



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Avenida Vicente Simões 1111. Bairro Nova Pousa Alegre – 37553-465 - Pousa Alegre/MG
Fone: (35) 3449-6150/ E-mail: reitoria@ifsuldeminas.edu.br

Ata da 66ª Reunião do Colégio dos Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realizada em 28 de setembro de 2017.

1 Aos vinte e oito dias do mês de setembro, do ano de dois mil e dezessete, às quatorze horas e vinte e
2 cinco minutos, por videoconferência transmitido na sala de reuniões da Reitoria do
3 IFSULDEMINAS, em Pousa Alegre, sob a presidência do reitor, professor Marcelo Bregagnoli,
4 realizou-se a sexagésima sexta reunião do Colégio de Dirigentes, a vigésima segunda da gestão.
5 Participaram da reunião: Carlos Alberto Machado Carvalho, Carlos Henrique Rodrigues Reinato,
6 Cleber Ávila Barbosa, João Paulo de Toledo Gomes, Francisco Vitor de Paula, José Luiz de Andrade
7 Rezende Pereira, Honório José de Moraes Neto, Thiago Caproni Tavares, Luiz Carlos Machado
8 Rodrigues, Marcelo Carvalho Bottazzini, Miguel Angel Isaac Toledo del Pino, Flávio Henrique
9 Calheiros Casimiro, João Paulo de Toledo Gomes e Luiz Gustavo de Mello. A pauta foi encaminhada
10 antecipadamente, por e-mail, aos membros do colegiado, sendo pauta da Reunião: 01. Palavra do
11 presidente. 02. Verificação da ata da reunião anterior. 03. Ofício-Circular – Dia Nacional de
12 Segurança e Saúde nas Escolas; 04. Ciência para pesquisa com assistentes sociais do
13 IFSULDEMINAS. 05. Pauta da PPPI: 05.1. Mestrado Profissional em Educação Profissional e
14 Tecnológica; 05.2. Novas propostas de mestrado profissional; 05.3. Polo de Inovação EMBRAPII;
15 05.4 Treinamento do curso de Gestão da Propriedade Intelectual; 05.5 Aprovação Conselho de Ética
16 em Pesquisa (CEP). 06. Pauta da PRODI: 06.1 Mudanças na avaliação das cotas do vestibular e a
17 dinâmica do trabalho. 07. Pauta da PROEN: 07.1 Dia Escolar de 22 de setembro de 2017; 07.2
18 Apreciação e contribuições de alteração para Resolução 096/2014 (Regulamento do Auxílio
19 Estudantil) e definição de trâmite do documento. 08. Pauta da PROEX: 08.1 JIF 2017 – Etapa
20 Nacional. 09. Pauta da PROAD: 09.1 Inventário; 09.2 Licitação; 09.3 Central de Serviços no SUAP;
21 09.4 Orçamento fim de ano; 09.5 Orçamento eTec. 10. Expediente. Conforme **item 01. Palavra do**
22 **Presidente:** O reitor Marcelo Bregagnoli abriu a reunião agradecendo a participação de todos.
23 Marcelo iniciou afirmando que, de acordo com as previsões para o próximo ano, a situação financeira
24 dos Institutos Federais do país tende a ser complicar ainda mais e, novamente, pediu a todos empenho
25 e dedicação para que o IFSULDEMINAS continue a desenvolver suas atividades com qualidade.
26 Bregagnoli comentou que houve a defesa da Portaria Nº 246 na última reunião do CONIF tendo sido
27 um debate intenso. Ele comentou também que ficou bem evidente o olhar diferenciado que a SETEC
28 e o Ministério do Planejamento tem lançado sobre o IFSULDEMINAS e nossos indicadores, o que
29 esperamos que possa trazer frutos e contribuir com o nosso instituto nesse momento. Agradeceu ao
30 campus Machado por ter acolhido os 30 docentes Moçambicanos durante os 15 dias que estiveram
31 conosco e reafirmou a ressonância positiva dessa ação para o nosso Instituto. Agradeceu também a
32 todos os campi pela ajuda na logística de transporte para que ocorra a Etapa Nacional do JIF, nos dias
33 03 a 08 de outubro, e ao Thiago Caproni e o campus por serem grandes aliados para a realização da
34 etapa nacional do JIF na cidade de Poços de Caldas. Bregagnoli frisou que é a primeira vez que um
35 evento deste porte acontece fora de um Capital devido à dificuldade de logística e organização. Ele

