

## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

### Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
Av. Vicente Simões, 1111 – Nova Pousa Alegre – 37553-465 - Pousa Alegre/MG  
Fone: (35) 3449-6185/E-mail: pppi@ifsuldeminas.edu.br

#### **Ata da Reunião da Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realizada em 30 de outubro de 2018.**

1 Ao trigésimo (30º) dia do mês de outubro de dois mil e dezoito, com início às quinze  
2 horas e dois minutos e transmitida via webconferência  
3 (<http://webconf2.rnp.br/ifsuldeminas>), reuniram-se os membros da Câmara de Pesquisa,  
4 Pós-Graduação e Inovação (CAPEPI) para reunião ordinária, sob a Presidência da Pró-  
5 reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Prof.<sup>a</sup> Sindynara Ferreira. A pauta foi  
6 encaminhada com antecedência aos membros sendo a seguinte: Ordem do dia: 1)  
7 Aprovação da ata da reunião de 26 de setembro de 2018; 2) Modelo PPC para Cursos de  
8 Pós-Graduação *Lato Sensu* e 3) Texto para os editais de pesquisa sobre os comitês de  
9 ética (CEUA – CEP) e SisGen. Informes Gerais: a) Resumos simples/expandido –  
10 Jornada Científica; b) PPC do PPG de Ciência e Tecnologia em Alimentos (Mestrado  
11 Profissional); c) Edital em parceria com o IFMG/IFSP; d) Edital publicado 137/2018; e)  
12 Datas calendários; f) Jornada: orientações sobre apresentação em pôster e g) GPPEX:  
13 Dados de acesso à comunidade. Estavam presentes online na webconferência: Sindynara  
14 Ferreira, Luciano Carvalho Pereira, José Antônio Dias Garcia, Wanderson Rodrigues da  
15 Silva, Pedro Luiz Costa Carvalho, Brigida Monteiro Vilas Boas, Guilherme Oberlender,  
16 Fernando Carlos Scheffer Machado, Leandro Gustavo da Silva, Thomé Simpliciano  
17 Almeida, Rafael Felipe Coelho Neves, Juliano de Souza Caliar, Carolina Mariana  
18 Moreira, Belami Cássia da Silva, Gabriela (Carmo de Minas), Alessandro de Carlos  
19 Borges e Kelli Pereira (representando o NIT). Ausências: Francisco Felipe Gomes de  
20 Souza, João Marcelo Ribeiro, Leonardo Rubim Reis, Carlos José dos Santos, Sebastião  
21 Mauro Filho e Luciana Goulart Carvalho. A Presidente, Sindynara Ferreira, agradeceu a  
22 presença de todos e justificou a ausência dos membros: Adélia Maria Spacek Dantas de  
23 Oliveira, Marcelo Augusto dos Reis, Bruno Eduardo Carmelito e Alexandre Fieno da  
24 Silva; em seguida declarou aberta a sessão. Prof.<sup>a</sup> Sindynara informou ainda que os  
25 membros que quiserem se pronunciar durante a reunião devem levantar a mão  
26 (disponível em frente a seu nome) e que após os pedidos de manifestação por parte dos  
27 membros, caso não ocorra, o item é considerado como aprovado. Ordem do dia: 1)  
28 Aprovação da ata da reunião de 26 de setembro de 2018: A Prof.<sup>a</sup> Sindynara  
29 perguntou se algum membro da CAPEPI gostaria de sugerir alguma alteração na ata.  
30 Não houve sugestões e a ata da reunião de 26 de setembro de 2018 foi aprovada sem

