

# Estudo Técnico Preliminar 16/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23072.218714/2023-29

## 2. Descrição da necessidade

O setor de Serviços Gerais, Almoxarifado e Patrimônio da Faculdade de Ciências Econômicas - UFMG, dentre outras atribuições, é responsável pela gestão de mobiliário das áreas administrativas e acadêmicas para substituição, reposição ou novas necessidades para utilização na unidade. Para suprir e manter o propósito funcional das atividades administrativas e acadêmicas, observa-se a necessidade de adquirir os produtos informados neste documento.

A aquisição dos produtos informados permitirá atender a demanda das áreas administrativas e acadêmicas no que diz respeito a ergonomia e comodidade, proporcionando a continuidade de atividades, bem como a eficiência no trabalho.

O não atendimento da necessidade apresentada poderá ocasionar os seguintes prejuízos: no *curto prazo*, atrapalhar o desempenho das suas funções no dia a dia e comprometer a produtividade nas atividades administrativas e acadêmicas como um todo; e no *longo prazo*, impossibilitar a conclusão das atividades administrativas e acadêmicas nos prazos estipulados, além de acarretar de saúde ligados a falta de ergonomia.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Serviços Gerais, Almoxarifado e Patrimônio	Gabriel Silva Arruda

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 - Qual foi o método utilizado para levantar, especificar e definir os requisitos necessários para solucionar a necessidade?

( x ) Baseado em contratações anteriores na Universidade / já está padronizada na UFMG por meio de catálogo / fruto de comissão de planejamento.

( ) Levantamento de requisitos ocorreu por meio de leitura de Estudos Técnicos Preliminares/Termo de Referência /Editais de outros órgãos do Governo para soluções similares ou equivalentes.

( ) Observação de requisitos retirados de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo.

( ) Fundamentado em levantamento de mercado através de propostas ou troca de e-mail(s) junto a fornecedores.

( ) Foram pré-definidos em plano de trabalho para atendimento de pesquisa científica.

( x ) Outros. Descrever: IRP 158137 - 00004/2023

4.2 - Método utilizado para a definição dos requisitos

Foi feita a pesquisa de mercado junto a diversos fornecedores considerando marca, característica e preço por meio de:

( ) Consulta direta com o fornecedor (telefone, e-mail, etc...);

( ) Consultas em sites eletrônicos;

( ) Ferramenta Painel de Preços do Ministério da Economia;

( x ) Definição pelo órgão gerenciador (IRP);

( ) Outros:

4.3 - Foram observados critérios de sustentabilidade em busca de executar uma licitação sustentável, com o objetivo de reduzir impactos negativos sobre o meio ambiente e aos direitos humanos?

( x ) Sim

Foram observados os seguintes requisitos na escolha da solução de forma anular riscos: ambiental - preferência por produtos/ serviços ambientalmente sustentáveis; e aos direitos humanos - que não tragam riscos aos profissionais na sua utilização.

( ) Não. Justificativa:

( x ) Outros: Critérios definidos pelo órgão gerenciador.

## 5. Levantamento de Mercado

5.1 - Foram observadas mais de uma possível solução que possa resolver o problema levantado?

( x ) Sim ( ) Não

A aquisição pretendida tem como alinhamento a eficiência no uso de recursos da máquina pública federal, através de estratégias de racionalidade, buscar atingir padrões de excelência em qualidade e produtividade, focando sua ação nas áreas fins e reduzindo a demanda por serviços de apoio ao estritamente necessário.

Nesse sentido, os preços apresentados pela IRP devem refletir os preços praticados no mercado para itens de qualidade razoável, mas que atendam a necessidade do Setor. A análise deve ser realizada observando os aspectos de viabilidade mercadológica, economicidade, eficácia, eficiência, padronização e sustentabilidade. E as pesquisas de forma a não tendenciar soluções, evitando preços extremos, mas buscando manter as características e qualidades, para obtenção e execução adequada dos serviços/ produtos de forma a escolher a proposta mais vantajosa para a administração pública.

O planejamento da contratação dos serviços demandados tem suporte na Instrução Normativa Nº 40, de 22 DE maio de 2020, que estabelece os requisitos indispensáveis de que o objeto a adquirir/contratar deve dispor para atender à demanda da administração pública federal.

## 6. Descrição da solução como um todo

6.1 - Pode-se definir a solução escolhida como:

( x ) Simples/Única: não há necessidade de se adquirir outro produto/ serviço simples para completar a funcionalidade do produto/ serviço que está sendo demandado.