36 informou que a secretária Eline (SETEC) já confirmou a presença e que possivelmente contaremos
37 com a presença do secretário do Ministério do Esporte na abertura dos Jogos. Dando prosseguimento
38 a reunião, Bregagnoli reforçou o pedido para que as unidades respondam o questionário do
39 GreenMetric uma vez as informações são importantes para o relatório de Gestão do TCU e informou
40 que está sendo planejado instituir uma ação de sustentabilidade para o próximo ano e que as
41 instituições participantes deverão ser beneficiadas. O reitor chamou a atenção de todos para o fato do
42 servidor Valdir Morales, responsável pela Segurança no Trabalho dos servidores do Instituto, estar em
43 afastamento e disse que teve conhecimento da existência de alguns processos de periculosidade em
44 andamento ou revisão nos campi. Sendo assim, ele solicitou que os Diretores de Administração e
45 Planejamento – DAP’s dos campi encaminhe, por escrito, os casos para a Reitoria especificando em
46 quais os setores está sendo necessário averiguar a questão da salubridade e periculosidade para que a
47 Reitoria possa dar prosseguimento nos processos. Marcelo lembrou aos diretores que a Reitoria esta
48 aberta para comunicação com os campi e que todos devem ter uma linha direta com a Reitoria para
49 sanar dúvidas e trocar ideias sempre que possível. Bregagnoli passou a palavra para o pró-reitor de
50 ensino, Carlos Alberto, que apresentou uma solicitação de pesquisa para um trabalho de doutorado
51 com aplicação de questionário às assistentes sociais dos Campi, referente ao **item 04. Ciência para**
52 **pesquisa com assistentes sociais do IFSULDEMINAS** da pauta. Bottazzini comentou que essa
53 solicitação deveria ser encaminhada ao Comitê de Ética para análise. Bregagnoli repassou a
54 solicitação ao José Luiz, pró-reitor da PPPI e Presidente do CEPE para que possa encaminhar a
55 solicitação ao Comitê de Ética e Pesquisa (CEP) para análise. **Item 03. Ofício-Circular – Dia**
56 **Nacional de Segurança e Saúde nas Escolas.** O reitor pediu atenção dos campi para atender o
57 solicitado no ofício. **Item 02. Verificação da ata da reunião anterior.** A ata da última reunião do
58 colégio de dirigentes será apresentada na próxima reunião presencial para que seja assinada por todos
59 os membros do Colégio de Dirigentes. Foi dada a palavra ao José Luiz para apresentar a pauta da
60 PPPI. **Item 05. Pauta da PPPI: Item 05.1. Mestrado Profissional em Educação Profissional e**
61 **Tecnológica;** José Luiz iniciou agradecendo ao Campus Poços e Inconfidentes que conseguiram se
