercâmbio de Estágios, Aprendendo com as Diferenças, Adote um Pet do IF e Projeto Jovem Aprendiz.

A partir da crise sanitária instaurada em todo o mundo pela pandemia da Covid-19, que impôs a todos regras de distanciamento social para contenção da doença, a Proex rearticulou suas estratégias

de atuação e intensificou suas ações virtuais. Assim, desenvolveu ações de capacitação voltadas aos trabalhadores e estudantes, realizou eventos virtuais, firmou parcerias para produção de álcool em gel e apoiou todas as ações realizadas pelo IFSULDEMINAS no combate da doença.

A Proex busca realizar diferentes mecanismos de interação e articulação da instituição com a comunidade, de forma a viabilizar uma relação transformadora com a sociedade, consolidando compromissos e parcerias mútuas por meio de ações e práticas de intervenção social, promovendo o compartilhamento de informações. Para cumprir esse papel, a Proex encontra-se dividida nas seguintes coordenações: Projetos e Eventos; Relações Internacionais; Integração e Inclusão Social; Discentes, Egressos e Estágios; Esporte e Lazer e Arte e Cultura. As coordenações citadas, com exceção da Relações Internacionais, estão ligadas à Diretoria de Extensão.

Figura 43 – Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

A fim de alcançar seus objetivos e com o intuito de facilitar o entendimento sobre o trabalho a ser desenvolvido, a PROEX possui os seguintes eixos de atuação: 1 – Capacitação profissional: tem como objetivo a inserção ou a reinserção dos estudantes no mercado de trabalho, proporcionando melhorias na execução de suas atividades ou desenvolvimento de novas habilidades. O processo de capacitação é definido segundo as demandas da sociedade e critérios estabelecidos por meio dos diversos editais de fomento externo e interno à Extensão. Destaca-se, assim, o diálogo com a sociedade, por meio da realização de parcerias diversas para a construção conjunta dessas formações e capacitações. Como modalidade de capacitação, foram oferecidos, em 2021, cursos de formação inicial e continuada (FIC), a distância (EaD) por meio do Programa Novos Caminhos (MEC/SETEC), cursos de extensão (nacionais e internacionais) com fomentos institucionais, oficinas e seminários na modalidade virtual. Mais informações podem ser acessadas na página institucional nos links:

Assessoria Internacional

Seleção de estudantes para mobilidade acadêmica no Canadá - College of the Rockies:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4100-edital-33-2021-selecao-estudantes-mobilidade-academica-canada-college-of-the-rockies>

Intercâmbio no Canadá – 2021:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4101-intercambio-canada-2021>

Chamada Programa de Bolsa Financeira do Santander Universidades - Edição 2021:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/182-editais-outros/4107-edital-36-2021-chamada-programa-de-bolsa-financeira-do-santander-universidades-edicao-2021>

Chamada para inscrição como cursista no Programa Idiomas sem Fronteiras - Inglês e Espanhol:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/161-editais-capacitacao/4190-edital-56-2021-chamada-para-inscricao-como-cursista-no-programa-idiomas-sem-fronteiras-ingles-e-espanhol>





Resultados e Desempenho da Gestão

Chamada de Intercâmbio Virtual UTADEO – Colômbia:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/182-editais-outros/4427-edital-99-2021-chamada-de-intercambio-virtual-utadeo-colombia>

Chamada pública para estudantes do IFSULDEMINAS realizar curso de Espanhol on-line com a UNNOBA – Argentina:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/161-editais-capacitacao/4477-edital-111-2021-chamada-publica-para-estudantes-do-ifsuldeminas-em-realizar-curso-de-espanhol-online-com-a-unnova-argentina>

Seleção de estudantes para o Programa de Dupla Diplomação em Engenharia Agronômica 2022:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4647-edital-165-2021-selecao-de-estudantes-para-o-programa-de-dupla-diplomacao-engenharia-agronomica-2022>

Seleção de estudantes para o Programa de Dupla Diplomação em Engenharia Agronômica 2022 – vagas remanescentes:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4693-edital-179-2021-selecao-de-estudantes-para-o-programa-de-dupla-diplomacao-engenharia-agronomica-2022-vagas-remanescentes>

Processo seletivo para o Programa Serviço Cívico Francês para Bourges-Le Subdry:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4847-edital-217-2021-processo-seletivo-para-o-programa-servico-civico-frances-para-bourges-le-subdry> Notícias: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4704-programa-idiomas-sem-fronteira-2021> <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4682-curso-de-portugues-como-lingua-estrangeira>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pagina-fic-capacita-sul-de-minas/o-que-e-o-programa-capacita-sul-de-minas>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/333-noticias-cursos-fic-s/4880-projeto-capacita-sul-de-minas>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/333-noticias-cursos-fic-s/4881-projeto-capacita-sul-de-minas-costura>

Programa Trainee com a Agro Garcia Insumos Agrícolas Ltda (GEAGRO):
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/171-bolsas-de-extensao/4507-edital-120-2021-processo-seletivo-para-contratacao-de-trainee-ifsuldeminas-geagro>

Feira de Estágios e Empregos:

[https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4642-9-feira-de-estagios-e-empregos-Programa-Trainee-com-a-Cooperativa-dos-Cafeicultores-de-Guaxupé-\(COOXUPÉ\)}](https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4642-9-feira-de-estagios-e-empregos-Programa-Trainee-com-a-Cooperativa-dos-Cafeicultores-de-Guaxupé-(COOXUPÉ)})

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/160-editais-estagios/3339-edital-33-2020-processo-seletivo-simplificado-para-contratacao-de-trainee-ifsuldeminas-cooxupe>

Juventude em Foco:

<https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/todas-noticias/3348-jovem-aprendiz-paraguacu-2>

Residência agrícola:

<https://www.youtube.com/watch?v=TkERVBl-ppQ>

Figura 44 – Produtos e Serviços – Cursos



2 - Difusão de conhecimento, tecnologias e prospecção de demandas: busca promover a articulação entre ensino, pesquisa, extensão e inovação de forma a levar a produção acadêmica para a sociedade e possibilitar um feedback das demandas da sociedade, que muito auxilia na definição do perfil do profissional formado. A Proex busca na interação com a comunidade tornar o ensino, a pesquisa e a inovação mais aplicados e comprometidos com os interesses da sociedade, visando sempre ao desenvolvimento regional sustentável. Para isso, utiliza-se de diversas ferramentas como reuniões com debates, semanas tecnológicas, oficinas, fóruns, congressos, feiras e dias de campo. Nesse contexto, vale destacar a realização do programa IF Mais Empreendedor, que ofereceu consultoria gratuita a 1.400 micro e pequenos empresários e, também, empresários individuais e trabalhadores informais que enfrentavam dificuldades e perdas devido à pandemia da Covid-19 ao longo de 2021. Mais informações sobre os projetos e programas podem ser acessadas no site institucional:

Programa Mais Empreendedor:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4437-abertura-oficial-if-empreendedor-nacional-2021>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4867-encontro-if-mais-empreendedor-nacional-2021>

Figura 45 – Produtos e Serviços - Ações de Extensão por meio de Projetos e Programas (em números)



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).



3 - Apoio ao enriquecimento do processo educacional e trabalhabilidade: para desenvolver seu papel de contribuir com uma formação mais crítica e humanística de nossos alunos e ainda aproxima-los e prepará-los para a inserção no mercado de trabalho, a Proex realiza convênios com diferentes empresas, universidades e instituições públicas e privadas dando todo suporte necessário para que os estudantes tenham acesso a estágios, intercâmbios nacionais e internacionais, com condições para realizá-los. Ademais, a pró-reitoria desenvolve ações de extensão por meio de projetos desenvolvidos pela Proex e pelos campi. A busca por oportunizar a trabalhabilidade se concretiza também em acompanhar o itinerário profissional do egresso, identificar cenários no setor produtivo, ser o interlocutor e mediar indicações no meio empresarial, além de retroalimentar o processo de ensino, pesquisa, inovação e extensão institucional. Em 2021, foi realizada a 9ª Feira de Estágios e Empregos na versão digital. Essas ações têm como finalidade a promoção, o diálogo e a interação contínua da instituição com a comunidade e a indissociabilidade do ensino, da pesquisa, da inovação e da extensão.

Algumas ações podem ser visualizadas nos links:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/proen/4177-6-encontro-das-licenciaturas-educacao-em-foco>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/proen/4188-cobertura-do-6-encontro-das-licenciaturas-educacao-em-foco>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4514-3-semana-aprendendo-com-as-diferencas>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/linhastematicashttps://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/4771-ifsuldeminas-e-fnde-promovem-seminario-sobre-o-pnae-na-rede-municipal-de-mg https://www.youtube.com/watch?v=zeORMjibc7Q>
<https://www.youtube.com/watch?v=vVShT8Madllo>

Figura 46 – Serviços: Eventos de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

4. Esporte e Lazer / Arte e Cultura: visando maior integração, a Proex procurou estimular, promover, apoiar, preservar e difundir a dimensão cultural e esportiva da comunidade, além de

viabilizar e gerir a realização de eventos culturais e esportivos, estimular a formação de grupos e a realização de programas de intercâmbio cultural com outras instituições. Nessa perspectiva, coordenou e fomentou projetos de cunho cultural, artístico e esportivo e apoiou a formação empreendedora por meio de programas institucionais, tendo como produtos e serviços a realização de diversas ações virtuais tais como: ginásticas, danças e desafios de atividades físicas e musicais, jogos estudantis e prática de xadrez virtual. Vale destacar o E-JIFs na sua versão on-line dos Jogos dos Institutos Federais.

Mais informações sobre as ações podem ser encontradas nos links:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4323-liga-dos-cartoleiros-2021>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4502-1-free-fire-challenge>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4474-1-lol>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4486-1-i>

fchess

<https://portal.pcs.ifsuldeminas.edu.br/todas-noticias/3446-i-forum-de-cultura>

Figura 47 – Serviços: Ações de Esporte e Cultura



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

4.3 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

4.3.1 Mensagem da Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

- Sindynara Ferreira

A A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPGI), sempre articulada com o ensino, a extensão e a inovação, desempenhou suas ações, primando pelo enfrentamento da pandemia, mas utilizando de diversos mecanismos para a realização de atividades em 2021. Como exemplo, podemos citar o 2º Encontro de Empresas Júnior, o 1º Seminário de Pesquisa e Inovação, a Semana Global de Empreendedorismo, a Jornada Científica e Tecnológica, o Simpósio de Pós-Graduação, entre outros. Além dos eventos, foram lançados editais que propiciaram novas possibilidades de pesquisa, inovação e empreendedorismo para nossos servidores e estudantes.





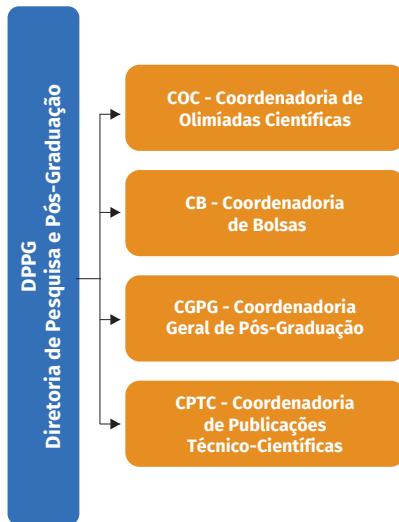
A PPPI tem fortalecido a estrutura de pesquisa e inovação na instituição, por meio de seus

programas, projetos e editais e fomentado a produção científica qualificada, o empreendedorismo e o desenvolvimento de patentes, balizados na construção e no compartilhamento de saberes e tecnologias, com o intuito de promover o desenvolvimento do sul de Minas Gerais.

4.3.2 Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação

A Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação possui atualmente as seguintes coordenações: Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC), Coordenadoria de Bolsas (CB), Coordenadoria Geral de Pós-Graduação (CPPG) e Coordenadoria de Olimpíadas Científicas (COC) (Figura 48).

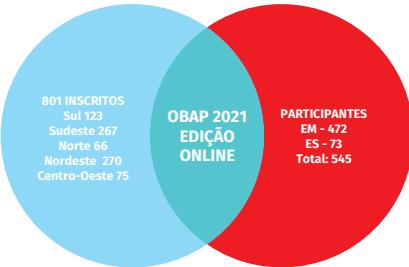
Figura 48 – Coordenadorias da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

1 – Coordenadoria de Olimpíadas Científicas (COC): atua buscando estimular o conhecimento e a troca de experiências por meio de competições. Para isso, organiza a Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), a qual soma mais de 20 mil estudantes participantes em 10 edições realizadas. Em 2021, a OBAP ocorreu de modo virtual e contou com 801 inscritos (Figura 49). Mais informações sobre a OBAP podem ser acessadas no site: <https://obap.ifsuldeminas.edu.br>.

Figura 49 – Número de inscritos por região e participantes por modalidade da OBAP 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A COC auxilia na realização da Olimpíada Interna de Programação (OLIP), organizada por membros do IFSULDEMINAS Campus Muzambinho que, em 2021, ocorreu em junho e teve 45 equipes participantes.

Nos anos anteriores, a COC aportou recurso para o pagamento das inscrições de equipes na Maratona de Programação, entretanto, em 2020 e 2021, o evento ocorreu de forma on-line e gratuita, possibilitando a participação de um maior número de membros do IFSULDEMINAS, que totalizaram 12 equipes do IFSULDEMINAS Campus Muzambinho e 1 equipe do IFSULDEMINAS Campus Machado.

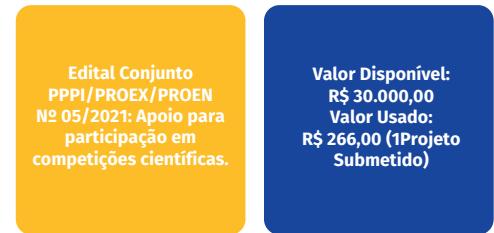
A COC também acompanha a Olimpíada de Matemática dos Institutos Federais (OMIF), que, em 2021, assim como em 2020, ocorreu com as duas fases, a 1ª com uma prova on-line e a 2ª com um evento on-line com palestras, minicursos, oficinas, atividades culturais, entre outras ações, por meio dos veículos de comunicação como o Youtube, Meet e plataforma Even. Nessa olimpíada, foram inscritos 292 campi da rede federal, sendo que 264 participaram da prova, totalizando 3.972 estudantes participantes e 1.139 estudantes e professores inscritos na 2ª fase.

O regulamento da OMIF em 2021 contemplou uma reserva de medalhas para estudantes com deficiência. Tivemos, dentro dos 3.972 estudantes, 35 estudantes com deficiência ou necessidades educacionais específicas.

Dos 8 campi do IFSULDEMINAS inscritos na OMIF, 7 deles receberam medalhas e todos receberam menção honrosa.

Em 2021, em parceria com a Proen e a Proex, a COC lançou o edital de apoio para participação em Competições Técnicas e Científicas, possibilitando a participação de um maior número de estudantes e docentes da instituição em competições pagas, tanto estaduais quanto internacionais (Figura 50).

Figura 50 – Edital de apoio para participação em Competições Técnicas e Científicas. Recurso disponível e recurso usado em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Na Figura 51, verifica-se a participação do IFSULDEMINAS em Olimpíadas Científicas.

Figura 51 – Participação dos campi nas Olimpíadas Científicas



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).



Resultados e Desempenho da Gestão

Mais informações sobre olimpíadas científicas no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pos-graduacao-coordenacao-de-olimpidades-cientificas>

2 – Coordenadoria de Bolsas (CB): por meio do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC), foram fomentadas 27 bolsas provenientes das cotas do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), 40 provenientes das cotas da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais (FAPEMIG), 84 bolsas fomentadas com recursos dos campi e 40 bolsas fomentadas pelo NIT. A iniciação científica voluntária (PIVIC) contou com 02 discentes participantes. Ao todo, foram 193 estudantes envolvidos diretamente com a pesquisa, contribuindo para o desenvolvimento científico e tecnológico (Figura 52).

Figura 52 – Bolsistas de Iniciação Científica



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Os recursos externos de agência de fomento totalizaram R\$ 333.600,00 e os internos somaram o valor de R\$ 328.800,00.

Mais informações sobre iniciação científica no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pesquisa/iniciacao-cientifica>.

3 – Coordenadoria Geral de Pós-Graduação (CGPG): no ano de 2021, o IFSULDEMINAS totalizou 50 cursos, sendo 47 Lato sensu, dos quais 19 estão ativos, e 3 Stricto sensu, estando 2 ativos. Em 2021, chegamos ao número de 2.593 estudantes matriculados/ano (SISTEC, 2021). Fomos dois editais de apoio à pesquisa totalizando R\$ 14.712,00.

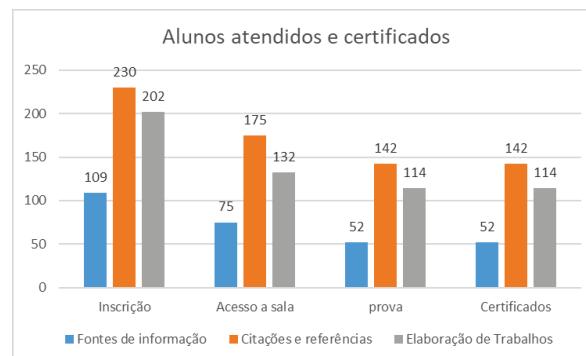
Figura 53 – Número de cursos de pós-graduação criados no IFSULDEMINAS, estudantes matriculados e fomento aportado no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021 foram ofertados três cursos de capacitação destinados exclusivamente aos discentes da pós-graduação: 1) Fontes de informação e técnicas de pesquisa: como usar e pesquisar de forma eficiente em bibliotecas digitais periódicos especializados, banco de dados e bases de dados. 2) Citações e referências de acordo com a ABNT. 3) Elaboração de trabalhos acadêmicos: estrutura, planejamento e execução.

Figura 54 – Número de estudantes que se beneficiaram da iniciativa



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021 também foi realizado o mapeamento da produção científica dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) do ano anterior, que pode ser acessado no link: CGPG - Produção científica - IFSULDEMINAS e mais informações sobre cursos de pós-graduação podem ser encontradas no site: Coordenadoria Geral de Pós-Graduação - PPPI - IFSULDEMINAS. Os Grupos de Pesquisa existentes nos diversos campi do IFSULDEMINAS

possuem o objetivo de contribuir para a consolidação da pesquisa na instituição por meio da integração entre os pesquisadores, otimização do uso dos recursos destinados à pesquisa e nucleação de novos programas de pós-graduação. No ano de 2021, o IFSULDEMINAS atingiu 14 grupos cadastrados e certificados pelo CNPq (Figura 55). Mais informações podem ser acessadas em: Grupos de Pesquisa - IFSULDEMINAS

Figura 55 – Nomes dos Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil, do CNPq em 2021

GRUPOS DE PESQUISA CERTIFICADOS NO CNPQ
Ciência dos Alimentos
Ciências Ambientais
Engenharia Rural
Grupo de Estudos em Nutrição de Plantas (GENP)
Grupo de Estudo e Pesquisa em Ensino e Aprendizagem da matemática na contemporaneidade.
Grupo de Estudos e Pesquisa em Ciências da Saúde (GEP-CS)
Grupo de Estudos em Planejamento Territorial e Ambiental - GEPLAN
Grupo de Pesquisa em Biodiversidade e Serviços Ecosistêmicos do Planalto de Poços de Caldas
Grupo de Pesquisa em Ensino de Ciências da Natureza e Práticas de Educação Científica
GSEG - Segurança do Trabalho
Informática Aplicada às Ciências - IAC .
LabSoft - Laboratório de Tecnologias de Software e Computação Aplicada à Educação
Produção vegetal
Sensoriamento Remoto Aplicado à Agricultura de Precisão

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Também foram lançados dois editais de Apoio aos Grupos de Pesquisa Certificados no CNPq - Editais 38/2021 e 89/2021. Foram aprovados 07 grupos que estão desenvolvendo as atividades nos campi com um valor fomentado de R\$ 29.720,00.

A CGPG mapeou os Grupos de Estudos cadastrados nos campi. O IFSULDEMINAS, em 2021, somou 76 grupos cadastrados e 40 grupos de estudos certificados conforme Resolução do Conselho Superior n.º 022, de 27 de agosto de 2020 (Figura 56).



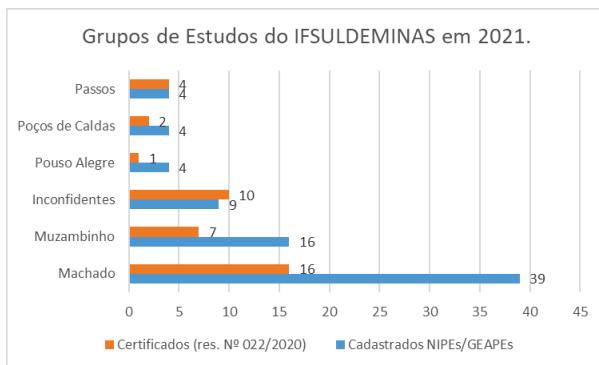
04

Resultados e Desempenho da Gestão



Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 56 – Total de Grupos de Estudos por campi em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A CGPG auxiliou no encaminhamento de questões ao Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) - CEP - IFSULDEMINAS, bem como à Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) - CEUA - IFSULDEMINAS, do IFSULDEMINAS. No ano de 2021, foram tramitados 75 projetos pelo CEP e 36 projetos na CEUA, como mostra a Figura 57.

Figura 57 – Número de projetos tramitados na CEUA e no CEP do IFSULDEMINAS

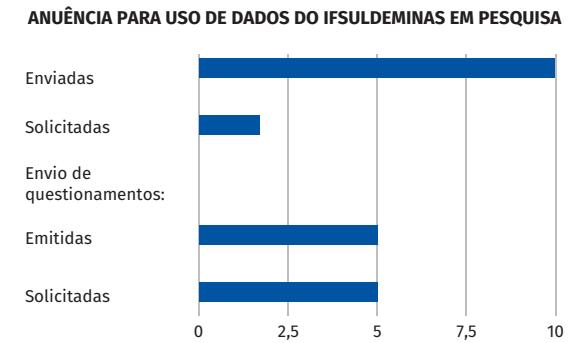


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021, a CEUA realizou 10 reuniões ordinárias e 3 extraordinárias e o CEP realizou 19 ordinárias e 2 extraordinárias.

Foi realizado o mapeamento de solicitações de anuência de pesquisadores (internos e externos) para uso de dados do IFSULDEMINAS (Figura 58).

Figura 58 – Número de solicitações de anuência e resposta a questionários enviados para a PPPI



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A CGPG auxiliou na tramitação de convênios de cooperação técnica ou parcerias institucionais relacionadas à pós-graduação e à pesquisa:

- 02 convênios com Instituições de Ensino para desconto em Cursos de Graduação e Pós-Graduação - Universidade do Vale do Sapucaí (Univás) e Centro Universitário das Faculdades Associadas de Ensino (UNIFAE);
- 01 Termo Aditivo de Cooperação Técnica com a Polícia Militar de Minas Gerais para oferta de pós-graduação.

Cabe destacar que a PPPI por meio da Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CAPEPI) aprovou a Instrução Normativa nº 001/2021/PPPI que dispõe sobre a atuação dos Técnicos Administrativos em Educação como docentes voluntários em cursos de pós-graduação Lato Sensu no âmbito do IFSULDEMINAS.

4 – Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC): foram descentralizados para os campi recursos para a publicação de editais de fomento à comunicação científica com o

objetivo de estimular a divulgação dos estudos desenvolvidos pelos servidores do IFSULDEMINAS, além da publicação via Reitoria para os servidores lotados nesta unidade. Os editais contemplavam o reembolso de taxas de submissão, revisão e tradução de artigos publicados em periódicos revisados por pares, bem como o pagamento de inscrição em eventos científicos nacionais e internacionais para apresentação e publicação de artigos/resumos dos servidores do IFSULDEMINAS. Na Figura 59 pode ser observado o quantitativo de recursos destinados.

Figura 59 – Editais de apoio à publicação - 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Com a missão de ser veículo de comunicação científica, a CPTC também é responsável pela Revista Agrogeoambiental, a qual publica artigos originais, sendo indexada em bases nacionais e internacionais (Agris, DOAJ, Redib, Latindex e Sumários). A revista adota o Sistema Eletrônico de Editoração de Revista/Open Journal System (SEER/OJS), software de gerenciamento e publicação de revistas eletrônicas, e seu conteúdo é disponibilizado para o público gratuitamente em edições bilíngues. Na Figura 60, encontra-se o quantitativo de submissões, publicações e valores fomentados em 2021.

Figura 60 – Dados da Revista Agrogeoambiental de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Também auxiliou na publicação do Caderno de Relatos, que descreveu as experiências de servidores a fim de promover a troca de conhecimento e demonstrar como a Instituição se desenvolveu ao longo do tempo (Figura 61).



Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 61 – Capa do 3º Caderno de Relatos de Experiências IFSULDEMINAS 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A CPTC também deu apoio para a publicação da 1ª edição do Anais Educação em Foco e para a publicação dos Anais do Seminário Restaura Mantiqueira, além de ter organizado a publicação dos Anais Eletrônicos da Jornada e do Simpósio de Pós-Graduação que, neste ano de 2021, totalizou 367 trabalhos publicados (Figura 62).

Figura 62 – Anais eletrônicos da Jornada e do Simpósio de Pós-Graduação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A DPPG é responsável ainda por outros dois programas que não estão diretamente vinculados às coordenações citadas ou estão vinculados a mais de uma delas, que são:

* Jornada Científica e Tecnológica e Simpósio da Pós-Graduação:

São eventos institucionais multidisciplinares, de caráter científico e tecnológico. A Jornada Científica foi criada em 2009 e institucionalizada em 2011, quando o Simpósio de Pós-Graduação passou a ser organizado e realizado simultaneamente. Em 2021 os eventos cumpriram novamente o objetivo de divulgar a produção científica das instituições na região e de servir como espaço para a troca de experiências e socialização dos novos conhecimentos. Em função da pandemia, ambos foram novamente realizados de forma on-line e, para tanto, foi destinado o valor de R\$17.600,00 para o pagamento de bolsistas que atuaram no desenvolvimento do site, sistema de inscrição, agendamento e mediação das apresentações. Os dados relativos a 13ª Jornada Científica e Tecnológica do IFSULDEMINAS estão expostos na Figura 63:

Figura 63 – Dados da Jornada Científica e Tecnológica em 2021

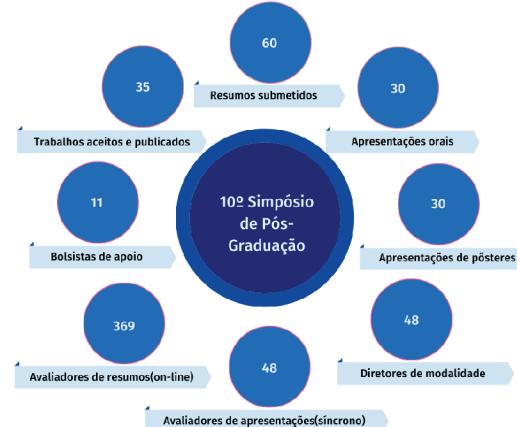


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021 a realização do Simpósio de Pós-Graduação ocorreu de forma separada da Jornada Científica pelo segundo ano consecutivo, desde as fases de submissão e avaliação dos resumos até as apresentações nos

dias estabelecidos. Os dados relativos ao 10º Simpósio de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS estão expostos na Figura 64:

Figura 64 – Dados do Simpósio de Pós-Graduação em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

* Cartão Pesquisador

Em parceria com o Banco do Brasil, o IFSULDEMINAS viabiliza o Cartão Pesquisador para utilização em projetos de pesquisas, para servidores contemplados em editais, permitindo a realização de compras dos itens aprovados em diversos estabelecimentos. Em 2021 foram 11 editais formulados pelo cartão, com 43 projetos atendidos e o recurso total investido no valor de R\$ 336.705,00 (Figura 65).

Figura 65 – Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).





Mais informações sobre uso e regulamentações podem ser acessadas no link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/cartao-pesquisador>

4.3.3 Gestão da Inovação e Empreendedorismo

A Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE) possui, atualmente, a Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (CNIT) e a Coordenadoria de Empreendedorismo (CE), englobando o Polo de Inovação em Cafeicultura do qual fazem parte: Polo Embrapii - Agroindústria do Café e o Centro de Validação Tecnológica (CVT) (Figura 66).

Figura 66 – Coordenadorias da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo a partir de 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

1 - Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica

Estabelecendo parâmetros para a organização e a gestão dos processos que orientam a transferência de tecnologia e a geração de inovação no ambiente produtivo, a Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação aprovou a Instrução Normativa n.º 1, de 28 de abril de 2021, referente aos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) que contemplam uma tecnologia passível de proteção jurídica.

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) possui seus representantes nos

campi do IFSULDEMINAS por meio dos Escritórios Locais de Inovação e Transferência de Tecnologia (ELITT) cujo foco é a parceria entre o público interno e externo, voltado para inovação. A Figura 67 representa o quantitativo de solicitações de proteção ao Instituto Nacional de Propriedade Industrial - (INPI).

Figura 67 – Solicitações de proteção do IFSULDEMINAS ao INPI no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

O NIT auxilia no processo de cooperação técnica. Na Figura 68, encontra-se a síntese de cooperações técnicas firmadas em 2021.

Figura 68 – Síntese de Cooperações Técnicas Firmadas pelo IFSULDEMINAS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

No ano de 2021, iniciou-se o Programa Elite Júnior, cujo objetivo foi apoiar o Escritório Local de Inovação e Transferência de Tecnologia (ELITT) de cada campus, divulgando e apoiando os projetos referentes

ao ecossistema de Inovação e Empreendedorismo da instituição para os demais estudantes.

Os editais de fomento referente a essa iniciativa, lançados em 06 campi, receberam um valor de bolsa referente aos 18 bolsistas de ensino superior, técnico concomitante e subsequente selecionados pelos campi, que terão a oportunidade de participar de discussões sobre políticas e ações ligadas à inovação e ao empreendedorismo.

Figura 69 – Programa Elite Júnior - editais, bolsas e investimentos de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica também foi responsável pela publicação do Edital n.º 188/2021 - Hackathon Desafio para os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável foco no agro - 2021, contemplando 2 projetos e fomentando 8 bolsas com um investimento de R\$ 14.000,00.

Figura 70 – Hackathon Desafio para os objetivos do desenvolvimento sustentável foco no agro 2021.



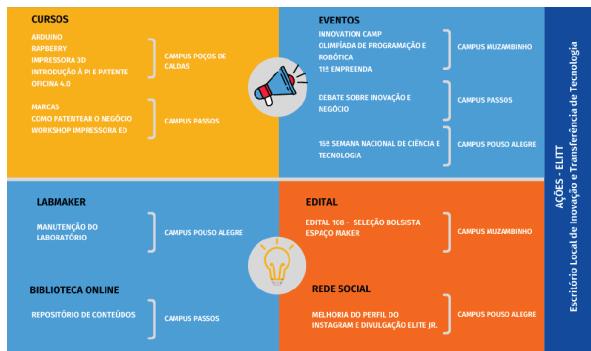
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Na Figura 71, podem ser observadas algumas atividades realizadas pelos ELITTs nos campi.



Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 71 – Principais atividades realizadas pelos ELITTS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

2 - Coordenadoria de Empreendedorismo

É responsável por diversas ações que objetivam disseminar a cultura empreendedora na instituição, entre as principais cita-se o apoio às Empresas Juniores - EJs e à Incubadora de Empresas Mista - INCETEC, incluindo editais de fomento e eventos.

Atualmente o IFSULDEMINAS possui 13 Empresas Juniores ativas, as quais completam o ecossistema de empreendedorismo e permitem o aprendizado constante dos estudantes nas áreas técnicas e em gestão.

Em 2021, com a Proen e a Proex, foi lançado novamente um Edital de Apoio às Empresas Juniores (Edital n.º 61/2021), o qual contemplou 10 bolsas com um valor total de R\$ 15.400,00 e de R\$ 14.565,00 em custeio. Na Figura 72, podem ser visualizadas as informações gerais relativas às Empresas Juniores do IFSULDEMINAS.

Figura 72 – Empresas Juniores do IFSULDEMINAS - 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A Incubadora de Empresas Mista (INCETEC) visa promover o desenvolvimento tecnológico, econômico, social e cultural do ecossistema inovador e empreendedor regional a partir do uso racional e compartilhado da infraestrutura econômica, científica e tecnológica, viabilizando o desenvolvimento de novas empresas, produtos e serviços de base mista. A incubadora abriga empreendimentos de base tecnológica, tradicional e social. Na Figura 73, estão as informações sobre o quantitativo de empresas beneficiadas.

Figura 73 – Empresas beneficiadas pela INCETEC do IFSULDEMINAS no ano de 2021



Fonte: Pró-Reitoria de Extensão (2022).

Em 2021, os Núcleos Incubadores do IFSULDEMINAS receberam um investimento de R\$ 7.000,00 para sua implantação no Campus Passos e um investimento de R\$ 5.000,00 para o Treinamento Digital de Planejamento e Implantação de Ambientes de Inovação, aplicado pela Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores (ANPROTEC) para os servidores de vários campi. Além do fomento aos Núcleos Incubadores e às Empresas Juniores, foi lançado um edital para selecionar propostas para o mapeamento do ecossistema empreendedor do Sul de Minas, que beneficiou 04 campi do IFSULDEMINAS. As informações estão detalhadas na Figura 74.

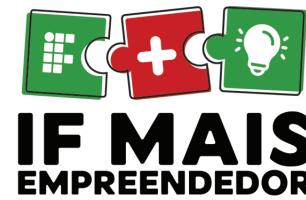
Figura 74 – Resultados do Edital 146/2021- Mapeamento do Ecossistema Empreendedor do Sul de Minas no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O Programa IF Mais Empreendedor foi outro projeto que teve continuidade em 2021. Fruto da parceria entre a PPPI, a Proex e a Proen, o programa contou com parceria e recurso da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) para o assessoramento de empreendimentos que estavam vulneráveis em função da crise provocada pela pandemia.

Figura 75 – IFSULDEMINAS/PPPI - Coordenação de Empreendedorismo (2022)



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

3 - Polo de Inovação em Cafeicultura

Polo Embrapii Agroindústria do Café: com um público diferenciado, o Polo Embrapii Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS trabalha com três linhas temáticas: indústria de máquinas e implementos, indústria de torra e moagem do café e indústria de insumos. Na Figura 76, estão apresentadas as ações referentes a 2021.





Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 76 – Ações e recursos do Polo Embrapii Agroindústria do Café do IF- SULDEMINAS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Mais informações sobre o Polo Embrapii Agroindústria do Café podem ser acessadas no link:

<https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/polo-embrapii>.

4 - Centro de Validação Tecnológica (CVT)

O Centro de Validação Tecnológica (CVT) capta recursos do setor privado para o desenvolvimento de projetos e possui o auxílio de estudantes bolsistas e voluntários, totalizando em 2021 12 bolsistas. As ações e as empresas parceiras do CVT estão ilustradas nas Figuras 77 e 78.

Figura 77 – Ações do Centro de Validação Tecnológica - CVT 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Figura 78 – Ações do Centro de Validação Tecnológica - CVT 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação no ano de 2021 organizou os seguintes eventos apresentados na Figura 79.

Figura 79 – Eventos da PPPI 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

4.4 Desenvolvimento Institucional

4.4.1 Mensagem do Diretor de Desenvolvimento Institucional - Luciano Pereira Carvalho

A Diretoria de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS é constituída por quatro coordenadorias, sendo a Coordenadoria de Planejamento, a Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura, a Coordenadoria de Sustentabilidade e a Coordenadoria de Arquivo. Esses quatro pilares coordenam esforços das mais diversas áreas do IFSULDEMINAS no sentido de fortalecer especialmente a infraestrutura física, o acompanhamento dos indicadores de desempenho, a implementação de ações de sustentabilidade e a organização digital e física do amplo universo de documentos institucionais.

A Coordenadoria de Planejamento, em 2021, destacou-se no levantamento do Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas do TCU (IGG), no qual alcançamos uma melhoria significativa de desempenho nesse ciclo. Também se destaca a atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, a elaboração e a implantação da Política de Gerenciamento de Riscos, a elaboração do Relatório de Gestão Institucional, entre outras ações. A Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura (COINFRA) encabeçou a fiscalização de 14 obras, em 6 unidades do Instituto, das quais 4 foram finalizadas no decorrer do ano. Coordenou também a instalação das novas usinas solares fotovoltaicas



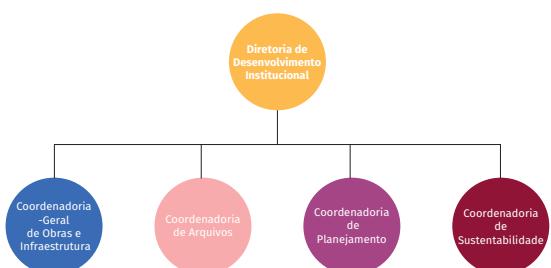


em todos os campi do Instituto. Foram elaboradas ainda as documentações para licitação e projetos de 9 obras e serviços de engenharia, além da prestação de apoio técnico para outras instituições. A Coordenadoria de Arquivos atuou fortemente na coordenação da digitalização do acervo acadêmico nos campi e na Reitoria. É um grande desafio, dado o imenso universo de documentos físicos existentes, que devem ter sua digitalização concluída ainda em 2022, por determinação legal. Além disso, as ações de organização e classificação de documentos e processos digitais no SUAP são de responsabilidade desta coordenação, com forte interação com os mais diversos setores. A Coordenadoria de Sustentabilidade, por sua vez, promoveu ações de destaque, como a 4a colocação nacional e 94a mundial no UI Greenmetric World University Rankings on Sustainability. Outra premiação recebida foi o V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos concedido ao projeto IFPLUVIAL, de aproveitamento de águas pluviais. Entre outras ações, a Sustentabilidade do IFSULDEMINAS também conquistou o Selo de Monitoramento A3P pelo Sistema de Monitoramento de Responsabilidade Socioambiental. As ações mencionadas são descritas mais detalhadamente nos itens seguintes, mostrando o empenho e a dedicação da equipe da Diretoria de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS.

4.4.2 Gestão do Desenvolvimento Institucional

O Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS está organizado em quatro setores (Figura 80): Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura, Coordenadoria de Arquivos, Coordenadoria de Planejamento e Coordenadoria de Sustentabilidade. Cada uma dessas áreas desenvolveu trabalhos para o aprimoramento da instituição.

Figura 80 – Estrutura organizacional da Diretoria de Desenvolvimento Institucional



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

A Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura, responsável pelo planejamento e acompanhamento das obras na instituição, trabalhou para que as obras em andamento não sofressem o impacto da pandemia. Além disso, foram desenvolvidos projetos que terão sua execução em 2022. As principais obras executadas em 2021 no IFSULDEMINAS estão listadas no Quadro 08.

Figura 08 – Obras finalizadas e em andamento no IFSULDEMINAS

Campus	Obra	N.º Contrato	Início da Obra	Término da Obra	Status	Valor Final da Obra	Descrição da Obra
Carmo de Minas	REFORMA GERAL	22/2019	02/12/2019	24/02/2022	Obra em andamento	R\$ 1.951.872,00	Reforma Geral e ampliação de imóveis com área de 1.474,95 m ² no Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 22/2019, RDC n.º 04/2019, Processo n.º 23343.003032.2019-08.
Carmo de Minas	CEAD + OUTROS	29/2019	06/01/2020	03/06/2021	Obra finalizada	R\$ 913.970,89	Construção do CEAD (Centro de Ensino a Distância), Teatro Grego, Cercamento do Campus e Quadra Poliesportiva, visando atender às necessidades do Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 29/2019, RDC Eletrônico n.º 03/2019, Processo n.º 23343.002970.2019-82.
Inconfidentes	SALAS DE AULAS E BANHEIROS	16/2020	04/01/2021	10/09/2021	Rescisão contratual	R\$ 893.400,69	Construção das salas de aulas e banheiros do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 16/2020, RDC n.º 01/2020, Processo n.º 23344.001267.2020-81.
Inconfidentes	PRÉDIO DA EQUOTERAPIA	18/2020	20/01/2021	16/09/2021	Rescisão contratual	R\$ 442.876,02	Construção do Prédio da Equoterapia do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 18/2020, RDC n.º 02/2020, Processo n.º 23344.001496.2020-03.
Inconfidentes	INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA PLUVIAL	15/2020	18/02/2021	27/10/2021	Obra finalizada	R\$ 151.348,77	Instalação de Sistema de Captação de Água Pluvial em Edifícios para atender às necessidades do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 15/2020, PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17/2020, Processo n.º 23344.001350.2020-50.
Inconfidentes	REMANESCENTE - SALAS DE AULAS E BANHEIROS	16/2021	17/01/2022	17/11/2022	Obra em andamento	R\$ 697.035,50	Construção do remanescente das salas de aulas e banheiros do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 16/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 23/2021, Processo n.º 23344.001375.2021-34.
Inconfidentes	REMANESCENTE PRÉDIO DA EQUOTERAPIA	13/2021	10/01/2022	10/07/2022	Obra em andamento	R\$ 278.278,72	Construção do remanescente do Prédio da Equoterapia do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 13/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 24/2021, Processo n.º 23344.001376.2021-89.
Machado	PSCIP	41/2019	13/01/2020	14/01/2022	Obra em andamento	R\$ 873.291,51	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 41/2019, RDC n.º 01/2019, Processo n.º 23345.000547.2019-28.
Machado	REFORMA DO ALOJAMENTO - BLOCOS D e E	40/2021	03/11/2021	03/07/2022	Obra em andamento	R\$ 641.089,31	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 40/2021, RDC n.º 01/2021, Processo n.º 23345.000121.2021-11.
Muzambinho	CONSTRUÇÃO DO AUDITÓRIO	06/2021	14/05/2021	14/05/2022	Obra em andamento	R\$ 2.790.484,30	Construção do Auditório do Campus Muzambinho /IFSULDEMINAS, Contrato n.º 06/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 01/2021, Processo n.º 23346.000422.2021-11.
Passos	PSCIP	09/2021	17/05/2021	15/05/2022	Obra em andamento	R\$ 336.884,45	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Passos/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 09/2021, RDC n.º 06/2020, Processo n.º 23343.002326.2020-48.
Pouso Alegre	2ª REFORMA ESTRUTURAL	06/2021	18/03/2021	18/03/2022	Obra em Andamento	R\$ 806.803,91	2ª Reforma Estrutural do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n.º 06/2021, RDC n.º 04/2020, Processo n.º 23343.002321.2020-15.
Pouso Alegre	SALÃO ADMINISTRATIVO – 1º PAVIMENTO	23/2020	18/01/2021	21/11/2021	Obra em andamento	R\$ 198.457,92	Construção do Salão Administrativo – 1º pavimento do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n.º 23/2020, RDC n.º 03/2020, Processo n.º 23343.002159.2020-35.
Pouso Alegre	PSCIP	36/2020	16/02/2021	14/10/2021	Obra finalizada	R\$ 353.489,81	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n.º 36/2020, RDC n.º 08/2020, Processo n.º 23343.002791.2020-89.
Poços de Caldas	REAPROVEITAMENTO DE ÁGUAS DE CHUVAS	31/2020	27/04/2021	27/10/2021	Obra finalizada	R\$ 186.896,71	Captação, armazenamento e aproveitamento não potável das águas de chuvas em benefício da infraestrutura básica do Campus Poços de Caldas/ IFSULDEMINAS, Contrato n.º 31/2020, RDC n.º 07/2020, Processo n.º 23343.002788.2020-65.
Reitoria	ADEQUAÇÃO	22/2020	04/01/2021	04/04/2022	Obra em andamento	R\$ 506.325,36	Reforma de ambientes e infraestrutura básica com adequação necessária e ampliação das estruturas e coberturas de estacionamento, visando atender às necessidades da Reitoria/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 22/2020, RDC n.º 02/2020, Processo n.º 23343.002141.2020-33.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).



A Coordenadoria de Arquivo trabalhou principalmente na Digitalização do Acervo Acadêmico em 2021. Houve ampliação do quantitativo de séries documentais trabalhadas, sendo elas: assentamento do aluno; livro de registro de diplomas; livro de registro de certificados; processo (expedição de diploma); processo (expedição de certificado); processo (expedição de segunda via de diploma); processo (expedição de segundvia de certificado); projeto pedagógico de curso; diário de classe; ata (trabalho de conclusão de curso); ata (exame de qualificação); ata (defesa de dissertação e tese); plano de ensino; livro de registro de certificados (curso FIC); livro de registro de certificados (PRONATEC); ficha de inscrição (curso FIC); frequência (curso FIC); diário de classe (curso FIC); cronograma (curso FIC); plano de ensino (curso FIC); frequência (PRONATEC); diário de classe (PRONATEC); plano de ensino (PRONATEC); ficha de inscrição (PRONATEC);

No que tange ao Planejamento, foram realizados esforços para a consolidação do Relatório de Gestão dentro do novo modelo proposto pelo TCU, garantindo que as ações fossem realizadas dentro do planejamento. Iniciaram-se os trabalhos de Gestão dos Riscos com a realização em outubro do Seminário Interno. Esse evento possibilitou a difusão entre a gestão institucional da Política de Gestão de Riscos que foi aprovada no final de 2020.

Também houve esforços no sentido de garantir o aprimoramento de ações que gerem impacto no Índice de Governança e Gestão do Tribunal de Contas da União. Os resultados alcançados em 2021 ultrapassaram o estipulado, conforme apresentado no capítulo 03.

Para o próximo ano, um dos focos é a consolidação do mapeamento de riscos da instituição, um trabalho que já vem sendo desenvolvido e será ampliado. Todas as ações do Planejamento Institucional podem ser consultadas no site do IFSULDEMINAS nas páginas:

Plano de Desenvolvimento Institucional: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pdi>

Transparência e Prestação de Contas: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3995-tpc>

Figura 81 – Layout do site do IFSULDEMINAS com informações sobre o planejamento institucional

The screenshot shows the IFSULDEMINAS website's PDI section. At the top right, it says "Plano de Desenvolvimento Institucional IFSULDEMINAS 2019-2023". Below this, there are two rows of icons: the first row includes "O que é o PDI", "Mapa Estratégico", "Histórico dos PDIs", "Documentos do PDI", "Relatórios de Gestão", and "Legislação"; the second row includes "Notícias" and "Plano Tático". Below these are two sections: "Transparência e Prestação de Contas" and "Relatório de Gestão". The "Transparência e Prestação de Contas" section contains nine items arranged in a 3x3 grid: "Planejamento Estratégico e Resultados", "Valor Público", "Supervisão, Controle e Correção", "Institucional", "Ações e Programas", "Convênios e Transferências", "Execução Orçamentária e Financeira", "Licitações", "Servidores", "Serviço de Informação ao Cidadão", "Demonstrações Contábeis", and "Relatório de Gestão". The "Relatório de Gestão" section contains two items: "Rol de Responsáveis" and "Publicidade".

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O comprometimento com a sustentabilidade faz parte da política da instituição, ou seja, não se restringe ao cumprimento da legislação, visto que tal comprometimento está explícito em sua missão institucional:

Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais (PDI IFS-

DULDEMINAS, 2019/2023).

Portanto, construir uma instituição mais sustentável é tarefa de toda a comunidade acadêmica e essa prática vem se manifestando em todas as suas ações institucionais, seja na gestão, seja no trinômio ensino-pesquisa-extensão.

Com o intuito de fortalecer as boas práticas de sustentabilidade na gestão, o IFSULDEMINAS participa intensivamente de encontros, concursos, prêmios e iniciativas desde 2016:

- 6ª edição do Prêmio ANA 2017 – Projeto Reusar para economizar.
- VII Prêmio Hugo Werneck de Sustentabilidade & Amor à Natureza – Plano Conservador da Mantiqueira.
- VII Prêmio Hugo Werneck de Sustentabilidade & Amor à Natureza – Projeto IFSolar.
- 21º Concurso Inovação no Setor Público ENAP – Aproveitamento de energia solar nos Institutos Federais de Educação.
- Prêmio Edge of Government Call for Innovations do Observatório de Inovação do Setor Público (OCDE/OPS) – Projeto IFSolar.
- UI GreenMetric World University Rankings 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020 – Ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonésia, que mede e compara os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.
- 3rd International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings (IWGM), organizado pela Universitas Indonesia em Istambul, na Turquia, abril de 2017 - Workshop para intercâmbio de informações das instituições que se destacaram nos critérios do Ranking GreenMetric em todo o mundo.
- National Workshop on UI GreenMetric for Universities in Brazil 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 - Workshop para troca de experiências, apresentação de trabalhos, compartilhamento das melhores práticas sustentáveis e incentivo à colaboração e ao aprendizado entre as instituições brasileiras.
- V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Sisema) – Projeto IFPLUVIAL.

Plano de Logística Sustentável (PLS)

No ano de 2012, começou a ser elaborado o Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS), por meio da comissão designada pela Portaria n.º 1.063, de 14 de dezembro de 2012. A partir da aprovação deste plano,





publicado por meio da Resolução IFSULDEMINAS n.º 100, de 16 de dezembro de 2013, a comissão tem se esforçado para articular formas e técnicas de implementação de ações pautadas na sustentabilidade em todos os setores do IFSULDEMINAS.

O PLS divulga os resultados de seu trabalho por meio do site institucional: <http://portal.ifsuldeminas.edu.br/o-instituto/pls>.

São objetivos do PLS:

- Incentivar a participação dos setores de cada unidade para apresentar informações, autoavaliação e resultados sobre as ações propostas no documento do PLS.
- Recomendar, conscientizar e sensibilizar os setores a acrescentar e modificar suas práticas cotidianas, com o objetivo de contribuir para a sustentabilidade da instituição.
- Apresentar campanhas de sensibilização e conscientização da comunidade acadêmica em prol da preservação do meio ambiente.

Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

O Quadro 09 aborda os critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS, seguindo o disposto na Instrução Normativa n.º 1, de 19 de janeiro de 2010, da SLTI/MPDG:

Quadro 09 – Critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS

IV – Energia solar ou outra energia limpa para aquecimento de água.	Em maio de 2017, por meio do Projeto IFSOLAR, foram instaladas 9 usinas de energia solar nos campi e na Reitoria do IFSULDEMINAS, ampliadas em 2021. Até o mês de dezembro de 2021, foram produzidos 3.550.291 kWh, que correspondem a aproximadamente R\$ 1.583.000,00 de economia, além da não emissão de cerca de 3.195 toneladas de CO ₂ na atmosfera.
V – Sistema de medição individualizado de consumo de água e energia.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
VI – Sistema de reúso de água e de tratamento de efluentes gerados.	A Reitoria e os campi possuem sistemas de aproveitamento de águas pluviais e de tratamento de efluentes orgânicos, inorgânicos e tóxicos. O Projeto IFPLUVIAL, em andamento, tem atualmente a capacidade de captação e armazenamento de água de aproximadamente 1 milhão de litros em todo o IFSULDEMINAS.
VII – Aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
VIII – Utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizados e biodegradáveis e que reduzam a necessidade de manutenção.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
IX – Comprovação da origem da madeira a ser utilizada na execução da obra ou serviço.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

- Também é possível citar outras ações de sustentabilidade do IFSULDEMINAS:
- Todos os editais de licitação estabelecem cláusulas gerais de sustentabilidade, como a indicação na fundamentação legal dos editais do Decreto nº 7.746/2012, que regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública (CISAP).
- Nas licitações de reprografia, é exigida a Declaração de Sustentabilidade Ambiental, para comprovar a correta destinação dos cartuchos e toners usados e o pleno atendimento da legislação aplicável.
- Nas licitações de pneus, exige-se o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Po-

tencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, emitidos para o fabricante, nos termos do artigo 17, inciso II da Lei n.º 6.938 de 1981 e da Instrução Normativa IBAMA n.º 31, de 3 de dezembro de 2009, e legislação correlata.

- Nas licitações de limpeza e conservação, são exigidos das empresas: 1. Realizar às expensas da contratada cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei. 2. Treinamento periódico dos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes. 3. Comprovantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato.
- Há sempre a opção por materiais de expediente sustentáveis (papel reciclado, caneta ecológica, mochilas e medalhas confeccionadas com materiais sustentáveis, entre outros).
- Nas licitações de eletrodomésticos, eletrônicos e demais produtos elétricos é sempre observada a melhor classificação de economia de energia com selo PROCEL, bem como a aquisição de gás ecológico em condicionadores de ar.
- Todas as especificações dos materiais gráficos licitados pela Assessoria de Comunicação consideram a sustentabilidade. As preocupações estão ligadas ao tipo de papel (reciclado ou branco com certificação FSC (Forest Stewardship Council), que é um sistema de garantia internacionalmente reconhecido por identificar, por meio de seu símbolo, produtos madeireiros e não madeireiros originados do bom manejo florestal), à real necessidade de imprimir, ao aproveitamento de papel e ao aproveitamento do material impresso (priorizando, sempre que possível, informações atemporais que permitam a utilização do mesmo material em datas posteriores).

Agricultura

O IFSULDEMINAS é referência na adoção de práticas orgânicas e agroecológicas em vários campi da instituição. Alguns exemplos dessas práticas:

- Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade (OPAC) Orgânicos Sul de Minas com sede no Campus Inconfidentes;
- Programa de Aquisição de Alimentos (PAA) e Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), por meio dos quais são adquiridos alimentos orgânicos em todas as unidades;
- Cursos e projetos com ênfase em Agroecologia e Agricultura Orgânica em vários campi.





Resultados e Desempenho da Gestão

IFSOLAR

Figura 82 – Principais objetivos do IFSOLAR



IFSOLAR – Principais objetivos

- Instalação de sistemas fotovoltaicos de geração de energia elétrica.
- Acompanhamento via monitoramento on-line do desempenho e economia dos sistemas instalados.
- Contribuição para a redução das emissões de CO₂ por meio da geração de energia limpa.
- Aumento dos índices de sustentabilidade.
- Economia com despesas de custeio de energia elétrica da rede de Institutos Federais.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Os processos de aquisição de usinas solares fotovoltaicas, conduzidos pelo IFSULDEMINAS em âmbito nacional por meio do Projeto IFSOLAR, são considerados os maiores processos de aquisição pública de usinas solares já realizados. Eles alcançaram um impacto significativo na matriz nacional de geração de energia solar. Em ambos os processos de aquisição, a capacidade de geração contratada alcançou cerca de 10 % da capacidade de geração solar nacional distribuída, contabilizada pela ANEEL até o mês de dezembro do ano em que ocorreu cada processo de aquisição (RELATÓRIO GESTÃO DA ENERGIA 2019-2020).

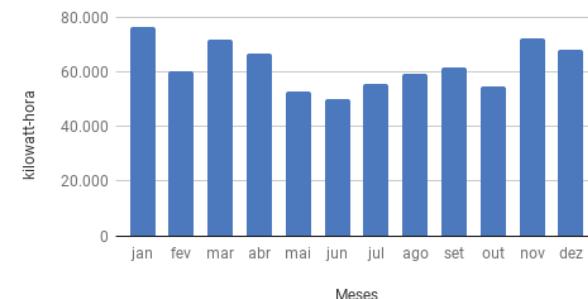
Dentro do projeto IFSOLAR, o IFSULDEMINAS possui atualmente usinas solares fotovoltaicas que somam 1.800 kWp de capacidade de geração, distribuídas por suas nove unidades (Reitoria e campi), com a instalação de 1.220 kWp adicionais, adquiridos no processo RDC 03/2018 (RELATÓRIO GESTÃO DA ENERGIA 2019-2020).

Os sistemas fotovoltaicos do IFSULDEMINAS foram responsáveis por ge-

rar 750 mil kWh de energia em 2021. Essa quantidade de energia seria suficiente para atender a aproximadamente 400 residências durante um ano. Essa geração própria evitou que cerca de 674 toneladas de CO₂ fossem emitidas pelo sistema elétrico brasileiro, o que seria o equivalente ao plantio de cerca de 3 mil árvores. Os sistemas fotovoltaicos instalados geraram, em 2021, uma economia de cerca de 334 mil reais nas faturas de energia do IFSULDEMINAS.

Figura 83 – Geração de energia fotovoltaica mensal total – IFSULDEMINAS 2021

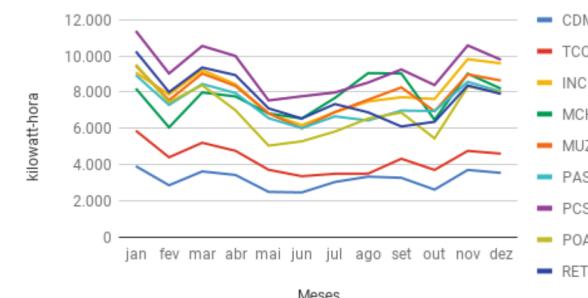
Energia Elétrica Produzida - 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Figura 84 – Geração de energia fotovoltaica mensal por unidade – IFSULDEMINAS 2021

Energia Elétrica Produzida - 2021 Campi



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

IFPLUVIAL

O Projeto IFPLUVIAL tem como objetivo implantar ou adaptar sistemas de captação, armazenamento e uso de água da chuva a fim de utilizá-la na limpeza de áreas externas, na irrigação, em instalações para animais, na preservação das condições hidrossanitárias e para reserva técnica de combate a incêndio em todas as nove unidades do IFSULDEMINAS. Em novembro de 2021, o Projeto IFPLUVIAL foi um dos vencedores do V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SISEMA).

Figura 85 – Principais objetivos do IFPLUVIAL



IFPLUVIAL – Principais objetivos

- Medir periodicamente e acompanhar, por meio de relatórios, a quantidade de água limpa extraída de poços artesianos nos campi que usam essa forma de acesso.
- Estruturar ações para que a água de reúso armazenada nas unidades tenha destino cada vez mais efetivo, visando à economicidade e à maximização desse recurso.
- Realizar estudo comparativo entre a quantidade de água armazenada e a água limpa retirada de poços ou fornecida via empresa de abastecimento local em cada uma das unidades.
- Promover ações de conscientização para economia de água limpa e tratada.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O IFSULDEMINAS possui instalações de aproveitamento de água da chuva em todas as suas unidades. A capacidade atual de armazenamento de água pluvial no IFSULDEMINAS é de mais de 1 milhão de litros, com projeção de atingir 1,7 milhão de litros.





Figura 86 – Capacidade de armazenamento de águas de chuva - IFSULDEMINAS

IFSULDEMINAS - Capacidade de Armazenamento de águas de chuva					
Nº	LOCAL/ESPAÇO	RESP.: COINFRA.REITORIA / CAMPUS	DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL		
			CAPACIDADE INSTALADA	CAPACIDADE EM INSTALAÇÃO	CAPACIDADE TOTAL PROJETADA
1	CARMO DE MINAS	CDM	0 lts	232.800 lts	232.800 lts
2	INCONFIDENTES	IFS	51.500 lts	75.000 lts	126.500 lts
3	MACHADO	MCH	274.000 lts	0 lts	274.000 lts
4	MUZAMBINHO	MUZ	70.000 lts	300.000 lts	370.000 lts
5	POUSO ALEGRE CAMPUS	POA	94.000 lts	32.000 lts	126.000 lts
6	POUSO ALEGRE REITORIA	RET	85.000 lts	0 lts	85.000 lts
7	PASSOS	PAS	113.000 lts	0 lts	113.000 lts
8	POCOS DE CALDAS	PCS	168.000 lts	0 lts	168.000 lts
9	TRÊS CORAÇÕES	TCO	186.000 lts	0 lts	186.000 lts
TOTAL GERAL IFSULDEMINAS			1.041.500 lts	639.800 lts	1.681.300,00 lts

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Essas e outras ações que são desenvolvidas pelo IFSULDEMINAS vêm trazendo reconhecimento e certificações a nossa instituição, como o “Selo Solar”, certificação concedida pelo Instituto para o Desenvolvimento de Energias Alternativas na América Latina – IDEAL a instituições e empresas que fazem uso da energia solar (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/76-acontece-nos-campus/2238-sustentavel-instituto-federal-do-sul-de-minas-recebe-selo-solar>). O selo é um reconhecimento à geração de energia limpa e renovável, o que contribui para a preservação do meio ambiente.

Ranking GreenMetric

Outro resultado ser comemorado por toda comunidade é a classificação do IFSULDEMINAS no UI GreenMetric World University Rankings, ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonesia que avalia e classifica os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.

Criado em 2010, o Ranking GreenMetric é organizado sob seis categorias principais: Configuração, Infraestrutura e Áreas Verdes das unidades; Gestão de Energia e Mudanças Climáticas; Gestão de Resíduos; Gestão de Água; Transportes e Mobilidade e Educação e Pesquisa, contemplando no total 82 indicadores. São exigidos 54 comprovantes (templates). O sistema também permite o cadastro de ações de impacto social e econômico em três categorias: Startups em Economia Verde, Espaços Públicos Abertos Acessíveis e Serviços Comunitários.

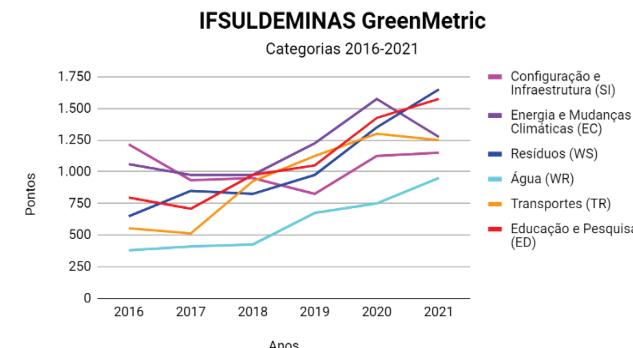
Quadro 10 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric

Ano	Posição do IFSULDEMINAS no mundo	Posição do IFSULDEMINAS no Brasil	Nº total de instituições participantes	Nº de instituições brasileiras participantes
2021	94	4	956	40
2020	101	4	912	38
2019	235	8	780	28
2018	282	6	719	23
2017	325	7	619	17
2016	217	5	516	14

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O IFSULDEMINAS alcançou 7.850 pontos no Ranking GreenMetric 2021 e os principais responsáveis pelo desempenho deste ano do IFSULDEMINAS no índice foram as pontuações elevadas nas categorias “Resíduos”, na qual o Instituto lidera o ranking junto da USP, e “Água”.

