



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS

EDITAL Nº199/2024/GAB/IFSULDEMINAS

4 de setembro de 2024

EDITAL HACKATHON

Desafio Desenvolvimento do Turismo Regional Sustentável 2024

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI), e da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE), torna público o Edital "Hackathon - Desafio Desenvolvimento do Turismo Regional Sustentável 2024".

1. OBJETIVOS

- 1.1 Explorar a temática do evento “Desenvolvimento do Turismo Regional Sustentável”;
- 1.2 Estimular a comunidade acadêmica do IFSULDEMINAS, por meio de uma competição multidisciplinar (maratona), ao exercício da cidadania, à geração de soluções para o desenvolvimento regional sustentável, à formação de lideranças corporativas comprometidas e inovadoras.
- 1.3 Fomentar a pesquisa e inovação no IFSULDEMINAS;
- 1.4 Fortalecer a aproximação entre academia-empresa;
- 1.5 Incentivar a cultura empreendedora nos discentes;
- 1.6 Integrar discentes e servidores dos diferentes campi.

2. REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

- 2.1 Poderão participar discentes dos cursos técnicos e de graduação do IFSULDEMINAS, devidamente matriculados, e servidores da Instituição (efetivos, substitutos e terceirizados).
- 2.2 As equipes que se apresentarem na maratona com discentes que não estejam devidamente matriculados e/ou não preencherem corretamente os requisitos para inscrição e/ou que desrespeitarem o regulamento da maratona, serão automaticamente desclassificadas.

3. INSCRIÇÕES E EQUIPES

- 3.1 As inscrições são gratuitas e as equipes de até 5 (cinco) participantes (4 estudantes e 1 servidor), ou, no mínimo, 2 (dois) participantes (1 estudante e 1 servidor) e deverão ser realizadas do dia 04/09/2024 até 23h55 do dia 04/10/2024 pelo link: <https://forms.gle/juY43CmhY1KNrrPAA>. O IFSULDEMINAS não se responsabiliza por possíveis falhas no sistema de inscrição online.
- 3.2 Após este período, não será mais possível se inscrever e não serão aceitas inscrições por nenhum outro meio que não seja o formulário disponível no link, sinalizado neste Edital.
- 3.3 Os participantes devem realizar a inscrição por equipe, conforme as diretrizes deste edital.
- 3.4 Ao se inscrever, o participante concorda com as condições e regras da maratona, com o termo de sigilo, caso necessário, com os princípios de direito de propriedade intelectual e com o uso e divulgação de sua imagem pessoal.
- 3.5 O participante é responsável pela veracidade das informações e dos documentos apresentados.
- 3.6 Toda comunicação com os participantes será realizada por meio do endereço eletrônico informado no ato da inscrição.
- 3.7 O acompanhamento das mensagens em plataformas de comunicação e redes sociais será de responsabilidade exclusiva dos participantes.
- 3.8 Ficarão registradas no formulário de inscrição, as informações de "dia/hora/minutos" (horário de Brasília) em que foi realizada. Tal informação será utilizada como critério de classificação para o preenchimento das vagas, que serão limitadas à formação de 12 equipes.
- 3.9 A participação no evento é voluntária, gratuita, nominativa e intransferível.

4. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 4.1 A homologação das inscrições será divulgada no dia 07/10/2024, no portal do IFSULDEMINAS.
- 4.2 Os participantes serão classificados de acordo com a data e o horário (dia/hora/minutos - horário de Brasília) da inscrição, respeitando o número de vagas definidas neste Edital.
- 4.2.1 Seguindo o critério de "dia/hora/minutos" (horário de Brasília) serão indeferidas as inscrições das equipes feitas após a confirmação das 12 primeiras equipes (limite máximo).
- 4.3 A Organização do evento se reserva no direito de não realizar a maratona, caso haja menos de 30 (trinta) participantes ou diante de situações adversas que impeçam a sua realização.