62 credenciar como polo de mestrado de educação profissional e tecnológico. Ele informou que os
63 servidores Lorena e Rafael, do Campus Poços de Caldas, estarão realizando treinamento em Curitiba
64 na perspectiva de que o mestrado seja ofertado no primeiro semestre de 2018. **Item 05.2. Novas**
65 **propostas de mestrado profissional.** José Luiz informou que a Coordenação de Programa de Pós-
66 Graduação também tem dado andamento para a oferta de mestrado profissional em Pouso Alegre e
67 que o servidor William já está credenciado e preenchendo a plataforma Sucupira para análise da
68 CAPES. A Coordenação também tem dado andamento para a oferta do mestrado de Inovações
69 Tecnológicas para Cafeicultura em Muzambinho com o credenciamento da professora Priscila. José
70 Luiz explicou que estes 3 (três) programas são os Aplicativos de Propostas de Cursos Novos (APCN)
71 que o IFSULDEMINAS pleiteou este ano na CAPES. **Item 05.3 Polo de Inovação EMBRAPPII.**
72 José Luiz comunicou o credenciamento do polo de inovação EMBRAPPII e comentou que a provação
73 do Polo de Inovação é mais um êxito e motivo de orgulho para o nosso Instituto, pois apenas 4 polos
74 foram credenciados em todo o Brasil. **05.4 Treinamento do curso de Gestão da Propriedade**
75 **Intelectual.** Sobre o Curso que esta sendo realizado em Machado, José Luiz, pediu apoio para que
76 todos os inscritos participem das próximas aulas que foram remarcadas para os dias 25 e 26 de
77 outubro devido ao apoio logístico que os Campi estão prestando ao JIF. **Item 05.5 Aprovação**
78 **Conselho de Ética em Pesquisa (CEP).** José Luiz comunicou que o Conselho de Ética e Pesquisa do
79 Instituto Federal do Sul de Minas foi pré-aprovado na Comissão Nacional de Ética em Pesquisa -
80 CONEP. Para a aprovação é necessário que os integrantes do CEP passem por um treinamento que
81 está agendado com a Universidade Estadual de Minas Gerais - UEMG Campus Passos para acontecer
82 nos dias 20 a 27 de outubro de forma presencial. Encerrando a pauta da Pró-Reitoria de Pesquisa,
83 Pós-Graduação e Inovação, José Luiz lembrou a todos que nos dias 8 e 9 de novembro vai acontecer
84 a Jornada Científica no campus Machado, com a apresentação de 530 trabalhos e solicitou que os
85 campi façam o planejamento para transportar os alunos. José Luiz, como Presidente do Colegiado de
86 Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), apresentou os informes do CEPE. Ele informou que conforme
87 apresentado na última reunião do Colegiado, realizada no dia 20 de agosto, foi tramitado o