Figura 87 – Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking GreenMetric



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Quadro 11 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric

Ano	Posição do IFSULDEMINAS no mundo	Posição do IFSULDEMINAS no Brasil	Nº total de instituições participantes	Nº de instituições brasileiras participantes
2020	101	4	912	38
2019	235	8	780	28
2018	282	6	719	23
2017	325	7	619	17
2016	217	5	516	14

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O UI GreenMetric World University Rankings também divulgou outras classificações relativas à edição 2020:

Quadro 12 – Outras Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric 2021

Ranking	Posição do IFSULDEMINAS no mundo	Nº total de instituições
Configuração rural	5	74
América Latina	15	118
Instituições com menos de 50 anos	29	Não informado
Configuração e Infraestrutura	125	956
Energia e Mudanças climáticas	239	956
Resíduos	66	956
Água	46	956
Transportes	325	956
Educação e Pesquisa	117	956

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Desde março de 2017, o IFSULDEMINAS possui convênio para implantação do Plano Conservador da Mantiqueira. Existem várias ações nos campi em relação ao plano, com destaque para a implementação da Unidade Demonstrativa no Campus Inconfidentes em dezembro de



2019, que é uma área de 1,5 hectare onde são estudadas três técnicas de restauração da vegetação nativa (muvuca, plantio direto e condução da regeneração natural), assim como Unidades Demonstrativas nos Campi Machado e Muzambinho. Em 2021, foi realizado o 1º Seminário Restaura Mantiqueira.

Desde outubro de 2019, o IFSULDEMINAS é signatário do Pacto Global, que é a maior iniciativa de sustentabilidade empresarial do mundo, sob gerência da Organização das Nações Unidas (ONU). Para tanto, deve produzir um relatório chamado Comunicação de Engajamento (COE), que trata dos objetivos do Desenvolvimento Sustentável. Desde julho de 2020, o IFSULDEMINAS aderiu formalmente como órgão parceiro ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P). Por meio de um plano de trabalho de cinco anos, foi estabelecido um cronograma de atuação em seis eixos centrais: uso racional dos recursos naturais e bens públicos, gestão adequada dos resíduos gerados, qualidade de vida no ambiente de trabalho, sensibilização e capacitação dos servidores, contratações públicas sustentáveis e construções sustentáveis. Em abril de 2021, o IFSULDEMINAS recebeu o Selo de Monitoramento da A3P após o preenchimento das informações exigidas pelo Sistema de Monitoramento de Responsabilidade Socioambiental (ResSoA), que deve se repetir em 2022.

Em julho de 2020, a Pró-Reitoria de Administração do IFSULDEMINAS, por meio da Coordenadoria-Geral de Materiais e Logística, lançou o Almoxarifado Virtual, um sistema que trará benefícios e redução de custos à Reitoria e aos campi da instituição. O Almoxarifado Virtual possibilita o gerenciamento e o fornecimento de materiais de consumo, por meio do sistema Just-In-

Time (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/64-noticias-da-proad/3617-informativo-25-06-2020>).

Em setembro de 2020, foi emitida a Portaria Normativa n.º 1.167 para promoção da Sustentabilidade no IFSULDEMINAS, com o intuito de, principalmente, incorporar a sustentabilidade em práticas cotidianas por meio de uma mudança da cultura organizacional e estabelecer diretrizes para a sustentabilidade em ações da administração, do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação em diversos temas (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Gabinete/Atos_Normativos_-_Portarias/PORTARIA_NORMATIVA_1167_2020.pdf).

Desde 2020, o IFSULDEMINAS atua fortemente nas ações de combate à Covid-19, com destaque para a produção e a doação a entidades benéficas e instituições em diversos estados de mais de 34 mil litros de álcool em gel e líquido 70 %, por meio da doação de bebidas e perfumes apreendidos pela Receita Federal. Também foram produzidos e distribuídos mais de 5 mil litros de sabonete líquido. Em outra frente social, a instituição recebeu da Receita oito toneladas de roupas, calçados e bo-

nés apreendidos. As milhares de peças foram descaracterizadas com o apoio de entidades como Associação de Proteção e Assistência ao Condado (APAC) (Pouso Alegre), Prefeitura Municipal de Muzambinho, entre outras. Todo o material está sendo doado a entidades cadastradas e famílias em vulnerabilidade social. As peças cuja descaracterização das marcas ficaram impossibilitadas de doação foram transformadas em máscaras de tecido (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3439-coronavirus>). Desde novembro de 2020, a Receita Federal doou 55 toneladas de fumo ao IFSULDEMINAS para transformação em adubo, por meio do processo de compostagem e distribuído para áreas de cultivo das Escolas-Fazenda do próprio instituto (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3529-parceria-ifsuldeminas-e-rf>).

4.5 Tecnologia da Informação



4.5.1 Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação - Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva

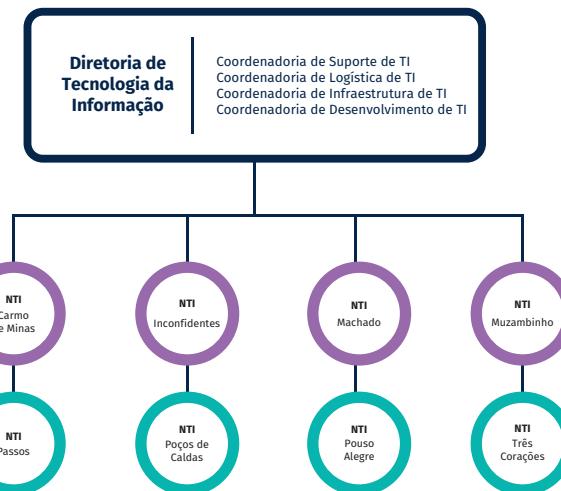
A Tecnologia da Informação definitivamente alcançou grande importância operacional e estratégica no ano de 2021, consolidando-se como imprescindível no cotidiano das pessoas, das empresas e das instituições públicas.

A necessidade de digitalização do estado está impulsionando a implementação de soluções que facilitam e integram o acesso a direitos e serviços públicos. No IFSULDEMINAS, as ações da DTI, de suas coordenadorias e dos NTIs (Figura 88) proveram o suporte necessário para o prosseguimento das atividades presenciais e remotas, fortalecendo a TI como setor estratégico para as operações e atividades administrativas, de ensino, pesquisa, extensão e inovação. Algumas soluções tecnológicas foram criadas e outras consolidadas,

viabilizando a continuidade das atividades de gestores, professores, técnicos administrativos e estudantes. Dentre as principais ações de 2021, destacam-se os avanços no Plano de Transformação Digital, na qual atividades como a inscrição em processos seletivos, matrículas e solicitação de auxílio estudantil podem ser realizadas totalmente on-line; a integração do SUAP ao Barramento PEN, que possibilita o envio e recebimento de documentos e processos eletrônicos para outras instituições que usam sistemas distintos do SUAP; a consolidação do Comitê de Governança do SUAP Edu, que trouxe mais transparência e organização para os ajustes e melhorias do módulo. Por fim, é importante destacar também os investimentos realizados, que, após concretizados, contribuirão para o fortalecimento da nuvem privada

institucional e a expansão da rede wi-fi nos campi.

Figura 88 – Unidades de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

4.5.2 Conformidade Legal

O IFSULDEMINAS, enquanto parte do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), aplica as regras e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal, em especial pelo Ministério da Economia. A aplicação das orientações e boas práticas de mercado e, em especial, do Tribunal de Contas da União (TCU), tem permitido ao IFSULDEMINAS continuar aprimorando seus processos de governança e gestão de TI.

4.5.3 Modelo de Governança de TI

A Governança de TI no IFSULDEMINAS ocorre em conformidade com a recém revisada Política de Governança de TI (PGTI) do IFSULDEMINAS, por meio da Resolução Consup n.º 66/2020, de 15 de dezembro de 2020, e da Portaria n.º 778, de 4 de abril de 2019, da SGD/ME, que dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal - SISP. A nova PGTI foi colocada em prática no ano de 2021 e possibilitou simplificar e otimizar algumas ações de governança,





como o planejamento estratégico de TI, que agora passa a ser concretizado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e não mais no Planejamento estratégico de TIC (PETIC). Na Figura 89, são apresentados os processos e instrumentos da nova PGTI do IFSULDEMINAS, sendo: o planejamento estratégico de TI, formalizado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); o planejamento tático de TI, formalizado em um Plano Diretor de TI (PDTI); o planejamento operacional de TI, formalizado pela equipe técnica com abordagens ágeis de gestão.

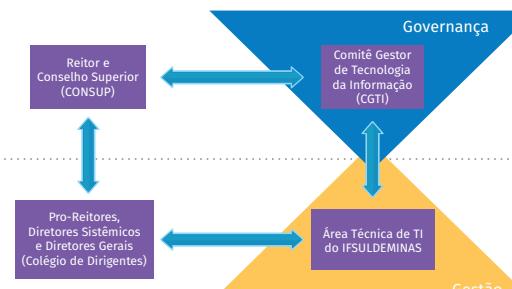
Figura 89 – Processos e instrumentos da PGTI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

Os instrumentos e processos da PGTI destacados na Figura 89 são elaborados dentro de um modelo de governança de TI que envolve a área técnica de TI, o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI), a gestão (Colégio de dirigentes) e a alta gestão (Conselho Superior) do IFSULDEMINAS nas tomadas de decisões. Na Figura 90, é apresentado o modelo de governança de TI do IFSULDEMINAS.

Figura 90 – Modelo de Governança de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O CGTI possui importantes atribuições na gestão e governança de TI no IFSULDEMINAS, pois é quem propõe o Plano Estratégico e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTI) que são, em última instância, apreciados no Colégio de Dirigentes, e encaminhados ao Conselho Superior para aprovação. O Comitê se reúne a cada dois meses e extraordinariamente, quando necessário, e seu regimento interno está disponível na Resolução n.º 77/2016, de 15 de dezembro de 2016.

Quadro 13 – Composição e atribuições do Comitê Gestor de TI do IFSULDEMINAS

O Comitê de Tecnologia da Informação é formado por:					
I – Um representante do Colégio de Dirigentes					
II – Um representante da gestão de cada um dos campi					
III - Um representante da gestão de cada uma das pró-reitorias					
IV - Um representante da gestão de cada uma das diretorias sistêmicas					
V – Um secretário executivo					

e tem como atribuições: analisar e propor políticas e diretrizes relacionadas à governança, à gestão e ao uso de recursos de tecnologia da informação (TI) e cumprir as atribuições conferidas pela Política de Governança de Tecnologia da Informação (PGTI) do IFSULDEMINAS, aprovada na Resolução Consup n.º 66/2020, de 15 de dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

Cada um dos 8 campi do IFSULDEMINAS possui sua própria coordenação de TI, responsável pelos recursos e serviços oferecidos localmente. Essas unidades possuem autonomia de gestão, não havendo subordinação hierárquica com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI). Por meio do CGTI, todas essas unidades e as áreas de negócio participam da formulação de políticas e planos para a área, por meio de diretrizes claramente definidas pelo próprio comitê.

No portal institucional do IFSULDEMINAS estão disponíveis mais detalhes sobre a estrutura de governança de TI, sobre o PDTI, e sobre o CGTI. Mais informações podem ser verificadas no Portal da DTI no endereço: <https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/tic/>.

4.5.4 Indicadores do PDI

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSULDEMINAS (2019 - 2023), atualizado por meio da Resolução Consup n.º 54/2020, definiu o Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS com perspectivas e ob-

jetivos estratégicos baseados em indicadores. As metas previstas nos indicadores da DTI são monitoradas e replanejadas anualmente. No Quadro 14, são apresentados os 3 indicadores da DTI, com seus respectivos resultados (2019, 2020 e 2021) e metas para os anos de 2022 e 2023.

Quadro 14 – Indicadores Estratégicos da DTI no PDI do IFSULDEMINAS

Indicador	2019	2020	2021	2022*	2023*
F1.TI01 Índice de disponibilização e uso de dados abertos	Nível 2	Nível 2	Nível 2	Nível 3	Nível 3
A1.TI02 Proporção de ambientes digitais em conformidade com requisitos de acessibilidade digital	47%	60%	70%	80%	90%
A1.TI03 Proporção de processos padronizados com suporte tecnológico	60%	65%	65%	70%	80%

* Resultados previstos

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O indicador estratégico F1.TI01 está relacionado à transparência ativa, e suas ações estratégicas vêm sendo executadas por meio do Plano de Dados Abertos (PDA) do IFSULDEMINAS (Portaria n.º 1015, de 20 de julho de 2020). Atualmente encontra-se no nível 2, ou seja, o IFSULDEMINAS possui PDA vigente, disponibilizando dados de acordo com o processo organizacional definido. Mais informações sobre o PDA podem ser observadas no endereço: <https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/dados-abertos>.

Por outro lado, os indicadores estratégicos A1.TI02 e A1.TI03 estão relacionados ao compartilhamento, expansão e integração de dados, processos e sistemas, assegurando facilidade e universalização de uso. O indicador A1.TI02 encontra-se atualmente em 70 %, garantindo, em parte, acessibilidade Web aos usuários. O indicador A1.TI03 está em 65 %, índice considerável dado o aumento do volume de projetos na DTI nos últimos anos.

4.5.4 Montante de recursos aplicados em TI

A área de TI realiza constantes investimentos e oferece dezenas de serviços. No Quadro 15 estão disponíveis os valores referentes às despesas empenhadas, às despesas pagas e aos valores pagos em restos a pagar para os anos de 2020 e 2021. O Quadro 15 contempla as despesas da Reitoria e de todos os campi e foi criada com dados extraídos do Tesouro Gerencial.





Resultados e Desempenho da Gestão

Quadro 15 – Despesas de investimento e custeio, empenhadas e pagas em 2020 e 2021

Origem dos recursos	Grupo de natureza de despesa	Despesas empenhadas			Despesas pagas		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021
Orçamento	Investimento	R\$ 933.912,21	R\$ 832.434,08	R\$ 509.773,02	R\$ 205.669,24	R\$ 540.493,58	R\$ 85.016,25
	Custeio	R\$ 1.053.819,04	R\$ 1.058.276,98	R\$ 1.402.099,46	R\$ 647.315,66	R\$ 549.036,80	R\$ 925.095,09
TED	Investimento	R\$ 3.085.538,12	R\$ 264.787,52	R\$ 2.183.580,30	R\$ -	R\$ -	R\$ 426.288,74
	Custeio	R\$ -	R\$ 207.792,81	-	R\$ 101.810,16	R\$ 4.431,09	-
	TOTAIS	R\$ 5.073.269,37	R\$ 2.363.291,39	R\$ 4.095.452,78	R\$ 954.795,06	R\$ 1.093.961,47	R\$ 1.436.400,08

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O Comitê de TI publica anualmente um relatório de resultados do PDTI vigente, detalhando o que foi realizado no exercício. Todos os relatórios são publicados no site institucional do IFSULDEMINAS no Portal da DTI.

Dentre os principais investimentos realizados em recursos de TI no IFSULDEMINAS no ano de 2021, destacam-se os apresentados no Quadro 16. A renovação da nuvem privada ocorreu por meio da aquisição de servidores, discos de armazenamento de dados e outros equipamentos para o datacenter institucional, o que possibilitará a expansão do poder de armazenamento e processamento da nuvem privada. Também foram adquiridos pontos de acesso para a expansão da rede wi-fi nos campi do IFSULDEMINAS. Destaca-se também a aquisição de computadores e notebooks para renovação do parque computacional da reitoria. A opção pela compra de notebooks se deu especialmente por questões relacionadas ao empréstimo de equipamentos para o trabalho remoto de servidores, assim como para atender demandas futuras de teletrabalho.

Quadro 16 – Despesas de investimento e custeio, empenhadas e pagas em 2020 e 2021

Renovação do serviço de nuvem privada	R\$ 776.460,00
Pontos de acesso para rede wireless (todas unidades)	R\$ 145.000,00
Aquisição de computadores e notebooks	R\$ 479.358,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

Com relação aos processos de compras, vale destacar que nos últimos anos tem-se buscado a otimização das contratações. Um exemplo é a contratação dos serviços da G Suite Enterprise for Education, serviços de grande utilidade para as atividades acadêmicas. Como o IFSULDEMINAS foi um dos primeiros órgãos a contratar os serviços, em 2020, por meio da RNP, aquelas condições foram mantidas em 2021, gerando eco-

nomia de mais de R\$ 60.000,00. Esses, e outros exemplos, como as adesões como órgão participante nos processos do Ministério da Economia, realizadas por meio da Central de Compras, são frutos de contratações mais modernas e mais abrangentes, que possibilitam uma otimização por meio do ganho de escala e da potencialização da concorrência na licitação. Importante destacar também que os investimentos realizados na melhoria e customização dos módulos SUAP têm possibilitado a descontinuidade de utilização de sistemas privados, como é o caso do WebGiz, que gera custos e que a partir de 2022 não gerará mais em virtude da utilização do SUAP Edu como sistema acadêmico institucional.

4.5.5 Principais iniciativas e resultados na área de TI

No ano de 2021, as ações foram conduzidas pela DTI e pelas Coordenações de Desenvolvimento, Infraestrutura, Logística e Suporte, gerando diversas soluções de TI para as áreas: administrativa, de ensino, pesquisa, extensão e inovação. No Quadro 17, são apresentadas as principais ações desenvolvidas e o valor público gerado para a sociedade interna e externa ao IFSULDEMINAS.

Quadro 17 – Resumo das ações mais relevantes na DTI em 2021

SUAP	Implementação e melhoria de funcionalidades para os módulos SUAP, direcionando-o cada vez mais como sistema institucional para atividades de administração, ensino, pesquisa, extensão e inovação. Houve melhorias e avanços em diversos módulos SUAP, tais como: gerenciamento de eventos, estágios, pesquisa, extensão etc.
Datacenter (nuvem privada)	Investimentos na ordem de R\$ 776.460,00, que possibilitarão, em 2022, a expansão do datacenter com relação a poder de armazenamento e processamento, viabilizando a disponibilização de novos recursos e a melhoria do desempenho dos serviços já disponibilizados para atividades administrativas, de ensino, pesquisa, extensão e inovação. Com a constante transição do IFSULDEMINAS para soluções digitais, é indispensável contar com uma solução robusta, com adequados níveis de segurança e disponibilidade.
Dados abertos	Acompanhamento e revisão dos dados abertos no portal https://dados.ifsuldeminas.edu.br , em conformidade com o Plano de Abertura de Dados do Instituto (Portaria n.º 1015, de 20 de julho de 2020).
Vestibular	Desenvolvimento de integração com o sistema Prova Fácil, para importação de notas. Criação de novas classificações de ampla concorrência e ações afirmativas. Possibilidade de cadastro de candidatos e finalização de inscrições no IFVEST.
Barramento PEN	Atendendo às demandas de tramitação eletrônica de processos e documentos (Decreto n.º 8.539, de 8 de outubro de 2015), a DTI integrou o SUAP ao Barramento de Serviços PEN (ConectaGOV-PEN), que possibilita a intercomunicação entre órgãos e entidades públicas que utilizam diferentes sistemas de administração pública, como o SEI, SIPAC, eDoc, Sapiens. Por meio do barramento PEN é possível receber e despachar documentos e processos de/para outras instituições públicas (e de outros sistemas) de forma rápida, prática, segura e sustentável, uma vez que elimina a necessidade de impressão.

SUAP Edu	O SUAP Edu, módulo educacional do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), desenvolvido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte (IFRN), vêm sendo customizado pelo IFSULDEMINAS para atender às demandas da Proen. No ano de 2021, com a adesão do Campus Muzambinho, o SUAP Edu foi consolidado como sistema acadêmico institucional e está sendo implantado atualmente em todos os campi do IFSULDEMINAS. Devido às especificidades de normas acadêmicas de cada campus, foi criado o comitê de governança do SUAP Edu (Portaria 805/2020). O comitê está sendo útil tanto para a Coordenadoria de Desenvolvimento de TI, quanto para a área demandante, visto que possibilita o levantamento, a organização e a priorização das customizações e melhorias por meio de reuniões mensais.
Transformação Digital	O Plano de Transformação Digital, previsto na estratégia de Governo Digital do Governo Federal (Decreto n.º 10.332, de 28 de abril de 2020), foi implementado e possibilitou a transformação digital de serviços, a unificação de canais digitais e a interoperabilidade de sistemas. Hoje, o estudante consegue inscrever-se, matricular-se e solicitar auxílio estudantil de forma totalmente digital no IFSULDEMINAS.
AVAs	Optimização da infraestrutura de suporte dos Ambientes Virtuais de Aprendizagem, apoiando as atividades de ensino remotas e dos cursos a distância.
DevOps	Fortalecimento da cultura DevOps, por meio de melhorias no pipeline de entregas e integrações contínuas, possibilitando a evolução dos sistemas suportados pela DTI.
Auxílio-Estudantil	Melhorias na solução de suporte ao Auxílio-Estudantil, tais como: inclusão do histórico de matrícula dos alunos beneficiados pelo Auxílio-Estudantil; conclusão do relatório de pagamentos, o qual facilita a gestão financeira dos auxílios a serem pagos para os alunos contemplados; inclusão do novo período de complementação documental das inscrições.
Expansão da rede wi-fi	Aquisição de equipamentos para a expansão da rede wi-fi nos campi do IFSULDEMINAS.
Atendimento de chamados	A DTI e as coordenadorias de TI também trabalharam ativamente no atendimento de diversos chamados de usuários de TI do IFSULDEMINAS, totalizando 1.828 chamados atendidos em 2021. Nos chamados atendidos foi observado um percentual médio de mais de 95 % de satisfação dos usuários.
Segurança da informação	No desenvolvimento de sistemas, a CDTI-DTI avançou em estudos relacionados ao OWASP (Open Web Application Security Project), porém de forma tímida. Ainda faltam definir as diretrizes para a elaboração de sistemas seguros desde a sua concepção.
	Na infraestrutura, a CITI-DTI avançou na elaboração de checklists de identificação e monitoramento de vulnerabilidades. Houve também automatização de algumas rotinas para assegurar que os controles estão funcionando ou garantir que intervenções proativas sejam realizadas. Foi realizada uma consultoria de backup onde novas políticas de retenção foram estabelecidas.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)



4.5.6 Principais desafios e ações futuras

Os anos de 2020 e 2021 trouxeram avanços para o IFSULDEMINAS no contexto digital, em decorrência da pandemia da Covid-19. Servidores e estudantes estão sob novo contexto digital e a TI é considerada cada vez mais área estratégica para o avanço do IFSULDEMINAS, o que impõe novos desafios para 2022. No Quadro 18, são apresentadas as principais ações previstas e desafios para 2022, tanto para soluções de TI, quanto para atividades de impacto qualitativo e inovador para DTI e IFSULDEMINAS.

Quadro 18 – Principais ações e desafios para soluções de TI em 2022

Soluções de TI	
Process mining	Implantação do módulo SUAP Process Mining, que permite a análise de dados, por meio de infográficos, a exemplo do tempo de permanência no setor, despacho e acompanhamento da timeline.
Mobile	Em 2022, recursos serão alocados para subsidiar a capacitação da equipe no desenvolvimento de aplicações móveis.
PEIA	Retomada das atividades do Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações acadêmicas, com novas etapas de análise de dados e extração de conhecimento.
Nuvem privada (datacenter)	Consolidação e avanços na oferta de serviço de infraestrutura (Infrastructure as a Service - IaaS) aos usuários e aos campi do IFSULDEMINAS, por meio do datacenter institucional.
Acervo acadêmico digital	Serão empregados recursos no desenvolvimento ou aquisição de uma solução de preservação digital, de acordo com as exigências para esse tipo de armazenamento de documentos, atendendo às exigências do Decreto n.º 9.235, que entrou em vigor em 15 de dezembro de 2017, e da Portaria MEC n.º 315, de 4 abril de 2018.
SUAP Pesquisa e Extensão	Finalização do processo de migração da atual solução GPPEX para os módulos específicos no SUAP. Estão sendo realizadas análises e reuniões com os usuários da área de negócio para as customizações necessárias no módulo SUAP.
Reformulação do Portal institucional	Estudo e análise da arquitetura da informação do atual portal do IFSULDEMINAS. Atualização da arquitetura da informação, reorganização e migração do portal do IFSULDEMINAS para o Sistema Gerenciador de Conteúdo Plone, adequando ao padrão do governo digital, ou ainda, para uma nova versão do Joomla.
SUAP Cursos FIC	Finalização de módulo SUAP para a inscrição em cursos de formação inicial e continuada (FIC).
Padrão de hotsite para ASCOM	Estudo e definição de padrão de hotsite para a ASCOM criar sites (hotsite ou landing page) para eventos específicos.
SUAP Programa de gestão	Estudo, customização e implantação de módulo SUAP para o Programa de gestão, possibilitando o gerenciamento e o acompanhamento das atividades de teletrabalho.

SICKAN	Melhorias no SICKAN, sistema para integração com o CKAN, utilizado para a disponibilização de dados abertos do IFSULDEMINAS.
Inovações e melhorias propostas	
DevOps	Fortalecimento da cultura DevOps, por meio da criação de comissão específica composta por servidores das Coordenações de Desenvolvimento de TI e Infraestrutura de TI. A comissão deverá revisar e propor atividades para a evolução da cultura DevOps na DTI e, consequentemente, contribuir qualitativamente para o processo de entregas contínuas de solução de TI.
Atendimento a chamados / demandas	Revisão do catálogo de serviços de TI e dos acordos dos níveis de serviço de TI. Monitoramento dos níveis de serviço. Verificação da viabilidade de criação de sistema de atendimento de chamados em níveis (1, 2 e 3).
Segurança da informação	Revisão e atualização da Resolução n.º 50/2016, que dispõe sobre a elaboração da PSI (Política de Segurança da Informação) do IFSULDEMINAS; criação da ETIR-IFSULDEMINAS (equipe para respostas a incidentes cibernéticos). Pesquisa e contratação de serviços de consultoria em Segurança da Informação para o desenvolvimento de aplicações Web e para a infraestrutura de redes e datacenter.
Acessibilidade digital	Estudo para melhorias ou adequação das diretrizes de acessibilidade Web para o processo de desenvolvimento de software. O objetivo é viabilizar que o máximo de pessoas possa consumir os serviços oferecidos na Web pelo Instituto. Atualizar o plano de acessibilidade no PDTI e manter o monitoramento da conformidade dos ambientes com relação à acessibilidade Web.
Usabilidade e Experiência do usuário	Investimento em experiência do usuário, colocando-a como prioridade na criação de novas soluções e na revisão das existentes, buscando simplificação, desburocratização e facilidade para o usuário. Realização de atividades de inspeção de usabilidade e teste de usabilidade com os usuários das áreas de negócio, com o objetivo de melhorar a experiência de uso dos sistemas do IFSULDEMINAS. Utilização de metodologias baseadas no Design thinking.
Gestão de riscos	Revisão e monitoramento da Política de Gestão de Riscos de TI do IFSULDEMINAS, instituída por meio da Portaria n.º 1.970/2019.
Gestão do conhecimento	Fortalecimento da gestão do conhecimento entre as unidades de TI do IFSULDEMINAS. Revisão de processos internos das coordenações da DTI.
Gestão de continuidade do negócio	Criação de plano de continuidade do negócio para os sistemas suportados pela DTI, de forma a enfrentar eventos danosos que eventualmente aconteçam por forças diversas, tendo condições de restaurar os serviços oferecidos e em tempo aceitável.
Governança de TI	Revisão e atualização das normas de governança de TI do IFSULDEMINAS, observando as normatizações da SGD. Criação do CGD (Comitê de Governança Digital), conforme previsto no Decreto do Governo Federal n.º 10.332/2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O volume de soluções e serviços digitais atualmente ofertados para a DTI evidencia seu papel estratégico institucional e, consequentemente, sua importância e responsabilidade dentro do IFSULDEMINAS. O ano de 2022 apresenta grandes desafios, sejam eles na manutenção dos serviços e soluções já ofertados, sejam eles no desenvolvimento de novas soluções e revisões de processos, com foco na inovação. As ameaças cibernéticas são uma realidade e precisam ser enfrentadas com investimento e alocação de recursos em segurança da informação. A qualidade dos produtos de software atualmente suportados pela DTI também pode ser aprimorada por meio de avaliações de usabilidade, melhorando a experiência dos usuários. O processo de transformação digital tende a continuar em ritmo acelerado. É importante que sejam mantidos os investimentos em novas soluções tecnológicas, de forma a cumprir a missão e o planejamento estratégico do IFSULDEMINAS.





Resultados e Desempenho da Gestão

4.6 Gestão Econômica, Financeira e Administrativa

4.6.1 Mensagem do Pró-Reitor de Administração



A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) integra a estrutura organizacional do Instituto Federal do Sul de Minas Gerais, determinada pela Resolução n.º 027, de 27 de março de 2019, que aprovou o regimento geral, colegiados superiores, órgãos executivos e da administração geral, órgãos colegiados de assessoramento, órgão de controle e diretorias-gerais dos campi. A

Proad tem como objetivo planejar, promover e fomentar as políticas de administração do IFSULDEMINAS definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e na Proposta Orçamentária Anual da instituição. Também são competências da pró-reitoria a coordenação das áreas de contratações públicas, contabilidade, orçamento e finanças e materiais e logística. Destaca-se a atuação conjunta e participativa de toda a equipe envolvida no processo de gestão e execução dos projetos da instituição, dando o apoio necessário para o atendimento dos objetivos vinculados às ações finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. Neste contexto, a Proad opera de forma eficaz entregando sempre o melhor produto ou serviço aos demandantes, com foco no interesse público. Para viabilizar todos os processos e aprimorar os trabalhos, algumas ações importantes estão sempre em constante melhoria e adequação para atender à nova realidade:

- Aprimoramento do Painel da Administração que é a ferramenta que dá transparência à execução da despesa pública no âmbito do IFSULDEMINAS e auxilia a gestão na análise dos dados orçamentários e financeiros gerados durante cada exercício, sendo uma ferramenta fundamental na análise de dados para estabelecimento de estratégias de alocação de recursos visando ao curto, médio e longo prazo.

- Adequação da execução financeira às atualizações legislativas dando mais transparência aos pagamentos;

- Aprimoramento das análises contábeis, melhorando a qualidade da informação e elaboração das Notas Explicativas; • Aprimoramento do Plano Anual de Contratações com vistas a otimizar processos e reduzir custos;

- Criação e publicação no portal de planilha de controles de empenhos x contratos para o efetivo acompanhamento dos contratos ajudando sempre na importante ação de fiscalização;

- Criação e atualização de manuais para aprimorar e padronizar ações da área na instituição;

- Implantação de sistemas de informação de gestão de materiais melhorando o acompanhamento e a execução dos serviços nas áreas de

almoxarifado e patrimônio;

- Institucionalização de sistemas de lançamento e acompanhamento de requisições de contratações públicas com intuito de aprimorar os processos licitatórios;
- Melhorias nas áreas de logística e transportes possibilitando uma maior integração entre as unidades e redução significativa nos custos dos serviços executados;

Importante salientar que no ano de 2021 com o advento da pandemia da Covid-19 a instituição precisou se adequar rapidamente para manter o atendimento à comunidade interna e externa. Nesse contexto, a área-mídia participou efetivamente de todos os procedimentos de adequação ao novo processo de ensino e aprendizagem. A Proad também liderou diversas ações desenvolvidas pela instituição beneficiando toda a região do Sul de Minas assim como de outras partes do país, realizadas em parceria com várias instituições e entes privados, a exemplo da parceria com a Receita Federal, que culminou na produção de álcool em gel e compostagem de matéria-prima do tabaco. Por fim, ressaltamos que os resultados satisfatórios apresentados nos últimos anos são fruto do excelente trabalho desenvolvido pela equipe da Proad em parceria com as equipes das Diretorias de Administração e Planejamento dos campi, que é a base para o desenvolvimento de todas as ações finalísticas da instituição.

4.6.2 Gestão Orçamentária

A Lei Orçamentária Anual de 2021 destinou ao IFSULDEMINAS dotação orçamentária inicial no total de R\$ 151.832.835,00. Contudo, houve suplementação de dotação no valor de R\$ 152.310.220,00 e cancelamento e remanejamento da ordem de R\$ -1.333.806,00, redimensionando o orçamento do exercício para a cifra de R\$ 302.809.249,00. Em comparação com o exercício financeiro de 2020, houve variação positiva de 0,05% na dotação atualizada. Mas tal incremento refletiu-se apenas nas despesas com pessoal, pois nas despesas discricionárias houve retração de 14%.

Quadro 19 – Comparativo Orçamento LOA 2020 x LOA 2021 (custeio, investimento e pessoal)

Exercício	Dotação inicial	Dotação cancelada e remanejada	Dotação suplementar	Dotação atualizada
2020	250.913.053,00	-190.697,00	51.949.475,00	302.671.831,00
2021	151.832.835,00	-1.333.806,00	152.310.220,00	302.809.249,00
Total	149.502.150,00	-1.524.503,00	3.791.509,31	605.481.080,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Quanto aos valores referentes aos destaques, ou seja, aos créditos extraorçamentários, a instituição recebeu de outras unidades orçamentárias por meio de Termo de Execução Descentralizada o valor de R\$ 18.557.309,17. Foram executados R\$ 17.941.051,30. O valor devolvido destacado no Quadro 20 de R\$ 616.257,87 refere-se a estornos/devoluções realizados pelos órgãos concedentes/proponente para correção de dados orçamentários.

Quadro 20 – Crédito extraorçamentário (custeio, investimento e pessoal)

Destaque recebido	Destaque devolvido	Destaque executado
18.557.309,17	-616.257,87	17.941.051,30

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Os valores extraorçamentários foram destinados ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), projetos de expansão e reestruturação da instituição, a exemplo da obra de acessibilidade do Campus Machado e do auditório do Campus Muzambinho e ainda aquisições de equipamentos de Tecnologia da Informação, implementos agrícolas etc. Também foi feita a execução de programas da Rede Federal com foco na oferta de cursos FIC na modalidade EAD e com o Programa IF Mais Empreendedor de iniciativa do IFSULDEMINAS com a SETEC/MEC.

O orçamento do IFSULDEMINAS é distribuído entre as ações orçamentárias destinadas a cumprir despesas obrigatórias com pessoal, como salários, proventos e auxílios, e despesas discricionárias, como serviços de vigilância, locação de mão de obra especializada, limpeza e conservação, fornecimento de energia elétrica, manutenção de imóveis, diárias e passagens, manutenção de equipamentos, obras, serviços de seleção e treinamento, bolsas e alunos, despesas com alimentação a alunos e outros benefícios assistenciais, entre outros.

Na planilha a seguir, evidenciam-se as fases de execução orçamentária iniciando pelo valor aprovado em LOA e finalizando com o valor que foi pago pela instituição em cada ação orçamentária dentro do exercício de 2021.

Quadro 21 – Fases da execução orçamentária

Ação Orçamentária	Projeto de lei	Dotação inicial	Dotação atual	Empenhado	Liquidado	Pago
20TP - Ativos civis da União	167.219.176,00	167.219.176,00	171.260.774,00	170.303.394,28	170.302.795,07	151.884.201,55
0181 - Aposentadorias e pensões civis da União	37.838.281,00	37.838.281,00	38.707.205,00	38.227.432,96	38.227.432,96	35.434.236,89



Resultados e Desempenho da Gestão

20RL - Funcionamento das instituições da rede federal de educação profissional, científica e tecnológica	33.300.117,00	35.128.620,00	33.795.763,00	33.577.310,07	17.775.777,54	17.015.433,32
09HB - Contribuição da União, de suas autarquias e fundações para o custeio do regimento interno da classe dos servidores públicos federais	32.802.511,00	32.802.511,00	33.054.037,00	32.662.829,62	32.662.829,62	32.662.829,62
2994 - Assistência aos estudantes das instituições federais de educação profissional e tecnológica	12.122.854,00	10.357.708,00	10.357.708,00	10.357.706,26	7.280.325,80	7.245.889,48
212B - Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	8.246.979,00	8.246.979,00	8.396.844,00	7.951.860,67	7.951.860,67	7.268.437,86
2004 - Assistência médica e odontológica aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	3.096.264,00	3.096.264,00	3.096.264,00	3.067.547,47	3.067.547,47	2.809.886,55
20RG - Reestruturação e modernização das instituições da rede federal de educação profissional, científica e tecnológica	565.188,00	531.277,00	1.864.134,00	1.864.048,53	321.434,17	286.034,17
216H - Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos	292.430,00	285.131,00	285.131,00	285.131,00	280.520,20	
4572 - Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação	150.000,00	166.256,00	166.256,00	166.255,20	50.399,74	50.399,74
00PW - Contribuições a entidades nacionais sem exigência de programação específica	46.304,00	45.149,00	45.149,00	45.149,00	45.149,00	45.149,00
Total	295.680.104,00	295.697.352,00	301.009.265,00	298.488.665,06	277.970.683,04	254.983.018,38

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Execução Orçamentária

A execução orçamentária ocorreu de forma descentralizada, exceto para os Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações que não possuem autonomia administrativa, ficando a execução sob a responsabilidade da Reitoria.

Em 2021, o IFSULDEMINAS recebeu dotação final de R\$ 302.809.249,00. Desse total, foram empenhados R\$ 298.488.665,06, líquidados R\$ 277.970.683,04 e pagas despesas no montante de R\$ 254.983.018,38, valor equivalente a 85,42 % do executado na LOA do exercício. Com relação aos créditos extraorçamentários captados em 2021, o IFSULDEMINAS recebeu R\$ 18.557.309,17. Desse total, foram devolvidos R\$ 616.257,87, empenhados R\$ 17.941.051,30, líquidados R\$ 2.891.527,62 e pagas despesas no montante de R\$ 1.445.763,81, valor equivalente a 8,05 % do

destaque executado referente aos TEDs e emendas parlamentares. O percentual baixo se justifica pelo fato de parte do orçamento ter sido liberado somente no segundo semestre de 2021 e o montante maior do orçamento executado ser destinado para programas que terão continuidade em 2022.

Execução Financeira

O valor pago em 2021 referente à dotação orçamentária aprovada na LOA 2021 totalizou R\$ 255.978.453,94, dos quais a maior parte foi direcionada ao pagamento das despesas com pessoal, encargos e custeio, entre outras obrigações.

Em 2021, o pagamento de obrigações oriundas de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) referentes ao orçamento da LOA totalizou R\$ 46.060.368,84, o que elevou a execução financeira total do exercício para cifra de R\$ 302.038.822,78.

Quadro 22 – Comparativo LOA 2020/2021 - Dotação e execução das despesas

2020					
Despesa	Dotação Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	RP Pago
Pessoal e Encargos Sociais	233.534.515,00	231.878.290,86	231.841.399,03	213.648.217,47	17.925.281,23
Outras Despesas Correntes	63.139.496,00	61.649.751,77	35.029.876,88	33.689.026,06	17.633.214,13
Investimento	5.997.820,00	5.696.609,11	1.466.499,97	1.414.753,88	3.410.598,05
Total	302.671.831,00	299.224.651,74	268.337.775,88	248.751.997,41	38.969.093,41

2021					
Despesa	Dotação Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	RP Pago
Pessoal e Encargos Sociais	243.348.810,00	241.509.896,79	241.509.297,58	220.297.507,99	18.230.073,39
Outras Despesas Correntes	55.361.129,00	54.885.112,87	36.479.937,50	34.739.062,43	24.984.010,75
Investimento	4.099.310,00	3.935.305,86	977.283,52	941.883,52	2.846.284,70
Total	302.809.249,00	300.330.315,52	278.966.518,60	255.978.453,94	46.060.368,84

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Despesas do IFSULDEMINAS

Quadro 23 – LOA 2021 - Valores pagos por grupo de despesa

Outras Despesas Correntes	Investimento	Pessoal e Encargos Sociais
34.739.062,43	941.883,52	220.297.507,99

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Em 2021, 63,29 % do orçamento empenhado em Outras Despesas Correntes e 23,93 % do orçamento de Investimento foi pago dentro do exercício, ficando o restante inscrito em Restos a Pagar Não Processados e Processados. No grupo de despesas Pessoal e Encargos Sociais, o orçamento foi empenhado, liquidado e pago dentro do exercício financeiro.

Pessoal: despesas com auxílios (transporte, alimentação, pré-escolar, funeral), benefícios, indenizações e ajudas de custo, além das despesas de pessoal e encargos sociais.

Custeio: despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional.

Investimentos: dotações aplicadas no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais e equipamentos etc.

Finalísticas: oferta de educação profissional e tecnológica em todos os níveis, articulando ensino, pesquisa e extensão.

Administrativas: serviços de apoio às atividades finalísticas.

Obras e reformas: construção, reforma, manutenção de edificações.

Laboratórios: aquisição de equipamentos de apoio fundamental às atividades finalísticas.

Execução por grupo e elemento de despesa

- Grupo de natureza de despesa:** classe de gasto em que foi realizada a despesa.

- Elemento de despesa:** classificação dos insumos utilizados ou adquiridos.



Custeio

Quadro 24 – Despesas por grupo (CUSTEIO)

Elemento de despesa	Valor pago	% Pago
18 - Auxílio financeiro a estudantes	6.443.405,28	18,55%
37- Locação de mão de obra	6.152.973,52	17,71%
46 - Auxílio-alimentação	5.685.832,73	16,37%
30 - Material de consumo	4.632.228,01	13,33%
93 - Indenizações e restituições	3.164.093,16	9,11%
Outros	8.660.529,73	24,93%
Total	34.739.062,43	1,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Em 2020, os pagamentos das despesas de custeio, à conta de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 33.689.026,06, os quais incluem as despesas com atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio.

Em 2021, os pagamentos das despesas de custeio, à conta de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 34.739.062,43, os quais incluem as despesas com atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio.

Registre-se que 18,55 % do montante mencionado refere-se ao pagamento de auxílio financeiro a estudantes e 17,71 % para serviços de locação de mão de obra, fundamentais para o funcionamento da instituição, tais como: apoio administrativo, vigilância e segurança ostensiva, motorista, serviços de limpeza e conservação.

Destaca-se para 2021 o elevado valor pago com auxílio-alimentação e auxílio-financeiro em decorrência da pandemia da Covid-19, que ocasionou a diminuição dos gastos diretos dos campi com alimentação e alojamentos, porém fez aumentar as demandas por auxílios aos estudantes.

Em regra, as despesas administrativas deram suporte operacional à consecução de atividades finalísticas, garantindo o funcionamento das nove unidades distribuídas pelo sul de Minas Gerais.

Pessoal

Quadro 25 – Despesas por grupo (PESSOAL)

Elemento de despesa	Valor pago	% pago
11 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	145.267.018,42	65,94%
13 - Obrigações patronais	33.537.017,15	15,22%
1 - Aposentados, RPPS...	27.201.521,23	12,35%
Outros	14.291.951,19	6,49%
Total	220.297.507,99	1,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Os aumentos em relação ao exercício de 2020 decorrem principalmente de progressões de carreira e da inclusão de novos servidores no quadro de pessoal da instituição.

Investimento

Quadro 26 – Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)

Elemento de despesa	Valor pago	% pago
52 - Equipamentos e material permanente	478.471,11	50,80%
51 - Obras e instalações	202.358,35	21,48%
20 - Auxílio-financeiro a pesquisadores	188.254,06	19,99%
Outros	72.800,00	7,73%
Total	941.883,52	1,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Merecem destaque os pagamentos de investimentos em equipamentos da ordem de R\$ 478.471,11, os quais foram motivados pela necessidade de se manter um padrão mínimo de funcionamento das unidades. Contudo, cabe destacar que os valores apresentados referem-se apenas ao

orçamento da LOA 2021 do IFSULDEMINAS. Além disso, a instituição executou na forma de destaque a quantia de R\$ 1.445.763,81, que também foi utilizada para pagamento das despesas em equipamentos e obras.

Principais desafios e ações futuras

Desafios

- Manter em bom funcionamento toda a estrutura da instituição, ajustando as despesas ao cenário econômico desfavorável e às restrições financeiras;
- Manter a qualidade e a transparéncia dos gastos públicos e aprimorar o controle da gestão orçamentária e financeira;
- Acelerar o processo de execução de despesas inscritas em Restos a Pagar com objetivo de evitar a reinscrição de Notas de Empenho;
- Ajustar o planejamento de contratações da instituição com a nova realidade orçamentária e com o Plano de Centralização das UAGS.

Ações

- Firmar parcerias por meio de Termos de Execução Descentralizada e Emendas Parlamentares visando à captação de recursos extraorçamentários;
- Dar continuidade às atividades de racionalização das despesas correntes visando à sustentabilidade financeira da instituição;
- Centralizar os processos de contratações de parte das UAGS na Reitoria e buscar unificar as principais contratações, a exemplo dos processos de aquisição de equipamentos de tecnologia da informação;
- Monitorar a execução de despesas de exercícios anteriores com o objetivo de reduzir a reinscrição de empenhos em Restos a Pagar Não Processados.

4.6.3 Gestão de licitações e contratos

425 processos de contratações públicas divulgados em 2021, sendo:

- 152 Pregões
- 171 Dispensas
- 73 Inexigibilidades
- 24 Caronas em Atas de Registro de Preço
- 5 Regimes Diretos de Contratações - RDC

O IFSULDEMINAS possui 7 unidades contratantes (UAGS).

Em 2021, houve uma redução de processos executados. Foram 159 pro-



cessos a menos em comparação ao exercício de 2020, quando foram executados ao todo 584 processos, representando uma redução de 27,23 %.

Os valores empenhados com orçamento da LOA 2021 e com crédito extraorçamentário totalizaram R\$ 27.880.362,18 para as contratações divulgadas e homologadas e R\$ 5.571.623,88 para as Contratações Diretas (Dispensa e Inexigibilidade). Além disso, foi executada a quantia de R\$ 266.878.329,4 na modalidade do SIAFI “Não se aplica” para as despesas com a Folha de Pessoal.

Quadro 27 – Valores por modalidade

Elemento de despesa	Despesas empenhadas	Despesas pagas
Concorrência	543.462,39	273.059,57
Dispensa de licitação	4.133.493,70	2.775.741,42
Inexigibilidade	1.438.130,18	958.756,87
Não se aplica	266.878.329,46	240.405.220,45
Regime diferenciado de contratação - RDC	3.649.560,35	472.031,85
Pregão	23.687.339,44	11.093.643,78
Total	300.330.315,52	255.978.453,94

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Principais tipos de contratações diretas:

- Contratações emergenciais para atendimento das demandas que surgiram após o início da pandemia da Covid-19;
- Aquisição de produtos alimentícios para o programa PNAE;
- Serviços de abate de animais e aquisição de insumos agrícolas;
- Contratação da Fundação de Apoio - FADEMA para o gerenciamento de projetos na área de ensino, pesquisa e extensão;
- Fornecimento de energia elétrica e abastecimento de água e coleta de esgoto.

Contratações diretas - justificativas

Entre as contratações diretas, destaca-se a contratação de Fundação

Pública de Ensino para gestão de projetos e programas de extensão promovidos pela instituição com a Setec/MEC.

Também foram feitas diversas contratações de serviços como a manutenção emergencial de equipamentos de TI, aquisição de insumos agrícolas para o funcionamento das fazendas, aquisição de alimentos da agricultura familiar com recursos do PNAE, capacitação de servidores etc., além das contratações fundamentadas no art. 14, §1º da Lei 11.947/2009 e art. 24 da Lei 8.666/1993.

Conformidade legal

O IFSULDEMINAS conta com assessoria jurídica da Procuradoria-Geral Federal (PGF), o que garante a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis n.º 8.666/93 e 10.520/02, Decretos n.º 5.450/05 e 7.892/13, Instruções Normativas dos Ministérios e demais legislações pertinentes.

Objetivos estratégicos

Viabilizar a aquisição e a atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades pedagógicas e administrativas.

Desafios, fraquezas e riscos na gestão das licitações e contratos

A manutenção do teto orçamentário no âmbito da Administração Pública e, em alguns casos, a redução orçamentária vêm exigindo contínua adaptação das unidades contratantes para manter a qualidade dos serviços prestados adiante da diminuição de recursos financeiros.

Diante de tal situação, a gestão entende que a continuidade do trabalho de integração dos processos de contratações entre as unidades contratantes, centralizando as principais contratações na UASG da Reitoria, resultaria em consideráveis ganhos de escala e redução de custos.

Em 2021, foram realizadas diversas contratações públicas de forma integrada sob a gestão da Reitoria, a exemplo das contratações de Tecnologia da Informação, para atendimento das demandas das unidades gestoras.

4.6.4 Gestão patrimonial e infraestrutura

Em 2021, a instituição investiu R\$ 8.332.169,94 em adaptações, obras de construção, compra de mobiliário, implementos agrícolas e equipamentos para os laboratórios.

Os investimentos realizados têm como objetivo viabilizar a aquisição e a atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos

tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades administrativas e finalísticas com foco em ensino, pesquisa e extensão.

Investimentos

- R\$ 1.768.748,59 investidos em obras;
- R\$ 1.905.501,21 investidos em equipamentos, auxílios a pesquisadores e outros;
- R\$ 4.657.920,14 investidos em equipamentos e obras com recurso extraorçamentário.

Entre os resultados decorrentes dos investimentos realizados podem-se destacar:

- Aprimoramento da infraestrutura das unidades do IFSULDEMINAS, por meio de reforma e construção de auditório, laboratórios e espaços esportivos;
- Aquisição de equipamentos para ampliação e modernização dos laboratórios; para modernização e substituição dos implementos agrícolas, destacando-se os equipamentos adquiridos para as Escolas-Fazenda; para a aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação, entre outros;
- Obras de acessibilidade e Processo de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCP);
- Melhoria e ampliação dos ambientes de expediente com a aquisição de equipamentos e mobiliários destinados aos servidores e alunos e modernização do acervo bibliográfico.

Conformidade legal

Todas as unidades estão alinhadas com os termos dos artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal, Lei n.º 4.320/64, Decreto-lei n.º 200/67, Decreto n.º 99.658, de 30 de outubro de 1990. Instrução Normativa n.º 205/88, Instrução Normativa CGU n.º 04, de 17 de fevereiro de 2009, Lei Complementar n.º 101/200, Lei n.º 8.429/2 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

Desafios e ações futuras

- Viabilizar a continuidade de aquisição e atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades pedagógicas e administrativas;
- Finalização do processo de inventário de bens imóveis.

Dentre as ações futuras, destacam-se:

- Planejar e centralizar os processos de compras de equipamentos nas





UASGs com expertise em áreas específicas, a exemplo da aquisição de equipamentos de tecnologia de informação pela Reitoria;

- Garantir o melhor custo-benefício com os gastos em infraestrutura;
- Realizar o inventário e a reavaliação de bens imóveis.

4.6.5 Gestão de custos

Conformidade legal (art. 50, §3º, da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria-STN 157, de 9 de março de 2011, Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP 34, de 18 de novembro de 2021).

A gestão das informações de custos do Governo Federal ocorre a partir dos dados extraídos dos sistemas estruturantes (SIAFI, SIAPE, SIOP e SIORG), que são tratados e disponibilizados pelo Sistema de Informações de Custos (SIC) disponível do Tesouro Gerencial. Com base nessas informações, os relatórios disponíveis foram desenvolvidos com o propósito de fomentar a gestão de custos e a avaliação da qualidade do gasto público, sendo importante mecanismo de apoio à tomada de decisão dos gestores públicos do governo Federal (<https://tesourogerencial.tesouro.gov.br/tg/servlet/mstrWeb?pg=login&v=1641820068183>).

O Instituto Federal do Sul de Minas Gerais dará início no exercício de 2022 à implantação do Sistema de Informação de Custos – SIC. Será formada comissão composta por servidores ligados à área de gestão administrativa, para verificação da sistemática de apuração de custos a ser implantada no órgão, as quais permitirão definir todos os objetos de custos, elaborar o Plano de Centro de Custos e configurar os sistemas para acesso aos sistemas de apuração de custos, definição de funções e responsabilidades organizacionais com o intuito de gerar informações de custos como instrumento de governança pública.

Desta forma, o IFSULDEMINAS tem observado o que rege a legislação para o cumprimento na implementação do sistema de custos para geração da informação de custos, como instrumento de governança pública, dentro do prazo – 1º de janeiro de 2024 – salvo a existência de algum normativo em âmbito nacional, que estabeleça prazos específicos conforme Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP 34, de 18 de novembro de 2021.



4.7 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

4.7.1 Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

A continuidade da pandemia no ano de 2021 e seu agravamento ampliaram nossos desafios institucionais. Preservar a saúde física e mental dos servidores, mantê-los motivados

no desenvolvimento das atividades perante todos os percalços da situação emergencial devido à Covid-19 nos fez reinventar enquanto instituição, o que necessitou do protagonismo da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP).

Por meio do trabalho de uma equipe profissional, engajada e consciente de que a mudança é uma constante nas atividades diárias do setor, a Progep conseguiu atender e avançar quantitativa e qualitativamente no cumprimento das diversas demandas recebidas.

Com o processo de transformação digital sendo adotado e executado de modo repentina, mesmo com suas facilidades e benefícios gerados, foi possível identificar uma necessidade que se tornou evidente, a necessidade de um atendimento mais humanizado ao servidor.

Sendo assim, mesmo com tantos limitadores de natureza financeira, de quantitativo de pessoal, de estrutura, entre outros, a partir do esforço e trabalho conjunto, novas ações e novas formas de fazer foram sendo incorporadas aos processos, o que possibilitou o aumento da qualidade e a eficiência.

O programa “SIAAS até você”, por exemplo, originou-se de uma demanda por atendimento de perícia mais personalizado, viabilizando que o servidor que necessitar de atendimento pericial receba-o, uma vez por mês, na sua unidade de lotação/exercício ou unidade mais próxima, evitando o deslocamento do servidor até a reitoria, o que poderia gerar grandes transtornos dependendo da enfermidade.

A comunicação com os servidores também passou por adaptações. Além dos e-mails, comunicados e despachos, passou-se também a fazer mais ligações e reuniões on-line, além do fortalecimento de canais de troca de mensagens instantâneas, a fim de possibilitar o esclarecimento de dúvidas imediatas.

Com o empenho da equipe, conseguimos em 2021 aumentar 436,84 %, em relação a 2020, o número de processos realizados de exercício anterior. Tal ação permitiu que servidores com valores a receber tivessem seus processos autorizados para o pagamento pelo Ministério da Economia.

Além das ofertas de capacitações, workshops, lives, palestras e editais de afastamentos e licenças, conseguimos também, após grande esforço institucional, voltar a oferecer o Programa Institucional de Qualificação (PIQ), programa esse que havia sido suspenso devido a restrições de normativos federais.

Foi possível ainda avançar na construção de instruções normativas, pareceres e orientações que contribuem para uniformização de processos e como consequência colaboraram para o desenvolvimento institucional.

Em suma, apesar das dificuldades e desafios de 2021, as equipes de gestão de pessoas de todas as unidades do IFSULDEMINAS demonstra-

ram muito profissionalismo, competência e capacidade para superar e adaptar as circunstâncias e variáveis do contexto institucional em que está inserida. Para 2022, entendemos que novos desafios irão surgir e que com estratégia, cooperação e foco no trabalho avançaremos enquanto instituição que presta um serviço diferenciado para a sociedade.

4.7.2 Gestão de Pessoas

Conformidade legal

Para garantir a conformidade com a legislação vigente, o IFSULDEMINAS observa um grande conjunto de regras e diretrizes. Os servidores nomeados para assumirem cargos efetivos, assim como os contratados como professores substitutos, assinam a “Declaração de Não Acumulação de Cargo/Função/Emprego Público” e a “Declaração Negativa de Participação em Empresa Privada”, em que declaram não acumular cargo, emprego ou função indevidamente e se comprometem a comunicar qualquer

alteração que venha a ocorrer, especialmente no que diz respeito à assunção de atividade remunerada pública ou privada. Solicitamos ainda para os professores nomeados com o regime de dedicação exclusiva que assinem a “Declaração de Não Exercício de Atividade Remunerada para Docente em Regime de Dedicação Exclusiva”, deixando-os cientes de que a violação desse regime sujeita o servidor a repor ao erário o valor equivalente à diferença entre esse regime e o de 40 horas semanais, além de constituir infração funcional prevista na Lei nº 8.112/90, a ser apurada em processo disciplinar. Ademais, todos os atos de admissão e desligamento de pessoal, bem como os de concessão de aposentadoria e pensão, estão devidamente inscritos no Sistema e-Pessoal para fins de registro no Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da Instrução Normativa TCU 78-2018.

Avaliação da força de trabalho Ingressaram no IFSULDEMINAS em 2021:

- Por concurso público: 4 servidores
- Por processo seletivo: 70 contratados



Quadro 28 – Distribuição dos servidores por faixa salarial

DOCENTES	
QUANTIDADE	FAIXA SALARIAL
-	Até R\$ 3.000,00
67	De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00
275	De R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00
188	De R\$ 7.000,00 a R\$ 9.000,00
33	Acima de R\$ 9.000,00
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	
QUANTIDADE	FAIXA SALARIAL
121	Até R\$ 3.000,00
278	De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00
149	De R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00
7	De R\$ 7.000,00 a R\$ 9.000,00
6	Acima de R\$ 9.000,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 29 – Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira

DOCENTE	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
Aposentado	62	52	114
Ativo permanente	333	230	563
Cedido	0	0	0
Colaboração técnica	0	0	0
Professor substituto (contratado)	41	35	76

04 Resultados e Desempenho da Gestão

Exercício provisório	1	4	5
TOTAL	437	321	758
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
Aposentado	95	51	146
Ativo permanente	311	256	567
Cedido	0	1	1
Colaboração técnica	1	1	2
Exercício provisório	1	5	6
Contrato temporário	0	1	1
Exercício descentralizado da carreira	1	0	1
Anistiado	1	0	1
Força de trabalho	1	0	1
TOTAL	411	315	726

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 30 – Distribuição dos servidores com deficiência

CAMPUS EXERCÍCIO	QUANTIDADE
Inconfidentes	1
Machado	1
Muzambinho	1
Pouso Alegre	1
Reitoria	3
Total	7

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Distribuição dos servidores por etnia A composição da força de trabalho do IFSULDEMINAS, sob o aspecto étnico, está representada conforme Quadro 31, que considera as declarações realizadas pelos servidores no preenchimento da ficha funcional no momento da admissão:

Quadro 31 – Distribuição dos servidores por etnia

Servidores	Cor/Raça					
	Amarela	Branca	Indígena	Não declarado	Parda	Preta
Ativos Permanentes	Docentes	5	437	2	29	73
Ativos Permanentes	Técnicos Administrativos	1	436	-	27	79
Professores Substitutos		-	53	-	4	15
Total		6	926	2	60	167
						46

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 32 – Distribuição dos servidores por faixa etária

SERVIDOR	FAIXA ETÁRIA									
	18-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	Acima de 65
Aposentado	-	-	-	2	-	-	4	27	51	177
Ativo Permanente	5	53	200	306	185	145	103	79	33	22
Cedido	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Colaboração Técnica	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-
Professor Substituto	-	2	18	15	13	9	8	10	-	1
Contrato Temporário	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Exercício Descentralizado da Carreira	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Anistiado	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Exercício Provisório	-	-	2	3	2	1	2	1	-	-
Força de Trabalho	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Total	5	56	223	330	200	155	117	117	84	200

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).



Quadro 33 – Distribuição dos servidores por unidade de exercício

Campus	Ativo Permanente	Cedido	Colaboração Técnica	Professor Substituto	Contratação Temporária	Exercício Centralizado	Anistiado	Exercício Provisório	Força de Trabalho
Inconfidentes	200	-	-	15	-	-	-	-	-
Machado	212	1	-	14	-	-	-	2	-
Muzambinho	222	-	1	20	-	-	-	1	1
Passos	101	-	-	9	-	-	-	-	-
Poços de Caldas	106	-	-	8	-	-	-	-	-
Pouso Alegre	106	-	-	5	-	-	-	3	-
Carmo de Minas	32	-	-	3	-	-	1	1	-
Três Corações	38	-	-	2	1	-	-	4	-
Reitoria	114	-	1	-	-	1	-	-	-
Total	1.131	1	2	76	1	1	1	11	1

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A projeção do quantitativo de vagas para provimento é encaminhada ao MEC em abril de cada ano para autorização. O planejamento engloba as vacâncias ocorridas e as que têm possibilidade de ocorrer durante o ano. Também podem ocorrer liberação de novas vagas pelo MEC durante o exercício. No IFSULDEMINAS, os servidores efetivos ingressam por meio de concurso público de provas e títulos e os professores substitutos ingressam por meio de processo seletivo simplificado. As vagas para as contratações de professores substitutos decorrem de afastamentos de docentes efetivos, nos termos da Lei n.º 8.745/1993. As alocações dos servidores considera o interesse institucional e vários outros aspectos: cargo, demandas dos setores, capacidade técnica, experiências anteriores, entre outros.

Despesa de pessoal

No ano de 2021, foram adotadas medidas de controle para prevenção de riscos e maior transparência dos procedimentos executados, com a implementação da padronização de metodologias de trabalho e elaboração de materiais orientativos, de forma a evitar equívocos capazes de comprometer a regularidade do exercício da função administrativa, em especial ao que diz respeito à folha de pagamento e ao cumprimento das despesas com pessoal.

