

EDITAL nº 239 DE 30 DE AGOSTO DE 2022

EDITAL COMPLEMENTAR AO EDITAL IFSULDEMINAS 93/2022 PARA SELEÇÃO DE PROFESSOR ORIENTADOR DE TCC COMO BOLSISTA INTERNO NO ÂMBITO DO PROGRAMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB.

ANEXO IV - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO E DE PONTUAÇÃO DECLARADA

ATENÇÃO: ANTES DE PREENCHER, LEIA, NA PRÓXIMA PÁGINA, TODAS AS INSTRUÇÕES PARA O CORRETO PROCEDIMENTO DE PREENCHIMENTO DESTES FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO E DE PONTUAÇÃO DECLARADA.

Tabela 1 - Dados Pessoais

Nome Completo							
Código da Vaga		Função					
Logradouro					Nº		
Bairro		Município		CEP		U.F.	
Telefone			email				
Nascimento		RG		CPF			

Tabela 2 - Requisitos Mínimos

Descrição dos Requisitos Mínimos:	Páginas:

Tabela 3 - Pontuação Declarada na Prova de Títulos (T) e Experiência Profissional (E)

	Declaro possuir:	Páginas:	Pontuação Declarada:
T1	() Especialização Lato Sensu () Mestrado () Doutorado		
E1	() ofertas como Professor em Cursos EaD () Não possuo experiência na E1		
E2	() semestres como Professor no Ensino Superior Presencial () Não possuo experiência na E2		

Assinatura do Candidato

INSTRUÇÕES PARA O CORRETO PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO NO EDITAL:

1. É importantíssimo que toda a documentação esteja contida em um único arquivo no formato PDF e que as páginas deste arquivo estejam numeradas - a não observância a esta regra gera sua desclassificação do processo seletivo.
2. Preencha todo o Formulário de Inscrição e de Pontuação Declarada preferencialmente de maneira digital ou em letra de forma legível.
3. Na Tabela 2 do Formulário de Inscrição e de Pontuação Declarada, escreva no campo da esquerda os diplomas que você apresenta como requisito mínimo de participação no edital, de acordo com a alínea "h" do quadro da vaga para a qual você concorre, presente no Anexo II. No campo da direita, escreva em quais páginas desta documentação encontra(m)-se o(s) diploma(s) descrito(s) a ser(em) apresentado(s) + seus comprovantes de experiência mínima exigida.
4. Na Tabela 3 do Formulário de Inscrição e de Pontuação Declarada, em cada quesito (T1, E1, E2) assinale apenas uma opção, sendo que no quesito T1 o candidato deve assinalar um "x" na opção desejada, e, nos quesitos E1 e E2, caso o candidato tenha experiência profissional a apresentar, deve escrever o número de disciplinas (E1) ou semestres (E2 e E3) no campo correspondente entre parênteses. Marque as páginas da documentação em que estão o comprovante de cada prova T e E na coluna correspondente. Por fim, na última coluna da direita, marque a pontuação declarada em cada quesito da prova, no espaço correspondente.
4. Dê preferência para documentos escaneados e evite ao máximo usar fotografias, pois as mesmas podem gerar dúvidas ou imprecisões na Comissão do Processo Seletivo, gerando desconsideração dos documentos apresentados.
5. Monte sua documentação no PDF obedecendo a seguinte ordem:
 - Em primeiro lugar sua Ficha de Inscrição e Pontuação Declarada;
 - Em seguida, seus documentos pessoais solicitados neste edital;
 - Depois, coloque os diplomas que comprovem que você possui os requisitos mínimos para participação no processo seletivo;
 - Por fim, anexe os diplomas e documentos que você vai apresentar para pontuar nas provas de Títulos, Experiência Profissional e Qualificação, na ordem em que estão na ficha de inscrição.
6. Não anexe documentos desnecessários, como certificados de cursos que não pontuam no edital ou excesso de documentos que podem, ao invés de ajudar, confundir a comissão do processo seletivo. Lembre-se: não há nenhum outro modo de pontuação, desempate ou seleção além daqueles estritamente definidos pelo edital.
7. Fique muito atento aos tipos de comprovantes e documentos que são aceitos pela Comissão do Processo Seletivo. Eles estão descritos nos itens 3.7, 3.7.1, 3.7.2 e 3.8.