88 documento das normas de graduação. Ele solicitou aos Campi que estão tramitando novos cursos pela
89 Resolução N° 038 que alertem os DDE's sobre a data de encerramento dos trâmites que é na próxima
90 semana. Miguel questionou se há alguma informação sobre a logística para a realização da jornada
91 científica e solicitou que seja feito levantamento para um melhor planejamento do transporte uma vez
92 que a demanda tem crescido a cada ano. José Luiz informou que os trabalhos ainda estão em
93 tramitação, e que tão logo finalizado será emitido um extrato e repassado aos campi. Francisco,
94 diretor do Campus Três Corações, comentou que o campus Carmo de Minas não tem ônibus e esta
95 proibida a contratação de motorista, e indagou se não seria conveniente abrir um processo para
96 aquisição de ônibus, pois conta no projeto pedagógico aulas de campos e viagem e proceder com a
97 contratação de um motorista para atender a necessidade das aulas de campo. Bregagnoli informou
98 que o decreto proíbe a contratação de terceirizados e que não é possível a compra do veículo no
99 momento. O diretor Miguel desabafou que tem sido complicado trabalhar com tantas restrições, pois
100 enquanto buscamos crescimento existem empecilhos segurando todo esse desenvolvimento. Honório
101 comentou que em termo de contingenciamento é necessário um planejamento e esforço interno para
102 fazer as coisas acontecerem. Marcelo agradeceu ao José Luiz pela apresentação da pauta e comentou
103 que os informes foram bastante satisfatórios para o Instituto. Marcelo reafirmou que a realidade do
104 Instituto sofreu alteração drástica ao longo dos 5 (cinco) últimos anos com muita limitação de recurso
105 e diárias. José Luiz opinou dizendo que todo o esforço da gestão feito desde o ano passado acaba
106 blindando a comunidade de forma indireta o que faz com que muitas pessoas não percebem o cenário
107 real de dificuldade dos Institutos Federais. Bregagnoli agradeceu e parabenizou pelas boas notícias
108 apresentadas. Foi dada a palavra ao pró-reitor de Desenvolvimento Institucional, Flávio Calheiros
109 para apresentação do **item 06. Pauta da PRODI: 06.1 Mudanças na avaliação das cotas do**
110 **vestibular e a dinâmica do trabalho.** Flávio iniciou a apresentação lembrando a todos que,
111 conforme dito na última reunião do Colégio de Dirigentes, algumas alterações foram necessárias para
112 se adequar as exigências de documentação dos estudantes, principalmente no momento da matrícula.
113 Flávio explicou que, atualmente, o candidato a cotas envia toda a documentação no ato da inscrição.
114 Essa dinâmica dificulta o pleito a cota por muitos estudantes e causa um desperdício de recurso e
115 energia para o estudante e para o Instituto pois, gera trabalho extra para as assistentes sociais que
116 conferem toda a documentação de comprovação sem real necessidade. A ideia é aprimorar a oferta
117 das cotas e melhorar as condições dos estudantes de tentar a vaga e reduzir o desperdício de recurso.
118 Na nova dinâmica, o candidato poderá se inscrever sem necessitar enviar toda a documentação pra
119 comprovar o direito de concorrer a cotas, devendo apresentá-la apenas no momento da matrícula.
120 Assim, no momento da matrícula será necessária a análise a documentação. A proposta é que as
121 assistentes sociais do Instituto possam conduzir uma equipe para realizar a análise documental. Esta
122 proposta foi discutida com o procurador do IFSULDEMINAS, Dr. Dauri, que foi se manifestou
123 favorável a adoção. Sendo assim a análise da documentação deve passar a ser feita no ato da
124 matrícula por pessoas da equipe conduzida e treinada pelas assistentes sociais do Instituto, o que irá
125 atender os campi Carmo de Minas e Poços de Caldas, que no momento, estão sem a atuação de
126 assistentes sociais. Luiz Gustavo, DEPE do Campus Avançado Carmo de Minas questionou se a
127 proposta foi debatida no setor acadêmico da Reitoria. Flávio afirmou que a proposta vem sendo
128 discutida há algum tempo incluindo conversas com o procurador, que emitiu parecer favorável a
129 adotar esta nova dinâmica. Flávio explicou que as assistentes sociais irão treinar a equipe e
130 acompanhar as análises, o que vai resultar em economia e agilidade no processo, sem comprometer a
131 qualidade. Flávio solicitou que seja conversado com os DDE e os DEPEs e assistentes sociais dos
132 campi para que pensem na proposta, e que, assim que encerrado o JIF, será agendada uma reunião
133 para todos poderem expor as opiniões. Ele comentou também que algumas universidades estão
134 desistindo da prova de redação, porém o IFSULDEMINAS optou por manter a redação no processo
135 seletivo do vestibular. Cleber apoiou a proposta e avaliou que realmente ocorria um excesso de
136 trabalho desnecessário para as assistentes sociais e disse que a Assessoria Internacional também
137 adotou uma nova dinâmica de trabalho a fim de evitar o desperdício de recursos na análise da
138 documentação dos inúmeros estudantes que pleiteiam o intercâmbio. Ele explicou que a Assessoria
139 Internacional recebe centenas de pedidos de intercâmbio, porém o Edital dispõe de poucas vagas,