Quadro 34 – Detalhamento da despesa de pessoal

Despesas de Pessoal			
Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis	Total
Servidores de Carreira Vinculados ao órgão da Unidade			
2020	R\$ 72.807.257,79	R\$ 103.675.502,52	R\$ 176.482.760,31
2021	R\$ 74.575.952,61	R\$ 111.133.042,39	R\$ 185.708.995,00
Servidores de Carreira Sem Vínculo com o órgão da Unidade			
2020	R\$ 0,00	R\$ 7.959,14	R\$ 7.959,14
2021	R\$ 0,00	R\$ 6.991,95	R\$ 6.991,95
Servidores Cedidos com Ônus			
2020	R\$ 59.816,06	R\$ 32.236,46	R\$ 92.052,52
2021	R\$ 67.902,56	R\$ 44.734,65	R\$ 112.637,21
Servidores com Contrato Temporário			
2020	R\$ 3.539.008,43	R\$ 995.207,61	R\$ 4.534.216,04
2021	R\$ 3.527.808,39	R\$ 901.072,64	R\$ 4.428.881,03
Total			
2020	R\$ 76.406.082,28	R\$ 104.710.905,73	R\$ 181.116.988,01
2021	R\$ 78.171.663,56	R\$ 112.085.841,63	R\$ 190.257.505,19

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Nesse período, houve o aumento das despesas de custeio com pessoal, o que se justifica em razão das seguintes ocorrências:

- Concessão de progressão funcional aos Professores EBTT e Técnicos Administrativos; - Ocorrência de aposentadorias que resultaram na nomeação de novos servidores;
- Contratação de professores substitutos; - Concessão e alteração de Incentivos à Qualificação (IQ), Retribuição por Titulação (RT) e Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); - Concessão de abono de permanência aos servidores com tempo para aposentadoria; - Pagamento de processos de despesas de exercícios anteriores; - Crescimento do número de servidores com percepção do auxílio-natalidade e pré-escolar; - Concessão de auxílio-transporte devido ao retorno ao trabalho presencial; - Inclusão de novas habilidades ao resarcimento do per capita saúde suplementar.

É importante destacar o grande avanço feito nos processos de despesas de exercícios anteriores. No ano de 2020, foram concluídos 38

processos e já no ano de 2021 alcançou-se a marca de 204 processos concluídos, o que significa um aumento do número de processos formalizados e incluídos no SIAPE e muitos deles inclusive já pagos pelo Ministério da Economia. Esse avanço foi possível graças à reorganização interna da Coordenadoria de Administração de Pessoal, a qual deixou um servidor da equipe responsável pela elaboração dos cálculos de maneira diária, ou seja, os trabalhos relacionados às despesas de exercícios anteriores foram realizados ao longo de todo o ano de 2021 e não apenas nos dias em que a folha de pagamento encontrava-se fechada para o processamento mensal dos lançamentos. Para que fosse possível a dedicação exclusiva de um servidor nessas atividades, os demais membros da equipe assumiram os trabalhos pertinentes ao cadastro e aos pagamentos e assim todas as demandas foram atendidas, sem atrasos ou prejuízos aos servidores. Salienta-se ainda a importância da colaboração da Diretoria de Administração de Pessoal e Normas, da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal e dos Setores de Gestão de Pessoas dos Campi Machado, Inconfidentes e Muzambinho. Assim, a união de esforços e dedicação foi o fator determinante que permitiu tornar realidade o compromisso de deixar a demanda atualizada.

Avaliação de desempenho e meritocracia

O IFSULDEMINAS possui dois tipos de carreiras: os docentes vinculados ao Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regidos pela Lei n.º 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e os técnicos administrativos, integrantes do Plano de Carreira dos cargos de Técnicos Administrativos em Educação, que são regidos pela Lei n.º 11.091, de 11 de dezembro.

Na legislação atual, não há previsão acerca de gratificação de desempenho, apenas previsão de progressão funcional na carreira.

Na carreira dos docentes, a progressão funcional está prevista na Seção II da Lei 12.772, de 28/12/2018 (artigos 14 ao 15A), e regulamentado internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 071/2015, de 17/12/2015, que estabelece que para obter a progressão o servidor docente precisa atingir nota igual ou superior a 60 pontos.

Na carreira dos técnicos administrativos, a progressão funcional é dividida entre a progressão por capacitação e a progressão por mérito, estando prevista no capítulo V da Lei 11.091, de 12/01/2005 (Artigos 10 e 10A) e regulamentado no IFSULDEMINAS pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 04/2012, de 27/02/2012 (Progressão por Mérito). Para o servidor TAE conseguir a progressão por mérito, é necessário que ele atinja o mínimo de 60 % no resultado final da avaliação.

O estágio probatório, comum as duas carreiras, está previsto no artigo 20 da Lei n.º 8.112/90 e regulamentado internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 038/2011, de 05/08/2011 (Aprova o “Manual de Procedimentos Relativos ao Estágio Probatório e à Aquisição da Estabilidade dos Servidores do IFSULDEMINAS”), Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 074/2011 e Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 027/2012. O servidor para ser considerado apto ao cargo e se tornar estável deverá





Resultados e Desempenho da Gestão

obter a nota mínima de 7 pontos e deverá ser avaliado pela Comissão de Avaliação Especial de Desempenho.

Capacitação e qualificação: estratégia e números

Em 2021, as ações de capacitação e qualificação realizadas pelo IFSULDEMINAS abrangeram tanto docentes quanto técnicos administrativos de todos os campi do IFSULDEMINAS.

As principais ações de desenvolvimento envolveram a realização de cursos in company, contratos pelo IFSULDEMINAS e também por meio de parceria com a ENAP, pelo Programa ENAP em Rede, realização de palestras e inscrições em cursos e workshops, além dos afastamentos integrais para realização de pós-graduação e concessão de licença-capacitação para os cursos de curta duração ou para a realização de trabalhos de conclusão de curso.

Em 2021, como estratégia na definição das ações de desenvolvimento realizadas no IFSULDEMINAS foi dado prioridade às ações que abrangem o maior número de servidores, visando otimizar a utilização do recurso público, e, devido à pandemia de Covid-19, as ações foram adequadas para garantir a segurança dos participantes, desta forma, foi dada preferência às ações realizadas de forma on-line, o que contribuiu também para que mais servidores fossem contemplados. Outra estratégia também foi a opção, sempre que possível por turmas in company (turmas exclusivas e fechadas), nas quais é possível atender demandas específicas e pontuais contribuindo para o melhor atendimento da demanda de capacitação a um custo menor do que a contratação de inscrições individuais em cursos realizados por instituições especializadas.

Em 2021, foram registradas 733 participações nas ações de desenvolvimento promovidas pelo IFSULDEMINAS. Deste total, 161 servidores foram capacitados por meio de cursos in company dos mais variados temas como Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), reforma da previdência dos servidores públicos, extração de dados do SIAPE, qualidade de vida do servidor, tesouro gerencial, propriedade intelectual, além da ação específica para o desenvolvimento gerencial dos gestores. Por meio do pagamento de inscrições em cursos e eventos, 233 servidores foram capacitados em assuntos como contabilidade pública, prática pedagógica, engenharia, avaliação institucional e Núcleo Estruturante Docente. A palestra sobre educação inclusiva capacitou 31 servidores.

Os cursos realizados por meio da parceria entre o IFSULDEMINAS e a ENAP capacitaram 92 servidores em três turmas oferecidas na modalidade on-line com transmissão e interação ao vivo entre participantes, garantindo a segurança entre os participantes e também a economicidade de tempo e recursos públicos, uma vez que cursos nesse formato não geram custos ao IFSULDEMINAS nem deslocamentos dos servidores. Cabe destacar que a parceria com a ENAP, além de capacitar servidores do IFSULDEMINAS, possibilita a oferta de vagas a outros órgãos federais, contribuindo para a interação entre os servidores de vários órgãos de todo o Brasil, proporcionando troca de experiências e

conhecimentos.

Em 2021 também foram realizados os workshops sobre aposentadoria, nos quais os servidores puderam atualizar seus conhecimentos sobre o tema e também esclarecer dúvidas pontuais. Ao todo foram quatro workshops ao longo de 2021, contaram com a participação de 206 servidores.

Outra ação de destaque em 2021 foi a revisão do Programa Institucional de Qualificação, por meio da Resolução n.º 139/2021 para adequação à nova legislação trazida pelo Decreto n.º 9.991/2019 para que pudesse ser ofertado novamente, contribuindo para o aumento da qualificação dos servidores, reembolsando parte da parcela paga pelos servidores a cursos formais. Desta forma, o PIQ atendeu 10 servidores em todo IFSULDEMINAS em 2021.

Entre os principais desafios para 2021 apontados no relatório anterior, verificou-se que houve aumento no número de servidores capacitados e também aumento no número de servidores que se beneficiaram das ações de capacitação ou qualificação; ademais, houve a revisão da resolução da avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos, que está em andamento.

Como ações futuras pode ser citada a elaboração de materiais de apoio aos servidores, incluindo os servidores que ingressaram recentemente no IFSULDEMINAS, e o aperfeiçoamento da oferta de capacitações.

Quadro 35 – Servidores beneficiados pelas ações de qualificação ou capacitação em 2020

Ação	RET	CDM	IFS	MCH	MUZ	PAS	PCS	POA	TCO	TOTAL
Afastamento integral - técnicos	4	0	3	6	3	1	3	2	0	22
Afastamento integral - docentes	-	2	13	11	12	8	6	8	3	63
Licença para capacitação	7	0	4	2	5	0	4	4	0	26
**Afastamento parcial	7	0	0	2	5	6	7	4	0	31
Total	2	0	0	0	3	2	2	1	0	10

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 36 – Escolaridade dos servidores técnico-administrativos

Campus	Fundamental incompleto	Fundamental	Médio	Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Total
Carmo de Minas	0	0	0	0	7	6	0	13
Inconfidentes	3	1	0	14	54	21	3	96
Machado	2	3	9	13	30	41	8	106
Muzambinho	0	0	3	16	41	31	6	97
Passos	0	0	1	2	23	16	1	43
Poços de Caldas	0	0	3	7	17	14	2	43
Pouso Alegre	0	0	2	5	21	16	0	44
Três Corações	0	0	0	0	6	6	1	13
Reitoria	0	0	2	16	48	43	4	113
TOTAL	5	4	20	73	247	194	25	568

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 37 – Escolaridade dos servidores docentes

Campus	Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Total
Carmo de Minas	0	1	13	5	19
Inconfidentes	1	5	45	52	103
Machado	1	3	41	61	106
Muzambinho	2	1	43	79	125
Passos	0	6	26	30	62
Poços de Caldas	1	2	22	38	63
Pouso Alegre	0	2	29	29	60
Três Corações	0	1	16	8	25
TOTAL	5	21	235	302	563

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).



Qualidade de vida
 A Coordenadoria de Qualidade de Vida do Servidor (CQV/PROGEP) realiza periodicamente eventos referentes à saúde e segurança do trabalho, que visam levar informações a toda a comunidade do IFSULDEMINAS e também à comunidade externa, por meio da disponibilização das palestras no canal do IFSULDEMINAS do Youtube. As palestras on-line têm como base o calendário anual elaborado a partir das campanhas propostas pelo Ministério da Saúde e também as necessidades da região atendida pelo IFSULDEMINAS, tendo como foco principal o bem-estar do servidor e a melhoria da sua qualidade de vida em temas relacionados à prevenção de doenças e também à melhoria da saúde e qualidade de vida. Durante o ano de 2021, devido à pandemia, somente foram realizados dois eventos presenciais.

Em 2021, foram realizados diversos eventos na modalidade on-line, que buscaram oferecer aos servidores, de forma clara e objetiva, informações sobre saúde e segurança do trabalho, atendendo às necessidades do momento em que vivemos, devido à pandemia da Covid-19, sendo que, quantitativamente, foram 1.333 visualizações dos eventos on-line referentes à Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho no canal do Youtube do IFSULDEMINAS. Durante o ano de 2021, também ficaram sob a responsabilidade da CQV a inclusão e a manutenção dos processos de trabalho remoto dos servidores da Reitoria, cuja necessidade de instrução foi decorrente da emergência de saúde devido à pandemia da Covid-19.

Também foram realizadas várias reuniões com as “Comissões de Saúde, Qualidade de Vida, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais” (COMSSQV) que foram instituídas em cada campus e campus avançando no âmbito do IFSULDEMINAS. A coordenação geral das comissões dos campi foi realizada pela Coordenadoria de Qualidade de Vida do Servidor, considerando sempre o interesse institucional e respeitadas as especificidades e a autonomia de cada unidade, nos termos dados pelo art. 11 da Resolução n.º 61/2020. Vários servidores membros das comissões realizaram um curso de “Implantação e Gestão Estratégica de Qualidade de Vida no Trabalho nas Organizações Públicas” e, assim, capacitaram-se para atuar nesse tema, podendo realizar proposições dentro das comissões para que a atuação conjunta em qualidade de vida fosse mais dinâmica e integrada.

Iniciou-se também em 2021 o programa “SIASS ATÉ VOCÊ”. O programa tem como público-alvo os servidores do IFSULDEMINAS. Seu objetivo é a promoção de saúde e a realização de perícias médicas singulares em todos os campi do instituto. O “SIASS ATÉ VOCÊ”, mesmo em tempos de pandemia e distanciamento social, tem proporcionado acolhimento aos servidores e um atendimento mais humanizado. Dessa forma, foi eliminado o seu deslocamento em horário de trabalho ou de convalescência e foi proporcionada uma maior interação entre os servidores e a equipe do SIASS-IFSLDEMINAS e CQV.

No âmbito da Engenharia e Segurança do Trabalho, a Coordenadoria de Qualidade de Vida (CQV), além de todo trabalho interno, colaborou

com a Receita Federal do Brasil, por meio da elaboração de um Laudo Técnico de Condições Ambiental do Trabalho para os servidores da Superintendência Regional da Receita Federal - 6ª Região, em mais uma ação de consolidação da parceria entre o IFSULDEMINAS e a RFB.

Por fim, foram realizadas diversas publicações de materiais informativos (PROGEP Informa, Pílulas da Saúde, Protocolos), além da formalização de dois convênios de desconto no comércio local de Pouso Alegre para os servidores e a manutenção do convênio firmado entre a ASSEAF e a Unimed Sul Mineira, que possibilitou a adesão às propostas de plano de saúde oferecidas pelas Unimed.

Os quantitativos e a descrição pormenorizada dos eventos e atividades realizadas pela Coordenadoria de Qualidade de Vida estão descritas nos quadros abaixo:

Quadro 38 – Eventos on-line realizados com a temática Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho

Atividade/Evento	Parceiro/ Colaborador	Profissional responsável	Número de visualizações do evento no Youtube (30/12/2021)
Saúde Emocional e Qualidade de Vida em Tempos de Pandemia	UNIMED SUL MINEIRA	Psicóloga Alcimara de Paula	220
A Importância da Vacinação contra a Covid-19	UNIMED SUL MINEIRA	Dra. Fernanda Laraia	144
Vamos conversar sobre Saúde Bucal?	CQV/CAMPUS INCONFIDENTES	Dra. Adriana Martins da Silva Santos	Não disponibilizada no Youtube.
Saúde mental no serviço público: como cuidar para não adoecer?	CQV/CAMPUS MUZAMBINHO	Alessandro Vinícius de Paula	242
Outubro Rosa: Câncer de Mama e Câncer de Colo de Útero	UNIMED SUL MINEIRA	Dra. Bianca Menghini Muschioni	417
Biossegurança e retorno às atividades presenciais	CQV/UNIFAL	Prof. Dr. Sinézio Inácio da Silva Júnior	330

Quadro 39 – Ações sociais

TIPO	TEMA	INSTITUIÇÃO BENEFICIADA	PARCEIROS
Ação comunitária de combate ao coronavírus, realizada na feira livre do pátio da rodoviária na cidade de Pouso Alegre no dia 13/06/2021	Orientações e prevenção contra o coronavírus (uso correto das máscaras e lavagem das mãos, aferição de temperatura, aferição de pressão arterial) Distribuição de máscaras e álcool em gel 70 %	Feirantes e comunidade em geral	IFSULDEMINAS/CQV (profissionais da área de saúde)
Doação de brinquedos	Natal Solidário	APAE	Doação feita pelos servidores da Reitoria

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 40 – Material informativo

PROGEP INFORMA: TEMAS
Abril Verde - Prevenção, Segurança e Saúde no Trabalho
Medidas de Segurança para o Retorno às Atividades Presenciais
PÍLULAS DE SAÚDE: TEMA
A importância da vacinação contra a Covid-19

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).



Quadro 41 – Elaboração de protocolos

TIPO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL / PARCEIRO
Protocolo	Organização do trabalho presencial seguro em tempos de Covid-19 no IFSULDEMINAS	CQV
Protocolo	Protocolo para preparação do retorno às atividades presenciais na Reitoria do IFSULDEMINAS ¹⁸ versão: 16/06/2021	CQV / COPRAP
Protocolo	Protocolo para preparação do retorno às atividades presenciais na Reitoria do IFSULDEMINAS ¹⁹ atualização 2 ^a versão: 18/11/2021	CQV / COPRAP
Protocolo	Protocolo para preparação do retorno às atividades presenciais na Reitoria do IFSULDEMINAS Reavaliação Auditório Revisão da 3 ^a versão: Finalizada em: 23/12/2021	CQV / COPRAP
Protocolo	Orientações para realização de viagens essenciais durante a pandemia da Covid-19 no IFSULDEMINAS ²⁰ 17/09/2021	CQV

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Outro fator relevante é a atuação da unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) que está localizada no IFSULDEMINAS, que registrou um número de 582 atendimentos em 2021, entre servidores do IFSULDEMINAS e instituições parceiras, com as quais são feitos acordos de cooperação. Além das demandas principais citadas abaixo, tivemos atendimentos de perícia em trânsito e apoio aos servidores das outras unidades SIASS que se encontram fechadas desde março. No ano de 2021, também houve a formalização da Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI) como extensão do SIASS/IFSULDEMINAS. Manter a promoção de práticas sustentáveis na rotina administrativa da CQV por meio da busca de ferramentas on-line para a otimização dos processos e diminuição do consumo de papéis e insumos.

Quadro 42 – Atendimentos Unidade Siass/IFSULDEMINAS

Tipo	Quantidade de atendimentos IFSULDEMINAS	Demais Órgãos
Registro de Licença para tratamento de saúde e licença por doença em pessoa da família	141	69
Perícia singular	205	85
Junta médica de saúde por videoconferência	38	44

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Principais desafios para 2022:

- Consolidação da UNIFEI como unidade de extensão do SIASS/IFSULDEMINAS, com a realização de ações conjuntas no âmbito da saúde dos servidores;
- Consolidação da atuação das “Comissões de Saúde, Qualidade de Vida, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais” (COMSSQV);
- Consolidação do “SIASS ATÉ VOCÊ” como principal meio de acesso dos servidores do IFSULDEMINAS às perícias médicas;

Ações de destaque da PROGEP

Workshop sobre aposentadorias

A Emenda Constitucional n.º 103/2019 trouxe significativas mudanças na Previdência do Serviço Público Federal, gerando muitas dúvidas aos servidores sobre o assunto. Com o intuito de contribuir para sanar essas dúvidas, a Progep realizou o evento “Workshop de Aposentadoria: Qual tipo? Quando?”, no qual um profissional especializado no assunto explanou sobre o tema, apresentando as principais alterações trazidas pela nova legislação, elucidando o tema e esclarecendo as dúvidas mais gerais e comuns. Após essa introdução, foram esclarecidas as dúvidas individuais e pontuais dos participantes. Dentre os temas tratados no workshop, pode-se destacar a regra geral (disposições transitórias), as regras de transição e do direito adquirido, concessão, cálculo e reajuste de aposentadorias e pensões por morte.

Em 2021 foram realizados quatro workshops que atenderam ao todo 206 servidores de todos os campi do IFSULDEMINAS, onde puderam atualizar seus conhecimentos sobre aposentadoria e, assim, realizar um melhor planejamento.

Cabe destacar que todos os workshops foram realizados por meio de

webconferências, garantindo a segurança dos participantes e evitando o deslocamento dos servidores.

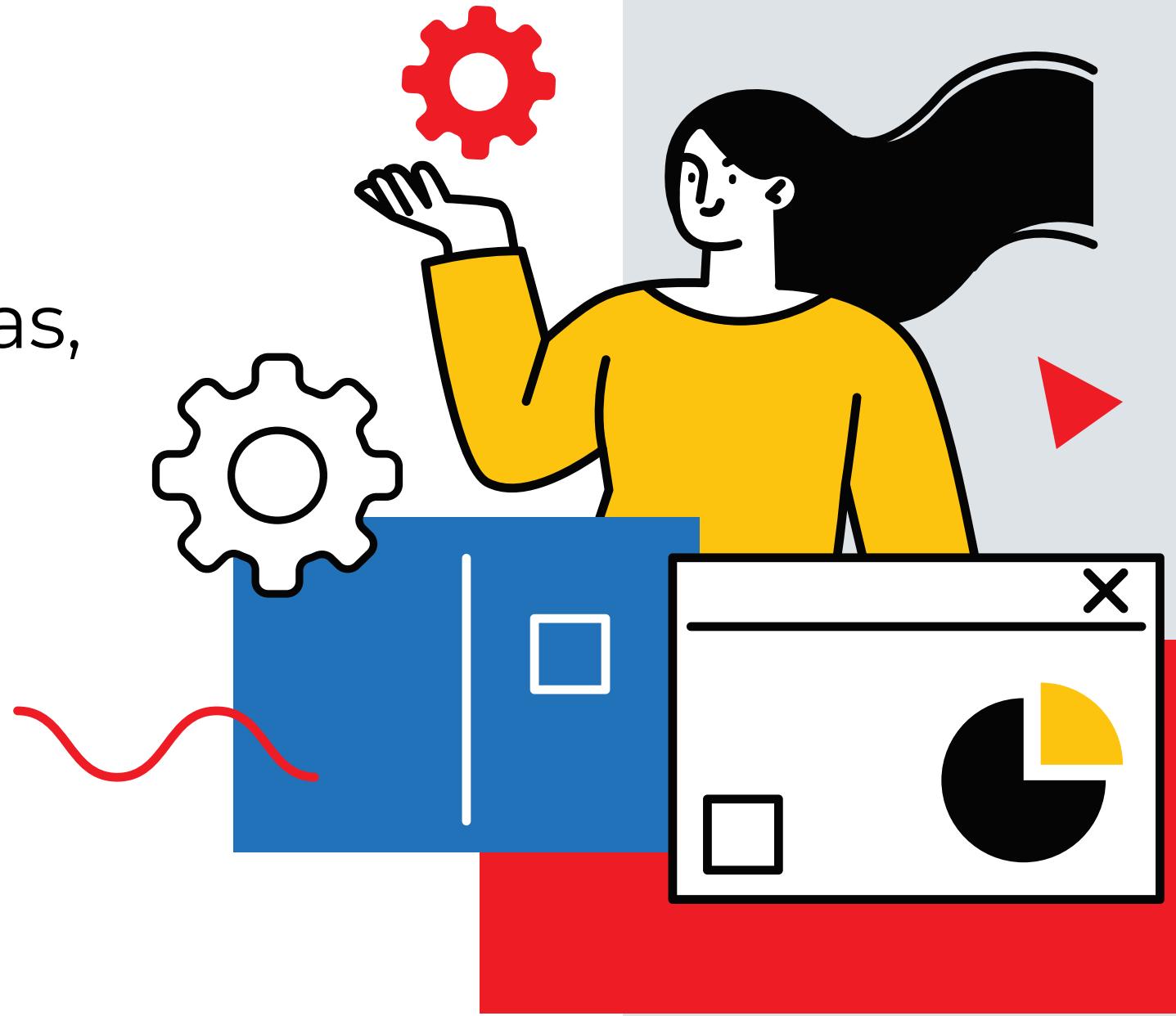
Siass até você

No ano de 2021, os servidores da Coordenadoria de Qualidade de Vida (CQV) e seus colaboradores que atuam no SIASS começaram a realizar uma grande ação em prol do bem-estar dos servidores que atuam nos campi do IFSULDEMINAS. Até então, todos que necessitavam realizar perícias médicas após licença para tratar da própria saúde ou licença por doença em pessoa da família necessitavam deslocar-se para a Reitoria, localizada no município de Pouso Alegre. O programa “Siass até você” procurou inverter essa lógica, promovendo o deslocamento do perito até os campi, ação essa que trouxe uma melhor qualidade de vida para os servidores, que, diante da possibilidade de serem atendidos nas suas unidades de lotação, agora podem realizar a avaliação pericial sem a necessidade de grandes deslocamentos e da consequente perda do dia de trabalho.



Capítulo 5

Informações
Orçamentárias,
Financeiras e
Contábeis





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração da Contadora

Elizângela Maria Costa Pimentel



A Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade, de acordo com a [Resolução n.º 04](#), de 17 de abril de 2020, compõe a estrutura da Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), conforme art. 14, inciso II, letra b.

Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas em 31 de dezembro de 2021. Reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2021 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

O escopo desta declaração considera as demonstrações contábeis consolidadas do IFSULDEMINAS - administração indireta, tendo como base as seguintes unidades administrativas:

Quadro 43 – Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS

UG Executora	158137- Reitoria
	158303 - Campus Muzambinho
	158304 - Campus Machado
	158305 - Campus Inconfidentes
	154809 - Campus Poços de Caldas
	154810 - Campus Passos
	154811 - Campus Pouso Alegre
UG Não Executora	155622 - Campus Avançado Carmo de Minas
	155623 - Campus Avançado Três Corações

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2022)

A conformidade contábil das demonstrações contábeis é realizada pela Contabilidade dos campi e Reitoria, de acordo com os procedimentos

descritos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, com a Lei 4320/1964 e Manual SIAFI 020315. Este é um processo que visa assegurar a integridade, a fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira, que é o sistema do Governo Federal no qual são executados os atos e os fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e respectivas notas explicativas estão disponibilizadas na página do instituto, nos links abaixo:

- Balanço Patrimonial (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/367-bp>) – evidencia os ativos e passivos do IFSULDEMINAS.
- Balanço Orçamentário (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/368-bo>) – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada.
- Balanço Financeiro (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/366-bf>) e Demonstração dos Fluxos de Caixa (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/377-dfc>) – visam demonstrar o fluxo financeiro do IFSULDEMINAS no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas.
- Demonstração das Variações Patrimoniais (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/369-dvp>) – neste demonstrativo é apurado o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).
- Essas demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: Lei 4.320/64, Lei complementar 101/2000 – LRF, Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica do Setor Público – NBC TSP 11, Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP e Manual SIAFI.
- Cabe destacar que no exercício de 2021 tivemos avanços substanciais na qualidade das informações contábeis do IFSULDEMINAS, entre elas destacamos as seguintes:
- Atendimento aos critérios da macrofunção “02.03.15 – Conformidade contábil”, por meio de análises diárias nas transações >CONDESAUD, >CONCONFREG, >BALANCE, relatórios do Tesouro Gerencial, relatórios do SPIUnet e contabilização SIAFI x SPIUnet.
- Respeito ao princípio da segregação de funções, de modo que o contador responsável pela conformidade contábil não exerce atividades conflitantes com a realização da conformidade contábil, tais como autorização de gastos, aprovação, execução e controle.
- Realização da conformidade contábil somente após o fechamento contábil de cada mês, atentando-se à data limite da transação >CONFECMES, por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade.
- Atualização e publicação da nova versão (versão atual 4a) do [Manual Institucional de Classificação da Despesa Pública](#). Ele contém orientações técnicas para a classificação orçamentária, por natureza de despesas, que são realizadas pelo IFSULDEMINAS.
- Elaboração do Manual de Conformidade de Registro de Gestão. Ele contém orientações técnicas e servirá como referência para todas as unidades da instituição quanto à padronização dos procedimentos para a execução da despesa pública. Ele segue as normas previstas na Instrução Normativa nº 06, de 31 de outubro de 2007, e regulamentadas pela Macrofunção 020314 - Conformidade de Registro de Gestão e pode ser acessado em: [Manual de Conformidade de Registro de Gestão](#).
- Controle dos bens imóveis registrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUnet), interligados com o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), em atendimento ao Decreto nº 99.672, de 06 de novembro de 1990.
- O órgão disponibiliza informações detalhadas dos imóveis da União sob sua responsabilidade (RIP, situação dos registros, valores históricos e atualizados, entre outros) em site da rede mundial de computadores no link: <http://portal.ifsuldeminas.edu.br/gestao-de-imoveis>.
- Renovação de serviço de assinatura do sistema Web Gestão Tributária para o IFSULDEMINAS, com o objetivo de auxiliar na apuração dos principais tributos incidentes sobre a contratação de terceiros (pessoas físicas e jurídicas). Solução focada nas retenções e encargos tributários relativos ao INSS, IRRF, CSLL, PIS/Pasep, Cofins e ISS.
- De acordo com a Portaria n.º 232, de 2 de junho de 2020, que trata do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica, fundacional e empresas





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

- públicas dependentes do Poder Executivo Federal, o IFSULDEMINAS, por meio da Pró-Reitoria de Administração, está envidando esforços para o atendimento da implantação de todos os módulos do sistema.
- O IFSULDEMINAS em todas as suas unidades vem executando constantes ações para viabilizar a referida migração. A migração do sistema de almoxarifado em todas as unidades foi totalmente implantado para o SIADS e a migração dos módulos do patrimônio e do módulo intangível está prevista para o início do exercício de 2022.
 - Foram nomeados servidores para compor a Comissão de Migração do Sistema de Almoxarifado, Patrimônio e Intangíveis do sistema utilizado (SUAP) para o sistema SIADS. Os trabalhos que antecedem a migração são: reavaliação de bens móveis, conferência minuciosa dos inventários, procedimento de reclassificação de itens que foram adquiridos de forma não adequada. Os servidores ficaram responsáveis pelo teste de recuperabilidade e pelos laudos de reavaliação.
 - O teste de recuperabilidade ou impairment dos intangíveis de vida útil indefinida foram testados pelo valor recuperável (impairment test) ao final do exercício de 2021 e os lançamentos serão concluídos no início do exercício de 2022 e migrados para o novo sistema SIADS.
 - As informações relativas à depreciação dos bens móveis estão sendo executadas em todas as Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS. Utilizando taxas de depreciação condizentes com a tabela de vida útil padrão da STN e CCONT e com os procedimentos indicados na macrofunção 020330. O sistema utilizado é o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP.
 - Publicação no Portal do IFSULDEMINAS referente aos inventários dos [bens móveis](#) e dos [materiais de consumo](#);

As Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas do órgão e das unidades gestoras são publicadas em site da rede mundial de computadores nos seguintes links:

[Reitoria](#)
[Campus Inconfidentes](#)
[Campus Machado](#)
[Campus Muzambinho](#)
[Campus Passos](#)
[Campus Poços de Caldas](#)
[Campus Pouso Alegre](#)

- Publicação no site institucional com chamada na página inicial sob o título "[Transparência e Prestação de Contas](#)" do Relatório de Gestão, das demonstrações e notas explicativas, em cumprimento à Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União n.o 84, de 22/04/2020.
- Busca evidenciar de maneira fidedigna os saldos contratuais em aberto, tem o controle dos saldos contratuais por inscrição genérica. Assim sendo, os valores por contratado são controlados por termo de contrato e podem ser acessados em: [Saldos Contratuais](#).
- A Proad concluiu com êxito todos os processos recebidos de exercícios anteriores para análise da conformidade das prestações de contas referentes ao Cartão Pesquisador e elaboração do Parecer Financeiro.

Durante todo o exercício de 2021, a Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade trabalhou na tentativa de corrigir as falhas apontadas na Conformidade Contábil efetuando diversas ações, desde a emissão de relatórios, acompanhamento mensal da quantidade de restrições e as áreas envolvidas para a respectiva regularização e adequação das demonstrações contábeis da unidade a sua realidade patrimonial, orçamentária e financeira. As ressalvas apontadas para o exercício de 2021 estão destacadas abaixo:

Restrição 315 - Falta/ restrição conformidade de registro de gestão

Descrição das justificativas: falta de conformidade de registro de gestão referente ao dia 31.12.2021 Campus Inconfidentes.

Providências relatadas: devido à movimentação do dia 31.12.2021 ter demonstrado no sistema SIAFI por meio do comando >CONCONFREG (consulta conformidade registros de gestão) somente no dia 04.01.2022, a substituta responsável pela conformidade verificou se havia conformidade de registro de gestão pendente até o dia 03.01.2022, entretanto, o sistema evidenciou as movimentações pendentes de conformidade somente até o dia 30.12.2021.

Descrição das justificativas: falta de registro da conformidade de gestão nos dias 22, 23, 24 e 27 de dezembro de 2021 - Campus Poços de Caldas.

Providências relatadas: O registro da conformidade de gestão no SIAFI não foi realizado em tempo hábil devido ao recesso dos servidores designados para a ação, porém os documentos foram analisados posteriormente e estão de acordo.

Restrição 632 - SLD ALONG/INDEV.CONTAS TRANS. AT.Ã.CIR-IMOBIL

Descrição das justificativas: O IFSULDEMINAS - Campus Machado 158304 e Campus Muzambinho 158303 possuem saldos alongados na conta contábil sintética 1.2.3.21.06.00 (Bens Imóveis em Andamento), que engloba as contas de "Obras em Andamento" e "Estudos e Projetos", provenientes da execução de obras passadas ao longo de sua expansão estrutural e física. Esses saldos necessitam ser conciliados e serão regularizados assim que forem recebidas as devidas documentações comprobatórias da conclusão de cada obra.

Providências relatadas: No exercício de 2021, o Campus Machado iniciou o trabalho para regularização desses saldos. Foram recebidas as documentações referentes ao encerramento de diversas obras e realizadas baixas na conta contábil 12.321.06.01 - Obras em Andamento, no total de R\$ 10.340.312,66, conforme Processo SUAP n.o 23345.000369.2021-50. Em 31/12/2021, a citada conta contábil apresenta o saldo de R\$ 6.377.882,57, que será analisado e, se for o caso, baixado no exercício de 2022.

Providências relatadas: O IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho possui saldos provenientes da execução de obras passadas ao longo de sua expansão estrutural e física que estão em fase de regularização. Também possui saldo alongado na conta 1.2.3.1.99.08 (Bens móveis a classificar) referente a cartão pesquisador, em que os professores responsáveis ainda não fizeram a prestação de contas dos projetos.

Restrição 634 – falta avaliação dos bens móveis, imóveis, intangíveis e outros.

Descrição das justificativas: Em 2021, o IFSULDEMINAS não concluiu a reavaliação de ativos conforme determinações das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, contidas na NBCT 16.10, MCASP 7ª Edição e Macrofunção Siafi 02.03.35 – Reavaliação e Redução ao Valor Recuperável, e de acordo com o solicitado no Acórdão 5.603/2017 – TCU – 2ª Câmara.

Providências relatadas: Trata-se de uma das etapas de procedimentos que contempla várias ações envolvendo a migração de sistemas SUAP para o SIADS que o Setor de Almoxarifado e o Setor de Patrimônio de todas as unidades do IFSULDEMINAS executaram em todo período de 2021 e até 31 de dezembro não foram concluídas, a saber:

- Conferência minuciosa dos inventários (executado);
- Procedimento de reclassificação de itens que foram adquiridos de forma não adequada (itens de consumo que deveriam ser patrimônio e vice-versa), todos os itens foram executados;





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

- Processos de separação de itens que foram comprados como conjunto e causaram grande confusão nas cargas patrimoniais (computadores e monitores comprados como um único patrimônio). Foram executados alguns processos mas ainda não foram feitos na plenitude.
- Desfazimento de bens ociosos (em execução);
- Reavaliação de todos os itens de bens móveis (iniciado em setembro/2021 em execução);

Com a implantação do SIADS, além do gerenciamento e controle dos bens móveis, permanentes e de consumo, será viável o reconhecimento periódico da depreciação e amortização, a realização de inventário eletrônico e a ampliação da automação do registro contábil, possibilitando que atos e fatos das ações administrativas sejam registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) de forma on-line.

Restrição 707 – Saldo invertido - Classe 8

Restrição 714 - Saldo invertido - Classe 7

Descrição das justificativas: Em 08/04/2014, foi realizado o registro do TED pela UG/GESTAO EMITENTE: 420013 / 00001 - SECRETARIA DE DESENV. AGROPECUÁRIO no valor de R\$ 30.850,00, porém no mesmo ano em 18/09/2014 foi devolvido o valor de R\$ 2.213,00 por meio da NC 2014NC000002, este saldo foi baixado também na conta 899913600 em 2017 por meio da NL 2017NL000002, restando na conta 899913600 o saldo de 28.637,00. Em 31/12/2021, quando a SECRETARIA DE DESENV. AGROPECUÁRIO realizou o registro da conclusão do TED e baixou o valor total de R\$ 30.850,00 sem considerar o saldo que foi devolvido por meio da NC 2014NC000002 ocasionando o saldo invertido na conta.

Providências relatadas: Foram enviados e-mails para a Secretaria de Inovação, Desenvolvimento Sustentável e Irrigação - SDI/MAPA solicitando o ajuste da conta contábil. Cabe ressaltar que a presente declaração foi elaborada com base na análise dos demonstrativos e dos auditores contábeis, por meio de monitoramento e acompanhamento permanente realizado por esta Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade/IFSLDEMINAS. Recebeu ainda a valiosa contribuição dos contadores relacionados abaixo para subsidiar as justificativas, as providências adotadas, os apontamentos relativos às ressalvas apresentadas, destinadas a compor a Declaração de Contador de Órgão.

Quadro 44 – Unidades Gestoras Executoras do IFSULDEMINAS

UNIDADE GESTORA	DESCRIÇÃO	CONTADOR RESPONSÁVEL	CRC
158303	Campus Muzambinho	Juliana Lima de Rezende Guida	MG076817/0-5
158304	Campus Machado	Joselaine Sales da Silva Vidigal	MG 093398/0-0
158305	Campus Inconfidentes	Thiago Caixeta Scalco	MG 092748/0-5
154809	Campus Poços de Caldas	Adriana do Lago Padilha	MG 093639/0-5
154810	Campus Passos	Marco Antonio Ferreira Severino	MG 116542/0-2
154811	Campus Pouso Alegre	Luciano Claudio	MG 120958/0-0

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2021)

DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxo de Caixa, regidos pela Lei no 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2021 refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do IFSULDEMINAS, exceto no tocante às ressalvas apontadas.

Informações complementares - Demonstrações contábeis e Notas explicativas

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964, e respectivas notas explicativas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais estão disponibilizadas para consulta e são atualizadas regularmente. Prezando pelo princípio da economicidade, e de acordo com a [IN TCU nº 84, de 22 de abril de 2020](#), esses documentos podem ser consultados no endereço eletrônico em sua íntegra no link:

[Notas Explicativas](#)

[Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas.](#)

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Elizângela Maria Costa Pimentel

Contadora | CRC nº 076817/0-5

Pró-Reitoria de Administração - PROAD

Coordenadora-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do IFSULDEMINAS | Pouso Alegre-MG, 25 de janeiro de 2022.





Anexos e
Apêndices



Anexos e Apêndices

RES 105/2021 - CONSUP/RET/IFSULDEMINAS

RES 105/2021/CONSUP/IFSULDEMINAS

25 de março de 2021

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2020.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Marcelo Bregagnoli, nomeado pelo Decreto de 23 de julho de 2018, DOU nº 141/2018 – seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião realizada na data de vinte e cinco de março de 2021, RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2020.

Art. 2º - Revogar a Resolução 018/2020

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Marcelo Bregagnoli
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS

Documento assinado eletronicamente por:
■ Marcelo Bregagnoli, REITOR - PRECONSUP - IFSULDEMINAS - CONSUP, em 25/03/2021 12:11:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/03/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 133862
Código de Autenticação: 2dbad6d383



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais



Anexos e Apêndices

Documento Digitalizado Público

Relatório de Gestão 2021/2022

Assunto: Relatório de Gestão 2021/2022

Assinado por: Pedro Henrique

Tipo do Documento: Relatório

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Pedro Henrique Mendonça dos Santos, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DDI**, em 11/04/2022 11:05:34.

Este documento foi armazenado no SUAP em 28/04/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.if sulde minas.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 248569

Código de Autenticação: f877977f05





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

Despacho:

Segue Relatório de Gestão para ad referendum

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Pedro Henrique Mendonça dos Santos, DIRETOR - IFSULDEMINAS - DDI, IFSULDEMINAS - DDI, em 28/04/2022 09:57:18.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

RESOLUCAO Nº189/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS

29 de abril de 2022

Dispõe sobre a aprovação "ad referendum" do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2021.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Marcelo Bregagnoli, nomeado pelo Decreto de 23 de julho de 2018, DOU nº 141/2018 – seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar "ad referendum" o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2021.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

**Marcelo Bregagnoli
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS**

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcelo Bregagnoli, REITOR - CD1 - IFSULDEMINAS**, em 29/04/2022 10:10:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/04/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 241661
Código de Autenticação: 0a6717df12





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

RESOLUCAO Nº189/2022/CONSUP/IFSULDEMINAS

29 de abril de 2022

Dispõe sobre a aprovação "ad referendum" do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2021.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Marcelo Bregagnoli, nomeado pelo Decreto de 23 de julho de 2018, DOU nº 141/2018 – seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar "ad referendum" o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2021.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

**Marcelo Bregagnoli
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS**

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcelo Bregagnoli, REITOR - CD1 - IFSULDEMINAS**, em 29/04/2022 10:10:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/04/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 241661
Código de Autenticação: 0a6717df12



Relatório de Gestão

IFSULDEMINAS 2021



**INSTITUTO
FEDERAL**
Sul de Minas Gerais



Bem-vindos

O objetivo deste relatório é permitir aos cidadãos compreenderem como o IFSULDEMINAS gera Valor Público a partir do dinheiro investido pela sociedade. Demonstrar como as políticas educacionais são capazes de promover crescimento educativo e, consequentemente, desenvolvimento cultural da comunidade atendida. Portanto, este relatório apresenta à sociedade, inclusive aos órgãos de controle, os valores e resultados que o IFSULDEMINAS produziu e entregou no exercício de 2020, além de demonstrar seu nível de governança, eficácia, eficiência, conformidade, economicidade e sustentabilidade econômica e ambiental.

O Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS - Exercício 2021 está estruturado em cinco capítulos, a saber:

Capítulo
01 *Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo*

Capítulo
02 *Riscos, Oportunidades e Perspectivas*

Capítulo
03 *Governança, Estratégia e Desempenho*

Capítulo
04 *Resultados da Gestão*

Capítulo
05 *Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis*

Boa leitura!



Aos mineiros,

O período pandêmico tem sido uma fase de aplicação de conceitos como empatia, tolerância, resiliência e capacidade de ressignificação. No setor educacional, esses adjetivos foram potencializados nos desafios de continuar o processo de aprendizado junto aos estudantes, aliado a forma como nós, enquanto instituição pública de ensino, podemos apoiar a sociedade além da tríade do ensino, pesquisa e extensão. Nos superamos frente às adversidades! O IFSULDEMINAS viu oportunidades de demonstração do valor público por meio de suas ações!

Foram novas chances de estreitar os laços com a sociedade pelas dezenas de ações no combate à Covid19, nos trabalhos sociais, na reestruturação pedagógica, visando assistir aos alunos e a comunidade acadêmica; na formatação de diversas parcerias e no retorno gradual e seguro às atividades presenciais. Cremos que, para enfrentar todos os desafios, não poderíamos ter sido diferentes, com calma, foco e gestão transparente na maximização dos recursos e na geração de oportunidades à população através das milhares de vagas em capacitações. Mantivemo-nos como 2^a melhor instituição do país entre os institutos federais; alcamos 28 cursos superiores com avaliação positiva na edição 2021 - Guia da Educação, do jornal O Estado de SP (27 deles com 4 estrelas); fomos agraciados com a Ordem do Mérito Legislativo do Estado de Minas, pelos diversos indicadores, como menor custo por aluno da rede, número de oferta de vagas nos Cursos FIC e Novos Caminhos, o combate à Covid19 entre outros; ficamos entre as 100 instituições de ensino mais sustentáveis do mundo e a 4^a do Brasil no UI GreenMetric World University Ranking; estivemos entre os vencedores do V Prêmio de Boas Práticas Ambientais: "Saneamento Além do Básico", do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - 2021, categoria abastecimento de água potável ou de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, devido ao projeto IFPLUVIAL. Em 2021, ampliamos nossa parceria com a Receita Federal, chegando a marca de mais de 34 mil litros de álcool em gel produzido e distribuído a 248 instituições, de 81 cidades, em cinco estados. Estruturamos, com o apoio da Associação de Proteção e Assistência aos Condenados, ala feminina de Pouso Alegre, a descaracterização de mais de oito toneladas de vestuários, gerando dezenas de milhares de roupas doadas a instituições sociais sul mineiras, bem como a famílias atingidas pelas enchentes. O IFSULDEMINAS ainda ampliou sua oferta de cursos online, por meio da Formação Inicial e Continuada, com mais de 57 mil vagas ofertadas. Em meados de 2021, foi estruturado o Projeto Capacita Sul de Minas, para ampliar a oferta de qualificação de profissionais jovens e mulheres. Foram disponibilizados mais 25 cursos gratuitos, on-line e presenciais, com estimativa de atender 15.800 pessoas, residentes em 72 municípios sul mineiros, até o fim de 2022. Enfim, foi um ano de enfrentamentos, mas de muitas realizações e que nos mostrou o quanto importante é planejar o futuro e trabalhar bem cada instante presente.

Aqui finalizamos mais um relatório de gestão e, com ele, também encerramos um ciclo de oito anos à frente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas. Os gráficos, números e análises, encontrados no documento, são fruto do trabalho duro de centenas de servidores, na reitoria e nos campi. Os dados refletem as ações empreendidas e construídas ao longo dos anos, numa crescente de melhorias, aperfeiçoamentos e projetos que culminaram no desenvolvimento de nosso estado e região. Sejam crianças, jovens ou adultos, o IFSULDEMINAS sempre teve clara a sua missão, de transformar a todos por meio da educação. E isso se deu no ensino, na pesquisa e na extensão, desde o planejamento inicial, na estruturação e execução dos projetos, na análise, até o resultado final, com milhares de pessoas formadas e preparadas para o mercado. Sabemos que tal etapa concluída só aumenta a responsabilidade dos gestores vindouros, que receberão uma instituição sólida, forte, mas ciente de suas fragilidades e do quanto ainda precisa melhorar. Sentimos orgulho em participar de um processo de educação pública, gratuita, de qualidade e com formação humanista. Nossa maior alegria é o sorriso de nossos alunos e de seus familiares, quando da conclusão de seus cursos. Acreditamos que ensinar é muito mais que sala de aula. É uma parceria para a vida toda. Cremos e trabalhamos para que cada um que passou pelo instituto federal, carregue-o consigo em suas lembranças e no coração. Para isso, nos dedicamos 24h por dia. Deixo meu agradecimento a toda a equipe de gestão, aos diretores gerais, demais servidores, colaboradores terceirizados, enfim, a cada um que acreditou nesse sonho que se chama IFSULDEMINAS.



Marcelo Bregagnoli
Reitor do IFSULDEMINAS

Sumário

Capítulo 01 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1. Identidade Institucional	17
1.2. Estrutura Organizacional e de Governança	18
1.3. Modelo de Négócios	19
1.4. Cadeia de Valor	19
1.5. Políticas e Programas de Governo	19
1.6. Ambiente Externo	20

Capítulo 02 Riscos, Oportunidades e Perspectivas

2.1. Principais Riscos	23
2.2. Oportunidades Originais, almejadas a partir da primeira identificação dos riscos	27
2.3. Fontes específicas de Riscos e Oportunidades	27
2.4. Níveis de Riscos (matriz)	28

Capítulo 03 Governança, Estratégia e Desempenho

3.1. Aspectos da Governança Institucional em Destaque em 2020	30
---	----

3.2. Gestão da Estratégia Institucional	30
3.3. Alocação de Recursos	31
3.4. Transparência Ativa	31
3.5. Desempenho da Estratégia	32
3.6. Índice de Governança e Gestão do TCU	33
3.7. Aspectos Relacionados à Supervisão e aos Controles no Âmbito do IFSULDEMINAS	33
3.8. Principais Ações de Supervisão, Controle e de Correição ..	34

Capítulo 04 Resultados da Gestão

4.1. Ensino	36
4.1.1. Mensagem do Pró-Reitor de Ensino	36
4.1.2. Gestão do Ensino	36
4.1.3 Plataforma Nilo Peçanha	41
4.2. Extensão	41
4.2.1. Mensagem do Pró-Reitor de Extensão	41
4.2.2. Gestão da Extensão	41
4.3. Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	43
4.3.1. Mensagem da Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	43
4.3.2. Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação	43
4.3.3. Gestão da Inovação e Empreendedorismo	47
4.4. Desenvolvimento Institucional	49
4.4.1. Mensagem do Diretor de Desenvolvimento Institucional	49
4.4.2. Gestão do Desenvolvimento Institucional	50
4.5. Tecnologia da Informação	53
4.5.1. Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação	53
4.5.2. Conformidade Legal	53

4.5.3. Modelo de Governança de TI	54
4.5.4. Montante de Recursos Aplicados em TI	54
4.5.5. Principais Iniciativas e Resultados na Área de TI	55
4.5.6. Principais Desafios e Ações Futuras	55

4.6. Gestão Econômica, Financeira e Administrativa

4.6.1. Mensagem do Pró-Reitor de Administração	56
4.6.2. Gestão Orçamentária	57
4.6.3. Gestão de Licitações e Contratos	59
4.6.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura	60
4.6.5. Gestão de Custos	60
4.7. Pessoas	60
4.7.1. Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas	60
4.7.2. Gestão de Pessoas	

Capítulo 05

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



Anexos e Apêndices

RES 105/2021 - CONSUP/RET/IFSULDEMINAS

Índice

Figuras e Quadros

Figuras

Figura 01	Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei n.o 11.892/2008	17
Figura 02	Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas	17
Figura 03	Unidades do IFSULDEMINAS – Localização	18
Figura 04	Organograma do IFSULDEMINAS	18
Figura 05	Macroprocesso finalístico do IFSULDEMINAS	18
Figura 06	Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS	19
Figura 07	Cadeia de Valor do IFSULDEMINAS	19
Figura 08	Principais Fatores Ambientais Externos em 2020	21
Figura 09	Riscos versus Oportunidades	27
Figura 10	Matriz de Níveis de Risco	28
Figura 11	Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS	30
Figura 12	Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS	30
Figura 13	Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS	31
Figura 14	Alocação de Recursos e Despesas Correntes e de Investimento em 2020	31
Figura 15	Divisão Orçamentária por Ação de Governo	31
Figura 16	Situação no Painel da CGU em 2020	32
Figura 17	Situação no Painel da CGU em 2021	32
Figura 18	Percentual de Ações Cumpridas no Plano Tático	33
Figura 19	Mapa dos Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2020 por Órgão Externo	33

Figura 20	Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020	34
Figura 21	Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020	34
Figura 22	Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório	34
Figura 23	Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Ensino	36
Figura 24	Tipos de cursos ofertados pelo IFSULDEMINAS	36
Figura 25	Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2020	37
Figura 26	Cursos criados retroativamente no ano de 2020	37
Figura 27	Cursos do Programa PROEAD	37
Figura 28	Atuação do PROEAD	37
Figura 29	Funcionamento de cursos na modalidade EaD	38
Figura 30	Quantitativo de diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2020	38
Figura 31	Quantitativo de certificações do ENCCEJA e ENEM expedidas em 2020	38
Figura 32	Cursos que foram avaliados no ENADE na edição de 2019	38
Figura 33	Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS	38
Figura 34	Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2020	39
Figura 35	Programa Auxílio Estudantil	39
Figura 36	Auxílio Extraordinário Inclusão Digital	39
Figura 37	Programa Estudantes Mediadores Virtuais	39
Figura 38	Programa de Atendimento Educacional Especializado para alunos com necessidades educacionais específicas	40
Figura 39	Recursos destinados à Assistência Estudantil	40
Figura 40	Cursos de capacitação ABNT e Fontes de Informações	40
Figura 41	Capacitação para profissionais da educação	40
Figura 42	Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão	41
Figura 43	Produtos e Serviços - Cursos	42
Figura 44	Produtos e Serviços - Ações de Extensão por meio de Projetos e Programas (em números)	42
Figura 45	Serviços: Eventos de Extensão	42

Figura 46	Coordenadorias da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação a partir de 2020	43
Figura 47	Número de participantes na Maratona de Programação em 2020	43
Figura 48	Número de medalhas na OMIF por campi do IFSULDEMINAS em 2020	44
Figura 49	Quantitativo de bolsas com e sem fomento para discentes em 2020	44
Figura 50	Fomento para bolsas de iniciação científica em 2020, recurso externo de agência de fomento, de instituição parceira e interno	44
Figura 51	Número de cursos de Pós-Graduações criados no IFSULDEMINAS, alunos matriculados e fomento aportado no ano de 2020	44
Figura 52	Nomes dos Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil do CNPq. Pouso Alegre/MG, 2021	45
Figura 53	Total de Grupos de Estudos por campi	45
Figura 54	Número de projetos tramitados no CEUA e no CEP do IFSULDEMINAS	45
Figura 55	Número de solicitações de anuênci a e resposta a questionários enviados para a PPPI	45
Figura 56	Editais de apoio à publicação em 2020	46
Figura 57	Dados da Revista Agrogeoambiental de 2020	46
Figura 58	Capa do 2º Caderno de Relatos de Experiências IFSULDEMINAS 2020	46
Figura 59	Dados da Jornada Científica e Tecnológica e do Simpósio de Pós-Graduação em 2020	46
Figura 60	Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2020	47
Figura 61	Coordenadorias da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo a partir de 2020	47
Figura 62	Síntese das ações do NIT no ano de 2020	47
Figura 63	Síntese dos Contratos de Parcerias da DITE	47
Figura 64	Editais e eventos voltados para inovação e empreendedorismo em 2020	47
Figura 65	Recursos destinados à inovação e empreendedorismo em 2020	47
Figura 66	Ações e recursos do Polo Embrapii Agroindústria do Café no ano de 2020	48
Figura 67	Informações gerais do CVT em 2020	48
Figura 68	Empresas Juniores do IFSULDEMINAS	48
Figura 69	Principais ações e resultados da INCETEC no ano de 2020	49

Figura 70	Programa Empresas Filhas do IFSULDEMINAS	49
Figura 71	Campi que tiveram empreendedores: Inconfidentes, Carmo de Minas, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre	49
Figura 72	Programa IF Mais Empreendedor	49
Figura 73	Resultado do Programa IF Mais Empreendedor	49
Figura 74	Estrutura Organizacional da Diretoria de Desenvolvimento Institucional	50
Figura 75	Layout do Site do IFSULDEMINAS com Informações sobre o Planejamento Institucional	51
Figura 76	Principais Objetivos do IFSOLAR	51
Figura 77	Geração de Energia Fotovoltaica – IFSULDEMINAS 2020	51
Figura 78	Principais Objetivos do IFPLUVIAL	52
Figura 79	Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking GreenMetric	52
Figura 80	Modelo de Governança de TI do IFSULDEMINAS	54

Quadros

Quadro 01	Elementos Identificadores do IFSULDEMINAS	17
Quadro 02	Programas, Operações Especiais e respectivas Ações Orçamentárias	20
Quadro 03	Metas e Resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação	20
Quadro 04	Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras	23
Quadro 05	Ações executadas no Planejamento Tático por indicador do Planejamento Estratégico	32
Quadro 06	Resultados dos Índices iGov e iGest em 2017 e 2018 e da Avaliação Voluntária em 2020 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU	33
Quadro 07	Obras Finalizadas em Andamento no IFSULDEMINAS	50
Quadro 08	Notícias sobre Sustentabilidade do IFSULDEMINAS em 2020	52
Quadro 09	Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric	52
Quadro 10	Outras Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric 2020	53
Quadro 11	Composição e Atribuições do Comitê Gestor de TI do IFSULDEMINAS	54
Quadro 12	Resultados dos Índices iGovTI e iGestTI em 2017 e 2018 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU	54
Quadro 13	Despesas de Investimento e Custeio, Empenhadas e Pagas em 2019 e 2020	54
Quadro 14	Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2019	55
Quadro 15	Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2020	55
Quadro 16	Segurança da Informação	55
Quadro 17	Valor Público Gerado	55
Quadro 18	Comparativo Orçamento LOA 2019 x LOA 2020 (custeio, investimento e pessoal)	57
Quadro 19	Crédito Extraorçamentário (custeio, investimento e pessoal)	57
Quadro 20	Fases da Execução Orçamentária	57
Quadro 21	Comparativo LOA 2019/2020 - Dotação e execução das despesas	58
Quadro 22	LOA 2020 - Valores Pagos por Grupo de Despesa	58
Quadro 23	Despesas por Grupo (CUSTEIO)	58
Quadro 24	Despesas por Grupo (PESSOAL)	59

Quadro 25	Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)	59
Quadro 26	Valores por modalidade	59
Quadro 27	Distribuição dos servidores por faixa salarial	61
Quadro 28	Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira	62
Quadro 29	Distribuição dos servidores com deficiência	62
Quadro 30	Distribuição dos servidores por etnia	62
Quadro 31	Distribuição dos servidores por faixa etária	62
Quadro 32	Distribuição dos servidores por unidade de exercício	62
Quadro 33	Detalhamento da despesa de pessoa	63
Quadro 34	Detalhamento da despesa de pessoa	64
Quadro 35	Escolaridade dos servidores técnico-administrativos	64
Quadro 36	Escolaridade dos servidores docentes	64
Quadro 37	Eventos realizados pela Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho	64
Quadro 38	Material informativo	64
Quadro 39	Atendimentos Unidade Siass/IFSULDEMINAS	65
Quadro 40	Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS	67
Quadro 41	Unidades Gestoras Executoras do IFSULDEMINAS	69
Quadro 42	Demonstrativo Contábil Consolidado do Balanço Patrimonial - Valores em Unidades de Real	70
Quadro 43	Ativo Circulante - R\$ 1,00	72
Quadro 44	Imobilizado – Composição - R\$ 1,00	72
Quadro 45	Bens Móveis – Composição - R\$ 1,00	73
Quadro 46	Composição Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas - R\$ 1,00	73
Quadro 47	Bens Imóveis – Composição - R\$ 1,00	74
Quadro 48	Bens Imóveis em Andamento por unidade gestora - R\$ 1,00	74
Quadro 49	Bens de Uso Especial – Composição - R\$ 1,00	74
Quadro 50	Intangível – Composição - R\$ 1,00	74
Quadro 51	Obrigações Contratuais – Composição - R\$ 1,00	75

Quadro 52	Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00	75
Quadro 53	Obrigações Contratuais – Por Contratado - R\$ 1,00	75
Quadro 54	Fornecedores e Contas a Pagar – Composição - R\$ 1,00	76
Quadro 55	Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00	76
Quadro 56	Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor - R\$ 1,00	76
Quadro 57	Resultado do exercício - R\$ 1,00	77
Quadro 58	Resultado Patrimonial do Período - R\$ 1,00	79
Quadro 59	Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas - R\$ 1,00	79
Quadro 60	Transferências e Delegações Recebidas - R\$ 1,00	79
Quadro 61	Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas - R\$ 1,00	79
Quadro 62	Pessoal e Encargos - R\$ 1,00	80
Quadro 63	Depreciação, Amortização e Exaustão - R\$ 1,00	80
Quadro 64	Receitas por Categoria Econômica - R\$ 1,00	82
Quadro 65	Receitas Correntes Previstas x Receitas Correntes Realizadas - R\$ 1,00	82
Quadro 66	Despesas por Categoria Econômica - R\$ 1,00	82
Quadro 67	Despesas Fixadas e Empenhadas por Grupo – Composição - R\$ 1,00	82
Quadro 68	Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00	83
Quadro 69	Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00	83
Quadro 70	Restos a Pagar Não Processados - Grupo de Despesa - R\$ 1,00	83
Quadro 71	Evolução dos Cancelamentos de RPNP a partir de 2015 - R\$ 1,00	83
Quadro 72	Restos a Pagar Não Processados - Por Unidade Gestora - R\$ 1,00	84
Quadro 73	Restos a Pagar Não Processados a Liquidar Por Unidade Gestora - R\$ 1,00	84
Quadro 74	Saldos apresentados na conta 632100000 - RP Processados a Pagar - R\$ 1,00	84
Quadro 75	Valores Descentralizados por campus e por TED - R\$ 1,00	84
Quadro 76	Ação 2994 - R\$ 1,00	85
Quadro 77	Ação 20RL - R\$ 1,00	85
Quadro 78	Despesas inscritas em restos a pagar não processados - R\$ 1,00	85
Quadro 79	Composição dos Ingressos no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00	89

Quadro 80	Composição dos Dispêndios no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00	88
Quadro 81	Recebimentos e Pagamentos extraorçamentários – Composição - R\$ 1,00	88
Quadro 82	Resultado Financeiro – Metodologia 1 – Composição - R\$ 1,00	88
Quadro 83	Resultado Financeiro – Metodologia 2 - R\$ 1,00	88
Quadro 84	Geração líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa – Saldo Inicial e Final - R\$ 1,00	90
Quadro 85	Atividades Operacionais Ingressos - Composição - R\$ 1,00	90
Quadro 86	Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00	91
Quadro 87	Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00	91



Lista de Siglas e Abreviações

LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES	
3D	Terceira Dimensão
3G	Terceira Geração
A3P	Agenda Ambiental na Administração Pública
ABIN	Agência Brasileira de Inteligência
Abr	Abril
ACETC	Associação Comercial e Empresarial de Três Corações
AFD	Assentamento Funcional Digital
Ago	Agosto
AH	Avaliação Horizontal
AI	Auditória Interna
Anprotec	Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores
APAC	Associação de Proteção e Assistência ao Condenado
APAE	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
APCNs	Apresentação de Propostas para Cursos Novos
APL	Arranjo Produtivo Local
AS	Sistema Autônomo
ASCOM	Assessoria de Comunicação
ASN	Autonomous System Number
ATPV	Autorização para Transferência de Propriedade do Veículo
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
BB	Banco do Brasil
BD	Banco de Dados
BP	Balanço Patrimonial