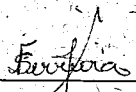
ressalvas. **2) Modelo PPC para Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu:** Dando sequência a Prof.<sup>a</sup> Sindynara agradeceu aos professores José Antônio (Coordenador da Pós-Graduação) e Pedro Carvalho (Machado) que ficaram responsáveis pela apresentação do modelo geral para as novas proposições de cursos de pós-graduação *Lato sensu*. O documento foi disponibilizado/partilhado no drive para os membros. A prof.<sup>a</sup> Sindynara passou a palavra ao prof. Pedro para fazer a apresentação do modelo, o professor mencionou que foi criado um modelo padrão para todos escreverem de forma igual e o mais completo possível, após fez explanação de todos itens que compõem o documento. Dando sequência foi passada a palavra aos membros que tivessem algum questionamento, consideração ou sugestão. Professor Alessandro (Passos) questionou o item 7 (organização curricular), pois o sistema de avaliação foi mencionado tanto no item 7 como no 8 (avaliação e frequência), prof. Pedro constatou que houve realmente duplicidade e que a correção será feita no item 7. Prof. Fernando (Pouso Alegre) fez considerações sobre o item 8 (avaliação e frequência), mencionando que neste item poderia constar um subitem para informações sobre requisitos para concessão dos certificados, prof. Pedro informou que o item 15 atende essa solicitação. Prof. Thomé (Passos) fez considerações sobre os requisitos de acesso e que não encontrou nada mencionado sobre o público alvo atendido, pediu para tentar incluir algo no item 2 ou item 4. Prof.<sup>a</sup> Carolina (Poços de Caldas) fez consideração sob o processo de avaliação do PPC do curso e o prof. Luciano propôs uma frase no final do PPC indicando que o curso será avaliado após a oferta e estará sujeito a modificações no final de cada oferta de turma. Prof. José Antônio concordou com a avaliação dos cursos, porém mencionou que seria necessário incluir parâmetros para a avaliação. Todas considerações foram acatadas e após votação o texto do documento foi aprovado com 15 votos a favor. Ficou acordado que os professores José Antônio e Pedro Luiz finalizassem essas alterações no documento original com as sugestões e encaminhariam o mesmo finalizado até o dia 09 de novembro de 2018. Professora Sindynara agradeceu aos professores José Antônio e Pedro pelo empenho no preparo do documento. **3) Texto para os editais de pesquisa sobre os comitês de ética (CEUA – CEP e SisGen):** Prof.<sup>a</sup> Sindynara passou a palavra ao Prof. Guilherme Oberlender que fez um resumo (legislação, datas de cadastro e obrigatoriedade) da reunião que ele participou sobre o SisGen. O prof. Guilherme informou que durante a reunião que participou foi relatado pelos integrantes do Ministério do Meio Ambiente que todas as pesquisas desenvolvidas com patrimônio genético brasileiro e conhecimento tradicional associado devem ser cadastradas no SisGen. Pesquisas que são desenvolvidas com espécies, animais e vegetais, exóticas não precisam ser cadastradas; mas, se forem, não apresenta problema algum. Ele representou o IFSULDEMINAS na capacitação sobre o SisGen no Rio de Janeiro ocorrida em dezenove de outubro de dois mil e dezoito; Prof.<sup>a</sup> Sindynara agradeceu ao Guilherme pela participação representando a PPPI; após, dando sequência a Prof.<sup>a</sup> Sindynara apresentou a Instrução normativa (IN) nº 03 que orienta sobre o texto que deve ser utilizado por todos os *campi* e reitoria nos editais dos programas de bolsas de iniciação científica, inovação, pesquisa e fomento à projetos sobre os comitês de ética em seres humanos (CEP), no uso de animais (CEUA) e SisGen. Prof.<sup>a</sup> Sindynara fez a leitura do texto modelo e pediu que os membros se manifestassem. Foi solicitado que nos casos de editais sem fomento, o prazo para envio da comprovação do Comitê de Ética correspondente seja junto ao relatório final. Esclareceu que no caso do Sisgen, a