5. A MARATONA

- 5.1 A maratona será presencial e ocorrerá no IFSULDEMINAS - *Campus* Poços de Caldas -Av. Dirce Pereira Rosa, 300 - Jardim Esperança, Poços de Caldas - MG, 37713-100.
- 5.2 As regras, normas e código de conduta que nortearão as atividades serão disponibilizadas no primeiro dia da maratona.
- 5.3 As atividades terão início no dia 19/10/2024, às 08 horas (horário de Brasília), com término previsto para o dia 20/10/2024, às 17 horas (horário de Brasília), conforme descrito no cronograma das atividades que será socializado com as equipes no início do evento.
- 5.4 As tecnologias, equipamentos, processos de criação, metodologias, técnicas, materiais e ferramentas para o desenvolvimento das soluções, produtos e/ou processos e/ou serviços, poderão ser escolhidos livremente pelas equipes.

5.5 As equipes seguirão uma metodologia proposta e terão mentores durante os dias do evento para criar, inovar e gerenciar uma ideia inovadora, planejando, levantando requisitos, testando e validando o projeto para apresentar as soluções que estejam relacionadas com o objetivo deste Edital.

5.6 Serão apresentadas 3 (três) demandas do setor produtivo e haverá um momento para conversar com os representantes das demandantes, objetivando entender melhor o problema.

5.7 As equipes terão um tempo para escolherem qual problema pretendem resolver, no limite da metade das equipes inscritas para cada problema.

5.8 Caso tenham mais opções para um problema específico, haverá remanejamento, de acordo com o horário (horas-minutos-segundos) registrado no formulário de opções, que será disponibilizado durante a atividade.

5.9 As equipes terão um tempo para tirar as dúvidas com os demandantes dos 3 (três) problemas, de acordo com a metodologia do Hackathon.

5.10 Os integrantes das equipes deverão permanecer no local do evento durante toda a programação, exceto servidores, nos casos em que não tiverem integrantes menores de 18 anos em suas equipes.

5.11 Cada participante deverá apresentar documento de identificação com foto, no momento do credenciamento, no início do evento.

5.12 Os problemas lançados como desafios no Hackathon serão relacionados à temática tratada no evento, a saber: “Desenvolvimento do Turismo Regional Sustentável” e serão divulgados durante o evento.

6. RESPONSABILIDADES DOS ORGANIZADORES

6.1 Disponibilizar espaço físico multiusuário, de acordo com as normas de segurança da informação, regidas pelo IFSULDEMINAS.

6.2 A equipe organizadora não será responsabilizada por imprevistos de força maiores que possam impedir o desenvolvimento das ações.

7. RESPONSABILIDADES DOS PARTICIPANTES

7.1 O IFSULDEMINAS não se responsabilizará por quaisquer prejuízos e danos sofridos pelos participantes, que não tenham sido provocados direta e culposamente pela instituição.

7.2 Observar atentamente, de forma imediata, todas as instruções dadas pela organização do Hackathon durante a maratona.

7.3 Cada participante deverá agir com o máximo de respeito e civilidade.

7.4 Os participantes devem dispor de seus próprios equipamentos (no mínimo, um notebook com conexão à internet) para realização das atividades. A responsabilidade e segurança de tais equipamentos, bem como a utilização dos mesmos, durante toda a maratona, ficará por conta de cada participante.

7.5 Quaisquer problemas técnicos que ocorram nos computadores, notebooks ou softwares de membros da equipe serão de sua inteira responsabilidade. Não haverá profissionais disponíveis que ofereçam suporte e manutenção em softwares e hardwares dentre os membros das equipes.

7.6 O participante que não comparecer ao local designado para o desenvolvimento das atividades do HACKATHON 2024 será desclassificado.

7.7 Desistências de participantes deverão ser informadas à organização do evento imediatamente

7.8. Não é permitida a troca de membros de equipes. Caso haja desistência de participantes, a equipe deve continuar

com no mínimo 2 (dois) integrantes até o final do evento.