CADEM	Colegiado Acadêmico
CAEX	Câmara de Extensão do IFSULDEMINAS
CAFe	Comunidade Acadêmica Federada
CAGEPE	Câmara de Gestão de Pessoas do IFSULDEMINAS
CAMEN	Câmara de Ensino do IFSULDEMINAS
CAPEPI	Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CAPI	Colegiado de Administração e Planejamento Institucional
CB	Coordenadoria de Bolsas
CCONT	Coordenação-Geral de Contabilidade e Custos da União
CD	Colégio de Dirigentes
CD1	Cargo de Direção 1
CD2	Cargo de Direção 2
CEB	Câmara de Educação Básica
CEFET-MG	Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais
CEI	Cadastro Específico do INSS
CELIN	Centro de Ensino de Línguas
CEP	Código de Endereçamento Postal
CEPE	Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSULDEMINAS
CESEP	Centro Superior de Ensino e Pesquisa de Machado
CFC	Conselho Federal de Contabilidade
CFTV	Círculo Fechado de Televisão
CGAE	Coordenação Geral de Assistência ao Educando
CGAI	Coordenação-Geral de Auditoria Interna

CGE	Coordenação Geral de Ensino
CGPG	Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação
CGPG/SETEC	Coordenação Geral de Planejamento e Gestão da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
CGTI	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação
CGU	Controladoria-Geral da União
CGU-PAD	Controladoria Geral da União - Processo Administrativo Disciplinar
CIEC	Coordenadoria de Integração Escola-Comunidade
CIS	Comissão Interna de Supervisão da Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
CISAP	Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública
CISSUL/SAMU	Conselho Intermunicipal de Saúde da Macrorregião do Sul de Minas / Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
CMDB	Configuration Management Database
CNAE	Classificação Nacional de Atividades Econômicas
CNE	Conselho Nacional de Educação
CNH	Carteira Nacional de Habilitação
CNPJ	Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica
CNPq	Conselho Nacional de Pesquisa
CO2	Dióxido de Carbono
COC	Coordenadoria de Olimpíadas Científicas
CoDIE	Coordenadoria de Dados e Informações Educacionais
COINFRAS	Coordenações de Obras de Infraestrutura do IFSULDEMINAS
CONAB	Companhia Nacional de Abastecimento
CONIF	Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
COMSSEG	Comissão de Saúde, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais
CONSUP	Conselho Superior do IFSULDEMINAS

COPES	Comissão Permanente de Processo Seletivo
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPEad	Comissão Permanente de EaD do IFSULDEMINAS
CPF	Cadastro de Pessoa Física
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
CPTC	Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas
CRAS	Centro de Referência de Assistência Social
CREAS	Centro de Referência Especializado em Assistência Social
CRM	Customer relationship management
CST	Curso Superior em Tecnologia
CT&I	Ciência, Tecnologia e Inovação
CVT	Centro de Validação Tecnológica
DAE	Diretoria de Assuntos Estudantis
DAP	Diretoria de Administração e Planejamento
DDE	Departamento de Desenvolvimento Educacional
DEaD	Diretoria de Educação a Distância
DEPE	Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
DETAN/MG	Departamento de Trânsito de Minas Gerais
DFC	Demonstração dos Fluxos de Caixa
DGP	Diretoria de Gestão de Pessoas
DINTER	Doutorado Institucional
DME	Departamento Municipal de Energia
DML	Depósito de Material de Limpeza
DOLs	Digital Object Identifier

DOU	Diário Oficial da União
DPVAT	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Via Terrestre
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação
DVP	Demonstração das Variações Patrimoniais
e-MAG	Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico
e-MEC	Base de dados oficial de informações relativas às Instituições de Educação Superior e cursos de graduação do Sistema Federal de Ensino.
e-OUV	Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal
e-SIC	Sistema de Informação ao Cidadão
EAC	Eficiência Acadêmica de Concluintes
EaD	Educação a Distância
EBTT	Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
EESC	Escola de Engenharia de São Carlos
Eireli	Empresa Individual de Responsabilidade Limitada
ELITT	Escritórios Locais de Inovação e Transferência de Tecnologia
EMEM	Encontro Mineiro de Educação Matemática
EmpreenTecl-nova	Evento sobre Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação
ENADE	Exame Nacional de Desempenho de Estudantes
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública
ENCCEJA	Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos
ENEM	Exame Nacional do Ensino Médio
ENLIFSULMG	Encontro das Licenciaturas do IFSULDEMINAS
EPI	Equipamento de Proteção Individual
EPP	Empresa de Pequeno Porte
ESR	Escola Superior de Redes

EVACE	Eventos Artísticos, Culturais e Esportivos
EVACT	Eventos Acadêmicos, Científicos e Tecnológicos
FADEMA	Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Extensão, Pesquisa, Ensino Profissionalizante e Tecnológico
FAI	Centro de Ensino Superior em Gestão, Tecnologia e Educação
FAPEMIG	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais
FDSM	Faculdade de Direito do Sul de Minas
Fepi	Centro Universitário de Itajubá
Fev	Fevereiro
FGV	Fundação Getúlio Vargas
FIC	Formação Inicial e Continuada
FORTEC	Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia
FSC	Forest Stewardship Council
FUMESC	Fundação Machadense de Ensino Superior e Comunicação
GAPEs	Grupo de Apoio à Pesquisa e Extensão
GbE	Gigabit Ethernet
GEAPE	Grupo de Estudos Avançados em Pesquisa e Extensão
GESPÚBLICA	Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização
GLP	Gás Liquefeito de Petróleo
GPPEX	Gestão de Projetos de Pesquisa e Extensão
GRU	Guia de Recolhimento da União
GT	Grupo de Trabalho
GTIC	Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação
IaaS	Infrastructure as a Service
IBAMA	Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IC	Iniciação Científica
ICMC	Instituto de Ciências Matemáticas e de Computação
ID	Identificação
IF	Instituto Federal
IFAO	International Food Agriculture Olympiad
IFG	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
IFSULDEMI-NAS	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFRN	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
IGPM	Índice Geral de Preços do Mercado
IN	Instrução Normativa
Inatel	Instituto Nacional de Telecomunicações
INCETEC	Incubadora de Empresas de Base Tecnológica
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
INPE	Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais
INSS	Instituto Nacional do Seguro Social
INTOSAI	The International Organisation of Supreme Audit Institutions
INTOSAI GOV	The International Organisation of Supreme Audit Institutions Guidance for Good Governance
IoT	Internet of Things
IP	Internet Protocol
IPS	Intrusion prevention systems
IPv6	Internet Protocol version 6
IQ	Incentivo à Qualificação
ISACA	Information Systems Audit and Control Association

ITIL	Information Technology Infrastructure Library
Jan	Janeiro
JIFs	Jogos dos Institutos Federais
Jul	Julho
Jun	Junho
KM	Quilômetro
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
LDB	Lei de Diretrizes e Bases da Educação
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
LOA	Lei Orçamentária Anual
LRF	Lei de Responsabilidade Fiscal
Ltda	Limitada
M2	Metro Quadrado
Mar	Março
MBA	Master in Business Administration
Mbps	Megabit por segundo
MCASP	Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
MCTIC	Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações
MDA	Ministério do Desenvolvimento Agrário
ME	Microempresa
MEC	Ministério da Educação
MEP	Método da Equivalência Patrimonial
MG	Minas Gerais

MINTER	Mestrado Institucional
MP / STI	Ministério do Planejamento / Secretaria de Tecnologia da Informação
MPDG	Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
MPOG	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
MWWh	Megawatt-hora
N/A	Não Aplicável
NAPNE	Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais
NAS	Network Attached Storage
NBC TSP	Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica do Setor Público
NBCASP	Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
NBR	Norma Brasileira
NC	Nota de Crédito
NF	Nota Fiscal
NGFW	Next Generation Firewall
NIPE	Núcleo Institucional de Pesquisa e Extensão
NIT	Núcleo de Inovação Tecnológica
NTI	Núcleo de Tecnologia da Informação
NTIC	Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação
OBAP	Olimpíada Brasileira de Agropecuária
OCDE/OPSI	Organisation for Economic Co-operation and Development / Observatory of Public Sector Innovation Observatory of Public
OCS	Organização de Controle Social
OCS	Open Conference System
OFSS	Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
OLIP	Olimpíada Interna de Programação

OPAC	Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade
Out	Outubro
OWAST	Open Web Application Security Project
PAA	Programa de Aquisição de Alimentos
PABX	Private Automatic Branch Exchange
PAC	Plano Anual de Capacitação
PAE	Programa de Acompanhamento de Egressos
PAINT	Plano Anual de Auditoria Interna
PBX	Private Branch Exchange
PCASP	Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
PCN	Parâmetros Curriculares Nacionais
PCTIC	Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicações
P&D	Pesquisa e Desenvolvimento
PDF	Portable Document Format
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
PEE	Projeto em Eficiência Energética
PEI	Procuradoria Educacional Institucional
PEIA	Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações Acadêmicas
PEN	Processo Eletrônico Nacional
PETIC	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicações
PGTIC	Política de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicações
PIBIC	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBID	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência

PIQ	Programa de Incentivo à Qualificação do IFSULDEMINAS
PIVIC	Projetos de Iniciação Científica Voluntária
PLS	Plano de Logística Sustentável
PNAE	Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNAES	Plano Nacional de Assistência Estudantil
PNE	Pessoa com Necessidades Especiais
PPA	Plano Plurianual
PPC	Projeto Pedagógico de Curso
PPI	Plano de Providências Internas
PPPI	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PROCEL	Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica
PROEaD	Programa de Apoio à Institucionalização da Educação a Distância
PROEJA	Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PROEN	Pró-Reitoria de Ensino
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
PRONATEC	Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PVC	Polyvinyl chloride
RAINT	Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna
RAP	Relação Alunos/Docente em Tempo Integral
RAPs	Restos a Pagar
RCM	Relação de Concluintes por Matrícula Atendida
RCV	Relação de Candidatos por Vaga
RDC	Regime Diferenciado de Contratações Públicas

RFE	Retenção do Fluxo Escolar
RFEPCT	Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
RFPC	Renda Familiar Per Capita
RGPS	Regime Geral de Previdência Social
RIM	Relação de Ingressos por Matrícula Atendida
RIP	Registro Imobiliário Patrimonial
RNP	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
RPNP	Restos a Pagar Não Processados
RPPS	Regime Próprio de Previdência Social
RRBAI	Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna
RSC	Reconhecimento de Saberes e Competências
RT	Retribuição por Titulação
S/A	Sociedade Anônima
SAMU	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
SEGR	Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho no Serviço Público
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SEMALIC	Semana das Licenciaturas do Campus Inconfidentes
SENAC	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
SENAI	Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
Set	Setembro
SETEC	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
SGB/FNDE	Sistema de Gestão de Bolsas / Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
SGD/ME	Secretaria de Governo Digital / Ministério da Economia
SIAUDI	Sistema de Auditoria Interna

SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIAPE	Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SIASS	Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor
SIC	Serviços de Informação ao Cidadão
SIC	Sistema de Informações de Custos do Governo Federal
SICAF	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores
SIEC	Seção de Integração Escola-Comunidade
SIGA-EPT	Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – Educação Profissional e Tecnológica
SIGPLAN	Sistema de Informações Gerenciais de Planejamento
SIMEC	Sistema Integrado de Monitoramento de Execução e Controle
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SIOP	Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento
SIORG	Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal
SIPAT	Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho
SISBP	Sistema de Gestão do Programa Bolsa-Permanência
SISP	Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação
SISREQ	Sistema de Gerenciamentos de Requisições
SISTEC	Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica
SISU	Sistema de Seleção Unificada
SLTI/MPOG	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
SMS	Short Message Service
SOF	Secretaria de Orçamento Federal
SPG	Sistema Participativo de Garantia

SPIUnet	Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
SPO/MEC	Subsecretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação
SPU/MPOG	Secretaria de Patrimônio da União do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
SRP	Sistema de Registro de Preços
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
SUAP	Sistema Unificado de Administração Pública
SUPRAM	Superintendência Regional de Meio Ambiente
SUPTI	Suporte de Tecnologia da Informação
TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
TCD	Índice de Títulação do Corpo Docente
TCE	Tomada de Contas Especial
TCU	Tribunal de Contas da União
TED	Termo de Execução Descentralizada
TG	Tesouro Gerencial
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicações
TOEFL ITP	Test of English as a Foreign Language – Institutional Testing Program
TRT-MG	Tribunal Regional do Trabalho de Minas Gerais
TV	Televisão
UAB	Universidade Aberta do Brasil
UASG	Unidades Administrativas de Serviços Gerais
UEMG	Universidade Estadual de Minas Gerais
UEP	Unidades de Educação e Produção
UF	Unidade da Federação

UFLA	Universidade Federal de Lavras
UG	Unidade Gestora
UGS	Unidade Gestora da Solução
UNESP	Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho"
Unicor	Universidade do Vale do Rio Verde
UNIFAL	Universidade Federal de Alfenas
Unifeg	Centro Universitário da Fundação Educacional de Guaxupé
UNIFEI	Universidade Federal de Itajubá
Unifenas	Universidade José do Rosário Vellano
Unilavras	Centro Universitário de Lavras
UNIS	Centro Universitário do Sul de Minas
Unisepe	União das Instituições de Serviços, Ensino e Pesquisa
UNIVAS	Universidade do Vale do Sapucaí
UO	Unidade Orçamentária
UPC	Unidade Prestadora de Contas
UPS	United Parcel Service
VoIP	Voice over Internet Protocol
VPA	Variações Patrimoniais Aumentativas
VPD	Variações Patrimoniais Diminutivas
VPN	Virtual Private Network



Lista de Referências

LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES

BRASIL. Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF, 30 de dezembro de 2008. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11892.htm. Acesso em: 22 jan. 2020.

IFSULDEMINAS. Relatório de Gestão Exercício 2017. Pouso Alegre, MG, 31 de março de 2018. Disponível em: https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/acoes_e_programas_/idSisdoc_14362835v1-67_-RelatorioGestao_1.pdf. Acesso em 22 jan. 2020.

Secretaria de Estado de Turismo de Minas Gerais, 2020. <http://www.turismo.mg.gov.br/noticias/2103-setur-publica-listagem-dos-municípios-participantes-da-política-de-regionalização-do-turismo-em-minas-gerais>. Acesso em 13/02/2020.

Capítulo 1

Visão Geral
Organizacional
e Ambiente
Externo





Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1 Identidade Institucional

Os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia foram criados pela Lei n.o 11.892/2008 (http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11892.htm), que definiu de forma clara, no artigo 7º, seus objetivos, conforme síntese da Figura 01:

Figura 01 - Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei n.o 11.892/2008



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) é uma instituição pública federal de ensino, que atua há mais de 100 anos, em virtude de sua história oriunda dos Patronatos Agrícolas e antigas Escolas Agrotécnicas Federais, promovendo conhecimento e inovação no sul de Minas Gerais.

Está vinculado ao Ministério da Educação (MEC) por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). Possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, fazendo parte da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFPCT) (BRASIL, 2008).

Com forte atuação na região sul-mineira, tem como principal finalidade a geração de valor

com a oferta de ensino gratuito e de qualidade nos segmentos técnico, profissional e superior. Compreende uma “educação profissional verticalizada”, promovendo a fluidez de conhecimentos, técnicas e habilidades entre os níveis de ensino.

Os principais elementos identificadores da instituição podem ser observados no Quadro 01.

Quadro 01 - Elementos Identificadores do IFSULDEMINAS

PODER E ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO		
Poder: Executivo	Órgão de vinculação: MEC	Código SIORG: 244
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE JURISDICIONADA		
Denominação completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais		
Denominação abreviada: IFSULDEMINAS		
Natureza jurídica: Autarquia do Poder Executivo Federal	CNPJ: 10.648.539/0001-05	
Código SIORG: 100915	Código LOA: 26412	Código SIAFI: 158137
Principal atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico		
Telefone: (35) 3449-6150	Fax: (35) 3449-6172	
Endereço eletrônico: reitoria@ifsuldeminas.edu.br	Sítio eletrônico: www.ifsuldeminas.edu.br	
Endereço Postal: Avenida Vicente Simões, 1.111. Nova Pouso Alegre, 37553-465, Pouso Alegre/MG.		
Mídias Sociais: Facebook - https://www.facebook.com/IFSULDEMINAS Instagram - https://www.instagram.com/ifsuldeminas/ Youtube - https://www.youtube.com/tvifsuldeminas Twitter - https://twitter.com/ifsuldeminas Linkedin - https://www.linkedin.com/company/ifsul-de-minas-gerais		
Base jurídica: Institucional - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional Atos normativos internos - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3562-atos-normativos		

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

O IFSULDEMINAS possui a missão de “promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articu-

lando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais” (PDI, 2019).

Possui como visão “firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação

profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais” (PDI, 2019).

Engloba valores como: ética, transparência, inclusão social, inovação, cooperação, equidade, respeito à diversidade, sustentabilidade e responsabilidade (PDI, 2019).

O IFSULDEMINAS tem formação multicampi, sendo constituído por 6 campi (Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre), 2 campi avançados (Carmo de Minas e Três Corações), 28 polos de apoio ao Ensino a Distância (EaD) para cursos técnicos, 6 polos de apoio à EaD para cursos superiores por meio da Universidade Aberta do Brasil (UaB), 1 Centro de Validação Tecnológica em Guaxupé/MG, 1 Polo Embrapii Agroindústria do Café em Machado/MG e a Reitoria em Pouso Alegre/MG (Figuras 02 e 03).

Figura 02 - Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas



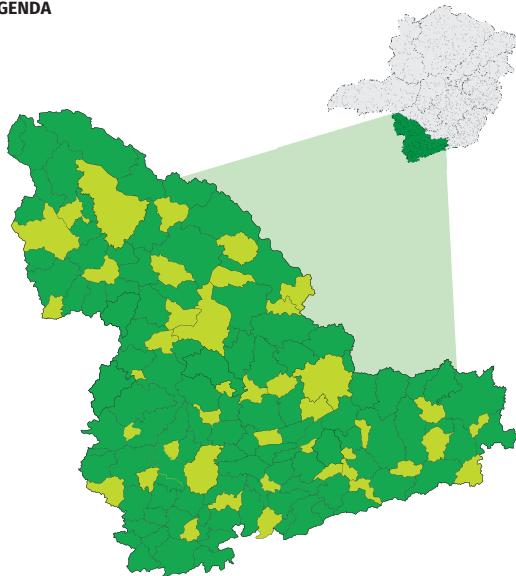
Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Figura 03 - Unidades do IFSULDEMINAS – Localização

LEGENDA



Polos EaD

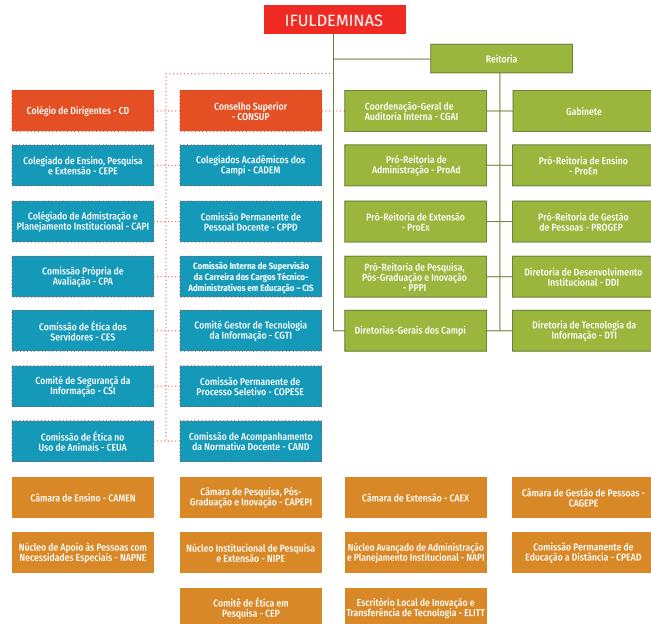
Alfenas	Conselheiro Lafaiete	Monsenhor Paulo
Alterosa	Coqueiral	Monte Sião
Andradas	Coromandel	Muzambinho
Andrelândia	Cruzília	Nova Serrana
Barão de Cocais	Delfim Moreira	Paraisópolis
Bicas	Dom Viçoso	Passos I
Boa Esperança	Durandé	Passos II (UAB)
Botelhos	Estiva	Pouso Alegre
Cambuí	Formiga	Sabará
Cambuquira	Franca (SP)	Santa Isabel (SP)
Campanha	Heliodoro	Santa Rita de Caldas
Campo Belo	Elói Mendes	Santo Antônio do Amparo
Campo do Meio	Ilicínea	São Bento Abade
Campos Gerais	Itajú (SP)	São Gonçalo do Sapucaí
Carandaí	Itajubá	São João da Boa Vista (SP)
Carantiga	João Monlevade	São José da Barra
Carmo do Rio Claro	Lagoa Santa	São Sebastião do Paraíso
Caxambu	Machado	São Tomé das Letras
Conceição do Rio Verde	Monte Santo de Minas	Três Corações
Confins	Itanhandu	Três Pontas
		Varginha

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

1.2 Estrutura Organizacional e de Governança

Pautada na estruturação multicampi, nos valores da administração pública descritos na Constituição Federal e nas demais legislações pertinentes, o IFSULDEMINAS tem uma organização administrativa que garante uma gestão democrática pautada em instâncias de decisão compostas pela diversidade de segmentos que fazem parte da comunidade institucional, como pode ser observado na Figura 04 ou, para mais detalhes, no link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/conselho-superior-c>.

Figura 04 - Organograma do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

A Reitoria do IFSULDEMINAS é composta pelo Gabinete e 5 Pró-Reitorias: Ensino; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Extensão; Administração; Gestão de Pessoas, além das Diretorias de Desenvolvimento Institucional e de Tecnologia da Informação e da Coordenação-Geral de Auditoria Interna, sendo que essa última está subordinada diretamente ao Conselho Superior do IFSULDEMINAS.

As Pró-Reitorias são os órgãos executivos que planejam, desenvolvem, controlam e avaliam a execução das políticas de ensino, pesquisa,

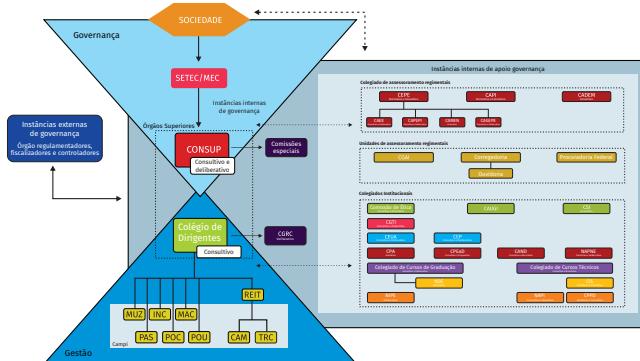
extensão, administração e desenvolvimento institucional, homologadas pelo Conselho Superior e, a partir de orientações do Reitor, em consonância com as diretrizes do MEC e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI), promovem ações que garantem a articulação entre ensino, pesquisa e extensão entre os campi e a sociedade em geral.

Os campi do IFSULDEMINAS possuem uma estrutura mínima composta pela diretoria-geral, chefia de gabinete, diretorias, coordenadorias e órgãos de apoio. Os Campi Inconfidentes, Machado e Muzambinho possuem organogramas com estruturas originárias das Escolas Agrotécnicas Federais e se refletem em uma organização mais complexa do que os Campi Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre. Vale destacar também a estrutura organizacional dos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações.

A estrutura de governança do IFSULDEMINAS se orienta pelas diretrizes propostas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e enfatiza a importância da interação entre as instâncias internas e externas da instituição.

A estrutura em questão tem por objetivo garantir a entrega de benefícios econômicos, sociais e ambientais para os cidadãos, assim como prestar contas à sociedade (FIGURA 05).

Figura 05 - Estrutura de Governança do IFSULDEMINAS



Fonte: IESULDEMINAS - Auditoria Interna (2022).

O Capítulo 03, Governança, Estratégia e Desempenho, apresenta aspectos da atuação e da efetividade do sistema de governança do IFSULDEMINAS.



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.3 Modelo de Negócios

O IFSULDEMINAS consagra em seu modelo de negócios o compromisso com a educação gratuita e de qualidade, atendendo à comunidade acadêmica dentro do tripé ensino, pesquisa e extensão, utilizando os recursos físicos e humanos com o objetivo de transformar a realidade da região, criando a possibilidade de melhores empregos e renda para seus egredidos. O modelo de negócio, representado pela Figura 05, construído a partir das finalidades e objetivos expressos na Lei de Criação nº 11.892, de 29 dezembro de 2008, apresenta os principais indicadores do ano de 2021 por meio das atividades finalísticas realizadas, dos resultados alcançados e dos impactos gerados.

Figura 06 - Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS

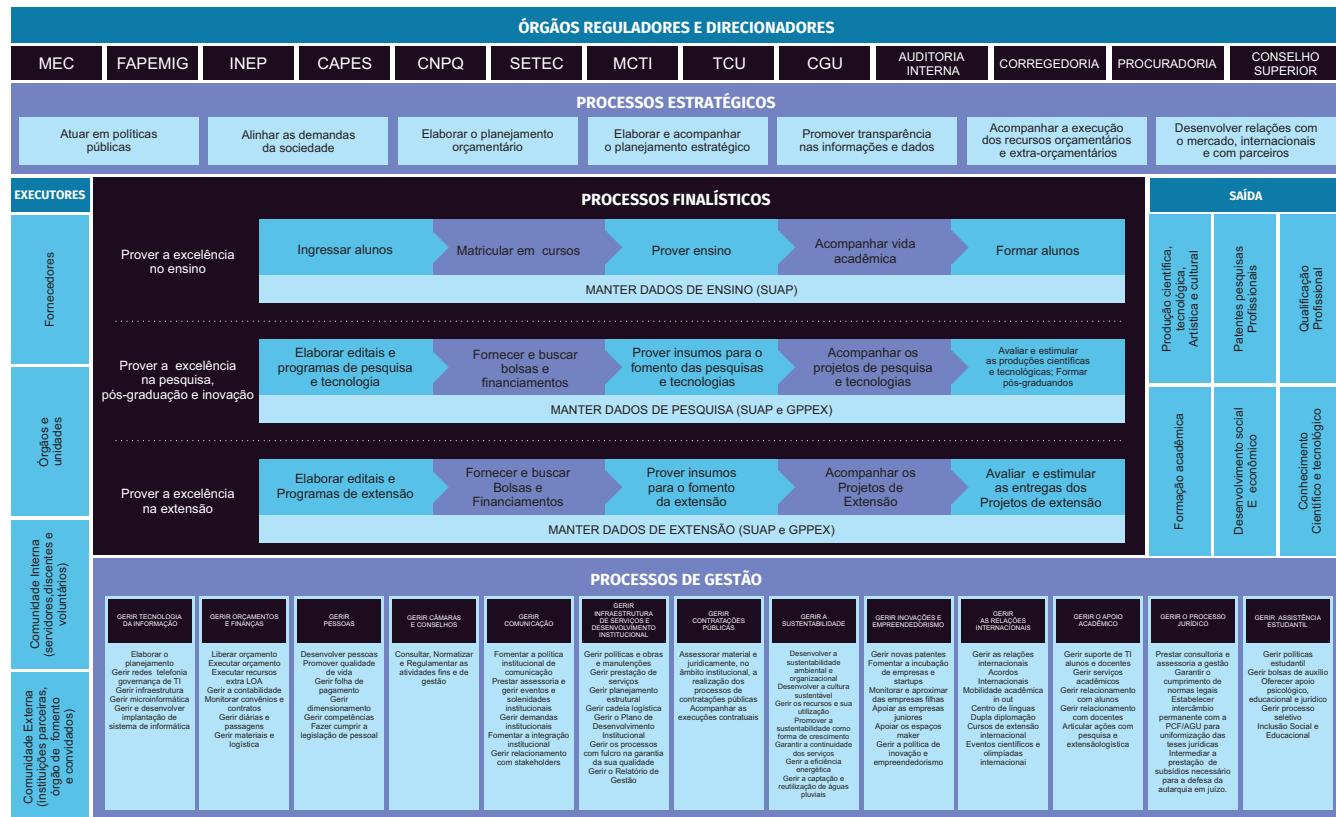


Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

1.4 Cadeia de Valor

A cadeia de valor do IFSULDEMINAS apresenta os macroprocessos estratégicos, finalísticos e de gestão pelos quais a instituição cumpre a sua missão, gerando valor público para os alunos e para a sociedade (FIGURA 07).

Figura 07 - Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS



Fonte: IESU II DEMINAS - Reitoria (2022)

1.5 Políticas e Programas de Governo

As políticas e os programas de governo previstos para serem executados pelo IFSULDEMINAS estão dispostos no Plano Plurianual (PPA), Lei n.º 13.971, de 27 de dezembro de 2019, que traz o Programa Temático 5012 – Educação Profissional Tecnológica, com a diretriz 05 – Priorização na qualidade da educação básica e na preparação para o mercado de trabalho, com seu respectivo objetivo e meta para ser alcançado no período de 4 anos. O IFSULDEMINAS também é mantido pelo Programa 0032 – Programa de gestão e Manutenção do Poder Executivo e pela Operação Especial 0910 - Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais. Pode ser consultado no link https://www1.siop.planejamento.gov.br/QvAJAXZfc/opendoc.htm?document=IAS%2FExecucao_Orcamentaria.qvw&host=QVS%40pqlk04&anonymous=true.



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Quadro 02 – Programas, Operações Especiais e respectivas Ações Orçamentárias

PROGRAMA	AÇÃO	METAS DEFINIDAS NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA)
0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custo do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	-
	20TP - Ativos Civis da União	-
	0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	-
	212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	0001 - Assistência Pré-Escolar aos Dependentes de Servidores Civis e de Empregados 246 Pessoas beneficiadas 0003 - Auxílio-Transporte de Civis Ativos 232 Pessoas beneficiadas 0005 - Auxílio-Alimentação de Civis Ativos 1.207 Pessoas beneficiadas 0009 - Auxílio-Funeral e Natalidade de Civis na
	216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	15 Agentes públicos beneficiados
	2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	1.792 Pessoas beneficiadas
	4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	300 Servidores capacitados
	0901 - Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	0005 - Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios)
	0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	0056 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias
	0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	10 Projetos viabilizados
	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	18.802 Estudantes matriculados
	21B3 - Fomento às ações de pesquisa, extensão e inovação nas instituições de ensino de educação profissional e tecnológica	283 Projetos apoiados
	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	2.658 Estudantes assistidos

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Também existem metas e objetivos a serem alcançados pelo IFSULDEMINAS pactuados no Plano Nacional de Educação (PNE), Lei n.º 13.005, de 25 de junho de 2014. O objetivo é estabelecer diretrizes, metas e estratégias que conduzam as ações educacionais do país na busca pela elevação da qualidade da educação em um período de 10 anos. O Quadro 03 apresenta as metas e os resultados alcançados pelo IFSULDEMINAS.

Quadro 03 - Metas e Resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação

META (2014 - 2024)	IFSULDEMINAS
3 - Universalizar, até 2016, o atendimento escolar para toda a população de 15 (quinze) a 17 (dezessete) anos e elevar, até o final do período de vigência deste PNE, a taxa líquida de matrículas no ensino médio para 85 % (oitenta e cinco por cento).	Oferta de 4.173 matrículas nos cursos técnicos integrados em 2021.
4 - Universalizar o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino, com a garantia de sistema educacional inclusivo, de salas de recursos multifuncionais, classes, escolas ou serviços especializados, públicos ou conveniados para a população de 4 (quatro) a 17 (dezessete) anos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação.	114 alunos matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. 54 AEE contratos para atendimento especializado dos estudantes matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. R\$ 164.000,00 investidos nas salas de recursos multifuncionais.
11 - Triplicar as matrículas da educação profissional técnica de nível médio, assegurando a qualidade da oferta e pelo menos 50 % (cinquenta por cento) da expansão no segmento público.	15.576 matrículas nos cursos técnicos.
12 - Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50 % (cinquenta por cento) e a taxa líquida para 33 % (trinta e três por cento) da população de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40 % (quarenta por cento) das novas matrículas no segmento público.	8.099 matrículas nos cursos de graduação.
13 - Elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75 % (setenta e cinco por cento), sendo, do total, no mínimo, 35 % (trinta e cinco por cento) doutores.	97 matrículas nos cursos de pós-graduação Stricto sensu.
14 - Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores.	2.438 matrículas nos cursos de pós-graduação Lato sensu.
15 - Garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam os incisos I, II e III do caput do art. 61 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam.	3.661 matrículas nos cursos de licenciatura.

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Ainda é possível destacar como programas e políticas estratégicas adotados pelo IFSULDEMINAS:

■ Programa Institucional de Iniciação à Docência (PIBID) – O objetivo é pro-

porcionar aos discentes na primeira metade do curso de licenciatura uma aproximação prática com o cotidiano das escolas públicas de educação básica e com o contexto em que eles estão inseridos. ■ Programa Residência Pedagógica – O objetivo é induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

■ Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCEJA) – O objetivo é construir uma referência nacional de educação para jovens e adultos. Participação voluntária e gratuita, destinada aos jovens e adultos residentes no Brasil e no exterior, inclusive às pessoas privadas de liberdade que não tiveram oportunidade de concluir seus estudos na idade apropriada.

1.6 Ambiente externo

O IFSULDEMINAS exerce seu papel na sociedade embasado na concepção de que os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional. A instituição, com estrutura multicampi, atua na região do sul de Minas Gerais por meio da oferta de educação nas modalidades de ensino presencial e a distância. Também atua com ações de pesquisa, extensão e inovação, qualificando cidadãos para o mercado de trabalho em função das necessidades regionais, capacitando pessoas, prestando serviços, desenvolvendo pesquisa aplicada que atende a demandas da economia local e projetos que colaboram para a qualidade de vida da população.

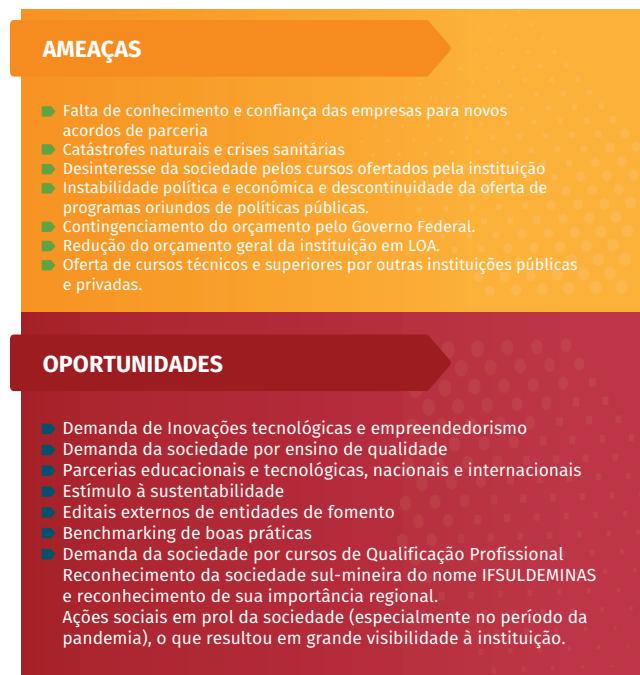
Contudo, nas cidades onde o IFSULDEMINAS atua, também há oferta de ensino profissional tecnológico e superior por outras instituições, públicas e privadas.

Para compreender o ambiente no qual o IFSULDEMINAS está inserido e com isso tomar decisões subsidiadas no contexto econômico e social, foi construída uma análise do ambiente externo, com os fatores considerados como oportunidades e ameaças. Os principais fatores ambientais externos apontados nesse diagnóstico e que permanecem relevantes no ano de 2021 são apresentados na Figura 08:



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Figura 08 - Principais Fatores Ambientais Externos em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).



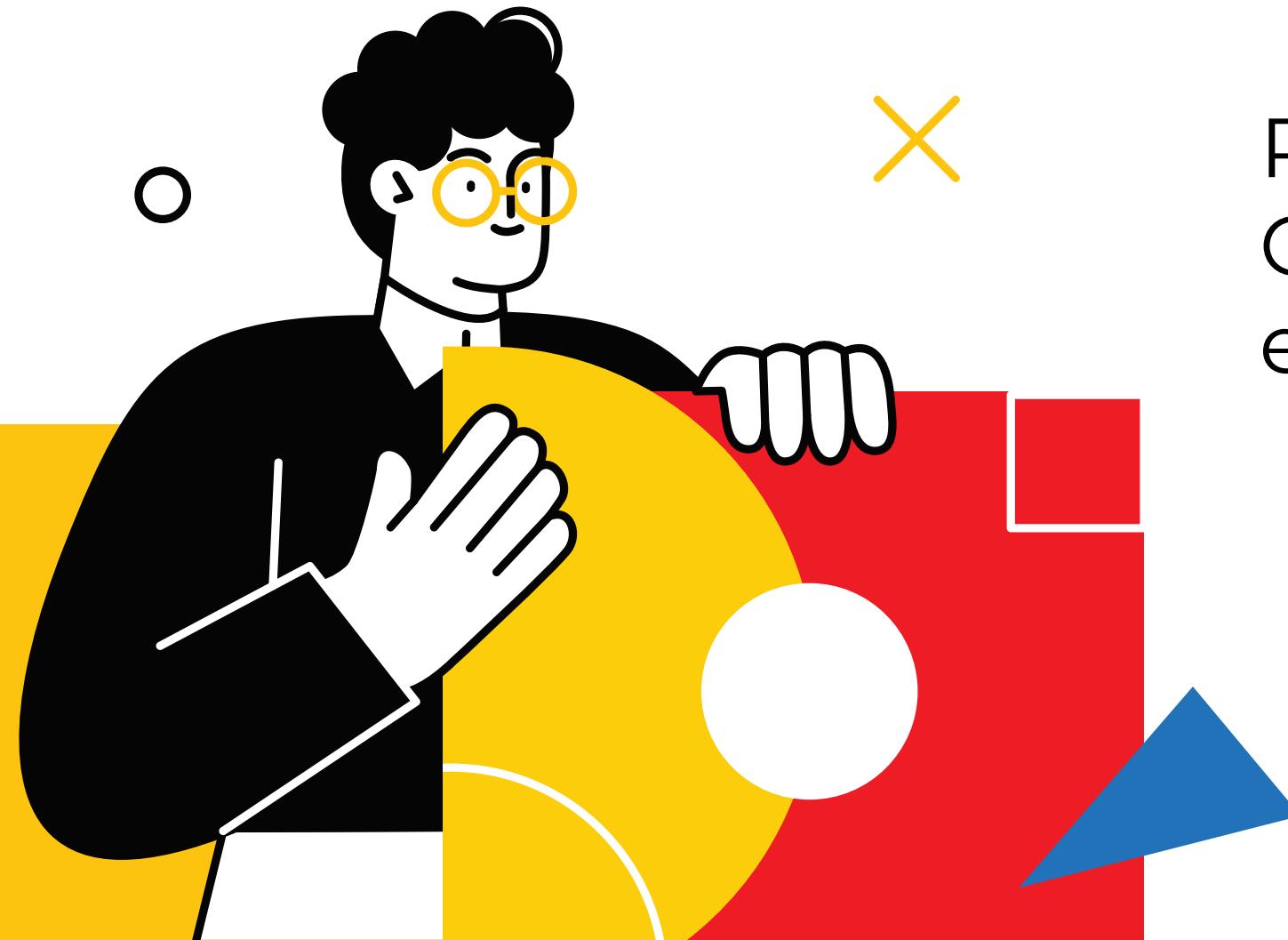
01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Capítulo 2



Riscos,
Oportunidades
e Perspectivas





Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O gerenciamento dos riscos no âmbito institucional teve como escopo o objetivo estratégico de “Assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa, através de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS”, definido pelo Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023. Esse objetivo permeia as principais áreas de negócio da instituição e envolve diversos processos críticos.

Em 2021 foram ampliadas as ações referentes à gestão de riscos, houve um trabalho de compreensão sobre o assunto e a busca para aprimorar a cultura de gerir riscos. Com isso, a partir dos riscos mapeados em 2019 e 2020, foram feitos levantamentos de novos riscos. Em 2021, a Diretoria de Desenvolvimento Institucional com o apoio da Coordenadoria-geral de Auditoria Interna elaborou um Plano de Gerenciamento de Riscos e realizou o evento com gestores da Reitoria denominado “Encontro de Alinhamento do Plano de Gestão de Riscos”, que teve como objetivos: apresentar o Plano de Gerenciamento de Riscos do IFSULDEMINAS; identificar, mapear e instruir os principais processos; identificar e avaliar riscos. Todas as áreas de negócio da instituição por meio de seus representantes máximos participaram novamente do processo, fortalecendo suas responsabilidades com a adequada gestão dos riscos em questão. Este foi mais um passo importante para que a gestão de riscos seja percebida e absorvida por todas as unidades da instituição enquanto diretriz primária para o planejamento e para as operações em geral.

Além dos 15 riscos levantados nos anos anteriores, em 2021, foram acrescentados mais 6 riscos, totalizando 21. Com uma proposta de imersão e discussão sobre esses riscos, o evento buscou ser uma forma de compartilhamento de experiências e ações, bem como um ambiente para que a discussão sobre causas, consequências e ações mitigadoras fossem levantadas.

Por fim, cabe destacar que houve certo avanço no processo de gestão dos riscos, pois com o mapeamento iniciado em 2019 e 2020 e com o realizado para os novos riscos em 2021, estão sendo registradas as respectivas causas e consequências desses riscos, as possíveis ações mitigadoras e, principalmente, o registro dos tratamentos realizados, como poderão ser observados a seguir.

2.1 Principais Riscos

A partir do exercício de identificação, análise e avaliação de riscos, realizado no seminário em outubro de 2021, foram identificados os seguintes riscos para o alcance do objetivo estratégico de “Assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa,

através de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS”. No Quadro 04, são apresentados os resumos de cada risco e as ações de mitigação a serem tomadas.

O ano de 2021, como o ano de 2020, foi um ano atípico em que ações e planejamentos tiveram que ser avaliados à luz de uma pandemia mundial (Pandemia da Covid-19). Foi uma oportunidade para ratificar a importância do gerenciamento dos riscos principalmente no exercício de tomada de decisão. Neste sentido, a avaliação de riscos mostrou-se importante, quando da efetivação de certos eventos que impactaram a atuação da instituição e consequentemente motivaram a realização de ações que certamente minimizaram os efeitos desses impactos.

Quadro 04-Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras

ID	Principais Riscos	Possíveis Ações Mitigadoras	Ações Mitigadoras Utilizadas em 2021
R1	Ocorrência de indisponibilidade prolongada do sistema ou perda de dados	<ul style="list-style-type: none"> * Reestruturação da nuvem privada do IFSULDEMINAS, com o objetivo de extinguir eventuais pontos únicos de falha; * Investimento em infraestrutura de TI; * Criação de plano de continuidade de negócio; * Asseguração dos processos de backup, teste de integridade das cópias e recuperabilidade; * Aquisição de infraestrutura para recuperação de desastres; * Tratativas com a RNP. 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Interrupção de energia e internet. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Tratativas com a RNP. * Contato com a empresa responsável pelo fornecimento de energia elétrica. * Funcionamento automático do GMG.
R2	Desequilíbrio na relação oferta/demandas de cursos ofertados	<ul style="list-style-type: none"> * Implantação de processo de identificação de demandas da sociedade e do mercado de trabalho e atualização dos currículos; * Implantação de processo de avaliação dos alunos evadidos e egressos; * Implantação de diretrizes e critérios para sustentabilidade dos cursos ofertados; * Implantação do Programa Auxílio-internet; * Utilização de mediadores virtuais; * Possibilidade de trancamentos de disciplinas ou matrículas extemporâneas e rematrícula para segundo semestre. 	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pandemia ampliou a desistência e a evasão de alunos. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Programa Auxílio-internet, Mediadores virtuais, trancamentos de disciplinas ou matrículas extemporâneas e rematrícula para segundo semestre.



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R3	Falta/atraso de orçamento para execução das ações de assistência estudantil	<ul style="list-style-type: none">* Implantação de política de acompanhamento discente;* Implantação de processo de categorização dos estudantes segundo indicadores socioeconômicos, com adequado acompanhamento e monitoramento;* Definição de política de ocupação de alojamentos, em especial para situações de emergência;* Definição de ações de contingência, com a distribuição de ticket-alimentação até a normalização de repasses;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve
R4	Ocorrência de episódios de crises institucionais	<ul style="list-style-type: none">* Adoção de práticas de gestão de riscos em todas as instâncias, com identificação e monitoramento constante de ameaças e vulnerabilidades;* Criação de manual de conduta e treinamento para situações de crise;* Implantação de processo de gestão de crises;* Nas atividades de auditoria, principalmente ao emitir recomendação ou orientação, os auditores internos deverão atuar com base nos princípios fundamentais para a prática da atividade de auditoria interna governamental, assim como com os requisitos éticos da profissão. Pautando sempre pela melhoria dos processos e procedimentos institucionais, repercussão da imagem institucional e consequentemente agregando qualidade ao valor público produzido pela instituição;* Treinamento dos servidores e colaboradores sobre a política de integridade institucional;* Implantação de política de continuidade de negócio;* Análise das inconsistências – levantamento dos fatos à época da ocorrência;* Emissão de esclarecimento via rede social.	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Em relação à questão da imagem, teve uma questão em redes sociais. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">* Levantamento dos fatos ocorridos à época da questão, não foi encontrada nenhuma irregularidade. Foi emitido esclarecimento via rede social, destacando que o IFSULDEMINAS acredita na mudança das pessoas pela educação. A contestação foi retirada, sem maiores danos.
R5	Alterações nas exigências legais ou políticas públicas de educação (oferta de cursos, finalidades etc.)	<ul style="list-style-type: none">* Acompanhamento constante das articulações em Brasília e no Governo;* Planejamento estratégico com foco em resiliência e sustentabilidade;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve
R6	Ocorrência de punições por falta de conformidade ou transparência	<ul style="list-style-type: none">* Implantação de critérios e diretrizes de transparência institucional;* Capacitação dos servidores e outros colaboradores;* Nas atividades de auditoria, principalmente ao emitir recomendação ou orientação, os auditores internos deverão pautar-se sempre pela conformidade, melhoria dos processos e procedimentos institucionais, repercussão da imagem institucional e efetiva transparência ativa da gestão;* Monitoramento dos indicadores da ouvidoria;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R7	Ocorrência de incêndios, ataques, roubo, enchentes	<ul style="list-style-type: none">* Implantar processo de manutenção preventiva e corretiva de infraestruturas;* Aprimorar e padronizar a segurança patrimonial;* Implantar Plano de Manutenção Predial;* Implantar e atualizar brigadas de incêndio;* Implantar processo de capacitação dos usuários sobre os procedimentos de emergência;* Acionamento do setor responsável pelo patrimônio;* Acionamento da Corregedoria para registrar a ocorrência;* Controle ativo por meio de registro dos usuários do equipamento, com o respectivo horário e dia de utilização e dia de devolução;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatação de falta de equipamento. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">* Acionamento do setor responsável pelo patrimônio; ação de registro da ocorrência; utilização de controle ativo por meio de registro dos usuários do equipamento, com o respectivo horário e dia de utilização e dia de devolução; foi solicitada a instalação de duas câmeras de gravação dentro da referida sala de equipamentos.
R8	Adulteração de documentos	<ul style="list-style-type: none">*Fiscalização e controle dos processos;*Envolvimento de mais servidores na conferência;*Transparência e rapidez na apuração de documentos suspeitos;*Maior padronização dos documentos;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve
R9	Insucesso nas políticas de permanência e êxito dos estudantes	<ul style="list-style-type: none">*Acompanhamento sistemático dos estudantes atendidos pelos programas de Assistência Estudantil;* Desenvolvimento de programas de monitoria para os estudantes que apresentam dificuldades de aprendizagem ou defasagem nos conteúdos básicos;* Programas de atendimento a estudantes com necessidades específicas de aprendizagem.*Atualizações de normativos acadêmicos visando ao aprimoramento dos processos, tais como: avaliação, recuperação, exames finais, dependências, trancamentos, entre outros.Estabelecimento de normas que tratam das atribuições de funções e órgãos como: Colegiado de Curso, Núcleo Docente Estruturante, Coordenação de Cursos;* Manutenção dos auxílios estudantis;* Manutenção dos profissionais para atendimento educacional especializado;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Foi observado que alguns discentes apresentavam dificuldades, potencializadas pelo contexto de atividades remotas, em função da Pandemia da Covid-19. Ação:* Manutenção dos auxílios estudantis; manutenção dos profissionais para atendimento educacional especializado; criação do Programa de Mediadores Virtuais; criação do Auxílio Extraordinário para Inclusão Digital; criação nos campi de grupos responsáveis pelo acompanhamento das atividades realizadas pelos estudantes nas plataformas digitais.Elaboração de Instruções Normativas que estabeleceram novos procedimentos a fim de minimizar o impacto da adoção do ensino remoto.
R10	Perdas de dados acadêmicos ou invasões hackers	<ul style="list-style-type: none">* Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados;* Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas;* Capacitação dos servidores;* Auditoria dos processos;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Erro no preenchimento de formulário de solicitação. Falha na orientação do usuário sobre documentos necessários para solicitar a certificação de conclusão do ensino médio. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* A cada solicitação, é realizada a devida conferência das informações. A solicitação de Certificação de conclusão do ensino médio foi indeferida e devolvida ao interessado para a correção. Também foi feito o contato informando o motivo da devolução.



02



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R11	Fraude em políticas afirmativas	<ul style="list-style-type: none">* Exigência de documentação comprobatória;* Análise minuciosa da documentação apresentada;* Treinamento das comissões de análise de documentos;* Implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar em todos os processos seletivos;* Treinamento dos membros da Comissão de Heteroidentificação Complementar;* Estabelecimento de critérios institucionais para apresentação e análise dos documentos;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatada a inscrição incorreta/indevida de candidatos às vagas destinadas às ações afirmativas. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Com a implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar, todos os candidatos autodeclarados pretos ou pardos passam por entrevista com a comissão. Os demais casos relacionados à política de Ações Afirmativas foram identificados pelas comissões de análise de documentos e devidamente indeferidos.
R12	Fraude, erro ou inconsistência nos processos seletivos	<ul style="list-style-type: none">* Desenvolvimento de ferramentas no sistema do Processo Seletivo que automatiza a maioria das ações, tornando os possíveis erros humanos menos recorrentes;* Maior atenção na publicação dos resultados;* Conferência dupla nos documentos antes de fazer a publicação;	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Houve erro na confecção da redação. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Foi utilizado o banco de questões e redação substituto.
R13	Produção científica inconsistente	<ul style="list-style-type: none">* Manutenção do programa de apoio de comunicação científica;* Elaboração de cursos voltados para redação científica;* Programas, editais e lives sobre temáticas voltadas para pesquisa e inovação;* Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação;* Compartilhamento de conhecimento e informações entre os agentes envolvidos;* Busca e aproveitamento de parcerias saudáveis, pautadas em interesses comuns, direcionadas ao desenvolvimento da pesquisa;* Aproveitar os recursos (de estrutura, humanos financeiros etc.) disponíveis para fomentar o desenvolvimento da pesquisa.	<p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatado baixo índice de publicações acadêmicas, de acordo com os critérios estabelecidos pela CAPES. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Continuidade do programa de apoio de comunicação científica com reestrutura do edital em conjunto com a CAPEPI. Elaboração de lives com Comitê e Comissões (CEUA, CEP e Lattes) que contribuem para a validação de pesquisas nessas áreas; Elaboração de parceria com o IFSP para edital em conjunto, propiciando uma rede colaborativa de pesquisa; Elaboração de edital para pesquisa conjunta entre os campi; Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; Parceria com a DAE para fomento de bolsas para discentes dos grupos de pesquisas selecionados em edital da PPPI.



02

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R14	Avaliação negativa dos cursos de pós-graduação	<ul style="list-style-type: none">* Manutenção do programa de apoio de comunicação científica;* Elaboração de cursos voltados para redação científica;* Programas, editais e lives sobre temáticas voltados para as temáticas dos cursos Stricto sensu em andamento;* Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação para os programas de Stricto sensu;* Elaboração de parcerias com instituições, públicas e privadas, propiciando a realização de pesquisas inovadoras;* Reformulação de projetos pedagógicos de cursos melhorando o atendimento de demandas do arranjo produtivo local;* Criação de novos cursos Lato sensu de impacto na região;	<p>Evento negativo: * Evasão e Pandemia instaurada pela Covid-19.</p> <p>Ação: *Elaboração de edital de apoio para os pesquisadores dos programas de mestrado do IFSULDEMINAS - próprio e em rede; Elaboração em conjunto com a PROEX de edital para publicação de livros; Edital específico para apoio à comunicação científica aos pesquisadores dos mestrados; Elaboração de parceria com o IFSP para edital em conjunto propiciando uma Rede Colaborativa de pesquisa; Elaboração de edital para pesquisa conjunta entre campi; Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; Parceria com a DAE para fomento de bolsas para discentes dos grupos de pesquisas selecionados em edital da PPPI; Celebração de parcerias com: Cooperação Técnica com o Estado de Minas Gerais por intermédio da Polícia Militar de Minas Gerais; Cooperação Técnica com a Inoventures Tecnológica da Informação Ltda.; Cooperação Técnica com a Solve Desenvolvimento Empresarial; Cooperação Técnica com a Universidade Federal de Alfenas; Cooperação Técnica com o Instituto Presbiteriano Mackenzie; Cooperação Técnica com a Universidade Vale do Sapucaí; Termo de Execução Descentralizada com a Universidade Federal de Itajubá; Contrato de cotitularidade com a Universidade Estadual de Campinas; Contrato de cotitularidade com Bortoni & Tito Ltda.; Contrato de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) com High-Z Vale Indústria Eletrônica Ltda.</p>
R15	Possibilidade de erros e problemas de logística na execução de projetos/programas de extensão em ambiente externo ao IFSULDEMINAS	<ul style="list-style-type: none">* Estabelecer plano de ação para mitigar o risco;* Melhorar a eficiência e eficácia; * Monitoramento das ações;* Engajamento da equipe organizadora do evento na questão logística;* Elaboração constante de eventos on-line para adaptação a esta nova realidade;	<p>Evento negativo: * Eventos presenciais sendo cancelados ou modificados para acontecerem de forma remota devido à pandemia.</p> <p>Ação: * Realização de eventos on-line, primando pela qualidade e por horários que atendiam ao maior público; Editais e programas lançados atendendo demandas de mercado; Celebração de novas parcerias realizadas pela PROEX e PPPI.</p>
R16	Erro no pagamento de servidores	Conferência realizada por mais de um servidor.	<p>Evento negativo: * Houve um erro no pagamento;</p> <p>Ação: * Foi realizada a correção após uma conferência detalhada que verificou o equívoco.</p>
R17	Pasta funcional inconsistente ou com erros	<ul style="list-style-type: none">- Conferência detalhada antes da inclusão no sistema;- Acionar o SIPEC sobre a ocorrência;	<p>Evento negativo: * Não houve</p> <p>Ação: * Não houve</p>
R18	Atraso no desenvolvimento do servidor na carreira	<ul style="list-style-type: none">- Manter atualizado banco de informações dos servidores que não fizeram o requerimento;- Informar o servidor dos seus direitos;- Conferência adequada e atenta da documentação;	<p>Evento negativo: * Não houve</p> <p>Ação: * Não houve</p>



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

R19	Falta de planejamento das demandas	- Calendarização dos futuros processos de contratação e prestação de esclarecimentos a respeito dos prazos impostos por lei.	Evento negativo: * Houve um caso. Ação: * Foi feito o processo de contratação direta.
R20	Desvio de finalidade, erro no acompanhamento e desaparecimento da necessidade nas execuções contratuais.	- Fornecimento de orientações adequadas e necessárias com os respectivos fundamentos.	Evento negativo: * Houve alguns erros. Ação: * Foram feitas revisões e refazimento dos atos defeituosos.
R21	Vazamento de dados pessoais	- Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados. - Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas. - Capacitação dos servidores. - Auditoria dos processos.	Evento negativo: * Não houve Ação: * Não houve

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

2.2 Principais oportunidades

Aprimorar as matrizes curriculares e alinhar a oferta com demandas da comunidade e do mercado regional.
Aprimorar processos internos, tendo a gestão de riscos e padrões de mercado como base e com foco na eficiência, conformidade e transparência.
Explorar eventuais mudanças em políticas públicas e diretrizes do Governo, em conformidade com os objetivos estratégicos institucionais.
Simplificar a oferta de serviços públicos ao cidadão, por meio da digitalização e desburocratização, com foco na otimização de recursos e na relação oferta/demandá dos serviços prestados.
Investir em tecnologia, proteção de dados e privacidade, monitorando ameaças externas e construindo soluções robustas, a fim de proporcionar segurança aos usuários e à instituição.

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

2.3 Fontes específicas de riscos e oportunidades

Figura 09 - Riscos versus Oportunidades



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).

Além disso, a identificação, a análise e a avaliação de riscos possibilitaram a identificação de fatores que influenciam direta ou indiretamente os objetivos institucionais. Esses fatores podem ser avaliados por meio de duas perspectivas, do ponto de vista de impactos negativos e do ponto de vista de impactos positivos.

A possibilidade de ocorrência de determinado evento ligado a um desses fatores pode representar um risco aos interesses institucionais, como também pode representar uma oportunidade a ser explorada pela instituição.

Entre as oportunidades identificadas e vivenciadas pelos donos dos eventos, podemos citar as principais:

- Implantação de novos programas assistenciais e acadêmicos visando minimizar a perda da qualidade do ensino e do aproveitamento de conteúdo do discente;
- Oportunidade para aprimorar o controle sobre os equipamentos patrimoniais;
- Oportunidade para ampliar o leque de parceiros, visando ao desenvolvimento de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação;
- Oportunidade para reforçar a importância da revisão de formulários, dados e documentos em processo de publicação;
- Oportunidade para reforçar a importância das orientações aos candidatos e da atuação técnica no processo de seleção de discentes;
- Oportunidade para realizar eventos on-line de forma eficiente e com qualidade.



02

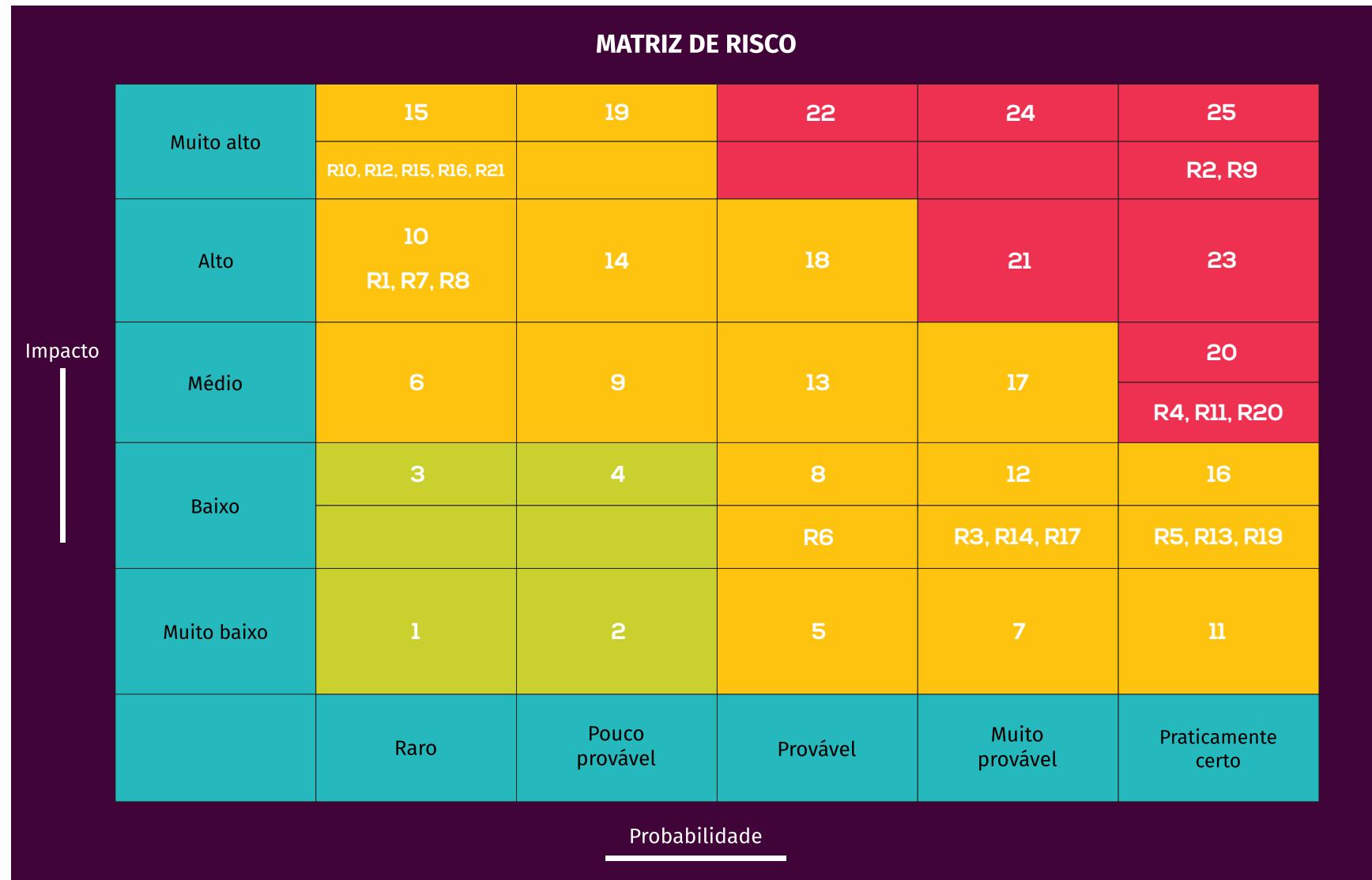
Riscos, Oportunidades e Perspectivas



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

2.4 Níveis de riscos (matriz)

Figura 10 - Matriz de Níveis de Risco



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

Capítulo 3



Governança,
Estratégia e
Desempenho



Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

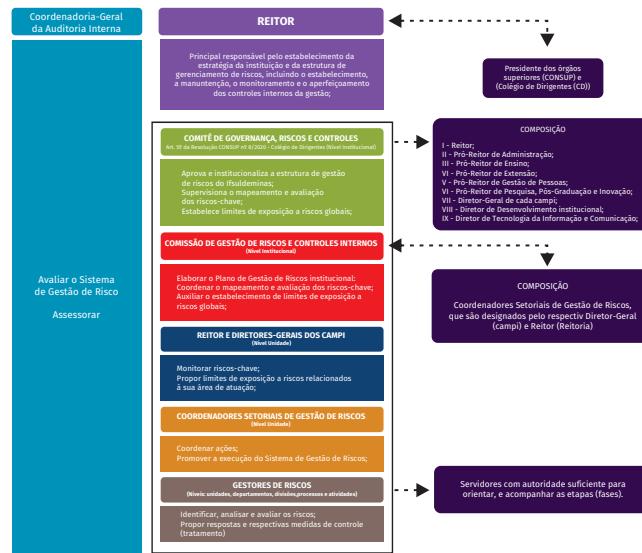
3.1 Aspectos da governança institucional

Buscar soluções inovadoras e alcançar metas que gerem valor público são fundamentos na gestão do IFSULDEMINAS, que vem buscando se alinhar aos aspectos internos de maturidade e de reconhecimento de governança institucional por meio do desenvolvimento da gestão de riscos, o respeito às competências e às hierarquias das instâncias, o monitoramento da execução da estratégia, o atendimento pleno do interesse público e a transparência das ações. Desde a sua criação, dezembro de 2008, a instituição vem buscando alcançar os melhores resultados, pautados na idealização de sua missão e no alcance de seus objetivos legais e estratégicos.