( ) Composta/ Complexa: depende de outros bens, insumos, consumíveis, peças ou serviços (partes da solução) para completar a funcionalidade do produto/ serviço que está sendo demandado.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Em observância a Lei de Licitações (14.133), as quantidades a serem adquiridas foram justificadas em função do consumo e provável utilização, sendo a estimativa realizada a partir de fatos concretos (série histórica do consumo - atendo-se a eventual ocorrência vindoura capaz de impactar o quantitativo demandado, criação de órgão, acréscimo de atividades, necessidade de substituição de bens atualmente disponíveis).

## 7.1 - Estimativa do Quantitativo

A estimativa para a contratação é de 90 itens, conforme dados abaixo informados, para o período de 12 meses. Este quantitativo foi obtido por meio de observação do mobiliário e avaliação da necessidade de obtenção de novos itens para substituição.

Nº DO ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	CATMAT /CATSER	QTDE	UNIDADE DE FORNECIMENTO	JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO POR ITEM	VALOR UNIT. (R\$)
Item 08	<p><u>CADEIRA ESCRITÓRIO</u></p> <p>Cor: Preta , Características Adicionais: Sapata Em Polipropileno , Material Estrutura: Aço , Material Revestimento Assento E Encosto: Couro Natural , Material Encosto: Espuma Injetada, Material Assento: Espuma Injetada , Tratamento Superficial Estrutura: Pintura Em Epóxi Preto Fosco , Tipo Base: Fixa , Tipo Encosto: Fixo , Apoio Braço: Com Braços Fixos</p>	486278	10	UNIDADE	<p>As cadeiras de escritório são necessárias para substituição do mobiliário antigo já inadequado para uso por conta de avarias e adaptações.</p> <p>Necessário para uso nos ambientes administrativos e nos departamentos, visando a melhoria qualidade operacional e de saúde dos servidores /colaboradores. O quantitativo foi definido de acordo com demanda apresentada pela vice-diretoria da Unidade.</p>	2.486,65
	<p><u>ESTANTE DE AÇO PARA BIBLIOTECA</u></p> <p>Estantes com dimensões aproximadas 1000(L) x 315(P) x 1980(H)mm. Todos os componentes da estante devem ser confeccionados em chapas de aço SAE 1008 a 1020, tratadas e com acabamento superficial com características antimicrobianas, sendo colunas do painel em chapa #20 (0,90mm) e prateleiras, base, tampo e painel de acabamento em chapa #22 (0,75mm) e suportes para prateleiras em chapa #18 (1,2 mm). Constituída dois painéis internos de sustentação, cor azul escuro e acabamento texturizado, com espessura de 0,90 mm, altura de 1980mm e largura de 580mm, cada lateral com rasgos</p>					

Item 58	<p>retangulares que possibilitem o encaixe das prateleiras em passos alternados de 96mm e 79mm. Quatro prateleiras, cor cinza e acabamento texturizado, com dimensões de 920mm de comprimento e 270mm de profundidade com duas dobras nas laterais que possibilitam união das mesmas as laterais pelo sistema de encaixe (sem parafusos) através de suportes, os suportes devem ser do tipo “berço” em formato J com espessura de 1,2mm e ter um comprimento de no mínimo 220mm. Base retangular fechada, cor cinza e acabamento texturizado, com altura de 175mm e tampo superior horizontal, cor cinza e acabamento texturizado, com altura de 70mm. Dois anteparos laterais soldados a base e tampo onde serão fixados os painéis internos de sustentação da estante através de quatro parafusos de 1/4” em cada lado do tampo e da base. Tampo e base com venezianas que auxiliem a visualização da porção interna. Devem ser utilizados fixadores de tampo e de base confeccionados em chapa com espessura maior que o restante da estrutura. Os fixadores inferiores devem proporcionar a fixação de porcas rebites com flanges para acoplamento por rosca de sapatas niveladoras. Os fixadores proporcionam maior estabilidade à estante. Nas laterais de cada composição de estantes as mesmas devem possuir painel de acabamento, cor cinza e acabamento texturizado, com dimensões de 1980mm por 315mm com rasgos retangulares que possibilitem a visualização do livro na estante e também fixação de painel sinalizador. O painel deverá ser unido apenas nas extremidades da composição da estante em seus painéis de sustentação, fixados a estes painéis através de oito parafusos 1/4”, sendo 2 parafusos na extremidade superior, 2 parafusos na extremidade inferior, e 4 parafusos distribuídos entre o alinhamento do parafuso superior e inferior (2 de cada lado) unidos a lateral de sustentação por porca rebite, cada painel de acabamento deverá conter em sua seção transversal duas dobras de 45 graus voltadas para face externa do painel, com a finalidade de reduzir o número de cantos vivos e acidentados. Sistema de tratamento</p>	473452	20	Unidade	<p>As estantes de aço são necessárias para uso, substituição ou composição nos espaços de arquivos e nas salas de manutenção /patrimônio, para organização, acondicionamento e segurança de documentos, ferramentas e materiais de consumo /permanentes. O quantitativo foi definido de acordo com o histórico de rotina do Serviços Gerais, em consulta a Seção de Patrimônio.</p>	2821,24
---------	--	--------	----	---------	---	---------

