

Passo a passo inscrição no Programa Auxílio Estudantil

Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

**Este Edital se destina aos
estudantes que estão recebendo
auxílio estudantil pelos Editais
138/2018, 12/2019 e 120/2019 e
que desejam continuar recebendo
auxílio estudantil em 2021**

Desenvolvimento Institucional

Diretoria da Tecnologia da Informação

ACESSO À INFORMAÇÃO

Institucional



POÇOS DE CALDAS

Com tecnologia 3D, Instituto Federal produz maquete da bacia hidrográfica da zona sul de Poços.



POUSO ALEGRE

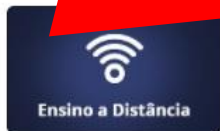
FLIF 2020 trará palestras e atrações culturais transmitidas online



POÇOS DE CALDAS

Aluno da Licenciatura em Ciências Biológicas lança livro infantil com temática ambiental

Acesso Rápido



Acesse o site institucional:
www.ifsuldeminas.edu.br

Clique na caixa vermelha:
Portal do Aluno

Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)

Perguntas Frequentes

Dados Abertos
Plataforma Nilo Peçanha

Corregedoria

Fundações de Apolo

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

Terceirizados

Gestão de Imóveis

IFSULDEMINAS

- Reitoria
- Reitor
- Instituto
- Gabinete

CURSOS

- Como Ingressar
- Tecnologias
- Graduação
- Pós Graduação
- Educação a Distância

PRO-REITORIAS

- Administração
- Ensino
- Extensão
- Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Portal do Aluno

Twitter Quilô-40 mil



Clique aqui para acessar informações sobre auxílio estudantil.



Dentro do Portal do aluno clique em **AUXÍLIO ESTUDANTIL**



PÁGINA INICIAL > PROEN > AUXÍLIO ESTUDANTIL

ENGINO
4 PROEN
Equipe
PEIA
Término para propostas de Novos Cursos
ACESSO AO CEPE
CAMCMI
Diretoria de EAD
4 Diretoria de Assuntos Estudantis
Coordenação de Ações Inclusivas
Coordenação de Acompanhamento ao Estudante
Procuradoria EDUCACIONAL
Instruções Normativas - PROEN
Editais
Dia Escolar
4 Registros Acadêmicos
Diplomas de Graduação
Certificações ou ENEM

Auxílio Estudantil



O Programa Auxílio Estudantil atende estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, regularmente matriculados em cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS nas modalidades: técnico integrado, subsequente e PROEJA e graduação (bacharelado, tecnólogo e licenciatura), visando à permanência e ao êxito no processo educativo bem como à autonomia do estudante; auxiliando-o com custeio referente à moradia, transporte, alimentação, entre outras despesas decorrentes de sua vida acadêmica.

Quatro diferentes valores compõem o Programa de Auxílio Estudantil, a saber:

Auxílio Estudantil 1 – AE1: R\$100,00

Auxílio Estudantil 2 – AE2: R\$200,00

Auxílio Estudantil 3 – AE3: R\$350,00

Auxílio Estudantil 4 – AE: R\$600,00

Edital Programa de Auxílio Estudantil 2020

Será direcionado para a página do Auxílio Estudantil, nesta página contém informações sobre os valores dos auxílios, Edital e anexos do Edital.

Para se inscrever no Edital do Auxílio Estudantil, clique nesta imagem e será direcionado a página do Sistema Auxílio Estudantil



SISTEMA AUXÍLIO ESTUDANTIL

Entrar

LOGIN

Editais Abertos

Ambiente de acesso para alunos

Acesse o sistema utilizando seu CPF e Senha ID@IFSULDEMINAS.

CPF: *

Senha: *

Captcha



Não sou um robô



reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Efetuar Login

[Criar senha?](#) | [Redefinir senha?](#)

Para se inscrever você precisa estar usando um computador/notebook, pois o Sistema não é compatível com celulares e tablets, por isso algumas funções não funcionam.

Mudanças no Acesso ao Sistema

O acesso ao sistema de Auxílio Estudantil mudou!

A partir de agora, você deverá utilizar suas credenciais (usuário e senha) do ID@IFSULDEMINAS para acessar o sistema.

Caso você ainda não tenha suas credenciais, clique em "Criar senha?" para criá-las. O sistema enviará uma mensagem para seu email com as instruções. Caso o sistema não reconheça seu CPF para a criação da senha, procure a secretaria para atualizar seu cadastro no sistema acadêmico.

Nosso objetivo é que você consiga acessar todos os sistemas institucionais com as mesmas credenciais, sem precisar lembrar de vários usuários e senhas diferentes. Assim, melhoramos a usabilidade e a segurança do sistema.

Se nunca acessou o Sistema será necessário criar uma senha, clique em **CRIAR SENHA** e um link será enviado para o seu e-mail (irá para o e-mail cadastrado no momento da matrícula, no SUAP - não pode ser outro e-mail ou e-mail dos pais ou de outras pessoas)

[Editais Abertos](#)[Inscrições](#)[Entrevistas](#)[Inscrições Deferidas](#)[Relatório de Pagamentos](#)[Usuários](#)[Emails](#)[Termo de Compromisso](#)[Processos](#)[Grupo de Documentos](#)[Documentos](#)[Unidades](#)[Cursos](#)[Graus](#)[Graus de Parentesco](#)[Fontes de Renda](#)[Textos](#)[Relatório de Auxílios](#)[Bancos](#)

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Este Edital é destinado aos estudantes contemplados no Programa Auxílio Estudantil - PAE nos anos de 2018 e 2019, por meio dos Editais 138/2018, 12/2019 e 163/2020 - Revisão 2020/2021.

[+ Mais informações](#)

Ao entrar no Sistema, vá até a aba EDITAIS ABERTOS - você encontrará o Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

Clique em Mais Informações para abrir o botão para se inscrever.

Período: 2020/2021

Este Edital não tem prazo de inscrição.

[+ Mais informações](#)

Fique atento ao período de inscrição, pois você só poderá se inscrever durante esse período - 17/11 à 03/12

DEMINAS, de nível técnico e de graduação.