Institutionalizando a Política de Gestão de Riscos, o IFSULDEMINAS também institucionalizou uma Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Risco, Figura 11. Mesmo buscando se estruturar e atuar adequadamente com base nos preceitos definidos no Decreto nº 9.203/017 e na IN MPDG/CGU nº 1/2016, os agentes atuantes perceberam que o ciclo do processo Gerenciamento de Riscos é de longo prazo, lento, mas constante e incremental, devido ao seu nível de alcance, de enraizamento e por envolver mudança na cultura, de postura e de visão administrativa e estratégica da gestão. O Plano de Gerenciamento de Riscos do IFSULDEMINAS, citado no capítulo 2, além de tratar dos aspectos práticos da gestão de riscos como já mencionados, também contém ações de comunicação escrita com intuito de divulgar e transmitir o conhecimento sobre gestão de riscos na instituição, página eletrônica: <https://portal.if sulde minas.edu.br/index.php/governanca/285-governanca/4570-gestao-de-riscos>. Além disso, no âmbito do controle interno da Controladoria-Geral da União – CGU, o IFSULDEMINAS encerrou o exercício de 2021 sem recomendações vigentes ou em aberto para com ela. Mesmo assim, durante boa parte desse exercício, a CGU atuou de forma preventiva, orientando a gestão em pregões, na execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE e no programa de integridade institucional.

No âmbito da gestão da transparéncia, a instituição vem trabalhando para viabilizar a ferramenta “consulta pública”, importante mecanismo que favorecerá o controle social, os trabalhos de implementação estão sendo registrados nos processos nº 23343.003560.2021-73 e nº 23343.000129.2022-56, que podem ser acessados pelo links: https://suap.if sulde minas.edu.br/processo_eletronico/imprimir_processo_visualizacao_publica/b8a3383c-b1eb-4813-b62c-48336266415d/ e https://suap.if sulde minas.edu.br/processo_eletronico/imprimir_processo_visualizacao_publica/a8e4cd43-77c9-4147-8ce1-3375165a7f69/.

Figura 11 - Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Com relação à Integridade Pública no IFSULDEMINAS, um dos meios de comunicação utilizado para divulgação e transmissão do conhecimento para fortalecer a integridade institucional e o compromisso dos agentes públicos com os princípios éticos e valores institucionais é apresentado na página eletrônica: <https://portal.if sulde minas.edu.br/index.php/institucional-geral/3825-unidade-de-gestao-da-integridade-ugi-2>. No aspecto da gestão do processo de instigar a integridade

institucional, a consultoria da Controladoria-Geral da União – CGU teve como objeto os riscos à integridade; como resultado da auditoria, deu orientações a partir da observação de algumas fragilidades:

- necessidade de elaboração de normas de organização e funcionamento da instância de integridade da entidade;
- aprimoramento do Código de ética;
- promoção de maior integração da área de compras e contratações públicas no Programa de Integridade do Instituto;
- necessidade de revisão do levantamento de riscos à integridade

nos processos organizacionais da entidade e, para um melhor amadurecimento desse processo, sugere-se estender o mapeamento de riscos à integridade aos diversos setores da instituição, implementando uma metodologia de gestão de riscos que contempla os diversos processos organizacionais.

No âmbito das ações para melhorar o reconhecimento da sua governança institucional, a instituição vem trabalhando também a comunicação escrita para divulgar e transmitir o conhecimento sobre a Governança Pública no IFSULDEMINAS, página eletrônica: <https://portal.if sulde minas.edu.br/index.php/governanca>.

Figura 12 - Recorte da página eletrônica – Governança Pública no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)





Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

3.2 Gestão da Estratégia Institucional

Em 2018, foi aprovado, a partir de um trabalho em conjunto, participativo e democrático, o Plano de Desenvolvimento Institucional pela Resolução Consup nº 110, de 20 de dezembro de 2018 (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/diagramacao-pdi-web.pdf>). Esse documento é um marco na definição da visão, dos valores e dos objetivos estratégicos.

Figura 13 - Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS

MISSÃO	VISÃO	VALORES
Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais.	Firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais.	<ul style="list-style-type: none"> • Ética • Inclusão Social • Inovação • Cooperação • Equidade • Respeito a Diversidade • Sustentabilidade • Responsabilidade

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Como um documento dinâmico e inserido no cotidiano da tomada de decisões, ele vem sendo atualizado anualmente, garantindo que continue refletindo a realidade institucional, acompanhando as mudanças ocorridas nas políticas governamentais (Resolução Consup nº 86, de 18 de dezembro de 2019 - <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/diagramacao-pdi-web.01.2019.pdf>; - Resolução Consup nº 54, de 15 de dezembro de 2020 - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Conselho_Superior/_resolucoes/2020/054.2020.pdf).

Organizado em sete capítulos, o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS tem duas funções primordiais: ser o documento balizador das políticas internas e ser um canal de comunicação com a sociedade de fácil acesso. Aborda as principais áreas de atuação da instituição. O PDI contextualiza a história, comunica o atual momento e planeja o futuro do IFSULDEMINAS de forma clara e objetiva.

O Planejamento Estratégico, com indicadores quali-quantitativos, foi

definido a partir de uma adaptação da metodologia do Balance Scorecard (BSC) e construído dentro de um ciclo que partiu da Missão Institucional até a definição das metas que nos fariam alcançar resultados de desempenho e, por conseguinte, um novo patamar no cenário regional, estadual e nacional.

Figura 14 - Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022).

Dentro da estrutura organizacional do IFSULDEMINAS, todos os setores foram contemplados com indicadores e metas, totalizando 50. As ações são pautadas dentro de um cenário de continuidade e avanço que propiciaram ganho de valor público e reconhecimento.

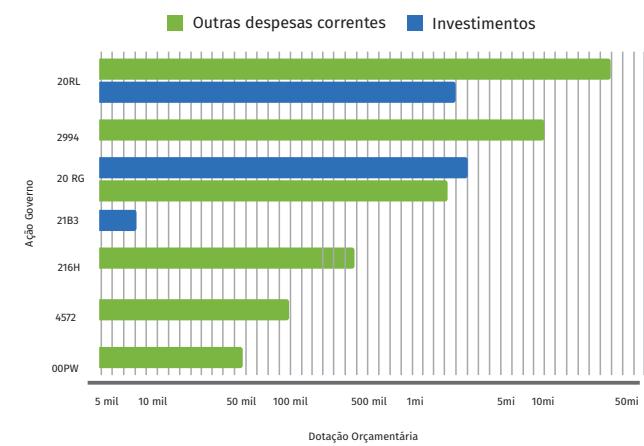
O alinhamento com as políticas nacionais de educação é uma das vertentes do documento, prezando pela observância dos princípios da administração pública.

Outro resultado positivo transmitido pela gestão e que está em fase de amadurecimento é a visão sistêmica dos processos. Para a CGAI, na perspectiva da governança pública, a percepção sistêmica da gestão ajuda a fortalecer a confiança institucional no ambiente interno e externo quando entrega valor público para sociedade e quando alinha sua estratégia à finalidade legal, assim como quando fomenta a coerência e promove a coordenação do ambiente organizacional com o ambiente externo. Via de regra, as instituições compromissadas com as demandas de interesse público tenderão a alcançar patamares mínimos de governança pública.

3.3 Alocação de Recursos

Abaixo podemos acompanhar a dotação orçamentária do IFSULDEMINAS para o exercício de 2021. O gráfico demonstra a alocação de recursos discricionários de despesas correntes e de investimento para as diversas ações de governo. Como o IFSULDEMINAS não está em um momento de expansão de unidade, é possível observar que os valores destinados ao custeio da instituição (em verde) são superiores aos destinados ao investimento.

Figura 15 - Alocação de recursos e despesas correntes e de investimento em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2022)

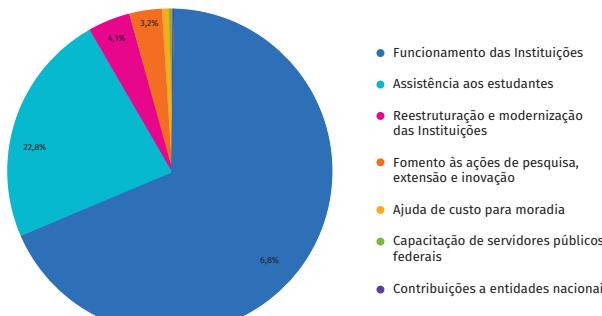
A maior parte dos recursos é destinada às prestações de serviços para o funcionamento da instituição. Porém, cabe destacar os valores da ação 2.994, destinados para assistência ao educando, diretamente ligada às atividades que contribuem para o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes na instituição.





Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

Figura 16 - Divisão Orçamentária por Ação de Governo



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2022)

3.4 Transparéncia Ativa

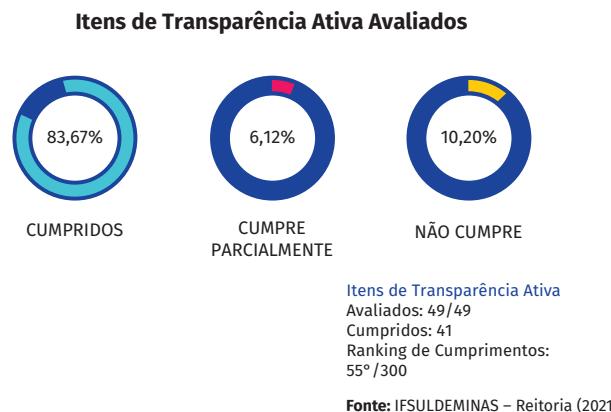
Durante o ano de 2020, foram atualizadas todas as informações de transparéncia ativa, contidas no menu “Acesso à informação” do portal institucional de acordo com os aspectos utilizados

pela CGU no Sistema de Transparéncia Ativa (STA) e no Guia de Transparéncia Ativa para os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal. Transparéncia ativa engloba as informações de interesse público que o órgão disponibiliza, ainda que não tenham sido solicitadas pelos cidadãos por meio dos canais de atendimento.

Também foi elaborado o Plano de Dados Abertos 2020-2022, para priorizar dados de interesse dos cidadãos, foram consideradas a consulta pública realizada para este fim, as análises das demandas frequentes recebidas pela ouvidoria e dos temas mais acessados no portal da instituição na internet, bem como a Matriz de Priorização, sugerida pelo Manual de Elaboração de Planos de Dados Abertos - 2018.

Além disso, foi atualizada a Carta de Serviço ao Cidadão, que tem por objetivo informar aos usuários os serviços prestados pelo IFSULDEMINAS, e foi construído o Catálogo de Transparéncia Ativa do IFSULDEMINAS, que reúne um conjunto de informações a que a instituição se compromete a dar transparéncia ativa. Também foram tomadas provisões para adequações no portal institucional a fim de atender o art. 8º da IN 84/2020 do TCU, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020.

Figura 17 - Situação no Painel da CGU em 2021



3.5 Desempenho da Estratégia

O acompanhamento das ações e do planejamento estratégico foi constante, sendo estabelecido um período semestral de entrega de resultados para avaliação. Desse modo, no mês de julho, os responsáveis pelos indicadores apresentam os resultados alcançados no primeiro semestre, sendo feita uma análise sobre as possibilidades para o segundo semestre e, quando necessárias, modificações nas ações a serem implementadas.

A partir de 2020, a mensuração das ações foram acompanhadas pela execução do Plano Tático dos setores (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/Planto_T%C3%A1tico.pdf). Dessa forma, a mensuração dos resultados é mais eficaz. Contudo, muitas ações não foram realizadas, sendo adiadas ou canceladas devido aos efeitos da pandemia da Covid-19.

Os resultados, de forma resumida, são apresentados no Quadro 06 e os relatórios podem ser acessados no site (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3302-planejamento-tatico>).

Quadro 06 - Ações executadas no Planejamento Tático por indicador do Planejamento Estratégico

Setor Responsável pela Execução	Indicador	Iniciativas Estratégicas 2020/2021	
		Previstas	% Realizado
ASCOM	P1.AC01	4	42,5%
	P1.AC02	1	90,0%
Chefeia de Gabinete	P1.GB01	5	100,0%
CGAI	P1.AI01	1	100,0%
Corregedoria	P1.CO01	4	77,5%
	P1.DI01	4	100,0%
	P2.DI02	3	100,0%
	F1.DI03	2	50,0%
	F1.DI04	1	85,0%
DTI	F1.TI01	1	100,0%
	A1.TI02	1	75,1%
	A1.TI03	1	87,5%
PROAD	P1.AD01	4	80,0%
	P1.AD02	2	70,0%
	F1.AD03	4	97,5%
	F2.AD04	1	80,0%
	F2.AD05.	3	32,5%
PROEN	P1.EN01	1	92,5%
	P1.EN02	3	81,3%
	P1.EN03	2	100,0%
	P1.EN04	1	50,0%
	A2.EN05	1	59,5%
	A3.EN06	2	43,1%
	A3.EN07	3	75,0%
	C1.EN08	2	100,0%
	C1.EN09	4	100,0%
	C1.EN10	1	100,0%
	C2.EN11	1	80,0%
	C2.EN12	6	72,8%





Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

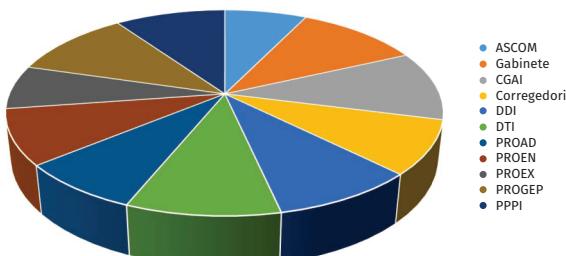
	F2.EX01	2	97,5%
	C1.EX02	2	30,0%
	C1.EX03	3	95,0%
	C1.EX04	4	30,0%
	C1.EX05	4	80,0%
PROEX	C2.EX06	5	60,0%
	C2.EX07	5	50,0%
	A3.GP01	4	99,0%
	A3.GP02	4	95,0%
PROGEP	A3.GP03	8	100,0%
	A3.GP04	6	100,0%
	F2.PI01	3	100,0%
	C1.PI02	8	81,1%
PPPI	C1.PI03	4	89,3%
	C2.PI04	2	92,5%
	C1.PI05	4	82,0%

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

Como pode ser observado no Quadro 06, foram propostas para o biênio 2020/2021 137 iniciativas estratégicas em 45 indicadores. O percentual médio de cumprimento dos indicadores do IFSULDEMINAS para o biênio alcançou 80 % das ações programadas.

Portanto, podemos afirmar que os resultados foram positivos, considerando as possibilidades do ano de 2020 e 2021 em que todas as ações tiveram que ser de alguma forma adequada ou repensada por causa da pandemia da Covid-19.

Figura 18 - Resultados por Setor do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

No próximo capítulo, será apresentado um detalhamento de ações realizadas em 2020 por área, abarcando ações desenvovidas para além do planejamento estratégico. Dessa forma, busca-se evidenciar a gestão dessas áreas dentro do IFSULDEMINAS.

3.6 Índice de Governança e Gestão do TCU

O Tribunal de Contas da União (TCU) faz anualmente o levantamento sobre o índice integrado de governança e gestão (iGG) das instituições públicas, sendo que ele é composto pelos índices de: governança pública; gestão de pessoas; gestão de TI e gestão de contratações.

Governança na administração pública se refere a uma série de práticas e sistemas que demonstram a capacidade de um Estado em formular, planejar, programar e cumprir suas funções visando ao bem-estar da sociedade.

Ao se aferir a governança em organizações, mede-se a capacidade que elas têm de produzir e entregar valor. Pode-se considerar valor como sendo a entrega de resultados, de forma eficiente e com riscos bem geridos. Em geral, em uma instituição pública, o valor costuma ser percebido como benefícios para a sociedade. Quanto mais valor se entrega, melhor costuma ser a governança (TCU, 2021).

O IFSULDEMINAS, como forma de garantir boas práticas, vem trabalhando alinhado às orientações do TCU. Dessa forma, foi criado o indicador F1.DI04, que estabeleceu metas com o objetivo de alcançar melhores resultados no IGG e, consequentemente, avançar nas boas práticas de gestão pública.

Em 2019, o levantamento do TCU não foi realizado, sendo postergado para o ano de 2020 devido a ajustes na metodologia. Dessa forma, no exercício de 2019, o indicador foi trabalhado no sentido de aperfeiçoar as informações e planejar ações efetivas.

Contudo, em 2020, talvez motivado pela pandemia da Covid-19, o TCU novamente adiou para 2021 a execução do questionário, o que se concretizou. O levantamento de 2021 mostrou em seu resultado a evolução e o amadurecimento da instituição. O resultado foi altamente positivo. No Quadro 07 são apresentados os resultados alcançados nos anos anteriores e o último levantamento realizado em 2021.

Quadro 07 - Resultados dos Índices iGov e iGest em 2017, 2018 e 2021 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU

Índice	2017	2018	2021
iGG (índice integrado de governança e gestão pública)	42%	40%	53,1%
iGovPub (índice de governança pública)	43%	45%	67,5%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	35%	38%	58,5%
iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas)	30%	30%	42,3%
iGovTI (índice de governança e gestão de TI)	38%	48%	49,7%
iGestTI (índice de capacidade em gestão de TI)	38%	45%	45,7%
iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações)	53%	51%	54%
iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações)	53%	39%	57,9%
iGovOrçament (índice de governança e gestão orçamentária)	*	*	64,6%
iGestOrçament (índice de capacidade em gestão orçamentária)	*	*	45,3%

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2022)

3.7 Aspectos relacionados à supervisão e aos controles no âmbito do IFSULDEMINAS

Figura 19 - Mapa dos Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2021 por Órgão Externo

Mapa do Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2021 por Órgão Externo

Comunicado emitido pelo MF	Decisão Normativa pelo TCU	Medida Provisória
Decreto	Documento emitido pelo ML	Portarias emitidas pelo INEP
Instruções Normativas emitidas pela CGU, MF e TCU	Leis	Resoluções do CNF
Portarias emitidas pelos MEC, MCTI e MS		



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2022)

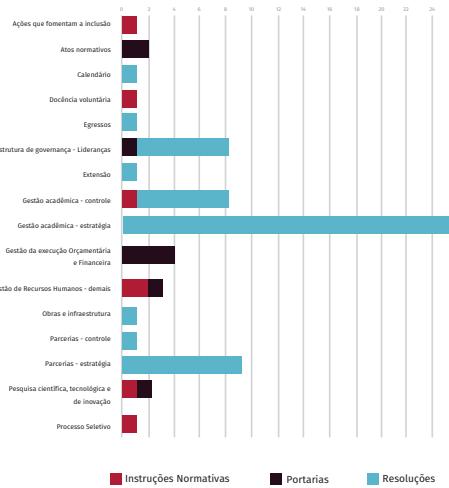




Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

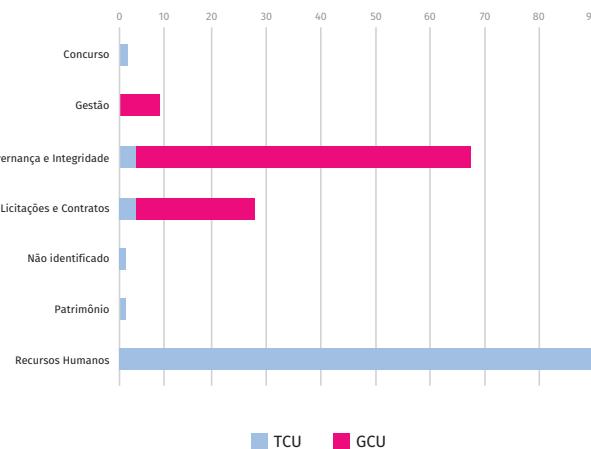
Figura 20 - Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2021

Mapa do Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS no exercício



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2022)

Figura 21 - Mapa das diligências do TCU e da CGU ao IFSULDEMINAS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2021)

3.8 Principais ações de supervisão, controle e correição

As principais ações de supervisão, controle e correição do IFSULDEMINAS em 2021 se resumem no fortalecimento dos setores na instituição que trabalham em consonância com os órgãos de controle, como TCU e CGU. Tal fortalecimento se deu por meio de capacitações dos servidores que atuam em tais setores, o que contribuiu para uma melhor atuação e comunicação entre os setores Corregedoria, Ouvidoria, Comissão de Ética e Auditoria. Com essa melhor comunicação, foi possível definir estratégias para sincronização de demandas conjuntas para melhor tratamento de denúncias de irregularidades ou apontamentos feitos por Órgãos de Controle. A Corregedoria no ano de 2021 atuou na regularização e no esclarecimento de pelo menos 6 casos apontados pelo TCU envolvendo "Acumulação ilegal de Cargos" e "Dedicação Exclusiva Desrespeitada". Foi indicado também pela Corregedoria a abertura de 1 Processo Administrativo, Rito Ordinário e 4 diligências de Investigação Preliminar. A Corregedoria participou de todos os Eventos, incluindo lives e Encontros promovidos pela CGU.

A Comissão de Ética do IFSULDEMINAS trabalhou em 5 processos durante o ano, 8 consultas formais e em várias resoluções de conflito. Todas as ações promovidas têm o objetivo de tornar nossa instituição cada vez mais íntegra e comprometida com o bom serviço público.

3.9 Determinação da materialidade das informações

Os temas para construção do relatório de gestão do IFSULDEMINAS foram definidos, na maior parte, em função das suas principais áreas de atuação.

Para a identificação da materialidade das informações tivemos como ponto de partida as áreas finalísticas – ensino, pesquisa e extensão – com o envolvimento das demais que são indissociáveis, pois apoiam a todo momento o processo de construção e entrega de serviços à sociedade.

Esses temas (FIGURA 22) foram identificados pelas pró-reitorias e diretorias sistêmicas e sancionados pela alta direção do IFSULDEMINAS, quais sejam o reitor e seus pró-reitores.

Figura 22 - Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2022).



Resultados
da Gestão



Capítulo 4



4.1 Ensino

4.1.1 Mensagem do Pró-Reitor de Ensino - Giovane José da Silva



Os indicadores acadêmicos e de gestão das instituições educacionais são uma expressão da governança em educação que surge a partir dos anos 80, nos Estados Unidos e na Inglaterra, no centro das políticas neoliberais e ganhou terreno no mundo desde então. Os Institutos Federais, por exemplo, são medidos por indicadores criados no âmbito do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Secretaria de

Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC). Dar conhecimento desses indicadores e fomentar a promoção de sua análise e crítica constituem os objetivos de um relatório de gestão. O documento oportuniza ao cidadão, aos nossos servidores e aos estudantes o conhecimento dos indicadores institucionais, os quais podem ser utilizados como instrumentos para acompanhar os resultados das ações de melhoria da educação profissional e tecnológica, de modo democrático e emancipador, numa perspectiva de construção de aprendizagens significativas, tendo como base o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Nas próximas linhas, os leitores terão a dimensão do trabalho desenvolvido pelo IFSULDEMINAS em sua missão institucional de oferecer educação profissional e tecnológica no território do Sul de Minas, formando cidadãos com competência técnica e consciência cidadã e crítica. O ano de 2021, como o ano de 2020, foi desafiador para a instituição diante do estado de calamidade pública causado pela pandemia da Covid-19. A instituição, que não fechou suas portas, organizou-se com sua comunidade docente, discente e técnico-administrativa para continuar ofertando educação profissional em contexto remoto. O leitor verá que as ações foram impactadas por esse cenário.

Destacamos a expansão de cursos técnicos e de pós-graduação Lato sensu oferecidos durante a pandemia, inclusive fora da sede, por meio do Programa de Apoio à Institucionalização da EaD no IFSULDEMINAS (PROEAD) e de emendas parlamentares.

Ressaltamos ainda o número de diplomas e certificados expedidos com aumento significativo em relação aos anos anteriores, evidenciando o efetivo trabalho de elevar a taxa de concluintes e diminuir o percentual de evasão e retenção.

A evolução da eficiência acadêmica é atestada pela Plataforma Nilo Peçanha e pelo próprio Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) no processo de avaliação dos cursos de graduação, com destaque para o aumento de cursos com Conceito

Preliminar de Curso (CPC) 4 e 5, bem como a consolidação do Índice Geral de Cursos (IGC), com nota 4, destacando a excelência da instituição.

Para atingir os números abaixo demonstrados, houve um intenso trabalho nos bastidores das Pró-Reitorias de Ensino (PROEN), de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) e de Extensão

(PROEX), em ação conjunta com as Diretorias de Ensino das unidades, a exemplo do processo de elaboração, escrita, discussão e aprovação de atos acadêmicos, tais como normas, resoluções e instruções normativas. Também é digno de nota a política de capacitação de docentes e servidores técnicos administrativos desenvolvida para se adequar às exigências legais, ao ensino remoto, ao serviço de bibliotecas, às secretarias, aos Núcleos de Apoio a Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais (NAPNEs), à Comissão Permanente de Processo Seletivo (COPESE) etc.

Enfatizamos ainda os inúmeros programas de apoio estudantil criados no ano de 2021, tendo à frente a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) e a colaboração de inúmeros servidores nas unidades que mais diretamente atuam com os estudantes. Digno de nota são os programas de acessibilidade digital, o programa "Estudantes mediadores", o apoio a diversos projetos de ensino e o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE), este último responsável pelo atendimento aos estudantes que necessitam de um atendimento especial em função de suas necessidades físicas, emocionais e psicossociais. O volume de recursos financeiros e humanos investidos darão ao leitor uma mostra do trabalho desenvolvido e da seriedade com os recursos do contribuinte.

Vale ainda ressaltar que o IFSULDEMINAS possui o valor mais baixo de gasto por aluno anual (GAC) da Rede Federal, bem como a maior relação de alunos por professor (RAP) e avança significativamente nos índices de conclusão e diminuição do abandono escolar. Os dados podem ser acessados pelos leitores na Plataforma Nilo Peçanha, no link: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>. Nossa desejo é que cada um leia esse documento com autocrítica institucional, honestidade intelectual e cultura de enfrentamento de fatos e dados.

Enfim, os números traduzem a entrega de centenas de servidores extremamente qualificados que se dedicam à causa da educação profissional pública, de qualidade e cada vez mais inclusiva. Por outro lado, os números não demonstram o exercício dos princípios de empatia, tolerância, flexibilidade e resiliência de nossos servidores durante a pandemia, fundamentais para estabelecer uma relação efetiva no processo de ensino remoto de aprendizagem e garantir a manutenção do elo com o estudante, ofertando o mínimo de competências e habilidades nas condições limitantes do ensino remoto.

4.1.2 Gestão do Ensino

Conforme estipulado pelo Regimento Interno da Reitoria - Resolução Consup nº 26, de 27 de agosto de 2020 - compete à Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), por meio de sua equipe, planejar, supervisionar, coordenar e avaliar a execução das políticas de ensino estabelecidas pelo Conselho Superior (CONSUP) em consonância com as diretrizes do Ministério da Educação (MEC), buscando a articulação entre o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação.

Alinhada ao Plano de Desenvolvimento Institucional e ao Plano Tático institucional e em parceria com os campi, a Proen planejou, revisou e desenvolveu ações em 2021 para executar as políticas institucionais diante dos desafios da crise sanitária instalada no mundo desde o ano de 2020 como a manutenção das atividades acadêmicas de forma não presencial. Mesmo diante deste contexto complexo, a Proen conseguiu, dentro de suas possibilidades, atender às demandas decorrentes da educação em tempos de pandemia, bem como dar andamento a muitas das ações planejadas.

Para garantir aos jovens e adultos o acesso a diferentes tipos e modalidades de cursos de qualificação profissional para o mundo do trabalho, o IFSULDEMINAS, por meio da Coordenadoria de Processos Seletivos da Proen e de seus campi, ofereceu em 2021 cursos técnicos integrados, concomitantes e subsequentes ao Ensino Médio; cursos de graduação, de tecnologia, licenciatura e bacharelado; cursos de pós-graduação Lato sensu e Stricto sensu, conforme apresentado na Figura 23.

Figura 23 - Cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS em 2021

CAMPUS / TIPO DE CURSO	Campus avançado Centro de Minas	Campus avançado Três Corações	Campus Itabira	Campus Machado	Campus Muriaé	Campus Passos	Campus Poços de Caldas	Campus Pouso Alegre
Técnico Integrado ao Ensino Médio	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Informática (EAD).	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Mecânica.	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Mecânica.	II Técnico em Agronegócio; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Informática; II Técnico em Meio Ambiente.	II Técnico em Agronegócio; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Informática.	II Técnico em Comunicação Visual; II Técnico em Informática; II Técnico em Produção de Moda.	II Técnico em Administração; II Técnico em Informática; II Técnico em Mecatrônica.	II Técnico em Administração; II Técnico em Informática; II Técnico em Mecatrônica.
Técnico Concomitante ao Ensino Médio	II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Mecânica (EAD).	-	-	-	-	-	-	II Técnico em Logística; II Técnico em Qualidade
Técnico Subsequente ao Ensino Médio	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Mecânica (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Mecânica (EAD).	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Mecânica (EAD).	II Técnico em Administração (EAD); II Técnico em Comércio (EAD); II Técnico em Informática (EAD); II Técnico em Logística; II Técnico em Mecânica (EAD).	II Técnico em Administração; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Construções; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Engenharia de Produção; II Técnico em Gestão da Produção; II Técnico em Gestão da Qualidade; II Técnico em Gestão da Produção Pública; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão do Trabalho e Desenvolvimento de Sistemas (EAD).	II Técnico em Administração; II Técnico em Artes Visuais; II Técnico em Construções; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Engenharia de Produção; II Técnico em Gestão da Produção; II Técnico em Gestão da Qualidade; II Técnico em Gestão da Produção Pública; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão do Trabalho e Desenvolvimento de Sistemas (EAD).	II Técnico em Administração; II Técnico em Comércio; II Técnico em Design; II Técnico em Edificações; II Técnico em Engenharia Civil; II Técnico em Gestão da Produção; II Técnico em Gestão da Qualidade; II Técnico em Gestão da Produção Pública; II Técnico em Gestão do Trabalho; II Técnico em Gestão do Trabalho e Desenvolvimento de Sistemas (EAD).	-	-
Bacharelado	II Administração.	-	II Engenharia Agronômica; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia Industrial; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas e Computadores.	II Administração; II Agronomia; II Arquitetura e Urbanismo; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia Industrial; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas e Computadores; II Zootecnia.	II Ciências da Computação; II Ciências da Linguagem; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia Industrial; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas e Computadores; II Zootecnia.	II Administração; II Ciência da Computação; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia Industrial; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas e Computadores; II Zootecnia.	II Administração; II Ciência da Computação; II Engenharia de Alimentos; II Engenharia de Materiais; II Engenharia Industrial; II Engenharia de Produção; II Engenharia de Sistemas e Computadores; II Zootecnia.	II Engenharia Civil; II Engenharia Química.
Licenciatura	-	-	II Ciências Biológicas; II Ciências da Terra; II Ciências da Vida; II Ciências da Vida e da Terra; II Geografia; II Pedagogia.	II Ciências Biológicas; II Educação Física; II Pedagogia.	II Ciências Biológicas; II Educação Física; II Pedagogia.	II Matemática.	II Ciências Biológicas; II Matemática; II Química.	II Design de Moda; II Produção de Moda; II Produção de Produtos.
Tecnologia	-	-	II Gestão Ambiental; II Redes e Sistemas de Computadores.	II Calefação.	II Calefação.	II Gestão Ambiental; II Gestão Comercial.	II Gestão Ambiental; II Gestão Comercial.	-

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)



Resultados e Desempenho da Gestão

Atendendo à demanda de cursos de qualificação profissional da sociedade, os editais de oferta dos cursos citados na Figura 23 podem ser acessados no seguinte endereço eletrônico: <https://portal.ifsulde-minas.edu.br/index.php/proen>.

Em 2021, o IFSULDEMINAS ofertou 7 novos cursos em seus processos seletivos, conforme apresentado na Figura 24. Esses cursos, assim como os demais ofertados pela instituição, visam ao desenvolvimento da região e da sociedade como um todo, com vistas a introduzir seus egressos no

processo de desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.

Figura 24 – Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A política de abertura de cursos do IFSULDEMINAS possibilitou, em 2021, a criação e a aprovação pelo Conselho Superior do IFSULDEMINAS de 1 curso técnico, 1 curso de graduação, 6 cursos de pós-graduação Lato sensu e 1 curso de pós-graduação Stricto sensu, conforme apresentado na Figura 25.

Figura 25 – Cursos aprovados e criados no ano de 2021

Machado	Curso criado Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Estratégica em Saúde (EAD)
Inconfidentes	Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Ambiental para a PMMG (EAD)
Tres Corações	Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Educacional: Supervisão, Inspeção e Orientação (EAD)
Passos	Pós-Graduação Lato sensu em Gestão Escolar (EAD)
Machado	Pós-Graduação Lato sensu em Educação Inclusiva (EAD)
Muzambinho	Pós-Graduação Lato sensu em Docência no Ensino Superior (EAD)
Muzambinho	Mestrado Profissional em Educação Física em Rede Nacional (ProEF) (Presencial, com modelo híbrido)
Muzambinho	Graduação em Educação Física – Bacharelado e Licenciatura (Área Básica de Ingresso) (Presencial)
Pouso Alegre	Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio (Presencial)

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

O ano de 2021 também foi marcado pela continuidade das ações de fortalecimento da política de institucionalização da Educação a Distância (EaD) no âmbito do IFSULDEMINAS. Neste cenário, dois programas ganharam significativo incremento: o Programa de Apoio à Institucionalização da Educação à Distância no IFSULDEMINAS (PROEAD) e o Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS.

No que se refere ao Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS, as ações se expandiram. Se no ano de 2020, elas contemplaram a oferta do curso de Pós-Graduação Lato sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, tendo como objetivo proporcionar aos professores da instituição o cumprimento do artigo 40, § 2º, inciso I da Resolução CEB/CNE nº 06, de 20 de setembro de 2012, em 2021 a oferta atendeu também os docentes e os profissionais de educação das redes públicas de ensino estaduais e municipais. Por meio do edital 104, de 10 de junho de 2021, foram ofertadas 300 novas vagas no referido curso em 6 (seis) novos polos/municípios do Sul de Minas em atendimento exclusivo aos profissionais da educação, conforme apresentado na Figura 26.

Figura 26 – Polos de oferta da Pós-Graduação Lato sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Ainda como parte do fortalecimento do apoio à formação docente, a DEaD/PROEN e a PPPI incluíram nas ações do Programa Capacita Sul de Minas a oferta de três cursos de Pós-Graduação Lato sensu na área de formação de professores, firmando parcerias com 29 polos/municípios em todas as regiões do estado de Minas Gerais e no estado de São Paulo, além de mobilizar 3 (três) campi da instituição nessas ofertas. No total, foram 870 (oitocentas e setenta) novas vagas, conforme apresentado na Figura 27.





Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 27 – Fortalecimento do apoio à formação docente



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

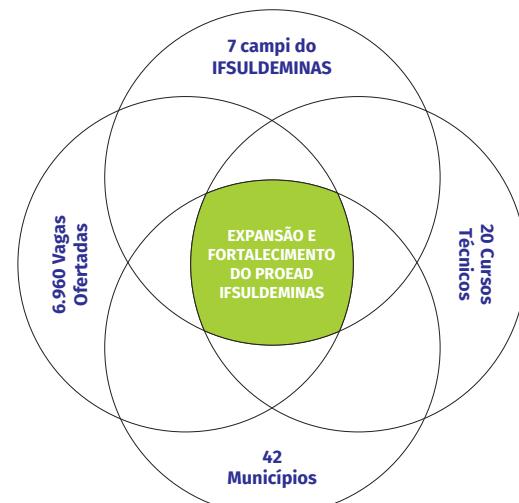
Outra ação desenvolvida com vistas ao fortalecimento do apoio à formação docente foi o 6º Encontro das Licenciaturas - Educação em Foco, realizado com as duas pró-reitorias fins (PROEX e PPPI) e integrado às ações desenvolvidas pelo Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) e Residência Pedagógica. Ocorrido nos dias 23 e 24 de março de 2021, o evento teve como objetivo discutir os novos desafios para a educação profissional e tecnológica, com foco nas recentes diretrizes curriculares nacionais e nas políticas de avaliação. Para tanto, contamos com a participação da presidente do Conselho Nacional de Educação, professora Maria Helena Guimarães de Castro, com a participação da Diretora de Políticas e Regulação da Setec/MEC, professora Marilza Machado Gomes Regattieri e com a participação do Coordenador-geral de Instrumentos e Medidas Educacionais do Inep, professor Gustavo Henrique Moraes. Como encerramento do evento, os estudantes do Pibid e da Residência Pedagógica participaram de uma sessão de apresentação dos trabalhos e fórum de discussão. A programação do evento pode ser acessada no endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-ensino/educacao-em-foco-ifsuldeminas> Além disso, a 1ª edição do “Anais Educação em Foco: IFSULDEMINAS” foi destinada à publicação dos trabalhos produzidos pelos estudantes-bolsistas do Programa Residência Pedagógica, no 6º Encontro das Licenciaturas: Educação em Foco, podendo ser acessado no endereço eletrônico: <https://educacaoemfoco.ifsuldeminas.edu.br/index.php/anais/issue/view/1>

A continuação da política de institucionalização da EaD se deu também pela expansão da

oferta dos cursos do PROEAD, com ações planejadas para dar cumprimento às estratégias para políticas de Educação a Distância propostas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS (PDI) 2019-2023, sobretudo no que se refere às estratégias “A” e “B”, elencadas na página 150 do referido documento, quais sejam: “integrar os diversos níveis e modalidades educacionais e os diversos sistemas educativos” e “institucionalizar a oferta de cursos na modalidade a distância”

Em 2021, o programa se expandiu no número de vagas ofertadas, no número de campi participantes, no número de cursos e no número de municípios/regiões atendidos. Se em 2020 foram 3.250 vagas de 14 cursos em 27 municípios, com a participação de 5 campi, em 2021 esse número saltou para 6.960 vagas de 20 cursos técnicos concomitantes e subsequentes em 42 municípios com a participação de 7 campi nas ofertas (Figura 28).

Figura 28 – Expansão e fortalecimento do PROEAD em 2021.



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

O PROEAD e o Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS vêm contribuindo positivamente para a consolidação da política de institucionalização da EaD, e, também, têm representado melhorias em indicadores institucionais importantes, como eficiência acadêmica

e relação aluno-professor, além de oportunizar a contratação de bolsistas que atuam em diversas frentes, como mediação, coordenação de AVA, Design Instrucional e funções de apoio administrativo e pedagógico.

A coparticipação dos entes envolvidos na proposta - Reitoria, campi participantes e municípios conveniados - possibilitou, metaforicamente, como demonstra a Figura 29, o funcionamento da engrenagem que viabilizou a oferta dos cursos com economicidade recorde, se comparado a outros programas públicos de oferta de EaD, e qualidade, considerando a implantação

de uma equipe de monitoramento instalada na Reitoria e a oferta de cursos, atentando-se para a demanda regional e a expertise de cada campus envolvido.

Figura 29 – Funcionamento de cursos na modalidade EAD



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Com o desenvolvimento institucional do IFSULDEMINAS na última década, a instituição tem conseguido contribuir, ao mesmo tempo, para a democratização do conhecimento e para o desenvolvimento da região sul-mineira ao fornecer profissionais qualificados e titulados para a sociedade. A Figura 30 mostra o número de diplomas expedidos em 2021.



04

Resultados e Desempenho da Gestão



Figura 30 – Quantitativo de diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2021

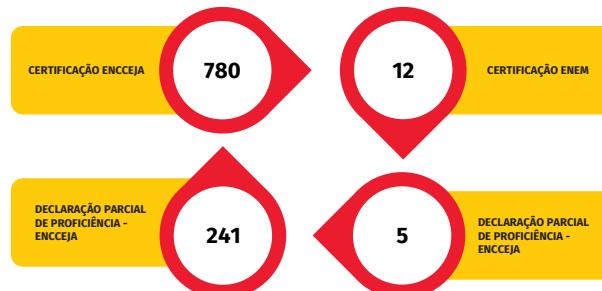


Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

O número de diplomas expedidos fornece um parâmetro geral dos concluintes, mas não indica o real quantitativo de estudantes formados em 2021, considerando que os concluintes do 2º semestre participam das colações de grau no ano seguinte. Apesar disso, o quantitativo de diplomados objetiva um dos principais papéis formativos realizados pela instituição. O fornecimento de profissionais qualificados nas várias áreas do conhecimento permite tanto o ingresso no mercado de trabalho quanto a continuidade nos estudos.

Com foco na responsabilidade social da instituição, o IFSULDEMINAS está credenciado como instituição certificadora da conclusão do ensino médio para jovens e adultos que estão fora da idade escolar, por meio do Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM) e Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA). A Figura 31 mostra o número de cidadãos que foram certificados pela instituição no último ano.

Figura 31 – Quantitativo de certificações do Encceja e Enem expedidas em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A qualidade do ensino oferecido se traduz, ainda, na boa avaliação que seus cursos obtêm nas avaliações institucionais realizadas pelo MEC. Devido à Pandemia da Covid-19, a edição do Enade 2020 foi prorrogada para o ano de 2021 contemplando o II Ciclo Avaliativo do exame. Os cursos elencados na Figura 32, avaliados no ENADE – edição 2021, aguardam a finalização do cronograma do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) atual e dos novos conceitos. Alguns cursos novos ainda não participaram do processo de avaliação ou participaram do Enade apenas com estudantes ingressantes que são dispensados pelo Inep de fazer a prova.

Figura 32 – Cursos avaliados pelo ENADE em 2021

Inconfidentes Licenciatura em Ciências Biológicas	Inconfidentes Licenciatura em História	Passos Licenciatura em Matemática	Muzambinho Licenciatura em Educação Física	Muzambinho Licenciatura em Ciências Biológicas
Machado Bacharelado em Sistemas de Informação	Inconfidentes Licenciatura em Pedagogia	Poços de Caldas Licenciatura em Ciências Biológicas	Passos Bacharelado em Ciência da Computação	Machado Licenciatura em Computação
Inconfidentes Tecnologia em Redes de Computadores	Inconfidentes Licenciatura em Matemática	Muzambinho Bacharelado em Educação Física	Muzambinho Licenciatura em Pedagogia (EAD)	Inconfidentes Licenciatura em Pedagogia em Educação Profissional e Tecnológica (EAD)
Machado Licenciatura em Ciências Biológicas	Pouso Alegre Licenciatura em Matemática	Pouso Alegre Licenciatura em Química	Poços de Caldas Licenciatura em Geografia	Muzambinho Bacharelado em Ciência da Computação

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Em 2021, o IFSULDEMINAS teve seu Índice Geral de Cursos (IGC) divulgado pelo MEC. Este índice, referente ao ano de 2019 e que deveria ser publicado em 2020, é a média dos Conceitos Preliminares dos Cursos (CPC) do último triênio do Enade (2016, 2017 e 2018) relativos aos cursos avaliados. A instituição obteve conceito 4 numa escala de 1 a 5, o que mostra a excelência do ensino que oferta, colocando-a no rol de instituições mais bem avaliadas do país, alcançando o 2º lugar entre os 38 Institutos Federais. Para mais informações sobre a obtenção do conceito 4 pelo IFSULDEMINAS, acesse o link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4272-igm-do-mec-2021>

Figura 33 – Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Assessoria de Comunicação (2022).

Para compor o IGC 4 da instituição, os cursos avaliados no último triênio do ENADE obtiveram, também, excelentes resultados no Conceito Preliminar de Curso (CPC) e Conceito Enade (CE) (Figura 34), mostrando a preocupação da instituição pela qualidade do ensino ministrado aos alunos da graduação e pela formação de cidadãos críticos, éticos e qualificados para o mercado de trabalho. Esses resultados demonstram também a qualidade do corpo docente nas mais diversas áreas de formação, no qual a instituição investe fortemente em capacitação profissional e pedagógica.





Resultados e Desempenho da Gestão

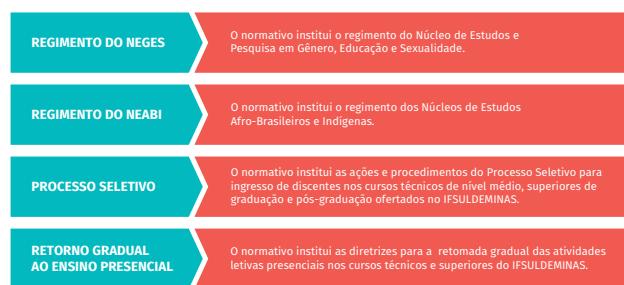
Figura 34 – Conceito Preliminar de Curso e Conceito Enade divulgados em 2021

CAMPUS	CURSO	CPC	CE
Machado	Curso Bacharelado em Agronomia	4	4
Muzambinho	Bacharelado em Engenharia Agronômica	4	4
Inconfidentes	Bacharelado em Engenharia Agronômica	5	5
Muzambinho	Bacharelado em Educação Física	3	3
Pouso Alegre	Bacharelado em Engenharia Civil	4	4
Poços de Caldas	Bacharelado em Engenharia de Computação	3	3
Inconfidentes	Bacharelado em Engenharia de Alimentos	4	4
Pouso Alegre	Bacharelado em Engenharia Química	5	5
Muzambinho	Bacharelado em Medicina Veterinária	5	5
Inconfidentes	Tecnologia em Gestão Ambiental	4	4
Poços de Caldas	Tecnologia em Gestão Ambiental	4	4
Machado	Bacharelado em Zootecnia	4	3

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A Proen, no desempenho de sua função de coordenação e articulação das políticas de ensino, contando com a participação da comunidade acadêmica, sobretudo por meio dos órgãos colegiados constituídos, aprovou no Conselho Superior a criação de regulamentos institucionais, conforme demonstrado na Figura 35. As regulamentações podem ser acessadas neste endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4019-resolucoes-2021>.

Figura 35 – Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Além dessas ações, a Diretoria de Ensino (DIREN), em específico, tem assessorado os campi e as pró-reitorias fins na implementação de

políticas e programas de ensino, no cumprimento de legislações e políticas educacionais, no acompanhamento dos cursos ofertados pela instituição, nos processos de criação e extinção de cursos e na revisão dos projetos pedagógicos dos cursos técnicos e de graduação. Também lhe compete supervisionar e produzir indicadores de ensino que auxiliem a execução de pesquisas e estudos que visem ao aprimoramento das ações institucionais, além de responder pela produção de dados para os sistemas de regulação/controle oficiais e para a elaboração de indicadores que medem a qualidade do ensino prestado pela instituição, com destaque ao Sistema Nacional da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), o Censo da Educação Básica (EDUCACENSO), o Censo da Educação Superior (CENSUP), a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) e o Sistema de Regulação do Ensino Superior (e-MEC) (Figura 36).

Figura 36 – Sistemas de regulação/elaboração de indicadores de qualidade do ensino



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

As bibliotecas do IFSULDEMINAS contam com a plataforma Biblioteca Virtual Pearson desde o ano de 2020, tendo sido seu contrato renovado para o ano de 2021 (Figura 37). Essa plataforma tornou-se um mecanismo que possibilita aos estudantes e professores o acesso a livros de forma acessível pela internet, possibilitando que a barreira de acesso aos materiais físicos e à biblioteca, mediante a suspensão das aulas presenciais e a continuidade da realização das atividades acadêmicas remotas, fossem minimizadas com o acesso aos conteúdos digitais disponibilizados à comunidade acadêmica.

Figura 37 – Biblioteca Pearson no IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A Coordenação das Bibliotecas da instituição, o acompanhamento dos procedimentos legais e operacionais de registros acadêmicos, o gerenciamento dos processos de expedição e registro de diplomas e o constante aprimoramento do sistema acadêmico (SUAP-EDU) são ações executadas pela Diren. Essa última conta com o trabalho de desenvolvimento da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) e a condução do Comitê SUAP-EDU, sendo composta por integrantes da Proen, DTI e de todos os campi da instituição. A confluência das ações visa garantir a legalidade dos procedimentos acadêmicos desenvolvidos na instituição e auxiliar os campi no êxito do processo pedagógico. Na execução das políticas institucionais de 2021, dois desafios institucionais foram mobilizadores da comunidade acadêmica, gestão dos campi, Proen e demais pró-reitorias fins: a reformulação das diretrizes curriculares nacionais da educação profissional e tecnológica e o cenário pandêmico que exigiu a manutenção das atividades acadêmicas de forma remota e a organização do retorno gradual à presencialidade.

A aprovação das novas diretrizes curriculares nacionais da educação profissional e tecnológica pelo Conselho Nacional de Educação, por meio da Resolução CNE/CP nº 1/2021, promoveu profundas discussões na comunidade acadêmica ao alterar alguns preceitos pedagógicos dos cursos técnicos, especialmente da modalidade integrada ao ensino médio. Com intuito de atender ao novo regulamento e qualificar o



debate na instituição, foi instituído o Grupo de Trabalho – Diretrizes da Educação Profissional e Tecnológica por meio da Portaria nº 606/2021/GAB/IFSULDEMINAS. O GT foi constituído pela representação de todos os campi, sendo composto pela participação de um professor da área técnica, um professor da área básica, um técnico administrativo em educação, um discente e o Diretor de Desenvolvimento de Ensino, de cada campi.

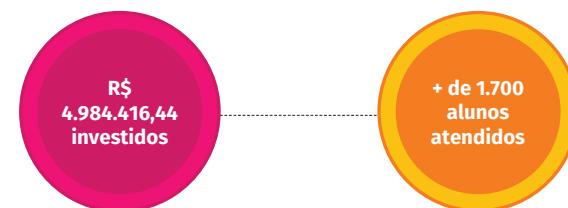
O GT contou ainda com a participação de um representante do Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), dos Pró-reitores de Ensino, Extensão e Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, da Diretora de Ensino e do Coordenador Pedagógico Institucional da Proen. O GT produziu um documento-base de reformulação da Resolução Consup n.º 21/2019 que, após aprovação nas instâncias, será apreciado pelo Conselho Superior em 2022. Caso aprovado, estabelecerá as novas Diretrizes Indutoras do IFSULDEMINAS para a oferta de cursos técnicos de nível médio e de tecnologia. O GT compreendeu que as novas diretrizes curriculares da educação profissional e tecnológica devem ser interpretadas de forma contextualizada com as demais legislações vigentes, como a Constituição Federal de 1988, a Lei de Criação dos Institutos Federais e a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. O documento-base produzido não apenas atende às disposições legais, mas também promove avanços na organização curricular dos cursos ao estimular as práticas integradoras e a promoção de projetos que articulam o ensino, a pesquisa e a extensão em suas múltiplas dimensões formativas. Em 2022, a instituição iniciará o processo de discussão e reformulação dos cursos, com base nas novas orientações curriculares. A continuidade da crise de saúde pública, em decorrência da pandemia da Covid-19, exigiu que as aulas presenciais continuassem suspensas, sendo substituídas por atividades remotas. Neste cenário, as três pró-reitorias fins, com a gestão dos campi, atualizaram as regulamentações relativas à organização do ensino remoto. As instruções normativas que regulamentaram, excepcionalmente, as atividades não presenciais de ensino, pesquisa e extensão podem ser acessadas no seguinte endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3450-regulamentacoes-instrucao-normativa>. Com o processo de vacinação da comunidade acadêmica e a redução da letalidade da Covid-19, a instituição iniciou o planejamento para o retorno seguro ao ensino presencial. Integrado a essa ação, foi publicada a Resolução Consup n.º 133/2021, a qual estabeleceu que a autorização para o retorno gradual às atividades letivas presenciais deve estar acompanhada da análise do cenário epidemiológico, do cumprimento dos protocolos sanitários das autoridades de saúde e da elaboração do plano de ação pedagógica e administrativa. Após a publicação do regulamento institucional, os campi aprovaram internamente seus planos de ação pedagógica e administrativa. A prioridade para o retorno à presencialidade

esteve na realização das atividades práticas laboratoriais interrompidas e no atendimento aos estudantes com dificuldades de aprendizagem. Em 2022, com o ciclo vacinal completo da comunidade acadêmica, a instituição se prepara para o retorno ao ensino presencial, ação que demandará ajustes nos protocolos internos e novos planejamentos dos campi, para que o retorno presencial garanta a segurança e o bem-estar de toda a comunidade. Um rol de ações institucionais iniciadas em 2020 e aprimoradas em 2021 permitiu a estruturação de um ensino que, apesar de não ser equivalente à presencialidade, buscou minorar

eventuais dificuldades no processo pedagógico. Destacam-se as normatizações institucionais, as ações de formação continuada, a infraestrutura tecnológica para oferta EAD, a estruturação das ações de atendimento aos discentes por meio do empréstimo de equipamentos, auxílio-internet e o trabalho realizado pelos mediadores virtuais. Apesar dessas ações serem importantes, os principais expoentes para o resultado obtido no ensino remoto, como não poderia ser diferente, esteve centrado no engajamento do corpo docente e discente, que juntos não mediram esforços para se adaptarem à nova realidade do ensino. Soma-se, ainda, o acompanhamento sistemático das equipes pedagógicas e coordenações de curso e, por fim, mas não menos importante, o suporte dos demais setores dos campi e reitoria.

O Programa de Auxílio-Estudantil, considerando que muitos estudantes ou seus familiares sofreram contingenciamentos em suas rendas familiares em meio à crise econômica e sanitária que atingiu o país, manteve os pagamentos aos estudantes com objetivo de proporcionar condições de permanência e êxito. Nessa ação, a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) destinou o valor de R\$ 4.984.416,44, atendendo mais de 1.700 estudantes nos oito campi do IFSULDEMINAS (Figura 38).

Figura 38 – Programa Auxílio-Estudantil

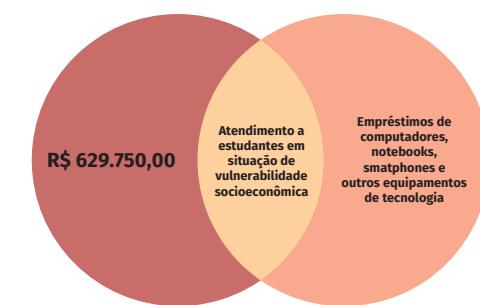


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Com a orientação dos órgãos de saúde para que se mantivesse o distanciamento social e com a permanência das atividades remotas, o IFSULDEMINAS percebeu a necessidade de atender os discentes em

sus demandas por acesso à internet, pois verificou-se que parte significativa dos estudantes não tinha acesso pleno às atividades escolares em razão da falta do serviço de internet. Para atendimento dessa demanda, foi instituído, de forma extraordinária, o auxílio-financeiro para que estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica pudessem adquirir planos de dados ou contratar provedores de internet. Nessa ação, foram investidos R\$ 629.750,00. Além disso, para os estudantes que não dispunham de equipamento para acesso à rede ou para a realização de suas atividades, foram feitos empréstimos de computadores, notebooks, smartphones e outros equipamentos necessários (Figura 39).

Figura 39 – Auxílio Extraordinário de Inclusão Digital



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

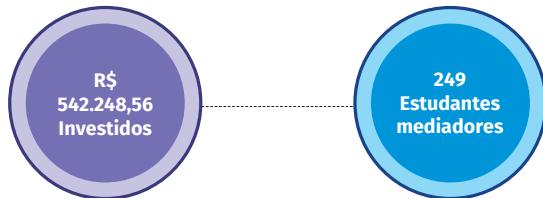
Os Além dos problemas de tecnologia, solucionados pelas medidas supramencionadas, verificou-se um distanciamento entre os discentes e a instituição. Assim, para manter a proximidade com seu público-alvo, o IFSULDEMINAS institucionalizou o Programa de Estudantes Mediadores Virtuais. Por meio dessa ação, foram selecionados estudantes para mediação das próprias turmas, estabelecendo comunicação entre professores e equipe pedagógica e os discentes de sua turma, atuando, assim, como facilitador das atividades letivas. Esse projeto foi crucial para que muitos estudantes pudessem manter-se ativos durante o período de atividades, sendo que os mediadores muitas vezes atuaram como incentivadores dos demais colegas durante esse período tão desafiador. Durante todo o ano de 2021, o IFSULDEMINAS destinou R\$ 542.248,56 para o projeto e pôde contar com a atuação de 249 estudantes mediadores que realizaram trabalho fundamental para a manutenção das atividades institucionais (Figura 40).





Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 40 – Programa Estudantes Mediadores Virtuais



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Outro foco de atuação institucional foi dedicado aos discentes que apresentam necessidades educacionais específicas, garantindo a continuação do Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE). De março a dezembro de 2021, foram selecionados 42 profissionais bolsistas com formação em educação especial para acompanhamento de 114 discentes e destinados R\$ 399.983,08. Tendo por escopo a inclusão e a educação de qualidade, os discentes e suas famílias receberam atendimento dedicado por meio das diversas plataformas de tecnologia disponíveis (Figura 41).

Figura 41 – Programa de Atendimento Educacional Especializado para alunos com necessidades educacionais específicas



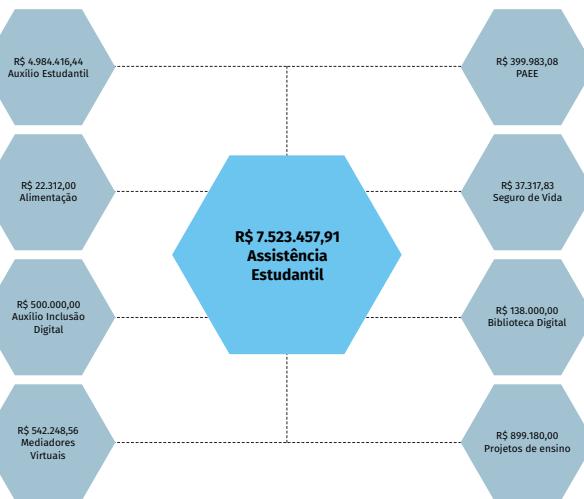
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

A Proen dedicou também parte de seu orçamento para projetos de apoio de ensino, concedendo bolsas às ideias propostas que pudessem fortalecer e ampliar a oferta de educação pública de qualidade. Demais programas institucionais voltados ao ensino também foram mantidos e fortalecidos por meio da concessão de recursos, proporcionando a muitos estudantes condições de permanência e êxito pela concessão de bolsas.

Para a execução e o sucesso de todos esses projetos, tendo sempre como foco o atendimento das necessidades de seus estudantes,

o IFSULDEMINAS destinou R\$ 7.523.457,91 para a Assistência Estudantil (Figura 42).

Figura 42 – Recursos destinados à Assistência Estudantil



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2022)

Destacamos que, para o Auxílio-Inclusão Digital, da Figura 42, há o valor de R\$ 500.000,00, enquanto no parágrafo referente a esse auxílio (páginas 13 e 14), foi citado o valor de R\$ 629.750,00, que corresponde ao total investido em 2021 nessa ação, contabilizando os restos a pagar do ano de 2020 para pagar todos os estudantes contemplados no Edital.

Os processos seletivos foram reformulados para atendimento às demandas durante o período da pandemia. Com a impossibilidade de realização de provas presenciais, o IFSULDEMINAS

implementou a seleção por meio de análise curricular e fortaleceu a seleção com base no desempenho dos candidatos no Enem. Para efetivação das matrículas, o processo passou a ser realizado de maneira eletrônica, com a utilização de plataformas governamentais, a exemplo das disponibilizadas pelo “Gov.Br”.

Nesse mesmo sentido, diante da impossibilidade de realização de provas presenciais, foram implementadas outras formas de ingresso de estudantes, priorizando a análise de histórico escolar, sobretudo para o ingresso nas vagas disponibilizadas para o primeiro semestre de 2021, com todo o processo de inscrição e a apresentação de documentos

ocorrendo de forma on-line. O processo de matrícula também passou por alterações, sendo implementadas ferramentas que possibilitam ao candidato realizar os procedimentos para matrícula em ambiente virtual. Apesar do desafio global posto às instituições educacionais, consideramos que foram exitosas as ações desenvolvidas na continuidade da execução do ensino emergencial em 2021. O êxito das políticas de ensino, conforme já evidenciado, foi possível devido ao envolvimento ativo da gestão dos campi e do engajamento do corpo docente, técnico-administrativo e demais colaboradores. Eles não mediram esforços para se adaptarem à nova realidade de trabalho e nesses últimos dois anos têm colocado a formação do estudante como prioridade institucional. Os discentes, como não seria diferente, demonstraram serem cidadãos críticos, criativos e comprometidos com sua formação.

Muitas das medidas adotadas esse ano consolidam melhorias dos processos internos, resultando em qualidade no atendimento, mesmo em uma perspectiva pós-pandemia. Os obstáculos de 2021, já superados, servem de motivação para maturidade e crescimento institucional, bem como preparação da equipe para os desafios do constante processo de aprimoramento.