7.9 Ao final da maratona, as equipes participantes deverão apresentar um pitch de 3 minutos da proposta criada durante o período de imersão, para a banca avaliadora.

7.10 As equipes poderão utilizar plataformas, softwares livres/open sources gratuitos ou pagos e softwares comerciais em seus computadores. No caso de uso de plataformas e softwares comerciais e quaisquer outros, cujas licenças são pagas, os integrantes das equipes serão inteiramente responsáveis pela sua correta utilização, devendo respeitar as normas e termos de licenciamento dos respectivos fabricantes. O IFSULDEMINAS não se responsabilizará por quaisquer tipos de problemas decorrentes do uso ilícito de softwares e de hardwares.

8. CONFIDENCIALIDADE

8.1 O IFSULDEMINAS e todos os participantes deverão manter sigilo com relação aos projetos inovadores ou qualquer informação recebida ou observada durante a maratona, embora o IFSULDEMINAS possa utilizá-la, sem quaisquer ônus, para fins lícitos, de acordo com o direito de propriedade intelectual.

8.2 O IFSULDEMINAS poderá implementar, a qualquer momento, eventuais projetos que contenham ideias e/ou conceitos idênticos aos desenvolvidos no Hackathon, sem que isso signifique ao participante, qualquer compensação, salvo no caso de autoria inequívoca de um direito de propriedade intelectual.

9. APRESENTAÇÃO E RESULTADO

9.1 A apresentação das equipes, no dia 20/10/2024, seguirá um cronograma elaborado a partir de sorteio.

9.2 A avaliação dos pitches será realizada por uma banca composta por até 4 (quatro) integrantes, com formação ou experiência na temática do evento, estando inclusos os demandantes.

9.3 A comissão avaliadora julgará os trabalhos em conformidade aos critérios: criatividade e originalidade, aplicabilidade, potencial que a proposta possui para se tornar um produto comercialmente viável e habilidades e responsabilidades da equipe.

9.4 A apuração do resultado será realizada pela Comissão Organizadora e será divulgado no site do IFSULDEMINAS em até, 2 (duas) horas, contados a partir do término da apresentação da última equipe.

9.5 Todas as informações sobre o resultado ficarão disponíveis no site do IFSULDEMINAS.

10. RECURSO

10.1 A equipe poderá recorrer à Comissão Organizadora, caso julgue que tenha sido prejudicada durante a maratona em uma ou mais das circunstâncias, como: violação de uma regra; má conduta de uma equipe ou má conduta da administração do concurso com intenção de prejudicar.

10.2 Qualquer recurso deverá ser enviado em até 1 (uma) hora a partir do horário de divulgação dos resultados.

10.3 As decisões da Comissão Organizadora serão finais, não cabendo outro recurso quanto à decisão tomada.

10.4 O recurso, devidamente justificado, deverá ser enviado para o e-mail dite.empresendedorismo@ifsuldeminas.edu.br, nomeando o assunto como “Recurso Hackathon da equipe (nome da equipe)”.

10.5 Havendo recurso com parecer favorável, um novo resultado será publicado em até 1 hora do recebimento do recurso.

10.6 Após o prazo sinalizado de interposição de recurso, não havendo manifestação, o resultado publicado será considerado como o resultado final.

11. PREMIAÇÃO

11.1 Todos os participantes do Hackathon terão certificado de participação.

11.2 Todos os integrantes da equipe melhor classificada receberão bolsa de R\$ 700,00 (setecentos reais) por estudante de graduação e para estudantes de nível técnico profissionalizante, R\$300,00 (trezentos reais reais), por 3 meses (novembro/2024 a Janeiro/2025) para o desenvolvimento do protótipo, conforme indicações resultantes da banca final de avaliação e demais considerações da empresa demandante, mediante a apresentação da proposta (Anexo I) e prestação de contas com envio de relatório (Relatório Técnico Final - Anexo II) e pitch do resultado final do projeto (de até 10 minutos), em até 30 dias após o término de vigência da bolsa.