[Editais Abertos](#)
[Dados Pessoais](#)
[Inscrições](#)



Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Clique aqui para começar a sua inscrição

[Inscrever-se](#)



Baixe o Edital

Este Edital é destinado aos estudantes contemplados no Programa Auxílio Estudantil - PAE nos anos de 2018 e 2019, por meio dos Editais 138/2018, 12/2019 e 120/2019, e que estejam regularmente matriculados.

[Voltar](#)



Informações sobre seu curso

Unidade: *Curso: *Turno: *Módulo / Período / Ano: *Local de Ensino: * Nome do câmpus, polo, etc.Número da Matrícula: Justificativa: *

! Leia o Edital com atenção



Baixe o Edital

 Declaro ter lido e estar de acordo do conteúdo do edital

✗ Marque a caixinha, indicando que leu o Edital, para ir para a próxima página.

✓ Sua inscrição foi criada corretamente.

Escolha o(s) auxílio(s) que necessita.

Marque o(s) auxílio(s) que você necessita.

- Auxílios Disponíveis**
- Auxilio alimentação 1
 - Auxilio creche



✗ Marque a caixa do Auxílio Estudantil

Na página destinada ao Auxílio Estudantil no site institucional você encontra o valor de cada auxílio.
A concessão da modalidade do auxílio será de acordo com a análise socioeconômica realizada por assistente social do IFSULDEMINAS.

Salvar | Voltar

Total: 2



O auxílio foi selecionado corretamente.

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065

Data da Inscrição: 21/08/2020 09:01:22

Unidade: Campus Muzambinho

Curso: Ciência da Computação

Turno: NOTURNO

Módulo / Período / Ano: 2

Local de Ensino: campus

Número da Matrícula:

Justificativa: Justifique a necessidade do auxílio estudantil para sua permanência no curso.

Agora é necessário você seguir o passo a passo da caixa de **Pendências** até finalizar sua inscrição. Clique nos quadros (Declaração de renda, Questionário Socioeconômico e Familiares) para preenchimento.

Pendências:



- Informe sua renda.
- Responda o questionário sócio econômico.
- Cadastre seus familiares.
- Confirme seus dados e gere a lista de documentos.
- Confirme o envio dos documentos solicitados e envie sua inscrição para análise.

Nenhum histórico cadastrado.

Inscrição



Auxílios



Declaração de Renda



Questionário Sócio Econômico



Familiares



[Editais Abertos](#) [Dados Pessoais](#) [Inscrições](#)

Importante: Declaração de renda somente do candidato.

NÃO colocar a renda TOTAL da família, pois haverá outro momento para isso.

A declaração de renda não foi preenchida.

No quadrado da Declaração de Renda o candidato deve colocar apenas a sua renda e não a renda total de sua família.

Importante: Declaração de renda somente do candidato (a). Se não possuir renda, marque a declaração abaixo.

[+ Declarar Renda do Candidato \(a\)](#)

Caso possua qualquer tipo de renda, carteira assinada, bico, pensão - devem ser declaradas, clicando neste botão

Não Possui Renda?

Declaro que não possuo renda.

Caso não possua nenhuma fonte de renda marque essa opção

[Enviar declaração](#)[Voltar](#)



DECLARAR RENDA DO CANDIDATO (A)

[Editais Abertos](#) [Dados Pessoais](#) [Inscrições](#)

Importante: Declaração de renda somente do candidato.

NÃO colocar a renda TOTAL da família, pois haverá outro momento para isso.

Se não possuir renda, volte para a página anterior e marque a declaração que não possui renda.

NÃO colocar a renda TOTAL da família, pois haverá outro momento para isso.

Declaração de Renda do Candidato (a)

Renda: R\$

* Exemplo: 1222,33

Fontes de Renda Candidato (a)

- Aposentado (a)
- Autônomo (a)
- Auxílio doença
- Bico
- Bolsa Família
- Bolsa Permanência
- BPC
- Carteira de Trabalho Assinada
- Estágio Remunerado não obrigatório
- Outras fontes de renda
- Pensão Alimentícia
- Pensão por morte
- Servidor(a) público(a)

Total: 13

Esta página abrirá se você clicar no botão da página anterior - Declarar Renda do Candidato (a)

Salvar

Voltar



DECLARAÇÃO DE RENDA

Edital Abertos | Dados Pessoais | Inscricões



A declaração de renda foi adicionada corretamente.

Importante: Declaração de renda somente do candidato.

NÃO colocar a renda TOTAL da família, pois haverá outro momento para isso.

A declaração de renda não foi preenchida.

Importante: Declaração de renda somente do candidato (a). Se não possuir renda, marque a declaração abaixo.

Declarar Renda do Candidato (a)

Não Possui Renda?

Declaro que não possuo renda.

Enviar declaração

[Voltar](#)

Após declarar a renda aparecerá esta mensagem.

Clique para voltar a página principal

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065

Data da Inscrição: 21/08/2020 09:01:22

Unidade: Campus Muzambinho

Curso: Ciência da Computação

Turno: NOTURNO

Módulo / Período / Ano: 2

Local de Ensino: campus

Número da Matrícula:

Justificativa: Justifique a necessidade do auxílio estudantil para sua permanência no curso.

Aguarde a divulgação dos resultados.

Pendências:



- Responda o questionário sócio econômico.
- Cadastre seus familiares.
- Confirme seus dados e gere a lista de documentos.
- Confirme o envio dos documentos solicitados e envie sua inscrição para análise.

⚠ Nenhum histórico cadastrado.

Próximo passo - Preencher o Questionário Socioeconômico

<p>Inscrição</p>	<p>Auxílios</p>	<p>Declaração de Renda</p>	<p>Questionário Sócio Econômico</p>	<p>Familiares</p>
------------------	-----------------	----------------------------	-------------------------------------	-------------------



Preencha todas as questões com muita atenção.

1) Você está ingressando no IFSULDEMINAS no 2º semestre de 2018?