4.1.3 Plataforma Nilo Peçanha



4.2 Extensão



4.2.1 Mensagem do Pró-Reitor de Extensão - Cleber Ávila Barbosa

O ano de 2021 foi um ano desafiador, ainda marcado pela pandemia da Covid-19, com trabalho remoto e ações sem aglomerações, mas o IFSULDEMINAS se consolidou em ir além de muros e criou condições para que a comunidade externa fosse atendida pelos projetos de extensão.

Avançamos na implantação dos processos de Curricularização da Extensão dos cursos superiores em todos os campi.

Foi constante a interlocução com a comunidade e promovemos várias ações de suporte e assistência à sociedade e ainda a geração de oportunidades e ganhos. A luta do Instituto Federal ao longo deste ano foi diária, especialmente nos projetos de extensão, com reconhecimento aferido por instituições de respeito como Empresa de Assistência Técnica e Extensão do Estado de Minas Gerais (EMATER), Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF), MEC, foram desenvolvidas várias ações de âmbito local e nacional com milhares de envolvidos atendidos.

É na Extensão que o IFSULDEMINAS se torna forte e cria raízes nas comunidades, é na comunidade que alunos e servidores contribuem e geram desenvolvimento. Um claro exemplo foi o programa IF+EMPREENDEDOR, no qual atendemos mais de 300 microempresas e mais de 2.000 estudantes no país inteiro, além de tantos projetos sociais, ambientais, de capacitação rápida, entre outros. Definitivamente, a Extensão é o grande diferencial dos Institutos Federais, e isso fica evidente no sul de Minas Gerais, pelo trabalho de nossa instituição.

4.2.2 Gestão da Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) desempenha importante papel para que o IFSULDEMINAS cumpra sua função social trabalhando com ações no intuito de gerar transformações positivas e oferecer respostas efetivas à necessidade ou demandas coletivas da comunidade.

Tem como finalidade principal o desenvolvimento dos processos educativos, culturais e científicos articulados ao ensino, à pesquisa e à inovação de forma indissociável.

Atualmente, a Extensão do IFSULDEMINAS se faz presente em sua atuação não só no sul de Minas Gerais, mas em todo o país com ações esportivas, artísticas, culturais, de extensão rural, estágios, mobilidade acadêmica, ações de capacitação, desenvolvimento dos arranjos pro-

dutivos locais, inclusão social, alimentação escolar, entre outras.

Algumas ações desta pró-reitoria foram destaque nacional em eventos como a Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (REDITEC) que selecionou ações exitosas da nossa instituição para apresentar a toda a rede, tais como: Programa Nacional de Alimentação Escolar, Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional, Programa Expedição IFSULDEMINAS, Feira de Estágios e Empregos, Intercâmbio de Estágios, Aprendendo com as Diferenças, Adote um Pet do IF e Projeto Jovem Aprendiz.

A partir da crise sanitária instaurada em todo o mundo pela pandemia da Covid-19, que impôs a todos regras de distanciamento social para contenção da doença, a Proex rearticulou suas estratégias

de atuação e intensificou suas ações virtuais. Assim, desenvolveu ações de capacitação voltadas aos trabalhadores e estudantes, realizou eventos virtuais, firmou parcerias para produção de álcool em gel e apoiou todas as ações realizadas pelo IFSULDEMINAS no combate da doença.

A Proex busca realizar diferentes mecanismos de interação e articulação da instituição com a comunidade, de forma a viabilizar uma relação transformadora com a sociedade, consolidando compromissos e parcerias mútuas por meio de ações e práticas de intervenção social, promovendo o compartilhamento de informações. Para cumprir esse papel, a Proex encontra-se dividida nas seguintes coordenações: Projetos e Eventos; Relações Internacionais; Integração e Inclusão Social; Discentes, Egressos e Estágios; Esporte e Lazer e Arte e Cultura. As coordenações citadas, com exceção da Relações Internacionais, estão ligadas à Diretoria de Extensão.

Figura 43 – Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

A fim de alcançar seus objetivos e com o intuito de facilitar o entendimento sobre o trabalho a ser desenvolvido, a PROEX possui os seguintes eixos de atuação: 1 – Capacitação profissional: tem como objetivo a inserção ou a reinserção dos estudantes no mercado de trabalho, proporcionando melhorias na execução de suas atividades ou desenvolvimento de novas habilidades. O processo de capacitação é definido segundo as demandas da sociedade e critérios estabelecidos por meio dos diversos editais de fomento externo e interno à Extensão. Destaca-se, assim, o diálogo com a sociedade, por meio da realização de parcerias diversas para a construção conjunta dessas formações e capacitações. Como modalidade de capacitação, foram oferecidos, em 2021, cursos de formação inicial e continuada (FIC), a distância (EaD) por meio do Programa Novos Caminhos (MEC/SETEC), cursos de extensão (nacionais e internacionais) com fomentos institucionais, oficinas e seminários na modalidade virtual. Mais informações podem ser acessadas na página institucional nos links:

Assessoria Internacional

Seleção de estudantes para mobilidade acadêmica no Canadá - College of the Rockies:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4100-edital-33-2021-selecao-estudantes-mobilidade-academica-canada-college-of-the-rockies>

Intercâmbio no Canadá – 2021:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4101-intercambio-canada-2021>

Chamada Programa de Bolsa Financeira do Santander Universidades - Edição 2021:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/182-editais-outros/4107-edital-36-2021-chamada-programa-de-bolsa-financeira-do-santander-universidades-edicao-2021>

Chamada para inscrição como cursista no Programa Idiomas sem Fronteiras - Inglês e Espanhol:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/161-editais-capacitacao/4190-edital-56-2021-chamada-para-inscricao-como-cursista-no-programa-idiomas-sem-fronteiras-ingles-e-espanhol>





Resultados e Desempenho da Gestão

Chamada de Intercâmbio Virtual UTADEO – Colômbia:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/182-editais-outros/4427-edital-99-2021-chamada-de-intercambio-virtual-utadeo-colombia>

Chamada pública para estudantes do IFSULDEMINAS realizar curso de Espanhol on-line com a UNNOBA – Argentina:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/161-editais-capacitacao/4477-edital-111-2021-chamada-publica-para-estudantes-do-ifsuldeminas-em-realizar-curso-de-espanhol-online-com-a-unnova-argentina>

Seleção de estudantes para o Programa de Dupla Diplomação em Engenharia Agronômica 2022:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4647-edital-165-2021-selecao-de-estudantes-para-o-programa-de-dupla-diplomacao-engenharia-agronomica-2022>

Seleção de estudantes para o Programa de Dupla Diplomação em Engenharia Agronômica 2022 – vagas remanescentes:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4693-edital-179-2021-selecao-de-estudantes-para-o-programa-de-dupla-diplomacao-engenharia-agronomica-2022-vagas-remanescentes>

Processo seletivo para o Programa Serviço Cívico Francês para Bourges-Le Subdry:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/159-editais-intercambio/4847-edital-217-2021-processo-seletivo-para-o-programa-servico-civico-frances-para-bourges-le-subdry> Notícias: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4704-programa-idiomas-sem-fronteira-2021> <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4682-curso-de-portugues-como-lingua-estrangeira>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pagina-fic-capacita-sul-de-minas/o-que-e-o-programa-capacita-sul-de-minas>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/333-noticias-cursos-fic-s/4880-projeto-capacita-sul-de-minas>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/333-noticias-cursos-fic-s/4881-projeto-capacita-sul-de-minas-costura>

Programa Trainee com a Agro Garcia Insumos Agrícolas Ltda (GEAGRO):
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/171-bolsas-de-extensao/4507-edital-120-2021-processo-seletivo-para-contratacao-de-trainee-ifsuldeminas-geagro>

Feira de Estágios e Empregos:

[https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4642-9-feira-de-estagios-e-empregos-Programa-Trainee-com-a-Cooperativa-dos-Cafeicultores-de-Guaxupé-\(COOXUPÉ\)}](https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4642-9-feira-de-estagios-e-empregos-Programa-Trainee-com-a-Cooperativa-dos-Cafeicultores-de-Guaxupé-(COOXUPÉ)})

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/editais-proex/160-editais-estagios/3339-edital-33-2020-processo-seletivo-simplificado-para-contratacao-de-trainee-ifsuldeminas-cooxupe>

Juventude em Foco:

<https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/todas-noticias/3348-jovem-aprendiz-paraguacu-2>

Residência agrícola:

<https://www.youtube.com/watch?v=TkERVBl-ppQ>

Figura 44 – Produtos e Serviços – Cursos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

2 - Difusão de conhecimento, tecnologias e prospecção de demandas: busca promover a articulação entre ensino, pesquisa, extensão e inovação de forma a levar a produção acadêmica para a sociedade e possibilitar um feedback das demandas da sociedade, que muito auxilia na definição do perfil do profissional formado. A Proex busca na interação com a comunidade tornar o ensino, a pesquisa e a inovação mais aplicados e comprometidos com os interesses da sociedade, visando sempre ao desenvolvimento regional sustentável. Para isso, utiliza-se de diversas ferramentas como reuniões com debates, semanas tecnológicas, oficinas, fóruns, congressos, feiras e dias de campo. Nesse contexto, vale destacar a realização do programa IF Mais Empreendedor, que ofereceu consultoria gratuita a 1.400 micro e pequenos empresários e, também, empresários individuais e trabalhadores informais que enfrentavam dificuldades e perdas devido à pandemia da Covid-19 ao longo de 2021. Mais informações sobre os projetos e programas podem ser acessadas no site institucional:

Programa Mais Empreendedor:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4437-abertura-oficial-if-empreendedor-nacional-2021>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4867-encontro-if-mais-empreendedor-nacional-2021>

Figura 45 – Produtos e Serviços - Ações de Extensão por meio de Projetos e Programas (em números)



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).





3 - Apoio ao enriquecimento do processo educacional e trabalhabilidade: para desenvolver seu papel de contribuir com uma formação mais crítica e humanística de nossos alunos e ainda aproxima-los e prepará-los para a inserção no mercado de trabalho, a Proex realiza convênios com diferentes empresas, universidades e instituições públicas e privadas dando todo suporte necessário para que os estudantes tenham acesso a estágios, intercâmbios nacionais e internacionais, com condições para realizá-los. Ademais, a pró-reitoria desenvolve ações de extensão por meio de projetos desenvolvidos pela Proex e pelos campi. A busca por oportunizar a trabalhabilidade se concretiza também em acompanhar o itinerário profissional do egresso, identificar cenários no setor produtivo, ser o interlocutor e mediar indicações no meio empresarial, além de retroalimentar o processo de ensino, pesquisa, inovação e extensão institucional. Em 2021, foi realizada a 9ª Feira de Estágios e Empregos na versão digital. Essas ações têm como finalidade a promoção, o diálogo e a interação contínua da instituição com a comunidade e a indissociabilidade do ensino, da pesquisa, da inovação e da extensão.

Algumas ações podem ser visualizadas nos links:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/proen/4177-6-encontro-das-licenciaturas-educacao-em-foco>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/proen/4188-cobertura-do-6-encontro-das-licenciaturas-educacao-em-foco>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4514-3-semana-aprendendo-com-as-diferencas>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/linhastematicashttps://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/4771-ifsuldeminas-e-fnde-promovem-seminario-sobre-o-pnae-na-rede-municipal-de-mg https://www.youtube.com/watch?v=zeORMjibc7Q>
<https://www.youtube.com/watch?v=vVShT8Madllo>

Figura 46 – Serviços: Eventos de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

4. Esporte e Lazer / Arte e Cultura: visando maior integração, a Proex procurou estimular, promover, apoiar, preservar e difundir a dimensão cultural e esportiva da comunidade, além de

viabilizar e gerir a realização de eventos culturais e esportivos, estimular a formação de grupos e a realização de programas de intercâmbio cultural com outras instituições. Nessa perspectiva, coordenou e fomentou projetos de cunho cultural, artístico e esportivo e apoiou a formação empreendedora por meio de programas institucionais, tendo como produtos e serviços a realização de diversas ações virtuais tais como: ginásticas, danças e desafios de atividades físicas e musicais, jogos estudantis e prática de xadrez virtual. Vale destacar o E-JIFs na sua versão on-line dos Jogos dos Institutos Federais.

Mais informações sobre as ações podem ser encontradas nos links:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4323-liga-dos-cartoleiros-2021>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4502-1-free-fire-challenge>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4474-1-lol>
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/4486-1-i>

fchess

<https://portal.pcs.ifsuldeminas.edu.br/todas-noticias/3446-i-forum-de-cultura>

Figura 47 – Serviços: Ações de Esporte e Cultura



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2022).

4.3 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

4.3.1 Mensagem da Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

- Sindynara Ferreira

A A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPGI), sempre articulada com o ensino, a extensão e a inovação, desempenhou suas ações, primando pelo enfrentamento da pandemia, mas utilizando de diversos mecanismos para a realização de atividades em 2021. Como exemplo, podemos citar o 2º Encontro de Empresas Júnior, o 1º Seminário de Pesquisa e Inovação, a Semana Global de Empreendedorismo, a Jornada Científica e Tecnológica, o Simpósio de Pós-Graduação, entre outros. Além dos eventos, foram lançados editais que propiciaram novas possibilidades de pesquisa, inovação e empreendedorismo para nossos servidores e estudantes.





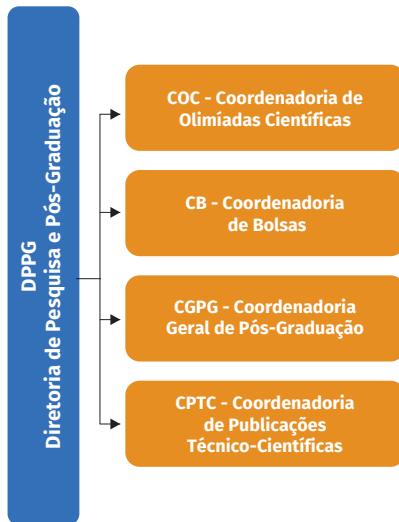
A PPPI tem fortalecido a estrutura de pesquisa e inovação na instituição, por meio de seus

programas, projetos e editais e fomentado a produção científica qualificada, o empreendedorismo e o desenvolvimento de patentes, balizados na construção e no compartilhamento de saberes e tecnologias, com o intuito de promover o desenvolvimento do sul de Minas Gerais.

4.3.2 Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação

A Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação possui atualmente as seguintes coordenações: Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC), Coordenadoria de Bolsas (CB), Coordenadoria Geral de Pós-Graduação (CPPG) e Coordenadoria de Olimpíadas Científicas (COC) (Figura 48).

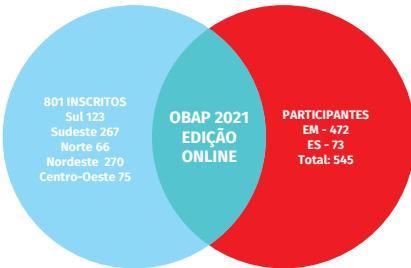
Figura 48 – Coordenadorias da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

1 – Coordenadoria de Olimpíadas Científicas (COC): atua buscando estimular o conhecimento e a troca de experiências por meio de competições. Para isso, organiza a Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), a qual soma mais de 20 mil estudantes participantes em 10 edições realizadas. Em 2021, a OBAP ocorreu de modo virtual e contou com 801 inscritos (Figura 49). Mais informações sobre a OBAP podem ser acessadas no site: <https://obap.ifsuldeminas.edu.br>.

Figura 49 – Número de inscritos por região e participantes por modalidade da OBAP 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A COC auxilia na realização da Olimpíada Interna de Programação (OLIP), organizada por membros do IFSULDEMINAS Campus Muzambinho que, em 2021, ocorreu em junho e teve 45 equipes participantes.

Nos anos anteriores, a COC aportou recurso para o pagamento das inscrições de equipes na Maratona de Programação, entretanto, em 2020 e 2021, o evento ocorreu de forma on-line e gratuita, possibilitando a participação de um maior número de membros do IFSULDEMINAS, que totalizaram 12 equipes do IFSULDEMINAS Campus Muzambinho e 1 equipe do IFSULDEMINAS Campus Machado.

A COC também acompanha a Olimpíada de Matemática dos Institutos Federais (OMIF), que, em 2021, assim como em 2020, ocorreu com as duas fases, a 1ª com uma prova on-line e a 2ª com um evento on-line com palestras, minicursos, oficinas, atividades culturais, entre outras ações, por meio dos veículos de comunicação como o Youtube, Meet e plataforma Even. Nessa olimpíada, foram inscritos 292 campi da rede federal, sendo que 264 participaram da prova, totalizando 3.972 estudantes participantes e 1.139 estudantes e professores inscritos na 2ª fase.

O regulamento da OMIF em 2021 contemplou uma reserva de medalhas para estudantes com deficiência. Tivemos, dentro dos 3.972 estudantes, 35 estudantes com deficiência ou necessidades educacionais específicas.

Dos 8 campi do IFSULDEMINAS inscritos na OMIF, 7 deles receberam medalhas e todos receberam menção honrosa.

Em 2021, em parceria com a Proen e a Proex, a COC lançou o edital de apoio para participação em Competições Técnicas e Científicas, possibilitando a participação de um maior número de estudantes e docentes da instituição em competições pagas, tanto estaduais quanto internacionais (Figura 50).

Figura 50 – Edital de apoio para participação em Competições Técnicas e Científicas. Recurso disponível e recurso usado em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Na Figura 51, verifica-se a participação do IFSULDEMINAS em Olimpíadas Científicas.

Figura 51 – Participação dos campi nas Olimpíadas Científicas



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).



Resultados e Desempenho da Gestão

Mais informações sobre olimpíadas científicas no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pos-graduacao-coordenacao-de-olimpidades-cientificas>

2 – Coordenadoria de Bolsas (CB): por meio do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC), foram fomentadas 27 bolsas provenientes das cotas do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), 40 provenientes das cotas da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais (FAPEMIG), 84 bolsas fomentadas com recursos dos campi e 40 bolsas fomentadas pelo NIT. A iniciação científica voluntária (PIVIC) contou com 02 discentes participantes. Ao todo, foram 193 estudantes envolvidos diretamente com a pesquisa, contribuindo para o desenvolvimento científico e tecnológico (Figura 52).

Figura 52 – Bolsistas de Iniciação Científica



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Os recursos externos de agência de fomento totalizaram R\$ 333.600,00 e os internos somaram o valor de R\$ 328.800,00.

Mais informações sobre iniciação científica no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pesquisa/iniciacao-cientifica>.

3 – Coordenadoria Geral de Pós-Graduação (CGPG): no ano de 2021, o IFSULDEMINAS totalizou 50 cursos, sendo 47 Lato sensu, dos quais 19 estão ativos, e 3 Stricto sensu, estando 2 ativos. Em 2021, chegamos ao número de 2.593 estudantes matriculados/ano (SISTEC, 2021). Fomos dois editais de apoio à pesquisa totalizando R\$ 14.712,00.

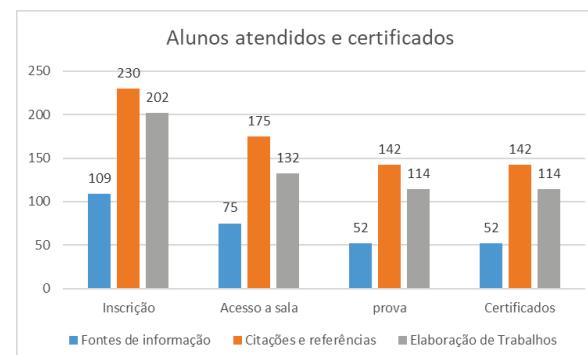
Figura 53 – Número de cursos de pós-graduação criados no IFSULDEMINAS, estudantes matriculados e fomento aportado no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021 foram ofertados três cursos de capacitação destinados exclusivamente aos discentes da pós-graduação: 1) Fontes de informação e técnicas de pesquisa: como usar e pesquisar de forma eficiente em bibliotecas digitais periódicos especializados, banco de dados e bases de dados. 2) Citações e referências de acordo com a ABNT. 3) Elaboração de trabalhos acadêmicos: estrutura, planejamento e execução.

Figura 54 – Número de estudantes que se beneficiaram da iniciativa



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021 também foi realizado o mapeamento da produção científica dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) do ano anterior, que pode ser acessado no link: CGPG - Produção científica - IFSULDEMINAS e mais informações sobre cursos de pós-graduação podem ser encontradas no site: Coordenadoria Geral de Pós-Graduação - PPPI - IFSULDEMINAS. Os Grupos de Pesquisa existentes nos diversos campi do IFSULDEMINAS

possuem o objetivo de contribuir para a consolidação da pesquisa na instituição por meio da integração entre os pesquisadores, otimização do uso dos recursos destinados à pesquisa e nucleação de novos programas de pós-graduação. No ano de 2021, o IFSULDEMINAS atingiu 14 grupos cadastrados e certificados pelo CNPq (Figura 55). Mais informações podem ser acessadas em: Grupos de Pesquisa - IFSULDEMINAS

Figura 55 – Nomes dos Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil, do CNPq em 2021

GRUPOS DE PESQUISA CERTIFICADOS NO CNPQ
Ciência dos Alimentos
Ciências Ambientais
Engenharia Rural
Grupo de Estudos em Nutrição de Plantas (GENP)
Grupo de Estudo e Pesquisa em Ensino e Aprendizagem da matemática na contemporaneidade.
Grupo de Estudos e Pesquisa em Ciências da Saúde (GEP-CS)
Grupo de Estudos em Planejamento Territorial e Ambiental - GEPLAN
Grupo de Pesquisa em Biodiversidade e Serviços Ecosistêmicos do Planalto de Poços de Caldas
Grupo de Pesquisa em Ensino de Ciências da Natureza e Práticas de Educação Científica
GSEG - Segurança do Trabalho
Informática Aplicada às Ciências - IAC .
LabSoft - Laboratório de Tecnologias de Software e Computação Aplicada à Educação
Produção vegetal
Sensoriamento Remoto Aplicado à Agricultura de Precisão

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Também foram lançados dois editais de Apoio aos Grupos de Pesquisa Certificados no CNPq - Editais 38/2021 e 89/2021. Foram aprovados 07 grupos que estão desenvolvendo as atividades nos campi com um valor fomentado de R\$ 29.720,00.

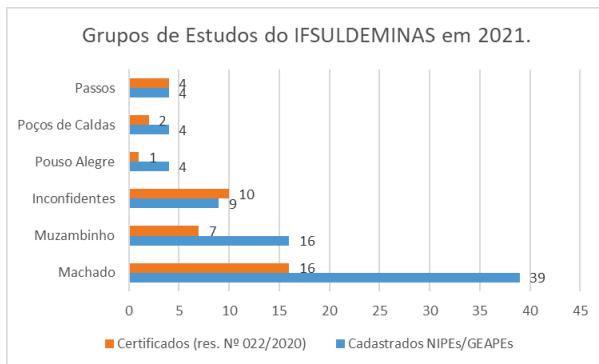
A CGPG mapeou os Grupos de Estudos cadastrados nos campi. O IFSULDEMINAS, em 2021, somou 76 grupos cadastrados e 40 grupos de estudos certificados conforme Resolução do Conselho Superior n.º 022, de 27 de agosto de 2020 (Figura 56).





Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 56 – Total de Grupos de Estudos por campi em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A CGPG auxiliou no encaminhamento de questões ao Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) - CEP - IFSULDEMINAS, bem como à Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) - CEUA - IFSULDEMINAS, do IFSULDEMINAS. No ano de 2021, foram tramitados 75 projetos pelo CEP e 36 projetos na CEUA, como mostra a Figura 57.

Figura 57 – Número de projetos tramitados na CEUA e no CEP do IFSULDEMINAS

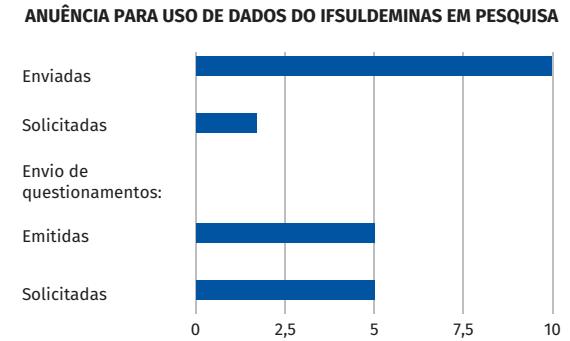


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021, a CEUA realizou 10 reuniões ordinárias e 3 extraordinárias e o CEP realizou 19 ordinárias e 2 extraordinárias.

Foi realizado o mapeamento de solicitações de anuência de pesquisadores (internos e externos) para uso de dados do IFSULDEMINAS (Figura 58).

Figura 58 – Número de solicitações de anuência e resposta a questionários enviados para a PPPI



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A CGPG auxiliou na tramitação de convênios de cooperação técnica ou parcerias institucionais relacionadas à pós-graduação e à pesquisa:

- 02 convênios com Instituições de Ensino para desconto em Cursos de Graduação e Pós-Graduação - Universidade do Vale do Sapucaí (Univás) e Centro Universitário das Faculdades Associadas de Ensino (UNIFAE);
- 01 Termo Aditivo de Cooperação Técnica com a Polícia Militar de Minas Gerais para oferta de pós-graduação.

Cabe destacar que a PPPI por meio da Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CAPEPI) aprovou a Instrução Normativa nº 001/2021/PPPI que dispõe sobre a atuação dos Técnicos Administrativos em Educação como docentes voluntários em cursos de pós-graduação Lato Sensu no âmbito do IFSULDEMINAS.

4 – Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC): foram descentralizados para os campi recursos para a publicação de editais de fomento à comunicação científica com o

objetivo de estimular a divulgação dos estudos desenvolvidos pelos servidores do IFSULDEMINAS, além da publicação via Reitoria para os servidores lotados nesta unidade. Os editais contemplavam o reembolso de taxas de submissão, revisão e tradução de artigos publicados em periódicos revisados por pares, bem como o pagamento de inscrição em eventos científicos nacionais e internacionais para apresentação e publicação de artigos/resumos dos servidores do IFSULDEMINAS. Na Figura 59 pode ser observado o quantitativo de recursos destinados.

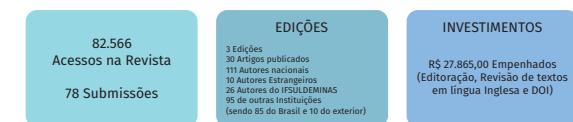
Figura 59 – Editais de apoio à publicação - 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Com a missão de ser veículo de comunicação científica, a CPTC também é responsável pela Revista Agrogeoambiental, a qual publica artigos originais, sendo indexada em bases nacionais e internacionais (Agris, DOAJ, Redib, Latindex e Sumários). A revista adota o Sistema Eletrônico de Editoração de Revista/Open Journal System (SEER/OJS), software de gerenciamento e publicação de revistas eletrônicas, e seu conteúdo é disponibilizado para o público gratuitamente em edições bilíngues. Na Figura 60, encontra-se o quantitativo de submissões, publicações e valores fomentados em 2021.

Figura 60 – Dados da Revista Agrogeoambiental de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Também auxiliou na publicação do Caderno de Relatos, que descreveu as experiências de servidores a fim de promover a troca de conhecimento e demonstrar como a Instituição se desenvolveu ao longo do tempo (Figura 61).



Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 61 – Capa do 3º Caderno de Relatos de Experiências IFSULDEMINAS 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A CPTC também deu apoio para a publicação da 1ª edição do Anais Educação em Foco e para a publicação dos Anais do Seminário Restaura Mantiqueira, além de ter organizado a publicação dos Anais Eletrônicos da Jornada e do Simpósio de Pós-Graduação que, neste ano de 2021, totalizou 367 trabalhos publicados (Figura 62).

Figura 62 – Anais eletrônicos da Jornada e do Simpósio de Pós-Graduação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A DPPG é responsável ainda por outros dois programas que não estão diretamente vinculados às coordenações citadas ou estão vinculados a mais de uma delas, que são:

* Jornada Científica e Tecnológica e Simpósio da Pós-Graduação:

São eventos institucionais multidisciplinares, de caráter científico e tecnológico. A Jornada Científica foi criada em 2009 e institucionalizada em 2011, quando o Simpósio de Pós-Graduação passou a ser organizado e realizado simultaneamente. Em 2021 os eventos cumpriram novamente o objetivo de divulgar a produção científica das instituições na região e de servir como espaço para a troca de experiências e socialização dos novos conhecimentos. Em função da pandemia, ambos foram novamente realizados de forma on-line e, para tanto, foi destinado o valor de R\$17.600,00 para o pagamento de bolsistas que atuaram no desenvolvimento do site, sistema de inscrição, agendamento e mediação das apresentações. Os dados relativos a 13ª Jornada Científica e Tecnológica do IFSULDEMINAS estão expostos na Figura 63:

Figura 63 – Dados da Jornada Científica e Tecnológica em 2021

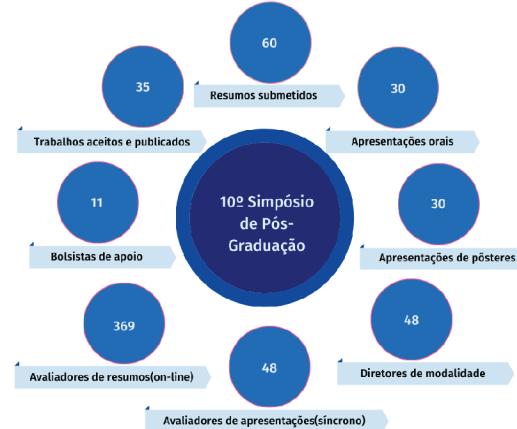


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Em 2021 a realização do Simpósio de Pós-Graduação ocorreu de forma separada da Jornada Científica pelo segundo ano consecutivo, desde as fases de submissão e avaliação dos resumos até as apresentações nos

dias estabelecidos. Os dados relativos ao 10º Simpósio de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS estão expostos na Figura 64:

Figura 64 – Dados do Simpósio de Pós-Graduação em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

* Cartão Pesquisador

Em parceria com o Banco do Brasil, o IFSULDEMINAS viabiliza o Cartão Pesquisador para utilização em projetos de pesquisas, para servidores contemplados em editais, permitindo a realização de compras dos itens aprovados em diversos estabelecimentos. Em 2021 foram 11 editais formados pelo cartão, com 43 projetos atendidos e o recurso total investido no valor de R\$ 336.705,00 (Figura 65).

Figura 65 – Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).





Resultados e Desempenho da Gestão

Mais informações sobre uso e regulamentações podem ser acessadas no link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/cartao-pesquisador>

4.3.3 Gestão da Inovação e Empreendedorismo

A Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE) possui, atualmente, a Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (CNIT) e a Coordenadoria de Empreendedorismo (CE), englobando o Polo de Inovação em Cafeicultura do qual fazem parte: Polo Embrapii - Agroindústria do Café e o Centro de Validação Tecnológica (CVT) (Figura 66).

Figura 66 – Coordenadorias da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo a partir de 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

1 - Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica

Estabelecendo parâmetros para a organização e a gestão dos processos que orientam a transferência de tecnologia e a geração de inovação no ambiente produtivo, a Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação aprovou a Instrução Normativa n.º 1, de 28 de abril de 2021, referente aos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) que contemplam uma tecnologia passível de proteção jurídica.

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) possui seus representantes nos

campi do IFSULDEMINAS por meio dos Escritórios Locais de Inovação e Transferência de Tecnologia (ELITT) cujo foco é a parceria entre o público interno e externo, voltado para inovação. A Figura 67 representa o quantitativo de solicitações de proteção ao Instituto Nacional de Propriedade Industrial - (INPI).

Figura 67 – Solicitações de proteção do IFSULDEMINAS ao INPI no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

O NIT auxilia no processo de cooperação técnica. Na Figura 68, encontra-se a síntese de cooperações técnicas firmadas em 2021.

Figura 68 – Síntese de Cooperações Técnicas Firmadas pelo IFSULDEMINAS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

No ano de 2021, iniciou-se o Programa Elite Júnior, cujo objetivo foi apoiar o Escritório Local de Inovação e Transferência de Tecnologia (ELITT) de cada campus, divulgando e apoiando os projetos referentes

ao ecossistema de Inovação e Empreendedorismo da instituição para os demais estudantes.

Os editais de fomento referente a essa iniciativa, lançados em 06 campi, receberam um valor de bolsa referente aos 18 bolsistas de ensino superior, técnico concomitante e subsequente selecionados pelos campi, que terão a oportunidade de participar de discussões sobre políticas e ações ligadas à inovação e ao empreendedorismo.

Figura 69 – Programa Elite Júnior - editais, bolsas e investimentos de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica também foi responsável pela publicação do Edital n.º 188/2021 - Hackathon Desafio para os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável foco no agro - 2021, contemplando 2 projetos e fomentando 8 bolsas com um investimento de R\$ 14.000,00.

Figura 70 – Hackathon Desafio para os objetivos do desenvolvimento sustentável foco no agro 2021.



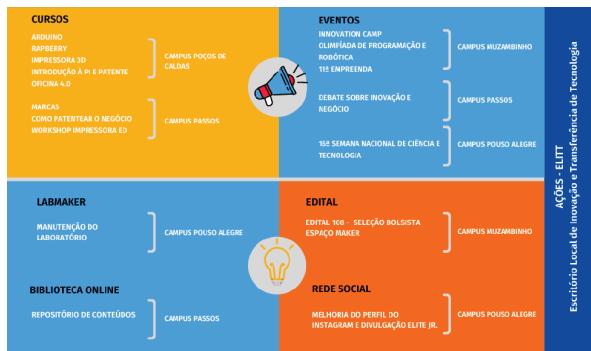
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

Na Figura 71, podem ser observadas algumas atividades realizadas pelos ELITTs nos campi.



Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 71 – Principais atividades realizadas pelos ELITTS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

2 - Coordenadoria de Empreendedorismo

É responsável por diversas ações que objetivam disseminar a cultura empreendedora na instituição, entre as principais cita-se o apoio às Empresas Juniores - EJs e à Incubadora de Empresas Mista - INCETEC, incluindo editais de fomento e eventos.

Atualmente o IFSULDEMINAS possui 13 Empresas Juniores ativas, as quais completam o ecossistema de empreendedorismo e permitem o aprendizado constante dos estudantes nas áreas técnicas e em gestão.

Em 2021, com a Proen e a Proex, foi lançado novamente um Edital de Apoio às Empresas Juniores (Edital n.º 61/2021), o qual contemplou 10 bolsas com um valor total de R\$ 15.400,00 e de R\$ 14.565,00 em custeio. Na Figura 72, podem ser visualizadas as informações gerais relativas às Empresas Juniores do IFSULDEMINAS.

Figura 72 – Empresas Juniores do IFSULDEMINAS - 2021



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2022).

A Incubadora de Empresas Mista (INCETEC) visa promover o desenvolvimento tecnológico, econômico, social e cultural do ecossistema inovador e empreendedor regional a partir do uso racional e compartilhado da infraestrutura econômica, científica e tecnológica, viabilizando o desenvolvimento de novas empresas, produtos e serviços de base mista. A incubadora abriga empreendimentos de base tecnológica, tradicional e social. Na Figura 73, estão as informações sobre o quantitativo de empresas beneficiadas.

Figura 73 – Empresas beneficiadas pela INCETEC do IFSULDEMINAS no ano de 2021



Fonte: Pró-Reitoria de Extensão (2022).

Em 2021, os Núcleos Incubadores do IFSULDEMINAS receberam um investimento de R\$ 7.000,00 para sua implantação no Campus Passos e um investimento de R\$ 5.000,00 para o Treinamento Digital de Planejamento e Implantação de Ambientes de Inovação, aplicado pela Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores (ANPROTEC) para os servidores de vários campi. Além do fomento aos Núcleos Incubadores e às Empresas Juniores, foi lançado um edital para selecionar propostas para o mapeamento do ecossistema empreendedor do Sul de Minas, que beneficiou 04 campi do IFSULDEMINAS. As informações estão detalhadas na Figura 74.

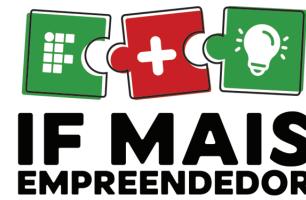
Figura 74 – Resultados do Edital 146/2021- Mapeamento do Ecossistema Empreendedor do Sul de Minas no ano de 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O Programa IF Mais Empreendedor foi outro projeto que teve continuidade em 2021. Fruto da parceria entre a PPPI, a Proex e a Proen, o programa contou com parceria e recurso da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) para o assessoramento de empreendimentos que estavam vulneráveis em função da crise provocada pela pandemia.

Figura 75 – IFSULDEMINAS/PPPI - Coordenação de Empreendedorismo (2022)



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

3 - Polo de Inovação em Cafeicultura

Polo Embrapii Agroindústria do Café: com um público diferenciado, o Polo Embrapii Agroindústria do Café do IFSULDEMINAS trabalha com três linhas temáticas: indústria de máquinas e implementos, indústria de torra e moagem do café e indústria de insumos. Na Figura 76, estão apresentadas as ações referentes a 2021.





Resultados e Desempenho da Gestão

Figura 76 – Ações e recursos do Polo Embrapii Agroindústria do Café do IF- SULDEMINAS em 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Mais informações sobre o Polo Embrapii Agroindústria do Café podem ser acessadas no link:

<https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/polo-embrapii>.

4 - Centro de Validação Tecnológica (CVT)

O Centro de Validação Tecnológica (CVT) capta recursos do setor privado para o desenvolvimento de projetos e possui o auxílio de estudantes bolsistas e voluntários, totalizando em 2021 12 bolsistas. As ações e as empresas parceiras do CVT estão ilustradas nas Figuras 77 e 78.

Figura 77 – Ações do Centro de Validação Tecnológica - CVT 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Figura 78 – Ações do Centro de Validação Tecnológica - CVT 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação no ano de 2021 organizou os seguintes eventos apresentados na Figura 79.

Figura 79 – Eventos da PPPI 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

4.4 Desenvolvimento Institucional

4.4.1 Mensagem do Diretor de Desenvolvimento Institucional - Luciano Pereira Carvalho

A Diretoria de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS é constituída por quatro coordenadorias, sendo a Coordenadoria de Planejamento, a Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura, a Coordenadoria de Sustentabilidade e a Coordenadoria de Arquivo. Esses quatro pilares coordenam esforços das mais diversas áreas do IFSULDEMINAS no sentido de fortalecer especialmente a infraestrutura física, o acompanhamento dos indicadores de desempenho, a implementação de ações de sustentabilidade e a organização digital e física do amplo universo de documentos institucionais.

A Coordenadoria de Planejamento, em 2021, destacou-se no levantamento do Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas do TCU (IGG), no qual alcançamos uma melhoria significativa de desempenho nesse ciclo. Também se destaca a atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, a elaboração e a implantação da Política de Gerenciamento de Riscos, a elaboração do Relatório de Gestão Institucional, entre outras ações. A Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura (COINFRA) encabeçou a fiscalização de 14 obras, em 6 unidades do Instituto, das quais 4 foram finalizadas no decorrer do ano. Coordenou também a instalação das novas usinas solares fotovoltaicas





em todos os campi do Instituto. Foram elaboradas ainda as documentações para licitação e projetos de 9 obras e serviços de engenharia, além da prestação de apoio técnico para outras instituições. A Coordenadoria de Arquivos atuou fortemente na coordenação da digitalização do acervo acadêmico nos campi e na Reitoria. É um grande desafio, dado o imenso universo de documentos físicos existentes, que devem ter sua digitalização concluída ainda em 2022, por determinação legal. Além disso, as ações de organização e classificação de documentos e processos digitais no SUAP são de responsabilidade desta coordenação, com forte interação com os mais diversos setores. A Coordenadoria de Sustentabilidade, por sua vez, promoveu ações de destaque, como a 4a colocação nacional e 94a mundial no UI Greenmetric World University Rankings on Sustainability. Outra premiação recebida foi o V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos concedido ao projeto IFPLUVIAL, de aproveitamento de águas pluviais. Entre outras ações, a Sustentabilidade do IFSULDEMINAS também conquistou o Selo de Monitoramento A3P pelo Sistema de Monitoramento de Responsabilidade Socioambiental. As ações mencionadas são descritas mais detalhadamente nos itens seguintes, mostrando o empenho e a dedicação da equipe da Diretoria de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS.

4.4.2 Gestão do Desenvolvimento Institucional

O Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS está organizado em quatro setores (Figura 80): Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura, Coordenadoria de Arquivos, Coordenadoria de Planejamento e Coordenadoria de Sustentabilidade. Cada uma dessas áreas desenvolveu trabalhos para o aprimoramento da instituição.

Figura 80 – Estrutura organizacional da Diretoria de Desenvolvimento Institucional



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

A Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura, responsável pelo planejamento e acompanhamento das obras na instituição, trabalhou para que as obras em andamento não sofressem o impacto da pandemia. Além disso, foram desenvolvidos projetos que terão sua execução em 2022. As principais obras executadas em 2021 no IFSULDEMINAS estão listadas no Quadro 08.

Figura 08 – Obras finalizadas e em andamento no IFSULDEMINAS

Campus	Obra	N.º Contrato	Início da Obra	Término da Obra	Status	Valor Final da Obra	Descrição da Obra
Carmo de Minas	REFORMA GERAL	22/2019	02/12/2019	24/02/2022	Obra em andamento	R\$ 1.951.872,00	Reforma Geral e ampliação de imóveis com área de 1.474,95 m ² no Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 22/2019, RDC n.º 04/2019, Processo n.º 23343.003032.2019-08.
Carmo de Minas	CEAD + OUTROS	29/2019	06/01/2020	03/06/2021	Obra finalizada	R\$ 913.970,89	Construção do CEAD (Centro de Ensino a Distância), Teatro Grego, Cercamento do Campus e Quadra Poliesportiva, visando atender às necessidades do Campus Avançado Carmo de Minas/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 29/2019, RDC Eletrônico n.º 03/2019, Processo n.º 23343.002970.2019-82.
Inconfidentes	SALAS DE AULAS E BANHEIROS	16/2020	04/01/2021	10/09/2021	Rescisão contratual	R\$ 893.400,69	Construção das salas de aulas e banheiros do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 16/2020, RDC n.º 01/2020, Processo n.º 23344.001267.2020-81.
Inconfidentes	PRÉDIO DA EQUOTERAPIA	18/2020	20/01/2021	16/09/2021	Rescisão contratual	R\$ 442.876,02	Construção do Prédio da Equoterapia do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 18/2020, RDC n.º 02/2020, Processo n.º 23344.001496.2020-03.
Inconfidentes	INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA PLUVIAL	15/2020	18/02/2021	27/10/2021	Obra finalizada	R\$ 151.348,77	Instalação de Sistema de Captação de Água Pluvial em Edifícios para atender às necessidades do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 15/2020, PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17/2020, Processo n.º 23344.001350.2020-50.
Inconfidentes	REMANESCENTE - SALAS DE AULAS E BANHEIROS	16/2021	17/01/2022	17/11/2022	Obra em andamento	R\$ 697.035,50	Construção do remanescente das salas de aulas e banheiros do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 16/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 23/2021, Processo n.º 23344.001375.2021-34.
Inconfidentes	REMANESCENTE PRÉDIO DA EQUOTERAPIA	13/2021	10/01/2022	10/07/2022	Obra em andamento	R\$ 278.278,72	Construção do remanescente do Prédio da Equoterapia do Campus Inconfidentes/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 13/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 24/2021, Processo n.º 23344.001376.2021-89.
Machado	PSCIP	41/2019	13/01/2020	14/01/2022	Obra em andamento	R\$ 873.291,51	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 41/2019, RDC n.º 01/2019, Processo n.º 23345.000547.2019-28.
Machado	REFORMA DO ALOJAMENTO - BLOCOS D e E	40/2021	03/11/2021	03/07/2022	Obra em andamento	R\$ 641.089,31	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Machado/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 40/2021, RDC n.º 01/2021, Processo n.º 23345.000121.2021-11.
Muzambinho	CONSTRUÇÃO DO AUDITÓRIO	06/2021	14/05/2021	14/05/2022	Obra em andamento	R\$ 2.790.484,30	Construção do Auditório do Campus Muzambinho /IFSULDEMINAS, Contrato n.º 06/2021, DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 01/2021, Processo n.º 23346.000422.2021-11.
Passos	PSCIP	09/2021	17/05/2021	15/05/2022	Obra em andamento	R\$ 336.884,45	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Passos/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 09/2021, RDC n.º 06/2020, Processo n.º 23343.002326.2020-48.
Pouso Alegre	2ª REFORMA ESTRUTURAL	06/2021	18/03/2021	18/03/2022	Obra em Andamento	R\$ 806.803,91	2ª Reforma Estrutural do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n.º 06/2021, RDC n.º 04/2020, Processo n.º 23343.002321.2020-15.
Pouso Alegre	SALÃO ADMINISTRATIVO – 1º PAVIMENTO	23/2020	18/01/2021	21/11/2021	Obra em andamento	R\$ 198.457,92	Construção do Salão Administrativo – 1º pavimento do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n.º 23/2020, RDC n.º 03/2020, Processo n.º 23343.002159.2020-35.
Pouso Alegre	PSCIP	36/2020	16/02/2021	14/10/2021	Obra finalizada	R\$ 353.489,81	Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Pouso Alegre / IFSULDEMINAS, Contrato n.º 36/2020, RDC n.º 08/2020, Processo n.º 23343.002791.2020-89.
Poços de Caldas	REAPROVEITAMENTO DE ÁGUAS DE CHUVAS	31/2020	27/04/2021	27/10/2021	Obra finalizada	R\$ 186.896,71	Captação, armazenamento e aproveitamento não potável das águas de chuvas em benefício da infraestrutura básica do Campus Poços de Caldas/ IFSULDEMINAS, Contrato n.º 31/2020, RDC n.º 07/2020, Processo n.º 23343.002788.2020-65.
Reitoria	ADEQUAÇÃO	22/2020	04/01/2021	04/04/2022	Obra em andamento	R\$ 506.325,36	Reforma de ambientes e infraestrutura básica com adequação necessária e ampliação das estruturas e coberturas de estacionamento, visando atender às necessidades da Reitoria/IFSULDEMINAS, Contrato n.º 22/2020, RDC n.º 02/2020, Processo n.º 23343.002141.2020-33.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).



A Coordenadoria de Arquivo trabalhou principalmente na Digitalização do Acervo Acadêmico em 2021. Houve ampliação do quantitativo de séries documentais trabalhadas, sendo elas: assentamento do aluno; livro de registro de diplomas; livro de registro de certificados; processo (expedição de diploma); processo (expedição de certificado); processo (expedição de segunda via de diploma); processo (expedição de segundvia de certificado); projeto pedagógico de curso; diário de classe; ata (trabalho de conclusão de curso); ata (exame de qualificação); ata (defesa de dissertação e tese); plano de ensino; livro de registro de certificados (curso FIC); livro de registro de certificados (PRONATEC); ficha de inscrição (curso FIC); frequência (curso FIC); diário de classe (curso FIC); cronograma (curso FIC); plano de ensino (curso FIC); frequência (PRONATEC); diário de classe (PRONATEC); plano de ensino (PRONATEC); ficha de inscrição (PRONATEC);

No que tange ao Planejamento, foram realizados esforços para a consolidação do Relatório de Gestão dentro do novo modelo proposto pelo TCU, garantindo que as ações fossem realizadas dentro do planejamento. Iniciaram-se os trabalhos de Gestão dos Riscos com a realização em outubro do Seminário Interno. Esse evento possibilitou a difusão entre a gestão institucional da Política de Gestão de Riscos que foi aprovada no final de 2020.

Também houve esforços no sentido de garantir o aprimoramento de ações que gerem impacto no Índice de Governança e Gestão do Tribunal de Contas da União. Os resultados alcançados em 2021 ultrapassaram o estipulado, conforme apresentado no capítulo 03.

Para o próximo ano, um dos focos é a consolidação do mapeamento de riscos da instituição, um trabalho que já vem sendo desenvolvido e será ampliado. Todas as ações do Planejamento Institucional podem ser consultadas no site do IFSULDEMINAS nas páginas:

Plano de Desenvolvimento Institucional: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pdi>

Transparência e Prestação de Contas: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3995-tpc>

Figura 81 – Layout do site do IFSULDEMINAS com informações sobre o planejamento institucional

The screenshot shows the IFSULDEMINAS website's PDI section. At the top, there is a large logo for 'PDI' (Plano de Desenvolvimento Institucional) with the text 'Plano de Desenvolvimento Institucional IFSULDEMINAS 2019-2023'. Below the logo are several navigation links: 'O que é o PDI', 'Mapa Estratégico', 'Histórico dos PDIs', 'Documentos do PDI', 'Relatórios de Gestão', 'Legislação', 'Notícias', and 'Plano Tático'. Under the 'Transparência e Prestação de Contas' heading, there are nine categories arranged in a grid: 'Planejamento Estratégico e Resultados', 'Valor Público', 'Supervisão, Controle e Correção', 'Institucional', 'Ações e Programas', 'Convênios e Transferências', 'Execução Orçamentária e Financeira', 'Licitações', 'Servidores', 'Serviço de Informação ao Cidadão', 'Demonstrações Contábeis', 'Relatório de Gestão', 'Rol de Responsáveis', and 'Publicidade'.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O comprometimento com a sustentabilidade faz parte da política da instituição, ou seja, não se restringe ao cumprimento da legislação, visto que tal comprometimento está explícito em sua missão institucional:

Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais (PDI IFS-

DULDEMINAS, 2019/2023).

Portanto, construir uma instituição mais sustentável é tarefa de toda a comunidade acadêmica e essa prática vem se manifestando em todas as suas ações institucionais, seja na gestão, seja no trinômio ensino-pesquisa-extensão.

Com o intuito de fortalecer as boas práticas de sustentabilidade na gestão, o IFSULDEMINAS participa intensivamente de encontros, concursos, prêmios e iniciativas desde 2016:

- 6ª edição do Prêmio ANA 2017 – Projeto Reusar para economizar.
- VII Prêmio Hugo Werneck de Sustentabilidade & Amor à Natureza – Plano Conservador da Mantiqueira.
- VII Prêmio Hugo Werneck de Sustentabilidade & Amor à Natureza – Projeto IFSolar.
- 21º Concurso Inovação no Setor Público ENAP – Aproveitamento de energia solar nos Institutos Federais de Educação.
- Prêmio Edge of Government Call for Innovations do Observatório de Inovação do Setor Público (OCDE/OPS) – Projeto IFSolar.
- UI GreenMetric World University Rankings 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020 – Ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonésia, que mede e compara os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.
- 3rd International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings (IWGM), organizado pela Universitas Indonesia em Istambul, na Turquia, abril de 2017 - Workshop para intercâmbio de informações das instituições que se destacaram nos critérios do Ranking GreenMetric em todo o mundo.
- National Workshop on UI GreenMetric for Universities in Brazil 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 - Workshop para troca de experiências, apresentação de trabalhos, compartilhamento das melhores práticas sustentáveis e incentivo à colaboração e ao aprendizado entre as instituições brasileiras.
- V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Sisema) – Projeto IFPLUVIAL.

Plano de Logística Sustentável (PLS)

No ano de 2012, começou a ser elaborado o Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS), por meio da comissão designada pela Portaria n.º 1.063, de 14 de dezembro de 2012. A partir da aprovação deste plano,





publicado por meio da Resolução IFSULDEMINAS n.º 100, de 16 de dezembro de 2013, a comissão tem se esforçado para articular formas e técnicas de implementação de ações pautadas na sustentabilidade em todos os setores do IFSULDEMINAS.

O PLS divulga os resultados de seu trabalho por meio do site institucional: <http://portal.ifsuldeminas.edu.br/o-instituto/pls>.

São objetivos do PLS:

- Incentivar a participação dos setores de cada unidade para apresentar informações, autoavaliação e resultados sobre as ações propostas no documento do PLS.
- Recomendar, conscientizar e sensibilizar os setores a acrescentar e modificar suas práticas cotidianas, com o objetivo de contribuir para a sustentabilidade da instituição.
- Apresentar campanhas de sensibilização e conscientização da comunidade acadêmica em prol da preservação do meio ambiente.

Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

O Quadro 09 aborda os critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS, seguindo o disposto na Instrução Normativa n.º 1, de 19 de janeiro de 2010, da SLTI/MPDG:

Quadro 09 – Critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFSULDEMINAS

IV – Energia solar ou outra energia limpa para aquecimento de água.	Em maio de 2017, por meio do Projeto IFSOLAR, foram instaladas 9 usinas de energia solar nos campi e na Reitoria do IFSULDEMINAS, ampliadas em 2021. Até o mês de dezembro de 2021, foram produzidos 3.550.291 kWh, que correspondem a aproximadamente R\$ 1.583.000,00 de economia, além da não emissão de cerca de 3.195 toneladas de CO ₂ na atmosfera.
V – Sistema de medição individualizado de consumo de água e energia.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
VI – Sistema de reúso de água e de tratamento de efluentes gerados.	A Reitoria e os campi possuem sistemas de aproveitamento de águas pluviais e de tratamento de efluentes orgânicos, inorgânicos e tóxicos. O Projeto IFPLUVIAL, em andamento, tem atualmente a capacidade de captação e armazenamento de água de aproximadamente 1 milhão de litros em todo o IFSULDEMINAS.
VII – Aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
VIII – Utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizados e biodegradáveis e que reduzam a necessidade de manutenção.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.
IX – Comprovação da origem da madeira a ser utilizada na execução da obra ou serviço.	Plenamente observado em todo o IFSULDEMINAS.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

- Também é possível citar outras ações de sustentabilidade do IFSULDEMINAS:
- Todos os editais de licitação estabelecem cláusulas gerais de sustentabilidade, como a indicação na fundamentação legal dos editais do Decreto nº 7.746/2012, que regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública (CISAP).
- Nas licitações de reprografia, é exigida a Declaração de Sustentabilidade Ambiental, para comprovar a correta destinação dos cartuchos e toners usados e o pleno atendimento da legislação aplicável.
- Nas licitações de pneus, exige-se o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Po-

tencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, emitidos para o fabricante, nos termos do artigo 17, inciso II da Lei n.º 6.938 de 1981 e da Instrução Normativa IBAMA n.º 31, de 3 de dezembro de 2009, e legislação correlata.

- Nas licitações de limpeza e conservação, são exigidos das empresas: 1. Realizar às expensas da contratada cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei. 2. Treinamento periódico dos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes. 3. Comprovantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato.
- Há sempre a opção por materiais de expediente sustentáveis (papel reciclado, caneta ecológica, mochilas e medalhas confeccionadas com materiais sustentáveis, entre outros).
- Nas licitações de eletrodomésticos, eletrônicos e demais produtos elétricos é sempre observada a melhor classificação de economia de energia com selo PROCEL, bem como a aquisição de gás ecológico em condicionadores de ar.
- Todas as especificações dos materiais gráficos licitados pela Assessoria de Comunicação consideram a sustentabilidade. As preocupações estão ligadas ao tipo de papel (reciclado ou branco com certificação FSC (Forest Stewardship Council), que é um sistema de garantia internacionalmente reconhecido por identificar, por meio de seu símbolo, produtos madeireiros e não madeireiros originados do bom manejo florestal), à real necessidade de imprimir, ao aproveitamento de papel e ao aproveitamento do material impresso (priorizando, sempre que possível, informações atemporais que permitam a utilização do mesmo material em datas posteriores).

Agricultura

O IFSULDEMINAS é referência na adoção de práticas orgânicas e agroecológicas em vários campi da instituição. Alguns exemplos dessas práticas:

- Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade (OPAC) Orgânicos Sul de Minas com sede no Campus Inconfidentes;
- Programa de Aquisição de Alimentos (PAA) e Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), por meio dos quais são adquiridos alimentos orgânicos em todas as unidades;
- Cursos e projetos com ênfase em Agroecologia e Agricultura Orgânica em vários campi.





Resultados e Desempenho da Gestão

IFSOLAR

Figura 82 – Principais objetivos do IFSOLAR



IFSOLAR – Principais objetivos

- Instalação de sistemas fotovoltaicos de geração de energia elétrica.
- Acompanhamento via monitoramento on-line do desempenho e economia dos sistemas instalados.
- Contribuição para a redução das emissões de CO₂ por meio da geração de energia limpa.
- Aumento dos índices de sustentabilidade.
- Economia com despesas de custeio de energia elétrica da rede de Institutos Federais.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Os processos de aquisição de usinas solares fotovoltaicas, conduzidos pelo IFSULDEMINAS em âmbito nacional por meio do Projeto IFSOLAR, são considerados os maiores processos de aquisição pública de usinas solares já realizados. Eles alcançaram um impacto significativo na matriz nacional de geração de energia solar. Em ambos os processos de aquisição, a capacidade de geração contratada alcançou cerca de 10 % da capacidade de geração solar nacional distribuída, contabilizada pela ANEEL até o mês de dezembro do ano em que ocorreu cada processo de aquisição (RELATÓRIO GESTÃO DA ENERGIA 2019-2020).

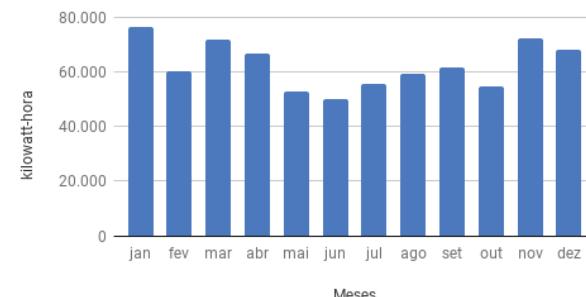
Dentro do projeto IFSOLAR, o IFSULDEMINAS possui atualmente usinas solares fotovoltaicas que somam 1.800 kWp de capacidade de geração, distribuídas por suas nove unidades (Reitoria e campi), com a instalação de 1.220 kWp adicionais, adquiridos no processo RDC 03/2018 (RELATÓRIO GESTÃO DA ENERGIA 2019-2020).

Os sistemas fotovoltaicos do IFSULDEMINAS foram responsáveis por ge-

rar 750 mil kWh de energia em 2021. Essa quantidade de energia seria suficiente para atender a aproximadamente 400 residências durante um ano. Essa geração própria evitou que cerca de 674 toneladas de CO₂ fossem emitidas pelo sistema elétrico brasileiro, o que seria o equivalente ao plantio de cerca de 3 mil árvores. Os sistemas fotovoltaicos instalados geraram, em 2021, uma economia de cerca de 334 mil reais nas faturas de energia do IFSULDEMINAS.

Figura 83 – Geração de energia fotovoltaica mensal total – IFSULDEMINAS 2021

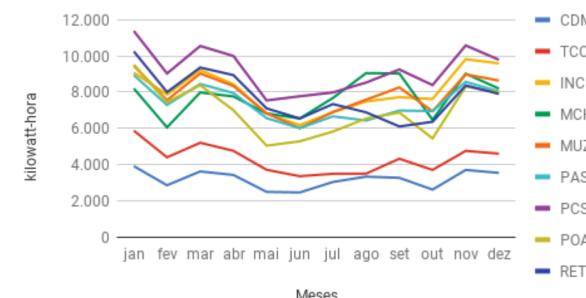
Energia Elétrica Produzida - 2021



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Figura 84 – Geração de energia fotovoltaica mensal por unidade – IFSULDEMINAS 2021

Energia Elétrica Produzida - 2021 Campi



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

IFPLUVIAL

O Projeto IFPLUVIAL tem como objetivo implantar ou adaptar sistemas de captação, armazenamento e uso de água da chuva a fim de utilizá-la na limpeza de áreas externas, na irrigação, em instalações para animais, na preservação das condições hidrossanitárias e para reserva técnica de combate a incêndio em todas as nove unidades do IFSULDEMINAS. Em novembro de 2021, o Projeto IFPLUVIAL foi um dos vencedores do V Prêmio de Boas Práticas Ambientais “Saneamento Além do Básico” do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SISEMA).

Figura 85 – Principais objetivos do IFPLUVIAL



IFPLUVIAL – Principais objetivos

- Medir periodicamente e acompanhar, por meio de relatórios, a quantidade de água limpa extraída de poços artesianos nos campi que usam essa forma de acesso.
- Estruturar ações para que a água de reúso armazenada nas unidades tenha destino cada vez mais efetivo, visando à economicidade e à maximização desse recurso.
- Realizar estudo comparativo entre a quantidade de água armazenada e a água limpa retirada de poços ou fornecida via empresa de abastecimento local em cada uma das unidades.
- Promover ações de conscientização para economia de água limpa e tratada.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O IFSULDEMINAS possui instalações de aproveitamento de água da chuva em todas as suas unidades. A capacidade atual de armazenamento de água pluvial no IFSULDEMINAS é de mais de 1 milhão de litros, com projeção de atingir 1,7 milhão de litros.





Figura 86 – Capacidade de armazenamento de águas de chuva - IFSULDEMINAS

IFSULDEMINAS - Capacidade de Armazenamento de águas de chuva					
Nº	LOCAL/ESPAÇO	RESP.: COINFRA.REITORIA / CAMPUS	DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL		
			CAPACIDADE INSTALADA	CAPACIDADE EM INSTALAÇÃO	CAPACIDADE TOTAL PROJETADA
1	CARMO DE MINAS	CDM	0 lts	232.800 lts	232.800 lts
2	INCONFIDENTES	IFS	51.500 lts	75.000 lts	126.500 lts
3	MACHADO	MCH	274.000 lts	0 lts	274.000 lts
4	MUZAMBINHO	MUZ	70.000 lts	300.000 lts	370.000 lts
5	POUSO ALEGRE CAMPUS	POA	94.000 lts	32.000 lts	126.000 lts
6	POUSO ALEGRE REITORIA	RET	85.000 lts	0 lts	85.000 lts
7	PASSOS	PAS	113.000 lts	0 lts	113.000 lts
8	POCOS DE CALDAS	PCS	168.000 lts	0 lts	168.000 lts
9	TRÊS CORAÇÕES	TCO	186.000 lts	0 lts	186.000 lts
TOTAL GERAL IFSULDEMINAS			1.041.500 lts	639.800 lts	1.681.300,00 lts

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Essas e outras ações que são desenvolvidas pelo IFSULDEMINAS vêm trazendo reconhecimento e certificações a nossa instituição, como o “Selo Solar”, certificação concedida pelo Instituto para o Desenvolvimento de Energias Alternativas na América Latina – IDEAL a instituições e empresas que fazem uso da energia solar (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/76-acontece-nos-campus/2238-sustentavel-instituto-federal-do-sul-de-minas-recebe-selo-solar>). O selo é um reconhecimento à geração de energia limpa e renovável, o que contribui para a preservação do meio ambiente.