11.3 O projeto e os dados dos bolsistas deverão ser postados no SUAP - Pesquisa (Anexo I), conforme cronograma.

11.4 O Relatório Técnico Final (Anexo II) do projeto e o pitch deverão ser postados no SUAP - Pesquisa, conforme cronograma.

12. DIREITOS AUTORAIS E DE PROPRIEDADE INTELECTUAL

12.1 Os participantes serão responsabilizados por quaisquer violações de direitos de terceiros. O IFSULDEMINAS se reserva o direito de regresso ou, quando aplicável, de denúncia à Lei (ou outra forma de intervenção de terceiro aplicada ao caso concreto) em razão de questionamentos que venha a sofrer por descumprimento do presente item por parte dos participantes.

12.2 No caso das atividades realizadas nesta maratona resultarem em inovações, passíveis de direitos de propriedades intelectuais, serão observadas: a Lei de Propriedade Industrial nº 9.279, de 14 de maio 1996, a Lei de Inovação nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004 (redação pela Lei nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016) regulamentadas pelo Decreto nº 9.283, de 07 de fevereiro de 2018 e a Política de Inovação do IFSULDEMINAS, aprovada por meio da Resolução do Conselho Superior nº 82, de 15 de dezembro de 2020.

13. PUBLICAÇÃO DOS PROJETOS

13.1 A publicação, a publicidade e a divulgação de trabalhos cujos resultados tenham sido obtidos com os projetos desta maratona deverão, obrigatoriamente, ser feitos no idioma de onde será divulgado e fazer menção expressa ao apoio e iniciativa do IFSULDEMINAS.

13.2 Se utilizada a logomarca do IFSULDEMINAS deverá haver consulta prévia à Assessoria de Comunicação (ASCOM) para orientações cabíveis.

13.3 As ações publicitárias referentes às propostas financiadas com recursos da União deverão observar rigorosamente as disposições contidas no § 1º do Art. 37 da Constituição Federal, como também aquelas consignadas em Instrução Normativa da Secretaria de Comunicação de Governo e Gestão Estratégica da Presidência da República.

14. CRONOGRAMA

Período das inscrições	04/09 a 04/10/2024
Homologação das inscrições	07/10/2024

Período de realização da maratona (presencial no IFSULDEMINAS Campus Poços de Caldas)	19 e 20/10/2024
Resultado Final	20/10/2024
Prazo para recursos*	1h após a publicação do resultado
Resultado final após recurso*	1h após o recebimento de recurso
Envio do projeto da equipe melhor classificada, conforme Anexo I	até 31/10/2024
Período de vigência das bolsas para desenvolvimento do protótipo	11/2024 a 01/2025
Envio de relatório final do projeto conforme Anexo II	até 28/02/2025
Envio do vídeo de até 10 minutos sobre o resultado do projeto	até 28/02/2025

*Não havendo recursos, prevalecerão os resultados anteriormente divulgados.

15. DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 A maratona poderá ser suspensa, adiada ou cancelada, totalmente ou em parte, por quaisquer razões. Nenhuma das disposições deste edital gera qualquer direito ou expectativa de direito ao participante com referência a qualquer objeto.

15.2 A participação nesta maratona não presume nenhum tipo de vínculo empregatício com o IFSULDEMINAS, exceto os que já o possuem.

15.3 Quaisquer dúvidas, divergências ou situações não previstas neste Edital serão julgadas e decididas de forma soberana e irrecurável pela Comissão Organizadora.

15.4 A efetivação da inscrição, de acordo com as definições deste Edital, bem como o posterior aceite on-line das suas condições, implica na tácita aceitação das condições estabelecidas.

15.5 Os participantes, vencedores ou não vencedores, não terão direito ao recebimento de quaisquer valores, seja a que tempo e/ou a que título for, em virtude de qualquer forma de utilização, divulgação e reprodução da maratona.