- sim, sou ingressante
- não, já sou aluno do IFSULDEMINAS

2) Você ingressou no IFSULDEMINAS por Ação Afirmativa (cotas)?

- sim, através da opção L1- familiar com renda per capita igual ou inferior a 1,5 do salario mínimo
- sim, por L2 -autodeclarados pretos, pardos ou indígenas c/ renda familiar percapita de até 1,5 do sl
- sim, através da opção L5 (familiar com renda per capita superior a 1,5 do salario mínimo).
- sim, por L6 -autodeclarados pretos, pardos ou indígenas c/ renda familiar percapita sup. a 1,5 do sl
- sim, através da opção L9 - PcD com renda familiar per capita igual ou inferior a 1,5 sl.
- sim, através da opção L10-PcD, autodeclarados pretos, pardos ou indígena com renda superior a 1,5sl
- não

3) Estado civil do candidato

- Solteiro
- Casado/união estável
- Separado

Leia as questões com atenção, pois após salvar o questionário não será possível fazer alterações. A partir das opções marcadas será gerada a lista de documentos. Fique atento para marcar tudo corretamente.

Empréstimos

Condomínio

Medicamentos

Creche/Babá

Outros

Não possuo essas despesas, pois moro com a família, república ou outra situação.

35) Você realizará APENAS atividades de estágio obrigatório no ano de 2018?

Apenas TCC

Apenas estágio

Apenas dependências

Disciplinas relacionadas ao período

36) Você realizará APENAS atividades de estágio obrigatório no ano de 2018?

sim

não

37) Você realizará APENAS a disciplina de TCC no ano de 2018?

sim

não

|

**Ao finalizar o questionário
clique em **Salvar****



DETALHES DA INSCRIÇÃO

Edital Abertos | Dados Pessoais | Incrições

✔ O questionário sócio econômico foi respondido corretamente.

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065
Data da Inscrição: 21/08/2020 09:01:22
Unidade: Campus Muzambinho
Curso: Ciência da Computação
Turno: NOTURNO
Módulo / Período / Ano: 2
Local de Ensino: campus
Número da Matrícula:
Justificativa: Justifique a necessidade do auxílio estudantil para sua permanência no curso.

Próximo passo - cadastrar os familiares

Aguarde a divulgação dos resultados.

Pendências:

- Cadastre seus familiares.
- Confirme seus dados e gere a lista de documentos.
- Confirme o envio dos documentos solicitados e envie sua inscrição para análise.

⚠ Nenhum histórico cadastrado.

Inscrição	Auxílios	Declaração de Renda	Questionário Sócio Econômico	Familiares
-----------	----------	---------------------	------------------------------	------------

Adicione todas as pessoas que moram na residência de sua família (avós, tios, primos, amigos que morarem também) e informe a renda daqueles que a possuem, conforme consta no Anexo I na relação de documentos. Adicione inclusive bebês e crianças que moram na mesma residência que você.

➕ Adicionar

⚠️ Nenhum familiar cadastrado.

Mora sozinho(a)?

Declaro que moro sozinho e me sustento

📄 Enviar declaração

🏠 Voltar

você deve cadastrar TODAS as pessoas que moram com você, inclusive bebês e crianças. Clique em Adicionar.

SISTEMA AUXÍLIO ESTUDANTIL

ADICIONAR FAMILIAR

Adicionar Aberto | **Editar Pessoa** | Cancelar

Os campos com * são de preenchimento obrigatório.

Informações Pessoais

Nome:

Data de Nascimento: * dd/mm/aaaa

CPF: * 999.999.999-99

Carteão de Nascimento:

RG: *

Orgão Expedidor: Selezione

UF Orgão Expedidor: Selezione

Grau de Parentesco: Selezione

Falecido:

Sexo: Masculino Feminino *

Estado Civil: Selezione

Profissional

Profissão/Ocupação:

Renda: R\$ * Exemplo: 1222.33

Observações:

Preencha os dados dos familiares. Para os menores de 18 anos não é obrigatório o preenchimento do RG, CPF, renda e profissão

Salvar Voltar



Editais Abertos

Dados Pessoais

Inscrições



O familiar foi adicionado corretamente.

Adicione todas as pessoas que moram na residência de sua família (avós, tios, primos, amigos que morarem também) e informe a renda daqueles que a possuem, conforme consta no Anexo I na relação de documentos.

Adicione inclusive bebês e crianças que moram na mesma residência que você.

Adicionar

Adicione um membro familiar por vez, ao final todos cadastrados apareceram na lista abaixo

Nome	Data Nascimento	Renda	Falecido	Opções
Maria	18/12/1958	R\$ 1.000,00	Não	Detalhes Editar Excluir

[Voltar](#)

Confira antes de finalizar a inscrição se cadastrou todas as pessoas que moram com você. Pois, depois de finalizada não será permitida a inclusão de outros familiares e isso poderá prejudicar sua inscrição.

Antes de finalizar a inscrição você consegue Editar ou excluir as informações cadastradas, clicando nestes ícones.

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065

Data da Inscrição: 21/08/2020 09:01:22

Unidade: Campus Muzambinho

Curso: Ciência da Computação

Turno: NOTURNO

Módulo / Período / An

Local de Ensino: camp

Número da Matrícula:

Justificativa: Justifique curso.

auxilioestudantil.teste.ifsuldeminas.edu.br diz

Não serão permitidas edições nos dados já cadastrados. Valide todas as informações antes de enviar.

OK

Cancelar

Ao clicar no botão "Confirmar dados e gerar lista de documentos" aparecerá esta mensagem

Aguarde a divulgação dos resultados.

Pendências:



- Confirme seus dados e gere a lista de documentos.
- Confirme o envio dos documentos solicitados e envie sua inscrição para análise.

Atenção

Este é o momento de conferir todas as informações de sua inscrição. Verifique se não faltou incluir nenhum familiar ou informação no questionário socioeconômico.