140 assim adotaram a dinâmica de lançar o edital, selecionar os estudantes e então solicitar e analisar toda
141 a documentação, ao invés de receber a documentação de todos os inscritos, o que contribui para reduzir
142 o volume de papéis arquivado na reitoria. O reitor afirmou que essa foi uma ação corajosa da Pró-
143 Reitoria de Desenvolvimento Institucional e da Assessoria Internacional e que esse é uma proposta
144 positiva. Honório comentou que as tomadas de preço também têm seguido a ideia de otimização de
145 recurso humano. Bregagnoli questionou se alguém tinha algo para pontuar ou se a proposta pode ser
146 encaminhada dessa forma. Carlos Alberto, pró-reitor de ensino foi favorável e lembrou que as
147 análises das cotas e as análises de vulnerabilidade socioeconômica são distintas e afirmou que foi
148 realizada uma reunião entre PROEN e PRODI para avaliarem o impacto que a mudança nessa
149 dinâmica causaria aos DEPEs e DDEs e secretaria, principalmente para os campi Inconfidentes,
150 Muzambinho e Três Corações que iniciam as aulas mais cedo. Carlos Alberto comentou que é
151 necessário avaliar o impacto nos cursos, pois tendo mais chamadas os alunos podem demorar mais
152 tempo para estar dentro da sala de aula. Flávio concluiu que, provavelmente, haverá um pequeno
153 atraso no calendário ao menos no primeiro ano. Carlos Alberto opinou que é bastante assertiva a
154 reunião que o Flávio fará com os DEPEs e os DDEs para mapear os possíveis impactos no calendário
155 dos cursos, e que o resultado da reunião dará base para que sejam trabalhados meios de reduzir e
156 eliminar os impactos nos próximos anos. Flávio encerrou a pauta agradecendo pelo espaço para
157 apresentação e se colocou à disposição para ouvir sugestão e esclarecer possíveis dúvidas. Não
158 havendo manifestação, o reitor agradeceu ao Flávio pela apresentação da pauta e passou a palavra ao
159 pró-reitor de Ensino, Carlos Alberto, para apresentar o **item 07. Pauta da PROEN: 07.1 Dia Escolar**
160 **de 22 de setembro de 2017**. Carlos Alberto iniciou agradecendo ao diretor Thiago, Campus Poços de
161 Caldas pela receptividade do Dia Escolar. Ele afirmou que muitos campi participaram com
162 entusiasmo do evento. A ideia da PROEN é abrir um espaço para que se possa conversar sobre
163 educação. Ele explicou que será feita avaliação sobre o evento do 2º dia Escolar para analisar a
164 viabilidade de continuidade de ofertar no calendário do próximo ano. O reitor Marcelo comentou que
165 achou interessante que pessoas externas tenham falado sobre assuntos que envolvem a Instituição e
166 avaliou a ressonância da participação de pessoas externas como muito favorável. **Item 07.2**
167 **Apreciação e contribuições de alteração para Resolução 096/2014 (Regulamento do Auxílio**
168 **Estudantil) e definição de trâmite do documento**. Carlos Alberto falou também sobre a Resolução
169 096/2014, que trata do auxílio estudantil e mostrou que houve aumento da procura por auxílio
170 estudantil nos últimos anos: 2014: 1600 solicitações; 2016: 5100 solicitações e 2017: que deverá
171 encerrar com 6000 solicitações nos diversos programas de assistência estudantil em decorrência,
172 também, do aumento do número de alunos do Instituto fruto das integralizações dos cursos no
173 decorrer no tempo. Ele pontuou que a demanda vem crescendo e é necessário um novo olhar sobre os
174 recursos que, atualmente, estão sendo utilizados na totalidade. Dessa forma é necessário repensar a
175 questão do auxílio estudantil para evitar problemas em 2018. O pró-reitor de ensino comentou que foi
176 compilado um documento levando em consideração alguns pontos a serem melhorados para o
177 próximo ano. A ideia é avaliar e consolidar os pontos que impactam mais diretamente. Ele opinou que
178 a partir desta minuta, será necessária discussão com a coordenação de acompanhamento da Reitoria e
179 dos Campi, juntamente com representações das assistentes sociais para complementar a minuta que
180 deve ser apresentada ao CEPE e ao Conselho Superior. Carlos Alberto fez a leitura dos parágrafos a
181 fim de que a gestão comentasse e sugerisse acréscimos e alterações que julgarem necessários no
182 documento. Bregagnoli explicou que a PROEN quer ratificar a Resolução. Todos concordaram com a
183 Ratificação. Carlos Alberto entregou uma cópia da minuta aprovada para ser incorporada aos
184 documentos da reunião. O diretor Miguel afirmou que as assistentes sociais do Campus Inconfidentes
185 haviam relatado a existência desta demanda. O reitor solicitou o apoio de todos para que o item seja
186 aprovado no Conselho Superior. Encerrada a Pauta da PROEN, foi dada a palavra para o Pró-Reitor
187 de Extensão para apresentação do **item 08. Pauta da PROEX: 08.1 JIF 2017 – Etapa Nacional**.
188 Cleber comentou que muitas pessoas estão engajadas para a realização da etapa Nacional do JIF, que
189 contará com 100 servidores, 167 alunos no IFSULDEMINAS e 360 alunos externos trabalhando em
190 prol do evento que receberá 1200 alunos da rede para participar da Etapa Nacional. Ele agradeceu o
191 engajamento de todos da organização, apoio e logística. Ele agradeceu ao setor de transporte pela