Ranking GreenMetric

Outro resultado ser comemorado por toda comunidade é a classificação do IFSULDEMINAS no UI GreenMetric World University Rankings, ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonesia que avalia e classifica os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.

Criado em 2010, o Ranking GreenMetric é organizado sob seis categorias principais: Configuração, Infraestrutura e Áreas Verdes das unidades; Gestão de Energia e Mudanças Climáticas; Gestão de Resíduos; Gestão de Água; Transportes e Mobilidade e Educação e Pesquisa, contemplando no total 82 indicadores. São exigidos 54 comprovantes (templates). O sistema também permite o cadastro de ações de impacto social e econômico em três categorias: Startups em Economia Verde, Espaços Públicos Abertos Acessíveis e Serviços Comunitários.

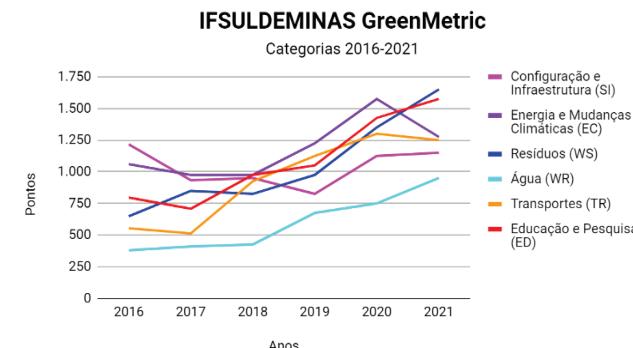
Quadro 10 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric

Ano	Posição do IFSULDEMINAS no mundo	Posição do IFSULDEMINAS no Brasil	Nº total de instituições participantes	Nº de instituições brasileiras participantes
2021	94	4	956	40
2020	101	4	912	38
2019	235	8	780	28
2018	282	6	719	23
2017	325	7	619	17
2016	217	5	516	14

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O IFSULDEMINAS alcançou 7.850 pontos no Ranking GreenMetric 2021 e os principais responsáveis pelo desempenho deste ano do IFSULDEMINAS no índice foram as pontuações elevadas nas categorias “Resíduos”, na qual o Instituto lidera o ranking junto da USP, e “Água”.

Figura 87 – Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking GreenMetric



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Quadro 11 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric

Ano	Posição do IFSULDEMINAS no mundo	Posição do IFSULDEMINAS no Brasil	Nº total de instituições participantes	Nº de instituições brasileiras participantes
2020	101	4	912	38
2019	235	8	780	28
2018	282	6	719	23
2017	325	7	619	17
2016	217	5	516	14

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

O UI GreenMetric World University Rankings também divulgou outras classificações relativas à edição 2020:

Quadro 12 – Outras Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric 2021

Ranking	Posição do IFSULDEMINAS no mundo	Nº total de instituições
Configuração rural	5	74
América Latina	15	118
Instituições com menos de 50 anos	29	Não informado
Configuração e Infraestrutura	125	956
Energia e Mudanças climáticas	239	956
Resíduos	66	956
Água	46	956
Transportes	325	956
Educação e Pesquisa	117	956

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2022).

Desde março de 2017, o IFSULDEMINAS possui convênio para implantação do Plano Conservador da Mantiqueira. Existem várias ações nos campi em relação ao plano, com destaque para a implementação da Unidade Demonstrativa no Campus Inconfidentes em dezembro de



2019, que é uma área de 1,5 hectare onde são estudadas três técnicas de restauração da vegetação nativa (muvuca, plantio direto e condução da regeneração natural), assim como Unidades Demonstrativas nos Campi Machado e Muzambinho. Em 2021, foi realizado o 1º Seminário Restaura Mantiqueira.

Desde outubro de 2019, o IFSULDEMINAS é signatário do Pacto Global, que é a maior iniciativa de sustentabilidade empresarial do mundo, sob gerência da Organização das Nações Unidas (ONU). Para tanto, deve produzir um relatório chamado Comunicação de Engajamento (COE), que trata dos objetivos do Desenvolvimento Sustentável. Desde julho de 2020, o IFSULDEMINAS aderiu formalmente como órgão parceiro ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P). Por meio de um plano de trabalho de cinco anos, foi estabelecido um cronograma de atuação em seis eixos centrais: uso racional dos recursos naturais e bens públicos, gestão adequada dos resíduos gerados, qualidade de vida no ambiente de trabalho, sensibilização e capacitação dos servidores, contratações públicas sustentáveis e construções sustentáveis. Em abril de 2021, o IFSULDEMINAS recebeu o Selo de Monitoramento da A3P após o preenchimento das informações exigidas pelo Sistema de Monitoramento de Responsabilidade Socioambiental (ResSoA), que deve se repetir em 2022.

Em julho de 2020, a Pró-Reitoria de Administração do IFSULDEMINAS, por meio da Coordenadoria-Geral de Materiais e Logística, lançou o Almoxarifado Virtual, um sistema que trará benefícios e redução de custos à Reitoria e aos campi da instituição. O Almoxarifado Virtual possibilita o gerenciamento e o fornecimento de materiais de consumo, por meio do sistema Just-In-

Time (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/64-noticias-da-proad/3617-informativo-25-06-2020>).

Em setembro de 2020, foi emitida a Portaria Normativa n.º 1.167 para promoção da Sustentabilidade no IFSULDEMINAS, com o intuito de, principalmente, incorporar a sustentabilidade em práticas cotidianas por meio de uma mudança da cultura organizacional e estabelecer diretrizes para a sustentabilidade em ações da administração, do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação em diversos temas (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Gabinete/Atos_Normativos_-_Portarias/PORTARIA_NORMATIVA_1167_2020.pdf).

Desde 2020, o IFSULDEMINAS atua fortemente nas ações de combate à Covid-19, com destaque para a produção e a doação a entidades benéficas e instituições em diversos estados de mais de 34 mil litros de álcool em gel e líquido 70 %, por meio da doação de bebidas e perfumes apreendidos pela Receita Federal. Também foram produzidos e distribuídos mais de 5 mil litros de sabonete líquido. Em outra frente social, a instituição recebeu da Receita oito toneladas de roupas, calçados e bo-

nés apreendidos. As milhares de peças foram descaracterizadas com o apoio de entidades como Associação de Proteção e Assistência ao Condado (APAC) (Pouso Alegre), Prefeitura Municipal de Muzambinho, entre outras. Todo o material está sendo doado a entidades cadastradas e famílias em vulnerabilidade social. As peças cuja descaracterização das marcas ficaram impossibilitadas de doação foram transformadas em máscaras de tecido (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3439-coronavirus>). Desde novembro de 2020, a Receita Federal doou 55 toneladas de fumo ao IFSULDEMINAS para transformação em adubo, por meio do processo de compostagem e distribuído para áreas de cultivo das Escolas-Fazenda do próprio instituto (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3529-parceria-ifsuldeminas-e-rf>).

4.5 Tecnologia da Informação



4.5.1 Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação - Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva

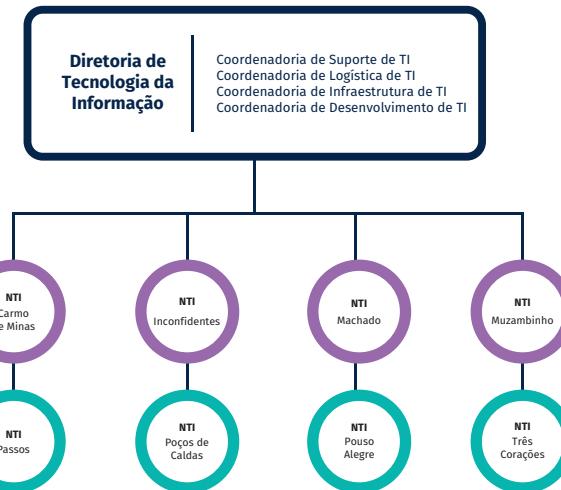
A Tecnologia da Informação definitivamente alcançou grande importância operacional e estratégica no ano de 2021, consolidando-se como imprescindível no cotidiano das pessoas, das empresas e das instituições públicas.

A necessidade de digitalização do estado está impulsionando a implementação de soluções que facilitam e integram o acesso a direitos e serviços públicos. No IFSULDEMINAS, as ações da DTI, de suas coordenadorias e dos NTIs (Figura 88) proveram o suporte necessário para o prosseguimento das atividades presenciais e remotas, fortalecendo a TI como setor estratégico para as operações e atividades administrativas, de ensino, pesquisa, extensão e inovação. Algumas soluções tecnológicas foram criadas e outras consolidadas,

viabilizando a continuidade das atividades de gestores, professores, técnicos administrativos e estudantes. Dentre as principais ações de 2021, destacam-se os avanços no Plano de Transformação Digital, na qual atividades como a inscrição em processos seletivos, matrículas e solicitação de auxílio estudantil podem ser realizadas totalmente on-line; a integração do SUAP ao Barramento PEN, que possibilita o envio e recebimento de documentos e processos eletrônicos para outras instituições que usam sistemas distintos do SUAP; a consolidação do Comitê de Governança do SUAP Edu, que trouxe mais transparência e organização para os ajustes e melhorias do módulo. Por fim, é importante destacar também os investimentos realizados, que, após concretizados, contribuirão para o fortalecimento da nuvem privada

institucional e a expansão da rede wi-fi nos campi.

Figura 88 – Unidades de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

4.5.2 Conformidade Legal

O IFSULDEMINAS, enquanto parte do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), aplica as regras e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal, em especial pelo Ministério da Economia. A aplicação das orientações e boas práticas de mercado e, em especial, do Tribunal de Contas da União (TCU), tem permitido ao IFSULDEMINAS continuar aprimorando seus processos de governança e gestão de TI.

4.5.3 Modelo de Governança de TI

A Governança de TI no IFSULDEMINAS ocorre em conformidade com a recém revisada Política de Governança de TI (PGTI) do IFSULDEMINAS, por meio da Resolução Consup n.º 66/2020, de 15 de dezembro de 2020, e da Portaria n.º 778, de 4 de abril de 2019, da SGD/ME, que dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal - SISP. A nova PGTI foi colocada em prática no ano de 2021 e possibilitou simplificar e otimizar algumas ações de governança,





como o planejamento estratégico de TI, que agora passa a ser concretizado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e não mais no Planejamento estratégico de TIC (PETIC). Na Figura 89, são apresentados os processos e instrumentos da nova PGTI do IFSULDEMINAS, sendo: o planejamento estratégico de TI, formalizado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); o planejamento tático de TI, formalizado em um Plano Diretor de TI (PDTI); o planejamento operacional de TI, formalizado pela equipe técnica com abordagens ágeis de gestão.

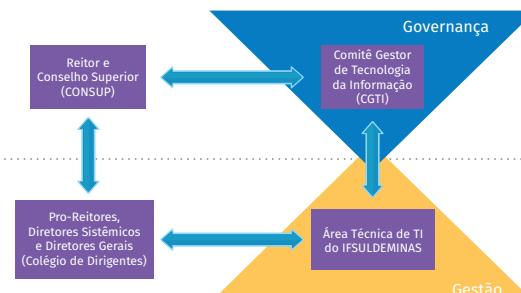
Figura 89 – Processos e instrumentos da PGTI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

Os instrumentos e processos da PGTI destacados na Figura 89 são elaborados dentro de um modelo de governança de TI que envolve a área técnica de TI, o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI), a gestão (Colégio de dirigentes) e a alta gestão (Conselho Superior) do IFSULDEMINAS nas tomadas de decisões. Na Figura 90, é apresentado o modelo de governança de TI do IFSULDEMINAS.

Figura 90 – Modelo de Governança de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O CGTI possui importantes atribuições na gestão e governança de TI no IFSULDEMINAS, pois é quem propõe o Plano Estratégico e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTI) que são, em última instância, apreciados no Colégio de Dirigentes, e encaminhados ao Conselho Superior para aprovação. O Comitê se reúne a cada dois meses e extraordinariamente, quando necessário, e seu regimento interno está disponível na Resolução n.º 77/2016, de 15 de dezembro de 2016.

Quadro 13 – Composição e atribuições do Comitê Gestor de TI do IFSULDEMINAS

O Comitê de Tecnologia da Informação é formado por:					
I – Um representante do Colégio de Dirigentes					
II – Um representante da gestão de cada um dos campi					
III - Um representante da gestão de cada uma das pró-reitorias					
IV - Um representante da gestão de cada uma das diretorias sistêmicas					
V – Um secretário executivo					

e tem como atribuições: analisar e propor políticas e diretrizes relacionadas à governança, à gestão e ao uso de recursos de tecnologia da informação (TI) e cumprir as atribuições conferidas pela Política de Governança de Tecnologia da Informação (PGTI) do IFSULDEMINAS, aprovada na Resolução Consup n.º 66/2020, de 15 de dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

Cada um dos 8 campi do IFSULDEMINAS possui sua própria coordenação de TI, responsável pelos recursos e serviços oferecidos localmente. Essas unidades possuem autonomia de gestão, não havendo subordinação hierárquica com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI). Por meio do CGTI, todas essas unidades e as áreas de negócio participam da formulação de políticas e planos para a área, por meio de diretrizes claramente definidas pelo próprio comitê.

No portal institucional do IFSULDEMINAS estão disponíveis mais detalhes sobre a estrutura de governança de TI, sobre o PDTI, e sobre o CGTI. Mais informações podem ser verificadas no Portal da DTI no endereço: <https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/tic/>.

4.5.4 Indicadores do PDI

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSULDEMINAS (2019 - 2023), atualizado por meio da Resolução Consup n.º 54/2020, definiu o Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS com perspectivas e ob-

jetivos estratégicos baseados em indicadores. As metas previstas nos indicadores da DTI são monitoradas e replanejadas anualmente. No Quadro 14, são apresentados os 3 indicadores da DTI, com seus respectivos resultados (2019, 2020 e 2021) e metas para os anos de 2022 e 2023.

Quadro 14 – Indicadores Estratégicos da DTI no PDI do IFSULDEMINAS

Indicador	2019	2020	2021	2022*	2023*
F1.TI01 Índice de disponibilização e uso de dados abertos	Nível 2	Nível 2	Nível 2	Nível 3	Nível 3
A1.TI02 Proporção de ambientes digitais em conformidade com requisitos de acessibilidade digital	47%	60%	70%	80%	90%
A1.TI03 Proporção de processos padronizados com suporte tecnológico	60%	65%	65%	70%	80%

* Resultados previstos

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O indicador estratégico F1.TI01 está relacionado à transparência ativa, e suas ações estratégicas vêm sendo executadas por meio do Plano de Dados Abertos (PDA) do IFSULDEMINAS (Portaria n.º 1015, de 20 de julho de 2020). Atualmente encontra-se no nível 2, ou seja, o IFSULDEMINAS possui PDA vigente, disponibilizando dados de acordo com o processo organizacional definido. Mais informações sobre o PDA podem ser observadas no endereço: <https://portal.if suldeminas.edu.br/index.php/dados-abertos>.

Por outro lado, os indicadores estratégicos A1.TI02 e A1.TI03 estão relacionados ao compartilhamento, expansão e integração de dados, processos e sistemas, assegurando facilidade e universalização de uso. O indicador A1.TI02 encontra-se atualmente em 70 %, garantindo, em parte, acessibilidade Web aos usuários. O indicador A1.TI03 está em 65 %, índice considerável dado o aumento do volume de projetos na DTI nos últimos anos.

4.5.4 Montante de recursos aplicados em TI

A área de TI realiza constantes investimentos e oferece dezenas de serviços. No Quadro 15 estão disponíveis os valores referentes às despesas empenhadas, às despesas pagas e aos valores pagos em restos a pagar para os anos de 2020 e 2021. O Quadro 15 contempla as despesas da Reitoria e de todos os campi e foi criada com dados extraídos do Tesouro Gerencial.





Resultados e Desempenho da Gestão

Quadro 15 – Despesas de investimento e custeio, empenhadas e pagas em 2020 e 2021

Origem dos recursos	Grupo de natureza de despesa	Despesas empenhadas			Despesas pagas		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021
Orçamento	Investimento	R\$ 933.912,21	R\$ 832.434,08	R\$ 509.773,02	R\$ 205.669,24	R\$ 540.493,58	R\$ 85.016,25
	Custeio	R\$ 1.053.819,04	R\$ 1.058.276,98	R\$ 1.402.099,46	R\$ 647.315,66	R\$ 549.036,80	R\$ 925.095,09
TED	Investimento	R\$ 3.085.538,12	R\$ 264.787,52	R\$ 2.183.580,30	R\$ -	R\$ -	R\$ 426.288,74
	Custeio	R\$ -	R\$ 207.792,81	-	R\$ 101.810,16	R\$ 4.431,09	-
	TOTAIS	R\$ 5.073.269,37	R\$ 2.363.291,39	R\$ 4.095.452,78	R\$ 954.795,06	R\$ 1.093.961,47	R\$ 1.436.400,08

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O Comitê de TI publica anualmente um relatório de resultados do PDTI vigente, detalhando o que foi realizado no exercício. Todos os relatórios são publicados no site institucional do IFSULDEMINAS no Portal da DTI.

Dentre os principais investimentos realizados em recursos de TI no IFSULDEMINAS no ano de 2021, destacam-se os apresentados no Quadro 16. A renovação da nuvem privada ocorreu por meio da aquisição de servidores, discos de armazenamento de dados e outros equipamentos para o datacenter institucional, o que possibilitará a expansão do poder de armazenamento e processamento da nuvem privada. Também foram adquiridos pontos de acesso para a expansão da rede wi-fi nos campi do IFSULDEMINAS. Destaca-se também a aquisição de computadores e notebooks para renovação do parque computacional da reitoria. A opção pela compra de notebooks se deu especialmente por questões relacionadas ao empréstimo de equipamentos para o trabalho remoto de servidores, assim como para atender demandas futuras de teletrabalho.

Quadro 16 – Despesas de investimento e custeio, empenhadas e pagas em 2020 e 2021

Renovação do serviço de nuvem privada	R\$ 776.460,00
Pontos de acesso para rede wireless (todas unidades)	R\$ 145.000,00
Aquisição de computadores e notebooks	R\$ 479.358,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

Com relação aos processos de compras, vale destacar que nos últimos anos tem-se buscado a otimização das contratações. Um exemplo é a contratação dos serviços da G Suite Enterprise for Education, serviços de grande utilidade para as atividades acadêmicas. Como o IFSULDEMINAS foi um dos primeiros órgãos a contratar os serviços, em 2020, por meio da RNP, aquelas condições foram mantidas em 2021, gerando eco-

nomia de mais de R\$ 60.000,00. Esses, e outros exemplos, como as adesões como órgão participante nos processos do Ministério da Economia, realizadas por meio da Central de Compras, são frutos de contratações mais modernas e mais abrangentes, que possibilitam uma otimização por meio do ganho de escala e da potencialização da concorrência na licitação. Importante destacar também que os investimentos realizados na melhoria e customização dos módulos SUAP têm possibilitado a descontinuidade de utilização de sistemas privados, como é o caso do WebGiz, que gera custos e que a partir de 2022 não gerará mais em virtude da utilização do SUAP Edu como sistema acadêmico institucional.

4.5.5 Principais iniciativas e resultados na área de TI

No ano de 2021, as ações foram conduzidas pela DTI e pelas Coordenações de Desenvolvimento, Infraestrutura, Logística e Suporte, gerando diversas soluções de TI para as áreas: administrativa, de ensino, pesquisa, extensão e inovação. No Quadro 17, são apresentadas as principais ações desenvolvidas e o valor público gerado para a sociedade interna e externa ao IFSULDEMINAS.

Quadro 17 – Resumo das ações mais relevantes na DTI em 2021

SUAP	Implementação e melhoria de funcionalidades para os módulos SUAP, direcionando-o cada vez mais como sistema institucional para atividades de administração, ensino, pesquisa, extensão e inovação. Houve melhorias e avanços em diversos módulos SUAP, tais como: gerenciamento de eventos, estágios, pesquisa, extensão etc.
Datacenter (nuvem privada)	Investimentos na ordem de R\$ 776.460,00, que possibilitarão, em 2022, a expansão do datacenter com relação a poder de armazenamento e processamento, viabilizando a disponibilização de novos recursos e a melhoria do desempenho dos serviços já disponibilizados para atividades administrativas, de ensino, pesquisa, extensão e inovação. Com a constante transição do IFSULDEMINAS para soluções digitais, é indispensável contar com uma solução robusta, com adequados níveis de segurança e disponibilidade.
Dados abertos	Acompanhamento e revisão dos dados abertos no portal https://dados.ifsuldeminas.edu.br , em conformidade com o Plano de Abertura de Dados do Instituto (Portaria n.º 1015, de 20 de julho de 2020).
Vestibular	Desenvolvimento de integração com o sistema Prova Fácil, para importação de notas. Criação de novas classificações de ampla concorrência e ações afirmativas. Possibilidade de cadastro de candidatos e finalização de inscrições no IFVEST.
Barramento PEN	Atendendo às demandas de tramitação eletrônica de processos e documentos (Decreto n.º 8.539, de 8 de outubro de 2015), a DTI integrou o SUAP ao Barramento de Serviços PEN (ConectaGOV-PEN), que possibilita a intercomunicação entre órgãos e entidades públicas que utilizam diferentes sistemas de administração pública, como o SEI, SIPAC, eDoc, Sapiens. Por meio do barramento PEN é possível receber e despachar documentos e processos de/para outras instituições públicas (e de outros sistemas) de forma rápida, prática, segura e sustentável, uma vez que elimina a necessidade de impressão.

SUAP Edu	O SUAP Edu, módulo educacional do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), desenvolvido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte (IFRN), vêm sendo customizado pelo IFSULDEMINAS para atender às demandas da Proen. No ano de 2021, com a adesão do Campus Muzambinho, o SUAP Edu foi consolidado como sistema acadêmico institucional e está sendo implantado atualmente em todos os campi do IFSULDEMINAS. Devido às especificidades de normas acadêmicas de cada campus, foi criado o comitê de governança do SUAP Edu (Portaria 805/2020). O comitê está sendo útil tanto para a Coordenadoria de Desenvolvimento de TI, quanto para a área demandante, visto que possibilita o levantamento, a organização e a priorização das customizações e melhorias por meio de reuniões mensais.
Transformação Digital	O Plano de Transformação Digital, previsto na estratégia de Governo Digital do Governo Federal (Decreto n.º 10.332, de 28 de abril de 2020), foi implementado e possibilitou a transformação digital de serviços, a unificação de canais digitais e a interoperabilidade de sistemas. Hoje, o estudante consegue inscrever-se, matricular-se e solicitar auxílio estudantil de forma totalmente digital no IFSULDEMINAS.
AVAs	Optimização da infraestrutura de suporte dos Ambientes Virtuais de Aprendizagem, apoiando as atividades de ensino remotas e dos cursos a distância.
DevOps	Fortalecimento da cultura DevOps, por meio de melhorias no pipeline de entregas e integrações contínuas, possibilitando a evolução dos sistemas suportados pela DTI.
Auxílio-Estudantil	Melhorias na solução de suporte ao Auxílio-Estudantil, tais como: inclusão do histórico de matrícula dos alunos beneficiados pelo Auxílio-Estudantil; conclusão do relatório de pagamentos, o qual facilita a gestão financeira dos auxílios a serem pagos para os alunos contemplados; inclusão do novo período de complementação documental das inscrições.
Expansão da rede wi-fi	Aquisição de equipamentos para a expansão da rede wi-fi nos campi do IFSULDEMINAS.
Atendimento de chamados	A DTI e as coordenadorias de TI também trabalharam ativamente no atendimento de diversos chamados de usuários de TI do IFSULDEMINAS, totalizando 1.828 chamados atendidos em 2021. Nos chamados atendidos foi observado um percentual médio de mais de 95 % de satisfação dos usuários.
Segurança da informação	No desenvolvimento de sistemas, a CDTI-DTI avançou em estudos relacionados ao OWASP (Open Web Application Security Project), porém de forma tímida. Ainda faltam definir as diretrizes para a elaboração de sistemas seguros desde a sua concepção.
	Na infraestrutura, a CITI-DTI avançou na elaboração de checklists de identificação e monitoramento de vulnerabilidades. Houve também automatização de algumas rotinas para assegurar que os controles estão funcionando ou garantir que intervenções proativas sejam realizadas. Foi realizada uma consultoria de backup onde novas políticas de retenção foram estabelecidas.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)



4.5.6 Principais desafios e ações futuras

Os anos de 2020 e 2021 trouxeram avanços para o IFSULDEMINAS no contexto digital, em decorrência da pandemia da Covid-19. Servidores e estudantes estão sob novo contexto digital e a TI é considerada cada vez mais área estratégica para o avanço do IFSULDEMINAS, o que impõe novos desafios para 2022. No Quadro 18, são apresentadas as principais ações previstas e desafios para 2022, tanto para soluções de TI, quanto para atividades de impacto qualitativo e inovador para DTI e IFSULDEMINAS.

Quadro 18 – Principais ações e desafios para soluções de TI em 2022

Soluções de TI	
Process mining	Implantação do módulo SUAP Process Mining, que permite a análise de dados, por meio de infográficos, a exemplo do tempo de permanência no setor, despacho e acompanhamento da timeline.
Mobile	Em 2022, recursos serão alocados para subsidiar a capacitação da equipe no desenvolvimento de aplicações móveis.
PEIA	Retomada das atividades do Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações acadêmicas, com novas etapas de análise de dados e extração de conhecimento.
Nuvem privada (datacenter)	Consolidação e avanços na oferta de serviço de infraestrutura (Infrastructure as a Service - IaaS) aos usuários e aos campi do IFSULDEMINAS, por meio do datacenter institucional.
Acervo acadêmico digital	Serão empregados recursos no desenvolvimento ou aquisição de uma solução de preservação digital, de acordo com as exigências para esse tipo de armazenamento de documentos, atendendo às exigências do Decreto n.º 9.235, que entrou em vigor em 15 de dezembro de 2017, e da Portaria MEC n.º 315, de 4 abril de 2018.
SUAP Pesquisa e Extensão	Finalização do processo de migração da atual solução GPPEX para os módulos específicos no SUAP. Estão sendo realizadas análises e reuniões com os usuários da área de negócio para as customizações necessárias no módulo SUAP.
Reformulação do Portal institucional	Estudo e análise da arquitetura da informação do atual portal do IFSULDEMINAS. Atualização da arquitetura da informação, reorganização e migração do portal do IFSULDEMINAS para o Sistema Gerenciador de Conteúdo Plone, adequando ao padrão do governo digital, ou ainda, para uma nova versão do Joomla.
SUAP Cursos FIC	Finalização de módulo SUAP para a inscrição em cursos de formação inicial e continuada (FIC).
Padrão de hotsite para ASCOM	Estudo e definição de padrão de hotsite para a ASCOM criar sites (hotsite ou landing page) para eventos específicos.
SUAP Programa de gestão	Estudo, customização e implantação de módulo SUAP para o Programa de gestão, possibilitando o gerenciamento e o acompanhamento das atividades de teletrabalho.

SICKAN	Melhorias no SICKAN, sistema para integração com o CKAN, utilizado para a disponibilização de dados abertos do IFSULDEMINAS.
Inovações e melhorias propostas	
DevOps	Fortalecimento da cultura DevOps, por meio da criação de comissão específica composta por servidores das Coordenações de Desenvolvimento de TI e Infraestrutura de TI. A comissão deverá revisar e propor atividades para a evolução da cultura DevOps na DTI e, consequentemente, contribuir qualitativamente para o processo de entregas contínuas de solução de TI.
Atendimento a chamados / demandas	Revisão do catálogo de serviços de TI e dos acordos dos níveis de serviço de TI. Monitoramento dos níveis de serviço. Verificação da viabilidade de criação de sistema de atendimento de chamados em níveis (1, 2 e 3).
Segurança da informação	Revisão e atualização da Resolução n.º 50/2016, que dispõe sobre a elaboração da PSI (Política de Segurança da Informação) do IFSULDEMINAS; criação da ETIR-IFSULDEMINAS (equipe para respostas a incidentes cibernéticos). Pesquisa e contratação de serviços de consultoria em Segurança da Informação para o desenvolvimento de aplicações Web e para a infraestrutura de redes e datacenter.
Acessibilidade digital	Estudo para melhorias ou adequação das diretrizes de acessibilidade Web para o processo de desenvolvimento de software. O objetivo é viabilizar que o máximo de pessoas possa consumir os serviços oferecidos na Web pelo Instituto. Atualizar o plano de acessibilidade no PDTI e manter o monitoramento da conformidade dos ambientes com relação à acessibilidade Web.
Usabilidade e Experiência do usuário	Investimento em experiência do usuário, colocando-a como prioridade na criação de novas soluções e na revisão das existentes, buscando simplificação, desburocratização e facilidade para o usuário. Realização de atividades de inspeção de usabilidade e teste de usabilidade com os usuários das áreas de negócio, com o objetivo de melhorar a experiência de uso dos sistemas do IFSULDEMINAS. Utilização de metodologias baseadas no Design thinking.
Gestão de riscos	Revisão e monitoramento da Política de Gestão de Riscos de TI do IFSULDEMINAS, instituída por meio da Portaria n.º 1.970/2019.
Gestão do conhecimento	Fortalecimento da gestão do conhecimento entre as unidades de TI do IFSULDEMINAS. Revisão de processos internos das coordenações da DTI.
Gestão de continuidade do negócio	Criação de plano de continuidade do negócio para os sistemas suportados pela DTI, de forma a enfrentar eventos danosos que eventualmente aconteçam por forças diversas, tendo condições de restaurar os serviços oferecidos e em tempo aceitável.
Governança de TI	Revisão e atualização das normas de governança de TI do IFSULDEMINAS, observando as normatizações da SGD. Criação do CGD (Comitê de Governança Digital), conforme previsto no Decreto do Governo Federal n.º 10.332/2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2022)

O volume de soluções e serviços digitais atualmente ofertados para a DTI evidencia seu papel estratégico institucional e, consequentemente, sua importância e responsabilidade dentro do IFSULDEMINAS. O ano de 2022 apresenta grandes desafios, sejam eles na manutenção dos serviços e soluções já ofertados, sejam eles no desenvolvimento de novas soluções e revisões de processos, com foco na inovação. As ameaças cibernéticas são uma realidade e precisam ser enfrentadas com investimento e alocação de recursos em segurança da informação. A qualidade dos produtos de software atualmente suportados pela DTI também pode ser aprimorada por meio de avaliações de usabilidade, melhorando a experiência dos usuários. O processo de transformação digital tende a continuar em ritmo acelerado. É importante que sejam mantidos os investimentos em novas soluções tecnológicas, de forma a cumprir a missão e o planejamento estratégico do IFSULDEMINAS.





Resultados e Desempenho da Gestão

4.6 Gestão Econômica, Financeira e Administrativa

4.6.1 Mensagem do Pró-Reitor de Administração



A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) integra a estrutura organizacional do Instituto Federal do Sul de Minas Gerais, determinada pela Resolução n.º 027, de 27 de março de 2019, que aprovou o regimento geral, colegiados superiores, órgãos executivos e da administração geral, órgãos colegiados de assessoramento, órgão de controle e diretorias-gerais dos campi. A

Proad tem como objetivo planejar, promover e fomentar as políticas de administração do IFSULDEMINAS definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e na Proposta Orçamentária Anual da instituição. Também são competências da pró-reitoria a coordenação das áreas de contratações públicas, contabilidade, orçamento e finanças e materiais e logística. Destaca-se a atuação conjunta e participativa de toda a equipe envolvida no processo de gestão e execução dos projetos da instituição, dando o apoio necessário para o atendimento dos objetivos vinculados às ações finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. Neste contexto, a Proad opera de forma eficaz entregando sempre o melhor produto ou serviço aos demandantes, com foco no interesse público. Para viabilizar todos os processos e aprimorar os trabalhos, algumas ações importantes estão sempre em constante melhoria e adequação para atender à nova realidade:

- Aprimoramento do Painel da Administração que é a ferramenta que dá transparência à execução da despesa pública no âmbito do IFSULDEMINAS e auxilia a gestão na análise dos dados orçamentários e financeiros gerados durante cada exercício, sendo uma ferramenta fundamental na análise de dados para estabelecimento de estratégias de alocação de recursos visando ao curto, médio e longo prazo.

- Adequação da execução financeira às atualizações legislativas dando mais transparência aos pagamentos;

- Aprimoramento das análises contábeis, melhorando a qualidade da informação e elaboração das Notas Explicativas; • Aprimoramento do Plano Anual de Contratações com vistas a otimizar processos e reduzir custos;

- Criação e publicação no portal de planilha de controles de empenhos x contratos para o efetivo acompanhamento dos contratos ajudando sempre na importante ação de fiscalização;

- Criação e atualização de manuais para aprimorar e padronizar ações da área na instituição;

- Implantação de sistemas de informação de gestão de materiais melhorando o acompanhamento e a execução dos serviços nas áreas de

almoxarifado e patrimônio;

- Institucionalização de sistemas de lançamento e acompanhamento de requisições de contratações públicas com intuito de aprimorar os processos licitatórios;
- Melhorias nas áreas de logística e transportes possibilitando uma maior integração entre as unidades e redução significativa nos custos dos serviços executados;

Importante salientar que no ano de 2021 com o advento da pandemia da Covid-19 a instituição precisou se adequar rapidamente para manter o atendimento à comunidade interna e externa. Nesse contexto, a área-mídia participou efetivamente de todos os procedimentos de adequação ao novo processo de ensino e aprendizagem. A Proad também liderou diversas ações desenvolvidas pela instituição beneficiando toda a região do Sul de Minas assim como de outras partes do país, realizadas em parceria com várias instituições e entes privados, a exemplo da parceria com a Receita Federal, que culminou na produção de álcool em gel e compostagem de matéria-prima do tabaco. Por fim, ressaltamos que os resultados satisfatórios apresentados nos últimos anos são fruto do excelente trabalho desenvolvido pela equipe da Proad em parceria com as equipes das Diretorias de Administração e Planejamento dos campi, que é a base para o desenvolvimento de todas as ações finalísticas da instituição.

4.6.2 Gestão Orçamentária

A Lei Orçamentária Anual de 2021 destinou ao IFSULDEMINAS dotação orçamentária inicial no total de R\$ 151.832.835,00. Contudo, houve suplementação de dotação no valor de R\$ 152.310.220,00 e cancelamento e remanejamento da ordem de R\$ -1.333.806,00, redimensionando o orçamento do exercício para a cifra de R\$ 302.809.249,00. Em comparação com o exercício financeiro de 2020, houve variação positiva de 0,05% na dotação atualizada. Mas tal incremento refletiu-se apenas nas despesas com pessoal, pois nas despesas discricionárias houve retração de 14%.

Quadro 19 – Comparativo Orçamento LOA 2020 x LOA 2021 (custeio, investimento e pessoal)

Exercício	Dotação inicial	Dotação cancelada e remanejada	Dotação suplementar	Dotação atualizada
2020	250.913.053,00	-190.697,00	51.949.475,00	302.671.831,00
2021	151.832.835,00	-1.333.806,00	152.310.220,00	302.809.249,00
Total	149.502.150,00	-1.524.503,00	3.791.509,31	605.481.080,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Quanto aos valores referentes aos destaques, ou seja, aos créditos extraorçamentários, a instituição recebeu de outras unidades orçamentárias por meio de Termo de Execução Descentralizada o valor de R\$ 18.557.309,17. Foram executados R\$ 17.941.051,30. O valor devolvido destacado no Quadro 20 de R\$ 616.257,87 refere-se a estornos/devoluções realizados pelos órgãos concedentes/proponente para correção de dados orçamentários.

Quadro 20 – Crédito extraorçamentário (custeio, investimento e pessoal)

Destaque recebido	Destaque devolvido	Destaque executado
18.557.309,17	-616.257,87	17.941.051,30

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Os valores extraorçamentários foram destinados ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), projetos de expansão e reestruturação da instituição, a exemplo da obra de acessibilidade do Campus Machado e do auditório do Campus Muzambinho e ainda aquisições de equipamentos de Tecnologia da Informação, implementos agrícolas etc. Também foi feita a execução de programas da Rede Federal com foco na oferta de cursos FIC na modalidade EAD e com o Programa IF Mais Empreendedor de iniciativa do IFSULDEMINAS com a SETEC/MEC.

O orçamento do IFSULDEMINAS é distribuído entre as ações orçamentárias destinadas a cumprir despesas obrigatórias com pessoal, como salários, proventos e auxílios, e despesas discricionárias, como serviços de vigilância, locação de mão de obra especializada, limpeza e conservação, fornecimento de energia elétrica, manutenção de imóveis, diárias e passagens, manutenção de equipamentos, obras, serviços de seleção e treinamento, bolsas e alunos, despesas com alimentação a alunos e outros benefícios assistenciais, entre outros.

Na planilha a seguir, evidenciam-se as fases de execução orçamentária iniciando pelo valor aprovado em LOA e finalizando com o valor que foi pago pela instituição em cada ação orçamentária dentro do exercício de 2021.

Quadro 21 – Fases da execução orçamentária

Ação Orçamentária	Projeto de lei	Dotação inicial	Dotação atual	Empenhado	Liquidado	Pago
20TP - Ativos civis da União	167.219.176,00	167.219.176,00	171.260.774,00	170.303.394,28	170.302.795,07	151.884.201,55
0181 - Aposentadorias e pensões civis da União	37.838.281,00	37.838.281,00	38.707.205,00	38.227.432,96	38.227.432,96	35.434.236,89



Resultados e Desempenho da Gestão

20RL - Funcionamento das instituições da rede federal de educação profissional, científica e tecnológica	33.300.117,00	35.128.620,00	33.795.763,00	33.577.310,07	17.775.777,54	17.015.433,32
09HB - Contribuição da União, de suas autarquias e fundações para o custeio do regimento interno da classe dos servidores públicos federais	32.802.511,00	32.802.511,00	33.054.037,00	32.662.829,62	32.662.829,62	32.662.829,62
2994 - Assistência aos estudantes das instituições federais de educação profissional e tecnológica	12.122.854,00	10.357.708,00	10.357.708,00	10.357.706,26	7.280.325,80	7.245.889,48
212B - Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	8.246.979,00	8.246.979,00	8.396.844,00	7.951.860,67	7.951.860,67	7.268.437,86
2004 - Assistência médica e odontológica aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes	3.096.264,00	3.096.264,00	3.096.264,00	3.067.547,47	3.067.547,47	2.809.886,55
20RG - Reestruturação e modernização das instituições da rede federal de educação profissional, científica e tecnológica	565.188,00	531.277,00	1.864.134,00	1.864.048,53	321.434,17	286.034,17
216H - Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos	292.430,00	285.131,00	285.131,00	285.131,00	280.520,20	
4572 - Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação	150.000,00	166.256,00	166.256,00	166.255,20	50.399,74	50.399,74
00PW - Contribuições a entidades nacionais sem exigência de programação específica	46.304,00	45.149,00	45.149,00	45.149,00	45.149,00	45.149,00
Total	295.680.104,00	295.697.352,00	301.009.265,00	298.488.665,06	277.970.683,04	254.983.018,38

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Execução Orçamentária

A execução orçamentária ocorreu de forma descentralizada, exceto para os Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações que não possuem autonomia administrativa, ficando a execução sob a responsabilidade da Reitoria.

Em 2021, o IFSULDEMINAS recebeu dotação final de R\$ 302.809.249,00. Desse total, foram empenhados R\$ 298.488.665,06, líquidados R\$ 277.970.683,04 e pagas despesas no montante de R\$ 254.983.018,38, valor equivalente a 85,42 % do executado na LOA do exercício. Com relação aos créditos extraorçamentários captados em 2021, o IFSULDEMINAS recebeu R\$ 18.557.309,17. Desse total, foram devolvidos R\$ 616.257,87, empenhados R\$ 17.941.051,30, líquidados R\$ 2.891.527,62 e pagas despesas no montante de R\$ 1.445.763,81, valor equivalente a 8,05 % do

destaque executado referente aos TEDs e emendas parlamentares. O percentual baixo se justifica pelo fato de parte do orçamento ter sido liberado somente no segundo semestre de 2021 e o montante maior do orçamento executado ser destinado para programas que terão continuidade em 2022.

Execução Financeira

O valor pago em 2021 referente à dotação orçamentária aprovada na LOA 2021 totalizou R\$ 255.978.453,94, dos quais a maior parte foi direcionada ao pagamento das despesas com pessoal, encargos e custeio, entre outras obrigações.

Em 2021, o pagamento de obrigações oriundas de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) referentes ao orçamento da LOA totalizou R\$ 46.060.368,84, o que elevou a execução financeira total do exercício para cifra de R\$ 302.038.822,78.

Quadro 22 – Comparativo LOA 2020/2021 - Dotação e execução das despesas

2020					
Despesa	Dotação Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	RP Pago
Pessoal e Encargos Sociais	233.534.515,00	231.878.290,86	231.841.399,03	213.648.217,47	17.925.281,23
Outras Despesas Correntes	63.139.496,00	61.649.751,77	35.029.876,88	33.689.026,06	17.633.214,13
Investimento	5.997.820,00	5.696.609,11	1.466.499,97	1.414.753,88	3.410.598,05
Total	302.671.831,00	299.224.651,74	268.337.775,88	248.751.997,41	38.969.093,41

2021					
Despesa	Dotação Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	RP Pago
Pessoal e Encargos Sociais	243.348.810,00	241.509.896,79	241.509.297,58	220.297.507,99	18.230.073,39
Outras Despesas Correntes	55.361.129,00	54.885.112,87	36.479.937,50	34.739.062,43	24.984.010,75
Investimento	4.099.310,00	3.935.305,86	977.283,52	941.883,52	2.846.284,70
Total	302.809.249,00	300.330.315,52	278.966.518,60	255.978.453,94	46.060.368,84

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Despesas do IFSULDEMINAS

Quadro 23 – LOA 2021 - Valores pagos por grupo de despesa

Outras Despesas Correntes	Investimento	Pessoal e Encargos Sociais
34.739.062,43	941.883,52	220.297.507,99

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Em 2021, 63,29 % do orçamento empenhado em Outras Despesas Correntes e 23,93 % do orçamento de Investimento foi pago dentro do exercício, ficando o restante inscrito em Restos a Pagar Não Processados e Processados. No grupo de despesas Pessoal e Encargos Sociais, o orçamento foi empenhado, liquidado e pago dentro do exercício financeiro.

Pessoal: despesas com auxílios (transporte, alimentação, pré-escolar, funeral), benefícios, indenizações e ajudas de custo, além das despesas de pessoal e encargos sociais.

Custeio: despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional.

Investimentos: dotações aplicadas no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais e equipamentos etc.

Finalísticas: oferta de educação profissional e tecnológica em todos os níveis, articulando ensino, pesquisa e extensão.

Administrativas: serviços de apoio às atividades finalísticas.

Obras e reformas: construção, reforma, manutenção de edificações.

Laboratórios: aquisição de equipamentos de apoio fundamental às atividades finalísticas.

Execução por grupo e elemento de despesa

- Grupo de natureza de despesa:** classe de gasto em que foi realizada a despesa.

- Elemento de despesa:** classificação dos insumos utilizados ou adquiridos.



Custeio

Quadro 24 – Despesas por grupo (CUSTEIO)

Elemento de despesa	Valor pago	% Pago
18 - Auxílio financeiro a estudantes	6.443.405,28	18,55%
37- Locação de mão de obra	6.152.973,52	17,71%
46 - Auxílio-alimentação	5.685.832,73	16,37%
30 - Material de consumo	4.632.228,01	13,33%
93 - Indenizações e restituições	3.164.093,16	9,11%
Outros	8.660.529,73	24,93%
Total	34.739.062,43	1,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Em 2020, os pagamentos das despesas de custeio, à conta de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 33.689.026,06, os quais incluem as despesas com atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio.

Em 2021, os pagamentos das despesas de custeio, à conta de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 34.739.062,43, os quais incluem as despesas com atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio.

Registre-se que 18,55 % do montante mencionado refere-se ao pagamento de auxílio financeiro a estudantes e 17,71 % para serviços de locação de mão de obra, fundamentais para o funcionamento da instituição, tais como: apoio administrativo, vigilância e segurança ostensiva, motorista, serviços de limpeza e conservação.

Destaca-se para 2021 o elevado valor pago com auxílio-alimentação e auxílio-financeiro em decorrência da pandemia da Covid-19, que ocasionou a diminuição dos gastos diretos dos campi com alimentação e alojamentos, porém fez aumentar as demandas por auxílios aos estudantes.

Em regra, as despesas administrativas deram suporte operacional à consecução de atividades finalísticas, garantindo o funcionamento das nove unidades distribuídas pelo sul de Minas Gerais.

Pessoal

Quadro 25 – Despesas por grupo (PESSOAL)

Elemento de despesa	Valor pago	% pago
11 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	145.267.018,42	65,94%
13 - Obrigações patronais	33.537.017,15	15,22%
1 - Aposentados, RPPS...	27.201.521,23	12,35%
Outros	14.291.951,19	6,49%
Total	220.297.507,99	1,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Os aumentos em relação ao exercício de 2020 decorrem principalmente de progressões de carreira e da inclusão de novos servidores no quadro de pessoal da instituição.

Investimento

Quadro 26 – Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)

Elemento de despesa	Valor pago	% pago
52 - Equipamentos e material permanente	478.471,11	50,80%
51 - Obras e instalações	202.358,35	21,48%
20 - Auxílio-financeiro a pesquisadores	188.254,06	19,99%
Outros	72.800,00	7,73%
Total	941.883,52	1,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Merecem destaque os pagamentos de investimentos em equipamentos da ordem de R\$ 478.471,11, os quais foram motivados pela necessidade de se manter um padrão mínimo de funcionamento das unidades. Contudo, cabe destacar que os valores apresentados referem-se apenas ao

orçamento da LOA 2021 do IFSULDEMINAS. Além disso, a instituição executou na forma de destaque a quantia de R\$ 1.445.763,81, que também foi utilizada para pagamento das despesas em equipamentos e obras.

Principais desafios e ações futuras

Desafios

- Manter em bom funcionamento toda a estrutura da instituição, ajustando as despesas ao cenário econômico desfavorável e às restrições financeiras;
- Manter a qualidade e a transparéncia dos gastos públicos e aprimorar o controle da gestão orçamentária e financeira;
- Acelerar o processo de execução de despesas inscritas em Restos a Pagar com objetivo de evitar a reinscrição de Notas de Empenho;
- Ajustar o planejamento de contratações da instituição com a nova realidade orçamentária e com o Plano de Centralização das UAGS.

Ações

- Firmar parcerias por meio de Termos de Execução Descentralizada e Emendas Parlamentares visando à captação de recursos extraorçamentários;
- Dar continuidade às atividades de racionalização das despesas correntes visando à sustentabilidade financeira da instituição;
- Centralizar os processos de contratações de parte das UAGS na Reitoria e buscar unificar as principais contratações, a exemplo dos processos de aquisição de equipamentos de tecnologia da informação;
- Monitorar a execução de despesas de exercícios anteriores com o objetivo de reduzir a reinscrição de empenhos em Restos a Pagar Não Processados.

4.6.3 Gestão de licitações e contratos

425 processos de contratações públicas divulgados em 2021, sendo:

- 152 Pregões
- 171 Dispensas
- 73 Inexigibilidades
- 24 Caronas em Atas de Registro de Preço
- 5 Regimes Diretos de Contratações - RDC

O IFSULDEMINAS possui 7 unidades contratantes (UAGS).

Em 2021, houve uma redução de processos executados. Foram 159 pro-



cessos a menos em comparação ao exercício de 2020, quando foram executados ao todo 584 processos, representando uma redução de 27,23 %.

Os valores empenhados com orçamento da LOA 2021 e com crédito extraorçamentário totalizaram R\$ 27.880.362,18 para as contratações divulgadas e homologadas e R\$ 5.571.623,88 para as Contratações Diretas (Dispensa e Inexigibilidade). Além disso, foi executada a quantia de R\$ 266.878.329,4 na modalidade do SIAFI “Não se aplica” para as despesas com a Folha de Pessoal.

Quadro 27 – Valores por modalidade

Elemento de despesa	Despesas empenhadas	Despesas pagas
Concorrência	543.462,39	273.059,57
Dispensa de licitação	4.133.493,70	2.775.741,42
Inexigibilidade	1.438.130,18	958.756,87
Não se aplica	266.878.329,46	240.405.220,45
Regime diferenciado de contratação - RDC	3.649.560,35	472.031,85
Pregão	23.687.339,44	11.093.643,78
Total	300.330.315,52	255.978.453,94

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2022)

Principais tipos de contratações diretas:

- Contratações emergenciais para atendimento das demandas que surgiram após o início da pandemia da Covid-19;
- Aquisição de produtos alimentícios para o programa PNAE;
- Serviços de abate de animais e aquisição de insumos agrícolas;
- Contratação da Fundação de Apoio - FADEMA para o gerenciamento de projetos na área de ensino, pesquisa e extensão;
- Fornecimento de energia elétrica e abastecimento de água e coleta de esgoto.

Contratações diretas - justificativas

Entre as contratações diretas, destaca-se a contratação de Fundação

Pública de Ensino para gestão de projetos e programas de extensão promovidos pela instituição com a Setec/MEC.

Também foram feitas diversas contratações de serviços como a manutenção emergencial de equipamentos de TI, aquisição de insumos agrícolas para o funcionamento das fazendas, aquisição de alimentos da agricultura familiar com recursos do PNAE, capacitação de servidores etc., além das contratações fundamentadas no art. 14, §1º da Lei 11.947/2009 e art. 24 da Lei 8.666/1993.

Conformidade legal

O IFSULDEMINAS conta com assessoria jurídica da Procuradoria-Geral Federal (PGF), o que garante a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis n.º 8.666/93 e 10.520/02, Decretos n.º 5.450/05 e 7.892/13, Instruções Normativas dos Ministérios e demais legislações pertinentes.

Objetivos estratégicos

Viabilizar a aquisição e a atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades pedagógicas e administrativas.

Desafios, fraquezas e riscos na gestão das licitações e contratos

A manutenção do teto orçamentário no âmbito da Administração Pública e, em alguns casos, a redução orçamentária vêm exigindo contínua adaptação das unidades contratantes para manter a qualidade dos serviços prestados adiante da diminuição de recursos financeiros.

Diante de tal situação, a gestão entende que a continuidade do trabalho de integração dos processos de contratações entre as unidades contratantes, centralizando as principais contratações na UASG da Reitoria, resultaria em consideráveis ganhos de escala e redução de custos.

Em 2021, foram realizadas diversas contratações públicas de forma integrada sob a gestão da Reitoria, a exemplo das contratações de Tecnologia da Informação, para atendimento das demandas das unidades gestoras.

4.6.4 Gestão patrimonial e infraestrutura

Em 2021, a instituição investiu R\$ 8.332.169,94 em adaptações, obras de construção, compra de mobiliário, implementos agrícolas e equipamentos para os laboratórios.

Os investimentos realizados têm como objetivo viabilizar a aquisição e a atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos

tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades administrativas e finalísticas com foco em ensino, pesquisa e extensão.

Investimentos

- R\$ 1.768.748,59 investidos em obras;
- R\$ 1.905.501,21 investidos em equipamentos, auxílios a pesquisadores e outros;
- R\$ 4.657.920,14 investidos em equipamentos e obras com recurso extraorçamentário.

Entre os resultados decorrentes dos investimentos realizados podem-se destacar:

- Aprimoramento da infraestrutura das unidades do IFSULDEMINAS, por meio de reforma e construção de auditório, laboratórios e espaços esportivos;
- Aquisição de equipamentos para ampliação e modernização dos laboratórios; para modernização e substituição dos implementos agrícolas, destacando-se os equipamentos adquiridos para as Escolas-Fazenda; para a aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação, entre outros;
- Obras de acessibilidade e Processo de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCP);
- Melhoria e ampliação dos ambientes de expediente com a aquisição de equipamentos e mobiliários destinados aos servidores e alunos e modernização do acervo bibliográfico.

Conformidade legal

Todas as unidades estão alinhadas com os termos dos artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal, Lei n.º 4.320/64, Decreto-lei n.º 200/67, Decreto n.º 99.658, de 30 de outubro de 1990. Instrução Normativa n.º 205/88, Instrução Normativa CGU n.º 04, de 17 de fevereiro de 2009, Lei Complementar n.º 101/200, Lei n.º 8.429/2 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

Desafios e ações futuras

- Viabilizar a continuidade de aquisição e atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades pedagógicas e administrativas;
- Finalização do processo de inventário de bens imóveis.

Dentre as ações futuras, destacam-se:

- Planejar e centralizar os processos de compras de equipamentos nas





UASGs com expertise em áreas específicas, a exemplo da aquisição de equipamentos de tecnologia de informação pela Reitoria;

- Garantir o melhor custo-benefício com os gastos em infraestrutura;
- Realizar o inventário e a reavaliação de bens imóveis.

4.6.5 Gestão de custos

Conformidade legal (art. 50, §3º, da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria-STN 157, de 9 de março de 2011, Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP 34, de 18 de novembro de 2021).

A gestão das informações de custos do Governo Federal ocorre a partir dos dados extraídos dos sistemas estruturantes (SIAFI, SIAPE, SIOP e SIORG), que são tratados e disponibilizados pelo Sistema de Informações de Custos (SIC) disponível do Tesouro Gerencial. Com base nessas informações, os relatórios disponíveis foram desenvolvidos com o propósito de fomentar a gestão de custos e a avaliação da qualidade do gasto público, sendo importante mecanismo de apoio à tomada de decisão dos gestores públicos do governo Federal (<https://tesourogerencial.tesouro.gov.br/tg/servlet/mstrWeb?pg=login&v=1641820068183>).

O Instituto Federal do Sul de Minas Gerais dará início no exercício de 2022 à implantação do Sistema de Informação de Custos – SIC. Será formada comissão composta por servidores ligados à área de gestão administrativa, para verificação da sistemática de apuração de custos a ser implantada no órgão, as quais permitirão definir todos os objetos de custos, elaborar o Plano de Centro de Custos e configurar os sistemas para acesso aos sistemas de apuração de custos, definição de funções e responsabilidades organizacionais com o intuito de gerar informações de custos como instrumento de governança pública.

Desta forma, o IFSULDEMINAS tem observado o que rege a legislação para o cumprimento na implementação do sistema de custos para geração da informação de custos, como instrumento de governança pública, dentro do prazo – 1º de janeiro de 2024 – salvo a existência de algum normativo em âmbito nacional, que estabeleça prazos específicos conforme Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP 34, de 18 de novembro de 2021.



4.7 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

4.7.1 Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

A continuidade da pandemia no ano de 2021 e seu agravamento ampliaram nossos desafios institucionais. Preservar a saúde física e mental dos servidores, mantê-los motivados

no desenvolvimento das atividades perante todos os percalços da situação emergencial devido à Covid-19 nos fez reinventar enquanto instituição, o que necessitou do protagonismo da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP).

Por meio do trabalho de uma equipe profissional, engajada e consciente de que a mudança é uma constante nas atividades diárias do setor, a Progep conseguiu atender e avançar quantitativa e qualitativamente no cumprimento das diversas demandas recebidas.

Com o processo de transformação digital sendo adotado e executado de modo repentina, mesmo com suas facilidades e benefícios gerados, foi possível identificar uma necessidade que se tornou evidente, a necessidade de um atendimento mais humanizado ao servidor.

Sendo assim, mesmo com tantos limitadores de natureza financeira, de quantitativo de pessoal, de estrutura, entre outros, a partir do esforço e trabalho conjunto, novas ações e novas formas de fazer foram sendo incorporadas aos processos, o que possibilitou o aumento da qualidade e a eficiência.

O programa “SIAAS até você”, por exemplo, originou-se de uma demanda por atendimento de perícia mais personalizado, viabilizando que o servidor que necessitar de atendimento pericial receba-o, uma vez por mês, na sua unidade de lotação/exercício ou unidade mais próxima, evitando o deslocamento do servidor até a reitoria, o que poderia gerar grandes transtornos dependendo da enfermidade.

A comunicação com os servidores também passou por adaptações. Além dos e-mails, comunicados e despachos, passou-se também a fazer mais ligações e reuniões on-line, além do fortalecimento de canais de troca de mensagens instantâneas, a fim de possibilitar o esclarecimento de dúvidas imediatas.

Com o empenho da equipe, conseguimos em 2021 aumentar 436,84 %, em relação a 2020, o número de processos realizados de exercício anterior. Tal ação permitiu que servidores com valores a receber tivessem seus processos autorizados para o pagamento pelo Ministério da Economia.

Além das ofertas de capacitações, workshops, lives, palestras e editais de afastamentos e licenças, conseguimos também, após grande esforço institucional, voltar a oferecer o Programa Institucional de Qualificação (PIQ), programa esse que havia sido suspenso devido a restrições de normativos federais.

Foi possível ainda avançar na construção de instruções normativas, pareceres e orientações que contribuem para uniformização de processos e como consequência colaboraram para o desenvolvimento institucional.

Em suma, apesar das dificuldades e desafios de 2021, as equipes de gestão de pessoas de todas as unidades do IFSULDEMINAS demonstra-

ram muito profissionalismo, competência e capacidade para superar e adaptar as circunstâncias e variáveis do contexto institucional em que está inserida. Para 2022, entendemos que novos desafios irão surgir e que com estratégia, cooperação e foco no trabalho avançaremos enquanto instituição que presta um serviço diferenciado para a sociedade.

4.7.2 Gestão de Pessoas

Conformidade legal

Para garantir a conformidade com a legislação vigente, o IFSULDEMINAS observa um grande conjunto de regras e diretrizes. Os servidores nomeados para assumirem cargos efetivos, assim como os contratados como professores substitutos, assinam a “Declaração de Não Acumulação de Cargo/Função/Emprego Público” e a “Declaração Negativa de Participação em Empresa Privada”, em que declaram não acumular cargo, emprego ou função indevidamente e se comprometem a comunicar qualquer

alteração que venha a ocorrer, especialmente no que diz respeito à assunção de atividade remunerada pública ou privada. Solicitamos ainda para os professores nomeados com o regime de dedicação exclusiva que assinem a “Declaração de Não Exercício de Atividade Remunerada para Docente em Regime de Dedicação Exclusiva”, deixando-os cientes de que a violação desse regime sujeita o servidor a repor ao erário o valor equivalente à diferença entre esse regime e o de 40 horas semanais, além de constituir infração funcional prevista na Lei nº 8.112/90, a ser apurada em processo disciplinar. Ademais, todos os atos de admissão e desligamento de pessoal, bem como os de concessão de aposentadoria e pensão, estão devidamente inscritos no Sistema e-Pessoal para fins de registro no Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da Instrução Normativa TCU 78-2018.

Avaliação da força de trabalho Ingressaram no IFSULDEMINAS em 2021:

- Por concurso público: 4 servidores
- Por processo seletivo: 70 contratados



Quadro 28 – Distribuição dos servidores por faixa salarial

DOCENTES	
QUANTIDADE	FAIXA SALARIAL
-	Até R\$ 3.000,00
67	De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00
275	De R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00
188	De R\$ 7.000,00 a R\$ 9.000,00
33	Acima de R\$ 9.000,00
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	
QUANTIDADE	FAIXA SALARIAL
121	Até R\$ 3.000,00
278	De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00
149	De R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00
7	De R\$ 7.000,00 a R\$ 9.000,00
6	Acima de R\$ 9.000,00

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 29 – Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira

DOCENTE	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
Aposentado	62	52	114
Ativo permanente	333	230	563
Cedido	0	0	0
Colaboração técnica	0	0	0
Professor substituto (contratado)	41	35	76

04 Resultados e Desempenho da Gestão

Exercício provisório	1	4	5
TOTAL	437	321	758
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
Aposentado	95	51	146
Ativo permanente	311	256	567
Cedido	0	1	1
Colaboração técnica	1	1	2
Exercício provisório	1	5	6
Contrato temporário	0	1	1
Exercício descentralizado da carreira	1	0	1
Anistiado	1	0	1
Força de trabalho	1	0	1
TOTAL	411	315	726

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 30 – Distribuição dos servidores com deficiência

CAMPUS EXERCÍCIO	QUANTIDADE
Inconfidentes	1
Machado	1
Muzambinho	1
Pouso Alegre	1
Reitoria	3
Total	7

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Distribuição dos servidores por etnia A composição da força de trabalho do IFSULDEMINAS, sob o aspecto étnico, está representada conforme Quadro 31, que considera as declarações realizadas pelos servidores no preenchimento da ficha funcional no momento da admissão:

Quadro 31 – Distribuição dos servidores por etnia

Servidores	Cor/Raça					
	Amarela	Branca	Indígena	Não declarado	Parda	Preta
Ativos Permanentes	Docentes	5	437	2	29	73
Ativos Permanentes	Técnicos Administrativos	1	436	-	27	79
Professores Substitutos		-	53	-	4	15
Total		6	926	2	60	167
						46

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 32 – Distribuição dos servidores por faixa etária

SERVIDOR	FAIXA ETÁRIA									
	18-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	Acima de 65
Aposentado	-	-	-	2	-	-	4	27	51	177
Ativo Permanente	5	53	200	306	185	145	103	79	33	22
Cedido	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Colaboração Técnica	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-
Professor Substituto	-	2	18	15	13	9	8	10	-	1
Contrato Temporário	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Exercício Descentralizado da Carreira	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Anistiado	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Exercício Provisório	-	-	2	3	2	1	2	1	-	-
Força de Trabalho	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Total	5	56	223	330	200	155	117	117	84	200

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).