Inscrição



Auxílios



Declaração de Renda



Questionário Sócio Econômico



Familiares



Confirmar dados e gerar lista de documentos



SISTEMA AUXÍLIO ESTUDANTIL

LISTA DE DOCUMENTOS

- Editais Abertos
- Dados Pessoais
- Inscrições

Os dados da sua inscrição foram confirmados e a lista de documentos foi gerada.

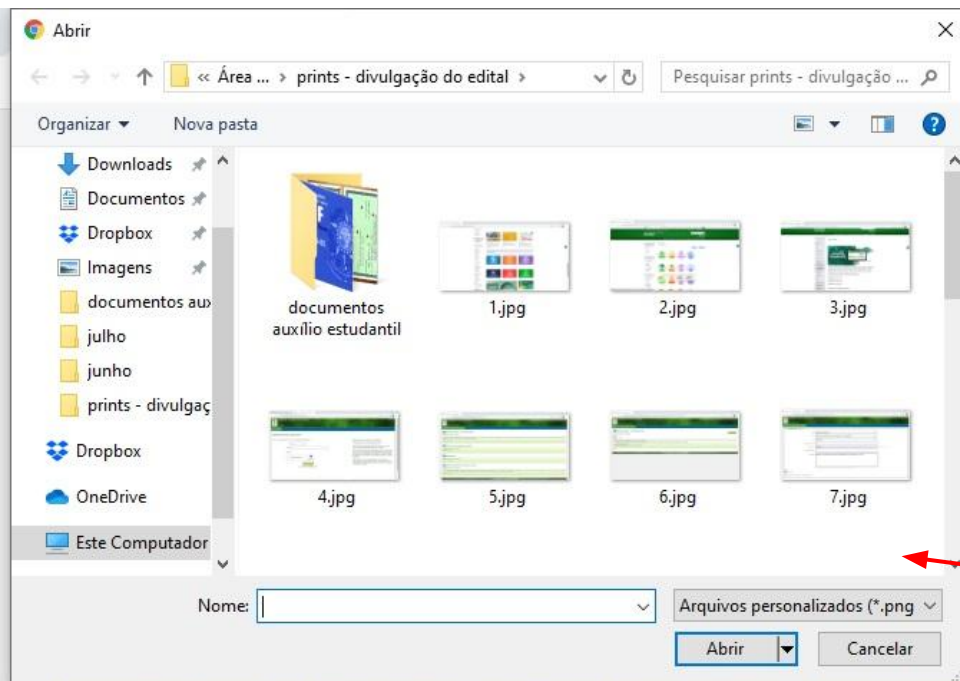
- É fundamental a leitura do Edital para esclarecimento acerca da documentação.
- Os documentos devem ser anexados um por vez;
- Anexe apenas 1 documento por caixa de upload;
- Verifique antes de enviar se o documento está correto, pois após o envio não é possível substituí-lo;

A lista de documentos é gerada com base nas opções marcadas no questionário socioeconômico e nos familiares cadastrados

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Candidato (a)

Documento	Situação	Arquivo
Certidão de Nascimento ou Casamento (ou documento equivalente a Certidão de Casamento)	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Comprovante de Renda/ Declaração de Renda (anexo III) / Declaração de Ausência de Renda (anexo IV)	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Cópia da Carteira de Trabalho conforme solicitado no Edital	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>



Você só poderá anexar um documento por vez. Para anexar os documentos precisam já estarem salvos no computador.

Clique em Escolher arquivo e abrirá uma caixa para você anexar o documento que já está salvo no seu computador

Situação	Arquivo	
Não enviado	Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado
		Enviar

Após escolher o arquivo correto de acordo com o que está sendo pedido, clique em enviar.

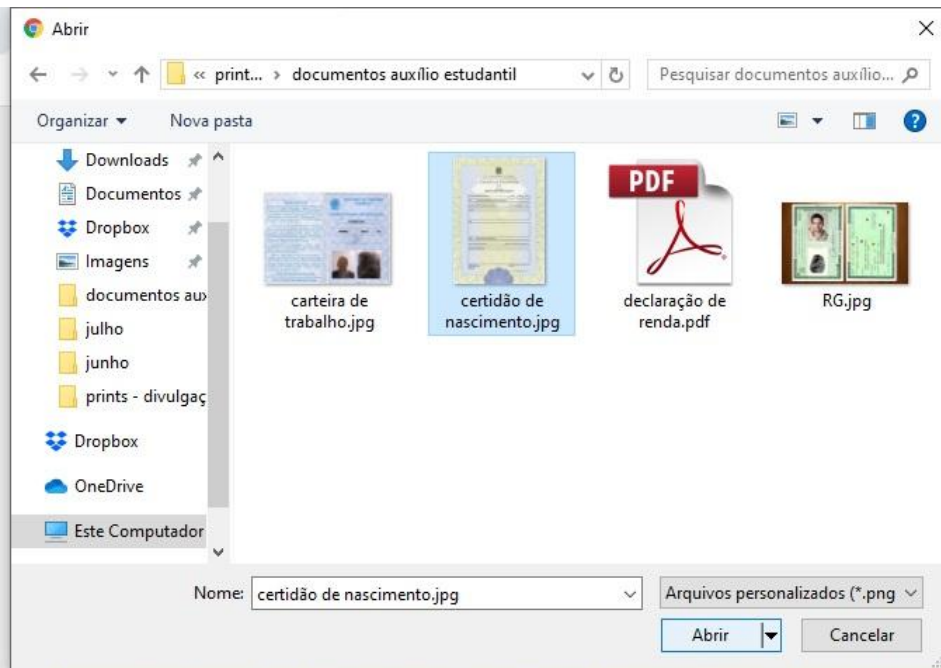
Comprovante de Renda/ Declaração de Renda (anexo III) / Declaração de Ausência de Renda (anexo IV)

Cópia da Carteira de Trabalho conforme solicitado no Edital

Não enviado	Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	Enviar
-------------	------------------	----------------------------	--------

CPF

Não enviado	Escolher arquivo	Nenhum arquivo selecionado	Enviar
-------------	------------------	----------------------------	--------



Só podem ser anexados **UM ARQUIVO EM CADA CAMPO** e os documentos devem estar no formato **jpg, jpeg, png e pdf** com tamanho máximo de **5MB** por arquivo.

Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado	<input type="button" value="Enviar"/>
Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado	<input type="button" value="Enviar"/>
Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado	<input type="button" value="Enviar"/>
Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Nenhum arquivo selecionado	<input type="button" value="Enviar"/>

Comprovante de Renda/ Declaração de Renda (anexo III) / Declaração de Ausência de Renda (anexo IV)

Cópia da Carteira de Trabalho conforme solicitado no Edital

CPF

Após o envio dos documentos aparece a seguinte mensagem

- Verifique antes de enviar se o documento esta correto, pois após o envio não é possível substituí-lo;

Documentos do Edital 136/2020 - 2º Semestre 2020

Candidato (a)

Documento	Situação	Arquivo
Certidão de Nascimento ou Casamento (ou documento equivalente a Certidão de Casamento)	Documento Enviado - Não avaliado	<input type="button" value="Histórico"/>
Comprovante de Renda/ Declaração de Renda (anexo III) / Declaração de Ausência de Renda (anexo IV)	Documento Enviado - Não avaliado	<input type="button" value="Histórico"/>
Cópia da Carteira de Trabalho conforme solicitado no Edital	Documento Enviado - Não avaliado	<input type="button" value="Histórico"/>
CPF	Documento Enviado - Não avaliado	<input type="button" value="Histórico"/>
Histórico Acadêmico Atual Emitido pela Secretaria	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Histórico Escolar	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Recibo e Declaração Completa de Imposto de Renda ou Declaração de Isenção do Imposto de Renda	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
RG	Documento Enviado - Não avaliado	<input type="button" value="Histórico"/>

Documentos ainda não enviados

Familiares

- Verifique antes de enviar se o documento esta correto, pois após o envio não é possível substituí-lo;

Documentos do Edital 136/2020 - 2º Semestre 2020

Candidato (a)

Documento	Situação	Arquivo
Certidão de Nascimento ou Casamento (ou documento equivalente a Certidão de Casamento)	Documento Enviado - Não avaliado	Histórico
Comprovante de Renda/ Declaração de Renda (anexo III) / Declaração de Ausência de Renda (anexo IV)	Documento Enviado - Não avaliado	Histórico
Cópia da Carteira de Trabalho conforme solicitado no Edital	Documento Enviado - Não avaliado	Histórico

Se você clicar em HISTÓRICO - irá abrir a página abaixo com as informações do envio do documento.

Histórico de uploads dos arquivos.

Documento: Certidão de Nascimento ou Casamento (ou documento equivalente a Certidão de Casamento)

#	Data de Envio	Horário	Status
1	21/06/2020	09:45:01	Não avaliado

[Voltar](#)

Maria (Mãe): CPF	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Maria (Mãe): Recibo e Declaração Completa de Imposto de Renda ou Declaração de Isenção do Imposto de Renda	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Maria (Mãe): RG	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>

Questionário Sócio Econômico

Documento	Situação	Arquivo
Questão: 24) Estado civil dos pais ou responsáveis no caso em que o candidato for dependente deles financeiramente: Resposta: Viúvos ou falecidos Documento exigido: Certidão de Óbito	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Questão: 22) Situação de trabalho dos pais ou responsáveis pelo sustento da família, caso não seja o candidato: Resposta: Aposentado(a) por tempo de contribuição - Quem? mae Documento exigido: Comprovante atual de aposentadoria do INSS, contendo o número do benefício e o valor	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Questão: 25) Descreva as despesas fixas da família do candidato, quando o candidato depender financeiramente dela: Resposta: Água - Valor: 30,00 Documento exigido: Conta de Água (dos 2 últimos meses)	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Questão: 25) Descreva as despesas fixas da família do candidato, quando o candidato depender financeiramente dela: Resposta: Energia Elétrica - Valor: 200,00 Documento exigido: Conta de Luz (dos 2 últimos meses)	Não enviado	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Enviar"/>
Questão: 21) Situação de trabalho do candidato: Resposta: Trabalho informal/bico/diarista/autômomo Documento exigido: Cópia do carnê mensal de contribuição do INSS (dos 2 últimos meses)	Documento Enviado - Não avaliado	<input type="button" value="Histórico"/>

[Voltar à página inicial para concluir inscrição](#)

Após enviar toda a documentação clicar no botão azul

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065
Data da Inscrição: 21/08/2020 09:03
Unidade: Campus Muzambinho
Curso: Ciência da Computação
Turno: NOTURNO
Módulo / Período / Ano: 2
Local de Ensino: campus
Número da Matrícula:
Justificativa: Justifique a necessidade do auxílio estudantil para sua permanência no curso.

auxilioestudantil.teste.ifsuldeminas.edu.br diz

Sua inscrição será concluída. Não será possível enviar novos documentos. Confirma?

OK Cancelar

Ao clicar no botão **Concluir** aparecerá uma mensagem pedindo para você confirmar que deseja finalizar sua inscrição.

Concluído o envio dos documentos você deverá finalizar sua inscrição clicando no botão azul abaixo.

Aguarde a divulgação dos resultados.

Pendências:

- Confirme o envio dos documentos solicitados e envie sua inscrição para análise.

Nenhum histórico cadastrado.

Inscrição Auxílios Declaração de Renda Questionário Sócio Econômico Familiares Documentos

Você é responsável pela veracidade dos documentos

Senha:

Concluir e enviar inscrição para análise

Para concluir você precisará colocar sua senha de acesso ao sistema.

⚠ ATENÇÃO - somente após concluir em enviar sua inscrição para análise que você está realmente inscrito no Edital 163/2020 Revisão 2020/2021. Caso não finalize sua inscrição ela permanecerá incompleta, impossibilitando a análise por parte dos Assistentes Sociais.