192 organização para cobrir as necessidades de traslado do JIF e, paralelamente, do Conif. O pró-reitor
193 Honório tomou a palavra para agradecer aos Campi pela disponibilização dos veículos e motoristas
194 para cobrir a agenda do evento e explicou. Bregagnoli elogiou a atuação do coordenador de esportes,
195 Fabiano, e do Carlos Paulino por serem pontos de apoio para a organização e agradeceu também aos
196 demais envolvidos. Cleber retomou a palavra e agradeceu também toda mobilização ocorrida em prol
197 da Feira de Estágio que envolveu 2500 alunos e em especial, ao Diretor Carlos Henrique por sediar o
198 evento no campus Machado. Encerrado a pauta da PROEX, o reitor passou a palavra ao pró-reitor de
199 Administração, Honório José, para apresentar o **item 09. Pauta da PROAD: Item 09.1 Inventário.**
200 Honório comentou que todo ano é montada a comissão de inventário e explicou que neste ano foi
201 implantado dentro do Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP uma parte referente ao
202 Inventário, o que tem contribuído para o adiantamento do processo de depreciação. **Item 09.2**
203 **Licitação.** Honório comentou que foi observada a possibilidade de melhorar dois licitatórios. Um
204 deles é o processo do exame periódico que acontecia somente na Reitoria. A ideia é que neste ano,
205 seja feito o esquema de carona em todos os processos. A equipe de Qualidade de Vida do Instituto
206 deve visitar as clínicas e mobilizar para que participem dos processos licitatórios. Os processos serão
207 repassados para cada unidade. O segundo processo é o seguro dos alunos. Este processo também
208 acontecia apenas na Reitoria. O problema principal era a fiscalização que deverá ser repassada para
209 cada campus, devendo apenas os processos dos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações
210 permanecer com a Reitoria. A proposta é que os processos licitatórios da Reitoria e dos Campi sejam
211 feitos juntos. Ele avisou que pessoal da licitação entrará em contato com a licitação de cada unidade.
212 **Item 09.3 Central de Serviços no SUAP.** Honório comentou que temos na Reitoria uma Central de
213 Serviços que é a DTIC, e que o ponto favorável é que o SUAP pode armazenar muitos dados que
214 podem ser utilizados para relatórios e análises. Ele explicou que o Campus Machado apresentou uma
215 demanda de fazer uma central de serviços gerais. Diante dessa demanda foi pensado em inicialmente
216 criar um serviço Central Padrão. Para que isso ocorra, o Campus Machado vai montar um documento
217 informando qual o tipo de serviço deseja ser atendido dentro da central de serviços gerais, ou seja, o
218 campus Machado vai montar a primeira demanda e a partir disso será encaminhado para o CAPI para
219 avaliação e criação o modelo padrão que será e repassado a DTIC para ser liberado para todas as
220 unidades. Honório comentou também que outro projeto dentro do SUAP referente à área de
221 administração é desenvolver uma forma um pouco mais rápida e direta de obter os dados que são
222 precisos para relatórios. Sobre o **Item 9.4 Orçamento fim de ano.** Honório demonstrou receio de que
223 neste ano não seja prorrogada a data para empenho de orçamento. Ele alertou a todos que não
224 esperem até dezembro para colocar seus recursos em empenho e pediu para que todos façam o
225 empenho até o dia 10 de novembro. Bregagnoli sugeriu agendar *deadline* para o dia 30 de outubro,
226 para que haja tempo hábil da reitoria recolher da unidade que não empenhou e repassar para outra
227 unidade. Todos concordaram com a sugestão. **Item 09.5 Orçamento eTec.** Em relação ao orçamento
228 do eTec, Honório informou que foi realizada web-conferência com a Subsecretaria de Planejamento e
229 Orçamento - SPO que agendaram o dia 15 de novembro para data para recolhimento. Honório
230 comentou que a gente esta vivendo um momento difícil desde o período da gestão. Ele afirmou que
231 realmente o cenário nacional é muito mais difícil do que o nosso. Honório ressaltou que o histórico
232 do IFSULDEMINAS é resultado de muito empenho e dedicação da equipe. **Item 10. Expediente.** O
233 reitor Marcelo Bregagnoli agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às dezesseis
234 horas e trinta e um minutos. Eu, _____ Paloma Oliveira Milagres, lavrei a presente Ata,
235 que após apreciação será assinada por todos. Pouso Alegre, vinte e oito de setembro de dois mil e
236 dezessete.

237

Marcelo Bregagnoli

Carlos Alberto Machado Carvalho

Carlos Henrique Rodrigues Reinato

Cleber Ávila Barbosa

Francisco Vitor de Paula

José Luiz de Andrade Rezende Pereira

Honório José de Morais Neto
Luiz Gustavo de Mello
João Paulo de Toledo Gomes
Flávio Henrique Calheiros Casimiro
Luiz Carlos Machado Rodrigues
Marcelo Carvalho Bottazzini
Miguel Angel Isaac Toledo del Pino
Thiago Caproni Tavares