	anti ferruginoso por meio de túneis a Spray, pintura em equipamentos contínuos do tipo corona, tinta pó híbrida (Epóxi-poliéster) na cor cinza cristal e acabamento texturizado, com camada média mínima de 50 micras.					
Item 75	<p><u>CADEIRA ESCOLAR</u></p> <p>Material Borda: Fita PVC, Cor: Azul , Características Adicionais: Prancheta Fixa Em MDF E Grade Para Livros , Tratamento Superficial: Pintura Em Epóxi , Material Estrutura: Tubo Aço , Cor Estrutura: Preta , Material Encosto: Polipropileno, Material Assento: Polipropileno , Tipo Base: Fixa. Descrição Detalhada: Cadeira Universitária, com prancheta para obeso, estrutura metálica com tratamento antiferrugem, produzida em tubo de aço 1,9 mm, diâmetro 20 mm, pintura eletrostática a pó com base epóxi na cor preta.</p>	459292	5	Unidade	<p>As cadeiras escolares são necessárias para substituição do mobiliário antigo já inadequado para uso por conta de avarias e adaptações. Necessário, ainda, para se manter o padrão de uso das salas de aula, proporcionando conforto e eficiência no ensino /aprendizagem dos alunos e qualidade de trabalho da comunidade acadêmica em geral. O quantitativo foi definido de acordo com o histórico de rotina do Serviços Gerais, em consulta a Seção de Patrimônio.</p>	1040,76
Item 76	<p><u>CADEIRA ESCOLAR</u></p> <p>Material Borda: Fita PVC, Cor: Azul , Características Adicionais: Prancheta Fixa Em MDF E Grade Para Livros , Tratamento Superficial: Pintura Em Epóxi, Material Estrutura: Tubo Aço , Cor Estrutura: Preta , Material Encosto: Polipropileno, Material Assento: Polipropileno , Tipo Base: Fixa. Descrição Detalhada: Cadeira Universitária, com prancheta para canhoto (grade abaixo do assento), estrutura metálica com tratamento</p>	459292	20	Unidade	<p>As cadeiras escolares são necessárias para substituição do mobiliário antigo já inadequado para uso por conta de avarias e adaptações. Necessário, ainda, para se manter o padrão de uso das salas de aula, proporcionando conforto e eficiência no ensino /aprendizagem dos alunos e qualidade de trabalho da comunidade acadêmica em</p>	756,00

	antiferrugem, produzida em tubo de aço 1,9 mm, diâmetro 20 mm, pintura eletrostática a pó com base epóxi na cor preta.				geral. O quantitativo foi definido de acordo com o histórico de rotina do Serviços Gerais, em consulta a Seção de Patrimônio.	
Item 77	<p style="text-align: center;"><b><u>CADEIRA ESCOLAR</u></b></p> <p>Material Borda: Fita PVC, Cor: Azul , Características Adicionais: Prancheta Fixa Em MDF E Grade Para Livros , Tratamento Superficial: Pintura Em Epóxi, Material Estrutura: Tubo Aço , Cor Estrutura: Preta , Material Encosto: Polipropileno, Material Assento: Polipropileno , Tipo Base: Fixa. Descrição Detalhada: Carteira universitária com mochileiro para destro (grade abaixo do assento), estrutura em ferro tubular 7/8, com pintura epóxi na cor preta, assento, encosto e prancheta manufaturados em MDF na cor branco fosco.</p>	459292	35	Unidade	<p>As cadeiras escolares são necessárias para substituição do mobiliário antigo já inadequado para uso por conta de avarias e adaptações. Necessário, ainda, para se manter o padrão de uso das salas de aula, proporcionando conforto e eficiência no ensino /aprendizagem dos alunos e qualidade de trabalho da comunidade acadêmica em geral. O quantitativo foi definido de acordo com o histórico de rotina do Serviços Gerais, em consulta a Seção de Patrimônio.</p>	756,00