Edital Abertos | Dados Pessoais | Inscricoes

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065

Data da Inscrição: 21/08/2020 09:01:22

Unidade: Campus Muzambinho

Curso: Ciência da Computação

Turno: NOTURNO

Módulo / Período / Ano: 2

Local de Ensino: campus

Número da Matrícula:

Justificativa: Justifique a necessidade do auxílio estudantil para sua permanência no curso.

Aguarde a divulgação dos resultados.

Após o envio da inscrição você deve acompanhar o cronograma do Edital e aguardar o resultado.

Inscrição



Auxílios



Declaração de Renda



Questionário Sócio Econômico



Familiares



Documentos





RESULTADO: 18/01/2021

DEFERIDO

Enviar o Termo de Compromisso e comprovante de conta bancária no nome do estudante. Até o dia **12/02/2021**

INDEFERIDO

Envio do Formulário de Recurso e da documentação faltante nos dias **19/01 a 25/01**

Aguardar o resultado final, se for deferido - enviar o termo de compromisso e comprovante de conta bancária, se for indeferido aguardar o próximo Edital.

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22065
Data da Inscrição: 21/08/2020 09:01:22
Unidade: Campus Muzambinho
Curso: Ciência da Computação
Turno: NOTURNO
Módulo / Período / Ano: 2
Local de Ensino: campus
Número da Matrícula:
Justificativa: Justifique a necessidade do auxílio estudantil para sua permanência no curso.

Situação: Indeferido na análise sócioeconômica

Data	Parecer
21/08/2020 14:11:43	Indeferido na análise sócioeconômica:O candidato não apresentou a documentação completa. Fique atento ao prazo de recurso.
21/08/2020 09:53:28	Enviada para análise

Inscrições indeferidas - o candidato deve preencher o formulário de Recurso e enviar a documentação que ficou faltando

Inscrição | Auxílios | Declaração de Renda | Questionário Sócio Econômico | Familiares | Documentos | **Recurso**



Os estudantes que tiveram a solicitação de Auxílio Estudantil Indeferido na 2ª etapa e que desejam recorrer contra o indeferimento devem preencher e assinar o Formulário de Recurso e entregar conforme orienta o item 8 do Edital.
Importante: verifique se na lista de DOCUMENTOS consta documentos marcados como "recusados" ou documentos que foram solicitados no momento do Indeferimento, pois eles devem ser entregues junto com o Formulário de Recurso.
xxxxxxxxxxxxx verifiquem a lista de **documentos recusados** antes de xxxxxxxxxxxxxxxx

Recurso da Avaliação Socioeconômica do Edital 163 - Revisão 2020/2021

Fique atento as orientações e cronograma estabelecidos no Edital.

ATENÇÃO: A justificativa pode ser enviada somente uma única vez durante o período de solicitação de recursos. Após enviar a justificativa do seu pedido, não será permitido fazer alterações no texto.

Justificativa:

Digite aqui o texto de justificativa para o recurso.

Salvar

Voltar

Utilize este espaço para justificar o motivo pelo qual sua inscrição deve ser analisada novamente. Explique o motivo de não ter enviado todos os documentos no momento da inscrição.
O preenchimento deste formulário é obrigatório.



DETALHES DA INSCRIÇÃO

Edital Abertos | Dados Pessoais | Incrições

Edital 163 - Revisão 2020/2021

Período: 17/11/2020 à 03/12/2020

Inscrição

Protocolo: 22/81

Confirmação da documentação: 3022781001

Data da Inscrição: 30/09/2020 20:45:20

Unidade: Campus Muzambinho

Curso: Educação Física - Licenciatura

Turno: VESPERTINO

Módulo / Período / Ano: 3 período

Local de Ensino: Campus Muzambinho

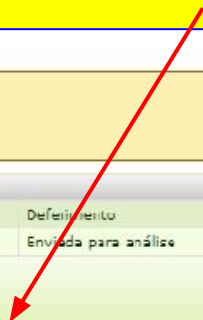
Número da Matrícula: 12345678

Justificativa: preclus

Situação: Defenso

Pendências:	
• Preencha e envie o termo de compromisso.	
Data	Parecer
30/09/2020 20:30:40	Deferimento
30/09/2020 20:49:30	Enviada para análise

Inscrição deferida - Clique em Termo de Compromisso



- Inscrição
- Auxílios
- Declaração de Renda
- Questionário Sócio Econômico
- Familiares
- Documentos
- Termo de Compromisso



Após concluídas todas as etapas, o estudante deverá visualizar o Termo de Compromisso, anexar os dados bancários, cuja conta bancária deverá ser, exclusivamente, no nome do estudante e por último, deverá assinar ELETRONICAMENTE com sua senha de login do Sistema. Contas bancárias em nome de terceiros, contas salário e contas conjuntas não serão aceitas.

Obs.:

1.Somente após a assinatura do Termo de Compromisso e envio dos dados bancários, o estudante estará efetivamente incluído no Programa de Auxílio Estudantil.

2.Excepcionalmente, devido o ensino remoto, serão aceitos os Termos de Compromisso assinados pelo estudantes que são adolescentes por considerarmos a vinculação do Sistema Auxílio Estudantil com o Sistema Acadêmico.

Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

O Termo de Compromisso deve ser assinado e o documento de Comprovação de Dados Bancários deve ser enviado até o dia 08/10/2020

 Visualizar o Termo de Compromisso



Clique em **Visualizar o Termo de Compromisso**

Enviar documento de Comprovação de Dados Bancários

- 1 Favor não enviar fotos do seu cartão de crédito ou débito.
- 1 O arquivo deve ter a extensão JPG, JPEG, PNG OU PDF. O tamanho máximo do arquivo é de 5MB.

Conta Bancária: * Nenhum arquivo selecionado

Assinatura Eletrônica:

- Confirmo que li e estou de acordo com os termos de compromisso.
- Documentos de comprovação de dados bancários não foram enviados.