77 comprovação se refere ao projeto cadastrado na plataforma. Prof. Fernando (Pouso  
78 Alegre) fez um questionamento sobre o CEP, no caso de o pesquisador não submeter o  
79 projeto ao Comitê de ética correspondente se haveria alguma punição, professora  
80 Sindynara pediu que o prof. Juliano esclarecesse a dúvida uma vez que é membro do  
81 mesmo. Prof. Juliano informou que a submissão é um respaldo legal ao pesquisador.  
82 Prof. Pedro fez uma sugestão a respeito do cadastro no SisGen, para os casos em que os  
83 projetos submetidos aos editais não fossem contemplados, e nestes casos e em caso de  
84 não ter fomento, que o prazo fosse de 15 dias para o retorno da aprovação/comprovação  
85 do cadastro no Sisgen. A IN foi aprovada após considerações, com 15 votos a favor e 2  
86 abstenções. O texto será repassado aos membros para aprovação por e-mail e após será  
87 disponibilizado a todos para aplicação nos editais. **Informes Gerais:** A prof.<sup>a</sup> Sindynara  
88 informou que a servidora Eunice representou o IFSULDEMINAS na reunião anual de  
89 Coordenadores de Iniciação Científica no CNPq e informou os principais assuntos que  
90 foram discutidos na reunião, pediu ainda que caso os membros da CAPEPI conheçam  
91 pesquisadores PQ (produtividade) que possam e desejem participar como avaliador  
92 externo do IFSULDEMINAS nos informem para que possamos fazer o contato, pois este  
93 quesito é de suma importância para manutenção das cotas de bolsas de iniciação  
94 científica junto ao CNPq. Assuntos discutidos: avaliação de projetos e do evento de  
95 iniciação científica (por pesquisadores com PQ), fortalecimento dos Grupos de Pesquisa,  
96 com a alimentação dos dados no Diretório de Grupos de Pesquisa pelos líderes (14  
97 grupos, 11 certificados), edital InovaTec (edital CNPq que deve ter a segunda edição  
98 divulgada ainda ano, bolsas para inovação, edital em parceria com empresas) e Prêmio  
99 Jovem Cientista e ICT (anual, podemos indicar três trabalhos em diferentes áreas de  
100 conhecimento). Essa indicação é feita através da análise dos relatórios e apresentações  
101 na Jornada Científica. Tecnologias e Inovações Sociais: que o foco não é só aplicativos  
102 mas também produtos e serviços para a sociedade, principalmente ligados ao terceiro  
103 setor (ONGs por exemplo). Dando sequência foi passado para os informes da pauta. **a)**  
104 **Resumos simples/expandido – Jornada Científica:** A questão foi levantada na reunião  
105 passada e postergada para a de hoje, a Prof.<sup>a</sup> Sindynara perguntou se podemos votar ou  
106 algum membro gostaria de manifestar. Prof. Pedro (Machado) pediu a palavra e afirmou  
107 com segurança que devemos continuar com formato de resumo expandido, pois devemos  
108 valorizar a pesquisa que é feita em nossos *campi* e uma forma de valorização é manter o  
109 resumo expandido pois a alteração em resumo simples pode desvalorizar a Jornada. Prof.  
110 Luciano assina embaixo as palavras do Pedro; Prof.<sup>a</sup> Sindynara disse que o resumo  
111 expandido propicia aos novos pesquisadores uma forma de publicação. Prof. Alessandro  
112 (Passos) concorda e disse que o resumo expandido além da valorização prepara melhor  
113 os alunos na estruturação e escrita de artigo e é a favor de manter o formato de resumo  
114 expandido. Prof. Juliano (Passos) disse que é uma fala importante e concorda, porém  
115 disse que o número de informações no resumo expandido impossibilita que o material do  
116 projeto seja publicado em outros periódicos (pensando em publicações futuras). Foi  
117 questionado se podemos participar da Jornada sem a publicação do resumo nos anais. A  
118 Prof.<sup>a</sup> Sindynara informou que levará a questão ao Comitê que trabalha junto a Jornada e  
119 em momento oportuno retornará com a resposta. Sem maiores considerações o assunto  
120 foi colocado em votação. O resultado da votação foi: 10 (dez) votos a favor de  
121 permanecer no formato de resumo expandido, 02 (dois) a favor de resumo simples e 03  
122 (três) abstenções. Neste caso o formato de publicação para a Jornada Científica continua