Quadro 33 – Distribuição dos servidores por unidade de exercício

Campus	Ativo Permanente	Cedido	Colaboração Técnica	Professor Substituto	Contratação Temporária	Exercício Centralizado	Anistiado	Exercício Provisório	Força de Trabalho
Inconfidentes	200	-	-	15	-	-	-	-	-
Machado	212	1	-	14	-	-	-	2	-
Muzambinho	222	-	1	20	-	-	-	1	1
Passos	101	-	-	9	-	-	-	-	-
Poços de Caldas	106	-	-	8	-	-	-	-	-
Pouso Alegre	106	-	-	5	-	-	-	3	-
Carmo de Minas	32	-	-	3	-	-	1	1	-
Três Corações	38	-	-	2	1	-	-	4	-
Reitoria	114	-	1	-	-	1	-	-	-
Total	1.131	1	2	76	1	1	1	11	1

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A projeção do quantitativo de vagas para provimento é encaminhada ao MEC em abril de cada ano para autorização. O planejamento engloba as vacâncias ocorridas e as que têm possibilidade de ocorrer durante o ano. Também podem ocorrer liberação de novas vagas pelo MEC durante o exercício. No IFSULDEMINAS, os servidores efetivos ingressam por meio de concurso público de provas e títulos e os professores substitutos ingressam por meio de processo seletivo simplificado. As vagas para as contratações de professores substitutos decorrem de afastamentos de docentes efetivos, nos termos da Lei n.º 8.745/1993. As alocações dos servidores considera o interesse institucional e vários outros aspectos: cargo, demandas dos setores, capacidade técnica, experiências anteriores, entre outros.

Despesa de pessoal

No ano de 2021, foram adotadas medidas de controle para prevenção de riscos e maior transparência dos procedimentos executados, com a implementação da padronização de metodologias de trabalho e elaboração de materiais orientativos, de forma a evitar equívocos capazes de comprometer a regularidade do exercício da função administrativa, em especial ao que diz respeito à folha de pagamento e ao cumprimento das despesas com pessoal.

Quadro 34 – Detalhamento da despesa de pessoal

Despesas de Pessoal			
Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis	Total
Servidores de Carreira Vinculados ao órgão da Unidade			
2020	R\$ 72.807.257,79	R\$ 103.675.502,52	R\$ 176.482.760,31
2021	R\$ 74.575.952,61	R\$ 111.133.042,39	R\$ 185.708.995,00
Servidores de Carreira Sem Vínculo com o órgão da Unidade			
2020	R\$ 0,00	R\$ 7.959,14	R\$ 7.959,14
2021	R\$ 0,00	R\$ 6.991,95	R\$ 6.991,95
Servidores Cedidos com Ônus			
2020	R\$ 59.816,06	R\$ 32.236,46	R\$ 92.052,52
2021	R\$ 67.902,56	R\$ 44.734,65	R\$ 112.637,21
Servidores com Contrato Temporário			
2020	R\$ 3.539.008,43	R\$ 995.207,61	R\$ 4.534.216,04
2021	R\$ 3.527.808,39	R\$ 901.072,64	R\$ 4.428.881,03
Total			
2020	R\$ 76.406.082,28	R\$ 104.710.905,73	R\$ 181.116.988,01
2021	R\$ 78.171.663,56	R\$ 112.085.841,63	R\$ 190.257.505,19

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Nesse período, houve o aumento das despesas de custeio com pessoal, o que se justifica em razão das seguintes ocorrências:

- Concessão de progressão funcional aos Professores EBTT e Técnicos Administrativos; - Ocorrência de aposentadorias que resultaram na nomeação de novos servidores;
- Contratação de professores substitutos; - Concessão e alteração de Incentivos à Qualificação (IQ), Retribuição por Titulação (RT) e Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); - Concessão de abono de permanência aos servidores com tempo para aposentadoria; - Pagamento de processos de despesas de exercícios anteriores; - Crescimento do número de servidores com percepção do auxílio-natalidade e pré-escolar; - Concessão de auxílio-transporte devido ao retorno ao trabalho presencial; - Inclusão de novas habilidades ao resarcimento do per capita saúde suplementar.

É importante destacar o grande avanço feito nos processos de despesas de exercícios anteriores. No ano de 2020, foram concluídos 38

processos e já no ano de 2021 alcançou-se a marca de 204 processos concluídos, o que significa um aumento do número de processos formalizados e incluídos no SIAPE e muitos deles inclusive já pagos pelo Ministério da Economia. Esse avanço foi possível graças à reorganização interna da Coordenadoria de Administração de Pessoal, a qual deixou um servidor da equipe responsável pela elaboração dos cálculos de maneira diária, ou seja, os trabalhos relacionados às despesas de exercícios anteriores foram realizados ao longo de todo o ano de 2021 e não apenas nos dias em que a folha de pagamento encontrava-se fechada para o processamento mensal dos lançamentos. Para que fosse possível a dedicação exclusiva de um servidor nessas atividades, os demais membros da equipe assumiram os trabalhos pertinentes ao cadastro e aos pagamentos e assim todas as demandas foram atendidas, sem atrasos ou prejuízos aos servidores. Salienta-se ainda a importância da colaboração da Diretoria de Administração de Pessoal e Normas, da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal e dos Setores de Gestão de Pessoas dos Campi Machado, Inconfidentes e Muzambinho. Assim, a união de esforços e dedicação foi o fator determinante que permitiu tornar realidade o compromisso de deixar a demanda atualizada.

Avaliação de desempenho e meritocracia

O IFSULDEMINAS possui dois tipos de carreiras: os docentes vinculados ao Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regidos pela Lei n.º 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e os técnicos administrativos, integrantes do Plano de Carreira dos cargos de Técnicos Administrativos em Educação, que são regidos pela Lei n.º 11.091, de 11 de dezembro.

Na legislação atual, não há previsão acerca de gratificação de desempenho, apenas previsão de progressão funcional na carreira.

Na carreira dos docentes, a progressão funcional está prevista na Seção II da Lei 12.772, de 28/12/2018 (artigos 14 ao 15A), e regulamentado internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 071/2015, de 17/12/2015, que estabelece que para obter a progressão o servidor docente precisa atingir nota igual ou superior a 60 pontos.

Na carreira dos técnicos administrativos, a progressão funcional é dividida entre a progressão por capacitação e a progressão por mérito, estando prevista no capítulo V da Lei 11.091, de 12/01/2005 (Artigos 10 e 10A) e regulamentado no IFSULDEMINAS pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 04/2012, de 27/02/2012 (Progressão por Mérito). Para o servidor TAE conseguir a progressão por mérito, é necessário que ele atinja o mínimo de 60 % no resultado final da avaliação.

O estágio probatório, comum as duas carreiras, está previsto no artigo 20 da Lei n.º 8.112/90 e regulamentado internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 038/2011, de 05/08/2011 (Aprova o “Manual de Procedimentos Relativos ao Estágio Probatório e à Aquisição da Estabilidade dos Servidores do IFSULDEMINAS”), Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 074/2011 e Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS 027/2012. O servidor para ser considerado apto ao cargo e se tornar estável deverá





Resultados e Desempenho da Gestão

obter a nota mínima de 7 pontos e deverá ser avaliado pela Comissão de Avaliação Especial de Desempenho.

Capacitação e qualificação: estratégia e números

Em 2021, as ações de capacitação e qualificação realizadas pelo IFSULDEMINAS abrangeram tanto docentes quanto técnicos administrativos de todos os campi do IFSULDEMINAS.

As principais ações de desenvolvimento envolveram a realização de cursos in company, contratos pelo IFSULDEMINAS e também por meio de parceria com a ENAP, pelo Programa ENAP em Rede, realização de palestras e inscrições em cursos e workshops, além dos afastamentos integrais para realização de pós-graduação e concessão de licença-capacitação para os cursos de curta duração ou para a realização de trabalhos de conclusão de curso.

Em 2021, como estratégia na definição das ações de desenvolvimento realizadas no IFSULDEMINAS foi dado prioridade às ações que abrangem o maior número de servidores, visando otimizar a utilização do recurso público, e, devido à pandemia de Covid-19, as ações foram adequadas para garantir a segurança dos participantes, desta forma, foi dada preferência às ações realizadas de forma on-line, o que contribuiu também para que mais servidores fossem contemplados. Outra estratégia também foi a opção, sempre que possível por turmas in company (turmas exclusivas e fechadas), nas quais é possível atender demandas específicas e pontuais contribuindo para o melhor atendimento da demanda de capacitação a um custo menor do que a contratação de inscrições individuais em cursos realizados por instituições especializadas.

Em 2021, foram registradas 733 participações nas ações de desenvolvimento promovidas pelo IFSULDEMINAS. Deste total, 161 servidores foram capacitados por meio de cursos in company dos mais variados temas como Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), reforma da previdência dos servidores públicos, extração de dados do SIAPE, qualidade de vida do servidor, tesouro gerencial, propriedade intelectual, além da ação específica para o desenvolvimento gerencial dos gestores. Por meio do pagamento de inscrições em cursos e eventos, 233 servidores foram capacitados em assuntos como contabilidade pública, prática pedagógica, engenharia, avaliação institucional e Núcleo Estruturante Docente. A palestra sobre educação inclusiva capacitou 31 servidores.

Os cursos realizados por meio da parceria entre o IFSULDEMINAS e a ENAP capacitaram 92 servidores em três turmas oferecidas na modalidade on-line com transmissão e interação ao vivo entre participantes, garantindo a segurança entre os participantes e também a economicidade de tempo e recursos públicos, uma vez que cursos nesse formato não geram custos ao IFSULDEMINAS nem deslocamentos dos servidores. Cabe destacar que a parceria com a ENAP, além de capacitar servidores do IFSULDEMINAS, possibilita a oferta de vagas a outros órgãos federais, contribuindo para a interação entre os servidores de vários órgãos de todo o Brasil, proporcionando troca de experiências e

conhecimentos.

Em 2021 também foram realizados os workshops sobre aposentadoria, nos quais os servidores puderam atualizar seus conhecimentos sobre o tema e também esclarecer dúvidas pontuais. Ao todo foram quatro workshops ao longo de 2021, contaram com a participação de 206 servidores.

Outra ação de destaque em 2021 foi a revisão do Programa Institucional de Qualificação, por meio da Resolução n.º 139/2021 para adequação à nova legislação trazida pelo Decreto n.º 9.991/2019 para que pudesse ser ofertado novamente, contribuindo para o aumento da qualificação dos servidores, reembolsando parte da parcela paga pelos servidores a cursos formais. Desta forma, o PIQ atendeu 10 servidores em todo IFSULDEMINAS em 2021.

Entre os principais desafios para 2021 apontados no relatório anterior, verificou-se que houve aumento no número de servidores capacitados e também aumento no número de servidores que se beneficiaram das ações de capacitação ou qualificação; ademais, houve a revisão da resolução da avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos, que está em andamento.

Como ações futuras pode ser citada a elaboração de materiais de apoio aos servidores, incluindo os servidores que ingressaram recentemente no IFSULDEMINAS, e o aperfeiçoamento da oferta de capacitações.

Quadro 35 – Servidores beneficiados pelas ações de qualificação ou capacitação em 2020

Ação	RET	CDM	IFS	MCH	MUZ	PAS	PCS	POA	TCO	TOTAL
Afastamento integral - técnicos	4	0	3	6	3	1	3	2	0	22
Afastamento integral - docentes	-	2	13	11	12	8	6	8	3	63
Licença para capacitação	7	0	4	2	5	0	4	4	0	26
**Afastamento parcial	7	0	0	2	5	6	7	4	0	31
Total	2	0	0	0	3	2	2	1	0	10

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 36 – Escolaridade dos servidores técnico-administrativos

Campus	Fundamental incompleto	Fundamental	Médio	Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Total
Carmo de Minas	0	0	0	0	7	6	0	13
Inconfidentes	3	1	0	14	54	21	3	96
Machado	2	3	9	13	30	41	8	106
Muzambinho	0	0	3	16	41	31	6	97
Passos	0	0	1	2	23	16	1	43
Poços de Caldas	0	0	3	7	17	14	2	43
Pouso Alegre	0	0	2	5	21	16	0	44
Três Corações	0	0	0	0	6	6	1	13
Reitoria	0	0	2	16	48	43	4	113
TOTAL	5	4	20	73	247	194	25	568

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 37 – Escolaridade dos servidores docentes

Campus	Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Total
Carmo de Minas	0	1	13	5	19
Inconfidentes	1	5	45	52	103
Machado	1	3	41	61	106
Muzambinho	2	1	43	79	125
Passos	0	6	26	30	62
Poços de Caldas	1	2	22	38	63
Pouso Alegre	0	2	29	29	60
Três Corações	0	1	16	8	25
TOTAL	5	21	235	302	563

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).



Qualidade de vida
 A Coordenadoria de Qualidade de Vida do Servidor (CQV/PROGEP) realiza periodicamente eventos referentes à saúde e segurança do trabalho, que visam levar informações a toda a comunidade do IFSULDEMINAS e também à comunidade externa, por meio da disponibilização das palestras no canal do IFSULDEMINAS do Youtube. As palestras on-line têm como base o calendário anual elaborado a partir das campanhas propostas pelo Ministério da Saúde e também as necessidades da região atendida pelo IFSULDEMINAS, tendo como foco principal o bem-estar do servidor e a melhoria da sua qualidade de vida em temas relacionados à prevenção de doenças e também à melhoria da saúde e qualidade de vida. Durante o ano de 2021, devido à pandemia, somente foram realizados dois eventos presenciais.

Em 2021, foram realizados diversos eventos na modalidade on-line, que buscaram oferecer aos servidores, de forma clara e objetiva, informações sobre saúde e segurança do trabalho, atendendo às necessidades do momento em que vivemos, devido à pandemia da Covid-19, sendo que, quantitativamente, foram 1.333 visualizações dos eventos on-line referentes à Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho no canal do Youtube do IFSULDEMINAS. Durante o ano de 2021, também ficaram sob a responsabilidade da CQV a inclusão e a manutenção dos processos de trabalho remoto dos servidores da Reitoria, cuja necessidade de instrução foi decorrente da emergência de saúde devido à pandemia da Covid-19.

Também foram realizadas várias reuniões com as “Comissões de Saúde, Qualidade de Vida, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais” (COMSSQV) que foram instituídas em cada campus e campus avançando no âmbito do IFSULDEMINAS. A coordenação geral das comissões dos campi foi realizada pela Coordenadoria de Qualidade de Vida do Servidor, considerando sempre o interesse institucional e respeitadas as especificidades e a autonomia de cada unidade, nos termos dados pelo art. 11 da Resolução n.º 61/2020. Vários servidores membros das comissões realizaram um curso de “Implantação e Gestão Estratégica de Qualidade de Vida no Trabalho nas Organizações Públicas” e, assim, capacitaram-se para atuar nesse tema, podendo realizar proposições dentro das comissões para que a atuação conjunta em qualidade de vida fosse mais dinâmica e integrada.

Iniciou-se também em 2021 o programa “SIASS ATÉ VOCÊ”. O programa tem como público-alvo os servidores do IFSULDEMINAS. Seu objetivo é a promoção de saúde e a realização de perícias médicas singulares em todos os campi do instituto. O “SIASS ATÉ VOCÊ”, mesmo em tempos de pandemia e distanciamento social, tem proporcionado acolhimento aos servidores e um atendimento mais humanizado. Dessa forma, foi eliminado o seu deslocamento em horário de trabalho ou de convalescência e foi proporcionada uma maior interação entre os servidores e a equipe do SIASS-IFSLDEMINAS e CQV.

No âmbito da Engenharia e Segurança do Trabalho, a Coordenadoria de Qualidade de Vida (CQV), além de todo trabalho interno, colaborou

com a Receita Federal do Brasil, por meio da elaboração de um Laudo Técnico de Condições Ambiental do Trabalho para os servidores da Superintendência Regional da Receita Federal - 6ª Região, em mais uma ação de consolidação da parceria entre o IFSULDEMINAS e a RFB.

Por fim, foram realizadas diversas publicações de materiais informativos (PROGEP Informa, Pílulas da Saúde, Protocolos), além da formalização de dois convênios de desconto no comércio local de Pouso Alegre para os servidores e a manutenção do convênio firmado entre a ASSEAF e a Unimed Sul Mineira, que possibilitou a adesão às propostas de plano de saúde oferecidas pelas Unimed.

Os quantitativos e a descrição pormenorizada dos eventos e atividades realizadas pela Coordenadoria de Qualidade de Vida estão descritas nos quadros abaixo:

Quadro 38 – Eventos on-line realizados com a temática Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho

Atividade/Evento	Parceiro/ Colaborador	Profissional responsável	Número de visualizações do evento no Youtube (30/12/2021)
Saúde Emocional e Qualidade de Vida em Tempos de Pandemia	UNIMED SUL MINEIRA	Psicóloga Alcimara de Paula	220
A Importância da Vacinação contra a Covid-19	UNIMED SUL MINEIRA	Dra. Fernanda Laraia	144
Vamos conversar sobre Saúde Bucal?	CQV/CAMPUS INCONFIDENTES	Dra. Adriana Martins da Silva Santos	Não disponibilizada no Youtube.
Saúde mental no serviço público: como cuidar para não adoecer?	CQV/CAMPUS MUZAMBINHO	Alessandro Vinícius de Paula	242
Outubro Rosa: Câncer de Mama e Câncer de Colo de Útero	UNIMED SUL MINEIRA	Dra. Bianca Menghini Muschioni	417
Biossegurança e retorno às atividades presenciais	CQV/UNIFAL	Prof. Dr. Sinézio Inácio da Silva Júnior	330

Quadro 39 – Ações sociais

TIPO	TEMA	INSTITUIÇÃO BENEFICIADA	PARCEIROS
Ação comunitária de combate ao coronavírus, realizada na feira livre do pátio da rodoviária na cidade de Pouso Alegre no dia 13/06/2021	Orientações e prevenção contra o coronavírus (uso correto das máscaras e lavagem das mãos, aferição de temperatura, aferição de pressão arterial) Distribuição de máscaras e álcool em gel 70 %	Feirantes e comunidade em geral	IFSULDEMINAS/CQV (profissionais da área de saúde)
Doação de brinquedos	Natal Solidário	APAE	Doação feita pelos servidores da Reitoria

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Quadro 40 – Material informativo

PROGEP INFORMA: TEMAS
Abril Verde - Prevenção, Segurança e Saúde no Trabalho
Medidas de Segurança para o Retorno às Atividades Presenciais
PÍLULAS DE SAÚDE: TEMA
A importância da vacinação contra a Covid-19

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).



Quadro 41 – Elaboração de protocolos

TIPO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL / PARCEIRO
Protocolo	Organização do trabalho presencial seguro em tempos de Covid-19 no IFSULDEMINAS	CQV
Protocolo	Protocolo para preparação do retorno às atividades presenciais na Reitoria do IFSULDEMINAS ¹⁸ versão: 16/06/2021	CQV / COPRAP
Protocolo	Protocolo para preparação do retorno às atividades presenciais na Reitoria do IFSULDEMINAS ¹⁹ atualização 2 ^a versão: 18/11/2021	CQV / COPRAP
Protocolo	Protocolo para preparação do retorno às atividades presenciais na Reitoria do IFSULDEMINAS Reavaliação Auditório Revisão da 3 ^a versão: Finalizada em: 23/12/2021	CQV / COPRAP
Protocolo	Orientações para realização de viagens essenciais durante a pandemia da Covid-19 no IFSULDEMINAS ²⁰ 17/09/2021	CQV

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Outro fator relevante é a atuação da unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) que está localizada no IFSULDEMINAS, que registrou um número de 582 atendimentos em 2021, entre servidores do IFSULDEMINAS e instituições parceiras, com as quais são feitos acordos de cooperação. Além das demandas principais citadas abaixo, tivemos atendimentos de perícia em trânsito e apoio aos servidores das outras unidades SIASS que se encontram fechadas desde março. No ano de 2021, também houve a formalização da Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI) como extensão do SIASS/IFSULDEMINAS. Manter a promoção de práticas sustentáveis na rotina administrativa da CQV por meio da busca de ferramentas on-line para a otimização dos processos e diminuição do consumo de papéis e insumos.

Quadro 42 – Atendimentos Unidade Siass/IFSULDEMINAS

Tipo	Quantidade de atendimentos IFSULDEMINAS	Demais Órgãos
Registro de Licença para tratamento de saúde e licença por doença em pessoa da família	141	69
Perícia singular	205	85
Junta médica de saúde por videoconferência	38	44

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2022).

Principais desafios para 2022:

- Consolidação da UNIFEI como unidade de extensão do SIASS/IFSULDEMINAS, com a realização de ações conjuntas no âmbito da saúde dos servidores;
- Consolidação da atuação das “Comissões de Saúde, Qualidade de Vida, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais” (COMSSQV);
- Consolidação do “SIASS ATÉ VOCÊ” como principal meio de acesso dos servidores do IFSULDEMINAS às perícias médicas;

Ações de destaque da PROGEP

Workshop sobre aposentadorias

A Emenda Constitucional n.º 103/2019 trouxe significativas mudanças na Previdência do Serviço Público Federal, gerando muitas dúvidas aos servidores sobre o assunto. Com o intuito de contribuir para sanar essas dúvidas, a Progep realizou o evento “Workshop de Aposentadoria: Qual tipo? Quando?”, no qual um profissional especializado no assunto explanou sobre o tema, apresentando as principais alterações trazidas pela nova legislação, elucidando o tema e esclarecendo as dúvidas mais gerais e comuns. Após essa introdução, foram esclarecidas as dúvidas individuais e pontuais dos participantes. Dentre os temas tratados no workshop, pode-se destacar a regra geral (disposições transitórias), as regras de transição e do direito adquirido, concessão, cálculo e reajuste de aposentadorias e pensões por morte.

Em 2021 foram realizados quatro workshops que atenderam ao todo 206 servidores de todos os campi do IFSULDEMINAS, onde puderam atualizar seus conhecimentos sobre aposentadoria e, assim, realizar um melhor planejamento.

Cabe destacar que todos os workshops foram realizados por meio de

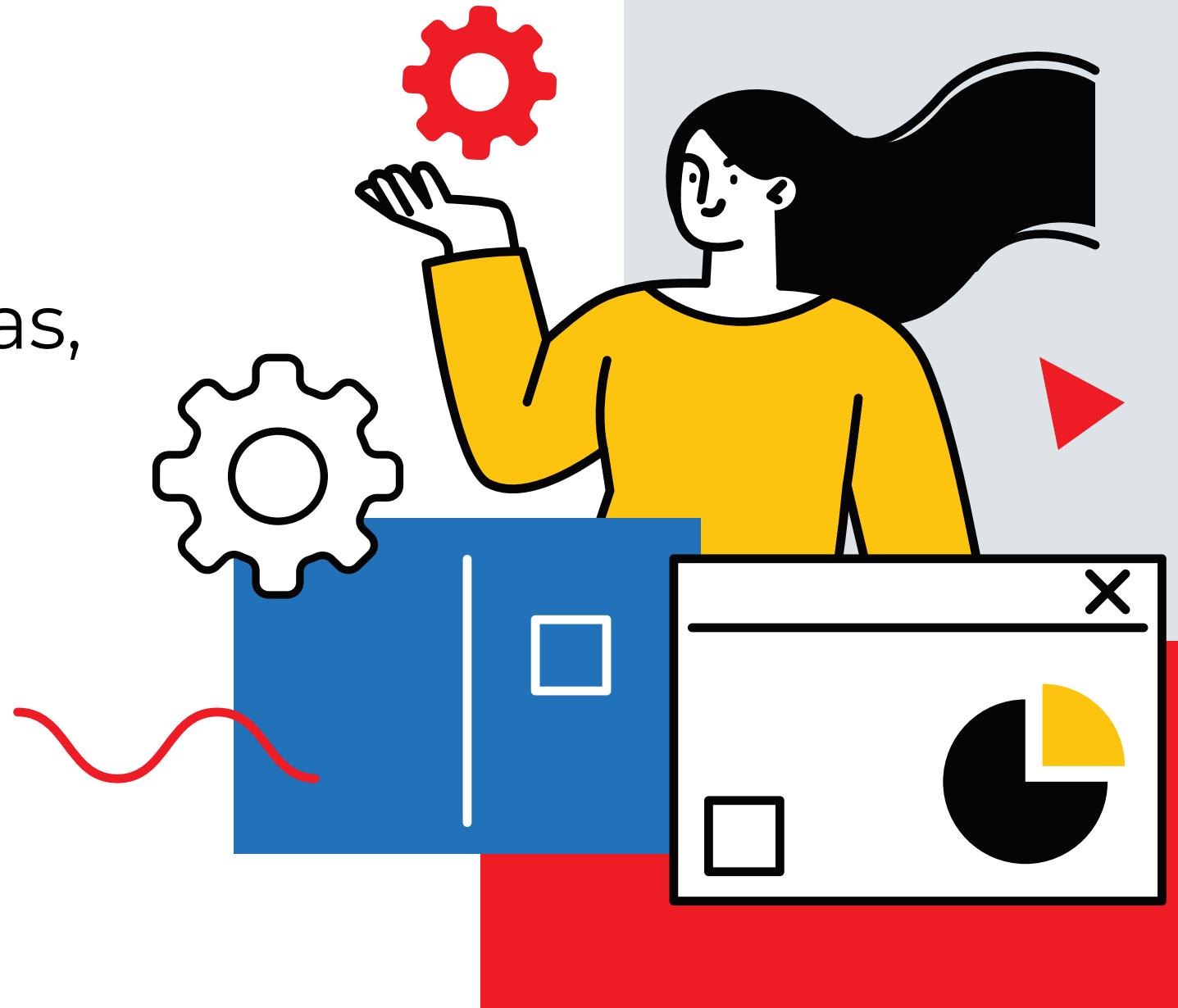
webconferências, garantindo a segurança dos participantes e evitando o deslocamento dos servidores.

Siass até você

No ano de 2021, os servidores da Coordenadoria de Qualidade de Vida (CQV) e seus colaboradores que atuam no SIASS começaram a realizar uma grande ação em prol do bem-estar dos servidores que atuam nos campi do IFSULDEMINAS. Até então, todos que necessitavam realizar perícias médicas após licença para tratar da própria saúde ou licença por doença em pessoa da família necessitavam deslocar-se para a Reitoria, localizada no município de Pouso Alegre. O programa “Siass até você” procurou inverter essa lógica, promovendo o deslocamento do perito até os campi, ação essa que trouxe uma melhor qualidade de vida para os servidores, que, diante da possibilidade de serem atendidos nas suas unidades de lotação, agora podem realizar a avaliação pericial sem a necessidade de grandes deslocamentos e da consequente perda do dia de trabalho.

Capítulo 5

Informações
Orçamentárias,
Financeiras e
Contábeis





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração da Contadora

Elizângela Maria Costa Pimentel



A Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade, de acordo com a [Resolução n.º 04](#), de 17 de abril de 2020, compõe a estrutura da Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), conforme art. 14, inciso II, letra b.

Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas em 31 de dezembro de 2021. Reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2021 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

O escopo desta declaração considera as demonstrações contábeis consolidadas do IFSULDEMINAS - administração indireta, tendo como base as seguintes unidades administrativas:

Quadro 43 – Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS

UG Executora	158137- Reitoria
	158303 - Campus Muzambinho
	158304 - Campus Machado
	158305 - Campus Inconfidentes
	154809 - Campus Poços de Caldas
	154810 - Campus Passos
	154811 - Campus Pouso Alegre
UG Não Executora	155622 - Campus Avançado Carmo de Minas
	155623 - Campus Avançado Três Corações

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2022)

A conformidade contábil das demonstrações contábeis é realizada pela Contabilidade dos campi e Reitoria, de acordo com os procedimentos

descritos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, com a Lei 4320/1964 e Manual SIAFI 020315. Este é um processo que visa assegurar a integridade, a fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira, que é o sistema do Governo Federal no qual são executados os atos e os fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, e respectivas notas explicativas estão disponibilizadas na página do instituto, nos links abaixo:

- Balanço Patrimonial (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/367-bp>) – evidencia os ativos e passivos do IFSULDEMINAS.
- Balanço Orçamentário (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/368-bo>) – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada.
- Balanço Financeiro (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/366-bf>) e Demonstração dos Fluxos de Caixa (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/377-dfc>) – visam demonstrar o fluxo financeiro do IFSULDEMINAS no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas.
- Demonstração das Variações Patrimoniais (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/111-contabilidade/369-dvp>) – neste demonstrativo é apurado o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).
- Essas demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: Lei 4.320/64, Lei complementar 101/2000 – LRF, Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica do Setor Público – NBC TSP 11, Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP e Manual SIAFI.
- Cabe destacar que no exercício de 2021 tivemos avanços substanciais na qualidade das informações contábeis do IFSULDEMINAS, entre elas destacamos as seguintes:
- Atendimento aos critérios da macrofunção “02.03.15 – Conformidade contábil”, por meio de análises diárias nas transações >CONDESAUD, >CONCONFREG, >BALANCE, relatórios do Tesouro Gerencial, relatórios do SPIUnet e contabilização SIAFI x SPIUnet.
- Respeito ao princípio da segregação de funções, de modo que o contador responsável pela conformidade contábil não exerce atividades conflitantes com a realização da conformidade contábil, tais como autorização de gastos, aprovação, execução e controle.
- Realização da conformidade contábil somente após o fechamento contábil de cada mês, atentando-se à data limite da transação >CONFECMES, por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade.
- Atualização e publicação da nova versão (versão atual 4a) do [Manual Institucional de Classificação da Despesa Pública](#). Ele contém orientações técnicas para a classificação orçamentária, por natureza de despesas, que são realizadas pelo IFSULDEMINAS.
- Elaboração do Manual de Conformidade de Registro de Gestão. Ele contém orientações técnicas e servirá como referência para todas as unidades da instituição quanto à padronização dos procedimentos para a execução da despesa pública. Ele segue as normas previstas na Instrução Normativa nº 06, de 31 de outubro de 2007, e regulamentadas pela Macrofunção 020314 - Conformidade de Registro de Gestão e pode ser acessado em: [Manual de Conformidade de Registro de Gestão](#).
- Controle dos bens imóveis registrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUnet), interligados com o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), em atendimento ao Decreto nº 99.672, de 06 de novembro de 1990.
- O órgão disponibiliza informações detalhadas dos imóveis da União sob sua responsabilidade (RIP, situação dos registros, valores históricos e atualizados, entre outros) em site da rede mundial de computadores no link: <http://portal.ifsuldeminas.edu.br/gestao-de-imoveis>.
- Renovação de serviço de assinatura do sistema Web Gestão Tributária para o IFSULDEMINAS, com o objetivo de auxiliar na apuração dos principais tributos incidentes sobre a contratação de terceiros (pessoas físicas e jurídicas). Solução focada nas retenções e encargos tributários relativos ao INSS, IRRF, CSLL, PIS/Pasep, Cofins e ISS.
- De acordo com a Portaria n.º 232, de 2 de junho de 2020, que trata do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica, fundacional e empresas





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

- públicas dependentes do Poder Executivo Federal, o IFSULDEMINAS, por meio da Pró-Reitoria de Administração, está envidando esforços para o atendimento da implantação de todos os módulos do sistema.
- O IFSULDEMINAS em todas as suas unidades vem executando constantes ações para viabilizar a referida migração. A migração do sistema de almoxarifado em todas as unidades foi totalmente implantado para o SIADS e a migração dos módulos do patrimônio e do módulo intangível está prevista para o início do exercício de 2022.
 - Foram nomeados servidores para compor a Comissão de Migração do Sistema de Almoxarifado, Patrimônio e Intangíveis do sistema utilizado (SUAP) para o sistema SIADS. Os trabalhos que antecedem a migração são: reavaliação de bens móveis, conferência minuciosa dos inventários, procedimento de reclassificação de itens que foram adquiridos de forma não adequada. Os servidores ficaram responsáveis pelo teste de recuperabilidade e pelos laudos de reavaliação.
 - O teste de recuperabilidade ou impairment dos intangíveis de vida útil indefinida foram testados pelo valor recuperável (impairment test) ao final do exercício de 2021 e os lançamentos serão concluídos no início do exercício de 2022 e migrados para o novo sistema SIADS.
 - As informações relativas à depreciação dos bens móveis estão sendo executadas em todas as Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS. Utilizando taxas de depreciação condizentes com a tabela de vida útil padrão da STN e CCONT e com os procedimentos indicados na macrofunção 020330. O sistema utilizado é o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP.
 - Publicação no Portal do IFSULDEMINAS referente aos inventários dos [bens móveis](#) e dos [materiais de consumo](#);

As Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas do órgão e das unidades gestoras são publicadas em site da rede mundial de computadores nos seguintes links:

[Reitoria](#)
[Campus Inconfidentes](#)
[Campus Machado](#)
[Campus Muzambinho](#)
[Campus Passos](#)
[Campus Poços de Caldas](#)
[Campus Pouso Alegre](#)

- Publicação no site institucional com chamada na página inicial sob o título "[Transparência e Prestação de Contas](#)" do Relatório de Gestão, das demonstrações e notas explicativas, em cumprimento à Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União n.o 84, de 22/04/2020.
- Busca evidenciar de maneira fidedigna os saldos contratuais em aberto, tem o controle dos saldos contratuais por inscrição genérica. Assim sendo, os valores por contratado são controlados por termo de contrato e podem ser acessados em: [Saldos Contratuais](#).
- A Proad concluiu com êxito todos os processos recebidos de exercícios anteriores para análise da conformidade das prestações de contas referentes ao Cartão Pesquisador e elaboração do Parecer Financeiro.

Durante todo o exercício de 2021, a Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade trabalhou na tentativa de corrigir as falhas apontadas na Conformidade Contábil efetuando diversas ações, desde a emissão de relatórios, acompanhamento mensal da quantidade de restrições e as áreas envolvidas para a respectiva regularização e adequação das demonstrações contábeis da unidade a sua realidade patrimonial, orçamentária e financeira. As ressalvas apontadas para o exercício de 2021 estão destacadas abaixo:

Restrição 315 - Falta/ restrição conformidade de registro de gestão

Descrição das justificativas: falta de conformidade de registro de gestão referente ao dia 31.12.2021 Campus Inconfidentes.

Providências relatadas: devido à movimentação do dia 31.12.2021 ter demonstrado no sistema SIAFI por meio do comando >CONCONFREG (consulta conformidade registros de gestão) somente no dia 04.01.2022, a substituta responsável pela conformidade verificou se havia conformidade de registro de gestão pendente até o dia 03.01.2022, entretanto, o sistema evidenciou as movimentações pendentes de conformidade somente até o dia 30.12.2021.

Descrição das justificativas: falta de registro da conformidade de gestão nos dias 22, 23, 24 e 27 de dezembro de 2021 - Campus Poços de Caldas.

Providências relatadas: O registro da conformidade de gestão no SIAFI não foi realizado em tempo hábil devido ao recesso dos servidores designados para a ação, porém os documentos foram analisados posteriormente e estão de acordo.

Restrição 632 - SLD ALONG/INDEV.CONTAS TRANS. AT.Ã.CIR-IMOBIL

Descrição das justificativas: O IFSULDEMINAS - Campus Machado 158304 e Campus Muzambinho 158303 possuem saldos alongados na conta contábil sintética 1.2.3.21.06.00 (Bens Imóveis em Andamento), que engloba as contas de "Obras em Andamento" e "Estudos e Projetos", provenientes da execução de obras passadas ao longo de sua expansão estrutural e física. Esses saldos necessitam ser conciliados e serão regularizados assim que forem recebidas as devidas documentações comprobatórias da conclusão de cada obra.

Providências relatadas: No exercício de 2021, o Campus Machado iniciou o trabalho para regularização desses saldos. Foram recebidas as documentações referentes ao encerramento de diversas obras e realizadas baixas na conta contábil 12.321.06.01 - Obras em Andamento, no total de R\$ 10.340.312,66, conforme Processo SUAP n.o 23345.000369.2021-50. Em 31/12/2021, a citada conta contábil apresenta o saldo de R\$ 6.377.882,57, que será analisado e, se for o caso, baixado no exercício de 2022.

Providências relatadas: O IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho possui saldos provenientes da execução de obras passadas ao longo de sua expansão estrutural e física que estão em fase de regularização. Também possui saldo alongado na conta 1.2.3.1.99.08 (Bens móveis a classificar) referente a cartão pesquisador, em que os professores responsáveis ainda não fizeram a prestação de contas dos projetos.

Restrição 634 – falta avaliação dos bens móveis, imóveis, intangíveis e outros.

Descrição das justificativas: Em 2021, o IFSULDEMINAS não concluiu a reavaliação de ativos conforme determinações das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, contidas na NBCT 16.10, MCASP 7ª Edição e Macrofunção Siafi 02.03.35 – Reavaliação e Redução ao Valor Recuperável, e de acordo com o solicitado no Acórdão 5.603/2017 – TCU – 2ª Câmara.

Providências relatadas: Trata-se de uma das etapas de procedimentos que contempla várias ações envolvendo a migração de sistemas SUAP para o SIADS que o Setor de Almoxarifado e o Setor de Patrimônio de todas as unidades do IFSULDEMINAS executaram em todo período de 2021 e até 31 de dezembro não foram concluídas, a saber:

- Conferência minuciosa dos inventários (executado);
- Procedimento de reclassificação de itens que foram adquiridos de forma não adequada (itens de consumo que deveriam ser patrimônio e vice-versa), todos os itens foram executados;





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

- Processos de separação de itens que foram comprados como conjunto e causaram grande confusão nas cargas patrimoniais (computadores e monitores comprados como um único patrimônio). Foram executados alguns processos mas ainda não foram feitos na plenitude.
- Desfazimento de bens ociosos (em execução);
- Reavaliação de todos os itens de bens móveis (iniciado em setembro/2021 em execução);

Com a implantação do SIADS, além do gerenciamento e controle dos bens móveis, permanentes e de consumo, será viável o reconhecimento periódico da depreciação e amortização, a realização de inventário eletrônico e a ampliação da automação do registro contábil, possibilitando que atos e fatos das ações administrativas sejam registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) de forma on-line.

Restrição 707 – Saldo invertido - Classe 8

Restrição 714 - Saldo invertido - Classe 7

Descrição das justificativas: Em 08/04/2014, foi realizado o registro do TED pela UG/GESTAO EMITENTE: 420013 / 00001 - SECRETARIA DE DESENV. AGROPECUÁRIO no valor de R\$ 30.850,00, porém no mesmo ano em 18/09/2014 foi devolvido o valor de R\$ 2.213,00 por meio da NC 2014NC000002, este saldo foi baixado também na conta 899913600 em 2017 por meio da NL 2017NL000002, restando na conta 899913600 o saldo de 28.637,00. Em 31/12/2021, quando a SECRETARIA DE DESENV. AGROPECUÁRIO realizou o registro da conclusão do TED e baixou o valor total de R\$ 30.850,00 sem considerar o saldo que foi devolvido por meio da NC 2014NC000002 ocasionando o saldo invertido na conta.

Providências relatadas: Foram enviados e-mails para a Secretaria de Inovação, Desenvolvimento Sustentável e Irrigação - SDI/MAPA solicitando o ajuste da conta contábil. Cabe ressaltar que a presente declaração foi elaborada com base na análise dos demonstrativos e dos auditores contábeis, por meio de monitoramento e acompanhamento permanente realizado por esta Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade/IFSLDEMINAS. Recebeu ainda a valiosa contribuição dos contadores relacionados abaixo para subsidiar as justificativas, as providências adotadas, os apontamentos relativos às ressalvas apresentadas, destinadas a compor a Declaração de Contador de Órgão.

Quadro 44 – Unidades Gestoras Executoras do IFSULDEMINAS

UNIDADE GESTORA	DESCRIÇÃO	CONTADOR RESPONSÁVEL	CRC
158303	Campus Muzambinho	Juliana Lima de Rezende Guida	MG076817/O-5
158304	Campus Machado	Joselaine Sales da Silva Vidigal	MG 093398/O-0
158305	Campus Inconfidentes	Thiago Caixeta Scalco	MG 092748/O-5
154809	Campus Poços de Caldas	Adriana do Lago Padilha	MG 093639/O-5
154810	Campus Passos	Marco Antonio Ferreira Severino	MG 116542/O-2
154811	Campus Pouso Alegre	Luciano Claudio	MG 120958/O-0

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2021)

DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxo de Caixa, regidos pela Lei no 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2021 refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do IFSULDEMINAS, exceto no tocante às ressalvas apontadas.

Informações complementares - Demonstrações contábeis e Notas explicativas

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964, e respectivas notas explicativas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais estão disponibilizadas para consulta e são atualizadas regularmente. Prezando pelo princípio da economicidade, e de acordo com a [IN TCU nº 84, de 22 de abril de 2020](#), esses documentos podem ser consultados no endereço eletrônico em sua íntegra no link:

[Notas Explicativas](#)

[Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas.](#)

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Elizângela Maria Costa Pimentel

Contadora | CRC nº 076817/O-5

Pró-Reitoria de Administração - PROAD

Coordenadora-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do IFSULDEMINAS | Pouso Alegre-MG, 25 de janeiro de 2022.





Anexos e
Apêndices



Anexos e Apêndices

RES 105/2021 - CONSUP/RET/IFSULDEMINAS

RES 105/2021/CONSUP/IFSULDEMINAS

25 de março de 2021

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2020.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Marcelo Bregagnoli, nomeado pelo Decreto de 23 de julho de 2018, DOU nº 141/2018 – seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião realizada na data de vinte e cinco de março de 2021, RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2020.

Art. 2º - Revogar a Resolução 018/2020

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Marcelo Bregagnoli
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS

Documento assinado eletronicamente por:
■ Marcelo Bregagnoli, REITOR - PRECONSUP - IFSULDEMINAS - CONSUP, em 25/03/2021 12:11:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/03/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 133862
Código de Autenticação: 2dbad6d383



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais



Anexos e Apêndices

Documento Digitalizado Público

Relatório de Gestão 2021/2022

Assunto: Relatório de Gestão 2021/2022

Assinado por: Pedro Henrique

Tipo do Documento: Relatório

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Pedro Henrique Mendonça dos Santos, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DDI**, em 11/04/2022 11:05:34.

Este documento foi armazenado no SUAP em 28/04/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.if sulde minas.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 248569

Código de Autenticação: f877977f05



Documento Digitalizado Público

Resolução 189/2022 com anexo.

Assunto: Resolução 189/2022 com anexo.

Assinado por: Iracy Lima

Tipo do Documento: Resolução

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- Iracy Renno Moreira de Lima, Iracy Renno Moreira de Lima - 3515 - TÉCNICOS EM SECRETARIADO; TAQUÍGRAFOS E ESTENOTIPISTAS - Lideranca Limpeza e Conservacao Ltda (00482840000138), em 29/04/2022 15:12:51.

Este documento foi armazenado no SUAP em 29/04/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.if sulde minas.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 249253

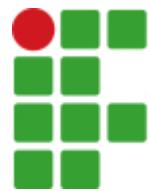
Código de Autenticação: b5ee88c43c





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS



DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE Pamela Helia de Oliveira

Solicitante

Iracy Lima

Data da Solicitação
29/04/2022 15:14:17

Data Limite

03/05/2022 00:00

Justificativa da Solicitação

Solicitação atendida, Resolução publicada no SUAP`e no site.

Processo: 23343.001217.2022-75

Solicitação atendida, Resolução publicada no SUAP`e no site.

Eu, Pamela Helia de Oliveira, residente e domiciliado PERNAMBUCO, 255, SOBRADO VERDE, PRIMAVERA, 37553-023, POUSO ALEGRE / MG estando vinculado a IFSULDEMINAS - GAB, matrícula SIAPE n. 1817630, RG n. 00000014845280, CPF n. 015.152.596-09 declaro para os devidos fins que damo-nos por NOTIFICADOS para o acompanhamento dos atos da tramitação do correspondente processo no IFSULDEMINAS desde o presente momento até seu julgamento final e conseqüente publicação, e se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Este documento foi emitido pelo SUAP e validado por :

Pamela Oliveira



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

Despacho:

Segue p.p para inclusão de parecer da Auditoria.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Pamela Helia de Oliveira, CHEFE DE GABINETE - IFSULDEMINAS - GAB, IFSULDEMINAS - CONSUP, em 03/05/2022 15:01:13.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

Parecer de Auditoria Interna nº 01/2022

Parecer da Coordenadoria-Geral de Auditoria Interna sobre o Relatório de Gestão do IFSULMINAS, relativo ao exercício de 2021, à luz da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022.

A Coordenadoria-Geral de Auditoria Interna recebeu o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS relativo ao exercício de 2021 em 29/04/2022 por entrega da Coordenadoria-Geral da Assessoria de Comunicação.

Assim, realizou avaliação do inteiro teor do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS relativo ao exercício de 2021, conforme consta na Folha de Verificação ao final anexada.

Portanto, a partir da avaliação dos quesitos avaliados, apurou-se que o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS relativo ao exercício de 2021 atende ao disposto no artigo 8, *caput* e §1º, da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022.

Além disso, os trabalhos de auditoria realizados pela Coordenadoria-Geral de Auditoria Interna estão disponíveis no Relatório Anual de Auditoria Interna - Exercício 2021.

Salvo melhor juízo, este é o parecer.

Pouso Alegre - MG, 29 de abril de 2022.

Cláudio Soares de Souza
Coordenador-Geral de Auditoria Interna



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS

Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO

PARTE 01 - Anexo da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022

Elementos de Conteúdo do Relatório de Gestão	Atendimento (Página)	
	Sim	Não
Elementos pré-textuais Informações que auxiliem o leitor, de acordo com a necessidade, a localizar as informações contidas no relatório, a exemplo de sumário.	01/14	-
Mensagem do dirigente máximo Apresentação resumida, preferencialmente com uso de gráficos e tabelas, dos principais resultados alcançados, incluindo aqueles que indiquem o grau de alcance das metas fixadas nos planos da organização, considerando os objetivos estratégicos e de curto prazo, bem como as prioridades da gestão [UPC em números], que estão mais bem detalhados no corpo do relatório. A mensagem do dirigente máximo deve conter o reconhecimento de sua responsabilidade por assegurar a integridade (fidedignidade, precisão e completude) do relatório de gestão.	03	-
Visão geral organizacional e ambiente externo Fundamentalmente, deve responder às perguntas: 1) “O que é a organização, o que faz e quais são as circunstâncias em que atua?”; 2) “Qual o modelo de negócios da organização?”; e 3) “Como a organização determina os temas a serem incluídos no relatório de gestão e como estes temas são quantificados ou avaliados?”	-	-
Apresentação das informações que identificam a UPC (missão e visão), a estrutura organizacional e de governança, o ambiente externo em que atua e o modelo de negócios, abordando: a) identificação da UPC e declaração da sua missão e visão; b) indicação das principais normas direcionadoras de sua atuação, com <i>links</i> de acesso respectivos; c) organograma da estrutura organizacional, incluindo as estruturas de governança (conselhos ou comitês de governança, entre outros); d) diagrama da cadeia de valor, evidenciando macroprocessos e valor público gerado por eles, e do modelo de negócio, abrangendo insumos, atividades e valor gerado em termos de produtos, resultados e impactos e seus destinatários, visando proporcionar compreensão abrangente da visão geral organizacional; e) se for o caso, a relação de políticas e programas de governo/ações orçamentárias, bem como de programas do Plano Plurianual, de	17/18 19 19/21 17 e 31 17 18 19 19/20	- - - - - - - -



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS

Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO

PARTE 01 - Anexo da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022

Elementos de Conteúdo do Relatório de Gestão	Atendimento (Página)	
	Sim	Não
outros planos nacionais, setoriais e transversais de governo nos quais atua, com seus respectivos objetivos e metas;		
f) se for o caso, informações sobre contratos de gestão firmados e de que forma são integrados no valor gerado pela unidade;	-	-
g) relação com o ambiente externo e com os destinatários dos bens e serviços produzidos pela organização;	17/21	-
h) capital social e participação em outras sociedades, se aplicável.	-	-
Riscos, oportunidades e perspectivas Fundamentalmente, deve responder às perguntas:	-	-
1) “Quais são os riscos e oportunidades específicos que afetam a capacidade de a organização gerar valor em curto, médio e longo prazo e como a organização lida com esses riscos?” e	23/29	-
2) “Quais os desafios e as incertezas que a organização provavelmente enfrentará ao buscar executar seu plano estratégico e as potenciais implicações para seu modelo de negócio e desempenho futuro?”	23/28	-
Avaliação dos riscos que possam comprometer o atingimento dos objetivos estratégicos e dos controles implementados para mitigação desses riscos, abordando necessariamente:	-	-
a) quais são os principais riscos específicos identificados que podem afetar a capacidade de a UPC alcançar seus objetivos e como a UPC lida com essas questões;	23/29	-
b) quais são as principais oportunidades identificadas que podem aumentar a capacidade de a UPC atingir seus objetivos e as respectivas ações para aproveitá-las;	28	-
c) as fontes específicas de riscos e oportunidades, que podem ser internas, externas ou, normalmente, uma combinação das duas;	28	-
d) avaliação, pela UPC, da probabilidade de que o risco ou a oportunidade ocorram e a magnitude de seu efeito, caso isso aconteça, levando em consideração, inclusive, as circunstâncias específicas que levariam à ocorrência do risco ou da oportunidade.	29	-
Governança, estratégia e desempenho Fundamentalmente, deve responder as perguntas:	-	-
1) “Para onde a organização deseja ir e como ela pretende chegar lá?”;	31	-
2) “Como a estrutura de governança da organização apoia sua capacidade de gerar valor em curto, médio e longo prazo?”	30/34	



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS

Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO

PARTE 01 - Anexo da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022

Elementos de Conteúdo do Relatório de Gestão	Atendimento (Página)	
	Sim	Não
3) “Quais os principais resultados alcançados e até que ponto a organização alcançou seus objetivos estratégicos no exercício?”	32	-
Apresentação das informações sobre:	-	-
a) descrição de como a estrutura de governança apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos, abordando o relacionamento com a sociedade e as partes interessadas da organização, bem como a consideração de suas necessidades e expectativas na definição da estratégia, a gestão de riscos e a supervisão da gestão;	30	-
b) identificação dos objetivos estratégicos, responsáveis, indicadores de desempenho, com as metas pactuadas para o período do plano estratégico e seu desdobramento anual, bem como, se for o caso, sua vinculação ao Plano Plurianual, aos planos nacionais e setoriais do governo e dos órgãos de governança superior, indicando os resultados já alcançados, comparando-os com as metas e os objetivos pactuados;	31/33	-
c) planos de curto prazo da organização com a indicação dos objetivos anuais, das medidas, iniciativas, projetos e programas necessários ao seu alcance, dos prazos, dos responsáveis, das metas para o período a que se refere o relatório de gestão, e os resultados alcançados comparando-os com as metas e os objetivos pactuados;	31/32	-
d) apresentação resumida dos resultados das principais áreas de atuação e/ou de operação/atividades da UPC e dos principais programas, projetos e iniciativas, abrangendo ainda, conforme o caso, a contribuição de autarquias e fundações vinculadas e de empresas controladas, contratos de gestão e SPEs, conforme a materialidade da contribuição dos segmentos na composição do valor gerado pela UPC.	36/71	-
e) medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão levantados, a exemplo dos que foram tratados pelo TCU nos Acórdãos 588/2018-Plenário e 2.699/2018-Plenário (ambos da Relatoria do Ministro Bruno Dantas);	33	-
f) principais ações de supervisão, controle e correição adotadas pela UPC para garantir a legalidade, legitimidade, economicidade e transparéncia na aplicação dos recursos públicos.	33/34	-
Informações orçamentárias, financeiras e contábeis		
Fundamentalmente, deve responder à pergunta:	-	-
“Quais as principais informações orçamentárias, financeiras e contábeis, inclusive de custos, dão suporte às informações de desempenho da organização no período?”	67/69	-



ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO			
PARTE 01 - Anexo da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022			
Elementos de Conteúdo do Relatório de Gestão	Atendimento (Página)		
	Sim	Não	
As informações desta seção visam dar suporte ou detalhar informações mais agregadas do relatório de gestão, sobretudo as referenciadas nos elementos de conteúdo anteriores. Estas informações podem ser apresentadas nesta seção ou ser proporcionadas mediante <i>links</i> , nesta ou nas seções anteriores ao longo do relatório de gestão, para as demonstrações contábeis ou referências para suas notas explicativas, bem como para documentos, tabelas, páginas ou painéis de informação já produzidos pela UPC, quando aplicável, envolvendo, por exemplo:	-	-	
Evidenciação da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício por meio de demonstrações resumidas de valores relevantes extraídos das demonstrações contábeis e das notas explicativas, incluindo, por exemplo:	-	-	
a) resumo da situação financeira da UPC (saldos das principais contas e/ou grupos de contas, resultados, receitas e despesas) e da evolução no exercício de referência e em comparação com o último exercício;	67/69	-	
b) as contas relativas aos fundos de financiamento devem apresentar informações sobre o patrimônio global e os resultados das operações de crédito realizadas à conta desses recursos em face dos objetivos estabelecidos;	-	-	
c) principais fatos contábeis, contas ou grupos de contas, saldos e ocorrências relativos à atuação e à situação financeira da UPC no exercício;	67/69	-	
d) conclusões de auditorias independentes e/ou dos órgãos de controle público e as medidas adotadas em relação a conclusões ou eventuais apontamentos;	30/34	-	
e) indicações de locais ou endereços eletrônicos em que as demonstrações contábeis e notas explicativas estão publicadas e/ou podem ser acessadas em sua íntegra;	69	-	
f) esclarecimentos acerca da forma como foram tratadas as demonstrações contábeis em caso de a UPC possuir em sua composição mais de uma entidade contábil, considerando que:	-	-	
- as UPC que compreenderem apenas um órgão no Siafi devem considerar os valores contábeis consolidados nesse órgão;	-	-	
- as UPC que compreenderem mais de um órgão no Siafi devem apresentar informações referentes aos principais dados desses órgãos de forma individualizada e, ainda, devem apresentar informações com base na integração dos principais saldos para efeito de associação	67	-	



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO			
PARTE 01 - Anexo da Decisão Normativa-TCU nº 198, de 23 de março de 2022			
Elementos de Conteúdo do Relatório de Gestão	Atendimento (Página)		
	Sim	Não	
com o resultado geral da UPC;			
- as UPC que não atuam no Siafi devem adotar procedimento semelhante, considerando que, caso haja em sua composição unidades com estrutura contábil independente, devem apresentar informações contábeis resumidas referentes aos principais saldos das contas dessas unidades de forma individualizada, e, ainda, devem apresentar informações com base na integração dos principais saldos para efeito de associação com o resultado geral da UPC.	-	-	
Anexos, apêndices e <i>links</i> Se aplicáveis, documentos e informações de elaboração da UPC ou de terceiros úteis à compreensão do relatório podem ser fornecidos mediante <i>links</i> , nesta ou nas seções anteriores ao longo do relatório de gestão, para documentos, tabelas, páginas ou painéis de informação já produzidos pela UPC.	93	-	



ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO PARTE 02 - Instrução Normativa-TCU 84, de 22 de abril de 2020			
Finalidades e Disposições (artigo 3º) e Princípios (artigo 4º)	Atendimento (Página)		Não
	Sim	Não	
Art. 3º A prestação de contas tem como finalidade demonstrar, de forma clara e objetiva, a boa e regular aplicação dos recursos públicos federais para atender às necessidades de informação dos cidadãos e seus representantes, dos usuários de serviços públicos e dos provedores de recursos, e dos órgãos do Poder Legislativo e de controle para fins de transparência, responsabilização e tomada de decisão, em especial para:	01/93	-	
I - facilitar e incentivar a atuação do controle social sobre a execução do orçamento federal e proteção do patrimônio da União, nos termos previstos no § 2º do art. 74 da Constituição Federal;	36/69	-	
II - subsidiar as unidades do sistema de controle interno dos poderes da União para avaliar o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos da União, bem como comprovar a legalidade e avaliar a eficácia, a eficiência e a efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração federal, nos termos dos incisos I e II do art. 74 da Constituição Federal;	36/69	-	
III - subsidiar os Ministros de Estado com informações para o exercício da orientação, coordenação e supervisão dos órgãos e entidades da administração federal na área de sua competência, bem como apresentar ao Presidente da República relatório anual de sua gestão no Ministério, consoante estabelecido nos incisos I e III do parágrafo único do art. 87 da Constituição Federal;	01/93	-	
IV - contribuir para o acompanhamento e a fiscalização orçamentária pela comissão mista do Congresso Nacional de que trata o inciso II do § 1º do art. 166 da Constituição Federal; e	-	-	
V - possibilitar ao Tribunal de Contas da União o julgamento das contas dos administradores e demais responsáveis, nos termos do inciso II do art. 71 da Constituição Federal, e dos arts. 6º a 35 da Lei 8.443, de 1992.	01/93	-	
Parágrafo único. As contas devem expressar, de forma clara e objetiva, a exatidão dos demonstrativos contábeis, a legalidade, a legitimidade e a economicidade dos atos de gestão dos responsáveis que utilizem, arrecadem, guardem, gerenciem ou administrem dinheiros, bens e valores públicos ou pelos quais a União responda, ou que, em nome desta, assumam obrigações de natureza pecuniária, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal.	01/93	-	



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS

Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO

PARTE 02 - Instrução Normativa-TCU 84, de 22 de abril de 2020

Finalidades e Disposições (artigo 3º) e Princípios (artigo 4º)	Atendimento (Página)	
	Sim	Não
Art. 4º São princípios para a elaboração e a divulgação da prestação de contas:	-	-
I - foco estratégico e no cidadão: além de prestar contas sobre os fatos pretéritos, os responsáveis devem apresentar a direção estratégica da organização na busca de resultados para a sociedade, proporcionando uma visão de como a estratégia se relaciona com a capacidade de gerar valor público no curto, médio e longo prazos e demonstrar o uso que a UPC faz dos recursos, bem como os produtos, os resultados e os impactos produzidos;	01/93	-
II - conectividade da informação: as informações devem mostrar uma visão integrada da inter-relação entre os resultados alcançados, a estratégia de alocação dos recursos e os objetivos estratégicos definidos para o exercício; e da inter-relação e da dependência entre os fatores que afetam a capacidade de a UPC alcançar os seus objetivos ao longo do tempo;	31/33	-
III - relações com as partes interessadas: as informações devem prover uma visão da natureza e da qualidade das relações que a UPC mantém com suas principais partes interessadas, incluindo como e até que ponto a UPC entende, leva em conta e responde aos seus legítimos interesses e necessidades, considerando, inclusive, a articulação interinstitucional e a coordenação de processos para melhorar a integração entre os diferentes níveis e esferas do setor público, com vistas a gerar, preservar e entregar valor público;	01/93	-
IV - materialidade: devem ser divulgadas informações sobre assuntos que afetam, de maneira significativa, a capacidade de a UPC alcançar seus objetivos de geração de valor público no curto, médio e longo prazos e com conteúdo relevante para a sociedade, em especial para os cidadãos e usuários de bens e serviços públicos, provedores de recursos, e seus representantes;	01/93	-
V - concisão: os textos não devem ser mais extensos do que o necessário para transmitir a mensagem e fundamentar as conclusões;	01/93	-
VI - confiabilidade e completude: devem ser abrangidos todos os temas materiais, positivos e negativos, de maneira equilibrada e isenta de erros significativos, de modo a evitar equívocos ou vieses no processo decisório dos usuários das informações;	01/93	-
VII - coerência e comparabilidade: as informações devem ser apresentadas em bases coerentes ao longo do tempo, de maneira a	57, 60, 62, 63 e 68	-



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS

Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ANEXO - FOLHA DE VERIFICAÇÃO			
PARTE 02 - Instrução Normativa-TCU 84, de 22 de abril de 2020			
Finalidades e Disposições (artigo 3º) e Princípios (artigo 4º)	Atendimento (Página)		
	Sim	Não	
permitir acompanhamento de séries históricas da UPC e comparação com outras unidades de natureza similar;			
VIII - clareza: deve ser utilizada linguagem simples e imagens visuais eficazes para transformar informações complexas em relatórios facilmente comprehensíveis, além de fazer uma distinção inequívoca entre os problemas enfrentados e os resultados alcançados pela UPC no exercício e aqueles previstos para o futuro;	01/93	-	
IX - tempestividade: as informações devem estar disponíveis em tempo hábil para suportar os processos de transparência, responsabilização e tomada de decisão por parte dos cidadãos e seus representantes, dos usuários de serviços públicos e dos provedores de recursos, e dos órgãos do Poder Legislativo e de controle, incluindo as decisões relacionadas ao processo orçamentário e à situação fiscal, à alocação racional de recursos, à eficiência do gasto público e aos resultados para os cidadãos; e	01/93	-	
X - transparência: deve ser realizada a comunicação aberta, voluntária e transparente das atividades e dos resultados da organização e a divulgação de informações de interesse coletivo ou geral, independente de requerimento.	01/93	-	

Documento Digitalizado Público

Parecer de Auditoria no Relatório de Gestão 2021

Assunto: Parecer de Auditoria no Relatório de Gestão 2021

Assinado por: Claudio Souza

Tipo do Documento: Parecer

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- **Claudio Soares de Souza, COORDENADOR GERAL - CD4 - IFSULDEMINAS - AUDI**, em 03/05/2022 15:56:15.

Este documento foi armazenado no SUAP em 03/05/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.if sulde minas.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 250419

Código de Autenticação: df6cc5f5da





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

Despacho:

Segue anexado no Processo o Parecer de Auditoria do Relatório de Gestão 2021.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Claudio Soares de Souza, COORDENADOR GERAL - IFSULDEMINAS - AUDI, IFSULDEMINAS - AUDI, em 03/05/2022 15:57:19.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

Despacho:

Para o próximo CONSUP

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

- Pamela Helia de Oliveira, CHEFE DE GABINETE - IFSULDEMINAS - GAB, IFSULDEMINAS - GAB, em 06/05/2022 14:54:07.