Assinatura eletrônica:

TERMO DE COMPROMISSO

Programa de Auxílio Estudantil Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

Eu, _____, Nº de matrícula: _____, CPF: _____, residente: rua _____, nº _____, complemento: _____, bairro: centro, Cidade: cabe verde, CEP: 37.580-000, telefone para contato: _____, regularmente matriculado no Curso: Educação Física - Licenciatura, Série/Período/Módulo/Etapa: 3 período, Turma: VESPERTINO, Unidade: Campus Muzambinho, estudante contemplado pelo Programa de Auxílio Estudantil, Edital 138/2018 - 2º Semestre conforme critérios e avaliação socioeconômica, na modalidade de auxílio:

Auxílio	Valor	Parcelas	Data Início	Data Fim
Auxílio Estudantil I	R\$ 100,00	11	01/02/2020	31/12/2020

Declaro estar ciente:

1. Sobre o art. 299 do Código Penal que dispõe sobre crime "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita com fim de prejudicar, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante".

2. Que os profissionais do Serviço Social do IFSULDEMINAS poderão realizar, a qualquer tempo, revisão de minha avaliação socioeconômica, desde que apresentada dentro o prazo de apresentação de recursos.

3. Que os dados pessoais e informações para avaliação socioeconômica são de natureza pessoal e não devem ser divulgados a terceiros.

4. Que os auxílios são pagos em parcelas mensais.

5. Que os recursos administrativos para o pagamento do auxílio estudantil são condicionados ao cumprimento das condições estabelecidas no edital.

6. Que posso ser convocada para aulas presenciais e atividades acadêmicas.

7. Que tenho ciência de que, em caso de suspensão ou cancelamento de matrícula, eu comprometo-me a suspender imediatamente a prestação de serviços.

7.1. Que em caso de licença maternidade ou afastamento para tratamento de saúde superior a 30 dias, o auxílio será suspenso, salvo se apresentado por escrito motivo plausível para sua manutenção, o qual será analisado pelo Serviço Social e/ou equipe multidisciplinar, em razão do período do tempo solicitado.

8. Que deverei comunicar aos profissionais do Serviço Social do IFSULDEMINAS: colação de grau, suspensão superior a 30 dias, desistências, evasão, trancamento de matrícula, estar cursando somente dependências, transferências interna e externa, afastamentos e demais situações que configurem inexistência de vínculo institucional, bem como deverei comunicar meu retorno.

8.1. Que estou ciente sobre a obrigatoriedade de restituir à Instituição, por meio da Guia de Recolhimento da União - GRU, os valores recebidos em desacordo com o descrito ao item 8 deste Termo, bem como em casos de omissão de informações e/ou fraudes.

9. Que caso tenha participado de quaisquer programas de intercâmbio no semestre imediatamente anterior ao atual processo do Programa Auxílio Estudantil, não receberei auxílio retroativo nos meses de vigência da bolsa ou auxílio referente ao intercâmbio.

10. Que havendo matrícula extemporânea, trancamento de matrícula, intercâmbio ou desistência o pagamento será feito apenas se o estudante cursar pelo menos 15 dias do mês de referência ao pagamento.

11. Que, caso tenha sido beneficiado com vaga em alojamento institucional ou, no caso de estudante do ensino superior, beneficiado com alimentação gratuita, durante o período em que ocorrem as ações referentes ao processo inscrição, análise e concessão do auxílio estudantil, não receberei o auxílio estudantil retroativo.

11. Estudantes ingressantes receberão os auxílios estudantis retroativos a partir de Agosto/2020.

12. Que deve ser anexado no Sistema do Auxílio Estudantil a cópia DO COMPROVANTE BANCÁRIO (contendo dados de tipo de conta, agência, operação e número da conta) ou comprovante de abertura de conta bancária.

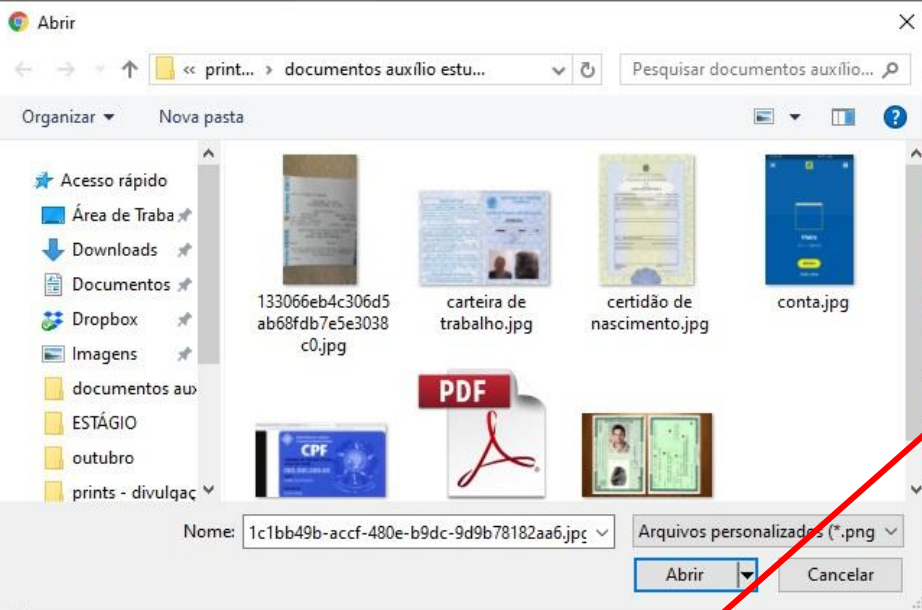
13. Que o recebimento do pagamento do Programa Auxílio Estudantil está condicionado a assinatura eletrônica do termo e envio do comprovante bancário.

14. Que, em caso de cancelamento de matrícula, eu comprometo-me a suspender imediatamente a prestação de serviços e a reajustes na passagem de um ano para o outro, podendo eu não ser matriculado no ano seguinte, devido ao aumento de custos com a manutenção da infraestrutura, como aluguel, energia elétrica, água e inflação, cujos valores atualizados poderão ser verificados no Relatório de Gestão Financeira - Sistema Integrado de Administração Financeira.