123 como resumo expandido e acertou-se de verificar com a Comissão a questão do Prof.  
124 Juliano de a publicação não sair nos anais para a próxima reunião. b) **PPC do PPG de**  
125 **Ciência e Tecnologia em Alimentos (Mestrado Profissional):** Prof.<sup>a</sup> Sindynara  
126 agradeceu a prof.<sup>a</sup> Brígida pela arte e escrita final do PPC que foi feita com muita  
127 agilidade, e informou que a resolução foi divulgada (resolução 064/2018) com a  
128 aprovação *ad referendum* do PPC. c) **Edital em parceria com o IFMG/IFSP:** Dando  
129 sequência aos informes gerais, Prof.<sup>a</sup> Sindynara informou que está sendo elaborado um  
130 edital em parceria com o IFSP e IFMG e que se nada vier a impedir, logo será lançado  
131 um edital intitulado “Desafio de Inovação”. O convite de parceria foi realizado pelo  
132 servidor Éder do IFSP. Este edital prevê a construção de um protótipo com solução  
133 informatizada para melhor acompanhamento dos estudantes egressos. A intenção é  
134 responder a alguns questionamentos sobre onde estão os egressos. Quando tivermos mais  
135 informações serão repassadas. d) **Edital publicado 137/2018:** Sobre o edital foi  
136 informado que as inscrições já se encerraram e que provavelmente ainda hoje seja  
137 divulgada a relação das inscrições homologadas e que passarão para a etapa de  
138 avaliação. e) **Datas calendários:** Prof.<sup>a</sup> Sindynara informou que a PROEN nos solicitou  
139 programação de eventos para 2019 para constar nos calendários acadêmicos. Sobre isso  
140 já temos alguns eventos pensados que repassamos a título de informação: em 13/04 –  
141 Desafio de Programação; em 22/06 - Soluções Inovadoras com Empresas; primeira  
142 quinzena de maio – curso voltado para publicações; OBAP entre os dias 26 e 28 de  
143 setembro, Jornada Científica e Simpósio de pós-graduação entre os dias 07 e 08 de  
144 novembro. Estas datas não são “fechadas” ou seja, ainda são passíveis de mudança ou  
145 cancelamento. Prof.<sup>a</sup> Sindynara solicitou ainda que os coordenadores de pesquisa nos  
146 informem as datas dos eventos ligados a pesquisa e inovação em seus campi e que  
147 tentem não acumular eventos para o segundo semestre do ano. Com este planejamento  
148 poderemos prestigiar os eventos nos campi e nos organizar para participar. f) **Jornada:**  
149 **orientações sobre apresentação em pôster:** Prof.<sup>a</sup> Sindynara informou que o Prof.  
150 Guilherme encaminhou orientações referente as apresentações dos pôsteres e a  
151 necessidade do suporte em forma de corda para fixar o pôster no porta banner. Prof.<sup>a</sup>  
152 Sindynara perguntou se algum membro tem alguma consideração. Não houve  
153 manifestação. g) **GPPEx: Dados de acesso à comunidade:** Prof.<sup>a</sup> Sindynara informou  
154 que este assunto ficou postergado para a próxima reunião. Dando sequência Prof.<sup>a</sup>  
155 Sindynara pediu para incluir assuntos que não estavam na pauta: **1º assunto:** perguntou  
156 aos membros como anda o GT que ficou responsável pelo Manual de Normas  
157 Acadêmicas, pediu que o Wanderson informasse sobre o andamento e o mesmo disse  
158 que não houve avanços, por enquanto; Prof. <sup>a</sup> Sindynara informou, nesse sentido, como  
159 sugestão, que o GT nos passe um cronograma de execução. Prof. Rafael (Poços de  
160 Caldas) disse que provavelmente para a próxima reunião da CAPEPI já tenham um  
161 esboço do manual para apresentação. Ficou acertado então que o GT apresentará para a  
162 próxima CAPEPI um esboço do manual. **2º assunto:** Prof.<sup>a</sup> Heloisa do CEP solicitou  
163 uma reunião com os coordenadores do NIPE e pesquisa dos *campi* sobre a Plataforma  
164 Brasil e Comitê de Ética em Pesquisa de Seres Humanos. Para agilizar essa demanda,  
165 prof.<sup>a</sup> Sindynara sugeriu que esta reunião aconteça durante a realização da Jornada. Prof.  
166 Rafael questionou se haveria alguma nova informação o que foi respondido que sim,  
167 pois a solicitação da Heloisa foi recebida o final de outubro de 2018. Pediu por fim que  
168 caso alguém não possa comparecer que envie um representante. Prof. Rafael informou

169 que nesse período estará em evento do ProfEPT e por isso já justifica sua ausência, prof.  
170 Bruno o representará. Após consulta acertou-se que a reunião ficou agendada para o dia  
171 07 de novembro de 2018 na parte da tarde na Jornada no *Campus Muzambinho*. Mais  
172 informações de local e horário serão encaminhadas assim que possível. Sobre a data da  
173 próxima reunião da CAPEPI acertou-se que caso seja necessário passar algum  
174 documento pelo CEPE a mesma deva ocorrer na semana de 12 de novembro. Não houve  
175 definição de data, portanto a mesma será definida posteriormente via consulta por e-mail  
176 e provavelmente em uma terça-feira na parte da tarde. Por fim, abriu-se mais uma vez a  
177 palavra do dia para todos os membros que queiram se manifestar. Não houve  
178 manifestações. Não havendo nada a mais a tratar, a Sra. Presidente agradeceu a presença  
179 de todos e declarou encerrada a reunião às dezesseis horas e cinquenta e sete minutos e  
180 eu, Eunice Cristina da Silva, lavrei a presente ata, que após lida segue aprovada e  
181 assinada por mim e pela Presidente da Câmara. Pouso Alegre/MG, trinta de outubro de  
182 dois mil e dezoito.

183 Sindynara Ferreira



184 Eunice Cristina da Silva