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 128.075,10

8.1 - A composição da pesquisa de preços foi feita tendo como fonte:

( ) Ferramenta painel de preços do Ministério da Economia;

( ) Contratações similares de outros entes públicos (órgãos estaduais, municipais, conselhos de classes, sistema S, dentre outros que não estejam presentes no painel de preços);

( x ) IRP - Definida pelo órgão gerenciador;

( ) Pesquisa publicada em mídia especializada (ex: tabela FIPE), sites eletrônicos especializados (ex: webmotors/) ou de domínio amplo (ex: americanas.com.br/ kalunga.com.br) apresentando data e hora de acesso;

( ) Pesquisa com fornecedores não se diferenciando em mais de 180 dias;

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 - Na definição do método utilizado para avaliar se a solução é divisível ou não foi levado em consideração:

Mercado Fornecedor? ( x ) Sim ( ) Não

Ser técnica e economicamente viável? ( x ) Sim ( ) Não

Não haver perda de escala ao adquirir em separado? ( x ) Sim ( ) Não

Melhor amplitude de mercado e ampliação da competitividade? ( x ) Sim ( ) Não

9.2 - A divisão do objeto do presente estudo representa perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU)?

( ) Sim. Justificativa:

( x ) Não

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 - Existem contratações que guardam relação/afinidade com a solução de compra escolhida, sejam elas já realizadas, ou contratações futuras (Inciso VIII, art. 7º, IN 40/2020):

( ) Sim ( x ) Não

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 - Os objetos a serem adquiridos estão previstos no Plano Anual de Contratações (PAC) da Faculdade de Ciências Econômicas - UFMG?

( x ) Sim ( ) Não

Na estrutura organizacional da Faculdade de Ciências Econômicas - UFMG, o setor de Serviços Gerais, Almoxarifado e Patrimônio tem um papel fundamental no planejamento e na implantação das estratégias de administração. Neste desafio, um dos principais compromissos assumidos é o alinhamento entre o Setor e os objetivos e diretrizes estratégicos definidos no Planejamento Estratégico da Faculdade, sendo que o Setor tem como objetivo orientar o planejamento e a execução das ações da Faculdade no que diz respeito à manutenção de mobiliário.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Almeja-se com esta aquisição obter resultados positivos diretos e indiretos: *diretos*, no aproveitamento de recursos humanos e aquisição de recursos materiais com antecedência, de forma planejada, evitando impactos negativos ao funcionamento adequado das atividades administrativas e acadêmicas FACE - UFMG; e *indiretos*, considerando a compra de lotes de produtos, possibilitando vantagens financeiras, com maior concessão de desconto por parte do fornecedor e ganhos de escala.

A aquisição do objeto deste estudo deve contribuir com o desenvolvimento nacional sustentável. Na escolha dos produtos, deve-se verificar características de modo a evitar impactos negativos ao meio ambiente e aos direitos humanos. Financeiramente, o objeto da aquisição está dentro do consumo médio necessário para a manutenção das atividades da Faculdade.

### 13. Providências a serem Adotadas

Capacitação de servidores para manusear o objeto/ serviço?

( x ) Não ( ) Sim. Providências a serem tomadas:

Compatibilidade com o mobiliário do local?

( ) Não (x ) Sim. Providências a serem tomadas: Avaliar as propostas de fornecedores após a consolidação da SRP. De maneira geral, cabe pontuar que as especificações estão de acordo com o mobiliário local.

Espaço físico onde será alocado o bem?

( x ) Não ( ) Sim. Providências a serem tomadas:

Logística de recebimento no almoxarifado?

( ) Não ( x ) Sim. Providências a serem tomadas: acompanhamento da entrega.

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação poderá trazer algum tipo de impacto ambiental?

( ) Sim . Informar:

( x ) Não

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### 15.1. Justificativa da Viabilidade

O presente ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, elaborado em harmonia com o disposto no art. 11 da Instrução Normativa nº 01 /2019/SGD/ME, considerando a análise das alternativas de atendimento das necessidades elencadas pela área requisitante e os demais aspectos normativos, conclui pela VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO – uma vez considerados os seus potenciais benefícios em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade. Em complemento, os requisitos listados atendem adequadamente às demandas formuladas, os custos previstos são compatíveis e os riscos identificados são administráveis, pelo que RECOMENDAMOS o prosseguimento da contratação

### 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARLON MOISÉS GERALDO DE MENEZES**

Assistente em Administração