Cabe verde, 02 de outubro de 2020

Assinatura do Estudante

Assinatura do Responsável (obrigatório quando o estudante for menor de 18 anos)



É necessário que você envie o comprovante de conta bancária. Clique nesta caixa para selecionar o documento dentro do seu computador.

Selecione o arquivo (do comprovante bancário) que você deseja carregar neste local e depois clique em enviar.

Favor não enviar fotos do seu cartão de crédito ou débito.
O arquivo deve ter a extensão JPG, JPEG, PNG OU PDF. O tamanho máximo do arquivo é de 5MB.

Conta Bancária: * Nenhum arquivo selecionado

!!! IMPORTANTE
Não anexe a cópia do cartão bancário

Assinatura Eletrônica:

Confirmo que li e estou de acordo com os termos de compromisso.
 Documentos de comprovação de dados bancários não foram enviados.

Assinatura eletrônica:

Neste local você deverá enviar também o **Comprovante de Matrícula no semestre/ano letivo de 2021**

O que serve como comprovante bancário?

O comprovante tem que ter o nome do (a) estudante, nº da conta, nº da agência, operação (se for conta da Caixa Econômica Federal) ou variação.

- Extrato bancário;
- Comprovante de abertura da conta bancária;
- print da tela do app do Banco;
- Contrato de abertura da conta.

Dados escrito a mão ou cópia do cartão bancário não serão aceitos.

A conta tem que ser no nome do (a) ESTUDANTE

[Edita's Abertos](#) [Dados Pessoais](#) [Inscrições](#)

Após concluídas todas as etapas, o estudante deverá visualizar o Termo de Compromisso, anexar os dados bancários, cuja conta bancária deverá ser, exclusivamente, no nome do estudante e por último, deverá assinar ELETRONICAMENTE com sua senha de login do Sistema. Contas bancárias em nome de terceiros, contas salário e contas conjuntas não serão aceitas.

Obs.:

1. Somente após a assinatura do Termo de Compromisso e envio dos dados bancários, o estudante estará efetivamente incluído no Programa de Auxílio Estudantil.



2. Excepcionalmente, devido o ensino remoto, serão aceitos os Termos de Compromisso assinados pelo estudantes que são adolescentes por considerarmos a vinculação do Sistema Auxílio Estudantil com o Sistema Acadêmico.

Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

O Termo de Compromisso deve ser assinado e o documento de comprovação de Dados Bancários deve ser enviado até o dia 09/10/2020

 Visualizar o Termo de Compromisso

Enviar documento de Comprovação de Dados Bancários

-  Favor não enviar fotos do seu cartão de crédito ou débito.
-  O arquivo deve ter a extensão JPG, JPEG, PNG ou PDF. O tamanho máximo do arquivo é de 5MB.

Conta Bancária: Escolha arquivo conta.jpg

Enviar

Se você selecionar o arquivo no computador mas não clicar em enviar, ficará aparecendo esta mensagem em **vermelho**.

Assinatura Eletrônica:

- Confirmando que li e estou de acordo com os termos de compromisso.
- Documentos de comprovação de dados bancários não foram enviados.

Assinatura eletrônica: Digite sua senha

Assinar

 Voltar



ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO E ENVIO DE DADOS BANCÁRIOS

Edital Abertos | Dados Pessoais | Inscrições

✓ Documento enviado com sucesso.

Após concluídas todas as etapas, o estudante deverá visualizar o Termo de Compromisso, anexar os dados bancários, cuja conta bancária deverá ser, exclusivamente, no nome do estudante e por último, deverá assinar ELETRONICAMENTE com sua senha de login do Sistema. Contas bancárias em nome de terceiros, contas salário e contas conjuntas não serão aceitas.

Obs.:

1. Somente após a assinatura do Termo de Compromisso e envio dos dados bancários, o estudante estará efetivamente incluído no Programa de Auxílio Estudantil.

2. Excepcionalmente, devido o ensino remoto, serão aceitos os Termos de Compromisso assinados pelo estudantes que são adolescentes por considerarmos a vinculação do Sistema Auxílio Estudantil com o Sistema Acadêmico.

Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

O Termo de Compromisso deve ser assinado e o documento de Comprovação de Dados Bancários deve ser enviado até o dia 08/10/2020

Visualizar o Termo de Compromisso

Enviar documento de Comprovação de Dados Bancários

Conta Bancária: Documento enviado

Assinatura Eletrônica:

- Confirmando que li e estou de acordo com os termos de compromisso.
- Documentos de comprovação de dados bancários enviado.

Assinatura eletrônica:

Tudo ok, comprovante bancário enviado.
Agora você precisa colocar a senha para assinar e finalizar o envio do Termo de Compromisso.

ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO E ENVIO DE DADOS BANCÁRIOS

Edital Abertos | Dados Pessoais | Incrições

Autenticação realizada com sucesso

Após concluídas todas as etapas, o estudante deverá visualizar o Termo de Compromisso, anexar os dados bancários, cuja conta bancária deverá ser, exclusivamente, no nome do estudante e por último, deverá assinar ELETRONICAMENTE com sua senha de login do Sistema. Contas bancárias em nome de terceiros, contas salário e contas conjuntas não serão aceitas.

Obs.:

1. Somente após a assinatura do Termo de Compromisso e envio dos dados bancários, o estudante estará efetivamente incluído no Programa de Auxílio Estudantil.

2. Excepcionalmente, devido o ensino remoto, serão aceitos os Termos de Compromisso assinados pelo estudantes que são adolescentes por considerarmos a vinculação do Sistema Auxílio Estudantil com o Sistema Acadêmico.

Edital 163/2020 - Revisão 2020/2021

Visualizar o Termo de Compromisso

Enviar documento de Comprovação de Dados Bancários

Conta Bancária: Documento enviado

Assinatura Eletrônica:

Termo de compromisso assinado em 02/10/2020.

Após o comprovante bancário enviado e o Termo Assinado (a assinatura acontece no momento que você clicou no botão concordando com o Termo de Compromisso e quando coloca sua senha). Aparecerá a seguinte mensagem.

Voltar

**Agora é só aguardar
o pagamento do
Auxílio Estudantil**