15.6 Os participantes concordam em indenizar e ressarcir o IFSULDEMINAS, caso este venha a ser questionado

por quaisquer das hipóteses previstas acima.

15.7 Qualquer participante que obtiver vantagem indevida mediante a utilização de meios fraudulentos e/ou quaisquer outros mecanismos considerados inadequados pela Comissão Organizadora, será imediatamente desclassificado, assim como sua equipe.

15.8 Ao participarem deste edital, os servidores e discentes declaram ciência das condições e obrigações estabelecidas neste Edital e dão o consentimento para o tratamento dos dados pessoais, informados para a sua finalidade, em conformidade com a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

15.9 Os participantes não terão seu tempo de atividade computado para fins de aposentadoria, a menos que durante o período de estudo efetue contribuição para a Seguridade Social como contribuinte facultativo, na forma dos art. 14 e 21 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

15.10 Esclarecimentos e informações adicionais poderão ser obtidos somente pelo e-mail dite.empendedorismo@ifsuldeminas.edu.br, nomeando o assunto como “Dúvidas Hackathon - Desafio Desenvolvimento Regional Sustentável 2024”.

15.11 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora juntamente com a PPPI/DITE.

Pouso Alegre-MG, 04 de setembro de 2024.

Cleber Ávila Barbosa
Reitor do IFSULDEMINAS

Anexo I - Modelo padrão do projeto para a equipe classificada.

PROJETO HACKATHON 2024

I. Título do Projeto
<i>(descreva o título do projeto)</i>

II. Identificação do Coordenador

Nome:
E-mail:
Campus:
Telefone:

III. Identificação dos Estudantes

Nome:
E-mail:
Campus:
Telefone:
Curso:

IV. Plano de trabalho (um para cada bolsista)

Atividades	nov	dez	jan

V. Resultados Esperados

Descreva os resultados que a equipe pretende alcançar.

Local/UF, xx de xx de 2024.

Assinatura do Coordenador

Anexo II - Modelo padrão do projeto para a equipe classificada.

RELATÓRIO TÉCNICO FINAL - HACKATHON 2024

I. Título do Projeto

(descreva o título do projeto)

II. Identificação do Coordenador

Nome:

E-mail:

Campus:

Telefone:

III. Atividades do Projeto

Descreva as ações realizadas em conformidade ao projeto aprovado.

IV. Relatar alterações em relação ao Plano de Trabalho

Descreva o que foi alterado da proposta original aprovada. Caso não tenha alterações, colocar a frase: "Não houve alterações".

V. Aspectos positivos quanto às atividades do projeto

Descreva os pontos positivos das ações realizadas no projeto, deixando claro o seu impacto.

VI. Pontos de melhoria:

Descreva os pontos para melhoria.

VII. O resultado vai gerar depósito de propriedade intelectual?

() sim () não

VIII. Próximos passos

Descreva (se houver) quais as próximas etapas que a solução necessita.

IX. Link do Pitch

Descreva (se houver) quais as próximas etapas que a solução necessita.

X. Aspectos Financeiros

Nome do bolsista	CPF	Curso	Período	nov	dez	jan
1.						
2.						
3.						

4.						
Valor total descentralizado/recebido						
Valor total utilizado						
Saldo a devolver						

** Legenda:*

Valor total descentralizado/recebido: quanto o projeto recebeu em valores disponibilizados.

Valor Total utilizado: do valor recebido, quanto foi utilizado para o pagamento dos bolsistas.

Observação: anexar fotos e demais comprovações que julgarem relevantes.

Local/UF, xx de xx de 2024.

Assinatura do Coordenador

Documento assinado eletronicamente por:

- **Cleber Avila Barbosa, REITOR(A) - CD1 - IFSULDEMINAS**, em 04/09/2024 16:20:41.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/09/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 480261
Código de Autenticação: 76e54cee4f

